

# **BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS**

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul> </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022  
y octubre de 2022



## **BASES INTEGRADAS**

### **BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

#### **LICITACION PUBLICA N° 002-2025-MDU/CS – PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:  
" CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
SANEAMIENTO BASICO EN LAS 5 LOCALIDADES DEL  
DISTRITO DE USQUIL - PROVINCIA DE OTUZCO -  
DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD ", con código único de  
inversión N° 2509523**

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

#### Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



*llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

## 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>3</sup>.*

<sup>3</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



#### 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

### **3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.



**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

**Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

**3.8. PENALIDADES**

**3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.12.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL  
RUC N° : 20203917407  
Domicilio legal : CAL. PROGRESO NRO. 225 LA LIBERTAD – OTUZCO - USQUIL  
Teléfono: : 974178703  
Correo electrónico: : contacto@muniusquil.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra **" CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS 5 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE USQUIL - PROVINCIA DE OTUZCO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD "**, con código único de inversión N° 2509523.

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>

El valor referencial asciende a **S/ 27'234,387.34 (Veintisiete Millones Doscientos Treinta y Cuatro Mil Trescientos Ochenta y Siete con 34 /100 Soles)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de **marzo del 2025**.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>5</sup>	
	Inferior	Superior
<b>S/ 27'234,387.34 (Veintisiete Millones Doscientos Treinta y Cuatro Mil Trescientos Ochenta y Siete con 34 /100 Soles),</b>	<b>24'510,948.61 (Veintinueve Cuatro Millones Quinientos Diez Mil con Novecientos Cuarenta y Ocho con 61/100 Soles)</b>	<b>29'957,826.07 (Veintinueve Millones Novecientos Cincuenta y Siete Mil Ochocientos Veintiséis con 07/100 Soles)</b>

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : [Resolución de Gerencia N°152-2025-MDU/GM, de fecha 16 de abril de 2025]  
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : [Resolución de Gerencia N° 142-2025-MDU/GM, de fecha 10 de abril de 2025]  
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : Resolucion de Gerencia N° 118-2025-MDU/GM, de fecha 21 de marzo de 2025

<sup>4</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>5</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : [.....]

#### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

#### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **PRECIOS UNITARIOS**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

**CONTRATA**

#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **300 días calendario**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Caja de la Entidad
Recoger en	: Oficina de Logística, cito en: Calle Progreso Nro. 225 La Libertad - Otuzco – Usquil - segundo piso.
Costo de bases	: Impresa: S/ 5.00 (Cinco com 00/100 Soles)
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 100.00 (Cien con 00/100 Soles) Digital: S/ 5.00 (Cinco com 00/100 Soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

#### 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección. el cual es de acceso libre y gratuito.

#### 1.12. BASE LEGAL

- Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública – Ley N° 27293, modificado por la Ley 28552 y 28802 y por el Decreto Legislativo N° 1005.
- Directiva N° 001-2011-EF/68.01; Directiva del Sistema Nacional de Inversión Pública.



- Decreto Supremo N° 102-2007-EF que aprueba el Nuevo Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Resolución Directoral N°009-2015-EF/63.01, se aprueba la Directiva N°002-2015-EF/63.01 Directiva del Procedimiento Simplificado para determinar la elegibilidad de los proyectos de inversión pública de emergencia ante la presencia de desastres.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 43610, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 26572, Ley General de Arbitraje.
- Decreto Legislativo N° 1071, Ley que norma el Arbitraje.
- Ley N° 28611, Ley General del Ambiente, publicada el 15 de octubre del 2005.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 082-2019-PCM – que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Reglamento de Intervenciones Arqueológicas aprobado por DECRETO SUPREMO N° 11 2022-MC, publicado el 22 de noviembre del 2022.
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- D.S. N° 005-2012-TR. Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, Ley N° 28296.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC, sus Modificatorias, Ampliatorias y Complementarias.
- Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006 VIVIENDA, el 08 de mayo de 2006 y publicado el 08 de junio de 2006.
- Normas de Control Interno para el Sector Público aprobadas por Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG. 16 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL - PNSR LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR
- Directivas del OSCE.
- Código Civil.
- Resolución de Superintendencia N° 310-2021-SUCAMEC, que aprueban el “Formato: programa y diseño de voladura o disparo en actividades de hidrocarburos o de obras”
- Decreto Supremo N°044-2020-PCM y prórrogas.
- R.M. 087 – 2020 – VIVIENDA, que aprueba el protocolo sanitario para el sector vivienda y construcción, publicada el 07/05/2020.
- Decreto Legislativo N° 1486, que establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de la inversión pública publicado el 10/05/2020
- R.M. 088-2020 – VIVIENDA, que aprueba el criterio de focalización territorial y la obligatoriedad de informar incidencias y el listado de los proyectos de saneamiento priorizados del sector construcción”.



- Directiva N° 009-2020-OSCE/CD.
- Directiva 001-2022-OSCE/CD Gestión de las Valorizaciones de Obra.
- Ley N° 31728, Ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos en el marco de la reactivación económica a favor de diversos pliegos del Gobierno Nacional gobiernos regionales y gobiernos locales y dicta otras medidas.
- Directiva N° 001-2023-OSCE/CD.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

Handwritten signature and initials in blue ink on the right margin.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- Número máximo de consorciados: dos (02)
  - El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%.
- g) El precio de la oferta en **Soles** y:
- ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

##### Importante para la Entidad

- *En caso el comité de selección considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:*
  - a) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Factores de Evaluación"** establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:*
  - b) *Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la*



*Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (Anexo N° 7)*

- En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), consignar el siguiente literal:
- c) En el [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE PUEDE SOLICITAR LA BONIFICACIÓN] los postores con domicilio en la provincia donde se ejecutará la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por obras ejecutadas fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 8**.
- En caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda al monto de una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente literal:  
**Ítem N° [...]**  
d) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N°10**).

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### **Advertencia**

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

### **2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>8</sup>.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

<sup>8</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>10</sup>. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>11</sup>.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.

#### Importante para la Entidad

*En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, con respecto al literal anterior, considerar el siguiente texto:*

- l) *Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, que incluye el equipamiento y mobiliario cuando corresponda, de acuerdo con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.*

**Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.**

- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>12</sup>.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>13</sup>.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

#### Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

*En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el*

<sup>10</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>11</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>12</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>13</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

#### Importante para la Entidad

En caso se determine que adicionalmente se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada para el perfeccionamiento del contrato, consignar el siguiente literal:

- t) **[DE ACUERDO AL OBJETO CONTRACTUAL CONVOCADO REQUERIR LA PRESENTACIÓN DE OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA].**

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>14</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

<sup>14</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Usquil, cito en Cal. Progreso Nro. 225 La Libertad – Otuzco – Usquil, **dentro del siguiente horario: 08:00 hasta las 17:30 horas.**

## 2.5. ADELANTOS<sup>15</sup>

### 2.5.1. ADELANTO DIRECTO

*“La Entidad otorgará un adelanto directo por el **10%** del monto del contrato original.*

*El contratista debe solicitar formalmente el **ADELANTO DIRECTO** dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>16</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.*

*Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.*

### 2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

*“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el **20%** del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.*

*La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de **10 días calendario** previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de **20 días calendario** anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>17</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo”.*

## 2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será de manera mensual.

### Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

<sup>15</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

<sup>16</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>17</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.



- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"<sup>18</sup>. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

## 2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>18</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

#### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

# ANEXO A

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Importante para la Entidad

Los requisitos de calificación que la Entidad **debe** adoptar son los siguientes:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																																						
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																																						
Requisitos:																																																							
<table><tr><th>N°</th><th>EQUIPO</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>01</td><td>BALDE DE PRUEBA HIDRAULICA 300PSI</td><td>2.00</td></tr><tr><td>02</td><td>CAMION VOLQUETE DE 15.00M3 OPERADA</td><td>2.00</td></tr><tr><td>03</td><td>COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4 HP</td><td>2.00</td></tr><tr><td>04</td><td>COMPRESOR DE AIRE + PISTOLA DE PINTAR</td><td>2.00</td></tr><tr><td>05</td><td>EQUIPO DE CORTE ACERO</td><td>2.00</td></tr><tr><td>06</td><td>ESTACION TOTAL</td><td>2.00</td></tr><tr><td>07</td><td>GENERADOR ELECTRICO 700W</td><td>2.00</td></tr><tr><td>08</td><td>MARTILLO DEMOLEDOR 1700W</td><td>2.00</td></tr><tr><td>09</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23HP)</td><td>2.00</td></tr><tr><td>10</td><td>MOTOBOMBA DE 4" (12 HP)</td><td>2.00</td></tr><tr><td>11</td><td>MOTOSOLDADORA DE 250A</td><td>2.00</td></tr><tr><td>12</td><td>NIVEL LASER PUNTO VERDE</td><td>1.00</td></tr><tr><td>13</td><td>RETROEXCAVADORA OPERADA</td><td>2.00</td></tr><tr><td>14</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"</td><td>2.00</td></tr><tr><td>15</td><td>VIBRO APISONADOR (TIPO CANGURO)</td><td>2.00</td></tr><tr><td>16</td><td>BOMBA DE FUMIGAR 18 LITROS</td><td>2.00</td></tr><tr><td>17</td><td>PISON MANUAL</td><td>2.00</td></tr></table>		N°	EQUIPO	CANTIDAD	01	BALDE DE PRUEBA HIDRAULICA 300PSI	2.00	02	CAMION VOLQUETE DE 15.00M3 OPERADA	2.00	03	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4 HP	2.00	04	COMPRESOR DE AIRE + PISTOLA DE PINTAR	2.00	05	EQUIPO DE CORTE ACERO	2.00	06	ESTACION TOTAL	2.00	07	GENERADOR ELECTRICO 700W	2.00	08	MARTILLO DEMOLEDOR 1700W	2.00	09	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23HP)	2.00	10	MOTOBOMBA DE 4" (12 HP)	2.00	11	MOTOSOLDADORA DE 250A	2.00	12	NIVEL LASER PUNTO VERDE	1.00	13	RETROEXCAVADORA OPERADA	2.00	14	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	2.00	15	VIBRO APISONADOR (TIPO CANGURO)	2.00	16	BOMBA DE FUMIGAR 18 LITROS	2.00	17	PISON MANUAL	2.00
N°	EQUIPO	CANTIDAD																																																					
01	BALDE DE PRUEBA HIDRAULICA 300PSI	2.00																																																					
02	CAMION VOLQUETE DE 15.00M3 OPERADA	2.00																																																					
03	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4 HP	2.00																																																					
04	COMPRESOR DE AIRE + PISTOLA DE PINTAR	2.00																																																					
05	EQUIPO DE CORTE ACERO	2.00																																																					
06	ESTACION TOTAL	2.00																																																					
07	GENERADOR ELECTRICO 700W	2.00																																																					
08	MARTILLO DEMOLEDOR 1700W	2.00																																																					
09	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23HP)	2.00																																																					
10	MOTOBOMBA DE 4" (12 HP)	2.00																																																					
11	MOTOSOLDADORA DE 250A	2.00																																																					
12	NIVEL LASER PUNTO VERDE	1.00																																																					
13	RETROEXCAVADORA OPERADA	2.00																																																					
14	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	2.00																																																					
15	VIBRO APISONADOR (TIPO CANGURO)	2.00																																																					
16	BOMBA DE FUMIGAR 18 LITROS	2.00																																																					
17	PISON MANUAL	2.00																																																					
Acreditación:																																																							
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																																																							
Importante																																																							



No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

**A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

Requisitos:

N°	CARGO PARA DESEMPEÑAR	ESPECIALIDAD O PROFESIÓN	CANTIDAD	INCIDENCIA
1	RESIDENTE DE OBRA	Ing. Civil o Ing. Sanitario	1	100%
2	ASISTENTE DE INGENIERO RESIDENTE	Ing. Civil o Ing. Sanitario	5	100%
2	ESPECIALISTA SANITARIO	Ing. Sanitario	1	100%
3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	1	100%
4	ESPECIALISTA EN ESTUDIO DE MEDIO AMBIENTE	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos	1	100%
5	ESPECIALISTA DE CALIDAD Y EQUIPAMIENTO	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	1	100%
6	ARQUEOLOGO	Arqueólogo	1	100%
7	GESTOR SOCIAL	Titulado/a o grado de Bachiller en Sociología, Antropología, Educación, Comunicación Social, Asistente Social, Trabajador Social, Psicología, Nutrición, Enfermería, Obstetricia, Biología, Ingeniería o Economía	03	100%

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

### A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

Plantel Profesional Clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
RESIDENTE DE OBRA	Ing. Civil o Ing. Sanitario	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario, con experiencia de veinticuatro (24) meses, computados desde la colegiatura, como residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos en la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra de saneamiento u obras similares.
ASISTENTE DE INGENIERO RESIDENTE	Ing. Civil o Ing. Sanitario	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario, con experiencia de doce (12) meses, computados desde la colegiatura, como residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos en la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra de saneamiento u obras similares.
ESPECIALISTA SANITARIO	Ing. Sanitario	Ingeniero Sanitario, con experiencia de veinticuatro (12) meses, computados desde la colegiatura, como Especialista Sanitario en la ejecución de obras de saneamiento.
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil, con experiencia doce meses (12) meses computados desde la colegiatura, como Especialista, Ingeniero, Supervisor, Jefe, Responsable, Coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.
ESPECIALISTA EN ESTUDIO DE MEDIO AMBIENTE	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos, con experiencia doce meses (12)



	Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánico de Fluidos	meses computados desde la colegiatura, como Especialista o Ingeniero o Supervisor o Jefe o Responsable o Residente o la Combinación de estos, en ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.
ESPECIALISTA DE CALIDAD Y EQUIPAMIENTO	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil, con experiencia doce meses (12) meses computados desde la colegiatura, como Especialista, Ingeniero, Supervisor, Jefe, Gerente de Construcción, Residente, Responsable, Coordinador o la combinación de estos, en control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.
ARQUEOLOGO	Arqueólogo	Titulado/a en Arqueología con experiencia en general de doce meses (12) meses computados desde la colegiatura.
GESTOR SOCIAL	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o comunicador social o trabajador social o Psicólogo o Ing. Agrónomo o Ing. Agrícola o Ing. Ambiental.	Titulador/a o grado de Bachiller en Sociología, Antropología, Educación, Comunicación Social, Asistente Social, Trabajador Social, Psicología, Nutrición, Enfermería, Obstetricia, Biología, Ingeniería o Economía.  Experiencia general: Contar con experiencia desde la obtención del grado de Bachiller mínima de 3 años, en entidades públicas o privadas.  Experiencia específica: Contar con experiencia mínima de: (i) 1 año como gestor/a social y/o facilitador y/o capacitador social o equivalente, (ii) 06 meses como personal social en proyectos de agua y saneamiento. (iii) De preferencia con dominio del idioma de la zona de intervención.

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

*El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.*



B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una (01) vez el valor referencial de la Contratación, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a <b>“Obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco”</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>19</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 10</b> referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <div data-bbox="287 1713 1316 1825"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></p> </div>

<sup>19</sup> De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** “cualquier otra documentación”, se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

AT#  
P  
J

**CAPÍTULO IV  
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p><b>95 puntos</b></p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	05 puntos
<b>B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p>Acredita más de una (1) de las prácticas de sostenibilidad <b>03 puntos</b></p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad <b>01 puntos</b></p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad <b>0 puntos</b></p>
<p><b>B.1 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere <b>EN</b></p>	



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	05 puntos
<p><b>EJECUCION DE OBRAS DE SANAMIENTO</b> <sup>20 21</sup></p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>22</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>23</sup>, y estar vigente<sup>24</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p><b>B.2 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere <b>EN EJECUCION DE OBRAS DE SANAMIENTO</b> <sup>25 26 27</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional<sup>28</sup>.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>29</sup>, y estar vigente<sup>30</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<b>D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001</p> <p><b>2 puntos</b></p>

- <sup>20</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.
- <sup>21</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.
- <sup>22</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).
- <sup>23</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.
- <sup>24</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.
- <sup>25</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.
- <sup>26</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía entre otros.
- <sup>27</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.
- <sup>28</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).
- <sup>29</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.
- <sup>30</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	05 puntos
<p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>31</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>32</sup>, y estar vigente <sup>33</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>No presenta Certificado ISO 37001 <b>0 puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>34</sup></b>

<sup>31</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>32</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>33</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>34</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.
- En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>35</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del

<sup>35</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

##### **Importante para la Entidad**

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

*"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento." <sup>36</sup>*

*"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." <sup>37</sup>*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

<sup>36</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>37</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante para la Entidad**

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]<sup>38</sup>. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].<sup>39</sup>

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>40</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

<sup>38</sup> Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

<sup>39</sup> Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

<sup>40</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.



**CLÁUSULA.....: ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO**

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>41</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer del equipamiento y mobiliario en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

**Importante para la Entidad**

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA .....: FIDEICOMISO DE ADELANTOS<sup>42</sup>**

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

**ADELANTO DIRECTO**

"La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

**ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>43</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

- En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto

<sup>41</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>42</sup> Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

<sup>43</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.



otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:

**ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO**

"La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>44</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

[INCLUIR<sup>45</sup> EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS". LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN "VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA" DEL SEACE].

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

<sup>44</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>45</sup> De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad<sup>46</sup>:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.			

#### Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

<sup>46</sup> De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.



Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>47</sup>**

<sup>47</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las



Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante para la Entidad**

*De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:*

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**

*Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].*

*La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.*

*Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.*

*La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.*

*En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.*

*Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.*

**Incorporar o eliminar, según corresponda**

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>48</sup>.*

<sup>48</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1 DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
<b>2 DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3 DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
<b>4 DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
Monto total de los deductivos				
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				



<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
<b>8</b>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b> </div>				


## ANEXOS

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



**Importante**

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante para la Entidad**

- Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda.

*"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario" <sup>49</sup>*

*"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." <sup>50</sup>*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

<sup>49</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>50</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>51</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>52</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>53</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>51</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>52</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>53</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a precios unitarios **incluir el siguiente anexo:***

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

**[ INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:**

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>54</sup>	
5	Monto total de la oferta	

...

El precio de la oferta en **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

<sup>54</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
  
*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*.
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

**Importante para la Entidad**

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*  
  
*"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".*
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*  
  
*"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*  
  
*"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*  
  
*"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*  
  
*"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				



	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>55</sup>	
5	Monto total de la oferta	

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

#### Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:

"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:

"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".

- En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:

"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".

- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:

"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:

"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

<sup>55</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

**[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA EXTRAIDA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LOS COMPONENTES, CUYAS CANTIDADES Y MAGNITUDES ESTÁN DEFINIDAS, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:**

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV <sup>56</sup>				
5	Monto del componente a precios unitarios				

...]

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO
Monto del componente a suma alzada	

Asimismo, el postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta a suma alzada, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

<sup>56</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>57</sup>	
5	Monto de la oferta a suma alzada	

Monto total de la oferta	
--------------------------	--

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

#### Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de

<sup>57</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:

*"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".*

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:

*"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".*

- En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:

*"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".*

- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:

*"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:

*"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 8**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>58</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>58</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

**Importante para la Entidad**

*En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**  
**(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

**ANEXO N° 10**

**EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>59</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>60</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>61</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>62</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>63</sup>
1										
2										
3										
<b>TOTAL</b>										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

<sup>59</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>60</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>61</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>62</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>63</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.



**Nota para la Entidad**

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

**ANEXO N° 11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**  
**ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS]**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
**Presente.-**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

# ANEXO A

## LICITACION PUBLICA N° 002-2025-MDU/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:  
" CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
SANEAMIENTO BASICO EN LAS 5 LOCALIDADES DEL  
DISTRITO DE USQUIL - PROVINCIA DE OTUZCO -  
DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD ", con código único de  
inversión N° 2509523**

Handwritten signature and initials in blue ink.





## CAPÍTULO III REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

### 3. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

#### 3.1. ANTECEDENTES

Con fecha 19 de febrero del 2021, se declara viable el proyecto: **"CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS 5 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE USQUIL - PROVINCIA DE OTUZCO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"** con código único de inversiones 2509523, con un monto total de S/ 14'023,313.80, para 1621 usuarios.

Que, con fecha 14 de abril del 2025, el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (Ing. Agreda Barbaran Juan Alejandro), informa al Consultor Ing. Victor Raúl Franco Vega Ruiz (Municipalidad Distrital de Usquil), que el Proyecto de Inversión Pública: **"CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS 5 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE USQUIL - PROVINCIA DE OTUZCO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"** con Código Único de Inversiones 2509523, ha culminado favorablemente su evaluación técnica en la etapa de calidad, declarándose con **CONFORMIDAD TECNICA**.

Que, en el Anexo IX: Inversiones en el Marco del Desarrollo Territorial – Año Fiscal 2025 de la Ley N° 32185 – Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025, la Municipalidad Distrital de Usquil ha sido beneficiaria con la transferencia de partidas a favor del proyecto: **"CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS 5 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE USQUIL - PROVINCIA DE OTUZCO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"** con Código Único de Inversiones 2509523

Con fecha 10 de abril de 2025, mediante RESOLUCION DE GERENCIA N° 142-2025-MDU/GM, se aprueba la actualización del Expediente Técnico del proyecto: **"CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS 5 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE USQUIL - PROVINCIA DE OTUZCO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"** con código único de inversiones 2509523, por un monto de S/ 28,449,041.02 (Veintiocho millones cuatrocientos cuarenta y nueve mil cuarenta y uno con 02/100 soles), se ejecutará por **CONTRATA**, sistema de contratación a **PRECIOS UNITARIOS** y un plazo de ejecución **trecientos (300) días calendario**s.

En tal sentido, que la Municipalidad Distrital de Usquil, busca ejecutar el mencionado proyecto, ya que, en los caseríos beneficiarios, tienen carencias de servicios y ha estado limitado, ya que a través del tiempo no han sido atendido de forma adecuada, no teniendo en la actualidad un adecuado servicio.

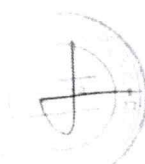
#### 3.2. MARCO LEGAL

- Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública – Ley N° 27293, modificado por la Ley 28552 y 28802 y por el Decreto Legislativo N° 1005.
- Directiva N° 001-2011-EF/68.01; Directiva del Sistema Nacional de Inversión Pública.



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

- Decreto Supremo N° 102-2007-EF que aprueba el Nuevo Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Resolución Directoral N°009-2015-EF/63.01, se aprueba la Directiva N°002-2015-EF/63.01 Directiva del Procedimiento Simplificado para determinar la elegibilidad de los proyectos de inversión pública de emergencia ante la presencia de desastres.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 43610, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 26572, Ley General de Arbitraje.
- Decreto Legislativo N° 1071, Ley que norma el Arbitraje.
- Ley N° 28611, Ley General del Ambiente, publicada el 15 de octubre del 2005.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 082-2019-PCM – que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Reglamento de Intervenciones Arqueológicas aprobado por DECRETO SUPREMO N° 11 2022-MC, publicado el 22 de noviembre del 2022.
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- D.S. N° 005-2012-TR. Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, Ley N° 28296.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC, sus Modificatorias, Ampliatorias y Complementarias.
- Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006 VIVIENDA, el 08 de mayo de 2006 y publicado el 08 de junio de 2006.
- Normas de Control Interno para el Sector Público aprobadas por Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG. 16 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL - PNSR LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2024-PNSR
- Directivas del OSCE.
- Código Civil.
- Resolución de Superintendencia N° 310-2021-SUCAMEC, que aprueban el "Formato: programa y diseño de voladura o disparo en actividades de hidrocarburos o de obras"
- Decreto Supremo N°044-2020-PCM y prórrogas.
- R.M. 087 – 2020 – VIVIENDA, que aprueba el protocolo sanitario para el sector vivienda y construcción, publicada el 07/05/2020.
- Decreto Legislativo N° 1486, que establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de la inversión pública publicado el 10/05/2020







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

PLAN DE INICIATIVA DE INVERSIÓN Y CONSOLIDACIÓN

64

- R.M. 088-2020 – VIVIENDA, que aprueba el criterio de focalización territorial y la obligatoriedad de informar incidencias y el listado de los proyectos de saneamiento priorizados del sector construcción".
- Directiva N° 009-2020-OSCE/CD.
- Directiva 001-2022-OSCE/CD Gestión de las Valorizaciones de Obra.
- Ley N° 31728, Ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos en el marco de la reactivación económica a favor de diversos pliegos del Gobierno Nacional gobiernos regionales y gobiernos locales y dicta otras medidas.
- Directiva N° 001-2023-OSCE/CD.

### 3. 3. INFORMACION DEL PIP:

- Nombre del PIP: **"CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS 5 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE USQUIL - PROVINCIA DE OTUZCO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"**
- Código SNIP: 2509523
- Código único de inversiones: 2509523
- Responsable de Formular: ING. GUADALUPE SOLORIZANO QUISPE
- Responsable de Unidad Formuladora Actual: ING. LUIGUI YHAMPIER ALFARO CABRERA
- Fecha de la Declaración de Viabilidad: 19 de febrero del 2021



### 3. 4. OBJETIVO

Es la contratación de una persona natural o jurídica con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores –OSCE, en el capítulo de ejecutor de obras que se encargue de la ejecución de la obra: **"CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS 5 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE USQUIL - PROVINCIA DE OTUZCO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"** con código único de inversiones 2509523

### 3. 5. FINALIDAD PÚBLICA

Brindar acceso al servicio de agua potable y saneamiento básico rural a la población de los caseríos de CASA BLANCA, MONCADA, LOS ANGELES, PAMPA DE LLARO y PAUGANCHE, mejorando la calidad de vida de la población.

### 3. 6. NOMBRE DEL PROYECTO

**" CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS 5 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE USQUIL - PROVINCIA DE OTUZCO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"** con código único de inversiones 2509523

### 3. 7. UBICACIÓN

Los caseríos de CASA BLANCA, MONCADA, LOS ANGELES, PAMPA DE LLARO y PAUGANCHE se encuentran ubicados en el Distrito de Usquil, uno de los 10 distritos que conforman la Provincia de Otuzco, ubicada en el Departamento de La Libertad, bajo la administración del Gobierno Regional de La Libertad.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

CUADRO DE CONSTRUCCION - ÁMBITO DE INFLUENCIA	
DISTRITO:	USQUIL
PROVINCIA:	OTUZCO
DEPARTAMENTO:	LA LIBERTAD
COORDENADAS:	UTM WGS84
ZONA:	17 SUR
LOCALIDADES:	
CENTROIDE CASA BLANCA:	793371.00 E, 9154716.00 N
CENTROIDE MONCADA:	794709.00 E, 9152613.00 N
CENTROIDE LOS ANGELES	795406.00 E, 9151369.00 N
CENTROIDE PAMPA DE LLARO	792240.00 E, 9149171.00 N
CENTROIDE PAUGANCHE	788311.00 E, 9148965.00 N

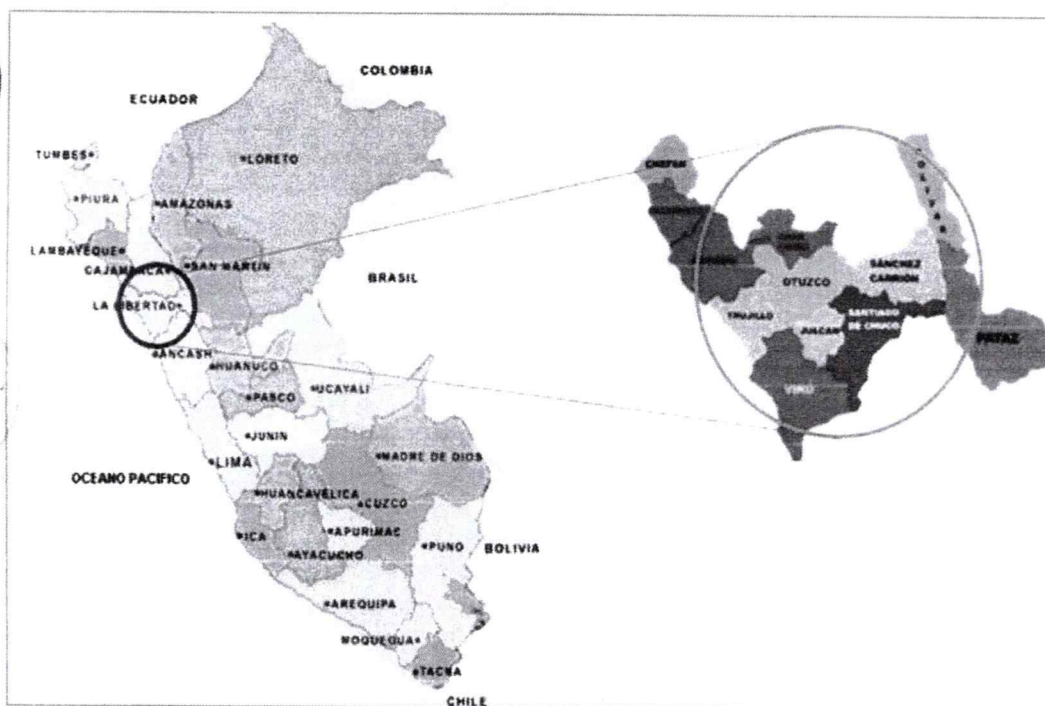


Figura N° 1. Ubicación Geográfica De La Región La Libertad



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

GOBIERNO REGIONAL DE OTUZCO - GOBIERNO PROVINCIAL DE LA LIBERTAD

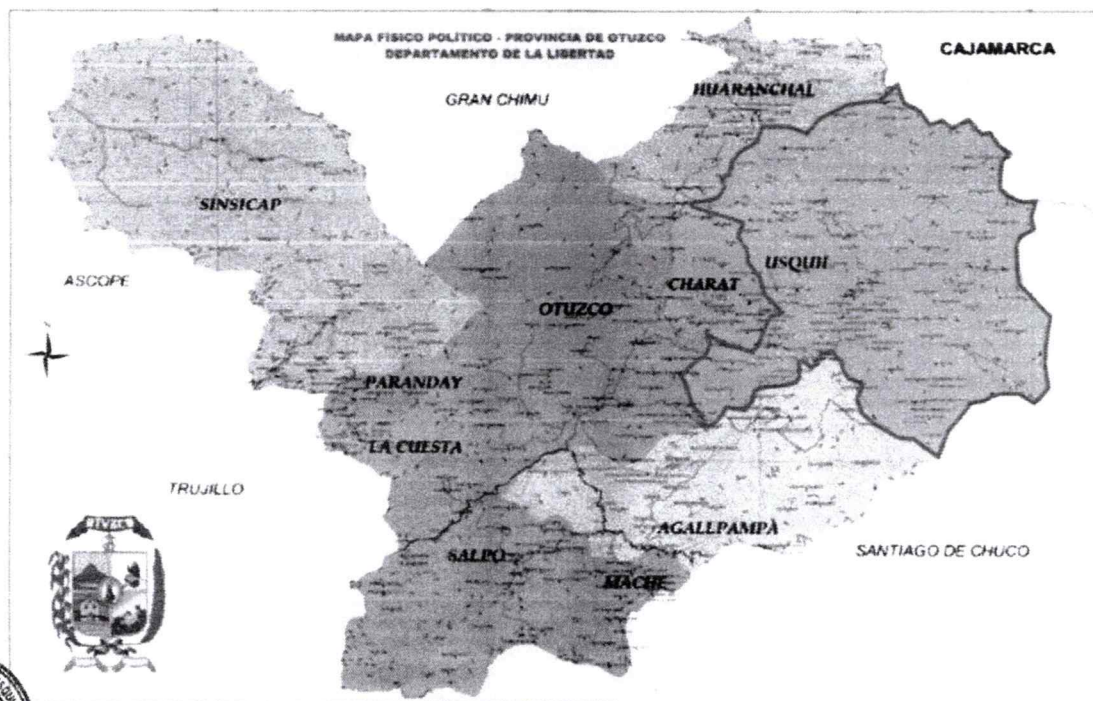


Figura N° 2. Ubicación Geográfica del distrito de Usquil.



## 3. 8. ÁMBITO DE INFLUENCIA.

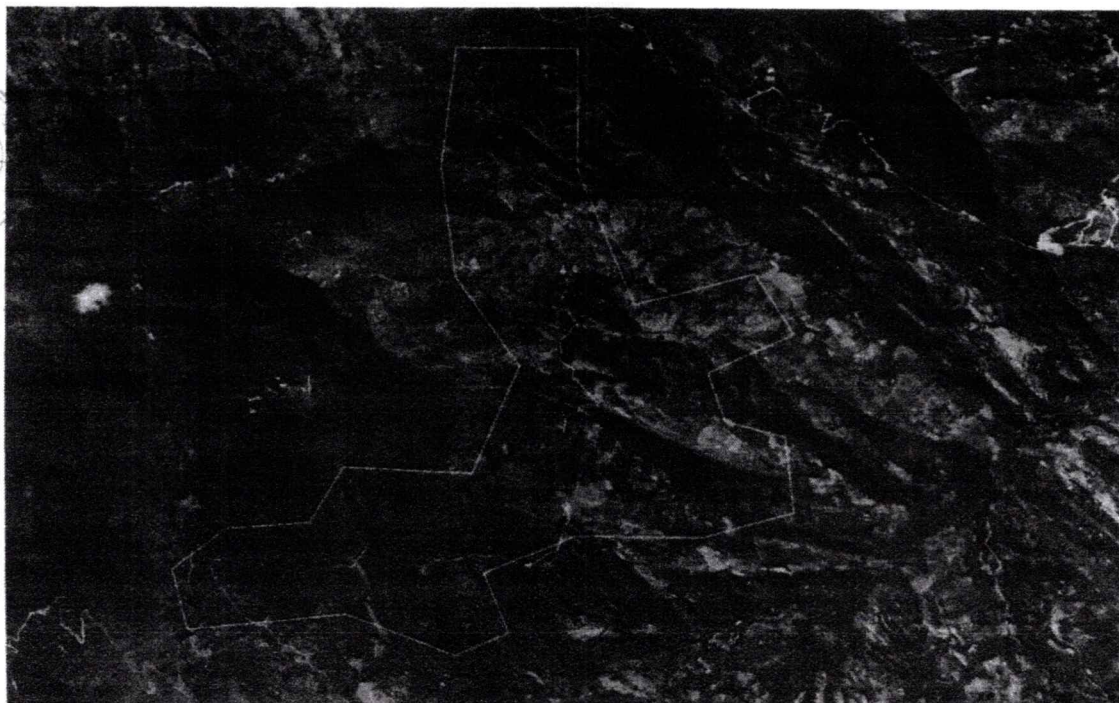


Figura N° 3. Ámbito de influencia del sistema de agua potable del Caserío Casa Blanca.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

61

## CUADRO DE TECNICOS - AMBITO DE INFLUENCIA CASA BLANCA

VERTICE	LADO	DIST.	ANGULO	ESTE	NORTE
P1	P1 - P2	671.52	92°41'25"	792758.46	9156162.54
P2	P2 - P3	838.48	90°3'23"	793429.97	9156163.25
P3	P3 - P4	839.87	198°48'36"	793431.69	9155324.77
P4	P4 - P5	625.57	268°23'57"	793704.11	9154530.31
P5	P5 - P6	367.45	98°29'9"	794301.30	9154716.62
P6	P6 - P7	469.84	91°1'40"	794461.30	9154385.83
P7	P7 - P8	251.40	258°16'54"	794042.08	9154173.69
P8	P8 - P9	276.64	239°59'6"	794107.66	9153931.00
P9	P9 - P10	362.69	105°12'23"	794375.00	9153859.90
P10	P10 - P11	427.09	106°8'36"	794376.99	9153497.22
P11	P11 - P12	553.57	163°51'24"	793967.39	9153376.23
P12	P12 - P13	433.04	202°54'44"	793413.83	9153373.20
P13	P13 - P14	281.51	270°0'0"	793015.88	9153202.43
P14	P14 - P15	240.79	90°0'0"	793126.90	9152943.74
P15	P15 - P16	494.30	137°22'36"	792905.62	9152848.78
P16	P16 - P17	661.83	205°56'8"	792439.37	9153012.95
P17	P17 - P18	279.61	105°15'25"	791781.85	9152937.60
P18	P18 - P19	276.28	109°58'54"	791678.03	9153197.22
P19	P19 - P20	363.85	143°29'10"	791884.07	9153381.28
P20	P20 - P21	288.68	239°21'48"	792246.38	9153414.66
P21	P21 - P22	580.10	113°26'59"	792370.09	9153675.49
P22	P22 - P23	573.17	250°57'51"	792949.86	9153656.01
P23	P23 - P24	582.26	235°2'52"	793154.90	9154191.26
P24	P24 - P25	669.64	155°12'20"	792828.56	9154673.47
P25	P25 - P1	829.09	168°4'38"	792720.42	9155334.32

PERIMETRO (m)	12238.27
ÁREA	348.34 Ha



Figura N° 4. Ámbito de influencia del sistema de agua potable del Caserio Moncada.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

CUADRO DE TECNICOS - AMBITO DE INFLUENCIA MONCADA

VERTICE	LADO	DIST.	ANGULO	ESTE	NORTE
P1	P1 - P2	575.48	98°30'50"	792543.55	9152758.93
P2	P2 - P3	351.05	205°45'35"	792765.07	9152227.79
P3	P3 - P4	104.14	85°5'1"	792745.96	9151877.27
P4	P4 - P5	242.68	97°32'58"	792850.04	9151880.53
P5	P5 - P6	126.37	252°40'47"	792874.37	9152121.98
P6	P6 - P7	280.93	142°42'3"	792998.18	9152147.32
P7	P7 - P8	254.92	239°35'25"	793182.99	9152358.91
P8	P8 - P9	284.26	103°23'9"	793433.46	9152311.47
P9	P9 - P10	389.35	262°30'34"	793549.58	9152570.93
P10	P10 - P11	298.23	263°45'23"	793922.67	9152459.56
P11	P11 - P12	723.60	147°48'36"	793868.95	9152166.21
P12	P12 - P13	221.01	211°31'21"	794137.83	9151494.42
P13	P13 - P14	445.78	258°49'22"	794100.56	9151276.58
P14	P14 - P15	263.13	190°9'44"	793654.93	9151265.16
P15	P15 - P16	106.19	93°47'35"	793394.82	9151304.94
P16	P16 - P17	286.13	89°2'36"	793371.86	9151201.26
P17	P17 - P18	854.23	259°52'50"	793652.22	9151144.07
P18	P18 - P19	161.70	96°16'43"	793631.19	9150290.09
P19	P19 - P20	400.23	83°22'13"	793791.44	9150268.46
P20	P20 - P21	153.83	234°51'20"	793798.84	9150668.62
P21	P21 - P22	310.12	260°57'47"	793926.24	9150754.83
P22	P22 - P23	379.44	93°20'59"	794138.22	9150528.47
P23	P23 - P24	361.30	144°48'54"	794429.86	9150771.22
P24	P24 - P25	181.65	239°55'14"	794523.64	9151120.13
P25	P25 - P26	284.78	141°3'15"	794699.06	9151167.26
P26	P26 - P27	171.51	92°18'23"	794866.53	9151397.60
P27	P27 - P28	460.16	235°39'49"	794731.98	9151503.95
P28	P28 - P29	489.31	225°58'59"	794763.98	9151962.99
P29	P29 - P30	256.06	150°49'41"	795138.65	9152277.70
P30	P30 - P31	209.17	133°38'53"	795229.58	9152517.08
P31	P31 - P32	756.28	213°53'18"	795139.35	9152705.79
P32	P32 - P33	531.62	181°21'27"	795248.99	9153454.08
P33	P33 - P34	589.36	126°50'10"	795338.50	9153978.11
P34	P34 - P35	762.63	178°8'1"	794933.02	9154405.83
P35	P35 - P36	208.26	99°7'13"	794390.60	9154941.90
P36	P36 - P37	798.00	92°55'27"	794222.58	9154818.85
P37	P37 - P38	877.59	234°37'23"	794660.61	9154151.83
P38	P38 - P39	653.70	205°2'34"	794341.39	9153334.36
P39	P39 - P40	571.72	197°34'3"	793868.21	9152883.33
P40	P40 - P41	396.51	185°16'52"	793354.61	9152632.17
P41	P41 - P42	460.07	252°37'54"	792983.89	9152491.51
P42	P42 - P1	182.47	96°59'38"	792699.71	9152853.32

PERIMETRO (m)	16414.95
ÁREA	409.86 Ha



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

INSTRUMENTO DE PARTICIPACIÓN Y CONSULTA



Figura N° 5. Ámbito de influencia del sistema de agua potable del Caserio Los Ángeles.



CUADRO DE TÉCNICOS - ÁMBITO DE INFLUENCIA LOS ANGELES					
VERTICE	LADO	DIST.	ANGULO	ESTE	NORTE
P1	P1 - P2	966.82	111°29'22"	795483.78	9152691.96
P2	P2 - P3	1476.55	161°34'60"	796317.41	9152202.26
P3	P3 - P4	583.09	183°1'13"	797289.06	9151090.47
P4	P4 - P5	878.50	209°43'5"	797695.37	9150672.25
P5	P5 - P6	577.18	116°10'44"	798539.37	9150428.48
P6	P6 - P7	263.46	90°0'0"	798640.28	9149860.19
P7	P7 - P8	378.41	90°0'0"	798380.88	9149814.13
P8	P8 - P9	1366.48	255°29'29"	798315.07	9150184.74
P9	P9 - P10	371.84	221°53'48"	796952.69	9150290.52
P10	P10 - P11	664.08	252°54'46"	796657.53	9150064.38
P11	P11 - P12	915.52	100°53'23"	796888.68	9149441.82
P12	P12 - P13	353.68	90°0'0"	796106.07	9148966.75
P13	P13 - P14	591.12	90°0'0"	795922.54	9149269.08
P14	P14 - P15	1305.11	269°26'18"	795427.85	9149575.82
P15	P15 - P16	563.18	237°18'4"	795761.57	9150698.05
P16	P16 - P17	1506.78	235°48'27"	795198.73	9150717.71
P17	P17 - P18	636.49	224°21'39"	794308.96	9149501.70
P18	P18 - P19	275.40	90°19'54"	794399.38	9148871.67
P19	P19 - P20	764.39	89°40'6"	794127.00	9148830.97
P20	P20 - P21	1884.87	149°16'6"	794018.41	9149587.61
P21	P21 - P22	544.80	207°32'17"	794741.67	9151328.19
P22	P22 - P23	800.92	124°46'23"	794694.44	9151870.94
P23	P23 - P24	136.19	270°0'0"	795310.24	9152383.05
P24	P24 - P1	331.09	88°19'56"	795223.16	9152487.76

PERIMETRO (m)	18133.95
ÁREA	634.49 Ha





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

58



Figura N° 6. Ambito de influencia del sistema de agua potable del Caserio Pampa Del Llano.



CUADRO DE TECNICOS - AMBITO DE INFLUENCIA PAMPA DE LLARO					
VERTICE	LADO	DIST.	ANGULO	ESTE	NORTE
P1	P1 - P2	289.13	82°54'31"	791655.84	9150640.19
P2	P2 - P3	3412.25	127°32'23"	791944.94	9150643.83
P3	P3 - P4	954.25	104°56'44"	794057.92	9147964.50
P4	P4 - P5	933.55	147°4'25"	793486.38	9147200.35
P5	P5 - P6	250.46	90°47'16"	792610.70	9146876.78
P6	P6 - P7	816.60	91°13'22"	792520.67	9147110.50
P7	P7 - P8	734.71	279°58'29"	793276.16	9147420.19
P8	P8 - P9	860.42	263°8'20"	792883.95	9148041.46
P9	P9 - P10	494.69	99°50'	792106.72	9147672.35
P10	P10 - P11	477.12	142°15'28"	791489.47	9148167.05
P11	P11 - P12	843.29	179°1'47"	791012.41	9148175.11
P12	P12 - P13	795.35	69°48'45"	790169.60	9148203.63
P13	P13 - P14	815.77	139°49'53"	790494.33	9148998.99
P14	P14 - P15	441.38	234°32'24"	791135.28	9149503.62
P15	P15 - P16	631.79	97°20'3"	791114.08	9149944.49
P16	P16 - P1	590.52	267°43'27"	791736.10	9150055.15

PERIMETRO (m)	13341.18
ÁREA	617.70 Ha





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO

54



Figura N° 7. Ámbito de influencia del sistema de agua potable del Caserio Pauganche.

CUADRO DE TECNICOS - AMBITO DE INFLUENCIA PAUGANCHE					
VERTICE	LADO	DIST.	ANGULO	ESTE	NORTE
P1	P1 - P2	348.48	105°19'60"	789763.83	9151913.75
P2	P2 - P3	756.30	87°52'26"	789989.88	9151648.54
P3	P3 - P4	1940.05	269°3'26"	789396.50	9151179.62
P4	P4 - P5	1328.81	123°48'25"	790574.16	9149637.90
P5	P5 - P6	538.27	123°42'30"	790145.53	9148380.11
P6	P6 - P7	862.73	234°3'37"	789625.34	9148241.80
P7	P7 - P8	1517.25	143°7'40"	789315.46	9147436.64
P8	P8 - P9	603.77	82°59'29"	788029.85	9146630.86
P9	P9 - P10	888.14	93°26'27"	787774.03	9147177.75
P10	P10 - P11	1218.50	296°24'20"	788554.46	9147601.67
P11	P11 - P12	751.58	249°57'37"	787557.35	9148302.04
P12	P12 - P13	805.00	113°17'34"	786940.77	9147872.29
P13	P13 - P14	1541.65	251°21'57"	786256.84	9148296.86
P14	P14 - P15	1074.46	85°54'40"	785067.86	9147315.53
P15	P15 - P16	1805.98	90°0'0"	784444.75	9148190.86
P16	P16 - P17	628.25	267°59'6"	785916.02	9149238.21
P17	P17 - P18	2032.88	86°25'30"	785569.90	9149762.51
P18	P18 - P1	2684.57	175°15'17"	787332.98	9150774.51

PERIMETRO (m)	21326.65
ÁREA	1514.86 Ha





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO - GOBIERNO LOCAL USQUIL

### 3. 9. VIAS DE ACCESO – MEDIOS DE COMUNICACION

Las comunidades de los proyectos antes mencionados se encuentran conectados mediante con la provincia de Otuzco, mediante vías de comunicación, las cuales se encuentran en mal estado. A continuación, se detallan las vías de acceso y el tiempo de transporte de acuerdo al tipo de transporte, tomando como punto de partida la Ciudad de Trujillo.



Figura N° 8. Ruta de acceso: Trujillo- Chuquizongo

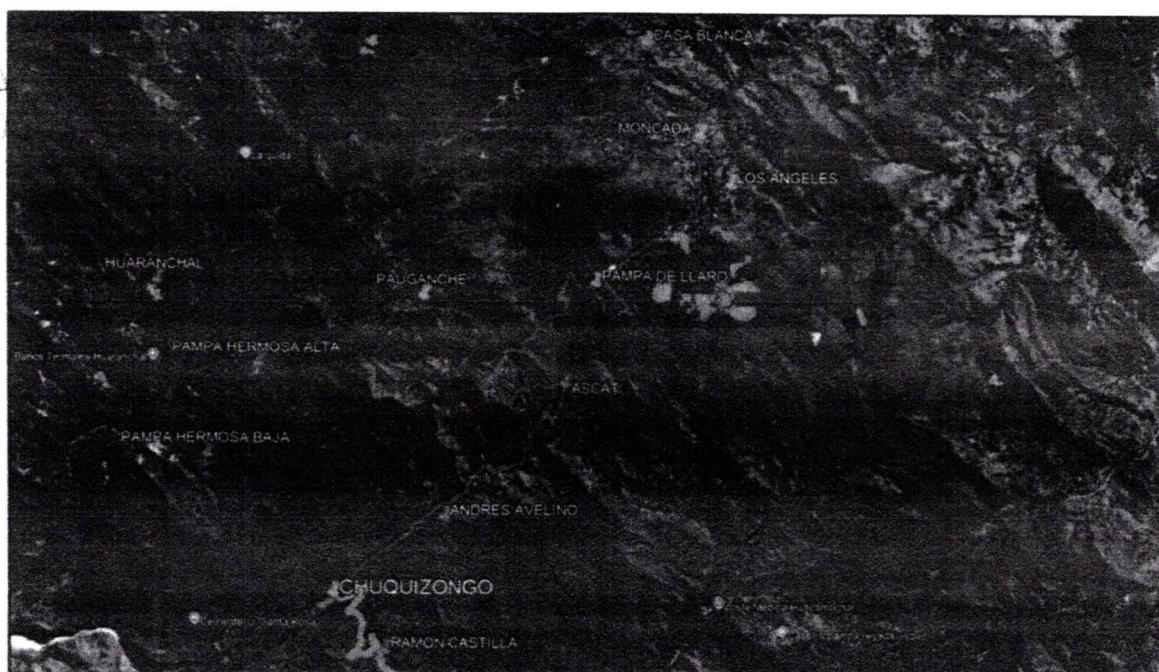


Figura N° 9. Ruta de acceso: Chuquizongo – Localidad Casa Blanca.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

55

Tabla 1. Flete terrestre: Trujillo - Localidad Casa Blanca.

VIAS DE ACCESO - LOCALIDAD CASA BLANCA						
DESTINO INICIAL	DESTINO FINAL	TIPO DE VIA	DISTANCIA (KM)	ESTADO DE CONSERVACION	TIEMPO SEGÚN TRANSPORTE	
					CARGA	PASAJEROS
TRUJILLO	OTUZCO	ASFALTADA	75.50	BUENA	2.50 HORAS	1.50 HORAS
OTUZCO	USQUIL	TROCHA CARROZABLE	38.70	REGULAR	3.00 HORAS	1.60 HORAS
USQUIL	COINA	TROCHA CARROZABLE	23.10	REGULAR	2.00 HORAS	1.30 HORAS
COINA	CHUQUIZONGO	TROCHA CARROZABLE	15.90	REGULAR	1.60 HORAS	1.00 HORAS
CHUQUIZONGO	CASA BLANCA	TROCHA CARROZABLE	37.20	MALA	4.30 HORAS	2.20 HORAS
TOTAL			190.40		13.40 HORAS	7.60 HORAS

TRANSPORTE	TIPO DE VEHICULO 1	TIPO DE VEHICULO 2	TIPO DE VEHICULO 3
CARGA	CAMION	VOLQUETE	PLATAFORMA
PASAJEROS	CAMIONETA	BUS CUSTER	MOTO LINEAL

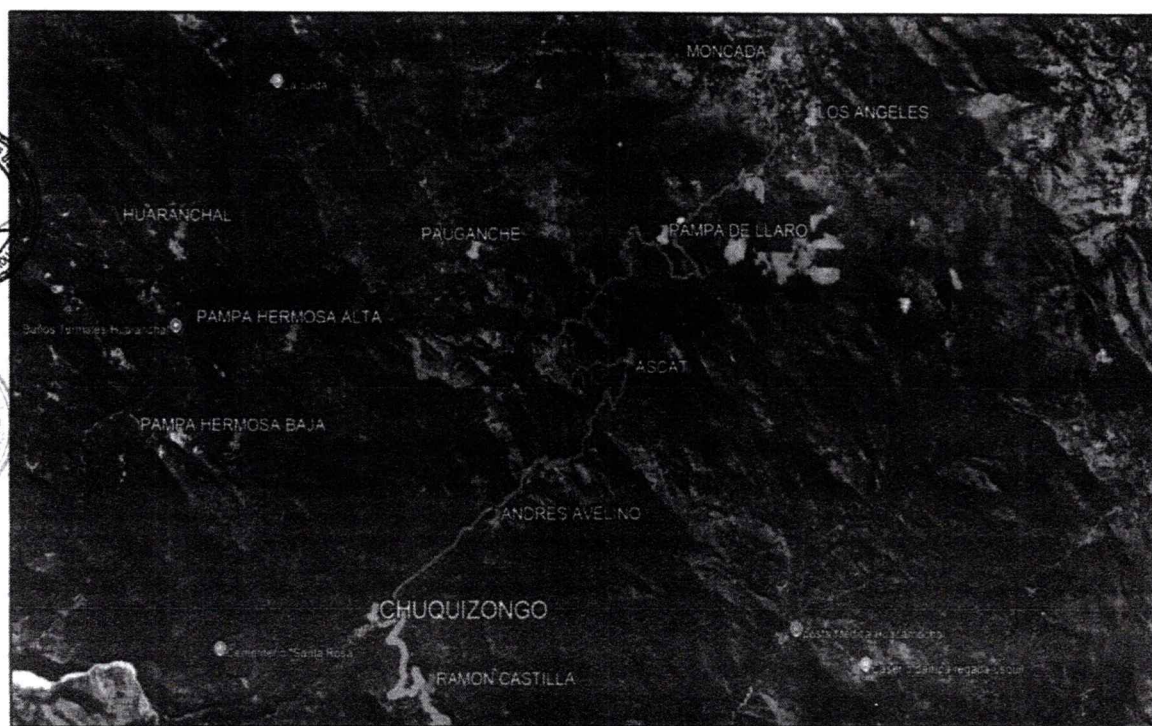


Figura N° 10. Ruta de acceso: Chuquizongo – Moncada.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

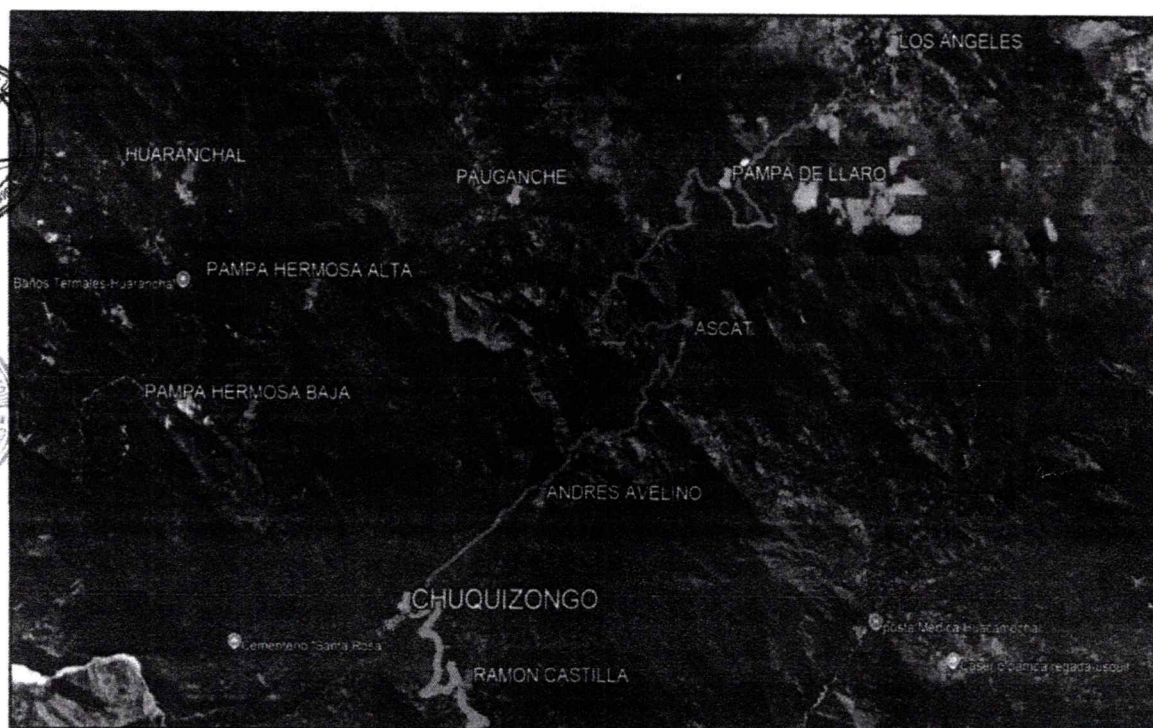
54

Tabla 2. Flete terrestre: Trujillo - Localidad Moncada.

VIAS DE ACCESO - LOCALIDAD MONCADA						
DESTINO INICIAL	DESTINO FINAL	TIPO DE VIA	DISTANCIA (KM)	ESTADO DE CONSERVACION	TIEMPO SEGÚN TRANSPORTE	
					CARGA	PASAJEROS
TRUJILLO	OTUZCO	ASFALTADA	75.50	BUENA	2.50 HORAS	1.50 HORAS
OTUZCO	USQUIL	TROCHA CARROZABLE	38.70	REGULAR	3.00 HORAS	1.60 HORAS
USQUIL	COINA	TROCHA CARROZABLE	23.10	REGULAR	2.00 HORAS	1.30 HORAS
COINA	CHUQUIZONGO	TROCHA CARROZABLE	15.90	REGULAR	1.60 HORAS	1.00 HORAS
CHUQUIZONGO	MONCADA	TROCHA CARROZABLE	30.80	MALA	3.70 HORAS	1.70 HORAS
TOTAL			184.00		12.80 HORAS	7.10 HORAS

TRANSPORTE	TIPO DE VEHICULO 1	TIPO DE VEHICULO 2	TIPO DE VEHICULO 3
CARGA	CAMION	VOLQUETE	PLATAFORMA
PASAJEROS	CAMIONETA	BUS CUSTER	MOTO LINEAL

A#



J

Figura N° 11. Ruta de acceso: Chuquizongo – Los ángeles.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

53

Tabla 3. Flete terrestre: Trujillo - Localidad Los Ángeles.

VIAS DE ACCESO - LOCALIDAD LOS ANGELES						
DESTINO INICIAL	DESTINO FINAL	TIPO DE VIA	DISTANCIA (KM)	ESTADO DE CONSERVACION	TIEMPO SEGÚN TRANSPORTE	
					CARGA	PASAJEROS
TRUJILLO	OTUZCO	ASFALTADA	75.50	BUENA	2.50 HORAS	1.50 HORAS
OTUZCO	USQUIL	TROCHA CARROZABLE	38.70	REGULAR	3.00 HORAS	1.60 HORAS
USQUIL	COINA	TROCHA CARROZABLE	23.10	REGULAR	2.00 HORAS	1.30 HORAS
COINA	CHUQUIZONGO	TROCHA CARROZABLE	15.90	REGULAR	1.60 HORAS	1.00 HORAS
CHUQUIZONGO	LOS ANGELES	TROCHA CARROZABLE	30.30	MALA	3.60 HORAS	1.70 HORAS
TOTAL			183.50		12.70 HORAS	7.10 HORAS

TRANSPORTE	TIPO DE VEHICULO 1	TIPO DE VEHICULO 2	TIPO DE VEHICULO 3
CARGA	CAMION	VOLQUETE	PLATAFORMA
PASAJEROS	CAMIONETA	BUS CUSTER	MOTO LINEAL



Figura N° 12. Ruta de acceso: Chuquizongo – Pampa De Llaro.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO

Tabla 4. Flete terrestre: Trujillo - Localidad Pampa De Llaro.

VIAS DE ACCESO - LOCALIDAD PAMPA DE LLARO						
DESTINO INICIAL	DESTINO FINAL	TIPO DE VIA	DISTANCIA (KM)	ESTADO DE CONSERVACION	TIEMPO SEGÚN TRANSPORTE	
					CARGA	PASAJEROS
TRUJILLO	OTUZCO	ASFALTADA	75.50	BUENA	2.50 HORAS	1.50 HORAS
OTUZCO	USQUIL	TROCHA CARROZABLE	38.70	REGULAR	3.00 HORAS	1.60 HORAS
USQUIL	COINA	TROCHA CARROZABLE	23.10	REGULAR	2.00 HORAS	1.30 HORAS
COINA	CHUQUIZONGO	TROCHA CARROZABLE	15.90	REGULAR	1.60 HORAS	1.00 HORAS
CHUQUIZONGO	PAMPA DE LLARO	TROCHA CARROZABLE	21.90	MALA	3.00 HORAS	1.20 HORAS
TOTAL			175.10		12.00 HORAS	6.60 HORAS

TRANSPORTE	TIPO DE VEHICULO 1	TIPO DE VEHICULO 2	TIPO DE VEHICULO 3
CARGA	CAMION	VOLQUETE	PLATAFORMA
PASAJEROS	CAMIONETA	BUS CUSTER	MOTO LINEAL



Figura N° 13. Ruta de acceso: Chuquizongo – Pauganche.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

51

Tabla 5. Flete terrestre: Trujillo - Localidad Pauganche.

VIAS DE ACCESO - LOCALIDAD PAUGANCHE						
DESTINO INICIAL	DESTINO FINAL	TIPO DE VIA	DISTANCIA (KM)	ESTADO DE CONSERVACION	TIEMPO SEGÚN TRANSPORTE	
					CARGA	PASAJEROS
TRUJILLO	OTUZCO	ASFALTADA	75.50	BUENA	2.50 HORAS	1.50 HORAS
OTUZCO	USQUIL	TROCHA CARROZABLE	38.70	REGULAR	3.00 HORAS	1.60 HORAS
USQUIL	COINA	TROCHA CARROZABLE	23.10	REGULAR	2.00 HORAS	1.30 HORAS
COINA	CHUQUIZONGO	TROCHA CARROZABLE	15.90	REGULAR	1.60 HORAS	1.00 HORAS
CHUQUIZONGO	PAUGANCHE	TROCHA CARROZABLE	23.00	MALA	3.40 HORAS	1.50 HORAS
TOTAL			176.20		12.00 HORAS	6.90 HORAS

TRANSPORTE	TIPO DE VEHICULO 1	TIPO DE VEHICULO 2	TIPO DE VEHICULO 3
CARGA	CAMION	VOLQUETE	PLATAFORMA
PASAJEROS	CAMIONETA	BUS CUSTER	MOTO LINEAL

## 3. 10. CARACTERÍSTICA DE LA ZONA

### 3. 10. 1. CLIMA

El clima de Usquil es apropiado por las condiciones favorables para el desarrollo de la vida, su clima es totalmente frío en las alturas; sujeto a las variaciones de las estaciones de verano e invierno, respectivamente. Registra una temperatura media anual entre los 10° C a 20° C., con marcadas diferencias entre la temperatura diurna y nocturna. Las épocas de lluvias se inician generalmente en los meses de enero hasta abril. La estación seca (verano) se distingue por la transparencia de la atmósfera mayoritariamente despejada, siendo en esta época el frío más intenso. La precipitación pluvial media anual está de 870 mm y la Humedad Relativa del distrito de Usquil en promedio es de 73%.

El tipo de zona de vida del distrito de Usquil señalado es un Bosque Húmedo Montano Bajo Tropical, Transicional.

### 3. 10. 2. TOPOGRAFÍA Y TIPO DE SUELO

Las comunidades antes mencionadas que contemplan el proyecto presentan una topografía accidentada ya que sus pendientes superan el 100%. El tipo de suelo es variable, conformadas por arcillas limosas con presencia de roca suelta y macizo rocoso (roca sólida).

No se ha evidenciado nivel freático, por lo tanto, no es necesario considerar partidas de entibado, ni se hará relleno de zanja con material de préstamo en excavaciones semi profundas.

### 3. 10. 3. RECURSOS HÍDRICOS

El proyecto beneficiará a un total de 366 viviendas, 8 Instituciones Estatales y 14 Instituciones Sociales, que comprenden los caseríos de CASA BLANCA, MONCADA, LOS ÁNGELES, PAMPA DEL LLARO Y PAUGANCHE, en donde se instalarán 389 conexiones de agua y se construirán 389 UNIDADES BÁSICAS DE SANEAMIENTO, beneficiando a un total de 1621 pobladores en el año cero.

Teniendo en consideración lo estipulado en el Reglamento de Procedimiento Administrativo para el Otorgamiento de Derecho de Uso de Agua y de Autorización de Ejecución de Obras





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

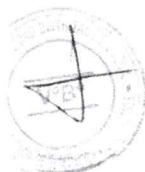
50

en Fuentes Naturales de Agua, aprobado mediante Resolución Jefatura N° 007 – 2015 - ANA; se procedió a determinar oferta del recurso hídrico en cada uno de los sistemas de las comunidades que contemplan el proyecto.

Para la determinación del caudal de las fuentes de los manantiales se realizó mediante el método volumétrico, tal como se detalla a continuación.

Tabla 6. Datos Técnicos de Manantiales

AFORO DE FUENTES DE AGUA - LOCALIDAD CASA BLANCA					
Sistema	Manantial			Caudal Aforado (Lt/Seg)	Propietario
	Tipo	Condición	Nombre		
01	Ladera	Nueva	Blanquita	0.0870	Propiedad De La Comunidad
02	Ladera	Nueva	Peña Colorada	0.1170	Propiedad De La Comunidad
03	Ladera	Nueva	Valquiria	0.1800	Propiedad De La Comunidad
04	Ladera	Nueva	La Zanja	0.0640	Propiedad De La Comunidad
05	Ladera	Nueva	La Quebrada	0.1260	Propiedad De La Comunidad
AFORO DE FUENTES DE AGUA - LOCALIDAD MONCADA					
Sistema	Manantial			Caudal Aforado (Lt/Seg)	Propietario
	Tipo	Condición	Nombre		
01	Ladera	Nueva	La Currupi	0.0907	Propiedad De La Comunidad
02	Ladera	Nueva	La Chilca	1.7404	Propiedad De La Comunidad
03	Ladera	Nueva	Palo Blanco	0.4681	Propiedad De La Comunidad
04	Ladera	Nueva	Peña Alta	0.1576	Propiedad De La Comunidad
AFORO DE FUENTES DE AGUA - LOCALIDAD LOS ÁNGELES					
Sistema	Manantial			Caudal Aforado (Lt/Seg)	Propietario
	Tipo	Condición	Nombre		
01	Ladera	Nueva	La Mula 1	0.9890	Propiedad De La Comunidad
02	Ladera	Nueva	La Mula 2	0.6560	Propiedad De La Comunidad
03	Ladera	Nueva	La Laja	0.1080	Propiedad De La Comunidad
04	Ladera	Nueva	La Mina	0.1810	Propiedad De La Comunidad
05	Ladera	Nueva	La Wailla	0.1080	Propiedad De La Comunidad
AFORO DE FUENTES DE AGUA - LOCALIDAD PAMPA DEL LLARO					
Sistema	Manantial			Caudal Aforado (Lt/Seg)	Propietario
	Tipo	Condición	Nombre		
01	Ladera	Nueva	Las Guachas	0.4540	Propiedad De La Comunidad
02	Ladera	Nueva	La Peña	0.1590	Propiedad De La Comunidad





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO - PERÚ

03	Ladera	Nueva	La Cueva	0.2010	Propiedad De La Comunidad
<b>AFORO DE FUENTES DE AGUA - LOCALIDAD PAUGANCHE</b>					
Sistema	Manantial			Caudal Aforado (Lt/Seg)	Propietario
	Tipo	Condición	Nombre		
01	Ladera	Nueva	La Campana	0.2670	Propiedad De La Comunidad
02	Ladera	Nueva	La Laguna	0.1510	Propiedad De La Comunidad
03	Ladera	Nueva	La Picuda	0.4100	Propiedad De La Comunidad
04	Ladera	Nueva	La Fábrica	0.2210	Propiedad De La Comunidad
05	Ladera	Nueva	La Esperanza	0.3800	Propiedad De La Comunidad

## 3. 11. ASPECTOS SOCIO – ECONÓMICOS.

### 3. 11. 1. ASPECTOS ECONÓMICOS

#### Agricultura:



En el distrito de Usquil, la agricultura se compone de cultivos permanentes y transitorios. Los cultivos permanentes incluyen café, granadilla, limón, manzana, naranja, palta y plátano, mientras que los cultivos transitorios abarcan arveja grano, cebada, frijol grano seco, haba grano seco, maíz amarillo, maíz amiláceo, oca, olluco, papa, trigo, yuca y zapallo. El área agrícola de Usquil equivale al 63% del territorio, con una superficie agraria de 24,100 hectáreas y 6,944 productores.

#### Principales Variables Estadísticas

CULTIVO	%VBP	RENDIMIENTO (tn/ha)	RENDIMIENTO NACIONAL	COSECHAS (ha)	PRODUCCIÓN (t)	VALOR MILLONES DE S/	% DE LA PRODUCCIÓN NACIONAL
PAPA	54.9 %	24.52	16.66	986.00	24 177.00	S/10.92	0.37 %
TRIGO	10.2 %	3.50	1.63	710.00	2 485.50	S/2.03	1.25 %
MAIZ AMILACEO	5.4 %	2.00	1.64	441.52	883.00	S/1.07	0.24 %
PALTA	5.3 %		14.07		900.50	S/1.06	0.11 %
MAIZ AMARILLO DURO	3.9 %	4.00	4.80	296.00	1 184.00	S/0.78	0.09 %
CEBADA GRANO	3.6 %	2.98	1.67	389.00	1 161.00	S/0.71	0.48 %
ZAPALLO	3.1 %	19.28	26.47	76.00	1 465.00	S/0.62	0.60 %
ARVEJA GRANO VERDE	2.5 %	3.99	3.95	149.00	594.00	S/0.50	0.38 %
LIMA	1.7 %		8.44		673.27	S/0.34	5.47 %
ARVEJA GRANO SECO	1.6 %	1.00	1.12	223.00	223.00	S/0.32	0.40 %
OLLUCO	1.1 %	6.88	7.29	65.00	447.00	S/0.22	0.22 %
CAFE	1.0 %		0.86		41.70	S/0.20	0.01 %
ROCOTO	1.0 %	8.78	14.65	20.00	175.50	S/0.20	0.37 %
GRANADILLA	0.8 %	0.00	9.37		121.55	S/0.16	0.24 %
CHOCHO O TARHUI	0.7 %	1.31	1.41	79.00	103.50	S/0.15	0.48 %

FUENTE: SISAGRI, SUNAT, CENAGRO, SISAP, DIRECCIONES REGIONALES AGRARIAS





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

48

### Forestal:

La diversidad de climas y la diferenciación de pisos Ecológicos contribuyen a la presencia de flora y fauna silvestres. Así como a la especialización del cultivo y/o en su diversificación. Diversidad ambiental que permite al territorio contar con diferentes nichos ecológicos, que albergan recursos forestales con importante potencial para ser aprovechados con la industria de la madera. Sin embargo, aun este recurso no es aprovechado para generar ingresos en las localidades de Casa Blanca, Moncada, Los Ángeles, Pampa Del Llano y Pauganche

### Ganadería:

La ganadería es una actividad complementaria a la agricultura, pues depende y se complementa a ésta. De la actividad ganadera participan generalmente las mujeres y niños. Se desarrolla con las características de una actividad doméstica y no como una actividad tecnificada ni a gran escala. Las especies que presentan, son: Ganado vacuno de carne y lechero, porcino, caprino y equino. Complementados con la actividad pecuaria de crianza de aves: gallina, pollo, pavos, patos y cuyes. La crianza y consumo de dichos animales, les permite complementar su alimentación, siendo el excedente el que comercializan a los pueblos vecinos los días de plaza. Son actividades menores que generan ingresos menores a 50 soles mensuales en las localidades de Casa Blanca, Moncada, Los Ángeles, Pampa Del Llano y Pauganche

### Artesanía:

Basada fundamentalmente en la producción de artículos de arcilla, como la fabricación de vasijas, tejas, etc., y en la fabricación de productos de telar como ponchos, frazadas, chompas, alforjas, que son realizados principalmente por las mujeres de la zona. Constituye una actividad complementaria a las labores de pastoreo y el trabajo doméstico del hogar. Son actividades menores que generan ingresos menores a 50 soles mensuales en las localidades de Casa Blanca, Moncada, Los Ángeles, Pampa Del Llano y Pauganche.

### Comercio:

Es muy fluido dada las vías de comunicación existentes que permiten transportar los productos de los diferentes lugares del distrito para transportarlos a los centros o puntos de comercialización (mercados, plazas, ferias). También se puede mencionar la existencia de ferias agropecuarias los días sábados y domingos donde se expenden productos tanto de la zona como de la costa. En el ciclo de comercialización a gran escala de los productos agrícolas, juega un papel importante la presencia de comerciantes intermediarios, que con el uso de movilidades de mayor carga trasladan y favorecen el intercambio de productos de la costa y sierra. Son actividades a que el 8% y el 5% de la población de las localidades de Casa Blanca, Moncada, Los Ángeles, Pampa Del Llano y Pauganche se dedican, por lo tanto, no puede ser contabilizado en un ingreso económico

### Minería:

Destaca la extracción de minerales no metálicos, concretamente es el carbón de piedra el de mayor presencia y volumen de explotación. Dicha actividad se desarrolla de modo empresarial como artesanal, tanto de empresarios nacionales como extranjeros que tienen a su cargo denuncios en la zona. Son actividades complementarias que menos del 10% de la población



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

47

de las localidades de Casa Blanca, Moncada, Los Ángeles, Pampa Del Llaro y Pauganche se dedican por lo tanto no puede ser contabilizado en un ingreso económico.

## 3. 11. 2. POBLACIÓN

El distrito de Usquil cuenta con una densidad poblacional de 59.87 personal por km<sup>2</sup>, con una tasa de crecimiento negativa para el año 2023 (OBETNIDOS DEL INEI).

Las localidades de CASA BLANCA, MONCADA, LOS ÁNGELES, PAMPA DEL LLARO Y PAUGANCHE, cuentan con una densidad poblacional de 4.55 habitantes/vivienda, asentadas de forma semi dispersa y en algunos casos dispersa en áreas de sembrío, que serán beneficiados directamente por el proyecto, a continuación, presentamos en el cuadro la población que será beneficiado directamente con el proyecto.

Tabla 7. Resumen de población beneficiaria.

RESUMEN DE PADRON DE BENEFICIARIOS							
LOCALIDAD	USUARIOS				POBLACION BENEFICIARIA		
	VIVIENDAS HABITADAS	INSTITUCIONES SOCIALES	INSTITUCIONES ESTATALES	TOTAL	H	M	TOTAL
CASA BLANCA	58	3	1	62	120	125	245
MONCADA	76	2	2	80	216	113	329
LOS ÁNGELES	68	4	2	74	150	150	300
PAMPA DEL LLARO	46	1	1	48	114	95	209
PAUGANCHE	118	4	2	124	281	257	538
<b>TOTAL</b>	<b>366</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>388</b>	<b>881</b>	<b>740</b>	<b>1621</b>



Como podemos ver en el cuadro resumen, la población está conformada por 366 viviendas, 8 Instituciones Estatales y 14 Instituciones Sociales, en donde se instalarán en donde se instalarán 388 conexiones de agua y se construirán 366 UNIDADES BÁSICAS DE SANEAMIENTO, beneficiando a un total de 1621 pobladores en el año cero, los cuales serán beneficiados directamente con el proyecto de **CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS 5 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE USQUIL - PROVINCIA DE OTUZCO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD** con código único de inversiones 2509523.

### ▪ Población Demandante Efectiva

- La población demandante efectiva está dada por la población que solicita el servicio.
- Para el presente proyecto se tiene que dicha población está conformada por la totalidad de beneficiarios, puesto que todos están interesados en la ejecución de este proyecto por el bien de la comunidad.

### ▪ Población Demandante Potencial

- La población demandante potencial está dada por la población del área de influencia que no recibe el servicio.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

46

## ▪ Población de Referencia

Es la población total del área de influencia. El proyecto del sistema de agua potable tiene como área de influencia únicamente las localidades de CASA BLANCA, MONCADA, LOS ÁNGELES, PAMPA DEL LLARO y PAUGANCHE del Distrito de Usquil, por lo que la población será de 1621 habitantes.

Cabe indicar que las localidades de CASA BLANCA, MONCADA, LOS ÁNGELES, PAMPA DEL LLARO y PAUGANCHE no cuentan con un sistema de agua potable.

### 3. 11. 3. VIVIENDAS

El presente proyecto beneficiará a 366 viviendas, 8 Instituciones Estatales y 14 Instituciones Sociales. Los materiales que se emplean en la construcción de sus viviendas son rústicos, las paredes son de adobe y tapial; los techos son de calamina y algunos de paja, el piso de las viviendas es de tierra. Las viviendas tienen entre 4 a 7 habitaciones y se encuentran dispersas en los alrededores de sus terrenos de cultivo, lo cual es típico de la zona rural. Se adjunta el Padrón de beneficiarios con las firmas y huellas respectivas.

#### Tenencia a la propiedad

Como resultado del empadronamiento realizado en los caseríos de CASA BLANCA, MONCADA, LOS ÁNGELES, PAMPA DEL LLARO y PAUGANCHE, el 100% de la población manifiesta que son propietarios de su vivienda. Sin embargo, de acuerdo con la entrevista a las autoridades se indica que no se cuenta con títulos individuales. Debido que a la fecha no se ha realizado ningún proceso de titulación para el saneamiento regular de sus predios, a continuación, se detalla en el siguiente cuadro.

Tabla 8. Tenencia de propiedad

CATEGORIAS	CASOS	%
Adobe	250	68.87%
Madera	0	0%
Quincha	113	31.13%
Material Noble	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>363</b>	<b>100%</b>

#### Material de Construcción

Las condiciones de la Vivienda están dadas por las características de los materiales constructivos referidos a paredes, techos, piso en las que viven las familias. En ese sentido el material predominante de las viviendas en las comunidades es de 68.87% de Adobe, con techo de calamina, mientras que de material de quincha es del 31.13 % de las viviendas. En el siguiente cuadro se presenta la distribución del material predominante en la construcción de las viviendas de la zona.

Tabla 9. Material de construcción

CATEGORIAS	CASOS	%
Adobe	250	68.87%
Madera	0	0%



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

48

Quincha	113	31.13%
Material Noble	0	0%
TOTAL	363	100%

### 3. 11. 4. SERVICIO DE SALUD

Las localidades intervenidas en el presente proyecto no cuentan con un centro de salud, por lo que se dirigen al Puesto de Salud de Chuquizongo, según información estadística, los habitantes son afectados por enfermedades gastrointestinales y parasitarias, en un 42.79% y 21.32% siendo esta una enfermedad infecciosa aguda, por las condiciones del consumo de agua de mala calidad, a ello se suma la deficientes condiciones de saneamiento, son enfermedades de origen hídrico situación negativa que será revertido en gran medida con la intervención.

De acuerdo con la información recogida del Ministerio de Salud podemos describir, las principales enfermedades provocadas por el consumo de agua de fuentes no adecuadas, es decir el agua es consumida sin ningún tipo de tratamiento debido a la carencia de un sistema de agua potabilizada.

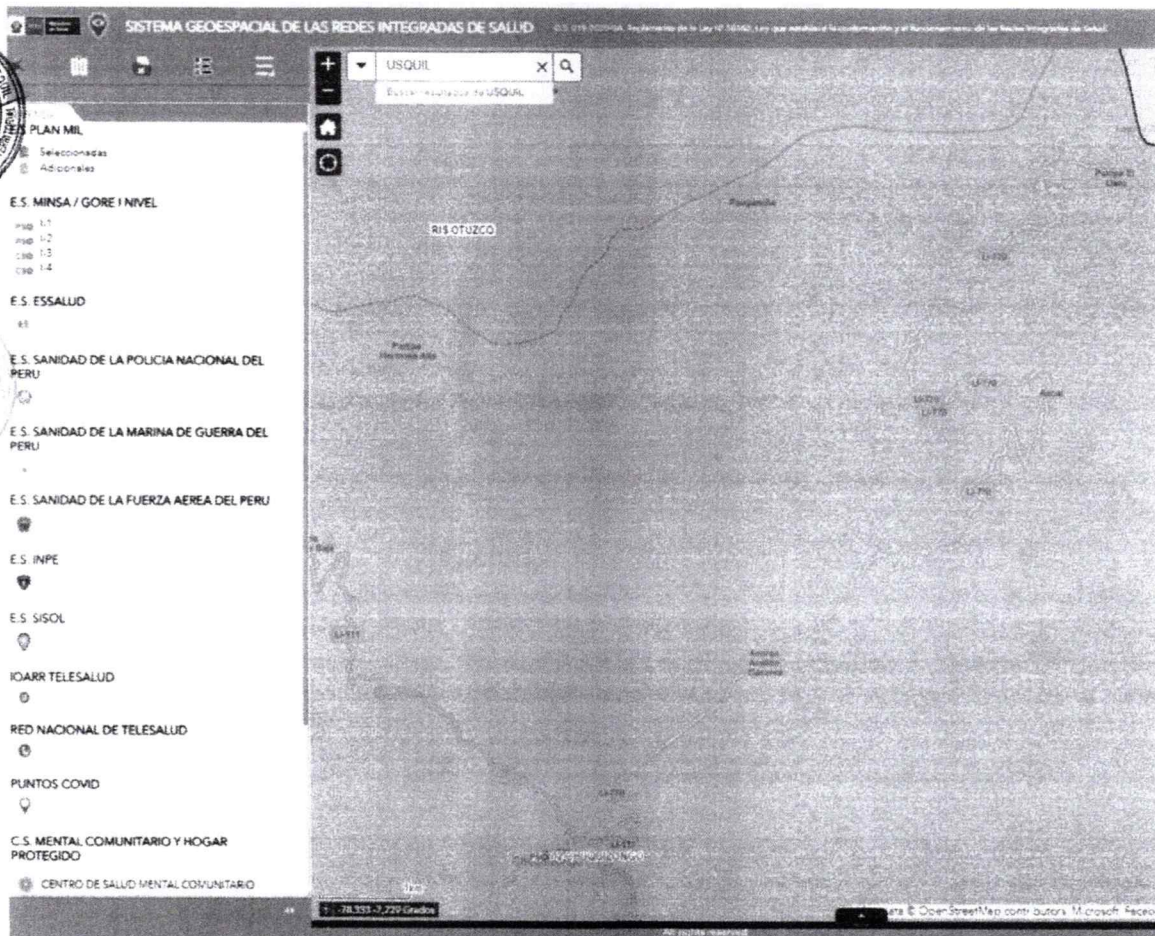


Figura N° 14. Ubicación de Puestos de Salud en la Zona





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

44

## 3. 11. 5. EDUCACIÓN

En el ámbito rural, y es particular en el distrito de Usquil, existen todavía grandes brechas relacionados al logro educativo especialmente para la educación secundaria, que garantice una educación inclusiva, equitativa y de calidad, generadora de oportunidades de empleabilidad, emprendimiento y desarrollo transformador, que a su vez garantice una mejor calidad de vida socialmente justa y sostenible para todos, entre otras causas, debido a que las instituciones educativas de secundaria están ubicadas en los principales centros poblados, a donde se supone que pueden tener acceso los adolescentes de la comunidades circunvecinas, pero lamentablemente por las distancias hasta de dos horas de caminata, la mayoría de estos niños no acceden a la educación secundaria, a esto se suma las condiciones o nivel socio económicas (NSE) de la familia que limita la culminación de los estudios secundarios, por una alta deserción para dedicarse al empleo de su mano de obra para sostener a su familia.

Los jóvenes de las 05 comunidades que comprenden los proyectos realizan sus estudios secundarios en las localidades de ASCAT, CHUQUIZONGO Y USQUIL, dependiendo a la condición socioeconómica de los padres.

A continuación, se detallan las instituciones educativas con las que cuenta la población beneficiaria.



### Localidad Casa Blanca

82087		2024	
FICHA DE DATOS			
<b>DATOS DE LA IE</b>			
Nombre de la IE	82087	Código de la IE	
Nombre de la DRE o UGEL	UGEL Otuzco	Código de DRE o UGEL	130007
Tipo de Gestión	Pública de gestión directa	Dependencia	Sector Educación
Teléfono		Correo electrónico	
Número de RUC		Página web	
Promotor o Propietario		Forma	Escolarizado
Razón social		Director(a)	Valencia Solís Rosa
<b>DATOS DEL SERVICIO EDUCATIVO</b>			
Código modular	1452317	Anexo	0
Nivel/Modalidad	Primaria	Característica (Censo Educativo 2024)	Polidocente multigrado
Género	Mixto	Tipo de programa	No aplica
Turno	Continuo sólo en la mañana	Estado	Activo
<b>DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO</b>			
Código de local	665277	Localidad	
Dirección	Casa Blanca	Centro Poblado	CASA BLANCA
Departamento	La Libertad	Área geográfica	Rural
Provincia	Otuzco	Latitud	-7 638068
Distrito	Usquil	Longitud	-78 34098

**Fuentes de información**  
Padrón de Servicios Educativos, Censo Educativo 2024, Carta Educativa del Ministerio de Educación, Unidad de Estadística y cartografía de OpenStreetMap

Figura N° 15. Institución Educativa Primaria 82087 – Localidad Casa Blanca.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

43

82087

2024

## FICHA DE DATOS

<b>DATOS DE LA IE</b>	
Nombre de la IE	82087
Nombre de la DRE o UGEL	UGEL Otuzco
Tipo de Gestión	Pública de gestión directa
Teléfono	
Número de RUC	
Promotor o Propietario	
Razón social	
<b>DATOS DEL SERVICIO EDUCATIVO</b>	
Código modular	1584432
Nivel/Modalidad	Inicial - Jardín
Género	Mixto
Turno	Continuo sólo en la mañana
<b>DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO</b>	
Código de local	865277
Dirección	Casa Blanca
Departamento	La Libertad
Provincia	Otuzco
Distrito	Usquil

Código de la IE	
Código de DRE o UGEL	130007
Dependencia	Sector Educación
Correo electrónico	
Página web	
Forma	Escolarizado
Director(a)	Valencia Sols Rosa
Anexo	0
Característica (Censo Educativo 2024)	No Aplica
Tipo de programa	No aplica
Estado	Activo
Localidad	
Centro Poblado	CASA BLANCA
Área geográfica	Rural
Latitud	-7 838968
Longitud	-78 34098

Fuentes de información:  
Padrón de Servicios Educativos, Censo Educativo 2024, Carta Educativa del Ministerio de Educación, Unidad de Estadística y cartografía de OpenStreetMap

Figura N° 16. Institución Educativa Inicial – Jardín 82087 – Localidad Casa Blanca.



Tabla 10. Instituciones Educativas De la Localidad Casa Blanca.

CUADRO DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA – LOCALIDAD CASA BLANCA			
Nivel	I.E	Nº Alumnos	Docentes
Inicial - jardín	Inicial - Jardín N° 82087	19	2
Primaria	Primaria N° 82087	67	4
TOTAL		86	6

## ❖ Localidad Moncada.

80712

2024

## FICHA DE DATOS

<b>DATOS DE LA IE</b>	
Nombre de la IE	80712
Nombre de la DRE o UGEL	UGEL Otuzco
Tipo de Gestión	Pública de gestión directa
Teléfono	
Número de RUC	
Promotor o Propietario	
Razón social	
<b>DATOS DEL SERVICIO EDUCATIVO</b>	
Código modular	0212985
Nivel/Modalidad	Primaria
Género	Mixto
Turno	Continuo sólo en la mañana
<b>DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO</b>	
Código de local	253973
Dirección	Moncada
Departamento	La Libertad
Provincia	Otuzco
Distrito	Usquil

Código de la IE	
Código de DRE o UGEL	130007
Dependencia	Sector Educación
Correo electrónico	
Página web	
Forma	Escolarizado
Director(a)	Velasquez Amaya Merly Yolanda
Anexo	0
Característica (Censo Educativo 2024)	Polidocente multigrado
Tipo de programa	No aplica
Estado	Activo
Localidad	
Centro Poblado	MONCADA
Área geográfica	Rural
Latitud	-7 857651
Longitud	-78 32864

Fuentes de información:  
Padrón de Servicios Educativos, Censo Educativo 2024, Carta Educativa del Ministerio de Educación, Unidad de Estadística y cartografía de OpenStreetMap

Figura N° 17. Institución Educativa Primaria 80712 – Localidad Moncada.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

42

80712

2024

## FICHA DE DATOS

<b>DATOS DE LA IE</b>	
Nombre de la IE	80712
Nombre de la DRE o UGEL	UGEL Otuzco
Tipo de Gestión	Pública de gestión directa
Teléfono	
Número de RUC	
Promotor o Propietario	
Razón social	
<b>DATOS DEL SERVICIO EDUCATIVO</b>	
Código modular	1584283
Nivel/Modalidad	Inicial - Jardín
Género	Mixto
Turno	Continuo sólo en la mañana
<b>DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO</b>	
Código de local	263973
Dirección	Moncada
Departamento	La Libertad
Provincia	Otuzco
Distrito	Usquil

Código de la IE	
Código de DRE o UGEL	130007
Dependencia	Sector Educación
Correo electrónico	
Página web	
Forma	Escolarizado
Director(a)	Velasquez Amaya Merly Yolanda
<b>DATOS DEL SERVICIO EDUCATIVO</b>	
Anexo	0
Característica (Censo Educativo 2024)	No Aplica
Tipo de programa	No aplica
Estado	Activo
<b>DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO</b>	
Localidad	
Centro Poblado	MONCADA
Área geográfica	Rural
Latitud	-7 657651
Longitud	-78 32864

Fuentes de información  
Padrón de Servicios Educativos, Censo Educativo 2024, Carta Educativa del Ministerio de Educación, Unidad de Estadística y cartografía de OpenStreetMap

Figura N° 18. Institución Educativa Inicial-Jardín 80712- Localidad Moncada

Tabla 11. Instituciones educativas de la Localidad Moncada

CUADRO DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA LOCALIDAD MONCADA			
Nivel	I.E	Nº Alumnos	Docentes
Inicial - jardín	Inicial - Jardín N° 80712	28	2
Primaria	Primaria N° 80712	61	4
TOTAL		89	6

## ❖ Localidad Los Ángeles.



81745

2024

## FICHA DE DATOS

<b>DATOS DE LA IE</b>	
Nombre de la IE	81745
Nombre de la DRE o UGEL	UGEL Otuzco
Tipo de Gestión	Pública de gestión directa
Teléfono	
Número de RUC	
Promotor o Propietario	
Razón social	
<b>DATOS DEL SERVICIO EDUCATIVO</b>	
Código modular	0736991
Nivel/Modalidad	Primaria
Género	Mixto
Turno	Continuo sólo en la mañana
<b>DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO</b>	
Código de local	254208
Dirección	Calle Los Angeles
Departamento	La Libertad
Provincia	Otuzco
Distrito	Usquil

Código de la IE	
Código de DRE o UGEL	130007
Dependencia	Sector Educación
Correo electrónico	
Página web	
Forma	Escolarizado
Director(a)	Ibañez German Rosa Maria
<b>DATOS DEL SERVICIO EDUCATIVO</b>	
Anexo	0
Característica (Censo Educativo 2024)	Polidocente multigrado
Tipo de programa	No aplica
Estado	Activo
<b>DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO</b>	
Localidad	
Centro Poblado	LOS ANGELES
Área geográfica	Rural
Latitud	-7 669053
Longitud	-78 322586

Fuentes de información  
Padrón de Servicios Educativos, Censo Educativo 2024, Carta Educativa del Ministerio de Educación, Unidad de Estadística y cartografía de OpenStreetMap

Figura N° 19. Institución Educativa Inicial - Jardín 81745 - Localidad Los Ángeles



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

41

81745

2024

## FICHA DE DATOS

<b>DATOS DE LA IE</b>	
Nombre de la IE	81745
Nombre de la DRE o UGEL	UGEL Otuzco
Tipo de Gestión	Pública de gestión directa
Teléfono	
Número de RUC	
Promotor o Propietario	
Razón social	
<b>DATOS DEL SERVICIO EDUCATIVO</b>	
Código modular	1584366
Nivel/Modalidad	Inicial - Jardín
Género	Mixto
Turno	Continuo sólo en la mañana
<b>DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO</b>	
Código de local	264208
Dirección	Calle Los Angeles
Departamento	La Libertad
Provincia	Otuzco
Distrito	Usquil
Código de la IE	
Código de DRE o UGEL	130007
Dependencia	Sector Educación
Correo electrónico	
Página web	
Forma	Escolarizado
Director(a)	Ibañez German Rosa María
Anexo	0
Característica (Censo Educativo 2024)	No Aplica
Tipo de programa	No aplica
Estado	Activo
Localidad	
Centro Poblado	LOS ANGELES
Área geográfica	Rural
Latitud	-7 698053
Longitud	-78 322586

100 m  
500 m

Fuentes de información:  
Padrón de Servicios Educativos, Censo Educativo 2024, Carta Educativa del Ministerio de Educación, Unidad de Estadística y cartografía de OpenStreetMap

Figura N° 20. Institución Educativa - Primaria 81745 – Localidad Los Ángeles.

Tabla 12. Instituciones educativas de la Localidad Los Ángeles.

CUADRO DE INSTITUCION EDUCATIVA LOCALIDAD LOS ANGELES			
Nivel	I.E	Nº Alumnos	Docentes
Inicial - jardín	Inicial - Jardín N° 81745	23	1
Primaria	Primaria N° 81745	77	5
TOTAL		77	5

### ❖ Localidad Pampa de Llaro.

82172

2024

## FICHA DE DATOS

<b>DATOS DE LA IE</b>	
Nombre de la IE	82172
Nombre de la DRE o UGEL	UGEL Otuzco
Tipo de Gestión	Pública de gestión directa
Teléfono	
Número de RUC	
Promotor o Propietario	
Razón social	
<b>DATOS DEL SERVICIO EDUCATIVO</b>	
Código modular	1532092
Nivel/Modalidad	Primaria
Género	Mixto
Turno	Continuo sólo en la mañana
<b>DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO</b>	
Código de local	621330
Dirección	Pampa Del Llaro
Departamento	La Libertad
Provincia	Otuzco
Distrito	Usquil
Código de la IE	23462036
Código de DRE o UGEL	130007
Dependencia	Sector Educación
Correo electrónico	
Página web	
Forma	Escolarizado
Director(a)	Contreras Lujan Lucila Mercedes
Anexo	0
Característica (Censo Educativo 2024)	Prodocente multigrado
Tipo de programa	No aplica
Estado	Activo
Localidad	
Centro Poblado	PAMPA EL LLARO
Área geográfica	Rural
Latitud	-7 6886
Longitud	-78 3516

100 m  
500 m

Fuentes de información:  
Padrón de Servicios Educativos, Censo Educativo 2024, Carta Educativa del Ministerio de Educación, Unidad de Estadística y cartografía de OpenStreetMap

Figura N° 21. Institución Educativa Primaria 82172 – Localidad Pampa Del Llaro.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

40

82172

2024

## FICHA DE DATOS

<b>DATOS DE LA IE</b>	
Nombre de la IE	82172
Nombre de la DRE o UGEL	UGEL Otuzco
Tipo de Gestión	Pública de gestión directa
Teléfono	
Número de RUC	
Promotor o Propietario	
Razón social	
Código de la IE	23462036
Código de DRE o UGEL	130007
Dependencia	Sector Educación
Correo electrónico	
Página web	
Forma	Escolarizado
Director(a)	Contreras Lujan Lucila Mensei
<b>DATOS DEL SERVICIO EDUCATIVO</b>	
Código modular	1584457
Nivel/Modalidad	Inicial - Jardín
Género	Mixto
Turno	Continuo sólo en la mañana
Anexo	0
Característica (Censo Educativo 2024)	No Aplica
Tipo de programa	No aplica
Estado	Activo
<b>DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO</b>	
Código de local	621330
Dirección	Pampa Del Llano
Departamento	La Libertad
Provincia	Otuzco
Distrito	Usquil
Localidad	
Centro Poblado	PAMPA EL LLANO
Área geográfica	Rural
Latitud	-7.6888
Longitud	-78.3516

Fuentes de información  
Padrón de Servicios Educativos - Censo Educativo 2024. Carta Educativa del Ministerio de Educación. Unidad de Estadística y cartografía de OpenStreetMap

Figura N° 22. Institución Educativa Inicial Jardín 82172 – Localidad Pampa Del Llano.



Tabla 13. Instituciones educativas de la Localidad Pampa Del Llano.

CUADRO DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA LOCALIDAD PAMPA DEL LLANO			
Nivel	I.E	Nº Alumnos	Docentes
Inicial - Jardín	Inicial N° 82172	32	1
Primaria	Primaria N° 82172	68	3
TOTAL		100	4

### ❖ Localidad Pauganche.

80665

2024

## FICHA DE DATOS

<b>DATOS DE LA IE</b>	
Nombre de la IE	80665
Nombre de la DRE o UGEL	UGEL Otuzco
Tipo de Gestión	Pública de gestión directa
Teléfono	
Número de RUC	
Promotor o Propietario	
Razón social	
Código de la IE	22435256
Código de DRE o UGEL	130007
Dependencia	Sector Educación
Correo electrónico	
Página web	
Forma	Escolarizado
Director(a)	Villacorta Bacilio Fernando Santiago
<b>DATOS DEL SERVICIO EDUCATIVO</b>	
Código modular	1166214
Nivel/Modalidad	Primaria
Género	Mixto
Turno	Continuo sólo en la mañana
Anexo	0
Característica (Censo Educativo 2024)	Polidocente multigrado
Tipo de programa	No aplica
Estado	Activo
<b>DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO</b>	
Código de local	263911
Dirección	Pauganche
Departamento	La Libertad
Provincia	Otuzco
Distrito	Usquil
Localidad	PAUGANCHE
Centro Poblado	PAUGANCHE
Área geográfica	Rural
Latitud	-7.691316
Longitud	-78.386444

Fuentes de información  
Padrón de Servicios Educativos - Censo Educativo 2024. Carta Educativa del Ministerio de Educación. Unidad de Estadística y cartografía de OpenStreetMap

Figura N° 23. Institución Educativa Inicial Jardín 80629 – Localidad Pauganche.



80665

2024

## FICHA DE DATOS

<b>DATOS DE LA IE</b>	
Nombre de la IE	80665
Nombre de la DRE o UGEL	UGEL Otuzco
Tipo de Gestión	Pública de gestión directa
Teléfono	
Número de RUC	
Promotor o Propietario	
Razón social	
Código de la IE	22435256
Código de DRE o UGEL	130007
Dependencia	Sector Educación
Correo electrónico	
Página web	
Forma	Escolarizado
Director(a)	Villacorta Bacilio Fernando Santiago
<b>DATOS DEL SERVICIO EDUCATIVO</b>	
Código modular	1584267
Nivel/Modalidad	Inicial - Jardín
Género	Misto
Turno	Continuo sólo en la mañana
Anexo	0
Característica (Censo Educativo 2024)	No Aplica
Tipo de programa	No aplica
Estado	Activo
<b>DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO</b>	
Código de local	263911
Dirección	Pauganche
Departamento	La Libertad
Provincia	Otuzco
Distrito	Usquil
Localidad	PAUGANCHE
Centro Poblado	PAUGANCHE
Área geográfica	Rural
Latitud	-7.691316
Longitud	-78.386444

Fuentes de información:  
Padrón de Servicios Educativos, Censo Educativo 2024, Carta Educativa del Ministerio de Educación, Unidad de Estadística y cartografía de OpenStreetMap

Figura N° 24. Institución Educativa Primaria 80629 - Localidad Pauganche.

Tabla 14. Instituciones educativas de la localidad Pauganche.

CUADRO DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA LOCALIDAD PAUGANCHE			
Nivel	I.E	Nº Alumnos	Docentes
Inicial - Jardín	Inicial N° 80629	15	2
Primaria	Primaria N° 80629	45	3
TOTAL		60	4

### 3. 12. DESCRIPCIÓN Y EVALUACIÓN DE LA SITUACIÓN ACTUAL DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO.

Las condiciones sanitarias y ambientales donde las familias desarrollan sus actividades diarias en las localidades de CASA BLANCA, MONCADA, LOS ÁNGELES, PAMPA DEL LLARO y PAUGANCHE es preocupante, ya que actualmente no cuentan con el servicio de agua.

Estas condiciones sanitarias hacen que las condiciones de salubridad en las localidades sean malas, con una calidad de vida muy baja. Existen reportes vertidos por la DISA Otuzco donde indican las condiciones de salud de la población donde las enfermedades de origen hídrico tienen una alta incidencia, siendo las más relevantes de las IRAS con un 42.79%, seguido por las enfermedades infecciosas y respiratorias en un 21.32% en el periodo 2018-2020.

El análisis de la morbilidad del área de influencia del proyecto tiene características peculiares, la primera, al ser considerado como comunidades con neta influencia agraria y pecuaria tiene características propias de ellas como es la desnutrición infantil, enfermedades infecciosas y parasitarias, familias numerosas, deserción escolar, violencia familiar, analfabetismo, y al no existir estrategias de desarrollo (laboral ni de educación), permiten que nuestra población económicamente activa (la encargada de generar el desarrollo Económico y cultural del distrito) migre hacia otras poblaciones en busca de desarrollo, haciendo de nuestra sociedad una población con alta dependencia económica e incrementando los costos tanto de





salud y de otros servicios ofertados por el estado; la falta de desarrollo de los pueblos incrementa más el riesgo de un desenlace fatal (mortalidad, invalidez) en salud.

Las localidades de **CASA BLANCA, MONCADA, LOS ÁNGELES, PAMPA DE LLARO Y PAUGANCHE** no cuentan con **LOS SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN LA POBLACION**, lo cual hace que se incremente de los índices de morbilidad de las personas y la desnutrición infantil.

## 3. 13. DIAGNÓSTICO DEL SISTEMA DE AGUA EN LAS 5 LOCALIDADES DE USQUIL

### 3. 13. 1. BALANCE HIDRICO.

CASERIO	SIST	CAPTACIÓN	CAUDAL TEMP. HUMEDA	AFORO ESTIAJE	CAUDAL MINIMO	Caudal de Diseño Qmd (l/s)	VALIDACIÓN ( $Q_{aforo} > Q_{md}$ )	Acreditación de disponibilidad Hídrica (m3)	Caudal Autorizado- ANA (l/s)		VALIDACIÓN ( $Q_{md} \leq Q_{ana}$ )
CASA BLANCA	S1	BLANQUITA	0.2610	0.0870	0.0870	0.0300	SI CUMPLE	946.07	0.030	0.030	SI CUMPLE
	S2	PEÑA COLORADA	0.3510	0.1170	0.1170	0.0475	SI CUMPLE	2207.53	0.070	0.070	SI CUMPLE
	S3	VALQUIRIA	0.5400	0.1800	0.2440	0.1998	SI CUMPLE	4730.4	0.150	0.200	SI CUMPLE
		LA ZANJA	0.1920	0.0640				1576.8	0.050		
	S4	LA QUEBRADA	0.3780	0.1260	0.1260	0.0481	SI CUMPLE	1576.8	0.050	0.050	SI CUMPLE
MONCADA	S1	LA CURRUPI	0.2721	0.0907	1.2930	0.0566	SI CUMPLE	1892.13	0.060	0.060	SI CUMPLE
	S2	LA CHILCA	5.2212	1.7404	1.1800	0.1955	SI CUMPLE	6307.2	0.200	0.200	SI CUMPLE
	S3	PEÑA ALTA	1.4043	0.4681	1.2480	0.0867	SI CUMPLE	2838.27	0.090	0.090	SI CUMPLE
	S4	PALO BLANCO	0.4728	0.1576	1.2480	0.0939	SI CUMPLE	3153.6	0.100	0.100	SI CUMPLE
PAMPA DE LLARO	S1	LAS GUACHAS	1.3620	0.4540	0.4540	0.2146	SI CUMPLE	7253.27	0.230	0.230	SI CUMPLE
	S2	LA PEÑA	0.4770	0.1590	0.3600	0.0722	SI CUMPLE	1248.78	0.040	0.090	SI CUMPLE
		LA CUEVA	0.6030	0.2010				1589.42	0.050		
LOS ANGELES	S1	LA MULA 1	2.9670	0.9890	1.6450	0.1888	SI CUMPLE	3595.13	0.114	0.190	SI CUMPLE
		LA MULA 2	1.9680	0.6560				2396.74	0.076		
	S2	LA LAJA	3.2520	1.0840	1.2650	0.2094	SI CUMPLE	5695.43	0.181	0.210	SI CUMPLE
		LA MINA	0.5430	0.1810				927.1	0.029		
	S3	LA WAILLA	0.3240	0.1080	0.1080	0.0193	SI CUMPLE	630.73	0.020	0.020	SI CUMPLE
PAUGANCHE	S1	LA FABRICA	0.6630	0.2210	0.2210	0.0481	SI CUMPLE	1576.8	0.050	0.050	SI CUMPLE
	S2	LA CAMPANA	0.8010	0.2670	0.6770	0.2450	SI CUMPLE	3153.6	0.100	0.250	SI CUMPLE
		LA PICUDA	1.2300	0.4100				4730.4	0.150		





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

37

salud y de otros servicios ofertados por el estado; la falta de desarrollo de los pueblos incrementa más el riesgo de un desenlace fatal (mortalidad, invalidez) en salud.

Las localidades de **CASA BLANCA, MONCADA, LOS ÁNGELES, PAMPA DE LLARO Y PAUGANCHE** no cuentan con **LOS SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION DE EXCRETAS EN LA POBLACION**, lo cual hace que se incremente de los índices de morbilidad de las personas y la desnutrición infantil.

## 3. 13. DIAGNÓSTICO DEL SISTEMA DE AGUA EN LAS 5 LOCALIDADES DE USQUIL

### 3. 13. 1. BALANCE HIDRICO.

CASERIO	SIST	CAPTACIÓN	CAUDAL TEMP. HUMEDA	AFORO ESTIAJE	CAUDAL MINIMO	Caudal de Diseño Qmd (l/s)	VALIDACIÓN ( $Q_{aforo} > Q_{md}$ )	Acreditación de disponibilidad Hídrica (m3)	Caudal Autorizado- ANA (l/s)	VALIDACIÓN ( $Q_{md} \leq Q_{ana}$ )	
CASA BLANCA	S1	BLANQUITA	0.2610	0.0870	0.0870	0.0300	SI CUMPLE	946.07	0.030	0.030	SI CUMPLE
	S2	PEÑA COLORADA	0.3510	0.1170	0.1170	0.0475	SI CUMPLE	2207.53	0.070	0.070	SI CUMPLE
	S3	VALQUIRIA	0.5400	0.1800	0.2440	0.1998	SI CUMPLE	4730.4	0.150	0.200	SI CUMPLE
		LA ZANJA	0.1920	0.0640				1576.8	0.050		
	S4	LA QUEBRADA	0.3780	0.1260	0.1260	0.0481	SI CUMPLE	1576.8	0.050	0.050	SI CUMPLE
MONCADA	S1	LA CURRUPI	0.2721	0.0907	1.2930	0.0566	SI CUMPLE	1892.13	0.060	0.060	SI CUMPLE
	S2	LA CHILCA	5.2212	1.7404	1.1800	0.1955	SI CUMPLE	6307.2	0.200	0.200	SI CUMPLE
	S3	PEÑA ALTA	1.4043	0.4681	1.2480	0.0867	SI CUMPLE	2838.27	0.090	0.090	SI CUMPLE
	S4	PALO BLANCO	0.4728	0.1576	1.2480	0.0939	SI CUMPLE	3153.6	0.100	0.100	SI CUMPLE
PAMPA DE LLARO	S1	LAS GUACHAS	1.3620	0.4540	0.4540	0.2146	SI CUMPLE	7253.27	0.230	0.230	SI CUMPLE
	S2	LA PEÑA	0.4770	0.1590	0.3600	0.0722	SI CUMPLE	1248.78	0.040	0.090	SI CUMPLE
		LA CUEVA	0.6030	0.2010				1589.42	0.050		
LOS ANGELES	S1	LA MULA 1	2.9670	0.9890	1.6450	0.1888	SI CUMPLE	3595.13	0.114	0.190	SI CUMPLE
		LA MULA 2	1.9680	0.6560				2396.74	0.076		
	S2	LA LAJA	3.2520	1.0840	1.2650	0.2094	SI CUMPLE	5695.43	0.181	0.210	SI CUMPLE
		LA MINA	0.5430	0.1810				927.1	0.029		
	S3	LA WAILLA	0.3240	0.1080	0.1080	0.0193	SI CUMPLE	630.73	0.020	0.020	SI CUMPLE
PAUGANCHE	S1	LA FABRICA	0.6630	0.2210	0.2210	0.0481	SI CUMPLE	1576.8	0.050	0.050	SI CUMPLE
	S2	LA CAMPANA	0.8010	0.2670	0.6770	0.2450	SI CUMPLE	3153.6	0.100	0.250	SI CUMPLE
		LA PICUDA	1.2300	0.4100				4730.4	0.150		







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

36

ITEM	LOCALIDAD	ESTRUCTURA	NORTE	ESTE	OPCION TECNOLÓGICA	ESTRUCTURA	ESTRATO	SUCS	TI (min/cm)
3	LOS ANGELES	CALICATA N° C-29	9152433.94	793232.19	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E2	SC	7.86
		CALICATA N° C-13	9152316.18	795092.42	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E2	SC	6.91
		CALICATA N° C-41	9152426.34	792906.74	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E3	SC	7.16
		CALICATA N° C-10	9150414.69	797959.96	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E4	SC	5.00
		CALICATA N° C-28	9152506.14	794245.14	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E2	SC	5.47
		CALICATA N° C-20	9151305.00	796244.35	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E2	SC	6.58
4	PAMPA DE LLARO	CALICATA N° C-14	9151203.40	795374.32	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E2	SC	6.61
		CALICATA N° C-19	9150694.40	794610.87	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E2	SC	6.29
		CALICATA N° C-26	9150644.11	795922.38	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E2	SC	4.95
		CALICATA N° C-21	9149162.47	791365.24	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E2	SC	4.48
		CALICATA N° C-23	9148453.61	792058.09	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E2	SC	4.25
		CALICATA N° C-11	9148503.50	790564.39	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E2	ROCA SUELTA	5.50
		CALICATA N° C-38	9147648.54	793626.77	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E2	SC	7.28
		CALICATA N° C-18	9149141.86	792359.19	ZANJA DE INFILTRACION	SISTEMA COLECTIVO	E2	SC	7.67
		CALICATA N° C-01	9149059.88	792150.85	ZANJA DE INFILTRACION	SISTEMA COLECTIVO	E2	SC	7.67
		CALICATA N° C-48	9149100.39	792107.07	ZANJA DE INFILTRACION	SISTEMA COLECTIVO	E2	SC	6.99
6	PAUG ANCH	CALICATA N° C-86	9149304.61	786349.24	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E2	SC	5.15





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

35

ITEM	LOCALIDAD	ESTRUCTURA	NORTE	ESTE	OPCION TECNOLÓGICA	ESTRUCTURA	ESTRATO	SUCS	T1 (min/cm)
		CALICATA N° C-20	9148932.37	788388.26	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E2	SC	3.81
		CALICATA N° C-93	9148462.14	786046.35	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E2	SC	4.38
		CALICATA N° C-10	9148128.51	788105.53	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E3	ROCA SUELTA	3.83
		CALICATA N° C-68	9148631.07	787542.60	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E4	SC	7.03
		CALICATA N° C-53	9148100.17	789405.22	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E5	SC	7.94
		CALICATA N° C-65	9150804.91	788862.26	ZANJA DE INFILTRACION	TEST DE PERCOLACION - UBS	E6	SC	7.65

## 3. 13. 3. DIAGNÓSTICO DEL SISTEMA DE AGUA EN LA LOCALIDAD DE CASA BLANCA.

Tabla 15. Caudal promedio producido por el caserío Casa Blanca

AFORO DE FUENTES DE AGUA - LOCALIDAD CASA BLANCA		
Sistema	Nombre	Caudal Aforado
		(Lt/Seg)
1	Blanquita	0.087
2	Peña Colorada	0.117
3	Valquiria	0.18
4	La Zanja	0.064
5	La Quebrada	0.126

## 3. 13. 4. DIAGNÓSTICO DEL SISTEMA DE AGUA EN LA LOCALIDAD DE MONCADA.

Tabla 16. Caudal promedio producido en los manantiales del Caserío Moncada.

AFORO DE FUENTES DE AGUA - LOCALIDAD MONCADA		
Sistema	Nombre	Caudal Aforado
		(Lt/Seg)
1	La Currupi	0.0907
2	La Chilca	1.7404
3	Palo Blanco	0.4681
4	Peña Alta	0.1576

## 3. 13. 5. DIAGNÓSTICO DEL SISTEMA DE AGUA EN LA LOCALIDAD LOS ÁNGELES.

Tabla 17. Caudal promedio producido en los manantiales la localidad Los ángeles.

AFORO DE FUENTES DE AGUA - LOCALIDAD LOS ÁNGELES		
Sistema	Nombre	Caudal Aforado
		(Lt/Seg)





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

34

1	La Mula 1	0.989
2	La Mula 2	0.032
3	La Mula 3	0.656
4	La Laja	1.084
5	La Mina	0.181
6	La Wailla	0.108

## 3. 13. 6. DIAGNÓSTICO DEL SISTEMA DE AGUA EN LA LOCALIDAD PAMPA DE LLARO.

Tabla 18. Caudal promedio producido en los manantiales la localidad Pampa de Llaro.

AFORO DE FUENTES DE AGUA - LOCALIDAD PAMPA DEL LLARO		
Sistema	Nombre	Caudal Aforado
		(Lt/Seg)
1	Las Guachas	0.454
2	La Peña	0.159
3	La Cueva	0.201

## 3. 13. 7. DIAGNÓSTICO DEL SISTEMA DE AGUA EN LA LOCALIDAD PAUGANCHE.

Tabla 19. Caudal promedio producido en los manantiales la localidad Pauganche.

AFORO DE FUENTES DE AGUA - LOCALIDAD PAUGANCHE		
Sistema	Nombre	Caudal Aforado
		(Lt/Seg)
1	La Campana	0.267
2	La Laguna	0.151
3	La Picuda	0.41
4	La Fábrica	0.221
5	La Esperanza	0.38



## 3. 14. BRECHA SOCIAL.

El porcentaje de la población rural sin acceso al servicio de alcantarillado u otras formas de disposición sanitaria de excretas es del 100%.

El porcentaje de la población rural sin acceso al servicio de agua potable mediante red pública es el 100%.

Tabla 20. Servicio De Agua Potable Y Disposición Sanitaria De Excretas Rural

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS RURAL			
Saneamiento Básico	Sin Proyecto	Con Proyecto	
		Cantidad	%
Cobertura Del Servicio De Agua	0	366	100.00%
Cobertura Del Servicio De Saneamiento	0	366	100.00%



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

33

## CUADRO DE INDICADORES DE CIERRE DE BRECHAS

Centro Poblado/ Localidad	Población actual del Ámbito de Influencia									
	1621 habitantes									
	Agua						Alcantarillado y otras formas de disposición sanitarias de excretas			
	% Cobertura (con acceso)	Con acceso (personas)	Brecha Cobertura (personas)	Por atender con PI (personas)	Brecha Calidad de agua (viviendas)	Brecha Continuidad de agua (personas)	% Cobertura (con acceso)	Con acceso (personas)	Brecha Cobertura (personas)	Por atender con PI (personas)
	%	Conexiones Existentes CMA*Dp =	Conexiones Nuevas CNA*Dp =	CMA*DP + CNA*DP =	VIVIENDAS rurales con cloro residual menor al límite Permisible (0.5 mg/L) =	Población que NO tiene continuidad del servicio de agua (24 h x 7 días) =	%	DSE Existentes CMDSE*Dp =	Conexiones Nuevas CNDSE*Dp =	CMDSE*DP + CNDSE*Dp =
CASA BLANCA	0%	0	245	245	58	227	0%	0	245	245
MONCADA	0%	0	329	329	76	304	0%	0	329	329
LOS ANGELES	0%	0	300	300	68	300	0%	0	300	300
PAMPA DE LLARO	0%	0	209	209	46	209	0%	0	209	209
PAUGANCHE	0%	0	538	538	118	496	0%	0	538	538
<b>TOTAL</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>1621</b>	<b>1621</b>	<b>366</b>	<b>1536</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>1621</b>	<b>1621</b>



Localidad	Población	Viviendas rurales	Densidad Dp	AGUA			DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS		
				Conexiones existentes	Conexiones Nuevas	Total	Conexiones existentes	Conexiones Nuevas	Total
CASA BLANCA	245	58	4.22	0	58	58	0	58	58
MONCADA	329	76	4.33	0	76	76	0	76	76
LOS ANGELES	300	68	4.41	0	68	68	0	68	68
PAMPA DE LLARO	209	46	4.54	0	46	46	0	46	46
PAUGANCHE	538	118	4.56	0	118	118	0	118	118
<b>TOTAL</b>	<b>1621</b>	<b>366</b>	<b>4.43</b>	<b>0</b>	<b>366</b>	<b>366</b>	<b>0</b>	<b>366</b>	<b>366</b>





## 3. 15. CAPACIDAD DE PAGO

Teniendo en cuenta que la capacidad de pago está definida como el máximo ingreso que se puede utilizar para cubrir gastos en agua, es conveniente realizar la comparación de la capacidad de pago con el monto a pagar promedio de operación y mantenimiento resultante, para analizar si los beneficiarios se encuentran en la capacidad de pagar dicho monto a pagar preliminar, bajo el supuesto de lograr la sostenibilidad financiera de los costos de operación y mantenimiento del proyecto y la alternativa única.

Tabla 21. Cuadro comparativo del pago de la Cuota Familiar.

ÍTEM	LOCALIDAD	CUOTA FAMILIAR (S/)	CAPACIDAD DE PAGO (S/)	REQUIERE SUBSIDIO (SI/NO)
1	CASA BLANCA	S/ 9.00	S/ 11.00	NO
2	MONCADA	S/ 6.70	S/ 11.00	NO
3	LOS ÁNGELES	S/ 7.50	S/ 11.00	NO
4	PAMPA DEL LLARO	S/ 10.40	S/ 11.00	NO
5	PAUGANCHE	S/ 4.50	S/ 11.00	NO

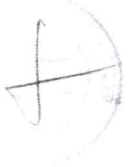
## 3. 16. PROYECCIONES POBLACIONALES Y DE DEMANDA.

La tasa de crecimiento determinada para el diseño en las localidades de CASA BLANCA, MONCADA, LOS ANGELES, PAMPA DE LLARO y PAUGANCHE, es de 0.00 % anual (tasa de crecimiento distrital asumida es igual a cero según la Norma RM-192-2018-VIVIENDA, por lo cual se estima una población futura será igual a la población.

### 3. 16. 1. PROYECCIONES POBLACIONALES.

A continuación, se detalla el sustento de la tasa de crecimiento para las localidades de CASA BLANCA, MONCADA, LOS ÁNGELES, PAMPA DEL LLARO Y PAUGANCHE, teniendo como base la información de los datos estadísticos según el censo del INEI de los años 2007 y 2017, para los sistemas de las localidades antes mencionada.

Según el análisis obtenido se concluye que la tasa de crecimiento para los caseríos antes mencionados es negativa, por lo de acuerdo con las recomendaciones de la Norma RM-192-2018-VIVIENDA, se toma como tasa de crecimiento 0.00%, por lo que se estima que la población futura, será la misma de la población inicial en los sistemas de las localidades de CASA BLANCA, MONCADA, LOS ÁNGELES, PAMPA DEL LLARO y PAUGANCHE.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

31

## 3. 16. 2. DATOS DE CRECIMIENTO DEMOGRÁFICO

### INFORMACION GENERAL

1.1	Tipo de Proyecto	:	SANEAMIENTO
1.2	Ambito	:	RURAL
1.3	Ubicación de la Localidad	:	
	Departamento	:	LA LIBERTAD
	Provincia	:	OTUZCO
	Distrito	:	USQUIL
	m.s.n.m.	:	2,100.0
	Caseros:	:	PAMPA DE LLARO, MONCADA, PAUGANCHE, LOS ANGELES Y CASA BLANCA
1.4	Código de Ubigeo	:	130605
1.5	Condiciones Naturales	:	
	Temperatura Promedio (C°)	:	18 C°
	Heladas / Nevadas	:	NO
	Granizadas	:	SI
	Lluvias	:	SI
	Sequias	:	NO
	Vendales (vientos fuertes)	:	NO
	Inundaciones	:	SI
	Derrumbres / Deslizamientos	:	SI
	Huaycos / Aludes / Aluviones	:	SI
	Desertificaciones	:	NO
	Salinizacion de los Suelos	:	NO
	Actividad Volcanica	:	NO
	Sismos	:	NO
	Tsunami u Oleadas Anormales	:	NO
1.6	Población	:	
	Población según Censo:	:	
	Fuente: INEI 2005	:	5,171
	Fuente: INEI P RURAL 2007	:	4,056
	Fuente: INEI P RURAL 2017	:	3,940
	Fuente: <a href="https://www.peru.gob.pe">https://www.peru.gob.pe</a> 2023	:	5,087
	Tasa de crecimiento demográfico (%) $r = (P/P_0)^{(1/t)} - 1$ :	:	-1.36
	Tasa de crecimiento demográfico (%) CONSIDERAR	:	0.00
1.7	Urbanismo	:	
	Plan de Desarrollo Concertado	:	NO
	Plan de Desarrollo Urbano - Rural	:	NO
	Años de vigencia	:	-
	Extensión territorial (Km2):	:	143.65
	Densidad Poblacional (Hab/Km2)	:	35.41



AT

4

J





## 3. 17. DESCRIPCION TÉCNICA DEL PROYECTO Y OBRAS PROYECTADAS

Antes de describir las obras proyectadas concerniente al sistema de agua potable correspondiente a cada caserío, se indica que estas han sido diseñadas teniendo en cuenta la normativa peruana vigente:

- Opciones Tecnológicas de Saneamiento para el Ámbito Rural - RM-192-2018-VIVIENDA
- Reglamento Nacional de Edificaciones E-060(Concreto Armado)
- Reglamento Nacional de Edificaciones E-020 (Cargas)
- Reglamento Nacional de Edificaciones E-030 (Sismo Resistente)
- Reglamento Nacional de Edificaciones OS.050 (Redes de Distribución)

Se plantea como alternativa única la instalación del sistema de abastecimiento de agua por gravedad sin tratamiento, con captación del tipo manantial de ladera.

Las fuentes de abastecimiento garantizan en brindar un servicio continuo de agua potable, según el Estudio de Aprovechamiento Hídrico (Ver Estudio de fuentes) y los resultados de calidad de agua (Ver Análisis de agua).

El proyecto contempla los siguientes componentes para el sistema de agua potable en los caseríos correspondientes a CASA BLANCA, MONCADA, LOS ÁNGELES, PAMPA DEL LLARO Y PAUGANCHE



### RESUMEN DE METAS - SISTEMA DE AGUA POTABLE

	METAS	UNIDAD	CANTIDAD
1	CASA BLANCA		
1.1	SISTEMA N° 01		
1.1.1	CAPTACION TIPO LADERA "BLANQUITA"	UND	1.00
1.1.6	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	54.74
1.1.7	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
1.1.8	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	1018.47
1.1.9	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 29.40mm	M	9.30
1.1.10	CAMARA ROMPE PRESION T7	UND	2.00
1.1.11	VÁLVULA DE CONTROL	UND	2.00
1.1.12	VALVULA DE PURGA	UND	2.00
1.1.13	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	7.00
1.2	SISTEMA N° 02		
1.2.1	CAPTACION TIPO LADERA "PEÑA COLORADA"	UND	1.00
1.2.5	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	150.51
1.2.6	CAMARA ROMPE PRESION T6	UND	1.00
1.2.7	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
1.2.8	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	1409.96
1.2.9	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 29.40mm	M	9.91
1.2.10	PASE AEREO L=5.00M, EN REDES DE DISTRIBUCIÓN	UND	1.00
1.2.11	CAMARA ROMPE PRESION T7	UND	3.00
1.2.12	VÁLVULA DE CONTROL	UND	4.00





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

29

ANEXO 1 - RESUMEN DE METAS Y CONSOLIDACIÓN DE METAS - SISTEMA DE AGUA POTABLE

RESUMEN DE METAS - SISTEMA DE AGUA POTABLE			
ÍTEM	METAS	UNIDAD	CANTIDAD
1.2.13	VALVULA DE PURGA	UND	3.00
1.2.14	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	10.00
1.3	SISTEMA N° 03		
1.3.1	CAPTACION TIPO LADERA "VALQUIRIA"	UND	1.00
1.3.2	CAPTACION TIPO LADERA "LA ZANJA"	UND	1.00
1.3.4	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	436.89
1.3.5	CÁMARA DE REUNIÓN DE CAUDALES	UND	1.00
1.3.6	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
1.3.7	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	5027.45
1.3.8	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 29.40mm	M	1156.57
1.3.9	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 43.40mm	M	19.13
1.3.10	CAMARA ROMPE PRESION T7	UND	13.00
1.3.11	VÁLVULA DE CONTROL	UND	14.00
1.3.12	VALVULA DE PURGA	UND	12.00
1.3.13	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	34.00
1.4	SISTEMA N° 04		
1.4.1	CAPTACION TIPO LADERA "LA QUEBRADA"	UND	1.00
1.4.2	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	33.34
1.4.3	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
1.4.4	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	2143.55
1.4.5	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 29.40mm	M	259.11
1.4.6	PASE AEREO L=5.00M, EN REDES DE DISTRIBUCIÓN	UND	1.00
1.4.7	PASE AEREO L=20.00M, EN REDES DE DISTRIBUCIÓN	UND	2.00
1.4.8	CAMARA ROMPE PRESION T7	UND	5.00
1.4.9	VÁLVULA DE AIRE	UND	1.00
1.4.10	VÁLVULA DE CONTROL	UND	4.00
1.4.11	VALVULA DE PURGA	UND	4.00
1.4.12	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	11.00
2	SISTEMA DE AGUA POTABLE MONCADA		
2.1	SISTEMA N° 01		
2.1.1	CAPTACION TIPO LADERA "LA CURRUPI"	UND	1.00
2.1.2	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	176.98
2.1.3	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
2.1.4	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	1976.44
2.1.5	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 29.40mm	M	3.20
2.1.6	PASE AEREO L=20.00M, EN REDES DE DISTRIBUCIÓN	UND	2.00
2.1.7	CAMARA ROMPE PRESION T7	UND	3.00
2.1.8	VÁLVULA DE AIRE	UND	1.00
2.1.9	VÁLVULA DE CONTROL	UND	8.00
2.1.10	VALVULA DE PURGA	UND	4.00
2.1.11	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	11.00
2.2	SISTEMA N° 02		
2.2.1	DEFENSA RIVEREÑA EN CAPTACIÓN CON MURO DE GRAVEDAD	M	28.03





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

28

## RESUMEN DE METAS - SISTEMA DE AGUA POTABLE

ÍTEM	METAS	UNIDAD	CANTIDAD
2.2.1	CAPTACION TIPO LADERA "LA CHILCA"	UND	1.00
2.2.2	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	395.15
2.2.3	PASE AEREO L=20.00M, EN LÍNEA DE CONDUCCIÓN	UND	1.00
2.2.4	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
2.2.5	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	4947.22
2.2.6	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 29.40mm	M	2903.01
2.2.7	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 43.40mm	M	457.83
2.2.8	PASE AEREO L=20.00M - D=1"	UND	1.00
2.2.9	PASE AEREO L=30.00M - D=1"	UND	1.00
2.2.10	CAMARA ROMPE PRESION T7	UND	11.00
2.2.11	VÁLVULA DE AIRE	UND	3.00
2.2.12	VÁLVULA DE CONTROL	UND	12.00
2.2.13	VALVULA DE PURGA	UND	10.00
2.2.14	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	33.00
2.3	SISTEMA N° 03		
2.3.1	CAPTACION TIPO LADERA "PEÑA ALTA"	UND	1.00
2.3.2	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	260.75
2.3.4	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
2.3.3	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	4560.87
2.3.5	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 29.40mm	M	858.45
2.3.6	PASE AEREO L=10.00M, EN REDES DE DISTRIBUCIÓN	UND	1.00
2.3.9	PASE AEREO L=20.00M, EN REDES DE DISTRIBUCIÓN	UND	1.00
2.3.10	CAMARA ROMPE PRESION T7	UND	16.00
2.3.11	VÁLVULA DE AIRE	UND	1.00
2.3.12	VÁLVULA DE CONTROL	UND	13.00
2.3.13	VALVULA DE PURGA	UND	7.00
2.3.14	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	16.00
2.4	SISTEMA N° 04		
2.4.1	CAPTACION TIPO LADERA "PALO BLANCO"	UND	1.00
2.4.2	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	432.00
2.4.3	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
2.4.4	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	1451.34
2.4.5	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 29.40mm	M	1318.48
2.4.6	CAMARA ROMPE PRESION T7	UND	4.00
2.4.7	VÁLVULA DE CONTROL	UND	4.00
2.4.8	VALVULA DE PURGA	UND	3.00
2.4.9	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	20.00
3	SISTEMA DE AGUA POTABLE LOS ÁNGELES		
3.1	SISTEMA N° 01		
3.1.1	CAPTACION TIPO LADERA "LA MULA 01"	UND	1.00
3.1.2	CAPTACION TIPO LADERA "LA MULA 02"	UND	1.00
3.1.3	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (28.00mm) NTP-ISO 4427	M	198.83
3.1.4	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	1356.16







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

27.

## RESUMEN DE METAS - SISTEMA DE AGUA POTABLE

ITEM	METAS	UNIDAD	CANTIDAD
3.1.5	CÁMRA DE REUNIÓN DE CAUDALES	UND	1.00
3.1.6	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
3.1.7	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	3600.66
3.1.8	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 29.40mm	M	433.21
3.1.9	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 43.40mm	M	1493.08
3.1.10	PASE AEREO L=5.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	2.00
3.1.11	PASE AEREO L=10.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	4.00
3.1.12	CAMARA ROMPE PRESION T7	UND	8.00
3.1.13	VÁLVULA DE CONTROL	UND	12.00
3.1.14	VALVULA DE PURGA	UND	9.00
3.1.15	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	29.00
3.2	SISTEMA N° 02		
3.2.1	CAPTACION TIPO LADERA "LA LAJA"	UND	1.00
3.2.2	CAPTACION TIPO LADERA "LA MINA"	UND	1.00
3.2.3	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (28.00mm) NTP-ISO 4427	M	136.01
3.2.4	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	1451.88
3.2.5	CÁMRA DE REUNIÓN DE CAUDALES	UND	1.00
3.2.6	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
3.2.7	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	5551.05
3.2.8	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 29.40mm	M	3868.19
3.2.9	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 43.40mm	M	4.17
3.2.10	PASE AEREO L=5.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	1.00
3.2.11	PASE AEREO L=10.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	2.00
3.2.11	PASE AEREO L=10.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	2.00
3.2.12	CAMARA ROMPE PRESION T7	UND	17.00
3.2.13	VÁLVULA DE CONTROL	UND	10.00
3.2.14	VALVULA DE PURGA	UND	13.00
3.2.15	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	38.00
3.2	SISTEMA N° 03		
3.3.1	CAPTACION TIPO LADERA "LA WAILLA"	UND	1.00
3.3.2	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	606.01
3.3.3	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
3.3.4	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	1445.22
3.3.5	CAMARA ROMPE PRESION T7	UND	1.00
3.3.6	VÁLVULA DE CONTROL	UND	2.00
3.3.7	VALVULA DE PURGA	UND	2.00
3.3.8	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	7.00
4	SISTEMA DE AGUA POTABLE PAMPA DEL LLARO		
4.1	SISTEMA N° 01		
4.1.1	CAPTACION TIPO LADERA "LAS GUACHAS"	UND	1.00
4.1.2	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	1226.43
4.1.3	PASE AÉREO L = 10.00M, EN LÍNEA DE CONDUCCIÓN	UND	1.00
4.1.4	CAMARA ROMPE PRESION T6	UND	1.00





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

25

## RESUMEN DE METAS - SISTEMA DE AGUA POTABLE

ÍTEM	METAS	UNIDAD	CANTIDAD
4.1.5	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
4.1.6	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA HDPE DN (21.40.00mm) NTP-ISO 4427	M	2373.87
4.1.7	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA HDPE DN (28.00mm) NTP-ISO 4427	M	1229.53
4.1.8	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA HDPE DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	801.71
4.1.9	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	3259.61
4.1.10	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 29.40mm	M	1061.17
4.1.11	PASE AEREO L=10.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	2.00
4.1.12	PASE AEREO L=20.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	2.00
4.1.13	CÁMARA ROMPE PRESION T7	UND	23.00
4.1.14	VÁLVULA DE AIRE	UND	1.00
4.1.15	VÁLVULA DE CONTROL	UND	16.00
4.1.16	VALVULA DE PURGA	UND	10.00
4.1.17	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	36.00
4.2	SISTEMA N° 02		
4.2.1	CAPTACION TIPO LADERA "LA PEÑA"	UND	1.00
4.2.2	CAPTACION TIPO LADERA "LAS CUEVA"	UND	1.00
4.2.3	LÍNEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (28.00mm) NTP-ISO 4427	M	635.60
4.2.4	PASE AEREO L = 10.00M, EN LÍNEA DE CONDUCCIÓN	UND	1.00
4.2.5	PASE AEREO L = 20.00M, EN LÍNEA DE CONDUCCIÓN	UND	1.00
4.2.6	CÁMARA DE REUNIÓN DE CAUDALES	UND	1.00
4.2.7	CÁMARA ROMPE PRESION T6	UND	1.00
4.2.8	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
4.2.9	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	3729.34
4.2.10	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 29.40mm	M	17.85
4.2.11	PASE AEREO L=5.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	1.00
4.2.12	PASE AEREO L=10.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	1.00
4.2.13	CÁMARA ROMPE PRESION T7	UND	8.00
4.2.14	VÁLVULA DE CONTROL	UND	7.00
4.2.15	VALVULA DE PURGA	UND	5.00
4.2.16	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	12.00
5	SISTEMA DE AGUA POTABLE PAUGANCHE		
5.1	SISTEMA N° 01		
5.1.1	CAPTACION TIPO LADERA "LA FÁBRICA"	UND	1.00
5.1.2	LÍNEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (28.00mm) NTP-ISO 4427	M	63.90
5.1.3	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
5.1.4	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	3570.82
5.1.5	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	497.63
5.1.6	PASE AEREO L=10.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	4.00
5.1.7	PASE AEREO L=20.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	1.00
5.1.8	PASE AEREO L=30.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	1.00
5.1.9	CÁMARA ROMPE PRESION T7	UND	11.00
5.1.10	VÁLVULA DE AIRE	UND	1.00
5.1.11	VÁLVULA DE CONTROL	UND	4.00





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

24

## RESUMEN DE METAS - SISTEMA DE AGUA POTABLE

ÍTEM	METAS	UNIDAD	CANTIDAD
5.1.12	VALVULA DE PURGA	UND	4.00
5.1.13	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	7.00
5.2	SISTEMA N° 02		
5.2.1	CAPTACION TIPO LADERA "LA CAMPANA"	UND	1.00
5.2.2	CAPTACION TIPO LADERA "LA PICUDA"	UND	1.00
5.2.3	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (28.00mm) NTP-ISO 4427	M	1400.49
5.2.4	PASE AEREO L=10.00M. EN LÍNEA DE CONDUCCIÓN	UND	1.00
5.2.5	CAMARA ROMPE PRESION T6	UND	1.00
5.2.6	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
5.2.7	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	4645.32
5.2.8	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 29.40mm	M	3023.49
5.2.9	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 43.40mm	M	1198.20
5.2.10	PASE AEREO L=5.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	2.00
5.2.11	PASE AEREO L=10.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	1.00
5.2.12	PASE AEREO L=20.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	2.00
5.2.13	PASE AEREO L=50.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	1.00
5.2.14	CAMARA ROMPE PRESION T7	UND	23.00
5.2.15	VÁLVULA DE CONTROL	UND	17.00
5.2.16	VALVULA DE PURGA	UND	13.00
5.2.17	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	49.00
	SISTEMA N° 03		
5.3.1	CAPTACION TIPO LADERA "LA ESPERANZA"	UND	1.00
5.3.2	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	644.40
5.3.3	CAMARA ROMPE PRESION T6	UND	1.00
5.3.4	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=10.00 M3	UND	1.00
5.3.5	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA HDPE DN (21.40mm) NTP-ISO 4427	M	521.27
5.3.6	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA HDPE DN (44.00mm) NTP-ISO 4427	M	2337.80
5.3.7	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	9579.95
5.3.8	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 29.40mm	M	884.65
5.3.9	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 43.40mm	M	1132.73
5.3.10	PASE AEREO L=10.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	1.00
5.3.11	PASE AEREO L=30.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	1.00
5.3.12	CAMARA ROMPE PRESION T7	UND	45.00
5.3.13	VÁLVULA DE IARE	UND	1.00
5.3.14	VÁLVULA DE CONTROL	UND	25.00
5.3.15	VALVULA DE PURGA	UND	21.00
5.3.16	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	61.00
5.4	SISTEMA N° 04		
5.4.1	CAPTACION TIPO LADERA "LA LAGUNA"	UND	1.00
5.4.2	LINEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA HDPE PE100 SDR17 DN (28.00mm) NTP-ISO 4427	M	1153.46
5.4.3	CAMARA ROMPE PRESION T6	UND	1.00
5.4.4	RESERVORIO PROYECTADO APOYADO Vol=5.00 M3	UND	1.00
5.4.7	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERIA PVC NTP 399.002 C-10 DN 22.90mm	M	2961.12





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

23 -

RESUMEN DE METAS - SISTEMA DE AGUA POTABLE			
ÍTEM	METAS	UNIDAD	CANTIDAD
5.4.10	PASE AEREO L=10.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	3.00
5.4.11	PASE AEREO L=20.00M, EN RED DE DISTRIBUCIÓN	UND	1.00
5.4.12	CAMARA ROMPE PRESION T7	UND	3.00
5.4.14	VÁLVULA DE CONTROL	UND	4.00
5.4.15	VALVULA DE PURGA	UND	3.00
5.4.16	CONEXIONES DOMICILIARIAS	UND	7.00

RESUMEN DE METAS - SISTEMA DE DISPOSICIÓN DE EXCRETAS			
ÍTEM	METAS	UNIDAD	CANTIDAD
1	CASA BLANCA		
1.1	CASETA DE UNIDAD BÁSICA DE SANEAMIENTO	UND	58.00
1.2	TRATAMIENTO INDIVIDUAL CON BIODIGESTOR Y ZANJAS DE INFILTRACIÓN	UND	58.00
2	MONCADA		
2.1	CASETA DE UNIDAD BÁSICA DE SANEAMIENTO	UND	76.00
2.2	TRATAMIENTO INDIVIDUAL CON BIODIGESTOR Y ZANJAS DE INFILTRACIÓN	UND	76.00
3	LOS ÁNGELES		
	CASETA DE UNIDAD BÁSICA DE SANEAMIENTO	UND	68.00
	TRATAMIENTO INDIVIDUAL CON BIODIGESTOR Y ZANJAS DE INFILTRACIÓN	UND	68.00
	PAMPA DEL LLARO		
4.1	CASETA DE UNIDAD BÁSICA DE SANEAMIENTO	UND	46.00
4.2	TRATAMIENTO INDIVIDUAL CON BIODIGESTOR Y ZANJAS DE INFILTRACIÓN	UND	34.00
4.3	TRATAMIENTO MULTIFAMILIAR CON SISTEMA COLECTIVO	UND	1.00
5	PAUGANCHE		
5.1	CASETA DE UNIDAD BÁSICA DE SANEAMIENTO	UND	118.00
5.2	TRATAMIENTO INDIVIDUAL CON BIODIGESTOR Y ZANJAS DE INFILTRACIÓN	UND	118.00

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	META
PARTIDA	DETALLE		CANT.
1	PLAN DE CAPACITACIÓN DE EDUCACIÓN SANITARIA		META
1.1	Kit de materiales para inicio de actividades del Componente Social.	Kit de materiales	1.00
1.2	Kit de materiales y/o insumos por beneficiario del proyecto.	Kit de materiales	366.00
1.3	Kit de materiales para el concurso de viviendas saludables	Kit de materiales	5.00
1.4	Entrega de refrigerios y materiales para actividades a ejecutar en la Institución Educativa	Entrega refrigerios y materiales	5.00

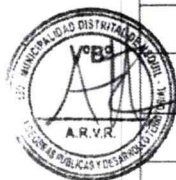




# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

22

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	META
PARTIDA	DETALLE		CANT.
1.5	Reunión informativa de inicio de obra: Componentes del proyecto, características de la opción tecnológica del sistema de agua potable y saneamiento a construirse (de acuerdo al expediente técnico), actividades e indicadores de los planes de capacitación.	Reunión	5.00
1.6	Visita de campo de verificación, validación del padrón de beneficiarios y firma de declaración unilateral de beneficiarios para la instalación intradomiciliaria de los servicios de agua potable y saneamiento (cuando la disposición sanitaria de excretas es UBS).	Visita de campo	366.00
1.7	Reunión de actualización del padrón de beneficiarios del proyecto.	Reunión	5.00
1.8	Diagnóstico inicial a las familias en Educación Sanitaria y sistematización de resultados.	Informe	5.00
1.9	Reunión de socialización de la problemática a partir de los resultados del diagnóstico y socialización del Plan de capacitación de Educación Sanitaria - Cronograma de actividades y Plan de Supervisión de las actividades del Componente Social.	Reunión	5.00
1.10	Sesión de capacitación N° 01: Importancia del agua para la salud, las enfermedades ligadas al saneamiento y las medidas preventivas.	Sesión	12.00
1.11	Taller N°01: Vivienda y entorno saludable.	Taller	12.00
1.12	Taller N°02: Disposición sanitaria de residuos sólidos y aguas residuales.	Taller	12.00
1.13	Difusión de mensajes educativos.	Difusión	12.00
1.14	Visitas domiciliarias de reforzamiento y seguimiento en: Taller N°01 y 02.	Visita	366.00
1.15	Taller N° 03: Lavado de manos (momentos críticos y técnica de lavado de manos).	Taller	12.00
1.16	Taller N° 04: Higiene personal e implementación del rincón de aseo.	Taller	12.00
1.17	Visitas domiciliarias de reforzamiento y seguimiento en: Taller N°03 y 04.	Visita	366.00
1.18	Taller N°05: Cultura de pago.	Taller	12.00
1.19	Sesión Demostrativa N° 01: Operación y mantenimiento del sistema de disposición sanitaria de excretas.	Sesión	12.00
1.20	Visitas domiciliarias de reforzamiento y seguimiento en: Sesión Demostrativa N° 01 y seguimiento al cumplimiento de compromisos de la familia.	Visita	366.00
1.21	Sesión Demostrativa N°02: Uso, limpieza y mantenimiento de la opción tecnológica de disposición sanitaria de excretas en la Institución Educativa.	Sesión	5.00
1.22	Sesión Demostrativa N°03: Lavado de manos, higiene personal y limpieza del entorno de la Institución Educativa.	Sesión	5.00
1.23	Pasacalle escolar con mensajes alusivos al cuidado y uso adecuado del agua, la opción tecnológica de disposición sanitaria de excretas y la disposición adecuada de residuos sólidos.	Pasacalle	5.00
1.24	Reunión de socialización del Informe de Capacidad de Pago (Plan Operativo Anual - POA, Presupuesto Anual - PA y cuota familiar).	Reunión	5.00







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

21

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	META
PARTIDA	DETALLE		CANT.
1.25	Concurso de viviendas saludables.	Concurso	5.00
1.26	Diagnóstico final a las Familias en Educación Sanitaria.	Informe	5.00
1.27	Reunión Informativa: Socialización de los resultados del diagnóstico final del Plan de Capacitación de Educación Sanitaria.	Reunión	5.00
1.28	Informe Final del Componente Social - Entrega de materiales utilizados por el Gestor(a) Social en la implementación del Plan EDUSA	Informe	5.00

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	META
PARTIDA	DETALLE		CANT.
2	<b>PLAN DE CAPACITACIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIO</b>		
A	<b>ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN EN ADMINISTRACIÓN</b>		
2.1	Diagnóstico inicial de la Unidad de Gestión Municipal – UGM Prestador de Servicios de Agua Potable y Saneamiento (Sistematización de resultados)	Informe	1.00
2.2	Reunión de socialización de la problemática a partir de los resultados del diagnóstico y Socialización del Plan de Capacitación de Gestión de servicio.	Reunión	1.00
2.3	Taller: Organización, roles y funciones de la UGM y asistencia técnica para el funcionamiento.	Taller	1.00
2.4	Kit de materiales e insumos para la Unidad de Gestión Municipal - UGM	Kit de materiales e insumos	1.00
2.5	Taller: Herramientas administrativas de la UGM (manejo de libro de actas, sistema informático administrativo), elaboración del informe económico y rendición de cuentas.	Taller	1.00
2.6	Taller: Elaboración y aprobación del Reglamento de la Prestación de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento.	Taller	1.00
2.7	Taller: Elaboración del Plan de Actividades Anual - PAA e incorporación en el Plan Operativo Institucional - POI.	Taller	1.00
2.8	Taller: Informe de Capacidad de Pago.	Taller	1.00
2.9	Taller: Cultura hídrica	Taller	1.00
2.1	Pasantía Regional: Experiencia exitosa a un Prestador de Servicios de Agua Potable y Saneamiento.	Pasantía	1.00
2.11	Diagnóstico final de la Unidad de Gestión Municipal - Sistematización de resultados.	Informe	1.00
2.12	Reunión Informativa: Socialización de los resultados del diagnóstico final del Plan de Capacitación de Gestión de Servicio.	Reunión	1.00
B	<b>ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN EN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO</b>		
2.13	Sesión Educativa: Identificación de los componentes del Sistema de Agua Potable y Saneamiento (partes y funciones), operación y mantenimiento.	Sesión	1.00
2.14	Visita guiada: Identificación de los componentes del Sistema de Agua Potable - SAP (partes y funciones) e identificación de los componentes de sistema de disposición sanitaria de excretas y/o alcantarillado con PTAR.	Visita	1.00



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	META
PARTIDA	DETALLE		CANT.
2	PLAN DE CAPACITACIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIO		
2.15	Taller: Adecuación pedagógica, diseño e impresión del manual de operación y mantenimiento del sistema de agua potable y saneamiento implementado para el proyecto.	Taller	1.00
2.16	Práctica: Operación y mantenimiento del Sistema de Agua Potable (todos los componentes).	Práctica	1.00
2.17	Práctica: Operación y mantenimiento de la Unidad Básica de Saneamiento/red de alcantarillado y PTAR.	Práctica	1.00
2.18	Taller: Cloración del agua, calibración y funcionamiento del sistema de cloración.	Taller	1.00
2.19	Sesión educativa: Elaboración del Plan de Acción de Operación y Mantenimiento del Sistema de Agua Potable y Saneamiento.	Sesión	1.00
2.20	Taller: Gasfitería e instalaciones domiciliarias.	Taller	1.00

## - RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento, un periodo de garantía y responsabilidad del ejecutor de las obras, que para el caso será de siete (07) años, contado a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra, según corresponda. Además, se debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2) y 3) del artículo 1774 del Código Civil.

## - PROTECCIÓN AMBIENTAL:

La Protección Ambiental tendrá la finalidad de minimizar los impactos ambientales durante las etapas de construcción y operación del proyecto, informar acerca de las medidas de prevención, mitigación y corrección que se presentan en el Programa de Manejo Ambiental.

Los lineamientos de la protección del impacto ambiental a cumplir son:

1. Política ambiental de la Empresa postora y legislación ambiental.
2. Responsabilidad personal sobre protección ambiental.
3. Medidas de prevención, corrección y mitigación de impactos ambientales.
4. Procedimientos de tratamiento y disposición de desechos.
5. Revegetación.
6. Prevenir la contaminación de aguas y suelos por hidrocarburos.
7. Control de erosión por socavamiento de márgenes y sedimentación.
8. Protección de recursos biológicos.
9. Protección de los recursos arqueológicos (si las hubiere).
10. Restauración de áreas alteradas.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

19

## - SEGURIDAD EN OBRA:

La organización de la seguridad en la obra es de exclusiva responsabilidad del contratista para lo cual implementara lo siguiente:

- Deberá impartirse capacitación a todos los niveles: dirección, técnicos y obreros en los procedimientos de seguridad de la obra, ya que distintos equipos de obreros especializados pueden afectar su seguridad mutua.
- Deberá existir también un sistema para que la residencia reciba información rápidamente acerca de prácticas inseguras y equipo defectuoso. Las tareas de seguridad y salud deben asignarse específicamente a determinadas personas.
- Suministro, construcción y mantenimiento de instalaciones de seguridad tales como caminos de acceso, sendas peatonales.
- Construcción e instalación de carteles de seguridad.

Medidas de seguridad características de cada especialidad.

- Planes de emergencia y evacuación

De acuerdo a las Normas Legales Vigentes el Residente de Obra será el responsable de implementar el plan de seguridad en obra. Y sus funciones mínimas serán:

- Implementar la organización de información que habrá de transmitirse desde la dirección a los obreros.
- Implementar la organización y conducción de programas de formación en seguridad, inclusive capacitación básica de los trabajadores de la obra.
- La investigación y estudio de las circunstancias y causas de accidentes y enfermedades ocupacionales, a fin de aconsejar sobre medidas preventivas

## - CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

La información, detalles y pormenores contenidos en los documentos contractuales, así como los datos, detalles, pormenores y conocimiento de la obra que el Contratista obtenga directamente de la ENTIDAD o a través de los estudios, indagaciones o trabajos relacionados con la obra, son de carácter confidencial. El Contratista no podrá dar a conocer ni sacará a publicidad ningún tipo de información, sin autorización expresa por escrito de la ENTIDAD.

## 3. 18. CONSIDERACIONES ESPECIFICAS

### a) DEL EQUIPAMIENTO

El Contratista está obligado a dotar todas las herramientas y equipo necesario para la ejecución de las obras, siendo responsable de su operatividad, mantenimiento y control durante toda la ejecución de las obras, conforme a las normas de seguridad correspondiente y a contar como mínimo con el equipamiento estratégico señalado a continuación, el mismo que debe cumplir con las condiciones señaladas en el Expediente Técnico.

Nº	EQUIPO	CANTIDAD
01	BALDE DE PRUEBA HIDRAULICA 300PSI	2.00
02	CAMION VOLQUETE DE 15.00M3 OPERADA	2.00
03	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4 HP	2.00



04	COMPRESOR DE AIRE + PISTOLA DE PINTAR	2.00
05	EQUIPO DE CORTE ACERO	2.00
06	ESTACION TOTAL	2.00
07	GENERADOR ELECTRICO 700W	2.00
08	MARTILLO DEMOLEDOR 1700W	2.00
09	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23HP)	2.00
10	MOTOBOMBA DE 4" (12 HP)	2.00
11	MOTOSOLDADORA DE 250A	2.00
12	NIVEL LASER PUNTO VERDE	1.00
13	RETROEXCAVADORA OPERADA	2.00
14	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	2.00
15	VIBRO APISONADOR (TIPO CANGURO)	2.00
16	BOMBA DE FUMIGAR 18 LITROS	2.00
17	PISON MANUAL	2.00

## b) DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

El Contratista está obligado a mantener durante todo el proceso de la ejecución de la obra, desde el inicio hasta la recepción final, el plantel de profesionales señalados en el análisis de Gastos Generales del Expediente Técnico, los cuales deberán cumplir con las condiciones señaladas en la Ley 28858 que complementa la Ley 16053 (Ley que autoriza al colegio de Ingenieros del Perú, para supervisar a los profesionales de Ingeniería de la Republica) y su reglamento.

El plantel profesional será según Resolución Ministerial N°249-2020-VIVIENDA de fecha 06 de octubre de 2020, en donde aprueba las fichas de homologación de requisitos de calificación de perfiles profesionales de proyectos de saneamiento para el ámbito rural.

N°	CARGO PARA DESEMPEÑAR	ESPECIALIDAD O PROFESIÓN	CANTIDAD	INCIDENCIA
1	RESIDENTE DE OBRA	Ing. Civil o Ing. Sanitario	1	100%
02	ASISTENTE DE INGENIERO RESIDENTE	Ing. Civil o In. Sanitario	5	100%
2	ESPECIALISTA SANITARIO	Ing. Sanitario	1	100%
3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	1	100%





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

17

4	<b>ESPECIALISTA EN ESTUDIO DE MEDIO AMBIENTE</b>	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos	1	100%
5	<b>ESPECIALISTA DE CALIDAD Y EQUIPAMIENTO</b>	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	1	100%
6	<b>ARQUEOLOGO</b>	Arqueólogo	1	100%
7	<b>GESTOR SOCIAL</b>	Titulado/a o grado de Bachiller en Sociología, Antropología, Educación, Comunicación Social, Asistente Social, Trabajador Social, Psicología, Nutrición, Enfermería, Obstetricia, Biología, Ingeniería o Economía	3	100%

## 1. RESIDENTE DE OBRA:

Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario, con experiencia de treinta y seis (36) meses, computados desde la colegiatura, como residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos en la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra de saneamiento u obras similares.

## 2. ASISTENTE DE INGENIERO RESIDENTE

Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario, con experiencia de doce (12) meses, computados desde la colegiatura, como residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos en la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra de saneamiento u obras similares.

## 3. ESPECIALISTA SANITARIO:

Ingeniero Sanitario, con experiencia de veinticuatro (12) meses, computados desde la colegiatura, como Especialista Sanitario en la ejecución de obras de saneamiento.

## 3. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL:

Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil, con experiencia doce meses (12) meses computados desde la colegiatura, como Especialista, Ingeniero, Supervisor, Jefe, Responsable, Coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.

## 4. ESPECIALISTA EN ESTUDIO DE MEDIO AMBIENTE:

Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos, con experiencia doce meses (12) meses computados desde la colegiatura, como Especialista o Ingeniero o Supervisor o Jefe o Responsable o Residente o la Combinación





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

16

de estos, en ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.

### 5. ESPECIALISTA DE CALIDAD Y EQUIPAMIENTO:

Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil, con experiencia doce meses (12) meses computados desde la colegiatura, como Especialista, Ingeniero, Supervisor, jefe, Gerente de Construcción, Residente, Responsable, Coordinador o la combinación de estos, en control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.

### 6. ARQUEOLOGO:

Titulado/a en Arqueología con experiencia en general de doce meses (12) meses computados desde la colegiatura.

### 7. GESTOR SOCIAL:

Titulado/a o grado de Bachiller en Sociología, Antropología, Educación, Comunicación Social, Asistente Social, Trabajador Social, Psicología, Nutrición, Enfermería, Obstetricia, Biología, Ingeniería o Economía.

Experiencia general: Contar con experiencia desde la obtención del grado de Bachiller mínima de 3 años, en entidades públicas o privadas.

Experiencia específica: Contar con experiencia mínima de:

- (i) 1 año como gestor/a social y/o facilitador y/o capacitador social o equivalente,
- (ii) 06 meses como personal social en proyectos de agua y saneamiento.
- (iii) De preferencia con dominio del idioma de la zona de intervención.

El personal propuesto de acuerdo con las especialidades competentes, deberán participar activamente en lo que les corresponde. Durante la ejecución de obra deberán estar disponibles para resolver cualquier duda o consulta. Dichos profesionales y técnicos se encuentran considerados en el expediente técnico, tanto en el desagregado de gastos generales, como en los costos unitarios, según sea el caso.

La colegiatura y habilitación de los profesionales debe requerirse para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero, deben presentar dichos documentos en mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Usquil, con atención a la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial.

En concordancia con el Expediente Técnico aprobado, el contratista está obligado a contratar la siguiente póliza:

### c) SEGUROS

En concordancia con el Expediente Técnico aprobado, el contratista está obligado a contratar la siguiente póliza:

#### Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)

El Contratista deberá contar con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) para todo su personal a su cargo (representantes de la empresa contratista, plantel







## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

15

profesional clave, plantel profesional de apoyo, técnicos, empleados, trabajadores, visitantes, etc.) que participaran en la ejecución de la obra y será requisito obligatorio para realizar trabajos en la obra.

- El seguro debe tener como mínimo las siguientes coberturas: salud y pensión.
- Las constancias de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), deberá ser presentados al Supervisor de Obra o Inspector de Obra **antes de la participación efectiva del personal en la ejecución de trabajos de la obra**, manteniendo las coberturas vigentes inclusive hasta la recepción de la obra.
- La demora en la presentación de alguno estos documentos o en el cambio de algún profesional requerido, estará sujeta a penalidad.

### d) DE LA EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD DE EJECUTOR DE OBRA

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una (01) vez el valor referencial de la Contratación o del ítem, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anterior a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la suscripción del acta de recepción de obra.

- 1) Se considerará obra similar a: "Obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco"

Solo se puede exigir experiencia en la especialidad a través de la acreditación de un determinado monto facturado acumulado. Por consiguiente, no se puede exigir que el ejecutor de obra cuente con una determinada experiencia expresada en tiempo (años, meses, etc.) o número de contrataciones. Para dicho efecto, el monto facturado acumulado en obras similares debe incluirse en el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previsto en el literal B del presente Capítulo.

### e) CONDICIONES DE CONSORCIO

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- El número máximo de consorciados: DOS (02).
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%.

### f) ADELANTOS

La Entidad otorgarán adelantos, directos y de materiales o insumos, conforme a los establecido en el 181 y 182 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

## Adelanto Directo

"La Entidad otorgará un adelanto del 10% del monto del contrato original, el contratista debe solicitar formalmente el adelanto dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente, vencido el dicho plazo no procede la solicitud. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

## Adelanto de Materiales

"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

Las solicitudes de adelantos para materiales o insumos se realizan una vez iniciado el plazo de ejecución contractual, teniendo en consideración el calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista y los plazos establecidos en los documentos del procedimiento de selección para entregar dichos adelantos.

No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

## g) DE LAS OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

### OTRAS PENALIDADES

Nº	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO
01	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado	(0.5) de una UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad por cada día de ausencia del personal propuesto para la obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra, según corresponda.
02	<b>CAMBIO DE PERSONAL PROFESIONAL ESPECIFICADO EN PROPUESTA TÉCNICA, SALVO POR CAUSAS DE FUERZA MAYOR</b> Para la ejecución de la obra, si el contratista solicita el cambio de Residente de obra y/o personal técnico propuesto Ofertado en la Propuesta Técnica se aplicara la multa del monto contratado por CADA CAMBIO, salvo por los siguientes casos: 1.- Por demora o postergación del inicio de plazo de la obra por más de 30 días calendario entre el otorgamiento de la buena pro y el inicio de plazo de obra. 2.- Además, no estando permitido cambio salvo por razones de fuerza mayor (Pronunciamiento N° 149-2010/DTN), por lo que la multa será efectiva sino se cumple con las razones descritas en el pronunciamiento.	1 UIT vigente por cada profesional	Según Informe del Inspector o Supervisor de la Obra, según corresponda.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

13

PLAN DE SEGURIDAD Y CONSOLIDACIÓN DE OBRAS

03	Cuando uno a más del personal acreditado permanece menos de sesenta (60) desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con lo señalado en el numeral 190.2 del artículo 190 del RLCE.	(0.5) de una UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad por cada día de ausencia del personal propuesto para la obra en el plazo previsto.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho y deje constancia con un Acta en Obra.
04	<b>RESIDENTE DE OBRA</b> , cuando el ingeniero Residente de obra, no se encuentre de forma permanente en la obra. Se deberá tener en cuenta que cuando el personal de la ENTIDAD, no ubique al residente en obra (en el momento de la inspección), este acudirá al cuaderno de autocontrol, en caso de no estar anotado el lugar del desplazamiento, se aplicará una multa según penalidad, por el día o los días en que el personal no haya anotado su presencia en el cuaderno de autocontrol y se haya ausentado, siendo suficiente la sustentación de este hecho con un acta firmado por el personal de LA ENTIDAD que visito la obra, dejando copia de la misma en manos de algún responsable en la obra.	Una (1) UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad por cada día de ausencia del profesional responsable de obra.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho y deje constancia con un Acta en Obra.
05	<b>FALTA DE PERMANENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO PARA OBRA</b> , Cuando alguno de los profesionales o especialistas propuestos por el contratista que componen el equipo de ingeniería de obra, no se encuentre en forma permanente durante el horario de ejecución de obra, siendo suficiente la sustentación de este hecho como un acta firmada por el personal de LA ENTIDAD, que visitó la obra y dejando en constancia con un responsable de la obra o con informe de supervisión o inspector según sea el caso. <u>La presencia en obra del personal con participación parcial, será coordinada con la Supervisión o Inspector de Obra y comunicada a la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial.</u>	Una (1) UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad por cada día de ausencia de los profesionales y Especialistas en la obra.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho y deje constancia con un Acta en Obra.
06	<b>CARTEL DE OBRA</b> , cuando el Contratista no coloque el Cartel de Obra, dentro del plazo establecido en las especificaciones técnicas, y/o el contrato y/o el plazo señalado por el Supervisor o Inspector de Obra. Hay obligación de mantener el cartel de obra durante la ejecución de la obra.	Una (1) UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho y deje constancia.
07	<b>NO IMPLEMENTACIÓN DE PLANES:</b> Plan de Seguridad y Salud. Plan de Monitoreo (de corresponder). Plan y Desarrollo de Mitigación Ambiental y de otros indicados y/o propuestos en el Expediente Técnico. La no realización y/o implementación de estas actividades será causal de aplicación de penalidad.	0.50 de una UIT por cada vez.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho y deje constancia con un Acta en Obra.







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

12

08	<b>SEGURIDAD EN OBRA Y SEÑALÉTICAS.</b> Cuando el Contratistas no cumple con tener los dispositivos de seguridad en obra, incumpliendo con las normas vigentes sobre seguridad y salud en el trabajo, como infringiendo la Ley N° 29783 y su reglamento y/o la Norma G-050 Seguridad durante la ejecución de la obra, además de no contar con las señaléticas colocadas en obra, además de haber sido solicitada por la Supervisión o Inspector.	0.5 de una UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho y deje constancia.
09	<b>POR NO CUMPLIR CON LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS SEÑALADOS EN EL DOCUMENTO TÉCNICO, SEÑALADO MEDIANTE R.M. N° 972/MINSA Y SUS MODIFICATORIAS</b> Por la no implementación de los Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de exposición a SARS-CoV-2, en obra, señalados en la Resolución Ministerial N° 972-2020/MINSA, de fecha 27 de noviembre del 2020. Como su respectivo registro en el SISCOVID-19. El personal debe de llevarlo en la ejecución de los trabajos que se están ejecutando. La aplicación será por cada trabajador que no cuente con su EPI y por cada vez que sea detectado.	0.5 de una UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho y deje constancia con un Acta en Obra.
	<b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL / EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL,</b> Cuando el Contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad y la indumentaria señalada por la normativa vigente. Esta penalidad se considerará si en la obra algún trabajador no está debidamente en uso con los elementos de seguridad básicos o indumentaria durante los trabajos en obra. El personal debe de llevarlo en la ejecución de los trabajos que se están ejecutando. La aplicación será por cada trabajador que no cuente con su EPI y por cada vez que sea detectado.	0.5 de una UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho y deje constancia con un Acta en Obra.
11	<b>EQUIPOS DEL CONTRATISTA</b> Cuando el contratista no cuente con los equipos mínimos ofertados requeridos para la ejecución de la obra o que los tenga incompletos. La aplicación será por cada día de incumplimiento. La aplicación de la penalidad, será verificando el cronograma de ejecución de obra.	0.5 UIT por cada vez	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho y deje constancia con un Acta en Obra.
12	<b>INGRESO DE MATERIALES,</b> cuando el Contratista ingrese materiales a la obra, sin el visto bueno y autorización del Supervisor o Inspector.	Una (1) UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra.







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

11

13	<b>CALIDADES Y MATERIALES</b> Cuando el contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas y cada uno de los materiales utilizados no cuente con su respectivo certificado de calidad. La penalidad será por cada caso detectado. EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazado por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad. Es decir que todo material utilizado debe de contar con la certificación de calidad dado por el fabricante o ensayo de un laboratorio de mecánica de suelos y/o materiales certificados de INDECOPI y demás estándares nacionales e internacionales. La aplicación será por cada vez que se evidencia la ocurrencia.	Una (1) UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho y deje constancia con un Acta en Obra.
14	<b>PRUEBAS Y ENSAYOS</b> , cuando el Contratista incumpla con realizar las pruebas y ensayos en forma oportuna, para realizar la verificación de la calidad de materiales, dosificaciones y/o ensayos de control de calidad. También si el Contratista realiza inadecuadamente los ensayos de control de calidad, sin seguir los procedimientos estandarizados, haciendo uso de los equipos inadecuados, o el personal que realizara las pruebas de control de calidad no sea el especialista y autorizado por el Supervisor y/o Inspector de obra.	Una (1) UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho y deje constancia con un Acta en Obra.
	<b>CALIDAD DE EJECUCIÓN DE LA OBRA / TRABAJOS MAL EJECUTADOS</b> , (1) Cuando el Contratista no cumple con ejecutar los trabajos en obra de acuerdo a las especificaciones técnicas señalados en el expediente técnico, sin perjuicio de que por cuenta propia deberá corregir las observaciones de los trabajos mal ejecutados; y/o (2) Cuando el contratista ejecuta las partidas con materiales o insumos que no cuenten con la certificación de calidad correspondiente, los cuales deben ser calificados entre el residente y el supervisor con los correspondientes protocolos de control y/o aseguramiento de calidad; y/o (3) Cuando el Supervisor acepte un trabajo mal ejecutado además de la penalidad al Supervisor, el Contratista deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Entidad.	Una (1) UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho y deje constancia con un Acta en Obra.
16	<b>AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS</b> , Cuando el Contratistas ejecuta trabajos que no han sido autorizados por el Supervisor y/o Inspector de Obra.	Una (0.5) UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

10

17	<p><b>CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN.</b> Cuando el Contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado a la fecha de inicio del plazo contractual de obra, para su aprobación por la entidad.</p> <p>Asimismo, cuando no presente oportunamente el Cronograma Valorizado debido a modificaciones durante la ejecución de la Obra, para su aprobación por la entidad: Cuando el contratista no presente el cronograma de ejecución de obra que corresponda a adicionales y/o no presentar el cronograma de ejecución de avance acelerado cuando el supervisor identifique que el porcentaje de ejecución está en 80% o debajo de este en relación del cronograma de ejecución programado. <b>ART. 203 Demoras Injustificadas en la Ejecución de Obra</b></p> <p>Durante la ejecución de la obra, el contratista está obligado a cumplir los avances parciales establecidos en el calendario de avance de obra vigente. En caso de retraso injustificado, cuando el monto de la valorización acumulada ejecutada a una fecha determinada sea menor al ochenta por ciento (80%) del monto de la valorización acumulada programada a dicha fecha, el inspector o supervisor ordena al contratista que presente, dentro de los siete (7) días siguientes, un nuevo calendario que contemple la aceleración de los trabajos, de modo que se garantice el cumplimiento de la obra dentro del plazo previsto, anotando tal hecho en el cuaderno de obra.</p>	Una (1) UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho.
18	<p><b>CUADERNO DE OBRA DIGITAL</b></p> <p>Si, el Contratista o su personal (Residente de Obra), no permita el acceso al Cuaderno de Obra Digital al Inspector o Supervisor de la Obra, impidiendo realice anotaciones de las ocurrencias sucedidas en obra, debido al mal uso de la misma, teniendo en cuenta que el registro es diario.</p> <p>El cuaderno de obra es cerrado por el inspector o supervisor cuando la obra haya sido recibida definitivamente por la Entidad.</p> <p>El Residente de Obra como responsable del Cuaderno de Obra Digital, deberá registrar de manera diaria en asientos correlativos, los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de esta.</p>	0.5 de una UIT por cada día de impedimento y/o incumplimiento.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho
19	<p><b>DEL CUADERNO DE OBRA</b></p> <p>Si el Contratista señala mediante el asiento escrito en el cuaderno de obra, que la obra ejecutada está concluida y el Comité de Recepción realiza la respectiva verificación correspondiente y encuentra que aún no está culminada.</p>	1 UIT por cada día de incumplimiento	Según informe del Comité de recepción y/o funcionario y/o la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o servidor debidamente acreditado para esta comisión de servicio.
20	<p><b>CONSULTAS REALIZADAS DURANTE LA EJECUCIÓN</b></p> <p>El Contratista, está en la obligación de formular las Consultas registrando oportunamente en el Cuaderno de Obra Digital, y dirigirlos al inspector o supervisor, según corresponda, conforme al Artículo 193 de la RLCA</p>	0.5 UIT por cada vez	Según Informe del coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o cualquier otro personal de la entidad que advierta el hecho





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

09

21	<b>PLAN DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA</b> Cuando la empresa contratista no presenta en la etapa de recepción de obra (día final de levantamiento de observaciones) lo correspondiente al plan de operación y mantenimiento de la infraestructura además de los planos post construcción donde se especifique claramente los replanteos para el mantenimiento correspondiente. La aplicación será por cada día que se evidencie la ocurrencia.	0.50 de una UIT por cada incumplimiento.	Según informe del presidente de comité de recepción de obra, al cual se le entrega dicho plan.
22	<b>ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN INCOMPLETOS</b> , cuando el Contratista entregue la documentación incompleta o fuera del plazo, perjudicando el trámite normal de los mismos.	Una (0.5) UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho.
23	<b>MITIGACIÓN AMBIENTAL / ELIMINACIÓN DE DESMONTE DE OBRA</b> Cuando el Contratista no cumpla en realizar las medidas de mitigación ambiental señaladas en el estudio de Impacto ambiental, las veces que sea necesario a solicitud del Supervisor y/o Inspector de obra. Cuando el contratista no cumpla con retirar el desmonte producto de la obra y lo mantenga acumulado por más de dos (02) días calendarios. La penalidad es por cada día contados a partir desde el primer día cuando el acumulado es superior a 03 días calendario.	Una (0.5) UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho.
24	<b>OBSERVACIONES FORMULADAS POR EL SUPERVISOR</b> , Cuando el Contratista, no subsane las observaciones detectadas durante la ejecución de la obra por el Supervisor, dentro de los plazos establecidos y señalados en el Cuaderno de Obra Digital.	Una (0.5) UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra.
25	<b>POR PRESENTAR LA VALORIZACIÓN MENSUAL CON DEFICIENCIAS Y/O DOCUMENTACIÓN INCOMPLETA Y/O FUERA DE PLAZO ESTIPULADO CONFORME AL ARTICULO 194 DEL RLCA LEY</b> , Cuando el Contratista presente la valorización mensual con deficiencias y/o la documentación faltante; y/o, por presentar fuera del Plazo estipulado conforme al Artículo 194 del RLCA; y/o no levante observaciones realizadas por la entidad dentro del plazo señalado, evitando así el pago de mayores intereses en la Valorizaciones presentadas, quedando bajo responsabilidad de EL CONTRATISTA. Debe quedar claro que cada profesional propuesto según especialidad deberá presentar informe debidamente firmado, en caso contrario se aplicará la multa, por mes y/o en cada valorización, estos informes deberán acompañar el informe de valorización correspondiente, cada informe deberá contener fotografías (mínimo 04) donde se evidencia la presencia del especialista y el trabajo efectuado en el lugar de emplazamiento de la obra.	0.50 UIT por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

08

26	<b>VERIFICACIÓN DE METRADOS</b> Si la Entidad realiza la verificación de los metrados ejecutados y presentados en la valorización mensual de obra, y de encontrarse que existen sobrevalorizaciones en la valorización, indistintamente de las penalidades y responsabilidades civiles que correspondan a la Supervisión o Inspector de Obra, Al contratista se le aplicara la multa respectiva. Asimismo, se realizará la verificación en la Liquidación de Obra.	Una (0.5) UIT vigente al momento de la aplicación de la penalidad por la Entidad.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho.
27	<b>ASISTENCIA A REUNIÓN MENSUAL DE COORDINACIÓN</b> Cuando la empresa contratista no asista a las reuniones de coordinación sobre la ejecución del proyecto, los días convocados a la semana y/o al mes por la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial, a partir de la firma de contrato.	0.5 UIT por cada vez	Según Informe del coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o Supervisión de la MDE
28	<b>CUADERNO DE ASISTENCIA DE PERSONAL PROPUESTO</b> Cuando en el lugar de emplazamiento de la obra no se encuentre el cuaderno o bitácora de asistencia para el personal clave de la propuesta ofertada y el cual no se encuentre debidamente firmado por cada uno de ellos los días que corresponda su asistencia, este documento debe de ser de libre disponibilidad para cualquier visitante debidamente identificado.	0.50 de una UIT por cada vez.	Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o Supervisión de la MDE y/o personal de la entidad que advierta el hecho y deje constancia con un acta en obra.
29	<b>PRESENTACIÓN DE INFORMES NECESARIOS AL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LOS INGENIEROS ESPECIALISTAS</b> Cuando la empresa inicie los trabajos (día siguiente del acta de entrega de terreno), los especialistas deberán presentar informes los cuales contengan los planes correspondientes a cada especialidad (Plan de Seguridad de Obra, Plan de Monitoreo Arqueológico, Plan de Manejo Ambiental, Dossier de Calidad, y otros que por especialidad sean necesarios), de acuerdo a la normatividad correspondiente de cada una de las especialidades.	0.50 de una UIT por cada vez	Según Informe del coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y /o Supervisión de la MDE y/o personal de la entidad que advierta el hecho.
30	<b>NO PERMITIR EL INGRESO DE PERSONAL DE LA ENTIDAD</b> Cuando la contratista no permita el ingreso de personal de la entidad debidamente identificado.	0.50 de una UIT por cada vez	Según Informe del coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o cualquier otro personal de la entidad que advierta el hecho.
31	No cumplimiento de actos administrativos (presentación de solicitud de tramite), necesarios y establecidos en su contrato de ejecución de obra, relacionados a la ejecución de obras, los cuales se realizan ante entidades que otorgan autorizaciones y/o aprueban documentación relacionada a la ejecución, dentro de los plazos requeridos y relacionados al cumplimiento de la ejecución de partidas del cronograma de ejecución de obra.	1 UIT por cada vez	Según Informe del coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o cualquier otro personal de la entidad que advierta el hecho







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

07

32	<b>INFORME Y/O INFORME ESPECIAL</b> No cumplimiento a la presentación del informe y/o informe especial solicitado por la entidad y/o supervisión. Además, de no presentar el Informe de Revisión del Expediente Técnico alcanzado por la entidad a través de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial, dentro de los 05 días hábiles. Para la aclaración y/o absolución de consultas respectiva.	0.5 de una UIT por cada incumplimiento.	Según Informe del coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o cualquier otro personal de la entidad que advierta el hecho.
33	<b>LIQUIDACIÓN DE OBRA</b> Por presentación extemporánea conforme al Artículo 209 del RCLA. En caso el contratista no presente la liquidación en el plazo previsto, la Entidad ordena al supervisor o inspector la elaboración de la liquidación debidamente sustentada en el plazo previsto en el numeral 209.1, siendo los gastos a cargo del contratista.	0.5 UIT por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o Según Informe del Coordinador de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial y/o personal de la entidad que advierta el hecho.

Se aplicará la penalidad previo informe del Supervisor de Obra y/o Jefe de supervisión de obra, o cuando haya inspección del Personal Técnico (Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial) y se determine la ocurrencia de tal penalidad, adjuntando (acta y/o copia de asiento de cuaderno de obra donde determine la penalidad), firmada por él y por el personal técnico conforme al plantel profesional que se encuentre en obra, en sus defectos será por la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial de la Municipalidad.



## h) DE LA RECEPCIÓN DE OBRA

En esta sección se puede consignar si estará permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras, de conformidad con el artículo 208 del Reglamento. La recepción parcial no exime al contratista del cumplimiento del plazo de ejecución; en caso contrario, se le aplican las penalidades correspondientes.

## i) DE LA SUBCONTRATACIÓN

Se puede indicar expresamente si estará prohibida la subcontratación, de acuerdo con lo señalado en el artículo 35 de la Ley de Contrataciones del Estado.

## 3. 19. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Requisitos de calificación que la Entidad debe adoptar son las siguientes:

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL									
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO									
	<u>Requisitos:</u> <table><tr><th>N°</th><th>EQUIPO</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>01</td><td>BALDE DE PRUEBA HIDRAULICA 300PSI</td><td>2.00</td></tr><tr><td>02</td><td>CAMION VOLQUETE DE 15.00M3 OPERADA</td><td>2.00</td></tr></table>	N°	EQUIPO	CANTIDAD	01	BALDE DE PRUEBA HIDRAULICA 300PSI	2.00	02	CAMION VOLQUETE DE 15.00M3 OPERADA	2.00
N°	EQUIPO	CANTIDAD								
01	BALDE DE PRUEBA HIDRAULICA 300PSI	2.00								
02	CAMION VOLQUETE DE 15.00M3 OPERADA	2.00								



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

06-

PLAN DE INVERSIÓN Y CONSULTAS PÚBLICAS



03	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4 HP	2.00
04	COMPRESOR DE AIRE + PISTOLA DE PINTAR	2.00
05	EQUIPO DE CORTE ACERO	2.00
06	ESTACION TOTAL	2.00
07	GENERADOR ELECTRICO 700W	2.00
08	MARTILLO DEMOLEDOR 1700W	2.00
09	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23HP)	2.00
10	MOTOBOMBA DE 4" (12 HP)	2.00
11	MOTOSOLDADORA DE 250A	2.00
12	NIVEL LASER PUNTO VERDE	1.00
13	RETROEXCAVADORA OPERADA	2.00
14	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	2.00
15	VIBRO APISONADOR (TIPO CANGURO)	2.00
16	BOMBA DE FUMIGAR 18 LITROS	2.00
17	PISON MANUAL	2.00

## Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio, los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

## Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

## A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

### FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

#### Requisitos:

N°	CARGO PARA DESEMPEÑAR	ESPECIALIDAD O PROFESIÓN	CANTIDAD	INCIDENCIA
1	RESIDENTE DE OBRA	Ing. Civil o Ing. Sanitario	1	100%
2	ASISTENTE DE INGENIERO RESIDENTE	Ing. Civil o Ing. Sanitario	5	100%
2	ESPECIALISTA SANITARIO	Ing. Sanitario	1	100%





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

05

3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	1	100%
4	ESPECIALISTA EN ESTUDIO DE MEDIO AMBIENTE	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos	1	100%
5	ESPECIALISTA DE CALIDAD Y EQUIPAMIENTO	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	1	100%
6	ARQUEOLOGO	Arqueólogo	1	100%
7	GESTOR SOCIAL	Titulado/a o grado de Bachiller en Sociología, Antropología, Educación, Comunicación Social, Asistente Social, Trabajador Social, Psicología, Nutrición, Enfermería, Obstetricia, Biología, Ingeniería o Economía	03	100%

## Acreditación:

Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>1</sup>.

## Importante

- *El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.*
- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*

## **A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

<sup>1</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

04

## Requisitos:

Plantel Profesional Clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
RESIDENTE DE OBRA	Ing. Civil o Ing. Sanitario	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario, con experiencia de veinticuatro (24) meses, computados desde la colegiatura, como residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos en la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra de saneamiento u obras similares.
ASISTENTE DE INGENIERO RESIDENTE	Ing. Civil o Ing. Sanitario	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario, con experiencia de doce (12) meses, computados desde la colegiatura, como residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos en la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra de saneamiento u obras similares.
ESPECIALISTA SANITARIO	Ing. Sanitario	Ingeniero Sanitario, con experiencia de veinticuatro (12) meses, computados desde la colegiatura, como Especialista Sanitario en la ejecución de obras de saneamiento.
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil, con experiencia doce meses (12) meses computados desde la colegiatura, como Especialista, Ingeniero, Supervisor, Jefe, Responsable, Coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.
ESPECIALISTA EN ESTUDIO DE MEDIO AMBIENTE	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos, con experiencia doce meses (12)





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

03



	Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos	meses computados desde la colegiatura, como Especialista o Ingeniero o Supervisor o Jefe o Responsable o Residente o la Combinación de estos, en ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.
ESPECIALISTA DE CALIDAD Y EQUIPAMIENTO	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil, con experiencia doce meses (12) meses computados desde la colegiatura, como Especialista, Ingeniero, Supervisor, Jefe, Gerente de Construcción, Residente, Responsable, Coordinador o la combinación de estos, en control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.
ARQUEOLOGO	Arqueólogo	Titulado/a en Arqueología con experiencia en general de doce meses (12) meses computados desde la colegiatura.
GESTOR SOCIAL	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o comunicador social o trabajador social o Psicólogo o Ing. Agrónomo o Ing. Agrícola o Ing. Ambiental.	<p>Titulado/a o grado de Bachiller en Sociología, Antropología, Educación, Comunicación Social, Asistente Social, Trabajador Social, Psicología, Nutrición, Enfermería, Obstetricia, Biología, Ingeniería o Economía.</p> <p>Experiencia general: Contar con experiencia desde la obtención del grado de Bachiller mínima de 3 años, en entidades públicas o privadas.</p> <p>Experiencia específica: Contar con experiencia mínima de:</p> <p>(i) 1 año como gestor/a social y/o facilitador y/o capacitador social o equivalente,</p> <p>(ii) 06 meses como personal social en proyectos de agua y saneamiento.</p> <p>(iii) De preferencia con dominio del idioma de la zona de intervención.</p>

## Acreditación:

Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia requerida del personal que conforma el plantel profesional clave.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

02

## Importante

- El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.



## B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una (01) vez el valor referencial de la Contratación o del Ítem, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anterior a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: **"Obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco"**

### Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación-, o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución: correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE USQUIL

01 -

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la **promesa de consorcio** o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el **porcentaje de las obligaciones** que se asumió en el contrato presentado: de lo contrario, no se computa la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20/09/2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en consorcio en las Contrataciones del estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

### Importante

- En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realizará conforme a la Directiva "participación de Proveedores en consorcio en las Contrataciones del Estado"



### 3. 20. MODALIDAD DE EJECUCIÓN DE OBRA

Esta obra será ejecutada debido al monto del costo total de la obra la adjudicación de la ejecución se recomienda realizar bajo la **MODALIDAD DE EJECUCION CONTRACTUAL (CONTRATA)**, bajo la supervisión de una empresa especialista en la consultoría de obras de saneamiento contratada por la Municipalidad Distrital de Usquil.

### 3. 21. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 14° "Sistema de Contratación" del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se establece que no puede emplearse el sistema de contratación a suma alzada en obras de saneamiento.

Esta obra de movimiento de tierras se recomienda realizar bajo la modalidad **A PRECIOS UNITARIOS**, bajo la supervisión de la Gerencia de Obras Públicas y Desarrollo Territorial, el cual designará y/o contrata los servicios del profesional.

### 3. 22. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Para la realización de todos los trabajos comprendidos dentro de este proyecto se ha programado un tiempo de ejecución **treientos (300) días calendarios** a partir de haber cumplido todos los requisitos que le Ley de Contrataciones del Estado Establece.