



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Vice-Ministerio de
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la
Calidad Ambiental

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONSULTORÍA INDIVIDUAL: ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE CONTRATOS DEL PROGRAMA 2-BID

I. ANTECEDENTES

1.1 La Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental, cuya creación se formalizó mediante la Resolución Ministerial N° 013-2013-MINAM, se encuentra a cargo de la ejecución de los siguientes programas, de acuerdo a lo previsto en los Contratos de Préstamo y a las normas y procedimientos de las entidades financiadoras, y contará con la orientación estratégica y supervisión de un Comité Directivo de los Programas que está integrado por representantes del Prestatario (representado por el Ministerio de Economía y Finanzas), y de las municipalidades involucradas donde se ejecutarán los citados Programas:

- Programa 1; “Programa de Desarrollo de Sistemas de Gestión de Residuos Sólidos en zonas prioritarias de Puno, Piura, Ancash, Tumbes, Apurímac, Ica, Huánuco, Puerto Maldonado, San Martín, Junín, Lambayeque, Loreto, Ayacucho, Amazonas, Lima y Pasco”, cuyo manual de operaciones se aprobó con Resolución Ministerial N° 038-2013-MINAM. El citado Programa considera 31 proyectos, de los cuales 25 fueron formulados por municipalidades provinciales y 6 corresponden a municipalidades distritales, cuenta con financiamiento de la Agencia de Cooperación Internacional del Gobierno del Japón –JICA mediante Contrato de Préstamo N° PE-P41 y del Banco Interamericano de Desarrollo-BID a través del Contrato de Préstamo N° 2759/OC-PE; y,
- Programa 2-BID; Programa de Recuperación de Áreas Degradadas por Residuos Sólidos en Zonas Prioritarias cuenta con financiamiento de JICA y el BID. Este Programa considera la intervención en 29 ciudades del país. A la fecha, se ha suscrito el contrato de préstamo N° 4291/OC-PE y adenda de modificación N°1 con el BID que financia la intervención en 11 ciudades del país.

1.2 La UE003: GICA, realizará los procesos de adquisiciones y contrataciones necesarios para implementar la etapa de inversión de los Programas.

1.3 Mediante la Resolución Ministerial N° 105-2019-MINAM, de fecha 18 de abril de 2019, el Ministerio del Ambiente, aprueba el Manual de Operaciones presentada por la Unidad Ejecutora 003: “Gestión Integral de la Calidad Ambiental” del “Programa de Desarrollo de Sistemas de Gestión de Residuos Sólidos en zonas prioritarias de Puno, Piura, Ancash, Tumbes, Apurímac, Ica, Huánuco, Puerto Maldonado, San Martín, Junín, Lambayeque, Loreto, Ayacucho, Amazonas, Lima y Pasco” y del “Programa de Recuperación de Áreas Degradadas por Residuos Sólidos en Zonas Prioritarias”.

1.4 El objetivo general del “Programa de Recuperación de Áreas Degradadas por Residuos Sólidos en Zonas Prioritarias”, es mejorar las condiciones ambientales en las áreas degradadas por residuos sólidos en los municipios priorizados de Perú. Los objetivos específicos son: (i) recuperar las áreas degradadas; (ii) fortalecer la gestión municipal en la disposición final de residuos sólidos municipales; (iii) mejorar las condiciones y dotar de capacidades para expandir las oportunidades laborales de los recicladores informales.

1.5 Las obras de cierre y recuperación de las áreas degradadas por residuos sólidos (botadero) de cada ciudad, recién podrán ejecutarse una vez iniciada la operación del relleno sanitario.

1.6 Actualmente, se ha concluido con las obras de recuperación de diez (10) áreas degradadas por residuos sólidos municipales de los once (11) a cargo del Programa 2-BID, por ello, habiéndose iniciado la Obra de

**PERÚ**Ministerio
del AmbienteVice-ministerio de
Gestión AmbientalUE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

"Recuperación del Área Degradada por Residuos Sólidos Pampa Chanchería, Sector Pampa de Ñoco, Distrito de Pueblo Nuevo, Provincia de Chíncha, Departamento de Ica", es necesario contar con los servicios de un Especialista en Gestión de Contratos, para el desarrollo de las actividades para asegurar el cumplimiento de los objetivos del contrato de préstamo N° 4291/OC-PE y del Programa de Recuperación de Áreas Degradadas por Residuos Sólidos en Zonas Prioritarias

II. DEPENDENCIA QUE REQUIERE CONTAR CON EL SERVICIO

Coordinación Técnica del Programa de Recuperación de Áreas Degradadas por Residuos Sólidos en Zonas Prioritarias" (Programa 2-BID) de la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de Calidad Ambiental.

III. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad pública del presente requerimiento es lograr el cumplimiento de los objetivos trazados en el Programa 2 y en el marco del contrato de préstamo N° 4291/OC-PE y adenda de modificación N°1 con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) que financia la intervención en 11 ciudades del país.



IV. OBJETO DEL SERVICIO

Contratación del servicio de un Especialista en Gestión de Contratos para el Programa 2-BID, para asegurar el cumplimiento de los objetivos del contrato de préstamo; así como las normas y procedimientos de la fuente cooperante, en el marco del programa de recuperación de áreas degradada por residuos sólidos en zonas prioritarias.

V. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

- Realizar el monitoreo, seguimiento y control del contrato para la elaboración de los expedientes técnicos, ejecución y supervisión de obras, a cargo de los especialistas en expedientes técnicos y administradores de contrato de los proyectos en el ámbito del Programa 2-BID.
- Participar en la elaboración del Plan Operativo Anual y Plan de Adquisiciones.
- Monitorear las actividades de seguimiento, desarrolladas por los Administradores de Contratos e informar al Coordinador/a Técnico/a, sobre los avances en las inversiones en expedientes técnicos y obras.
- Asistir a los especialistas administradores de contrato respecto a la elaboración de los Informes de las Variaciones en la fase de inversión (perfil y expediente técnico) y su posterior registro en el Banco de inversiones.
- Realizar el seguimiento para el proceso de selección, ejecución y liquidación de los proyectos.
- Evaluar el cumplimiento de las obligaciones contractuales del Consultor y de ser el caso, proponer la aplicación de las acciones correctivas y/o legales respectivas, alertando de manera oportuna a la Coordinación Técnica del Programa 2-BID.
- Realizar visitas en campo a fin de contrastar la formulación de los expedientes técnicos y la supervisión de la ejecución de las obras cuando sea requerido por el/la Coordinador/a Técnico/a. Asimismo, planificar las visitas periódicas de los Administradores de obra.
- Realizar el seguimiento y monitoreo de las actividades de los especialistas y administradores de obras.
- Preparar y remitir oportunamente los reportes e informes requeridos por la Coordinación Técnica del Programa 2-BID.



**PERÚ**Ministerio
del AmbienteVice-ministerio de
Gestión AmbientalUE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- j) Revisar y validar los informes remitidos por los administradores de obra y especialistas.
- k) Participar como integrante, de ser el caso, en los comités de selección.
- l) Participar en reuniones cuando sea necesario con el Consultor, con la finalidad de evaluar los avances y/o informes presentados ante el BID
- m) Otras actividades que le asigne el/la Coordinador/a Técnico/a del Programa 2-BID.

VI. ASPECTOS OPERATIVOS DE LA CONSULTORÍA

Mensualmente el Consultor presenta un informe de actividades realizadas, conforme a las características del servicio descritos en el numeral V, y su recibo por honorarios profesionales, el mismo que deberá estar de acuerdo a las normas establecidas por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT).

VII. PRODUCTOS

Informe mensual:

El/la consultor, preparará su informe mensual de las actividades realizadas dirigidas al Coordinador Técnico del Programa-2 BID; Programa de Recuperación de Áreas Degradadas de Residuos Sólidos en Zonas Prioritarias, referidos a los resultados alcanzados, acciones y recomendaciones implementadas. En el mismo, deberá de dar cuenta de otros informes que reflejen el cumplimiento de las actividades previstas en la consultoría.

Informe final:

Al finalizar la vigencia del contrato, el consultor debe presentar un informe final sobre las actividades realizadas durante el periodo de contratación.

VIII. PERFIL REQUERIDO

- a) Formación Académica
 - Título profesional en ingeniería civil y/o sanitaria.
- b) Conocimientos especializados
 - Cursos de especialización y/o diplomados en administración o gestión pública o ley de contrataciones del Estado
 - Conocimiento en Microsoft Office a nivel usuario, entre otros.
- c) Experiencia Profesional General
 - Experiencia general mínima de 08 años en el desempeño de su profesión en el sector público y/o privado, contados a partir del grado de bachiller.
- d) Experiencia Profesional Específica
 - Experiencia relacionada a la supervisión y/o residencia y/o monitoreo y/o control y/o seguimiento técnico de proyectos de inversión pública y/o privado en obras civiles y/o saneamiento y/o ambiental por cinco (5) años.



**PERÚ**Ministerio
del AmbienteVice-ministerio de
Gestión AmbientalUE 003 Gestión Integral
de la Calidad Ambiental

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Experiencia mínima de dos (2) años en temas relativos a seguimiento y/o monitoreo de proyectos financiados por organismos de la banca multilateral en el sector público y/o privado.
- e) Habilidades o competencias
 - Habilidad de trato interpersonal,
 - Liderazgo de equipos y comunicaciones.

IX. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El servicio de la consultoría será brindado por el período de seis (06) meses, renovables, por el periodo de ejecución del programa, previa evaluación de desempeño, el mismo que entrará en vigencia a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

X. SUPERVISIÓN

El consultor reportará funcionalmente al Coordinador Técnico del Programa 2-BID, quien es responsable de otorgar la conformidad de la prestación de los servicios, en un plazo que no deberá excederse los diez (10) días calendario de recibido el informe mensual.

XI. HONORARIOS PROFESIONALES

Los honorarios profesionales mensuales ascienden a S/ 12,000.00 (Doce mil y 00/100 soles), los cuales será pagados de manera mensual y deberá contar con la conformidad del Coordinador Técnico del Programa 2 – BID

En los casos que se requiera el desplazamiento fuera del local institucional u otras localidades del país para dar cumplimiento a lo establecido en los términos de referencia, la UE003 GICA asumirá los costos que irroguen; tales como movilidad, alimentación y alojamiento.

XI. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RO

XII. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN Y TÍTULOS DE PROPIEDAD

Las creaciones intelectuales, científicas informes, productos, entre otros realizados durante la ejecución del servicio o consultoría, son de propiedad de la Entidad y son de carácter confidencial, no pudiendo ser divulgados, salvo autorización expresa de la misma.

En cualquier caso, los títulos de propiedad, derechos de autor y todo otro tipo de derecho de cualquier naturaleza sobre cualquier material producido durante el ejercicio del servicio son cedidos a GICA en forma exclusiva.