

# BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022  
y octubre de 2022



## **BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°  
06-2023-EMAPE/CS-1**

**EJECUCIÓN DE OBRA "MEJORAMIENTO DE LA  
TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV.  
TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL - AV.  
REVOLUCION), DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE  
LIMA – LIMA CUI 2329912"**

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)




## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.



### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

#### Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



*llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

## 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>3</sup>.*

<sup>3</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



#### 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.



**Importante**

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*



#### **Advertencia**

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

#### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

#### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

#### **3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.



**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

**Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

**3.8. PENALIDADES**

**3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.12.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.10. DISPOSICIONES FINALES**

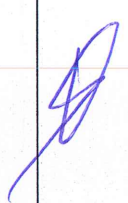


Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : EMPRESA MUNICIPAL DE APOYO A PROYECTOS  
ESTRATEGICOS S.A.  
RUC N° : 20100063337  
Domicilio legal : AV. VIA DE EVITAMIENTO KM 1.7 ATE  
Teléfono : 01-71495113  
Correo electrónico : ss.locacionvariosjcentti@emape.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la EJECUCIÓN DE OBRA "MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL - AV. REVOLUCION), DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA CUI 2329912"

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>

El valor referencial asciende a S/ 99,798,016.47 (Noventa y nueve millones setecientos noventa y ocho mil dieciséis con 47/100 soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de NOVIEMBRE 2023.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>5</sup>	
	Inferior	Superior
S/ 99,978,016.47 (Noventa y nueve millones setecientos noventa y ocho mil dieciséis con 47/100 soles)	S/ 89,980,214.83 (Ochenta y nueve millones novecientos ochenta mil doscientos catorce con 83/100 soles)	S/ 109,975,818.11 (Ciento nueve millones novecientos setenta y cinco mil ochocientos dieciocho con 11/100 soles)

#### Importante

*El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de  
contratación : Formato N° 02 / 059-2023  
28.12.2023  
Documento y fecha de aprobación del expediente  
técnico : Resolución N° 003-2023-  
EMAPE-GEDPI / 23.07.2021

<sup>4</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>5</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.



Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : Resolución N° 020-2023-EMAPE-GEPR / 21.12.2023  
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : CP N° 09-2019-EMAPE/CS-1

#### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

##### RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO

###### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

#### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA.

#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de trescientos sesenta y cinco (365) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

El plazo de ejecución e implementación del proyecto será de doce 12 meses (el computo incluye días hábiles, feriados y días no laborables), los que se contabilizarán desde del día siguiente de haberse cumplido todas las condiciones en el artículo 176 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, así como las consideradas en las bases.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en : Cuenta Corriente N° 000-2630044 Banco Scotiabank  
Recoger en : Gerencia de Logística  
Costo de bases : Impresa: S/ 3.00 soles  
Costo del expediente técnico : Impreso: S/ 30.00 soles  
Digital: S/ 30.00 soles

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser



entregado dentro del plazo máximo de tres (03) días hábiles de efectuado el pago.

#### Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### Advertencia

*Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.*

### 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

### 1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023
- D.S 004-2019-JUS, que aprueba el TUO de la Ley N° 27444, Ley del procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley. N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-1ef (en adelante el "TUO")
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado mediante D.S. N 344-2018-EF, en adelante el Reglamento
- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Directivas OSCE
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública y modificatorias
- Decreto Supremo N° 008-2018-TR, reglamento de la Ley MYPE
- Decreto Supremo N° 013-2023-PRODUCE – Texto único Ordenado de la Ley de impulso al Desarrollo productivo y al crecimiento empresarial
- Código Civil
- Decreto Supremo N° 011-79-VC
- Decreto Supremo N° 061-2022-PCM

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
  - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

#### Advertencia

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a)



- del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>8</sup>.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
  - e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
  - f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
  - g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>10</sup>. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>11</sup>.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>12</sup>.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>13</sup>.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

<sup>8</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>10</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>11</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>12</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>13</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>



**Importante**

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

**Importante**

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>14</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

<sup>14</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes de EMAPE S.A. Av. Evitamiento Km .1.7 Vía de Evitamiento, Lima 15023 en el horario de 08:30 a 16:30.

### Importante

*En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

## 2.5. ADELANTEOS

La Entidad no Otorga Ningún tipo de Adelanto

## 2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será Las valorizaciones de avance de obra tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas y presentadas el último día de cada período mensual por el Supervisor y el Contratista, sobre la base de los metrados realmente ejecutados en dicho periodo.

### Importante

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"<sup>15</sup>. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:*

*<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>*

## 2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de sesenta (60) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>15</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

#### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL - AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA - LIMA" con CUI N° 2329912



#### TÉRMINOS DE REFERENCIA EJECUCIÓN DE OBRA

##### INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Para la Ejecución de la Obra:

"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y  
PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV.  
NARANJAL - AV. REVOLUCION), DISTRITO DE COMAS,  
PROVINCIA DE LIMA - LIMA"

CUI 2329912

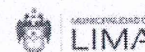
ENERO 2024

EMAPE S.A.  
MUNICIPALIDAD DE LIMA

Firmado digitalmente por  
HUGO ANEY ESPINOZA Luis  
Alfaro PAU 20100003337 soft  
Motivo: Dev. v. 1.0  
Fecha: 20.12.2023 15:51:59 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



### TÉRMINOS DE REFERENCIA

#### 1. OBJETO

La presente información describe las actividades y condiciones, teniendo en cuenta la disponibilidad económica para este proyecto, bajo la cual el contratista utilizará las mejores técnicas y recursos de la ingeniería moderna para la ejecución de la Obra: MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL - AV. REVOLUCION), DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA, CUI N° 2329912.

#### 2. ANTECEDENTES

El Reglamento del Decreto Legislativo N°1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de programación Multianual y Gestión de Inversiones, como sistema administrativo del Estado con la finalidad de orientar el uso de los recursos públicos destinados a la inversión para la efectiva prestación de servicios y la prestación de la infraestructura necesaria para el desarrollo del país, aprobado mediante Decreto Supremo N°284-2018-EF, modificado por el decreto supremo N°179- 2020-EF, cuyo artículo 13 numeral 13.3 Sub numeral 1 señala; dentro de sus funciones, el elaborar el expediente técnico de proyectos de inversión, sujetándose a la concepción técnica, económica y el dimensionamiento de contenidos en el estudio de pre inversión.

La Directiva N° 001-2019-EF/63.01, "Directiva General del Sistema de Programación Multianual y Gestión de Inversiones", modificada por la Resolución Directoral N° 006-2020-EF/63.01, dispone en su artículo 32 numeral 32.4: "La aprobación del Expediente Técnico se realiza de acuerdo a la normativa de organización interna de la entidad o estatuto de la empresa pública a cargo de la ejecución de la inversión"

El artículo 18° del T.U.O. de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF, señala que la Entidad debe determinar el valor referencial en el caso de ejecución de obras y determinar el tipo de procedimiento de selección.

El artículo 34° del reglamento de la Ley de contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N°344-2018-EF, modificado por los Decretos Supremos N°377-2019-EF y N°168-2020-EF, señala que en el caso de ejecución de obras, el valor referencial para convocar el procedimiento de selección, no puede tener una antigüedad mayor de nueve (09) meses, contados a partir de la fecha de determinación del presupuesto de obra, o del presupuesto de consultoría de obra, según corresponda, pudiendo actualizarse antes de la convocatoria; asimismo establece que el valor referencial en la contratación para la ejecución de obras, corresponde al monto del presupuesto de obra establecido en el expediente técnico de obra aprobado por la Entidad.

#### 3. LOCALIZACIÓN

El proyecto: "MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO AV. NARANJAL – AV. REVOLUCIÓN) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA - LIMA", está localizado en:

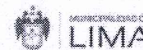
Departamento : Lima  
Provincia : Lima  
Distrito : Comas

EMAPE S.A.  
LIMA

Firmado digitalmente por  
HUAYANEY ESPINOZA Luis  
Alberto PAU 2010060337 soft  
Movivo Qw V- B  
Fecha: 26.12.2023 15:52:09 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



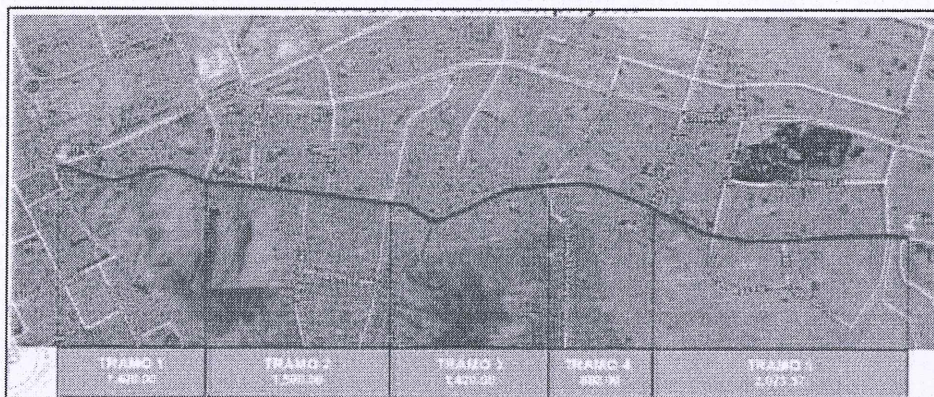
Altitud : El tramo se desarrolla entre altitudes que varían desde 72 msnm en el km 0+600, hasta 167 msnm en la parte final del proyecto.

El proyecto se desarrolla sobre la Av. Túpac Amaru, en una extensión de 7,373.57 m. (7.37 Km) atravesando el distrito de Comas, comunicando los distritos de Independencia y Carabaylo, desde aproximadamente la intersección con la Av. Naranjal hasta la intersección con la Av. Revolución.

Cuadro N°01: Inicio y Fin del proyecto

TRAMO	COORDENADAS GEOGRÁFICAS		COORDENADAS UTM		COORDENADAS TOPOGRÁFICAS		KM
	LATITUD	LONGITUD	ESTE	NORTE	X (m)	Y (m)	
Inicio	11°58'40.55" S	77°03'34.90" W	275,721.28	8'675,050.73	275,721.64	8'675,051.26	0+000.00
Fin	11°54'57.90" S	77°02'27.10" W	277,722.59	8'681,908.15	277,722.16	8'681,907.43	7+373.57

Gráfico N° 01: Ubicación Geográfica del Proyecto

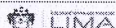


Fuente: Google Earth

El acceso terrestre puede realizarse por muchas vías que acceden a la Av. Túpac Amaru, encontramos las siguientes:

- **Noroeste:** Av. Los Incas, Av. Sangrará, Av. Jamaica, Av. Micaela Bastidas, Av. Víctor A. Belaunde Oeste.
- **Noreste:** Av. Víctor A. Avelino C., Av. Miguel Grau, Av. Francisco Bolognesi, Av. Alfonso Ugarte, Av. Revolución.

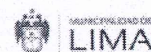
EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANEY ESPINOZA Luis  
Alberto FAU.20100005937 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 06/12/2023 15:22:23 -05:00

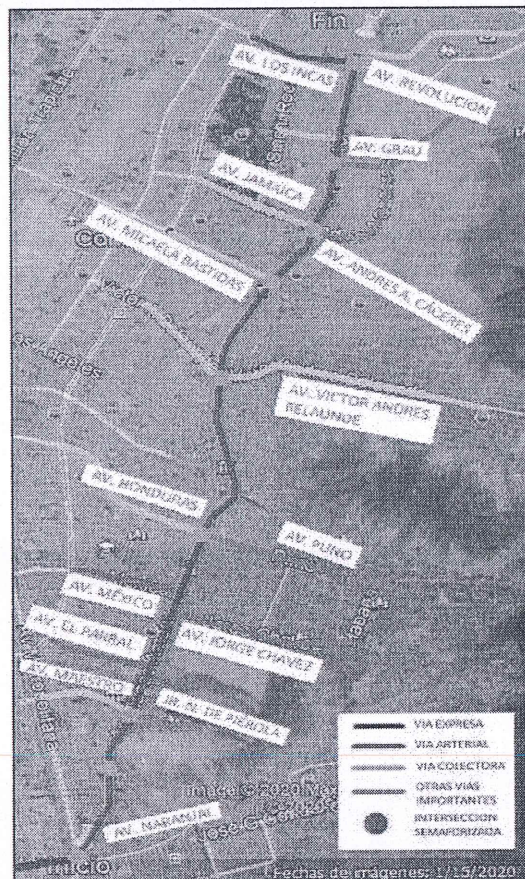


"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



- Suroeste: Av. Naranjal, Av. Metropolitana, Av. Maestro Peruano, Av. El Parral, Av. República del Perú, Av. Prolongación Honduras.
- Sureste: Av. Los Ángeles.

Ilustración 1: Accesibilidad vía terrestres a zonas del proyecto



#### 4. METAS FÍSICAS DEL PROYECTO

Componente	Unidad de Medida	Meta Expediente Técnico
1 CONSTRUCCIÓN DE PISTA	M2	585,274.96
2 CONSTRUCCIÓN DE SARDINEL	M	43,859.50

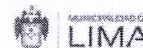
EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUYAN EY ESPINOZA Luis  
Atributo PAU 2010005337 soft  
Motivo: Day 1/1  
Fecha: 20.12.2023 15:52:12 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



3	CONSTRUCCIÓN DE AREAS VERDES	M2	65,579.78
4	CONSTRUCCIÓN DE VEREDAS	M2	49,754.84
5	CONSTRUCCIÓN DE RAMPAS Y ESCALERAS	M2	375.50
6	IMPLEMENTACIÓN DE PARADEROS	NÚMERO DE MOBILIARIO	77.00
7	IMPLEMENTACIÓN DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL	NÚMERO DE MOBILIARIO	717.00
8	IMPLEMENTACION DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL	M2	17,812.61
9	IMPLEMENTACION DE SEMAFORIZACIÓN	NÚMERO DE MOBILIARIO	112.00
10	CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCIÓN	M2	22,944.17
11	IMPLEMENTACION DE MOBILIARIO URBANO	NÚMERO DE MOBILIARIO	77.00
12	IMPLEMENTACION DE INTERFERENCIAS	M	2,657.90

5. PRESUPUESTO

El costo total asciende a un monto de **S/.99'978,016.47** (Noventa y nueve millones novecientos setenta y Ocho mil dieciséis con 47/100 soles) inc. IGV, monto que incluye el costo para la ejecución de la infraestructura (obras civiles), que incluye gastos generales y utilidades precios al mes de noviembre de 2023.

6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Sistema de contratación PRECIOS UNITARIOS. Artículo 35 del RLCE.

7. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución será de TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO (365) días calendario.

El plazo de ejecución e implementación del proyecto será de **doce 12 meses** (el computo incluye días hábiles, feriados y días no laborables), los que se contabilizarán desde del día siguiente de haberse cumplido todas las condiciones en el artículo 176 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, así como las consideradas en las bases.

8. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

NO APLICA. Artículo 36 del RLCE.

9. EJECUCIÓN DE OBRA

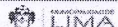
El detalle de esta etapa se describe en los documentos respectivos del Expediente Técnico que se adjunta al presente Término de Referencia.

9.1. REQUISITOS DEL POSTOR Y SU PERSONAL

9.1.1. Requisitos mínimos del Postor:

- Persona natural o jurídica inscrita en el RNP como ejecutor de obra.
- El postor no deberá mantener sanción vigente aplicada por el OSCE, ni

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HILYANLEY ESPINOZA Luis  
Alberto FAU.20100063337 soft  
Módulo: Doc V1.1.1  
Fecha: 20.12.2023 15:52:42 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



estar impedido, temporal o permanentemente para contratar con el Estado peruano.

- El postor no deberá encontrarse incluido en el Registro de Inhabilitados para Contratar con el Estado.
- El postor no debe estar inmerso en ninguna causal de impedimento señalada en el Artículo N° 11 de la LCE.
- El postor, podrá participar en forma individual o en consorcio, en concordancia a lo establecido en la Directiva N° 005-2019-OSCE/CD.

#### 9.1.2. Condiciones de los consorcios

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del RLCE, el área usuaria establece lo siguiente:

- i) El número máximo de consorciados es de dos (02)
- ii) El porcentaje mínimo de participación será no mayor al 20%
- iii) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia en la especialidad, será siempre mayor al 80%.

#### 9.1.3. Experiencia del Postor

La experiencia del postor se ceñirá a lo establecido en las fichas de homologación, tal como se indica en el siguiente cuadro.

Monto facturado acumulado	Cantidad máxima de contrataciones	Antigüedad de la prestación	Acreditación de experiencia
No mayor a una (1) vez el valor referencial de la contratación o del ítem, en la ejecución de obras iguales y/o similares.	Veinte (20)	Durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.	Se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución.

**Experiencia en obras similares:** Se considerará como obra similar a: Vías urbanas de circulación peatonal y vehicular: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rígidos y/o flexibles y/o semiflexibles) y/o aceras o veredas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones:

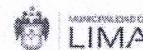
Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías colectoras y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intercambio vial y/o pasos a desnivel y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o habilitaciones urbanas y/o plazuelas y/o plazas y/o alamedas y/o espacios públicos urbanos y/o servicios de transitabilidad y/o urbanización y/o parques y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento y/o accesibilidad urbana y/o malecones urbanos.

EMAPE S.A.  
LIMA

Firmado digitalmente por  
HUAYANEY ESPINOZA Luis  
Algoritmo: SHA-256  
Motivo: Day 11  
Fecha: 26.12.2023 15:52:54 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



10. **FORMA DE PAGO**

La forma de pago se sujetará al artículo 39 de la LCE, así como a los artículos 171 y 172 del RLCE, asimismo, el pago estará regulado en forma específica por las normas del Sistema Nacional de Tesorería.

La Entidad realizará el pago por la contraprestación en soles (S/) y en periodo de valorizaciones mensuales.

11. **REQUERIMIENTO TÉCNICO MÍNIMO**

11.1. **PERSONAL PROFESIONAL PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA**

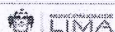
**Personal para la ejecución de obra**

Tal como se encuentra contemplado en los documentos del expediente técnico reformulado, específicamente en los análisis de gastos generales, el postor deberá contar con un plantel profesional idóneo y con experiencia comprobada para cumplir los alcances de la prestación. Todos los profesionales deben estar colegiados y habilitados al inicio de su participación efectiva del servicio.

**PERSONAL CLAVE**

CANT.	CARGO	PARTICIP.	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
01	RESIDENTE DE OBRA	100%	Ingeniero Civil	36 meses (computado desde la fecha de la colegiatura) de experiencia como Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal en Obras Similares.
01	ESPECIALISTA DE CALIDAD	100%	Ingeniero Civil	12 meses (computado desde la fecha de la colegiatura) de experiencia como especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad en obras en general.
01	ESPECIALISTA AMBIENTAL	50%	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.	18 meses (computado desde la fecha de la colegiatura) de experiencia como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: Mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente, en obras en general.
01	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO	100%	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo.	24 meses (computado desde la fecha de la colegiatura) de experiencia como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales de obras en general.

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
RAJAYANEY ESPINOZA Luis  
Alberto FAU 20100023337 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 28.12.2023 15:53:08 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



#### PERSONAL NO CLAVE

CANT.	CARGO	PARTICIP.	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
01	ESPECIALISTA ELECTRICISTA	50%	Ingeniero electricista, colegiado y habilitado.	Mínimo 24 meses de experiencia como Ingeniero electricista en obras en general.
01	ESPECIALISTA EN ARQUEOLOGIA	50%	Arqueólogo	Mínimo 24 meses de experiencia como Arqueólogo en obras en general.
01	ESPECIALISTA SOCIAL	100%	Licenciado en Sociología, Ciencias Sociales, Comunicación, Educación, Antropología, o Ingeniería Ambiental, colegiado y habilitado	18 meses (computado desde la fecha de la colegiatura) de experiencia como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable en: Relaciones Comunitarias y/o Sociales, y/o Participación Ciudadana, y/o Organizaciones Sociales, y/o implementación de planes sociales y/o Imagen Institucional, de obras en general.

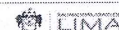
Documentos para la acreditación de formación académica: Se verificará en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>. De no encontrarse inscrito, presentar la copia del diploma respectivo. La colegiatura y habilitación se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación.

#### 11.2. EQUIPOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

A continuación, se detallan los equipos mínimos necesarios que se requieren para la ejecución del Proyecto:

DESCRIPCION	NÚMERO DE EQUIPOS
BARREDORA MECANICA 10-20 HP 7 P.LONG.	2.00
CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 145 - 165 HP 2,000 GAL	2.00
CAMION IMPRIMADOR 210 HP 2,000 gl	1.00
CAMION VOLQUETE 6x4 330 HP 15 m3	4.00
CARGADOR RETROEXCAVADOR 62 HP 1 YD3	1.00
CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100-125 HP 2.5 yd3	3.00
CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 160-195 HP 3.5 yd3	1.00
FRESADORA MECANICA 565HP	1.00
GRUPO ELECTROGENO 38 HP 20-30 KW	1.00
GRUPO ELECTROGENO 460 HP 300-350 KW	1.00
MOTONIVELADORA DE 125 HP	1.00
PAVIMENTADORA SOBRE ORUGAS 69 HP 10-16'	1.00
PLANTA DE ASFALTO EN CALIENTE 160 ton/hr	1.00
RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 62 HP 1 yd3	2.00
RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135 HP 10-12 TON	1.00
RODILLO NEUMATICO AUTOP 81-100HP 5.5-20TN	3.00
RODILLO TANDEM ESTATICO A58-70 HP, 8-10TN	1.00
TANQUE DE ASFALTO 8000 GALONES	1.00
TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP	4.00
TRACTOR DE TIRO DE 80 HP	3.00
TRACTOR DE TIRO MF 265 63HP	3.00

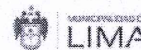
EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANEY ESPINOZA Luis  
Aprobó: PAU/23106093337.pdf  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 25.12.2023 15:53:23 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



*Nota 1: El postor podrá proponer equipos y maquinarias que supere el mínimo de características solicitadas en capacidad, y/o características.*

*Nota 2: El postor adjudicado para la suscripción del contrato deberá presentar la documentación que acredite el equipamiento estratégico con: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido de forma previa a la ejecución del proyecto.*

*Nota 3: Cabe señalar, que dichos equipos requeridos están de acuerdo a lo considerado en el expediente técnico que fue evaluado y aprobado por la Gerencia de Estudios y Proyectos de la Gerencia Central de Infraestructura, la misma que se adjunta en el anexo 01.*

*Nota 4. El año de antigüedad de alguno de estos equipos no será mayor a 10 años.*

## 12. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

### 12.1. Replanteo

El Contratista deberá realizar el replanteo de las metas del expediente técnico, documentando la información necesaria y relevante para la buena ejecución de la obra, asimismo, deberá realizar el vuelo dron que evidencie las condiciones iniciales del terreno el cual deberá estar registrado en un video y sobre ello proyectar las metas previstas en el proyecto, estos trabajos deberán ser realizados en un plazo máximo de cinco (05) días calendarios después del inicio de obra y otro posterior a la ejecución de la obra dentro de un plazo máximo de quince (15) días calendarios.

### 12.2. Límites del proyecto.

Los límites del proyecto están definidos por la línea imaginaria que incluya los requerimientos del proyecto en el Expediente Técnico.

## 13. EQUIPOS, MAQUINARIA Y MEDIOS AUXILIARES

El Contratista situará en la obra el equipo o maquinaria y medios auxiliares que sean precisos para la correcta ejecución de aquélla en el plazo establecido, debiendo tener dichos equipos las características y condiciones requeridas en las Bases y propuestas en su oferta.

Cabe precisar que dichos equipos serán declarados y acreditados por el contratista al momento de la firma del contrato.

Asimismo, los equipos, adscritos a la obra, deberán estar en perfectas condiciones de funcionamiento, debiendo repararse inmediatamente los elementos averiados o el reemplazo de los mismos en caso sea requerido por la Supervisión y/o Inspección de obra.

## 14. ALMACENAMIENTO DE MATERIALES

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación de la supervisión de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de éste, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original.

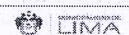
El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión.

La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.

## 15. TRABAJOS DEFECTUOSOS O MAL EJECUTADOS

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra objeto del presente contrato y de las deficiencias que en ellas pudieran encontrarse y corroborarse por

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANEY ESPINOZA Luis  
Alberto FAU 20100003337 soft  
Motivo: 2012.2023 15:53:34 -0500



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



la supervisión de obra, sin que esto exima de responsabilidad al contratista y de ser el caso al supervisor.

Si la supervisión o inspector considera que la obra no se sujeta estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto, y/o si los materiales utilizados no fueran de la calidad requerida, y/o si se advierten vicios o defectos en la construcción; a cuenta del costo del contratista este deberá demolerla y rehacerla hasta lograr lo requerido por el proyecto y sea aprobado por la Supervisión y/o inspector de obra.

**16. GARANTÍAS**

Las garantías que deben otorgar los postores adjudicatarios y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos, los cuales, se sujetará a lo establecido en las normativas vigentes, así como en el cumplimiento del artículo 33 de la LCE y artículo 148 del RLCE.

**17. ADELANTO DIRECTO Y DE MATERIALES**

Conforme a la facultad establecida en la LCE y el RLCE el área usuaria NO establecerá alguna clase de adelanto, en ese sentido, EMAPE S.A. NO otorgará ninguna clase de adelanto contemplado en el artículo 180 del RLCE.

**18. INICIO DEL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA.**

Se dará inicio al plazo de ejecución de obra, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 176 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, al día siguiente que se cumplan las siguientes condiciones:

- EMAPE S.A. notifique al contratista quién es el Supervisor y/o Inspector, según corresponda;
- EMAPE S.A. haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecutará la obra, según corresponda;
- Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las bases, hubiera asumido como obligación;
- EMAPE S.A. haya hecho entrega del Expediente Técnico de Obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones;
- EMAPE S.A. haya otorgado al contratista el adelanto directo, en las condiciones y oportunidad establecidas en el artículo 181 del RLCE.

Las condiciones que se refieren en los literales precedentes, deberán ser cumplidas dentro los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

**19. OBLIGACIONES DEL POSTOR O CONTRATISTA**

**19.1. POLIZA CAR**

El postor que obtenga la Buena Pro deberá entregar a la firma del contrato, la Póliza CAR.

El contratista deberá contar con Póliza de Seguros todo Riesgo de Construcción (CAR – Construction All Risk) con vigencia desde el día de inicio de ejecución de la obra hasta la recepción de la misma a través del Acta correspondiente. Tomando en cuenta que la Entidad tiene el interés asegurable de la obra, el contratista deberá coordinar con el área usuaria los detalles de la emisión de la póliza CAR posterior a la firma del contrato, a efectos de que la misma se ajuste a las reales necesidades de aseguramiento de la Entidad.

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANEY ESPINOZA LUIS  
Alberio FAU 20100053327 soft  
Módulo: Dey V 9  
Fecha: 30/12/2023 15:52:49 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



- Básica: por el monto del contrato;
- Terremoto, temblor, maremoto: por el monto del contrato de obra;
- Mantenimiento simple tres meses: por el monto del contrato de obra;
- Avenida, lluvia e inundación, por el monto del contrato de obra;
- Responsabilidad Civil: por el 30% del monto del contrato de obra;
- Remoción de escombros: por el 10% del monto del contrato de obra;
- Huelga, motín, conmoción civil, daño malicioso y terrorismo: por el 30% del monto del contrato de obra;
- Otras propiedades adyacentes: por el 10% del monto del contrato de obra;
- Gastos adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días festivos, flete expreso: por el 5% del monto del contrato de obra;
- Campamentos y almacenes de materiales de construcción: por el 10% del monto del contrato de obra.

**19.2. PÓLIZA DE SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (SCTR)**

El postor que obtenga la Buena Pro deberá entregar a la firma del contrato, la Póliza SCTR.

El Contratista deberá contar con seguro complementario contra todo riesgo (SCTR), para todo el personal que se encuentren cumpliendo funciones dentro de la zona de ejecución de obra. La vigencia del seguro es hasta la recepción de la obra.

El SCTR del personal, deberá ser presentado para el inicio de obra. Antes del ingreso de cualquier personal a obra, este debe contar con su SCTR vigente, el cual debe ser validado por la supervisión.

Adicionalmente para trabajos en zona, el Contratista debe cumplir con:

- a) Todos los compromisos de mitigar los Impactos Ambientales.
- b) Instruir al personal que trabaje en las obras sobre los procedimientos para la protección y conservación ambiental en la zona.

Todo trámite ante la entidad, se realizará presentando 01 original y 02 copias.

**19.3. CONSERVACIÓN Y SEÑALIZACIÓN DE LA OBRA**

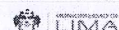
El Contratista está obligado no sólo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de ésta, a su costo, hasta la finalización de dicha ejecución.

La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deban tanto a una defectuosa construcción imputable al Contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque éstas hayan sido examinadas y encontradas conformes por el supervisor de obra, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del periodo de vigencia del contrato.

Asimismo, queda obligado a señalizar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán de cuenta del contratista.

El Contratista cumplirá las órdenes que reciba del supervisor de obra acerca de la instalación de señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Será

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por:  
HUAYANES ESPINOZA Luis  
Alberto FAU 2010005337 soft  
Motivo: Day V°B°  
Fecha: 20/12/2023 15:54:01-05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y órdenes pudiera causar.

En caso de que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor de Obra y realizados solamente en las unidades de obra que él indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.

#### 19.4. SEGURIDAD DE OBRA

Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, las mismas que deberán implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

Durante las diversas etapas de la construcción, las obras se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones.

El Contratista deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios, y a las instrucciones complementarias que se dicten por el Supervisor de obra. En todo caso, se adoptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar la propagación del incendio, así como de los daños y perjuicios que puedan producir.

#### 19.5. CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

El Contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a las normas de Medio Ambiente vigentes en aplicación de su actividad.

#### 19.6. REPOSICIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS AFECTADOS

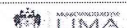
La solución de interferencias, la reposición de los servicios públicos (Agua potable, desagüe, luz, telefonía, etc.) así como las consecuencias que de ellas deriven, serán tomadas en cuenta para la formulación de las propuestas, tanto en lo referente al proyecto, la obra a ejecutarse y los pagos respectivos.

El postor adjudicado en un plazo no mayor de 07 días calendarios desde la firma del contrato, deberá iniciar las gestiones y consultas ante las empresas de servicios públicos, con la finalidad de conseguir la información de: ubicaciones de las redes principales y secundarias, de las redes subterráneas y aéreas, así como de las acometidas domiciliarias, estado de conservación, vida útil remanente y toda información necesaria para la ejecución de la obra.

La comunicación del inicio de gestiones, respuestas de las empresas prestadoras de servicios públicos, reiterativos de ser el caso deberán ser comunicados a EMAPE S.A. de forma inmediata.

En un plazo no mayor de quince (15) días calendarios desde la firma del contrato, el postor adjudicado deberá presentar a EMAPE S.A. un informe con el inventario detallado de las instalaciones de servicios públicos ubicadas en el área de influencia del proyecto y en el caso el proyecto lo requiera, la programación de las actividades como: reubicación y/o reemplazo de instalaciones de agua potable, alcantarillado, redes eléctricas, alumbrado público, redes de telefonía, fibra óptica etc. Siendo responsabilidad del contratista realizar las gestiones pertinentes con las empresas de servicios y cuidar no afectar negativamente la ruta crítica del proyecto.

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANET ESPINOZA Luis  
Alberto FAU 201000093327 soft  
Motivo: Day V/18  
Fecha: 26.12.2023 15:54:00 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



#### 19.7. SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

El Contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a las normas de Seguridad y Salud Ocupacional.

El Contratista deberá cumplir con la normatividad legal, sobre Seguridad y Salud Ocupacional; de aplicación en su actividad; Al respecto deberá dar estricto cumplimiento, bajo su responsabilidad en caso de inobservancia, de la normatividad referencial y sus modificaciones seguidamente detalladas:

- Ley N° 26842, Ley General de Salud
- D.S. N° 016-2009-MTC, que aprueba el Reglamento Nacional de Tránsito
- ISI 5-02-1 Orden y Limpieza.
- ISI 8-01-1 Manejo e Investigación de Incidentes y Accidentes de Trabajo
- Reglamento Nacional de Edificaciones.

El Contratista deberá desarrollar las medidas adecuadas de seguridad y salud ocupacional a fin de garantizar la seguridad y salud del personal que intervenga en la actividad y preservar los bienes propios.

Si bien las normas de emergencia para el control, vigilancia y lucha contra el COVID 19 en su mayoría han sido derogadas, también es cierto que el virus no ha desaparecido y no siquiera controlado en su totalidad, por tanto, la Entidad considera seguir aplicando medidas para evitar su propagación en la obra, dado su alto riesgo de mortalidad. Por tanto, a fin de garantizar la vida y salud del personal que labora en la ejecución de la obra, el postor debe consignar en su oferta, como mínimo, el monto asignado en el Expediente Técnico para dicho rubro. Con ello se garantiza la implementación de los protocolos mínimos establecidos por el gobierno y normatividad vigente, referente a la seguridad y salud en el trabajo, así como la vigilancia, prevención y control de COVID-19 durante la ejecución de la obra.

#### 19.8. IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO

El Contratista debe cumplir con la implementación del Plan de Monitoreo Arqueológico (PMA), durante el desarrollo de las partidas de movimiento de Tierras y/o actividades que intervengan con elementos de concreto, PVC o Similares Soterrados y/o cimentados en el Área de Intervención.

Todo trámite ante la Entidad, se realizará presentando 01 original y 02 copias.

#### 19.9. INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

El contratista deberá dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad en conformidad con las disposiciones establecidas en el artículo 13 y artículo 14 del Reglamento de Seguridad y Salud (G.050 del RNE)

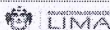
#### 19.10. INGRESO DE MATERIALES

El contratista deberá solicitar autorización del supervisor o inspector para el ingreso de materiales a la obra mediante cuaderno de obra.

#### 19.11. CALENDARIO ACELERADO DE OBRA

El contratista en caso de demoras injustificadas deberá presentar el calendario acelerado de obra, dentro del plazo establecido en el Reglamento de la LCE, en

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUATANEY ESPINOZA Luis  
Alberto FAU 201000853-97  
Motivo: Day 1/1/21  
Fecha: 28.12.2023 15:54:19 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 203.2 del artículo 203 del Reglamento de LCE

19.12. ASISTENCIA DEL REPRESENTANTE LEGAL Y LOS ESPECIALISTAS A REUNIONES CONVOCADAS POR EMAPE S.A.

La Entidad puede convocar a reunión al representante legal del contratista y sus especialistas. Previamente EMAPE S.A. notificará con antelación al contratista la convocatoria a dicha reunión, con copia a la supervisión o inspector de obra.

La inasistencia a las reuniones convocadas será causal para la aplicación de otras penalidades, los cuales se encuentran contempladas en el ítem 33 del presente término de referencia.

19.13. ASISTENCIA DE LOS ESPECIALISTAS A REUNIONES CONVOCADAS POR EMAPE S.A.

La entidad puede convocar a reunión al contratista y sus especialistas. Previamente EMAPE S.A. notificará con antelación al contratista la convocatoria a dicha reunión, con copia a la supervisión o inspector de obra.

19.14. REPORTE DE ACCIDENTES DE TRABAJO

El contratista deberá reportar los accidentes de trabajo que se produzcan de acuerdo con lo señalado en la Ley N° 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y su Reglamento y los "Planes de Seguridad" elaborados para la ejecución de la obra.

19.15. OTROS

El contratista es responsable de la ejecución de la obra conforme a los alcances establecidos en el Expediente Técnico de obra aprobado por la Entidad.

20. TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES

Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

Asimismo, corresponde al Contratista la contratación de todos los seguros necesarios para resguardar la integridad de la prestación, los recursos que se utilizan y a los terceros posiblemente afectados.

Asimismo, el Contratista será responsable de la obtención de todas las licencias, autorizaciones, permisos, servidumbres y similares, necesarias para la ejecución de la obra. Para tal efecto, el Contratista, deberá incluir dentro de su propuesta económica las tasas, tributos y gravámenes necesarios.

Los contratistas están obligados a cumplir cabalmente, con lo ofrecido en su propuesta y en cualquier manifestación formal documentada, que hayan aportado adicionalmente, en el curso del proceso de selección o en la formalización del contrato, así como a lo dispuesto en los incisos 2) y 3) de los artículos 1774 del Código Civil.

RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA. Artículo 40 de la LCE

Queda claramente establecido que el hecho de haber recepcionado las obras no exonera al CONTRATISTA de sus responsabilidades, de acuerdo con lo dispuesto en el Código Civil y en el artículo 40° de la Ley, que establece, entre otros, un periodo de garantía y responsabilidad del ejecutor de las Obras no menor de siete (07) años.

TERRENO PARA LA OBRA Y DERECHO DE VÍA

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
JULIA YANES ESPINOZA Luis  
Alejo FAU 2010005337 soft  
Motivo: Dey V B  
Fecha: 26.12.2023 15:54:31 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



El Contratista limitará sus operaciones a las áreas del proyecto. Los materiales de construcción podrán ser depositados para su utilización inmediata sobre las áreas correspondientes al derecho de vía, siempre que éstos no interrumpan el tránsito, impidan el drenaje o restrinjan el progreso de la Obra.

#### SUMINISTROS DE SERVICIOS

El suministro de energía eléctrica, así como el abastecimiento de agua y uso de desagües, que sean necesarios para la ejecución de las obras, serán de cuenta y responsabilidad total del Contratista.

#### OFICINA DE OBRA

Es obligación del Contratista proveer un ambiente adecuado para ser empleado como Oficina de Obra, incluyendo su respectivo servicio higiénico (baños químicos portátiles), la que deberá contar con energía eléctrica, Internet y con mobiliario mínimo para tales funciones, en un área mínima de 12 m<sup>2</sup>.

#### MANTENIMIENTO DE TRÁNSITO

El Contratista será responsable del mantenimiento de tránsito en el caso que se afecten las vías aledañas a la zona en la que se ejecutará la obra, por lo que será responsable desde el inicio de la obra hasta su recepción final de la misma, tampoco deberá de afectar la transitabilidad de los vehículos y o de los vecinos, de tal manera que sus trabajos no interfieran innecesaria o indebidamente, con la comodidad pública respecto al acceso a propiedades o emergencia y con las facilidades de circulación en general.

#### DAÑOS A TERCEROS

Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño será causal de penalidad, sin perjuicio que EMAPE S.A. o las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o Garantía de fiel cumplimiento, de ser el caso.

#### INDEMNIZACIONES

*Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.*

Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la Construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las Excavaciones efectuadas para el Proyecto, y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad.

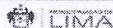
Comprobará la necesidad de apuntalamientos, calzaduras, muros de contención o cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.

Independiente de las penalidades indicadas en los numerales 32 y 33, en caso de atraso por causales imputables al contratista en la entrega de la obra con respecto a la fecha consignada en el Calendario de Avance de Obra vigente, y considerando que dicho atraso producirá una extensión de los servicios del supervisor, lo que genera un mayor costo, el contratista se obliga a pagar un monto equivalente al de los servicios indicados, el que se deducirá de las valorizaciones, retenciones o garantías, si aquellas no fueran suficientes.

#### PLANOS AS BUILT

Elaborar, revisar y efectuar las correcciones de los Planos de Post Construcción, Minuta de Declaratoria de Fábrica y/o Memoria Descriptiva Valorizada que elabora el Contratista de acuerdo a lo indicado en los documentos contractuales, como las Bases Integradas y los

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANBY ESPINOZA Luis  
Número FDU 2010000337 soft  
Motivo: Dey V° B°  
Fecha: 28.12.2023 15:54:40 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



Términos de Referencia.

INFORMES

El contratista deberá elaborar y presentar informes mensuales de acuerdo al modelo que proporcionará la Entidad

**21. RESIDENTE DE OBRA.**

La figura jurídica del Residente de obra se encuentra establecido en el artículo 179 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225.

El Residente de obra es una persona natural designada por el Contratista y en concordancia con su propuesta técnica, el cual será un profesional colegiado que se encuentra hábil en el ejercicio de la profesión. El Ingeniero Residente, por su sola designación representa al Contratista, para los efectos ordinarios de la obra, no estando facultado a pactar modificaciones al contrato.

La sustitución del Residente de obra solo procederá previa autorización escrita de la Entidad y el reemplazante deberá reunir calificaciones profesionales similares o superiores a las del profesional reemplazado.

El residente de obra tendrá una participación de 100% de modo permanente y directo.

**22. SUPERVISOR DE OBRA.**

La figura jurídica del supervisor de obra se encuentra establecido en los artículos 186 y 187 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225.

El supervisor de obra, recibirá todas las facilidades necesarias del Contratista para el cumplimiento de su función, las cuales estarán estrictamente relacionadas con ésta.

EMAPE controlará los trabajos efectuados por el contratista a través del Supervisor, quien será el responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución de la obra y del cumplimiento del contrato.

El Supervisor, tendrá autoridad suficiente para ordenar el retiro de cualquier trabajador por incapacidad o incorrecciones que a su juicio perjudique la buena marcha de la obra, suspender los trabajos y rechazar u ordenar el retiro de los materiales o equipos por mala calidad o cuando no cumplan las especificaciones técnicas, para asegurar la calidad de la obra, y resolverá las interrogantes que puedan presentarse durante su ejecución.

El Supervisor no tendrá autoridad para modificar el contrato.

El Supervisor tiene facultad para ordenar el retiro de la obra del personal del Contratista que de manera comprobada cause desorden, fomento indisciplina en la obra o desacute sus indicaciones, dando cuenta a la empresa EMAPE.

En el cuaderno de obra, el contratista anotará:

- a. **Para decisión del Supervisor:** sus pedidos, consultas, observaciones, relacionadas al proceso de acuerdo al cumplimiento del contrato.

Para informe del Supervisor: sus reclamos y planteamientos en general vinculados al proceso que excedan la capacidad de decisión del Supervisor, pero que necesariamente requieren de supronunciamiento.

Para conocimiento del Supervisor: transcribirá el texto de sus gestiones, que, en directa relación a su contrato, haya formulado ante la empresa EMAPE.

- b. **Para ser cumplido por el contratista:** sus órdenes y observaciones, así como las respuestas a las consultas, pedidos de aclaración que le hubieran sido formulados dentro de los cinco (5) días calendario de planteados.

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANEY ESPINOZA Luis  
Alberto PAU 201001063337 soft  
Módulo Doc v.0.0.1  
Fecha: 2012.2023 15:54:50 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



Para conocimiento del contratista: sus opiniones sobre los reclamos, planteamientos y el trámite dado, dentro de los cinco (5) días calendario de formulado.

Para conocimiento del contratista: transcribirá las directivas específicas recibidas de la empresa EMAPE y las disposiciones administrativas genéricas, que en su concepto, tengan vinculación con los trabajos.

Si en cualquier momento durante el proceso de construcción se evidencia algún error de posición, niveles, dimensiones o alineamiento de cualquier elemento del proyecto, el contratista procederá a rectificar tal error, a total satisfacción del Supervisor.

El control que el supervisor haga de la geometría que el contratista materialice en la obra no le exonerará a éste en forma alguna de la exactitud de la misma, por lo que el contratista deberá preservar todo punto de triangulación, punto de referencia, BMs, estacas, etc. empleados en la

ejecución de la obra. El supervisor aprobará los frentes de trabajo presentados por el contratista.

Asimismo, ejecutará el control de la transitabilidad de la vía mientras dure la obra.

El Supervisor ordenará que se retiren de la obra, por cuenta del contratista, los materiales que han sido rechazados por su mala calidad, dejándose constancia en el Cuaderno de Obra.

Las interrupciones ó atrasos que eventualmente pudieran experimentar las obras a consecuencia del rechazo de materiales que no satisfagan las condiciones del contrato, no generan ampliación de plazo.

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 193 del RLCE, el Contratista deberá brindar al supervisor de obra las facilidades necesarias para el cumplimiento de su función, las cuales estarán estrictamente relacionadas con ésta.

23. CUADERNO DE OBRA.

En relación al cuaderno de obra se cumplirá con los mandatos establecidos en la Ley de Contrataciones y su Reglamento vigente.

Es así que, de acuerdo al artículo 191 del RLCE, en la fecha de entrega del terreno, se dará apertura al Cuaderno de Obra, el mismo que será foliado y visado en todas sus páginas por el Supervisor y por el Residente. Dichos profesionales son los únicos autorizados para hacer anotaciones en el Cuaderno de Obra; siendo este el medio de comunicación ordenado entre el contratista y el supervisor; el cual debería estar físicamente bajo la custodia y responsabilidad del contratista, y en condiciones de ser exhibido en cualquier momento ante la empresa EMAPE S.A.

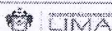
En la ejecución del presente Proyecto de Inversión Pública se hará uso del cuaderno de obra digital, toda vez que, con fecha primero de agosto de 2020, el OSCE aprueba la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, mediante Resolución N° 100-2020-OSCE/PRE, en el cual dispone los lineamientos para el uso del cuaderno de obra con la finalidad de establecer disposiciones para la implementación y uso de una herramienta Informática que permita optimizar el registro de la información relevante de la ejecución de las obras, de manera ágil, oportuna y transparente; así como el acceso a dicha Información durante y después de culminada la ejecución de la obra, cautelando la inalterabilidad de su registro.

24. OCURENCIAS

Son hechos relevantes relacionados con la ejecución de la obra que deben ser anotados en el Cuaderno de Obra, siendo responsabilidad de la anotación el Supervisor o el Residente, según quien sea el que efectúe la anotación.

Las solicitudes a la Entidad que se realicen como consecuencia de las ocurrencias anotadas en

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAJANET ESPINOZA LUIS  
Albano FAU 20100083337 soft  
Motivo: Day N° 51  
Fecha: 20.12.2023 15:59:00 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



el Cuaderno de Obra, se harán directamente a la Entidad, por medio de comunicación que deje constancia de dicha solicitud.

**25. PRUEBAS Y CERTIFICADOS DE CALIDAD**

El costo de pruebas y controles de calidad, de materiales y ejecución de trabajos, será por cuenta exclusiva del Contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios acreditados por INACAL (Instituto Nacional de la Calidad).

El tipo y cantidad de las Pruebas y Análisis están indicados en el Expediente Técnico, de conformidad al Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el supervisor considere necesarias, para alcanzar una obra con calidad y la eficiencia requerida.

El Contratista está obligado a presentar ante la empresa EMAPE, los certificados de calidad expedidos por los organismos competentes, de los materiales e insumos empleados en la construcción de la obra, teniendo en cuenta la siguiente consideración: Materiales e Insumos Nacionales, Certificación de Calidad expedida por laboratorio certificado dando cuenta de la Norma Técnica Peruana INACAL vigente o su análoga extranjera autorizada por INACAL en el caso de Materiales e Insumos Importados.

Durante la ejecución de la obra, el contratista realizará las pruebas y ensayos necesarios de los trabajos realizados, de conformidad a lo dispuesto en las normas técnicas nacionales, las mismas que serán comparadas con los resultados de los ensayos obtenidos por el supervisor de obra. No se admitirán pruebas realizadas en forma conjunta. Tampoco serán admitidas las pruebas cuando el contratista y el supervisor contraten al mismo laboratorio.

**26. VALORIZACIONES Y METRADOS**

Las valorizaciones de avance de obra tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas y presentadas el último día de cada periodo mensual por el Supervisor y el Contratista, sobre la base de los metrados realmente ejecutados en dicho periodo.

Conjuntamente con la valorización, el Contratista presentará los siguientes documentos necesarios para el trámite de pago:

- Certificados de ensayos y protocolos de control de calidad de los materiales y trabajos ejecutados.
- Panel fotográfico que sustente la secuencia de la prestación (mínimo 20 fotografías).
- Sustentación técnica de los metrados, mediante croquis, gráficos y/o esquemas que ilustren claramente lo realmente ejecutado.
- Protocolos de calidad.

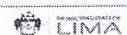
El plazo máximo de aprobación por el supervisor de las valorizaciones mensuales y su remisión a la empresa EMAPE, será de CINCO (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva.

Las valorizaciones de avance de obra serán canceladas por la Entidad, en un plazo no mayor de treinta (30) días calendario, posteriores al periodo de valorización.

El supervisor, conforme a sus competencias, aprobará la valorización, metrados y demás documentos del informe de valorización, luego del cual remitirá a la Entidad.

En conformidad con el artículo 194 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, y a efectos de poder realizar las valorizaciones y los reajustes según lo contenido en el literal siguiente, se deberá consignar en la oferta económica la fecha en la cual fueron calculados los precios de la misma; así como, el monto y el porcentaje de los Gastos Generales, Gastos Generales Fijos, Gastos Generales Variables y Utilidad.

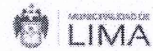
EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANEY ESPINOZA LUIS  
Algoritmo: PKCS#10100000337 soft  
Motivo: Day V 61  
Fecha: 28.12.2023 15:55:10 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



**27. DISCREPANCIAS RESPECTO DE VALORIZACIONES O METRADOS. Artículo 196 del RLCE**

Si surgieran discrepancias respecto de la formulación, aprobación o valorización de los metrados, entre el Contratista y el Supervisor y/o la Entidad, según sea el caso, se resolverán en la liquidación del contrato, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

Sólo será posible iniciar un procedimiento de conciliación o arbitraje dentro de los treinta (30) días hábiles después de ocurrida la controversia si la valorización de la parte en discusión representa un monto igual o superior al cinco por ciento (5%) del contrato actualizado. La iniciación de este procedimiento no implica la suspensión del contrato ni el incumplimiento de las obligaciones de las partes.

**28. REAJUSTE DE PRECIOS.**

Los reajustes de precios estarán sujetos a lo establecido en la Ley 30225 y su Reglamento.

Tal como lo establece el art. 38.4 del RLCE, tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus normas modificatorias, ampliatorias y complementarias.

Asimismo, el artículo 195 del RLCE, en sus numerales establecen:

- 195.1. En el caso de obras, los reajustes se calculan aplicando el coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización, siendo un reajuste a cuenta.
- 195.2. Conforme se conozcan los Índices Unificados de Precios que corresponden al mes siguiente de la valorización, se calcula el coeficiente de reajuste "K" hasta llegar al coeficiente de reajuste definitivo y con este se determina el monto del reajuste definitivo, lo cual puede generar un monto diferencial por regularización de reajustes que se puede ir calculando y pagando en las valorizaciones siguientes o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.
- 195.3. Las valorizaciones de obra principal y de mayores metrados se reajustan aplicando el coeficiente de reajuste "K" contractual correspondiente, mientras que las valorizaciones de los presupuestos adicionales se reajustan con su(s) propia(s) fórmula(s) polinómica(s), la(s) que forma(n) parte del expediente técnico de la prestación adicional.

**29. ADICIONALES Y REDUCCIONES**

Los adicionales y reducciones estarán sujetas a lo establecido en el artículo 157 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, la Ley 30225.

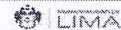
Sólo procederá la ejecución de obras adicionales cuando previamente se cuente con disponibilidad Presupuestal y resolución del Gerente General de la Entidad, y en los casos en que sus montos, por si solos o restándoles los presupuestos deductivos vinculados, sean iguales o no superen el quince por ciento (15 %) del monto del contrato original, siempre que sean indispensables para alcanzar la finalidad del contrato. Asimismo, podrá reducir obras hasta por el quince por ciento (15%) del monto del contrato original.

Las obras adicionales que superen el quince por ciento (15%) del monto del contrato original, luego de ser aprobadas por la Entidad, requieren previamente, para su ejecución y pago, la autorización expresa de la Contraloría General de la República.

**30. AMPLIACIONES DE PLAZO**

Los adicionales y reducciones estarán sujetas a lo establecido en el artículo 158 del

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANEY EGRINOZA Luis  
Alberto PAU 20100009397 soft  
Motivo: 52717-B  
Fecha: 26.12.2023 19:58:20 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



Reglamento de la Ley de Contrataciones, la Ley 30225.

El Contratista podrá solicitar la ampliación de plazo pactado por las siguientes causales, siempre que modifiquen el calendario de avance de obra vigente:

- a) Atrasos y/o paralizaciones por causas no atribuibles al contratista.
- b) Atrasos en el cumplimiento de sus prestaciones por causas atribuibles a la Entidad.
- c) Caso fortuito o fuerzas mayores debidamente comprobadas.

Para que proceda una ampliación de plazo, deberá observarse el procedimiento y plazos regulados en el RLCE.

La ejecución de obras adicionales será causal de ampliación de plazo sólo si éstas conllevan la modificación del Calendario de Avance de Obra.

**31. EFFECTOS DE LA MODIFICACIÓN DEL PLAZO CONTRACTUAL. Artículo 199 del RLCE**

Las ampliaciones de plazo en los contratos de obra dan lugar al pago de mayores costos directos y mayores gastos generales variables, ambos directamente vinculados con dichas ampliaciones.

Los mayores gastos generales variables se determinan en función al número de días correspondientes a la ampliación multiplicado por el gasto general variable diario, salvo en los casos de las ampliaciones de plazo que se aprueben para la ejecución de prestaciones adicionales de obra y que tienen calculados en su presupuesto sus propios gastos generales.

**32. DEMORAS INJUSTIFICADAS EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA. Artículo 203 del RLCE**

Durante la ejecución de la Obra, el contratista está obligado a cumplir los avances parciales establecidos en el calendario valorizado de avance. En caso de retraso injustificado, cuando el monto de la valorización acumulada a una fecha determinada sea menor al ochenta por ciento (80%) del monto de la valorización acumulada programada a dicha fecha, el Supervisor ordenará al Contratista que presente, dentro de los siete (07) días siguientes, un nuevo calendario que contemple la aceleración de los trabajos, de modo que se garantice el cumplimiento de la obra dentro del plazo previsto, en la medida de lo posible, anotando tal hecho en el Cuaderno de Obra.

La falta de presentación de este calendario dentro del plazo señalado en el párrafo anterior podrá ser causal para que opere la intervención económica de la obra o la resolución del contrato. El nuevo Calendario no exime al Contratista de la Responsabilidad por demoras injustificadas, ni es aplicable para el cálculo y control de reintegros.

Cuando el monto de la valorización acumulada ejecutada sea menor al ochenta por ciento (80%) del monto acumulado programado del nuevo calendario, el Supervisor anotará el hecho en el Cuaderno de Obra e informará a la Entidad. Dicho retraso será imputado como causal de Resolución de Contrato, salvo que la Entidad decida la intervención económica de la obra.

**33. INTERVENCIÓN ECONÓMICA DE LA OBRA. Artículo 204 del RLCE**

La Entidad podrá, de oficio o a solicitud de parte, intervenir económicamente la obra en caso fortuito, fuerza mayor o por incumplimiento de las estipulaciones contractuales que a su juicio no permitan la terminación de los trabajos. La intervención económica no deja al contratista

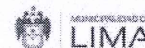
EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANÉY ESPINOZA Luis  
Alberto FAU 2010000337 soft  
Motivo: Day V° 8°  
Fecha: 29.12.2023 15:56:32 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



al margen de su participación contractual, manteniendo los derechos y obligaciones correspondientes, perdiendo el derecho al reconocimiento de mayores gastos generales, indemnización o cualquier otro reclamo, cuando la intervención sea consecuencia del incumplimiento del contratista.

Si el contratista rechaza la intervención económica, el contrato será resuelto, de conformidad con lo indicado en el artículo 207° del Reglamento.

34. **LIQUIDACION DEL CONTRATO. Artículo 209 del RLCE**

El Contratista presentará la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados, dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de obra. Dentro del plazo de treinta (30) días de recibida, la Entidad deberá pronunciarse, ya sea observando la liquidación presentada por el Contratista o, de considerarlo pertinente, elaborando otra, y notificará al contratista para que éste se pronuncie dentro de los quince (15) días siguientes.

Si el Contratista no presenta la liquidación en el plazo previsto, su elaboración será responsabilidad exclusiva de la Entidad en idéntico plazo, siendo los gastos de cargo del contratista. La Entidad notificará la liquidación al contratista para que éste se pronuncie dentro de los quince (15) días siguientes. La liquidación quedará consentida cuando, practicada por una de las partes, no sea observada por la otra dentro del plazo establecido.

Toda discrepancia respecto a la liquidación se resuelve según las disposiciones previstas para la solución de controversias establecidas en la Ley y en el RLCE, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

No se procederá a la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Luego de haber quedado aprobada o consentida la liquidación, culmina definitivamente el contrato y se cierra el expediente respectivo.

Con la liquidación, el contratista entregará a la Entidad la minuta de Declaratoria de Fábrica o la Memoria descriptiva Valorizada, según sea el caso.

35. **RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Si alguna de las partes falta al cumplimiento de sus obligaciones, la parte perjudicada deberá requerirla mediante carta notarial para que las satisfaga en un plazo no mayor de quince

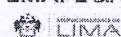
(15) días, bajo apercibimiento de resolver el contrato. Si vencido dicho plazo el incumplimiento continúa, la parte perjudicada resolverá el contrato en forma total o parcial, mediante carta notarial.

La resolución parcial solo involucrará a aquella parte del contrato afectada por el incumplimiento y siempre que dicha parte sea separable e independiente del resto de las obligaciones contractuales, y que la resolución total del contrato pudiera afectar los intereses de la entidad. En tal sentido el requerimiento que se efectúe deberá precisar con claridad qué parte del contrato quedaría resuelta si persistiese el incumplimiento. De no hacerse tal precisión se entenderá que la resolución será total en caso de persistir el incumplimiento.

Si la parte perjudicada es la Entidad, ésta ejecutará las garantías que el contratista hubiera otorgado, sin perjuicio de la indemnización por los mayores daños y perjuicios irrogados.

Si la parte perjudicada es el contratista, la Entidad deberá reconocerle la respectiva

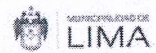
EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANET ESPINOZA Luis  
Adheto PKU 2510006337 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 20.12.2023 15:55:41 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



indemnización por los daños y perjuicios irrogados. Cualquier controversia relacionada con la resolución del contrato podrá ser sometida por la parte interesada a conciliación y/o arbitraje dentro de los quince (15) días hábiles siguientes de comunicada la resolución. Vencido ese plazo sin que se haya iniciado ninguno de estos procedimientos, se entenderá que la resolución del contrato ha quedado consentida.

36. **EFFECTOS DE LA RESOLUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA. Artículo 207 del RLCE**

La resolución del contrato de obra determina la inmediata paralización de la misma, salvo los casos en que, estrictamente por razones de seguridad o disposiciones reglamentarias de construcción, no sea posible.

La parte que resuelve, deberá indicar en su carta de resolución, la fecha y hora para efectuar la constatación física e inventario en el lugar de la obra, con una anticipación no menor de tres (03) días. En esta fecha, las partes se reunirán en presencia de Notario Público o Juez de Paz, según corresponda, y se levantará un acta. Si alguna de ellas no se presentara, la otra levantará el acta con el Notario Público o Juez de Paz. Culminado este acto, la obra queda bajo responsabilidad de la Entidad y se procede a la liquidación, conforme a lo establecido en el artículo 209° del Reglamento.

En caso que la resolución sea por incumplimiento del Contratista, en la liquidación se consignarán las penalidades que correspondan, las que se harán efectivas conforme a lo dispuesto en el artículo 165° del Reglamento.

Cuando la resolución sea por causa atribuible a la Entidad, éste reconocerá al Contratista, en la liquidación que se practique, el cincuenta por ciento (50%) de la utilidad prevista, calculada sobre el saldo que se deja de ejecutar, conforme a lo dispuesto en el quinto párrafo del artículo 207° del Reglamento.

Los gastos de la resolución del contrato son de cargo de la parte que lo incumplió, salvo disposición distinta de Laudo Arbitral.

37. **SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL. Artículo 223, 225 y 226 del RLCE**

Las controversias derivadas de la ejecución, interpretación, resolución, inexistencia, ineficacia o invalidez del contrato derivado del presente proceso de contratación, se resolverán mediante Conciliación o Arbitraje Institucional, según el acuerdo de las partes.

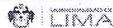
En el caso de proceder con el Arbitraje Institucional, corresponde plantear la demanda ante la Institución Arbitral consignada en el Contrato; debiéndose proceder, de lo contrario, conforme a lo dispuesto en el artículo 226 del RLCE.

Conforme al Artículo N° 243, del R.L.C.E., se incorpora a la cláusula de solución de controversias del contrato, que las soluciones de estas estén a cargo de una Junta de Resolución de Disputas. Las decisiones emitidas por la Junta de Resolución de Disputas son vinculantes para las partes.

38. **PENALIDADES POR MORA. Artículo 162 del RLCE**

En el caso de retraso injustificado en la ejecución de la obra, objeto del contrato, la Entidad le

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANEY ESPINOZA Luis  
Albino FAU 20100093337 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 20.12.2023 16:59:51 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo al procedimiento establecido en el artículo 162 del Reglamento.

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F es igual a 0.15 para plazos mayores a (60) días.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, la Entidad podrá resolver el contrato por incumplimiento.

**Por Incumplimiento del Contrato.** La garantía de fiel cumplimiento se ejecutará en su totalidad, cuando la resolución por la cual la Entidad resuelve el contrato por causa imputable al contratista, haya quedado notificada. El monto de las garantías corresponderá íntegramente a la Entidad, independientemente de la cuantificación del daño efectivamente irrogado.

### 39. OTRAS PENALIDADES

Las penalidades, por retraso injustificado en la atención de la ejecución de la Obra, serán de acuerdo a lo siguiente:

N°	Penalidades	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento de LCE	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto	Según informe del Supervisor o inspector de obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno Según informe de la Gerencia de obras y Supervisión, luego de detectado el incumplimiento en el seguimiento a la obra.
2	En caso el Contratista no cumpla con lo considerado en el ítem. 7.1, es decir, no cumpla en presentar documentación relacionada al replanteo, al vuelo dron, entre otros, se aplicará esta penalidad.	0.25 UIT por cada día de retraso.	Según informe del Supervisor o inspector de obra, según corresponda.
3	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido	1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor o inspector de obra, según corresponda.

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANEY ESPINOZA Luis  
Alberto FAU 20100003337 soft  
Motivo: Day 14 51  
Fecha: 28.12.2023 15:56:00 -05:00

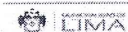


"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



4	<b>SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN</b> Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra, tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la municipalidad. La multa diaria será:	0.25 UIT, por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra; y/o según informe solicitado de la Gerencia de Obras y Supervisión.
5	<b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL.</b> Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad. La multa es por cada día, de conformidad con las disposiciones establecidas en el artículo 13 y artículo 14 del Reglamento de Seguridad y Salud (G.050 del RNE)	0.25 UIT, por cada día de ocurrido el hecho.	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra; y/o según informe solicitado de la Gerencia de Obras y Supervisión.
6	<b>INGRESO DE MATERIALES.</b> Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin autorización del supervisor o inspector.	0.25 UIT, por cada día de ocurrido el hecho.	Según informe del Supervisor o inspector, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra.
7	<b>CARTEL DE OBRA</b> Cuando el contratista no coloque cartel de obra dentro del plazo establecido en las especificaciones técnicas y/o el contrato o cuando la Entidad lo requiera. La multa por día de atraso será:	0.25 UIT, por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra; y/o según informe solicitado de la Gerencia de Obras y Supervisión.
8	<b>CALENDARIO ACELERADO DE OBRA</b> Cuando, en caso de demoras injustificadas, el Contratista no cumpla con presentar el calendario acelerado de obra, dentro del plazo establecido en el Reglamento de la LCE, en conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 203.2 del artículo 203 del Reglamento de LCE	0.25 UIT por cada día de retraso.	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra; y/o según informe solicitado de la Gerencia de Obras y Supervisión.
9	<b>PRUEBAS y ENSAYOS</b> Cuando el Contratista no realice las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los materiales y los trabajos ejecutados dentro del plazo que, previamente, el Supervisor haya coordinado y notificado al Residente. En ese sentido, cuando el contratista no realice lo requerido dentro del plazo previamente coordinado y notificado, podrá aplicársele la penalidad por incumplimiento.	0.25 UIT, por cada día de ocurrido el hecho.	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Obras y Supervisión, luego de detectado el incumplimiento en las valorizaciones presentadas.

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
RUJAYANEY ESPINOZA Luis  
Alberto PAU 20102005337 ssa  
Motivo: Dev. V° B°  
Fecha: 20.12.2023 15:56:15 -05:00

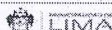


"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



10	<b>EQUIPOS DECLARADOS EN LA PROPUESTA TÉCNICA</b> Cuando el contratista no cuente con el equipo disponible durante la ejecución de obra de acuerdo a la programación de trabajos y ello genere demora en la ejecución de trabajos, se aplicará penalidad.	0.25 UIT, por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Obras y Supervisión, luego de detectado el incumplimiento en el seguimiento a la obra.
11	<b>POR INASISTENCIA DEL REPRESENTANTE LEGAL Y LOS ESPECIALISTAS DEL CONTRATISTA A REUNIONES CONVOCADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.</b> Cuando el contratista de manera injustificada, no asista con sus especialistas a reuniones convocadas por la Entidad, se aplicará la penalidad. Al respecto, cabe precisar que, previamente, la Entidad notificará al contratista los profesionales cuya presencia resulte necesaria para dicha reunión, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento de LCE.	0.25 UIT, por cada hecho ocurrido.	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Obras y Supervisión, luego de detectado el incumplimiento en el seguimiento a la obra.
12	Cuando no se reporten los accidentes de trabajo que se produzcan de acuerdo con lo señalado en la Ley N° 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y su Reglamento y los planes de seguridad elaborados para la ejecución de la obra.	0.5 UIT por cada día de incumplimiento de ocurrido el hecho	Según informe del Supervisor o inspector de obra, según corresponda.
13	Por no presentar y/o no se encuentre vigente la póliza SCTR y/o no tenga cubierto al 100% a los trabajadores que se encuentren ejecutando la obra.	0.25 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor o inspector, según corresponda.
14	Por no presentar el inventario detallado de las instalaciones de servicios públicos ubicadas en el área de influencia del proyecto según lo establecido en el numeral 13.6 de las OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del Supervisor o inspector, según corresponda.
15	Por no presentar y/o no se encuentre vigente la póliza CAR y/o no tenga las coberturas establecidas en el numeral 13.1 de las OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	0.5 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor o inspector, según corresponda.
16	Por no cumplir con la implementación del Plan de Monitoreo Arqueológico (PMA) según lo establecido en el numeral 13.8 de las OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA – debe ser presentado hasta el quinto día de firmado contrato	0.5 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor o inspector, según corresponda.

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANEY ESPINOZA Luis  
Alberia FAU 20100005537 suk  
Motivo: Day 1° B°  
Fecha: 26.12.2023 15:56:25 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



17	<b>DAÑOS A TERCEROS</b> Por no reparar o asumir el costo de los daños causados a las redes de agua, eléctricas, desagüe, teléfonos y demás terceros.	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del Supervisor o inspector, según corresponda.
18	Por no iniciar las gestiones con las empresas de servicios públicos según lo establecido en el numeral 13.6 de las OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del Supervisor o inspector, según corresponda.

El procedimiento para la aplicación de las penalidades será el siguiente:

1. Informe del supervisor de obra, del tipo de penalidad a aplicar sustentado y documentando dirigido al área usuaria.
2. El área usuaria, en cumplimiento del principio del debido procedimiento, notificará el informe del supervisor al CONTRATISTA para su atención en un plazo máximo de tres días calendarios.
3. Recepcionado o no el informe del CONTRATISTA, el área usuaria cuantifica, comunica y procede a solicitar, o no, la aplicación de la penalidad.

**40. RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD**

La Entidad es responsable por las modificaciones que ordene o apruebe respecto del Expediente Técnico, estudios, informes o similares, o por aquellas que se generen debido a la necesidad de la ejecución de los mismos, sin perjuicio de las responsabilidades que corresponden a quienes elaboraron el proyecto.

**41. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA**

El incumplimiento de lo desarrollado en el presente Término de Referencia, así como del incumplimiento del marco normativo de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225, y su Reglamento vigente, originará consecuencias jurídicas como la determinación de responsabilidades administrativas, penales y civiles.

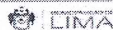
**42. RECEPCIÓN DE OBRA Y PLAZOS. Artículo 208 del RLCE**

En la fecha de la culminación de la obra, el residente anota tal hecho en el cuaderno de obras y solicita la recepción de la misma. El inspector o supervisor, en un plazo no mayor de cinco (5) días posteriores a la anotación señalada, corrobora el fiel cumplimiento de lo establecido en los planos, especificaciones técnicas y calidad, de encontrarlo conforme anota en el cuaderno de obra y emite el certificado de conformidad técnica, que detalla las metas del proyecto y precisa que la obra cumple lo establecido en el expediente técnico de obra y las modificaciones aprobadas por la Entidad, remitiéndolo a esta dentro de dicho plazo. De no constatar la culminación de la obra anota en el cuaderno de obra dicha circunstancia y comunica a la Entidad, en el mismo plazo.

Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción del certificado de conformidad técnica, la Entidad designa un comité de recepción. El comité está integrado, cuando menos, por un representante de la Entidad, necesariamente ingeniero o arquitecto, según corresponda a la naturaleza de los trabajos.

En un plazo no mayor de veinte (20) días siguientes de realizada su designación, el Comité de Recepción, junto con el Contratista, procederá a verificar el fiel cumplimiento de lo establecido

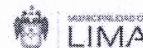
EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANEY ESPINOZA Luis  
Albino PAUJ0010000397 act  
Motivo: Day V° S°  
Fecha: 20.12.2023 15:59:57 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



en los planos y especificaciones técnicas y efectuará las pruebas que sean necesarias para comprobar el funcionamiento de las instalaciones y equipos.

Culminada la verificación, y de no existir observaciones, se procederá a la recepción de la obra, teniéndose por concluida la misma, en la fecha indicada por el Contratista en el cuaderno de obra. El Acta de Recepción deberá ser suscrita por los miembros del Comité, el Contratista y el supervisor.

De existir observaciones, éstas se consignarán en el Acta respectiva y no se recibirá la obra. A partir del día siguiente, el Contratista dispondrá de un décimo (1/10) del plazo de ejecución de la obra o 10 días, el que resulte menor, para subsanar las observaciones, plazo que se computará a partir de la fecha de suscripción del Acta. Las obras que se ejecuten como consecuencia de observaciones no darán derecho al pago de ningún concepto a favor del contratista ni a la aplicación de penalidad alguna.

Subsanadas las observaciones, el Contratista solicitará nuevamente la recepción de la obra en el Cuaderno de Obra, lo cual será verificado por el Supervisor e informado a la Entidad, según corresponda, en el plazo de tres (03) días siguientes de la anotación. El Comité de Recepción se constituirá en la obra dentro de los siete (07) días siguientes de recibido el informe del Supervisor. La comprobación que realizará se sujetará a verificar la subsanación de las observaciones formuladas en el Acta, no pudiendo formular nuevas observaciones.

De haberse subsanado las observaciones a conformidad del Comité de Recepción, se suscribirá el Acta de Recepción de Obra.

Si en la segunda inspección el Comité de Recepción constata la existencia de vicios o defectos distintos a las observaciones antes formuladas, sin perjuicio de suscribir el Acta de Recepción de Obra, informará a la Entidad para que este, solicite por escrito al Contratista las subsanaciones del caso, siempre que constituyan vicios ocultos.

De persistir la discrepancia, esta puede ser sometida a conciliación y/o arbitraje, según corresponda, dentro de los treinta (30) días hábiles posteriores al pronunciamiento de la Entidad o al vencimiento del plazo en que este debió realizarse.

Si vencido el cincuenta por ciento (50%) del plazo establecido para la subsanación, el inspector o supervisor verifica que no se ha dado inicio a los trabajos correspondientes, salvo circunstancias justificadas debidamente acreditadas por el contratista, informa de inmediato a la Entidad quien da por vencido dicho plazo y notifica ello al Contratista. A partir del día siguiente de la mencionada notificación la Entidad asume la subsanación de las observaciones con cargo a las valorizaciones pendientes de pago o de acuerdo al procedimiento que se establece en la Directiva que se apruebe conforme a lo que dispone el numeral 204.3 del artículo 204 del RLCE.

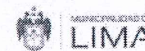
Todo retraso en la subsanación de las observaciones que exceda del plazo otorgado, se considera como demora para efectos de las penalidades que correspondan y puede dar lugar a que la Entidad resuelva el contrato por incumplimiento. Las penalidades a que se refiere el presente numeral pueden ser aplicadas hasta el tope señalado en la LCE, su Reglamento o el contrato, según corresponda.

En caso que el contratista o su residente no estuvieran conformes con las observaciones, anotará su discrepancia en el Acta. El Comité de Recepción elevará a la máxima autoridad administrativa de la Entidad, todo lo actuado con un informe sustentado de sus observaciones

EMAPE S.A.  
LIMA  
Firmado digitalmente por  
HUAJAYEY ESPINOZA Luis  
Alberto FAU 2010040337 128  
Motivo: Day V B  
Fecha: 20.12.2023 15:56:49 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



en el plazo máximo de cinco (5) días. La Entidad deberá pronunciarse sobre dichas observaciones en igual plazo. De persistir la discrepancia, ésta se someterá a conciliación y/o arbitraje, dentro de los quince (15) días siguientes al pronunciamiento de la Entidad.

Si vencido el cincuenta por ciento (50%) del plazo establecido para la subsanación, la Entidad comprueba que no se ha dado inicio a los trabajos correspondientes, salvo circunstancias justificadas debidamente acreditadas por el contratista, dará por vencido dicho plazo, tomará el control de la obra, la intervendrá económicamente y subsanará las observaciones con cargo a las valorizaciones pendientes de pago o de acuerdo al procedimiento establecido en el RLCE.

Todo retraso en la subsanación de las observaciones que exceda del plazo otorgado, se considerará como demora para efecto de las penalidades que correspondan y podrá dar lugar a que la Entidad resuelva el contrato por incumplimiento. Las penalidades a que se refiere el presente artículo podrán ser aplicadas hasta el tope señalado en la LCE, su Reglamento o el Contrato, según corresponda.

#### 43. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

En cumplimiento del artículo 173 del RLCE, ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto en la normativa vigente.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de siete (07) años.

#### 44. DE LA SUBCONTRATACIÓN

Está prohibida la subcontratación, manteniendo el contratista la responsabilidad por la ejecución total de su contrato frente a la Entidad.

#### 45. DE LAS NOTIFICACIONES

##### 45.1. Notificación Física

Todo documento hacia la entidad referida al servicio solicitado deberá realizarse únicamente a través de mesa de partes de la empresa EMAPE SA Km 1.7 Vía de Evitamiento, distrito de Ate, departamento de Lima en los horarios de atención 8:00 am a 4:00pm.

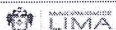
El contratista es responsable de mantener operativos los medios de recepción física en la dirección legal señalada en el contrato, debiendo comunicar cualquier cambio de domicilio o dirección, a través de la mesa de partes de EMAPE señalado en el párrafo anterior con una anticipación no menor a 30 días.

Es responsabilidad del contratista brindar todas las facilidades para la notificación física efectiva. En caso la Entidad compruebe que la Dirección declarada no sea válida, no exista o presente trabas para la notificación efectiva, podrá solicitar el cambio de dirección legal, estando el contratista obligado a presentar otro domicilio cierto para notificaciones.

##### 45.2. Notificación electrónica

Constituyen formas válidas de notificación, las que la entidad efectúe a través del correo electrónico (domicilio virtual) consignado por el contratista para la firma del contrato y ratificado en la parte del respectiva del contrato, para cuyos efectos declara y asume dicho domicilio como su ubicación habitual en la red de Internet, autorizando a la entidad para utilizar

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANEY ESPINOZA LUIS  
Alberto PAU 20101003337 null  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 26.12.2023 15:58:59 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



esta modalidad de notificación oficial. La suscripción del contrato de parte del contratista implica su "autorización expresa" para el uso de esta modalidad de notificación.

El contratista es responsable de mantener operativos los medios de recepción de notificación electrónica, considerándose notificada para todo efecto la hora y fecha en que la información digital es remitida desde el servidor de la entidad.

Una vez efectuada la notificación a través del correo electrónico, no será necesaria la notificación física del acto administrativo, no obstante, de producirse esta modalidad, ello no invalidará la notificación por medio electrónico, computándose los plazos a partir de la primera notificación efectuada, sea bajo cualquier modalidad.

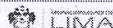
El contratista es responsable de mantener oportunamente los medios de recepción de notificaciones, debiendo comunicar cualquier cambio de domicilio o dirección, a través de mesa de partes de la empresa EMAPE SA Km 1.7 Vía de Evitamiento, distrito de Ate, departamento de Lima con una anticipación no menor a 30 días.

#### 46. NORMAS REGLAMENTARIAS

El Contratista está obligado a cumplir cabalmente durante la ejecución de la obra, las normas legales vigentes siguientes, bajo responsabilidad en caso de inobservancia:

1. Reglamento Nacional de Construcciones
2. Ley 28611 Ley General del Ambiente
3. Norma Técnica de Edificación NTE U.190 – Adecuación Urbanística para Personas con Discapacidad.
4. R.M. N° 210-2000-MTC "Manual de Dispositivos de Control de Tránsito Automotor para Calles y Carreteras".
5. D.S. 009-2005-TR Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
6. D.S. N° 003-98-SA "Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo"
7. D.S. 42-F "Reglamento de Seguridad Industrial"
8. Norma Técnica CE.010- Aceras y Pavimentos.
9. Norma Técnica de Edificación E-050 "Suelos y Cimentaciones".
10. Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
11. Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, y modificatorias.

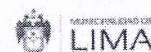
EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por:  
HUA YANBY ESPINOZA Luis  
Alberto FAU 2010006537 ext  
Motivo: Day Vº 9º  
Fecha: 26.12.2023 15:57:10 -05:00



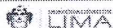
"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



### REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL																																												
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																												
	Requisitos:																																												
	<table><tr><th>DESCRIPCION</th><th>NÚMERO DE EQUIPOS</th></tr><tr><td>BARREDORA MECANICA 10-20 HP 7 P.LONG.</td><td>2.00</td></tr><tr><td>CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 145 - 165 HP 2,000 GAL.</td><td>2.00</td></tr><tr><td>CAMION IMPRIMADOR 210 HP 2,000 gl</td><td>1.00</td></tr><tr><td>CAMION VOLQUETE 6x4 330 HP 15 m3</td><td>4.00</td></tr><tr><td>CARGADOR RETROEXCAVADOR 62 HP 1 YD3</td><td>1.00</td></tr><tr><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100-125 HP 2.5 yd3</td><td>3.00</td></tr><tr><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 160-195 HP 3.5 yd3</td><td>1.00</td></tr><tr><td>FRESADORA MECANICA 565HP</td><td>1.00</td></tr><tr><td>GRUPO ELECTROGENO 38 HP 20-30 KW</td><td>1.00</td></tr><tr><td>GRUPO ELECTROGENO 460 HP 300-350 KW</td><td>1.00</td></tr><tr><td>MOTONIVELADORA DE 125 HP</td><td>1.00</td></tr><tr><td>PAVIMENTADORA SOBRE ORUGAS 69 HP 10-16'</td><td>1.00</td></tr><tr><td>PLANTA DE ASFALTO EN CALIENTE 160 ton/hr</td><td>1.00</td></tr><tr><td>RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 62 HP 1 yd3</td><td>2.00</td></tr><tr><td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135 HP 10-12 TON</td><td>1.00</td></tr><tr><td>RODILLO NEUMATICO AUTOP 81-100HP 5.5-20TN</td><td>3.00</td></tr><tr><td>RODILLO TANDEM ESTATICO A58-70 HP, 8-10TN</td><td>1.00</td></tr><tr><td>TANQUE DE ASFALTO 8000 GALONES</td><td>1.00</td></tr><tr><td>TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP</td><td>4.00</td></tr><tr><td>TRACTOR DE TIRO DE 80 HP</td><td>3.00</td></tr><tr><td>TRACTOR DE TIRO MF 265 63HP</td><td>3.00</td></tr></table>	DESCRIPCION	NÚMERO DE EQUIPOS	BARREDORA MECANICA 10-20 HP 7 P.LONG.	2.00	CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 145 - 165 HP 2,000 GAL.	2.00	CAMION IMPRIMADOR 210 HP 2,000 gl	1.00	CAMION VOLQUETE 6x4 330 HP 15 m3	4.00	CARGADOR RETROEXCAVADOR 62 HP 1 YD3	1.00	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100-125 HP 2.5 yd3	3.00	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 160-195 HP 3.5 yd3	1.00	FRESADORA MECANICA 565HP	1.00	GRUPO ELECTROGENO 38 HP 20-30 KW	1.00	GRUPO ELECTROGENO 460 HP 300-350 KW	1.00	MOTONIVELADORA DE 125 HP	1.00	PAVIMENTADORA SOBRE ORUGAS 69 HP 10-16'	1.00	PLANTA DE ASFALTO EN CALIENTE 160 ton/hr	1.00	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 62 HP 1 yd3	2.00	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135 HP 10-12 TON	1.00	RODILLO NEUMATICO AUTOP 81-100HP 5.5-20TN	3.00	RODILLO TANDEM ESTATICO A58-70 HP, 8-10TN	1.00	TANQUE DE ASFALTO 8000 GALONES	1.00	TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP	4.00	TRACTOR DE TIRO DE 80 HP	3.00	TRACTOR DE TIRO MF 265 63HP	3.00
DESCRIPCION	NÚMERO DE EQUIPOS																																												
BARREDORA MECANICA 10-20 HP 7 P.LONG.	2.00																																												
CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 145 - 165 HP 2,000 GAL.	2.00																																												
CAMION IMPRIMADOR 210 HP 2,000 gl	1.00																																												
CAMION VOLQUETE 6x4 330 HP 15 m3	4.00																																												
CARGADOR RETROEXCAVADOR 62 HP 1 YD3	1.00																																												
CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100-125 HP 2.5 yd3	3.00																																												
CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 160-195 HP 3.5 yd3	1.00																																												
FRESADORA MECANICA 565HP	1.00																																												
GRUPO ELECTROGENO 38 HP 20-30 KW	1.00																																												
GRUPO ELECTROGENO 460 HP 300-350 KW	1.00																																												
MOTONIVELADORA DE 125 HP	1.00																																												
PAVIMENTADORA SOBRE ORUGAS 69 HP 10-16'	1.00																																												
PLANTA DE ASFALTO EN CALIENTE 160 ton/hr	1.00																																												
RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 62 HP 1 yd3	2.00																																												
RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135 HP 10-12 TON	1.00																																												
RODILLO NEUMATICO AUTOP 81-100HP 5.5-20TN	3.00																																												
RODILLO TANDEM ESTATICO A58-70 HP, 8-10TN	1.00																																												
TANQUE DE ASFALTO 8000 GALONES	1.00																																												
TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP	4.00																																												
TRACTOR DE TIRO DE 80 HP	3.00																																												
TRACTOR DE TIRO MF 265 63HP	3.00																																												
	Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato, asimismo, el año de antigüedad de alguno de estos equipos no será mayor a 10 años.																																												
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																												
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																												
	Requisitos:																																												
	<table><tr><th>CANT.</th><th>CARGO</th><th>PARTICIP.</th><th>FORMACIÓN ACADÉMICA</th></tr><tr><td>01</td><td>RESIDENTE DE OBRA</td><td>100%</td><td>Ingeniero Civil</td></tr><tr><td>01</td><td>ESPECIALISTA DE CALIDAD</td><td>100%</td><td>Ingeniero Civil</td></tr><tr><td>01</td><td>ESPECIALISTA AMBIENTAL</td><td>50%</td><td>Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.</td></tr></table>	CANT.	CARGO	PARTICIP.	FORMACIÓN ACADÉMICA	01	RESIDENTE DE OBRA	100%	Ingeniero Civil	01	ESPECIALISTA DE CALIDAD	100%	Ingeniero Civil	01	ESPECIALISTA AMBIENTAL	50%	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.																												
CANT.	CARGO	PARTICIP.	FORMACIÓN ACADÉMICA																																										
01	RESIDENTE DE OBRA	100%	Ingeniero Civil																																										
01	ESPECIALISTA DE CALIDAD	100%	Ingeniero Civil																																										
01	ESPECIALISTA AMBIENTAL	50%	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.																																										

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por:  
HUAYANEY ESPINOZA Luis  
Alberto FAU 20100003337 soft  
Motivo: Clay P. B.  
Fecha: 26.12.2023 15:57:23 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



01	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO	100%	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo.
----	---	------	--

**Acreditación:**  
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Documentos para la acreditación de formación académica:** Se verificará en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>. De no encontrarse inscrito, presentar la copia del diploma respectivo. La colegiatura y habilitación se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación.

**Importante**

*La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo, Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental y/u otras denominaciones).*

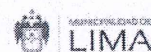
EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAVALA ESPINOZA Luis  
Aldemiro FAU 201000092337 con  
Módulo Gey Vº 5º  
Fecha: 29.12.2023 15:57:33 -05:00



"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL – AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA – LIMA" con CUI N° 2329912



A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE				
Requisitos:				
CANT.	CARGO	PARTICIP.	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
01	RESIDENTE DE OBRA	100%	Ingeniero Civil	36 meses (computado desde la fecha de la colegiatura) de experiencia como Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal en Obras Similares.
01	ESPECIALISTA DE CALIDAD	100%	Ingeniero Civil	12 meses (computado desde la fecha de la colegiatura) de experiencia como especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad en obras en general.
01	ESPECIALISTA AMBIENTAL	50%	Ingeniero Civil o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.	18 meses (computado desde la fecha de la colegiatura) de experiencia como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: Mitigación ambiental o ambientalista en: Mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental y medio ambiente, en obras en general.
01	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO	100%	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo.	24 meses (computado desde la fecha de la colegiatura) de experiencia como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales de obras en general.

**Acreditación:**  
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante
<i>El residente de obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.</i>

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANEY ESPINOZA Luis  
Documento FAU/201/00003337.pdf  
Método: Dey V1 8  
Fecha: 26.12.2023 15:57:45 -05:00

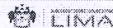


"MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (TRAMO: AV. NARANJAL - AV. REVOLUCION) DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA - LIMA" con CUI N° 2329912



B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor deberá acreditar un monto facturado acumulado no mayor a una (1) vez el valor referencial de la contratación o del ítem, en la ejecución de obras iguales y/o similares, con una cantidad máxima de veinte (20) contrataciones durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p><u>Experiencia en obras similares:</u> Se considerará como obra similar a: Vías urbanas de circulación peatonal y vehicular: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rígidos y/o flexibles y/o semiflexibles) y/o aceras o veredas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones: Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías colectoras y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intercambio vial y/o pasos a desnivel y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o habilitaciones urbanas y/o plazuelas y/o plazas y/o alamedas y/o espacios públicos urbanos y/o servicios de transitabilidad y/o urbanización y/o parques y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento y/o accesibilidad urbana y/o malecones urbanos.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <div><p><u>Importante</u></p><p><i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p></div>

EMAPE S.A.



Firmado digitalmente por  
HUAYANET ESPINOZA Lora  
Alberto PAU 20100003337 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 30.12.2023 15:57:52 -05:00



910

Página

1

**Presupuesto**

Presupuesto 0901001 MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TÚPAC AMARU (TRAMO AV. NARANJAL - AV. REVOLUCIÓN), DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DE LIMA - LIMA

Ciente EMAPE S.A. Costo al 01/11/2023  
Lugar LIMA - LIMA - LIMA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
01	TRABAJOS PROVISIONALES				1,039,249.39
01.01	MANTENIMIENTO DE TRANSITO Y DESVIACIONES	gib	1.00	808,675.59	808,675.59
01.02	CASETA DE OFICINA, ALMACÉN Y GUARDIAÑIA	mes	12.00	6,447.17	77,366.04
01.03	CARTEL DE OBRA DE 7.20 X 3.60 M	und	2.00	3,712.10	7,424.20
01.04	LIMPIEZA PERMANENTE DE OBRA	mes	12.00	7,286.63	87,439.56
01.05	BAÑOS QUÍMICOS Y LAVATORIOS PORTATILES PARA PERSONAL DE OBRA	mes	12.00	4,882.00	58,344.00
02	TRABAJOS PRELIMINARES				1,509,451.53
02.01	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPO Y MAQUINARIA	gib	1.00	104,389.46	104,389.46
02.02	TOPOGRAFÍA, TRAZO Y REPLANTEO	m2	380,775.63	3.69	1,405,062.07
03	SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL				76,985.86
03.01	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	gib	1.00	71,540.00	71,540.00
03.02	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA	gib	1.00	668.50	668.50
03.03	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	gib	1.00	2,314.40	2,314.40
03.04	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	gib	1.00	2,462.96	2,462.96
04	INSERCIÓN URBANA				16,102,128.24
04.01	DEMOLICIONES				1,456,991.89
04.01.01	DEMOLICIÓN DE SARDINEL DE CONCRETO 0.15x0.50M	m	18,326.86	13.56	248,512.22
04.01.02	DEMOLICION DE ACERAS e=0.10m	m2	47,955.64	10.74	505,377.57
04.01.03	DEMOLICION DE RAMPAS PEATONALES e=0.10m	m2	564.68	10.74	6,064.66
04.01.04	DEMOLICIÓN DE MUROS DE CONCRETO ARMADO	m3	724.52	158.27	114,669.78
04.01.05	DEMOLICIÓN DE PARADEROS DE CONCRETO INC. BANCAS DE CONCRETO	m3	8.04	158.27	1,272.49
04.01.06	DEMOLICIÓN DE RESALTO Y ROMPEMUELLES	m2	193.73	13.12	2,541.74
04.01.07	DEMOLICIÓN ESCALERAS DE CONCRETO	m3	172.60	88.47	15,269.92
04.01.08	DEMOLICIÓN DE PODO DE CONCRETO	m3	1.55	158.27	245.32
04.01.09	DESMONTAJE DE BUSTO	und	1.00	35.72	35.72
04.01.10	RETIRO DE SEÑALES VERTICALES	und	144.00	35.85	5,162.40
04.01.11	RETIRO DE MÓDULOS DE PARADEROS METÁLICOS	und	43.00	187.89	8,079.27
04.01.12	RETIRO DE GUARDAVIAS	m	73.35	9.33	684.36
04.01.13	RETIRO DE PANEL PUBLICITARIO	und	15.00	414.82	6,222.30
04.01.14	DESMONTAJE DE BARANDAS Y CERCOS METÁLICOS	m	990.59	10.57	10,470.54
04.01.15	RETIRO DE BOLLARDS DE CONCRETO Y ACERO	und	100.00	58.73	5,873.00
04.01.16	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE V=15M3 D=20KM	m3	10,195.79	51.64	526,510.60
04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				2,632,052.11
04.02.01	EXCAVACIÓN A NIVEL DE SUBRASANTE (MANUAL) PARA VEREDA	m3	7,463.23	23.30	173,893.26
04.02.02	EXCAVACIÓN DE ZANJA P/ SARDINELES	m3	3,175.78	29.13	92,510.47
04.02.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE V=15M3 D=20KM	m3	13,783.84	51.64	711,797.50
04.02.04	REFINE, ESCARIFICADO Y COMPACTACIÓN DE LA SUBRASANTE C/PL.	m2	49,754.84	16.64	827,920.54
04.02.05	SUB BASE GRANULAR CBR >=40% PARA VEREDAS Y RAMPAS DE CONCRETO E=0.15M C/PL	m2	49,754.84	16.60	825,930.34
04.03	OBRAS DE CONCRETO				8,174,206.39
04.03.01	VEREDA CONCRETO PREMEZCLADO F'C= 175 KG/CM2 E=0.10M (INC. ENCOF., DESENC., BRUÑ. Y ACAB.)	m2	45,465.46	56.88	2,586,075.36
04.03.02	SARDINEL DE VEREDA (0.15X0.40m) CONCRETO PREMEZCLADO F'C=210 KG/CM2, INC. ENCOF., DESENC., ACERO, CURADO	m	15,437.91	62.29	961,627.41
04.03.03	SARDINEL PERALTADO TIPO 1 (0.15X0.70m) CONCRETO PREMEZCLADO F'C=210 KG/CM2, INC. ENCOF., DESENC., ACERO, CURADO	m	23,967.38	93.48	2,240,470.68
04.03.04	SARDINEL PERALTADO TIPO 2 (0.15X0.50m) CONCRETO PREMEZCLADO F'C=210 KG/CM2, INC. ENCOF., DESENC., ACERO, CURADO	m	13,802.57	74.76	1,031,880.13
04.03.05	SARDINEL PERALTADO TIPO 3 (0.15X0.70m) CONCRETO PREMEZCLADO F'C=210 KG/CM2, INC. ENCOF., DESENC., ACERO, CURADO	m	197.81	96.11	19,011.52
04.03.06	SARDINEL PERALTADO TIPO 4 (0.15X0.50m) CONCRETO PREMEZCLADO F'C=210 KG/CM2, INC. ENCOF., DESENC., ACERO, CURADO	m	633.22	77.39	49,004.90
04.03.07	SARDINEL PERALTADO TIPO 5 (0.15X0.50m) CONCRETO PREMEZCLADO F'C=210 KG/CM2, INC. ENCOF., DESENC., ACERO Y CURADO	m	3,330.02	74.23	247,187.38
04.03.08	SARDINEL SUMERGIDO - (0.15x0.30m) CONCRETO PREMEZCLADO F'C=210 KG/CM2, INC. ENCOF., DESENC., ACERO Y CURADO	m	1,928.50	46.51	89,694.54



04.03.09	MURETE EN VÍA - (0.20x0.70m) CONCRETO PREMEZCLADO FC=210 KG/CM2, INC. ENCOF., DESENC., ACERO Y CURADO	m	391.27	143.29	56,065.08
04.03.10	ESCALERA DE CONCRETO - CONCRETO PREMEZCLADO FC=175 KG/CM2, INC. ENCOF., DESENC., ACERO Y CURADO	m3	14.09	386.96	5,452.27
04.03.11	RAMPAS DE CONCRETO TÍPICAS EN MARTILLO - CONCRETO PREMEZCLADO FC= 175 KG/CM2 E=010M INC. ACABADO	m2	297.50	41.59	12,373.03
04.03.12	SARDINEL DE RAMPA DE MARTILLO (0.15x0.20m) CONCRETO PREMEZCLADO FC=210 KG/CM2, INC. ENCOF., DESENC., ACERO, CURADO	m	809.20	33.44	27,059.65
04.03.13	JUNTA DE DILATACIÓN PARA SARDINELES	m	5,290.00	16.62	87,763.57
04.03.14	JUNTA DE DILATACIÓN PARA VEREDAS	m	3,798.00	27.62	104,900.76
04.03.15	VEREDA DE ADOQUINADO DE CONCRETO 20x10x6cm COLOR GRIS FC=320 Kg/cm2 INC. CAMA DE ARENA EN SEPARADOR CENTRAL	m2	4,289.38	69.12	296,481.95
04.03.16	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PODOTÁCTILES DE ALERTA	m2	936.36	244.45	228,893.20
04.03.17	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PODOTÁCTILES DE DIRECCIÓN	m2	532.89	244.45	130,284.96
04.04	<b>MOBILIARIO URBANO</b>				<b>5,407,606.77</b>
04.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PASAMANOS METÁLICOS EN GRADERÍAS	m	841.00	65.23	54,858.43
04.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PAPELERA DE FIBRA DE VIDRIO	und	77.00	311.85	24,012.45
04.04.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRAMIENTO METÁLICO EN SEPARADOR CENTRAL	m	6,809.32	404.39	2,753,620.91
04.04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERCO METÁLICO	m	4,536.16	360.78	1,636,555.80
04.04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BARANDA METÁLICA	m	1,161.30	506.47	588,163.61
04.04.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BOLLARDOS	und	1,127.00	310.91	350,395.57
04.05	<b>MODULO DE PARADEROS</b>				<b>431,271.08</b>
04.05.01	TRAZO Y REPLANTEO CON EQUIPO	m2	2,418.54	1.61	3,893.85
04.05.02	EXCAVACIÓN MANUAL A NIVEL DE SUB-RASANTE PARA ANDEN DE PARADEROS	m3	652.93	23.30	15,213.27
04.05.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE V=15M3 D=20KM	m3	848.82	51.64	43,833.06
04.05.04	CONFORMACIÓN Y COMPACTACIÓN DE SUBRASANTE PARA ANDEN DE PARADEROS	m2	2,418.54	17.16	41,502.15
04.05.05	SUB BASE GRANULAR CBR>= 40% e=0.15m	m2	2,418.54	16.60	40,147.76
04.05.06	SARDINEL SUMERGIDO - (0.15x0.30m) CONCRETO PREMEZCLADO FC=210 KG/CM2, INC. ENCOF., DESENC., ACERO Y CURADO	m	457.25	46.51	21,266.70
04.05.07	SARDINEL PERALTADO - (0.15x0.55m) CONCRETO PREMEZCLADO FC=210 KG/CM2, INC. ENCOF., DESENC., ACERO Y CURADO	m	920.00	83.10	76,452.00
04.05.08	JUNTA DE DILATACIÓN PARA SARDINELES h=0.55 e=0.02m	m	166.65	62.27	10,377.30
04.05.09	ADOQUINADO DE CONCRETO 20x10x6cm COLOR ROJO FC=320 Kg/cm2 INC. CAMA DE ARENA	m2	2,418.54	73.84	178,584.99
05	<b>PAVIMENTOS</b>				<b>33,112,044.68</b>
05.01	<b>REHABILITACIÓN DE PAVIMENTO FLEXIBLE EN VÍA PRINCIPAL</b>				<b>15,538,459.30</b>
05.01.01	FRESADO DE CARPETA ASFALTICA (e=0.03m)	m2	115,150.00	8.14	937,321.00
05.01.02	RECAPEO O REFUERZO ASFALTICO CON CEMENTO ASFALTICO CON POLIMEROS. SBS e=4cm	m2	115,150.00	41.13	4,736,119.50
05.01.03	RECAPEO O REFUERZO ASFALTICO CON CEMENTO ASFALTICO CON POLIMEROS. SBS e=5cm	m2	115,150.00	50.98	5,870,347.00
05.01.04	RIEGO DE LIGA	m2	230,300.00	3.18	732,354.00
05.01.05	ELIMINACIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS C/VOLQUETE 20M3 D=20KM	m3	4,940.66	660.30	3,262,317.80
05.02	<b>ZONAS DE ENSANCHE - CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO NUEVO</b>				<b>4,801,466.68</b>
05.02.01	EXCAVACIÓN A NIVEL DE SUBRASANTE C/ EQ PARA CONF. DE PAVIMENTO	m3	5,531.83	10.98	60,739.49
05.02.02	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE V=15M3 D=20KM	m3	7,191.37	51.64	371,362.35
05.02.03	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB-RASANTE COMPACTADA AL 95% DE LA MDS	m2	11,063.65	3.05	33,744.13
05.02.04	SUB BASE GRANULAR E=0.15M CBR min=40% 100% MDS	m2	11,405.78	21.36	243,627.46
05.02.05	BASE GRANULAR E=0.20M CBR min=100% 100% MDS	m2	12,063.00	29.74	358,753.62
05.02.06	IMPRIMACION ASFALTICA	m2	20,532.80	4.00	82,131.20
05.02.07	RIEGO DE LIGA	m2	41,065.61	3.18	130,588.64
05.02.08	ASFALTO MODIFICADO CON POLIMEROS e=5cm	m2	20,532.80	50.98	1,046,762.14
05.02.09	ASFALTO MODIFICADO CON POLIMEROS e=4cm	m2	20,532.80	41.13	844,514.06
05.02.10	CARPETA ASFALTICA EN CALIENTE e=6cm	m2	20,532.80	60.47	1,241,618.42
05.02.11	GEOMALLA FIBRA DE VIDRIO W=1.50m	m2	6,545.21	12.76	83,516.88
05.02.12	CARPETA ASFALTICA EN CALIENTE e=5cm (EN ZONA DE MUROS)	m2	6,028.72	50.46	304,108.29
05.03	<b>RECICLADO + ESTABILIZADO</b>				<b>10,868,097.46</b>
05.03.01	RECICLADO (CARPETA ASFALTICA MÁS BASE GRANULAR EXISTENTE)+ESTABILIZADO CON EMULSIÓN ASFALTICA e=0.20M	m2	90,558.89	64.73	5,861,876.95
05.03.02	CARPETA ASFALTICA EN CALIENTE e=8cm (SN)	m2	40,575.63	60.47	2,453,608.35
05.03.03	CARPETA ASFALTICA EN CALIENTE e=5cm (NS)	m2	43,210.00	50.46	2,180,376.60
05.03.04	IMPRIMACION ASFALTICA	m2	90,558.89	4.00	362,235.56
05.04	<b>PAVIMENTO EN BERMAS VÍA AUXILIAR</b>				<b>1,234,977.31</b>
05.04.01	EXCAVACIÓN A NIVEL DE SUBRASANTE C/ EQ PARA CONF. DE PAVIMENTO	m3	4,154.16	10.98	45,812.68
05.04.02	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE V=15M3 D=20KM	m3	5,400.41	51.64	278,877.17



05.04.03	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB-RASANTE COMPACTADA AL 95% DE LA MDS	m2	9,956.08	3.05	30,366.04
05.04.04	BASE GRANULAR E=0.15 m CBR min=100% 100%MDS	m2	9,956.08	24.78	246,711.66
05.04.05	ADOQUINADO DE CONCRETO 20x10x8cm COLOR NATURAL FC=380 kg/cm2 INC. CAMA DE ARENA	m2	9,956.08	63.53	632,509.76
05.05	REPARACIONES DE PAVIMENTO				679,943.93
05.05.01	PARCHADO SUPERFICIAL e<5cm				28,696.90
05.05.01.01	REMOCION DE CARPETA ASFALTICA EN PARCHES	m3	12.92	21.10	272.61
05.05.01.02	ELIMINACION DE RESIDUOS PELIGROSOS CAVOLQUETE 20M3 D=20KM	m3	18.09	660.30	11,944.83
05.05.01.03	PERFILADO Y COMPACTACIÓN DE BASE EXISTENTE	m2	323.00	5.89	1,902.47
05.05.01.04	IMPRIMACION ASFALTICA	m2	323.00	4.00	1,292.00
05.05.01.05	CARPETA ASFALTICA EN CALIENTE MODIFICADA CON POLIMEROS E=4CM	m2	323.00	41.13	13,284.99
05.05.02	PARCHADO SUPERFICIAL e=5 - 7cm				81,926.29
05.05.02.01	REMOCION DE CARPETA ASFALTICA EN PARCHES	m3	37.92	21.10	800.11
05.05.02.02	ELIMINACION DE RESIDUOS PELIGROSOS CAVOLQUETE 20M3 D=20KM	m3	53.09	660.30	35,055.33
05.05.02.03	PERFILADO Y COMPACTACIÓN DE BASE EXISTENTE	m2	632.06	5.89	3,722.83
05.05.02.04	IMPRIMACION ASFALTICA	m2	632.06	4.00	2,528.24
05.05.02.05	CARPETA ASFALTICA EN CALIENTE MODIFICADA CON POLIMEROS E=6CM	m2	632.06	63.00	39,819.78
05.05.03	PARCHADO SUPERFICIAL e>7cm				556,003.19
05.05.03.01	REMOCION DE CARPETA ASFALTICA EN PARCHES	m3	264.24	21.10	5,575.46
05.05.03.02	ELIMINACION DE RESIDUOS PELIGROSOS CAVOLQUETE 20M3 D=20KM	m3	369.93	660.30	244,264.78
05.05.03.03	PERFILADO Y COMPACTACIÓN DE BASE EXISTENTE	m2	2,935.97	5.89	17,292.86
05.05.03.04	IMPRIMACION ASFALTICA	m2	2,935.97	4.00	11,743.88
05.05.03.05	CARPETA ASFALTICA EN CALIENTE MODIFICADA CON POLIMEROS E=9CM	m2	2,935.97	94.39	277,126.21
05.05.04	SELLADO DE FISURAS e<=3mm	m	80.25	4.82	386.81
05.05.05	SELLADO DE GRIETAS e>3mm y e<=8mm	m	335.98	9.00	3,023.82
05.05.06	SELLADO DE GRIETAS e>8mm	m	791.92	12.51	9,906.92
06	SEÑALIZACIÓN Y SEGURIDAD VIAL				2,205,079.24
06.01	SEÑALIZACION VERTICAL				442,749.81
06.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEÑALES REGLAMENTARIAS 0.60x0.60	und	249.00	195.60	48,704.40
06.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEÑALES REGLAMENTARIAS 0.60x0.90	und	25.00	226.39	5,659.75
06.01.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEÑALES REGLAMENTARIAS 0.75x0.90	und	10.00	252.36	2,523.60
06.01.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEÑALES PREVENTIVAS 0.60x0.60	und	233.00	194.93	45,418.69
06.01.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEÑALES PREVENTIVAS P-48B	und	118.00	187.86	22,167.48
06.01.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEÑALES PREVENTIVAS P-49	und	1.00	221.37	221.37
06.01.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEÑALES PREVENTIVAS P-49A	und	2.00	221.37	442.74
06.01.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEÑALES PREVENTIVAS P-49B	und	3.00	248.04	744.12
06.01.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEÑALES INFORMATIVAS 0.60x0.60	und	30.00	194.93	5,847.90
06.01.10	ESTRUCTURA DE SOPORTE PARA SEÑALES PREVENTIVAS Y REGLAMENTARIAS E INFORMATIVAS DE 0.60x0.60	und	677.00	131.42	88,971.34
06.01.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEÑALES INFORMATIVAS (DIRECCIÓN)	m2	88.82	286.20	25,420.28
06.01.12	SUMINISTRO E INSTALACION ESTRUCTURA DE SOPORTE PARA SEÑAL INFORMATIVA	und	33.00	5,820.12	192,063.96
06.01.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DELINEADOR DOBLE INCLUYE POSTE	und	13.00	310.56	4,037.28
06.01.14	REUBICACIÓN DE SEÑALES VERTICALES	und	2.00	263.45	526.90
06.02	SEÑALIZACION HORIZONTAL				587,741.92
06.02.01	MARCAS EN EL PAVIMENTO A=0.10 M (02 MANOS)	m	24,176.00	5.87	141,913.12
06.02.02	MARCAS EN EL PAVIMENTO A=0.20 M (02 MANOS)	m	3,309.81	7.86	26,015.11
06.02.03	DEMARCACIÓN DE SEÑALES Y SÍMBOLOS EN EL PAVIMENTO	m2	15,064.03	15.49	233,341.82
06.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE TACHONES ROJOS	und	1,221.00	36.10	44,078.10
06.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE TACHAS MONODIRECCIONALES COLOR BLANCO	und	7,743.00	18.39	142,393.77
06.03	SEGURIDAD VIAL				1,174,587.51
06.03.01	RESALTO				370,258.89
06.03.01.01	RESALTO - BASE GRANULAR COMPACTADA AL 100%. E=0.20M	m2	1,702.80	66.76	113,678.93
06.03.01.02	RESALTO - CONCRETO PREMEZCLADO FC=280 KG/CM2	m3	353.84	336.76	119,159.16
06.03.01.03	RESALTO - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	325.08	10.93	3,553.12
06.03.01.04	RESALTO - ACERO DE REFUERZO Fy=4200 Kg/cm2	kg	8,697.70	5.09	52,099.22
06.03.01.05	RESALTO - JUNTA DE DILATACIÓN E=0.02M	m	1,083.60	73.81	79,980.52
06.03.01.06	RESALTO - JUNTA DE CONTRACCIÓN E=8MM	m	258.00	6.93	1,787.94
06.03.02	BARRERAS DE CONCRETO PERIL F TL4				804,328.62
06.03.02.01	EXCAVACIÓN PARA CIMENTACIÓN DE BARRERA NEW JERSEY	m3	267.56	64.01	17,126.52
06.03.02.02	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE V=15M3 D=20KM	m3	347.83	51.64	17,981.94
06.03.02.03	CONCRETO PREMEZCLADO FC=280 KG/CM2	m3	807.85	336.76	272,051.57



EMPRESA MUNICIPAL DE APOYO A PROYECTOS ESTRATEGICOS S.A.  
LICITACION PUBLICA N° 06-2023-EMAPE/CS-1

06.03.02.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE BARRERA DE CONTENCIÓN	m2	5,469.25	10.93	59,778.90
06.03.02.05	ACERO DE REFUERZO F'y=4200 Kg/cm2	kg	61,308.21	5.99	367,236.18
06.03.02.06	JUNTA DE DILATACIÓN E=2 cm" PARA BARRERA NEW JERSERY	m	145.80	57.01	8,312.06
06.03.02.07	SOLADO CONCRETO SIMPLE FC=100 Kg/cm2 - e=0.05m	m2	1,497.55	25.98	38,936.35
06.03.02.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAPTAFAROS	und	643.00	35.70	22,955.10
07	PAISAJISMO				2,893,242.14
07.01	ARBORIZACIÓN Y AJARDINAMIENTO				2,893,242.14
07.01.01	DESCAPOTE Y LIMPIEZA DE TERRENO PARA EL SEMBRADO DE AREAS VERDES	m2	32,164.88	4.48	144,098.66
07.01.02	EXCAVACIÓN DE HOYOS PARA EL SEMBRADO DE ARBOLES, CACTACEAS Y AGAVES	m3	41.98	84.01	2,687.14
07.01.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE V=15M3 D=20KM	m3	54.58	51.64	2,818.51
07.01.04	SEMBRADO DE ARBOLES H=1.50m	und	113.00	251.67	28,438.71
07.01.05	REUBICACION DE ARBOLES	und	107.00	129.34	13,839.38
07.01.06	PROVISION Y COLOCACION DE CUBRESUELO (APTENIA EN ESQUEJES)	m2	32,164.88	42.91	1,380,195.00
07.01.07	PROVISION Y COLOCACION DE COBERTURA GRANALLA BLANCA e=5cm	m2	6,880.00	24.12	166,186.80
07.01.08	PROVISION Y COLOCACION DE COBERTURA GRANALLA ROJIZA e=5cm	m2	26,524.90	25.62	679,567.94
07.01.09	PROVISION Y PLANTACIÓN DE CACTACEAS Y AGAVES	und	8,268.00	57.50	475,410.00
08	SEMAFORIZACIÓN				2,930,098.39
08.01	REUBICACIÓN DE BIENES				601,750.81
08.01.01	REUBICACIÓN DE SEMÁFOROS PEATONALES	und	122.00	285.00	32,330.00
08.01.02	REUBICACIÓN DE SEMÁFOROS VEHICULARES	und	120.00	302.50	36,300.00
08.01.03	REUBICACIÓN DE POSTES PASTORALES Y PEDESTAL	und	135.00	1,636.80	220,968.00
08.01.04	REUBICACIÓN DE CONTROLADORES	und	5.00	1,501.80	7,509.00
08.01.05	REUBICACIÓN DE EQUIPOS AUXILIARES				304,643.81
08.01.05.01	RETIRO DE REPETIDORES ACUSTICOS	und	5.00	225.00	1,125.00
08.01.05.02	RETIRO DE PLACA BRAILLE	und	5.00	225.00	1,125.00
08.01.05.03	RETIRO DE SUMINISTRO DE ENERGÍA	und	4.00	250.00	1,000.00
08.01.05.04	RETIRO DE POSTE Y CAMARA DE TRAFICO	und	4.00	57,080.00	228,320.00
08.01.05.05	RETIRO DE CABLES EN INTERSECCIONES EXISTENTES (INCLUYE TRASLADO)	m	10,454.05	6.99	73,073.81
08.02	NUEVOS SEMAFOROS PEATONALES Y VEHICULARES				219,600.00
08.02.01	SEMAFORO PEATONAL PEDESTAL DE 1C-2L	und	48.00	1,800.00	86,400.00
08.02.02	SEMAFORO PEATONAL ADOSADO DE 1C-2L	und	4.00	1,800.00	7,200.00
08.02.03	SEMAFORO VEHICULAR AEREO DE 1C-3L	und	19.00	2,100.00	39,900.00
08.02.04	SEMAFORO VEHICULAR AEREO DE 1C-4L	und	6.00	2,100.00	12,600.00
08.02.05	SEMAFORO VEHICULAR PEDESTAL DE 1C-3L	und	17.00	2,100.00	35,700.00
08.02.06	SEMAFORO VEHICULAR PEDESTAL DE 1C-3F	und	2.00	2,100.00	4,200.00
08.02.07	SEMAFORO VEHICULAR ADOSADO DE 1C-3L	und	13.00	2,100.00	27,300.00
08.02.08	SEMAFORO VEHICULAR ADOSADO DE 1C-3F	und	3.00	2,100.00	6,300.00
08.03	POSTES Y ESTRUCTURAS				243,920.80
08.03.01	POSTES REDONDOS PASTORAL 520m	und	10.00	2,134.40	21,344.00
08.03.02	POSTES REDONDOS PEDESTAL	und	65.00	3,184.40	206,986.00
08.03.03	POSTES REDONDOS PEDESTAL CONTROLADOR	und	2.00	2,584.40	5,168.80
08.03.04	POSTES REDONDOS PASTORAL 350m	und	5.00	2,084.40	10,422.00
08.04	CONTROLADOR Y EQUIPOS AUXILIARES				133,660.00
08.04.01	CONTROLADOR DE TRÁFICO INTELIGENTE	und	2.00	58,000.00	116,000.00
08.04.02	KIT POZO TIERRA	und	9.00	1,900.00	17,100.00
08.04.03	SUMINISTRO DE ENERGÍA	und	2.00	280.00	560.00
08.05	OBRAS CIVILES				756,964.03
08.05.01	EXCAVACIÓN MANUAL PARA CANALIZACIÓN DE DUCTERÍAS	m3	549.68	54.77	30,105.97
08.05.02	EXCAVACIÓN MANUAL PARA CAJA DE PASO	m3	95.44	48.95	4,480.91
08.05.03	REFINE Y NIVELACIÓN DE ZANJAS	m2	872.70	20.03	17,480.18
08.05.04	RELLENO Y COMPACTACIÓN CON MATERIAL PROPIO	m3	39.31	35.37	1,390.39
08.05.05	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE V=15M3 D=20KM	m3	903.16	51.64	46,639.18
08.05.06	CAJA DE PASO TIPO CE-1 (0.50m x 0.50m H=0.80m) INCL. TAPA DE CAJA DE PASO CE-1 (0.65m x 0.65m) E=3"	und	1.00	740.00	740.00
08.05.07	CAJA DE PASO TIPO CE-2 (0.75m x 0.50m H=1.00m) INC. TAPA DE CAJA DE PASO CE-2 (0.90m x 0.65m) E=3"	und	108.00	1,150.00	121,900.00
08.05.08	CAJA DE PASO TIPO CE-3 (0.80m x 0.80m H=1.00m) INC. TAPA DE CAJA DE PASO CE-3 (0.90m x 0.85m) E=3"	und	10.00	1,500.00	15,000.00
08.05.09	CANALIZACIÓN 02 VÍAS	m	1,902.98	285.00	265,789.70
08.05.10	CANALIZACIÓN 01 VÍAS	m	1,178.78	215.00	253,437.70
08.06	CABLES (SUMINISTRO E INSTALACIÓN)				171,180.18
08.06.01	CABLE DE CONTROL D: (4XN°16 AWG-NMT-NPT)	m	6,541.42	8.30	54,293.79



08.06.02	CABLE DE CONTROL E: (3 x N° 16 AWG-NMT-NPT)	m	9,425.73	6.10	57,496.95
08.06.03	CABLE DE ACOMETIDA F: (2 x N° 16 AWG-NMT-NPT)	m	284.25	6.55	1,861.84
08.06.04	CABLE DE ACOMETIDA G: (2 x N° 16 NY)	m	402.28	12.35	4,968.16
08.06.05	CABLE ELECTRICO H: (1 x N° 10mm - THW)	m	4,398.93	10.50	46,188.77
08.06.06	CABLE ELECTRICO T: (1 x 2 N° 0.5mm <sup>2</sup> )	m	749.49	8.50	6,370.67
08.07	<b>VARIOS</b>				<b>12,600.00</b>
08.07.01	DERECHO POR TRÁMITE DE SUMINISTRO ELECTRICO	und	7.00	1,800.00	12,600.00
08.08	<b>CANALIZACIÓN DE FIBRA ÓPTICA</b>				<b>497,193.25</b>
08.08.01	CORTE Y DEMOLICIÓN DE PAVIMENTO FLEXIBLE C/ EQUIPO	m2	876.00	9.61	8,418.36
08.08.02	EXCAVACIÓN MANUAL PARA CANALIZACIÓN DE DUCTERÍAS	m3	1,744.70	54.77	95,557.22
08.08.03	EXCAVACIÓN MANUAL PARA CAJA DE PASO	m3	121.47	46.95	5,703.02
08.08.04	REFINE Y NIVELACIÓN DE ZANJAS	m2	2,336.00	20.03	46,790.08
08.08.05	RELLENO Y COMPACTACIÓN CON MATERIAL PROPIO	m3	2,920.00	35.37	103,280.40
08.08.06	CONFORMACIÓN Y COMPACTACIÓN DE SUB-BASE GRANULAR EN PAVIMENTOS	m2	876.00	16.81	14,725.56
08.08.07	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE V=15M3 D=20KM	m3	165.31	51.64	8,536.61
08.08.08	COLOCACIÓN DE DUCTOS DE CONCRETO DE 2 VIAS	m	7,300.00	29.34	214,182.00
08.09	<b>CAJAS DE PASO</b>				<b>191,990.00</b>
08.09.01	CAJA DE PASO TIPO CE-1 (0.50m x 0.50m H=0.80m) INCL. TAPA DE CAJA DE PASO CE-1 (0.65m x 0.65m) E=3"	und	148.00	740.00	108,040.00
08.09.02	CAJA DE PASO TIPO CE-2 (0.75m x 0.50m H=1.00m) INC. TAPA DE CAJA DE PASO CE-2 (0.90m x 0.65m) E=3"	und	73.00	1,150.00	83,950.00
08.10	<b>PAVIMENTOS</b>				<b>101,239.32</b>
08.10.01	SUB BASE GRANULAR E=0.15M CBR min=40% 100% MDS	m2	876.00	21.36	18,711.36
08.10.02	BASE GRANULAR E=0.20M CBR min=100% 100% MDS	m2	876.00	29.74	26,052.24
08.10.03	IMPRIMACION ASFALTICA	m2	876.00	4.00	3,504.00
08.10.04	CARPETA ASFALTICA EN CALIENTE e=6cm	m2	876.00	60.47	52,971.72
09	<b>ESTRUCTURAS</b>				<b>9,960,602.10</b>
09.01	<b>MUROS DE CONTENCIÓN - ACCESOS</b>				<b>4,577,587.60</b>
09.01.01	MURO DE CONTENCIÓN - EXCAVACION C/ EQ PARA CONF. DE MUROS	m3	15,466.94	9.44	146,007.91
09.01.02	MURO DE CONTENCIÓN - ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	20,107.03	51.64	1,038,327.03
09.01.03	MURO DE CONTENCIÓN - RELLENO ESTRUCTURAL	m3	9,641.68	80.84	779,433.41
09.01.04	MURO DE CONTENCIÓN - CONCRETO PREMEZCLADO F'c=210 Kg/cm2	m3	2,725.05	341.78	931,387.59
09.01.05	MURO DE CONTENCIÓN - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	8,989.34	63.31	569,115.12
09.01.06	MURO DE CONTENCIÓN - ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2	kg	116,418.21	5.99	697,345.08
09.01.07	MURO DE CONTENCIÓN - SOLADO CONCRETO SIMPLE F'c=140 Kg/cm2 - e=0.10m	m2	3,640.21	43.19	157,220.67
09.01.08	MURO DE CONTENCIÓN - PINTURA BITUMINOSA	m2	9,521.59	25.81	245,752.24
09.01.09	MURO DE CONTENCIÓN - LLORADERO DE PVC Y GEOTEXTIL	und	579.00	22.45	12,999.55
09.02	<b>MUROS DE CONTENCIÓN - PARADEROS</b>				<b>3,208,963.93</b>
09.02.01	MURO DE CONTENCIÓN - EXCAVACION C/ EQ PARA CONF. DE MUROS	m3	9,901.61	9.44	93,471.20
09.02.02	MURO DE CONTENCIÓN - ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	12,872.10	51.64	664,715.24
09.02.03	MURO DE CONTENCIÓN - RELLENO ESTRUCTURAL	m3	7,111.55	80.84	574,897.70
09.02.04	MURO DE CONTENCIÓN - CONCRETO PREMEZCLADO F'c=210 Kg/cm2	m3	1,978.06	341.78	676,061.35
09.02.05	MURO DE CONTENCIÓN - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	8,182.87	63.31	518,057.50
09.02.06	MURO DE CONTENCIÓN - ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2	kg	78,388.54	5.99	469,547.35
09.02.07	MURO DE CONTENCIÓN - SOLADO CONCRETO SIMPLE F'c=140 Kg/cm2 - e=0.10m	m2	2,951.13	43.19	127,459.30
09.02.08	MURO DE CONTENCIÓN - PINTURA BITUMINOSA	m2	6,654.62	25.81	171,755.74
09.02.09	MURO DE CONTENCIÓN - LLORADERO DE PVC Y GEOTEXTIL	und	579.00	22.45	12,999.55
09.03	<b>RAMPAS PEATONALES</b>				<b>2,062,138.61</b>
09.03.01	MURO DE RAMPAS PEATONALES - EXCAVACIÓN	m3	6,045.21	9.44	57,066.78
09.03.02	MURO DE RAMPAS PEATONALES - ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	7,858.77	51.64	405,826.88
09.03.03	MURO DE RAMPAS PEATONALES - CONCRETO PREMEZCLADO F'c=210 Kg/cm2	m3	1,141.78	350.36	400,034.04
09.03.04	MURO DE RAMPAS PEATONALES - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	5,771.96	63.31	365,422.79
09.03.05	MURO DE RAMPAS PEATONALES - ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2	kg	52,988.36	5.99	317,400.28
09.03.06	MURO DE RAMPAS PEATONALES - SUB BASE GRANULAR CBR >30% PM 100%	m3	1,968.32	104.15	205,000.53
09.03.07	MURO DE RAMPAS PEATONALES - RELLENO ESTRUCTURAL	m3	1,548.04	80.84	125,143.55
09.03.08	SOLADO CONCRETO SIMPLE F'c=100 Kg/cm2 - e=0.05m	m2	2,190.15	25.98	56,900.10
09.03.09	VEREDA DE CONCRETO SIMPLE F'c=175 Kg/cm2 e=0.15m (INC. ENCOFRAD, DESENCOFRAD. Y ACAB.)	m2	1,684.22	62.16	104,691.12
09.03.10	JUNTA DE DILATACIÓN DE RAMPAS PEATONALES e=0.02m	m	334.00	73.81	24,652.54
09.04	<b>PODIO DE CONCRETO ARMADO</b>				<b>1,931.96</b>
09.04.01	EXCAVACIÓN MANUAL PARA CIMENTACIÓN DE ZAPATA PARA PODIO	m3	4.00	54.77	219.08



09.04.02	REFINE, ESCARIFICADO Y COMPACTACIÓN DE LA SUBRASANTE C/P.L.	m2	2.25	16.64	37.44
09.04.03	RELLENO ESTRUCTURAL PARA CIMENTACIÓN	m3	1.80	96.95	174.51
09.04.04	SOLADO CONCRETO SIMPLE F'C=100 Kg/cm2 - e=0.05m	m2	2.25	25.98	58.46
09.04.05	PODIO - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	5.40	63.31	341.87
09.04.06	PODIO - CONCRETO PREMEZCLADO F'C=210 Kg/cm2	m3	1.70	350.36	595.61
09.04.07	PODIO - ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2	kg	56.16	5.99	336.40
09.04.08	INSTALACION DE BUSTO	und	1.00	94.18	94.18
09.04.09	PODIO - PINTURA LATEX MUROS EXTERIORES CON BASE (02 MANOS)	m2	5.40	13.78	74.41
10	INTERFERENCIAS				2,889,111.31
10.01	INTERFERENCIAS - SISTEMA DE AGUA POTABLE				1,296,021.30
10.01.01	TRAZO Y REPLANTEO DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	m2	1,977.95	1.61	3,184.50
10.01.02	EXCAVACION DE ZANJA (MAQ) EN TERRENO NORMAL HASTA 2.50m PROF.	m	1,163.50	21.45	24,957.08
10.01.03	REFINE Y NIVELACIÓN FONDO DE ZANJA PARA TUBERÍA	m	1,163.50	3.73	4,339.86
10.01.04	CAMA DE APOYO EN FONDO DE TUBERÍA A=1m E=10 CM CON MATERIAL DE PRESTAMO	m	1,163.50	10.12	11,774.62
10.01.05	RELLENO COMP. DE ZANJA (MANUAL) CON MATERIAL PROPIO HASTA 2.50m PROF.	m	1,163.50	46.24	53,800.24
10.01.06	RETIRO DE TUBERÍA DE AGUA	m	1,163.50	4.80	5,584.80
10.01.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA PVC 110 mm P/AGUA INC. ACCESORIOS	m	30.30	50.38	1,526.51
10.01.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA PAD 110 mm P/AGUA INC. ACCESORIOS	m	107.00	70.88	7,584.16
10.01.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA HD 300 mm P/AGUA INC. ACCESORIOS	m	61.20	450.98	27,599.98
10.01.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA HD 500 mm P/AGUA INC. ACCESORIOS	m	23.80	893.09	21,255.54
10.01.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA HD 600 mm P/AGUA INC. ACCESORIOS	m	239.30	1,223.21	292,714.15
10.01.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA HD 700 mm P/AGUA INC. ACCESORIOS	m	308.50	1,476.74	455,574.29
10.01.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA HD 800 mm P/AGUA INC. ACCESORIOS	m	26.00	204.10	5,306.60
10.01.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA HD 100 mm P/AGUA INC. ACCESORIOS	m	31.90	151.75	4,840.83
10.01.15	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA HD 150 mm P/AGUA INC. ACCESORIOS	m	308.40	200.34	61,784.86
10.01.16	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA HD 200 mm P/AGUA INC. ACCESORIOS	m	27.10	262.48	7,113.21
10.01.17	PRUEBA HIDRAULICA PARA AGUA FRIA	m	1,163.50	5.16	6,003.66
10.01.18	NIVELACIÓN DE CAJAS DE AGUA PARA CONEXIONES DOMICILIARIAS				301,076.41
10.01.18.01	DEMOLICIÓN DE CAJA DE AGUA	m3	66.33	188.38	12,495.25
10.01.18.02	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE V=15M3 D=20KM	m3	86.23	51.64	4,452.92
10.01.18.03	CAJA TERMOPLASTICO PORTAMEDIDOR DE AGUA	und	1,474.00	192.76	284,128.24
10.02	INTERFERENCIAS - SISTEMA ALCANTARILLADO				1,851,932.73
10.02.01	TRAZO Y REPLANTEO DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	m2	2,540.48	1.61	4,090.17
10.02.02	EXCAVACION DE ZANJA (MAQ) EN TERRENO NORMAL HASTA 2.50m PROF.	m	1,494.40	21.45	32,054.88
10.02.03	REFINE Y NIVELACIÓN FONDO DE ZANJA PARA TUBERÍA	m	1,494.40	3.73	5,574.11
10.02.04	CAMA DE APOYO EN FONDO DE TUBERÍA A=1m E=10 CM CON MATERIAL DE PRESTAMO	m	1,494.40	10.12	15,123.33
10.02.05	RELLENO COMP. DE ZANJA (MANUAL) CON MATERIAL PROPIO HASTA 2.50m PROF.	m	1,494.40	46.24	69,101.06
10.02.06	RETIRO DE TUBERÍA DE ALCANTARILLADO Y AGUA POTABLE	m	1,494.40	4.80	7,173.12
10.02.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA PVC P/DESAGUE DE 200 mm INC. ACCESORIOS	m	438.50	92.47	40,548.10
10.02.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA PVC P/DESAGUE DE 300 mm INC. ACCESORIOS	m	281.20	322.01	90,549.21
10.02.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA PAD P/DESAGUE DE 200 mm INC. ACCESORIOS	m	121.40	113.78	13,812.89
10.02.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA PAD P/DESAGUE DE 315 mm INC. ACCESORIOS	m	195.80	218.78	42,837.12
10.02.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA TCR P/DESAGUE DE 150 mm INC. ACCESORIOS	m	82.90	89.45	7,415.41
10.02.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA TCR P/DESAGUE DE 650 mm INC. ACCESORIOS	m	278.10	180.09	49,722.85
10.02.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA TCR P/DESAGUE DE 800 mm INC. ACCESORIOS	m	98.50	263.10	25,915.35
10.02.14	PRUEBA HIDRAULICA C/EQUIPO DE BOMBEO EN TUBERIAS DE ALCANTARILLADO.	m	1,494.40	12.91	19,292.70
10.02.15	ENCIMADO DE BUZONES				800,366.85
10.02.15.01	PICADO DE CONCRETO DE BUZÓN e=0.20m	m3	292.03	12.00	3,504.36
10.02.15.02	MORTERO EPOXICO DE NIVELACIÓN	m3	36.81	137.93	5,077.20



EMPRESA MUNICIPAL DE APOYO A PROYECTOS ESTRATEGICOS S.A.  
LICITACION PUBLICA N° 06-2023-EMAPE/CS-1

10.02.15.03	JUNTA DE EXPANSIÓN CON POLIESTIRENO EXPANDIDO e=1"	m	44.80	53.85	2,412.48
10.02.15.04	SOLADO CONCRETO SIMPLE FC=100 Kg/cm <sup>2</sup> - e=0.05m	m <sup>2</sup>	1,152.36	25.98	29,938.31
10.02.15.05	CONCRETO PRE-MEZCLADO fc=280 Kg/cm <sup>2</sup> PARA NIVELACIÓN	m <sup>3</sup>	684.39	394.86	270,235.24
10.02.15.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	2,239.78	52.68	117,991.61
10.02.15.07	ACERO CORRUGADO FY= 4200 Kg/cm <sup>2</sup> GRADO 60	kg	58,562.58	5.99	350,909.65
10.02.15.08	REUBICACIÓN DE TAPA METÁLICA Ø0.60M	und	396.00	51.25	20,295.00
10.02.16	BUZONES DE CONCRETO PREFABRICADOS H= 3.00m				126,214.05
10.02.16.01	EXCAVACIÓN DE ZANJA (MAC) EN TERRENO NORMAL HASTA 2.50m PROF.	m	199.98	21.45	4,289.57
10.02.16.02	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE V=15M <sup>3</sup> D=20KM	m <sup>3</sup>	259.97	51.64	13,424.85
10.02.16.03	REFINE Y NIVELACIÓN FONDO DE ZANJA PARA BUZON	m	60.60	3.73	226.04
10.02.16.04	SOLADO CONCRETO SIMPLE FC=100 Kg/cm <sup>2</sup> - e=0.05m	m <sup>2</sup>	60.60	25.98	1,574.39
10.02.16.05	BUZON PREFABRICADO DE CONCRETO D=1.50 H: 3.00 ML CTAPA DE FIERRO	und	30.00	3,556.64	106,699.20
10.02.17	NIVELACIÓN DE CAJAS DE DESAGUE PARA CONEXIONES DOMICILIARIAS				202,141.53
10.02.17.01	DEMOLICIÓN DE CAJA DE DESAGUE	m <sup>3</sup>	66.33	188.38	12,495.25
10.02.17.02	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE V=15M <sup>3</sup> D=20KM	m <sup>3</sup>	66.23	51.64	4,452.92
10.02.17.03	CAJA DE CONCRETO PARA REGISTRO DE DE DESAGUE 0.3X0.6m F'c=175 Kg/cm <sup>2</sup> inc. CAJA METÁLICA	und	1,474.00	125.64	185,193.36
10.03	VARIOS				41,157.28
10.03.01	EXPEDIENTE DE INGENIERÍA DE REUBICACIÓN DE INTERFERENCIAS DE SANEAMIENTO	gib	1.00	37,695.00	37,695.00
10.03.02	REUBICACIÓN DE HIDRANTES	und	7.00	243.52	1,704.64
10.03.03	REUBICACIÓN DE CABINAS TELEFÓNICAS	und	4.00	439.41	1,757.64
11	MITIGACIÓN AMBIENTAL				271,770.48
11.01	MEDIDAS PREVENTIVAS CORRECTIVAS Y MITIGADORAS				11,400.00
11.01.01	RESIDUOS SÓLIDOS LÍQUIDOS Y EFLUENTES	gib	1.00	11,400.00	11,400.00
11.02	CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL	gib	1.00	20,000.00	20,000.00
11.03	SEÑALIZACIÓN AMBIENTAL	und	15.00	200.00	3,000.00
11.04	PREVENCIÓN DE PERDIDAS Y CONTINGENCIAS	gib	1.00	154,905.28	154,905.28
11.05	MEDIDAS DE GESTIÓN SOCIAL	gib	1.00	42,600.00	42,600.00
11.06	MONITOREO Y SEGUIMIENTO				29,865.20
11.06.01	MONITOREO DE AIRE	pto	15.00	1,484.69	22,270.35
11.06.02	MONITOREO DE RUIDO	pto	15.00	190.35	2,855.25
11.06.03	MONITOREO DE AGUA	pto	10.00	473.96	4,739.60
11.07	MEDIDAS DE CIERRE	gib	1.00	10,000.00	10,000.00
	<b>COSTO DIRECTO</b>				<b>74,979,763.36</b>
	<b>GASTOS GENERALES (8%)</b>				<b>5,998,381.07</b>
	<b>UTILIDAD (5%)</b>				<b>3,748,988.17</b>
	<b>SUBTOTAL</b>				<b>84,727,132.60</b>
	<b>IGV 18%</b>				<b>15,250,883.87</b>
	<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>				<b>99,978,016.47</b>



### Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																												
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																												
<p>Requisitos:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="277 672 1085 772">DESCRIPCION</th><th data-bbox="1085 672 1181 772">NÚMERO DE EQUIPOS</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>BARREDORA MECANICA 10-20 HP 7 P.LONG.</td><td>2.00</td></tr> <tr><td>CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 145 - 165 HP 2,000 GAL</td><td>2.00</td></tr> <tr><td>CAMION IMPRIMADOR 210 HP 2,000 gal</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>CAMION VOLQUETE 6x4 330 HP 15 m3</td><td>4.00</td></tr> <tr><td>CARGADOR RETROEXCAVADOR 52 HP 1 YD3</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100-125 HP 2.5 yd3</td><td>3.00</td></tr> <tr><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 150-195 HP 3.5 yd3</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>FREBADORA MECANICA 555HP</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>GRUPO ELECTROGENO 38 HP 20-30 KW</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>GRUPO ELECTROGENO 480 HP 300-350 KW</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>MOTONIVELADORA DE 125 HP</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>PAVIMENTADORA SOBRE ORUGAS 53 HP 10-15'</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>PLANTA DE ASFALTO EN CALIENTE 150 ton/hr</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 52 HP 1 yd3</td><td>2.00</td></tr> <tr><td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135 HP 10-12 TON</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>RODILLO NEUMATICO AUTOP 51-100HP 5.5-20TN</td><td>3.00</td></tr> <tr><td>RODILLO TANDEM ESTATICO A58-70 HP, 8-10TN</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>TANQUE DE ASFALTO 9000 GALONES</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP</td><td>4.00</td></tr> <tr><td>TRACTOR DE TIRO DE 50 HP</td><td>3.00</td></tr> <tr><td>TRACTOR DE TIRO MF 265 63HP</td><td>3.00</td></tr> </tbody> </table>		DESCRIPCION	NÚMERO DE EQUIPOS	BARREDORA MECANICA 10-20 HP 7 P.LONG.	2.00	CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 145 - 165 HP 2,000 GAL	2.00	CAMION IMPRIMADOR 210 HP 2,000 gal	1.00	CAMION VOLQUETE 6x4 330 HP 15 m3	4.00	CARGADOR RETROEXCAVADOR 52 HP 1 YD3	1.00	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100-125 HP 2.5 yd3	3.00	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 150-195 HP 3.5 yd3	1.00	FREBADORA MECANICA 555HP	1.00	GRUPO ELECTROGENO 38 HP 20-30 KW	1.00	GRUPO ELECTROGENO 480 HP 300-350 KW	1.00	MOTONIVELADORA DE 125 HP	1.00	PAVIMENTADORA SOBRE ORUGAS 53 HP 10-15'	1.00	PLANTA DE ASFALTO EN CALIENTE 150 ton/hr	1.00	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 52 HP 1 yd3	2.00	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135 HP 10-12 TON	1.00	RODILLO NEUMATICO AUTOP 51-100HP 5.5-20TN	3.00	RODILLO TANDEM ESTATICO A58-70 HP, 8-10TN	1.00	TANQUE DE ASFALTO 9000 GALONES	1.00	TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP	4.00	TRACTOR DE TIRO DE 50 HP	3.00	TRACTOR DE TIRO MF 265 63HP	3.00
DESCRIPCION	NÚMERO DE EQUIPOS																																												
BARREDORA MECANICA 10-20 HP 7 P.LONG.	2.00																																												
CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 145 - 165 HP 2,000 GAL	2.00																																												
CAMION IMPRIMADOR 210 HP 2,000 gal	1.00																																												
CAMION VOLQUETE 6x4 330 HP 15 m3	4.00																																												
CARGADOR RETROEXCAVADOR 52 HP 1 YD3	1.00																																												
CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100-125 HP 2.5 yd3	3.00																																												
CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 150-195 HP 3.5 yd3	1.00																																												
FREBADORA MECANICA 555HP	1.00																																												
GRUPO ELECTROGENO 38 HP 20-30 KW	1.00																																												
GRUPO ELECTROGENO 480 HP 300-350 KW	1.00																																												
MOTONIVELADORA DE 125 HP	1.00																																												
PAVIMENTADORA SOBRE ORUGAS 53 HP 10-15'	1.00																																												
PLANTA DE ASFALTO EN CALIENTE 150 ton/hr	1.00																																												
RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 52 HP 1 yd3	2.00																																												
RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135 HP 10-12 TON	1.00																																												
RODILLO NEUMATICO AUTOP 51-100HP 5.5-20TN	3.00																																												
RODILLO TANDEM ESTATICO A58-70 HP, 8-10TN	1.00																																												
TANQUE DE ASFALTO 9000 GALONES	1.00																																												
TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP	4.00																																												
TRACTOR DE TIRO DE 50 HP	3.00																																												
TRACTOR DE TIRO MF 265 63HP	3.00																																												
<p><i>Nota 4. El año de antigüedad de alguno de estos equipos no será mayor a 10 años.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div> <p><b>Importante</b></p> <p>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</p> </div>																																													



**A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

Requisitos:

CANT.	CARGO	PARTICIP.	FORMACIÓN ACADÉMICA
01	RESIDENTE DE OBRA	100%	Ingeniero Civil
01	ESPECIALISTA DE CALIDAD	100%	Ingeniero Civil
01	ESPECIALISTA AMBIENTAL	50%	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.
01	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO	100%	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

**A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

Requisitos:

CANT.	CARGO	PARTICIP.	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
01	RESIDENTE DE OBRA	100%	Ingeniero Civil	36 meses (computado desde la fecha de la colegiatura) de experiencia como Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal en Obras Similares.
01	ESPECIALISTA DE CALIDAD	100%	Ingeniero Civil	12 meses (computado desde la fecha de la colegiatura) de experiencia como especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad en obras en general.
01	ESPECIALISTA AMBIENTAL	50%	Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Ingeniero de Gestión Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Ambientales o Ingeniero de Recursos Naturales y Energía Renovable o Ingeniero de Recursos Renovables o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.	18 meses (computado desde la fecha de la colegiatura) de experiencia como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente ambiental y/o ambientalista en: Mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente, en obras en general.
01	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO	100%	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo.	24 meses (computado desde la fecha de la colegiatura) de experiencia como Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales de obras en general.



Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

*El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.*

**B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM], en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará como obra similar a:

Vías urbanas de circulación peatonal y vehicular: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rígidos y/o flexibles y/o semiflexibles) y/o aceras o veredas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones: Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías colectoras y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intercambio vial y/o pasos a desnivel y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o habilitaciones urbanas y/o plazuelas y/o plazas y/o alamedas y/o espacios públicos urbanos y/o servicios de transitabilidad y/o urbanización y/o parques y/o infraestructura recreativa y/o esparcimiento y/o accesibilidad urbana y/o malecones urbanos.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>16</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia

<sup>16</sup> De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.



del postor en la especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



## CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>95<sup>17</sup> puntos</b></p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>18</sup>
<b>B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante para la Entidad</b></p> <p><i>En caso el comité de selección opte por incluir el factor de sostenibilidad ambiental y social, debe incluirse obligatoriamente todas las opciones de prácticas previstas para el factor.</i></p> <p><i>Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.</i></p> </div>	<p style="text-align: center;"><b>(Máximo 3 puntos)</b></p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad <b>[3] puntos</b></p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad <b>0 puntos</b></p>

<sup>17</sup> De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

<sup>18</sup> Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>18</sup>
<b>B.1 Práctica:</b>  Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo  <u>Acreditación:</u>  Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma OHSAS 18001:2007 <sup>19</sup> o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere [MEJORAMIENTO DE OBRAS VIALES DE CARRETERAS O CAMINOS VECINALES] <sup>20 21</sup>  El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. <sup>22</sup>  El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>23</sup> , y estar vigente <sup>24</sup> a la fecha de presentación de ofertas.	
<b>B.2 Práctica:</b>  Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social  <u>Acreditación:</u>  Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014 <sup>25</sup> .  El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).  El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>26</sup> , y estar vigente <sup>27</sup> a la fecha de presentación de ofertas.	
<b>B.3 Práctica:</b>  Certificación del sistema de gestión ambiental.  <u>Acreditación:</u>	

<sup>19</sup> En marzo de 2018 se aprobó la norma ISO 45001:2018 que reemplaza la norma OHSAS 18001:2007. Cabe precisar que el periodo de migración durará tres años, por lo que el certificado en OHSAS 18001 tendrá vigencia hasta marzo de 2021.

<sup>20</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>21</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>22</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org/>).

<sup>23</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>24</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>25</sup> Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

<sup>26</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>27</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>18</sup>
<p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere [MEJORAMIENTO DE OBRAS VIALES DE CARRETERAS O CAMINOS VECINALES]<sup>28 29</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional<sup>30</sup>.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>31</sup>, y estar vigente<sup>32</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.4 Práctica:</b></p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (<a href="http://www.ana.gob.pe/certificado_azul">http://www.ana.gob.pe/certificado_azul</a>).</p>	
<p><b>B.5 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere [MEJORAMIENTO DE OBRAS VIALES DE CARRETERAS O CAMINOS VECINALES]<sup>33 34</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>35</sup></p>	

<sup>28</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía entre otros.

<sup>29</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>30</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>31</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>32</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>33</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>34</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>35</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>18</sup>
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>36</sup> , y estar vigente <sup>37</sup> a la fecha de presentación de ofertas.	
<b>D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>38</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>39</sup>, y estar vigente<sup>40</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 [2] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>41</sup></b>

**Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.*

<sup>36</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>37</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>38</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>39</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>40</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>41</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.
- En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>42</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en

<sup>42</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



las valorizaciones siguientes.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de 120 días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]<sup>43</sup>. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD]<sup>44</sup>.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

**CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>45</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

<sup>43</sup> Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

<sup>44</sup> Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

<sup>45</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.



La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

#### CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

#### CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

Los riesgos identificados en el Expediente Técnico que pueden ocurrir durante la ejecución de la obra: "MEJORAMIENTO DEL ORNATO Y DE LA TRANSITABILIDAD PEATONAL EN LA AV. FRANCISCO PIZARRO, DISTRITO DE RIMAC • LIMA - LIMA" con CUI 2353496", y la parte del contrato que debe asumirlos son los siguientes:

GEOMETRICA SOCIETAT DEL PERU EMAPE S.A.		INFORME TÉCNICO		Fecha: 20 / 12 / 2023	
		949-EMP005-026-028-001		Hoja: 55 / 51	
				Página: 0	
9. TABLA DE ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS					
Anexo N° 03					
Formato para asignar los riesgos					
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número: 1	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto: MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. TUPAC AMARU (FRANCO AV. NARANJAL - AV. REVOLUCIÓN, DISTRITO DE COMAS, PROVINCIA DELIMA - LIMA)	
Fecha: 20/12/2023		Ubicación Geográfica:		PROVINCIA LIMA - DISTRITO DE COMAS	
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS		
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA		4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN
			Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	4.3 RIESGO ASIGNADO A
			Acceptar el riesgo	Transferir el riesgo	Entidad Contratista
SOC_1	Bloqueo de acceso a Cantera de Río Los Angeles.	BAJA	X		X
SOC_2	Bloqueo de vías por propietarios/comerciantes afectados por la construcción	ALTA	X		X
DS_1	Errores o deficiencias en el diseño.	MODERADA		X	X



555

							Absolución oportuna de todas las consultas realizadas por el CONTRATISTA en el proceso de ejecución de obra a cargo del Supervisor y ENTIDAD.		
EC_1	Inflación	MODERADA	X				El CONTRATISTA deberá contar con el equipo de logística competente para seguimiento de los precios de todos los materiales nacionales e importados.		X
EC_2	Falta de Liquidez	MODERADA	X				La ENTIDAD deberá contingenciar partida de presupuesto para la ejecución del proyecto. Establecer en el proceso de emisión requisitos financieros que permitan tener un flujo de las empresas postulant. La Supervisión de Obra deberá informar a la ENTIDAD del avance físico y económico de la obra.	X	
CT_1	Interferencias por otros proyectos ejecutados por otros gobiernos locales (municipalidad de Comas) entre la aprobación del Expediente Técnico y la adjudicación para la ejecución de la obra.	ALTA				X	La ENTIDAD debe informar a la municipalidad local al inicio del proceso de licitación de la obra a fin de evitar la interferencia de proyectos.	X	
CT_2	Afectación a servicios de saneamiento existentes de alcantarillado y agua potable.	BAJA				X	Realizar un inventario al inicio de la ejecución de la Obra en conjunto con la Supervisión de Obra para identificar y tramitar su reubicación y autorización de la ENTIDAD, de tal forma que no afecte en el plazo de ejecución de la obra.		X
CT_3	Retraso por falta de personal y equipamiento mínimo	MODERADA		X			Establecer en el proceso de selección que permita tener perfiles de personal de obra de backup para una rápida contratación.		X
CT_4	Retrasos en la entrega de obra por no cumplir con los requisitos para la recepción de obra	BAJA		X			La SUPERVISIÓN debe dar aviso oportuno a la ENTIDAD de las observaciones a la obra y hacer seguimiento continuo del levantamiento de observaciones.		X



NOTARY CATERINA  
ALFARO MUÑOZ  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 089297



556

CT_5	Deficiencia en el manejo los desmontes	MODERADA		X			Control del desplazamiento y acopio del material en la obra.		X
							Control de los botaderos dispuestos por el contratista		
FN_1	Vientos y lluvias intensas por efectos del Fenómeno del Niño	ALTA		X			Extracción y acopio de material durante la temporada de estiaje.		
							Acuerdo con la ENTIDAD para definir la fecha de inicio del plazo cuando la variabilidad climática no permite el inicio de la ejecución de la obra, hasta la culminación de dicho evento; en amparo de cláusula 176.9 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.		X
SG_1	Accidentes de construcción al personal de obra por aspectos constructivos.	ALTA		X			Desarrollar o implementar Plan de Salud y Seguridad. Realizar capacitaciones y sensibilización con el personal de obra. Implementar una Gerencia de Seguridad para gestionar y controlar los riesgos durante la ejecución de la obra.		X
SG_2	Accidentes de construcción al personal de obra por exceso de velocidad de vehículos de tercera	MODERADA		X			Desarrollar o implementar Plan de Salud y Seguridad. Realizar capacitaciones y sensibilización con el personal de obra. Implementar una Gerencia de Seguridad para gestionar y controlar los riesgos durante la ejecución de la obra. Implementación de Socialización durante la ejecución de la Obra. Establecer coordinaciones con la Policía Nacional del Perú de la jurisdicción. Realizar capacitaciones de sensibilización en aspectos de Seguridad Vial a la población en el área de influencia directa, considerado en el Sub Programa de Educación Vial		X



NOTARY CATERINA  
ALFARO MUÑOZ  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 089297





557

								dentro de la Estrategia de Manejo Ambiental.		
SG_3	Daños a las viviendas cercanas a la obra durante la ejecución.	MODERADA	X					El CONTRATISTA deberá realizar un registro fotográfico del estado de los predios previo a la intervención de la ejecución de las obras, las mismas que deberán tener la conformidad del Supervisor de Obra. Utilización de equipos livianos en la ejecución de obras próximas a viviendas. Establecer políticas de compensación a los afectados.		X
SG_4	Retraso por enfermedad de trabajadores por virus u otras epidemias.	ALTA	X					Elaboración e implementación del "Plan para la vigilancia, prevención y control del Covid 19" acorde a las Disposiciones de las entidades del sector de Salud, Ministerio de Transportes y autoridades locales y/o departamentales. Incorporación dentro del staff de profesionales o un profesional médico. Establecer mecanismos con la ENTIDAD de los procedimientos para solicitud del reconocimiento de mayores Gastos por implementación de protocolos. Evaluar la posibilidad e idoneidad de suspensión de actividades mediante mecanismos de acuerdo al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Las actividades durante la etapa constructiva y de operación, puedan ocasionar impactos ambientales negativos leves, definidos como la alteración o cambio de las características biológicas y/o abióticas preexistentes.		X
AME_1	Derrame de combustible	ALTA	X							X

558

CONT_1	Demora en los permisos de construcción	ALTA					X	La ENTIDAD deberá concurrir de forma conjunta con el CONTRATISTA para que en el plazo hasta el inicio de ejecución de la obra del presente Expediente se obtengan las autorizaciones municipales y pago de tasas correspondientes.	X	
CONT_2	Demora por parte de las empresas de servicio en la intervención de las redes de interconexión	MODERADA					X	Inicio oportuno de las solicitudes a las empresas de servicio para la intervención de las redes de interconexión. La ENTIDAD deberá concurrir de forma conjunta con el CONTRATISTA a las reuniones con las empresas de servicio para apoyar las gestiones de intervenciones.		X
CONT_3	Denegación de permiso de área auxiliar para uso de DME's.	ALTA	X					Constar con Plan de Relaciones Comunitarias estratégica con los propietarios para identificar y validar el acto. La ENTIDAD deberá concurrir de forma conjunta con el CONTRATISTA a las reuniones con las empresas de servicio para apoyar las gestiones de intervenciones. Cumplir con los acuerdos indicados en la Autorización de uso Temporal del área auxiliar. Realizar las gestiones como actividades prioritarias para la ejecución de la obra. Implementar el Sub Programa de Relaciones Comunitarias mediante Subcontratación de mano de obra local dentro del Programa de Asuntos Sociales de la Estrategia de Manejo Ambiental del Expediente Técnico.		X
CONT_4	Riesgos derivados de eventos de fuerza mayor o caso fortuito, cuyas causas no resultaran imputables a ninguna de las partes	ALTA	X					Desarrollar e Implementar Plan de Seguridad en Defensa Civil. Desarrollar e Implementar Plan de Seguridad en Defensa Civil. Instalar pluviómetros en puntos estratégicos de la Obra.		X



**MEMORIA DE INVESTIGACIÓN DE LAS  
CONDICIONES DE VIDA Y DE SALUD  
DE LA POBLACIÓN DE LA ZONA URBANA DE  
LA CIUDAD DE LA PAZ**

**DR. JUAN SERGIO GILVARGA GONZALEZ**  
Coordinador del Estudio y Asesor

**Juan Gilvarga Gonzales**  
Cargo: Gerente de Estudios  
Dependencia: EMAPE



NATHY CATERINA  
ALFARO MUNOZ  
INGENIERO CIVIL  
DOW CID NC 060092



## 77



N°	Penalidades	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento de LCE	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto	Según informe del Supervisor o inspector de obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno Según informe de la Gerencia de obras y Supervisión, luego de detectado el incumplimiento en el seguimiento a la obra.
2	En caso el Contratista no cumpla con lo considerado en el ítem. 7.1, es decir, no cumpla en presentar documentación relacionada al replanteo, al vuelo dron, entre otros, se aplicará esta penalidad.	0.25 UIT por cada día de retraso.	Según informe del Supervisor o inspector de obra, según corresponda.
3	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido	1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor o inspector de obra, según corresponda.
4	<b>SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN</b> Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra, tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la municipalidad. La multa diaria será:	0.25 UIT, por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra; y/o según informe solicitado de la Gerencia de Obras y Supervisión.
5	<b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL.</b> Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad. La multa es por cada día, de conformidad con las disposiciones establecidas en el artículo 13 y artículo 14 del Reglamento de Seguridad y Salud (G.050 del RNE)	0.25 UIT, por cada día de ocurrido el hecho.	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra; y/o según informe solicitado de la Gerencia de Obras y Supervisión.
6	<b>INGRESO DE MATERIALES.</b> Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin autorización del supervisor o inspector.	0.25 UIT, por cada día de ocurrido el hecho.	Según informe del Supervisor o inspector, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra.
7	<b>CARTEL DE OBRA</b> Cuando el contratista no coloque cartel de obra dentro del plazo establecido en las especificaciones técnicas y/o el contrato o cuando la Entidad lo requiera. La multa por día de atraso será:	0.25 UIT, por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra; y/o según informe solicitado de la Gerencia de Obras y Supervisión.



8	<b>CALENDARIO ACELERADO DE OBRA</b> Cuando, en caso de demoras injustificadas, el Contratista no cumpla con presentar el calendario acelerado de obra, dentro del plazo establecido en el Reglamento de la LCE, en conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 203.2 del artículo 203 del Reglamento de LCE.	0.25 UIT por cada día de retraso.	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra; y/o según informe solicitado de la Gerencia de Obras y Supervisión.
9	<b>PRUEBAS y ENSAYOS</b> Cuando el Contratista no realice las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los materiales y los trabajos ejecutados dentro del plazo que, previamente, el Supervisor haya coordinado y notificado al Residente. En ese sentido, cuando el contratista no realice lo requerido dentro del plazo previamente coordinado y notificado, podrá aplicársele la penalidad por incumplimiento.	0.25 UIT, por cada día de ocurrido el hecho.	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Obras y Supervisión, luego de detectado el incumplimiento en las valorizaciones presentadas.
10	<b>EQUIPOS DECLARADOS EN LA PROPUESTA TÉCNICA</b> Cuando el contratista no cuente con el equipo disponible durante la ejecución de obra de acuerdo a la programación de trabajos y ello genere demora en la ejecución de trabajos, se aplicará penalidad.	0.25 UIT, por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Obras y Supervisión, luego de detectado el incumplimiento en el seguimiento a la obra.
11	<b>POR INASISTENCIA DEL REPRESENTANTE LEGAL Y LOS ESPECIALISTAS DEL CONTRATISTA A REUNIONES CONVOCADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.</b> Cuando el contratista de manera injustificada, no asista con sus especialistas a reuniones convocadas por la Entidad, se aplicará la penalidad. Al respecto, cabe precisar que, previamente, la Entidad notificará al contratista los profesionales cuya presencia resulte necesaria para dicha reunión, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento de LCE.	0.25 UIT, por cada hecho ocurrido.	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Obras y Supervisión, luego de detectado el incumplimiento en el seguimiento a la obra.
12	Cuando no se reporten los accidentes de trabajo que se produzcan de acuerdo con lo señalado en la Ley N° 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y su Reglamento y los planes de seguridad elaborados para la ejecución de la obra.	0.5 UIT por cada día de incumplimiento de ocurrido el hecho	Según informe del Supervisor o inspector de obra, según corresponda.
13	Por no presentar y/o no se encuentre vigente la póliza SCTR y/o no tenga cubierto al 100% a los trabajadores que se encuentren ejecutando la obra.	0.25 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor o inspector, según corresponda.



14	Por no presentar el inventario detallado de las instalaciones de servicios públicos ubicadas en el área de influencia del proyecto según lo establecido en el numeral 13.6 de las OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del Supervisor o inspector, según corresponda.
15	Por no presentar y/o no se encuentre vigente la póliza CAR y/o no tenga las coberturas establecidas en el numeral 13.1 de las OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	0.5 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor o inspector, según corresponda.
16	Por no cumplir con la implementación del Plan de Monitoreo Arqueológico (PMA) según lo establecido en el numeral 13.8 de las OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA – debe ser presentado hasta el quinto día de firmado contrato	0.5 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor o inspector, según corresponda.
17	<b>DAÑOS A TERCEROS</b> Por no reparar o asumir el costo de los daños causados a las redes de agua, eléctricas, desagüe, teléfonos y demás terceros.	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del Supervisor o inspector, según corresponda.
18	Por no iniciar las gestiones con las empresas de servicios públicos según lo establecido en el numeral 13.6 de las OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del Supervisor o inspector, según corresponda.

El procedimiento para la aplicación de las penalidades será el siguiente:

1. Informe del supervisor de obra, del tipo de penalidad a aplicar sustentado y documentando dirigido al área usuaria.
2. El área usuaria, en cumplimiento del principio del debido procedimiento, notificará el informe del supervisor al CONTRATISTA para su atención en un plazo máximo de tres días calendarios.
3. Recepcionado o no el informe del CONTRATISTA, el área usuaria cuantifica, comunica y procede a solicitar, o no, la aplicación de la penalidad.

#### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**



Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>46</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

<sup>46</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [CONSEJO DEPARTAMENTAL DE LIMA DEL COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"



**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>47</sup>.*

<sup>47</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento	
		Fecha de emisión del documento	

2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social	
		RUC	
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:	
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC % Descripción de las obligaciones

3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato	
		Tipo y número del procedimiento de selección	
		Descripción del objeto del contrato	
		Fecha de suscripción del contrato	
		Monto del contrato	

4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra	
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)	
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra	
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original días calendario
			Ampliación(es) de plazo días calendario
			Total plazo días calendario
			Fecha de culminación de la obra
			Fecha de recepción de la obra
			Fecha de liquidación de la obra
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra
			Monto total de los adicionales
			Número de deductivos
			Monto total de los deductivos



		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	
--	--	--	--

5	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora	
		Monto de otras penalidades	
		Monto total de las penalidades aplicadas	

6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
		Arbitraje	Si		No	
		N° de arbitrajes				

7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad	
		RUC de la Entidad	
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia	
		Cargo que ocupa en la Entidad	
		Teléfono de contacto	

8	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE



**ANEXOS**



**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2023-EMAPE/CS-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2023-EMAPE/CS-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2023-EMAPE/CS-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2023-EMAPE/CS-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2023-EMAPE/CS-1**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2023-EMAPE/CS-1**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>48</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>49</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>50</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>48</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>49</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>50</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



.....  
Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
Consortiado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2023-EMAPE/CS-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[ INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV <sup>51</sup>				
5	Monto total de la oferta				

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

<sup>51</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



**Importante**

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
  
*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*



**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2023-EMAPE/CS-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2023-EMAPE/CS-1  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>52</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>53</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>54</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>55</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>56</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										

<sup>52</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>53</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>54</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>55</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>56</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>52</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>53</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>54</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>55</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>56</sup>
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 11

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**  
**ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS]**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2023-EMAPE/CS-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2023-EMAPE/CS-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*