

**PERÚ**Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesViceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## TERMINOS DE REFERENCIA

### 1. AREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO

La Dirección de Derecho de Vía del Proyecto Especial de Infraestructura y Transporte Nacional – PROVIAS NACIONAL.

### 2. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

**"SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DEL MONITOREO ARQUEOLÓGICO PARA LA CARRETERA PUERTO BERMUDEZ-SAN ALEJANDRO TRAMO PUERTO SUNGARO-DV. SAN ALEJANDRO".**

### 3. FINALIDAD PÚBLICA

Objetivo permitir la Liberación, control de hallazgos fortuitos en el Derecho de Vía y en las áreas auxiliares que conforman parte del proceso proyecto culminación de la obra "Rehabilitación y Mejoramiento de la carretera Puerto Bermúdez-San Alejandro Tramo Puerto Súngaro- DV. San Alejandro". Contribuir con la preservación y protección del Patrimonio cultural existente en el área de ejecución de la obra, a fin de prevenir cualquier tipo de afectación sobre la evidencia cultural arqueológica en el marco del decreto legislativo 1559, decreto legislativo que modifica el decreto legislativo N° 1192, decreto legislativo que aprueba la Ley marco de Adquisiciones y expropiaciones de inmuebles, transferencias de inmuebles de propiedad del Estado, liberación de interferencia y dicta otras medidas para la ejecución de obras de infraestructura.

**POI: 0997 2110320 Nemónico/Finalidad 0082 00002 0109130 PACRI CARRETERA PUERTO BERMUDEZ - SAN ALEJANDRO TRAMO PUERTO SUNGARO - DV. SAN ALEJANDRO.**

### 4. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

#### **Objetivo general:**

El presente procedimiento de selección tiene por objetivo la contratación del "Servicio de implementación del Monitoreo Arqueológico para la carretera Puerto Bermúdez-San Alejandro Tramo Puerto Súngaro-DV. San Alejandro", que garantizará la libre disponibilidad y liberación de Interferencias de las áreas necesarias por la ejecución del citado proyecto vial.

#### **Objetivo específico:**

Contratar una persona natural o jurídica que realice el "Servicio de implementación del Monitoreo Arqueológico para la carretera Puerto Bermúdez-San Alejandro Tramo Puerto Súngaro-DV. San Alejandro", es decir, las acciones necesarias para la liberación de las áreas necesarias en los trabajos de la culminación de obra de la carretera Puerto Bermúdez-San Alejandro Tramo Puerto Súngaro-DV. San Alejandro, velando directa y permanentemente por el correcto cumplimiento del objeto de la presente Contratación.

### 5. ANTECEDENTES

- 5.1. Estudio definitivo para la "Rehabilitación y Mejoramiento de la Carretera Puerto Bermúdez – San Alejandro. Tramo: Puerto Súngaro – DV. San Alejandro", aprobado en enero 2015 con RD N° 034-2015-MTC/20, que fue elaborado por el Consorcio Vial Puerto Bermúdez conformado por las empresas Investigación y Control de Calidad S.A. Sucursal del Perú y DREMC Consultores S.A.
- 5.2. Contrato de Ejecución de Obra N° 139-2015-MTC/20 para la ejecución de la obra



**PERÚ**Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesViceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“Rehabilitación y Mejoramiento de la Carretera Puerto Bermúdez – San Alejandro. Tramo: Puerto Súngaro – DV. San Alejandro”, que fue suscrito por el Consorcio Vial Von Humboldt (San Martín Contratistas Generales S.A., Ingenieros Civiles Asociados Sociedad Anónima de C.V., Constructora Málaga Hnos. S.A. y JOHE S.A. con fecha 23.11.2015.

- 5.3. Resolución Directoral N° 1483-2019-MTC/20 de fecha 19.07.19 que aprueba el Presupuesto Deductivo N° 06 al Contrato de Ejecución de Obras N° 139-2015-MTC/20, reducción de metas por “Menor Metrado por 13 sectores críticos”.
- 5.4. Contrato N° 086-2021-MTC/20 del estudio definitivo para la “Culminación de la Obra: Rehabilitación y Mejoramiento de la carretera Puerto Bermúdez – San Alejandro, Tramo: Puerto Súngaro – DV. San Alejandro”.
- 5.5. Decreto Legislativo N°1559 publicado con fecha 25.05.2023, que modifica el Decreto Legislativo N° 1192, Decreto Legislativo que aprueba la Ley Marco de Adquisición y Expropiación de inmuebles, transferencia de inmuebles de propiedad del Estado, liberación de interferencias y dicta otras medidas para la ejecución de obras de infraestructura, la Ley N° 30327 - Ley de promoción de las inversiones para el crecimiento económico y el desarrollo sostenible.

## 6. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

La contratación del servicio permitirá obtener la libre disponibilidad de las áreas para la ejecución del proyecto Culminación de la obra Rehabilitación y Mejoramiento de la carretera Puerto Bermúdez-San Alejandro Tramo Puerto Súngaro- DV. San Alejandro.

### 6.1. ALCANCES

- 6.1.1. Implementar el Plan de Monitoreo Arqueológico autorizado de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas aprobado mediante el Decreto Supremo N° 011-2022-MC.
- 6.1.2. Efectuar un control permanente de los trabajos de movimiento de tierra durante las actividades de ingeniería para la ejecución de la obra Rehabilitación y Mejoramiento de la carretera Puerto Bermúdez-San Alejandro Tramo Puerto Súngaro- DV. San Alejandro, a efectos de deslindar la presencia o no de evidencias arqueológicas subyacentes en el área de trabajo de la obra y en caso de encontrarlas, proceder a identificarlas, ubicarlas y preservarlas, lo que incluye su registro y de ser el caso, la recolección e intervención de las evidencias o restos arqueológicos fortuitos o descontextualizados, según el procedimiento establecido para ello en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas.
- 6.1.3. Realizar un reconocimiento arqueológico en el área de ejecución de la obra Rehabilitación y Mejoramiento de la carretera Puerto Bermúdez-San Alejandro Tramo Puerto Súngaro- DV. San Alejandro, a fin de establecer las medidas de mitigación que correspondan.
- 6.1.4. Establecer mediante procesos de inducción y sensibilización arqueológica, una amplia participación del personal a cargo de las obras y actividades previstas que faciliten y garanticen la protección de las evidencias arqueológicas que se encuentren eventualmente.
- 6.1.5. Gestionar y obtener las autorizaciones del Ministerio de Cultura, de acuerdo a la normativa vigente, a fin de viabilizar la obra Rehabilitación y Mejoramiento de la carretera Puerto Bermúdez-San Alejandro Tramo Puerto Súngaro- DV. San Alejandro.





## 6.2. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

- 6.2.1 Reportarse en la oficina de PROVIAS NACIONAL PACRI ubicada en el ámbito de la obra para las coordinaciones con las autoridades y otros funcionarios de la entidad en el marco del Plan de monitoreo arqueológico.
- 6.2.2 Identificar y registrar los bienes inmuebles prehispánicos y/o elementos arqueológicos aislados que pudiesen ubicarse dentro o colindante del área del proyecto vial de la obra Rehabilitación y Mejoramiento de la carretera Puerto Bermúdez-San Alejandro Tramo Puerto Súngaro- DV. San Alejandro, áreas de uso auxiliar (campamento, canteras, depósitos de material excedente, planta chancadora, etc.) y su entorno, a fin de establecer las medidas de mitigación y de ser el caso replantear el Plan de Monitoreo Arqueológico en áreas donde no se registre remoción de terreno por parte del contratista.
- 6.2.3 En caso de encontrarse bienes inmuebles prehispánicos dentro del área de la obra, o colindantes a ella, se comunicará al inspector del Ministerio de Cultura a fin de consignarlas en acta y establecer las medidas de mitigación correspondientes.
- 6.2.4 En los frentes de trabajo que existiese colindancia y/o proximidad a los bienes inmuebles prehispánicos previamente identificados, se requerirá a la empresa supervisora y contratista el cronograma de trabajo, a fin de programar e implementar de forma oportuna las medidas de mitigación que sean necesarias. Dichas medidas pueden incluir la señalización temporal de los límites permitidos para las labores de la obra, un diagnóstico general del estado de conservación de dichos bienes inmuebles prehispánicos, entre otras.
- 6.2.5 Verificar la correspondencia entre las áreas de uso auxiliar del expediente técnico aprobado de la obra con los CIRAS emitidos por el Ministerio de Cultura.
- 6.2.6 Informar a la Supervisión de Obra y PROVIAS NACIONAL sobre la existencia de restos arqueológicos y/o paleontológicos en el ámbito del proyecto vial y formular las recomendaciones correspondientes para su protección y conservación.
- 6.2.7 Gestionar y coordinar la obtención de CIRAS de nuevas áreas auxiliares que se generen por proceso constructivo con la empresa supervisora.
- 6.2.8 Incorporar las nuevas áreas auxiliares generadas por el proceso constructivo de la obra al Plan de Monitoreo Arqueológico autorizado.
- 6.2.9 Realizar el monitoreo arqueológico permanente de los trabajos que impliquen remoción de suelos en todas sus fases y procesos constructivos los mismos que pueden darse durante los trabajos de corte y explanación, construcción de muros de contención, excavación de alcantarillas, construcción de cunetas, extracción de material de canteras, etc.
- 6.2.10 Para ello se aplicará la Ficha de Monitoreo Arqueológico aprobada mediante la Resolución Directoral Nº 010-2017-DGPA-VMPCIC/MC del 11 de enero del 2017, así como la Ficha de Reporte Diario de Monitoreo, según lo establecido en la Resolución Directoral Nº 564-2014-DGPA-VMPCIC/MC que aprueba el Plan de Monitoreo Arqueológico.
- 6.2.11 El monitoreo arqueológico de las áreas colindantes y/o próximas a bienes inmuebles prehispánicos deberá realizarse poniendo especial atención a los perfiles expuestos y desmontes generados a fin de evitar, controlar, reducir y/o mitigar posibles impactos negativos en los vestigios arqueológicos y/o paleontológicos.



**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Proviás Nacional**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- 6.2.12 Realizar la revisión de perfiles y desmontes producto de los trabajos de ingeniería dentro del área de la obra, lo que incluye también la revisión en las áreas de uso auxiliar (campamento, canteras, depósitos de material excedente, planta chancadora, etc). Realizar el registro escrito, gráfico y topográfico de los perfiles que se van exponiendo y desmonte, producto de los trabajos de corte y explanación y excavación de alcantarillas.
- 6.2.13 Implementar la capacitación o charlas de inducción a la Supervisión de la obra y a la empresa contratista, así como a todo el personal operativo involucrado en las labores de movimiento de suelos. Estas charlas de inducción deberán ser programadas, como mínimo una vez a la semana. Comprenderán el desarrollo de temas sobre (a) legislación sobre Patrimonio Cultural de la Nación, (b) antecedentes arqueológicos del área autorizada, (c) ¿Qué es un monitoreo arqueológico?, (d) áreas sensibles desde el punto de vista arqueológico, (e) procedimiento a seguir en caso de encontrar vestigios durante la ejecución de obras. Para ello, se podrá emplear material audiovisual o trípticos, folletos, etc. La asistencia será registrada en la Ficha de Asistencia a las Charlas de Inducción sobre Patrimonio Arqueológico aprobada mediante Resolución Directoral N° 564-2014-DGPA-VMPCIC/MC del 19.12.2014, la cual deberá ser firmada por el Director (a) del Plan de Monitoreo Arqueológico y el Ingeniero Responsable .
- 6.2.14 De producirse un hallazgo, se realizará excavaciones arqueológicas de pozos o cateos de delimitación o de descarte de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (Decreto Supremo N° 011-2022-MC), la Resolución Directoral N° 564-2014-DGPA-VMPCIC/MC y la recomendación del inspector(a) del Ministerio de Cultura. Estas excavaciones se deberán realizar por capas naturales y/o culturales, y se empleará las fichas señaladas en la Resolución Directoral N° 564-2014-DGPA-VMPCIC/MC. Asimismo, se presentará el plano georreferenciado de su ubicación, los dibujos de planta y perfil estratigráfico (a escala) de cada unidad de excavación (en AutoCAD), de acuerdo a los requerimientos técnicos del Ministerio de Cultura. Una vez se realice la inspección ocular del Ministerio de Cultura, las unidades de excavación serán tapadas como corresponde.
- 6.2.15 Los materiales arqueológicos recuperados serán clasificados, inventariados, embalados y entregados de acuerdo con la guía denominada "Criterios básicos para la entrega de bienes culturales muebles procedentes de proyectos de intervención arqueológica al Ministerio de Cultura aprobada mediante la Resolución Viceministerial N° 000171-2020-VMPCIC/MC de fecha 22.10.2020.
- 6.2.16 El sistema de registro se realizará a través del uso de fichas escritas, gráficas y fotográficas establecidas en la Resolución Directoral N°564-2014-DGPA/VMPCIC/MC.
- 6.2.17 Se elaborarán los documentos necesarios para la aplicación de la Resolución Ministerial N° 282-2017-MC del 10.08.2017 que aprueba la Guía N° 001-2017-MC "Guía metodológica para la identificación de impactos arqueológicos y las medidas de mitigación en el marco de los proyectos de evaluación arqueológica (PEA), proyectos de rescate arqueológico (PRA) y planes de monitoreo arqueológico (PMA) conforme a lo establecido en el reglamento de intervenciones arqueológicas", así como la Resolución Ministerial N° 283-2017-MC que aprueba la Directiva N° 001-2017-MC Directiva que establece los criterios de potencialidad de los bienes arqueológicos en el marco de proyectos de evaluación arqueológica (PEA) y planes de monitoreo arqueológico (PMA), así como establece precisiones al procedimiento de aprobación de proyectos de



**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Proviás Nacional**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

rescate arqueológico (PRA).

- 6.2.18 Ejecutará y mantendrá la señalización temporal de los sitios arqueológicos y caminos prehispánicos que se ubiquen en la obra, esta señalización se realizará en coordinación con el Ministerio de Cultura y el ing. de Seguridad Vial de la empresa Supervisora y constará de materiales perecibles siguiendo los parámetros de señalización de obra: cartelería, parantes, estacas, cintas de seguridad, mallas, etc., debiendo estar visibles en la zona de la obra y previamente coordinados con los Especialistas de Seguridad vial y Ambiental de la empresa supervisora.
- 6.2.19 El Director(a) del Plan de Monitoreo Arqueológico deberá participar en todas las inspecciones oculares que establezca el Ministerio de Cultura en la Resolución Directoral. Estas deberán ser coordinadas previamente según lo establecido en la "Directiva N° 002-2015-MC Lineamientos para la inspección ocular de bienes arqueológicos prehispánicos" aprobado mediante Resolución Ministerial N° 272-2015-MC del 24 de agosto de 2015.
- 6.2.20 Para las actividades a desarrollarse en la zona del proyecto, se deberá contar con el apoyo de una movilidad por ciento sesenta (160) días efectivos, los cuales deberán ser usados cinco días a la semana por todo el tiempo que dure la ejecución del servicio y de acuerdo a las necesidades del proyecto, informando periódicamente al administrador del proyecto y partes diarios del chofer.
- 6.2.21 El director cursará comunicación escrita, vía mail y oficial a la empresa supervisora para que ésta sea comunicada al contratista, así como a la Entidad.
- 6.2.22 El director no podrán hacer abandono del cargo, para el retiro respectivo deberán presentar carta de renuncia, cargo del informe final presentado ante el Ministerio de Cultura, para la liberación de firma y compromiso.
- 6.2.23 Los perfiles, fichas de monitoreo diario, registro y fichas técnicas deberán ser procesados y digitalizados mensualmente.
- 6.2.24 Integrará y consolidará en un solo plan de monitoreo los CIRAS que por proceso constructivo se van obteniendo.

### **6.3 PLAN DE TRABAJO**

Elaborarán en coordinación y bajo requerimiento del Administrador de Proyectos de la Jefatura de Gestión de Liberación de Predios e Interferencias.

## **7. RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD**

PROVIÁS NACIONAL dispondrá lo siguiente:

- La información necesaria para el desarrollo del servicio, el cual se encuentra en la Jefatura de Gestión de Liberación de Predios e Interferencias II de la Dirección de Derecho de Vía de la Sede Central de Lima, ubicado en Av. Tingo María N° 353, del distrito de Breña.
- En caso se actualice el TUPA del Ministerio de Cultura, la entidad será responsable de las tasas para la tramitación del Plan de Monitoreo Arqueológico.

## **8. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL CONTRATISTA**

- Seguro complementario de Trabajo de Riesgo-SCTR (Salud y Pensión) del personal propuesto, este debe considerarse para el inicio efectivo del servicio siendo requerido por el área usuaria, debiendo estar vigente por todo el tiempo que dure el servicio. (La póliza del SCTR debe estar a nombre del adjudicatario, el mismo que debe figurar como contratante de la póliza, para el pago de cada entregable deberá adjuntar la póliza y comprobante de pago correspondiente).





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Un (01) implemento de seguridad (casco, chaleco, lentes y botas) para el Arqueólogo.
- Servicio de ploteos, impresiones y escaneos.
- Material de señalización temporal.
- Materiales de escritorio (por todo el servicio incluye material de registro, gabinete y embalaje, Diarios, tableros, Fichas técnicas de registro, libretas de campo, papel milimetrado, marcadores, escaleras, jalones, plumones, cajas, bolsas, etc.)

## 9. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

9.1.	<b>DEL POSTOR: PERSONA NATURAL O JURIDICA</b>
9.1.1	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO:</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Camioneta Pick Up 4x4, doble cabina, con máximo de (05) años de antigüedad de fabricación del vehículo, a la fecha de presentación de la oferta. La cual deberá contar con el SOAT vigente, Antivuelco, revisión técnica (Si es mayor a 3 años de fabricación), Seguro contra todo riesgo e implementos de seguridad (cinturones de seguridad delanteros posteriores, extintor operativo, botiquín, entre otros); y herramientas indispensables en el vehículo (triángulo, gata, llaves, llanta de repuesto, entre otros) con un mínimo de ciento sesenta (160) días efectivos.</li> <li>• El vehículo deberá ser operado por un conductor, proporcionado por el contratista. La remuneración, viáticos, hospedaje y cualquier otro costo que requiera el conductor, será asumido por el contratista. El conductor debe contar con SCTR.</li> </ul> <p><b><u>Acreditación:</u></b> Copia de documentos que sustenten la propiedad, posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite su disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p><b><u>Para el inicio del Servicio:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificado de antecedentes penales del conductor</li> <li>- Tarjeta de propiedad del vehículo</li> <li>- SOAT vigente.</li> <li>- Seguro contra todo riesgo SCTR del conductor</li> <li>- Licencias de Conducir A1 o A-IIa, de corresponder</li> <li>- El conductor no debe tener sanciones o multas registradas en la plataforma "Récord de conductor" del MTC.</li> </ul>
9.1.2	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><b><u>Requisitos</u></b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 180,000.00 (ciento ochenta mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: servicios de planes de Monitoreo Arqueológico y/o Proyectos de Evaluación Arqueológica y/o Proyectos de Rescate Arqueológico para instituciones Públicas y/o Privadas.</p> <p><b><u>Acreditación</u></b> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito,</p>





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

	<p>nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.</p> <p><b>EN CASO DE CONSORCIO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El número máximo de consorciados es de dos (02) empresas.</li> <li>El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es del 10%.</li> </ul> <p>El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es del 50%.</p>
<b>9.2</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA PROFESIONAL</b>
<b>9.2.1</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><b>Requisitos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Arqueólogo director:</b> Acreditar una experiencia específica mínima de cinco (05) años a partir de la obtención del título, como Arqueólogo en servicios de: Planes de Monitoreo Arqueológico y/o Proyectos de Evaluación Arqueológica y/o Proyectos de Rescate para instituciones Públicas y/o Privadas.</li> </ul> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo el tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos u orden de servicio y su respectiva conformidad, (ii) copia simple de contratos u órdenes de servicio y su respectiva constancia o (iii) copia simple de contratos u ordenes de servicio y su respectivo certificado.</p>
<b>9.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>9.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><b>Requisitos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Arqueólogo director:</b> Título profesional en Arqueología, con colegiatura y habilitación vigente.</li> </ul> <p><b>Acreditación</b></p> <p>El título profesional será verificado por LOS EVALUADORES, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a></p> <p>En caso el Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
<b>9.3.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>
	<p><b>Requisitos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Arqueólogo director:</b> Curso o Capacitación o Diplomado en: Curso y/o taller y/o Capacitación y/o en Normativa del Patrimonio Arqueológico y/o Conservación y Restauración y/o Gestión del Patrimonio y/o AutoCAD y/o Gestión Pública, con un mínimo de 120 horas lectivas acumuladas.</li> </ul> <p><b>Acreditación</b></p> <p>Se acreditará con copia simple de constancias y/o certificados y/o diplomas y/u otro documento que acredite por una Institución académica y/u órgano colegiado.</p>

## 10. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provías Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Trescientos (300) días calendario, el cual se inicia al día siguiente de la comunicación de la Dirección de Derecho de Vía de la Entidad; dicha comunicación se realizará en un plazo máximo de 20 días calendario, contabilizados desde la suscripción del contrato. Cumplido dicho plazo y de no mediar comunicación alguna, se iniciará el plazo de ejecución del servicio al día siguiente de cumplido el plazo previsto para emitir la referida comunicación. El plazo de ejecución del servicio es de trescientos (300) días calendario, hasta la conformidad de la última prestación y pago.

## 11. LUGAR DE PRESTACION DEL SERVICIO

La prestación del servicio se llevará a cabo en el ámbito de la Obra Rehabilitación y Mejoramiento de la carretera Puerto Bermúdez-San Alejandro Tramo Puerto Súngaro-DV. San Alejandro. Lugar: Por las características del servicio se llevará a cabo en los distritos de Puerto Inca y Tournavista de la provincia de Puerto Inca, departamento de Huánuco y en el distrito de Alexander Von Humboldt de la provincia Padre Abad, departamento de Ucayali.

## 12. RESULTADOS ESPERADOS

<b>Primer informe entregable</b>	<p>Presentará un informe de las actividades de campo de la obra Rehabilitación y Mejoramiento de la carretera Puerto Bermúdez-San Alejandro Tramo Puerto Súngaro-DV. San Alejandro. Así mismo adjuntar la copia de la resolución de autorización y/o cambio de director del PMAR, según sea el caso, este informe debe ser presentado debidamente firmado por el contratista, los planos deberán presentarse en AutoCAD, estar georreferenciados y deberán seguir los formatos y características técnicas requeridas por el Ministerio de Cultura; el producto deberá ser presentado a PROVIAS NACIONAL, en una versión original a color y archivo digital en formato Word, Excel, Auto CAD y PDF cumpliendo como mínimo con el contenido siguiente:</p> <p>Índice</p> <p>Introducción</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Descripción del área intervenida:<ol style="list-style-type: none"><li>Descripción geográfica del área del proyecto: ubicación, clima y características generales.</li><li>Descripción de la infraestructura a desarrollar en el área del proyecto.</li><li>Vías de acceso.</li></ol></li><li>Sitios arqueológicos intervenidos. (Ubicación, Antecedentes, Estado de conservación)<ol style="list-style-type: none"><li>Descripción de los sitios con respecto al proyecto vial (progresiva, lado, distancia con el derecho de vía y trabajos proyectados, estado situacional dentro del PMAR).</li></ol></li><li>Plan de labores efectuadas (Áreas monitoreadas durante el periodo indicando su progresiva, lado y actividad efectuada).<ol style="list-style-type: none"><li>Cronograma del desarrollo de actividades de campo, gabinete, etc.</li></ol></li><li>Equipo de investigadores y responsables dentro del proyecto</li><li>Resultados de los trabajos<ol style="list-style-type: none"><li>Áreas de intervención.</li><li>Revisión de perfiles y desmontes.</li><li>Medidas de Mitigación.</li><li>Trabajos de inducción.</li></ol></li></ol>
----------------------------------	--



**PERÚ**Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesViceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

		6. Cuadro de resumen de las áreas intervenidas. 7. Conclusiones y recomendaciones. 8. Bibliografía 9. Anexos <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planos</li> <li>• Panel de fotos</li> <li>• Fichas de diarias</li> <li>• Fichas de inducción</li> </ul>
<b>Plazo</b>	:	<b>30 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Segundo informe Entregable</b>	:	<p>Según el plazo establecido en el ítem 10 de iniciado el servicio se presentará la siguiente información que comprende el procesamiento de la información producto de las actividades desarrolladas en campo y gabinete durante el desarrollo del servicio, el cual será redactado de acuerdo a lo establecido por el Ministerio de Cultura, cumpliendo con la estructura del Anexo 01 (<i>CONTENIDO DE INFORME MENSUAL</i>).</p> <p>Todos los Planos deberán presentarse en Auto CAD, estar georreferenciados (WGS - 84), zona geográfica y deberán seguir los formatos y características técnicas requeridas por el Ministerio de Cultura y por PROVIAS NACIONAL. Estos productos deberán ser presentados a PROVIAS NACIONAL, en una versión original, una copia y archivo digital en formato Word, Excel, CAD y PDF.</p>
<b>Plazo</b>	:	<b>60 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Tercer informe Entregable</b>	:	<p>Según el plazo establecido en el ítem 10 de iniciado el servicio se presentará la siguiente información que comprende el procesamiento de la información producto de las actividades desarrolladas en campo y gabinete durante el desarrollo del servicio, el cual será redactado de acuerdo a lo establecido por el Ministerio de Cultura, cumpliendo con la estructura del Anexo 01 (<i>CONTENIDO DE INFORME MENSUAL</i>).</p> <p>Todos los Planos deberán presentarse en Auto CAD, estar georreferenciados (WGS - 84), zona geográfica y deberán seguir los formatos y características técnicas requeridas por el Ministerio de Cultura y por PROVIAS NACIONAL. Estos productos deberán ser presentados a PROVIAS NACIONAL, en una versión original, una copia y archivo digital en formato Word, Excel, CAD y PDF.</p>
<b>Plazo</b>	:	<b>90 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Cuarto Informe Entregable</b>	:	<p>Según el plazo establecido en el ítem 10 de iniciado el servicio se presentará la siguiente información que comprende el procesamiento de la información producto de las actividades desarrolladas en campo y gabinete durante el desarrollo del servicio, el cual será redactado de acuerdo a lo establecido por el Ministerio de Cultura, cumpliendo con la estructura del Anexo 01 (<i>CONTENIDO DE INFORME MENSUAL</i>).</p> <p>Todos los Planos deberán presentarse en Auto CAD, estar georreferenciados (WGS - 84), zona geográfica y deberán seguir los formatos y características técnicas requeridas por el Ministerio de Cultura y por PROVIAS NACIONAL. Estos productos deberán ser presentados a PROVIAS NACIONAL, en una versión original, una copia y archivo digital en formato Word, Excel, CAD y Pdf.</p>
<b>Plazo</b>	:	<b>120 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Quinto</b>	:	Según el plazo establecido en el ítem 10 de iniciado el servicio se presentará la



**PERÚ**Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesViceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

<b>Informe Entregable</b>		<p>siguiente información que comprende el procesamiento de la información producto de las actividades desarrolladas en campo y gabinete durante el desarrollo del servicio, el cual será redactado de acuerdo a lo establecido por el Ministerio de Cultura, cumpliendo con la estructura del Anexo 01 (<i>CONTENIDO DE INFORME MENSUAL</i>).</p> <p>Todos los Planos deberán presentarse en Auto CAD, estar georreferenciados (WGS - 84), zona geográfica y deberán seguir los formatos y características técnicas requeridas por el Ministerio de Cultura y por PROVIAS NACIONAL. Estos productos deberán ser presentados a PROVIAS NACIONAL, en una versión original, una copia y archivo digital en formato Word, Excel, CAD y Pdf.</p>
<b>Plazo</b>	:	<b>150 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Sexto Informe Entregable</b>		<p>Según el plazo establecido en el ítem 10 de iniciado el servicio se presentará la siguiente información que comprende el procesamiento de la información producto de las actividades desarrolladas en campo y gabinete durante el desarrollo del servicio, el cual será redactado de acuerdo a lo establecido por el Ministerio de Cultura, cumpliendo con la estructura del Anexo 01 (<i>CONTENIDO DE INFORME MENSUAL</i>).</p> <p>Todos los Planos deberán presentarse en Auto CAD, estar georreferenciados (WGS - 84), zona geográfica y deberán seguir los formatos y características técnicas requeridas por el Ministerio de Cultura y por PROVIAS NACIONAL. Estos productos deberán ser presentados a PROVIAS NACIONAL, en una versión original, una copia y archivo digital en formato Word, Excel, CAD y Pdf.</p>
<b>Plazo</b>	:	<b>180 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Séptimo Informe Entregable</b>		<p>Según el plazo establecido en el ítem 10 de iniciado el servicio se presentará la siguiente información que comprende el procesamiento de la información producto de las actividades desarrolladas en campo y gabinete durante el desarrollo del servicio, el cual será redactado de acuerdo a lo establecido por el Ministerio de Cultura, cumpliendo con la estructura del Anexo 01 (<i>CONTENIDO DE INFORME MENSUAL</i>).</p> <p>Todos los Planos deberán presentarse en Auto CAD, estar georreferenciados (WGS - 84), zona geográfica y deberán seguir los formatos y características técnicas requeridas por el Ministerio de Cultura y por PROVIAS NACIONAL. Estos productos deberán ser presentados a PROVIAS NACIONAL, en una versión original, una copia y archivo digital en formato Word, Excel, CAD y Pdf.</p>
<b>Plazo</b>	:	<b>210 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Octavo Informe Entregable</b>		<p>Según el plazo establecido en el ítem 10 de iniciado el servicio se presentará la siguiente información que comprende el procesamiento de la información producto de las actividades desarrolladas en campo y gabinete durante el desarrollo del servicio, el cual será redactado de acuerdo a lo establecido por el Ministerio de Cultura, cumpliendo con la estructura del Anexo 01 (<i>CONTENIDO DE INFORME MENSUAL</i>).</p> <p>Todos los Planos deberán presentarse en Auto CAD, estar georreferenciados (WGS - 84), zona geográfica y deberán seguir los formatos y características técnicas requeridas por el Ministerio de Cultura y por PROVIAS NACIONAL. Estos productos deberán ser presentados a PROVIAS NACIONAL, en una versión original, una copia y archivo digital en formato Word, Excel, CAD y Pdf.</p>



**PERÚ**Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesViceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

<b>Plazo</b>	:	<b>240 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Noveno Informe Entregable</b>	:	<p>Según el plazo establecido en el ítem 10 de iniciado el servicio se presentará la siguiente información que comprende el procesamiento de la información producto de las actividades desarrolladas en campo y gabinete durante el desarrollo del servicio, el cual será redactado de acuerdo a lo establecido por el Ministerio de Cultura, cumpliendo con la estructura del Anexo 01 (<i>CONTENIDO DE INFORME MENSUAL</i>).</p> <p>Todos los Planos deberán presentarse en Auto CAD, estar georreferenciados (WGS - 84), zona geográfica y deberán seguir los formatos y características técnicas requeridas por el Ministerio de Cultura y por PROVIAS NACIONAL. Estos productos deberán ser presentados a PROVIAS NACIONAL, en una versión original, una copia y archivo digital en formato Word, Excel, CAD y Pdf.</p>
<b>Plazo</b>	:	<b>270 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>
<b>Décimo Informe Entregable</b>	:	<p>A los 300 días de iniciado el servicio, el proveedor presentará lo siguiente: Un informe consolidado de la gestión y actividades realizadas durante el periodo total del servicio y de ser el caso, un anexo de las actividades pendientes que se deben ejecutar. Copia del informe de resultados, elaborados conforme a lo señalado en el Art. 29 del Reglamento de Intervenciones Arqueológicas, en versión editable con los formatos origen Word, Excel y Auto CAD. Documento de recepción y/o N° de expediente que acredite la presentación del informe de los resultados ante el Ministerio de Cultura, de acuerdo a la normativa vigente.</p> <p>Presentar a los 5 días calendario de su emisión por parte del Ministerio de Cultura, la copia de la resolución directoral.</p> <p>El Sexto Entregable deberá ser presentado debidamente firmado por el proveedor de servicio (todo el informe) y los planos deberán estar debidamente georreferenciados en coordenadas UTM y Datum WGS 84 de acuerdo a los formatos aprobados por el Ministerio de Cultura. Estos productos deberán ser presentados a PROVIAS NACIONAL, en una versión digital a color en formatos PDF y una versión editable que incluyera los formatos de origen (Word, Excel, JPEG, Auto CAD, etc.).</p>
<b>Plazo</b>	:	<b>300 días calendario de iniciado el servicio como máximo.</b>

*NOTA. Los trabajos del Plan de Monitoreo Arqueológico están vinculados al Contrato de Obra. Si la obra se paraliza en su totalidad y no se reanuda dentro de los 30 días calendarios se deberá elaborar el Informe final del PMAR y obtener el RD de aprobación del mismo para la conformidad de los trabajos en el área del proyecto vial. En caso que la presentación del Informe, este sea objeto de observación, la Entidad otorgará como máximo un plazo de diez (10) días calendario, a fin de ser subsanados por el contratista, si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la Entidad podrá resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar penalidades que correspondan. Asimismo, los días se contabilizarán a partir del inicio del servicio.*

**13. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

Suma Alzada.

**14. ADELANTOS**

No corresponde.

**15. GARANTÍA DEL SERVICIO**



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Para el presente servicio la Garantía de Fiel Cumplimiento será mediante una Carta Fianza, por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

## 16. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en diez (10) armadas, de acuerdo al siguiente detalle:

NRO	PORCENTAJE	DETALLE
01	(10 %)	Del monto total del servicio vigente, dentro de los 15 días calendario siguientes de otorgada la conformidad del Producto N° 01.
02	(10 %)	Del monto total del servicio vigente, dentro de los 15 días calendario siguientes de otorgada la conformidad del Producto N° 02.
03	(10 %)	Del monto total del servicio vigente, dentro de los 15 días calendario siguientes de otorgada la conformidad del Producto N° 03.
04	(10 %)	Del monto total del servicio vigente, dentro de los 15 días calendario siguientes de otorgada la conformidad del Producto N° 04.
05	(10 %)	Del monto total del servicio vigente, dentro de los 15 días calendario siguientes de otorgada la conformidad del Producto N° 05.
06	(10 %)	Del monto total del servicio vigente, dentro de los 15 días calendario siguientes de otorgada la conformidad del Producto N° 06.
07	(10 %)	Del monto total del servicio vigente, dentro de los 15 días calendario siguientes de otorgada la conformidad del Producto N° 07.
08	(10 %)	Del monto total del servicio vigente, dentro de los 15 días calendario siguientes de otorgada la conformidad del Producto N° 08.
09	(10 %)	Del monto total del servicio vigente, dentro de los 15 días calendario siguientes de otorgada la conformidad del Producto N° 09.
10	(10 %)	Del monto total del servicio vigente, dentro de los 15 días calendario siguientes de otorgada la conformidad del Producto N° 10.

LA ENTIDAD realizará el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los quince (15) días calendario siguiente de la conformidad dada por el área técnica, siempre se verifiquen las condiciones establecidas en el los Términos de Referencia.

## 17. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio será otorgada en un plazo que no excederá los quince (15) días calendario de recibido el entregable, por parte del Especialista en Arqueología, Administrador del Proyecto, la Jefatura de Liberación de Predios e Interferencias II y de la Dirección de Derecho de Vía.

En caso que la presentación del informe , sea objeto de observación, la Entidad otorgará como máximo un plazo de diez (10) días calendarios, a fin de ser subsanados por el Contratista.

## 18. FORMULA DE REAJUSTE

No corresponde.

## 19. PENALIDADES APLICABLES

**Penalidad por mora en la ejecución de la prestación:**

Si el contratista incurre en un retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del servicio, la ENTIDAD le aplicará al contratista una penalidad por cada día de





atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10 %) del monto del contrato vigente.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente (*)}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: F = 0.40
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días: F= 0.25

(\*) Para el caso de entregas parciales, el monto vigente se entenderá al monto del entregable o producto.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado, conforme a lo establecido en la Directiva N°008-2023-MTC/20 vigente.

Cuando llegue a cubrir el monto de la penalidad (10%), PROVÍAS NACIONAL podrá resolver el contrato parcial o totalmente por incumplimiento mediante carta notarial.

#### Otras Penalidades:

Adicionalmente a la penalidad por mora sea aplicará las siguientes penalidades:

OTRAS PENALIDADES			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Penalidad "Ausencia de personal". Por ausencia de personal en campo y en reuniones que la entidad convoque previamente según el requerimiento mínimo solicitado y ofertado.	Se aplicará una penalidad por cada día de ausencia de 0.2 % del monto del contrato vigente	Prevía constatación de personal de campo de Proviás Nacional, a través de un Acta.
2	Penalidad "Implementos de Protección Personal". Cuando el Proveedor no cumple con dotar a su personal de los elementos de seguridad.	Se aplicará una penalidad diaria del 0.2% del monto del contrato vigente	Prevía constatación de personal de campo de Proviás Nacional, a través de un Acta.

## 20. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un (1) año en el caso de contratación de servicios en general, los plazos se computan a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

## 21. DISPOSICIONES DE CONFIDENCIALIDAD

El Contratista se obliga a mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad de todos los documentos e informaciones de LA ENTIDAD a los que tenga acceso en la ejecución del servicio. Se entiende que la obligación asumida por el Contratista está referida no solo a los documentos e informaciones señalados como "confidenciales", sino a todos los documentos e informaciones que en razón del presente servicio o vinculado con la ejecución del mismo, puedan ser conocidos a través del Contratista.



**PERÚ**Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesViceministerio  
de Transportes

Provías Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## 22. CLAUSULA ANTICORRUPCION

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas.

Además, el contratista se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

El contratista se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

## 23. NORMAS ANTISOBORNO

El contratista, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueda constituir un incumplimiento de la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas.

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrante de los órganos de administración, apoderados representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud.

Asimismo, El contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas o a través de los canales dispuestos por la entidad.

## 24. LEY DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DEL CONFLICTO DE INTERESES EN EL ACCESO Y





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provías Nacional

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## **SALIDA DE PERSONAL DEL SERVICIO PÚBLICO**

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

## **25. ANEXOS**

- Anexo N° 01: Contenido de Información mensual.
- Anexo N° 02 : Estructura de Componentes.

Lima, setiembre de 2024.

Aprobación y conformidad, por:

FIRMADO DIGITALMENTE

**ING. RICARDO BENITO COSCO ROSAS**

Jefatura de Gestión de Liberación de  
Predios e Interferencias II (e)  
Dirección de Derecho de vía

FIRMADO DIGITALMENTE

**ABG. BETZY ZAIDA YANQUI QUISPE**

Directora de la Dirección Derecho de  
Vía  
PROVIAS NACIONAL



**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Provías Nacional**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## ANEXO 01

### CONTENIDO DE INFORME MENSUAL

#### Índice

1. Descripción del área intervenida
    - 1.1 Descripción geográfica del área del proyecto: ubicación, clima y características generales.
    - 1.2 Descripción de la infraestructura a desarrollar en el área evaluada.
    - 1.3 Vías de acceso.
    - 1.4 Sitios arqueológicos intervenidos (Ubicación, antecedentes, estado conservación de ser el caso.)
  2. Descripción del sitio arqueológico con respecto al proyecto vial.
  3. Equipo de investigadores y responsables dentro del proyecto
  4. Plan de labores efectuadas.
    - 4.1 Cronograma del desarrollo de actividades de campo, gabinete, etc.
  5. Métodos y técnicas de recuperación, capacitación y señalización preventiva, etc.
    - 5.1. Aspectos generales
    - 5.2. Metodología empleada (Ficha de registro, Fichas de inventario, Fichas de inducción)
  6. Resultados de los trabajos
    - 6.1. Áreas de intervención en la obra (lado, progresiva, detalle de actividad realizada)
    - 6.2. Análisis e interpretación de los materiales analizados (de ser el caso)
    - 6.3. Problemática de conservación y protección de los sitios.
  7. Cuadro de resumen de las áreas intervenidas
  8. Manejo y depósito actual de los materiales recuperados
  9. Conclusiones
  10. Recomendaciones
  11. Bibliografía
  12. Anexos
    - Planos
      - Plano de ubicación general
      - Plano de ubicación de sitios arqueológicos (de ser el caso).
      - Plano de la vía de los sectores ejecutados durante el servicio el cual deberá tener el formato del Ministerio de Cultura en formato AutoCAD y Pdf.
      - Plano de señalización preventiva (de ser el caso).
    - Fichas
      - Ficha de monitoreo arqueológico
      - Ficha de inducción
      - Ficha diagnóstico (de ser el caso)
    - Láminas
      - Láminas de dibujo de perfiles.
      - Láminas de dibujo de cerámica (de ser necesario).
    - Panel de fotos
      - Materiales clasificados por su importancia y naturaleza (de ser el caso)
      - Ubicación, área y perímetro, áreas auxiliares.
- Fotos del proceso de colocación de señalización preventiva de los sitios arqueológicos (de ser el caso).



**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Proviás Nacional**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**ANEXO N° 02****ESTRUCTURA DE COMPONENTES****SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DEL MONITOREO ARQUEOLÓGICO PARA LA CARRETERA PUERTO BERMÚDEZ-SAN ALEJANDRO TRAMO PUERTO SUNGARÓ-DV. SAN ALEJANDRO****Logro: Implementación de 01 PMAR**

Plazo: 300 días calendario

DESCRIPCION	UND	TIEMPO EN DIAS/MES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO S/.	MONTO PARCIAL	TOTAL
<b>A. HONORARIOS</b>						
<b>EQUIPO PRINCIPAL</b>						-
Arqueólogo Director	Mes	10	1			
<b>B. ALQUILERES Y SERVICIOS</b>						
Seguro complemento de Trabajo de Riesgo (SCTR) para Arqueólogo director .	Mes	10	1			
Implementación de seguridad (Casco, chaleco, lentes, botas)	Global	1	1			
Servicio de ploteos, impresiones y escaneos	Mes	10	1			
Materiales de escritorio (por todo el servicio, incluye material de registro, gabinete y embalaje: diarios, tableros, fichas de registro, libretas de campo, papel milimetrado, marcadores, escaleras, jalones, plumones, cajas, bolsas, marcadores, tapers plásticos, etc.)	Mes	10	1			
<b>C. GASTOS DE MOVILIZACION</b>						
Camioneta Pick Up 4x4, doble cabina, con 3 años de antigüedad	Días efectivos	160	1			
<b>D. PAGOS POR DERECHO DE TRAMITE AL MC</b>						
Autorización para ejecución de PMAR sin infraestructura preexistente	Unid	1	1			
<b>COSTO DIRECTO</b>						
IGV						
<b>TOTAL</b>						-

