

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		07/04/2025						
1.2	ÁREA USUARIA		JEFATURA ZONAL ICA - DIRECCION DE OPERACIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE ALQUILER DE LOCAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA JEFATURA ZONAL ICA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		GESTION DE LA OPERATIVIDAD DE LA JEFATURA ZONAL						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		029						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			-				
		Documento que declaró la viabilidad			-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Hoja de Elevacion N° 0031-2025-JZ18ICA-MIGRACIONES Memorando N° 000715-2025-DIROP-MIGRACIONES			Fecha de recepción		23/1/2025
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	4/3/2025	De oficio	X	Con motivo de observaciones		-	
		Fecha de la tercera versión	28/3/2025	De oficio	X	Con motivo de observaciones		-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones		-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones		-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO	X	
			Documento de aprobación de la estandarización			****	Fecha de aprobación		****
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO	X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	1	0	*****	***	0	*****	-	
	El area usuaria de oficio realizo la correccion del metraje del area construida del inmueble								
	2	1	0	*****	***	0	*****	-	

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	El area usuaria de oficio realizo la modificacion de la forma de pago							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	0	*****	***	0	Memorando N° 000136-2025-JZ18ICA-MIGRACIONES	4/3/2025
	El area usuaria realizo la reformulacion de oficio, del metraje del area construida total del inmueble y documentacion a presentar en la oferta, remitiendo la segunda version de los TDR con el memorando señalado en la fila precedente							
	2	1	0	*****	***	0	Memorando N° 000213-2025-JZ18ICA-MIGRACIONES	28/3/2025
	El area usuaria realizo la reformulacion de oficio, de la forma de pago, disponibilidad del inmueble remitiendo la tercera version de los TDR con el memorando de la fila precedente							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	El area usuaria reformulo de oficio: el metraje del area construida total del inmbueble y la documentacion a presentar en la oferta						
	2	El area usuaria reformulo de oficio: Forma de Pago y Disponibibilidad del Inmueble						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DE LA ENTIDAD							
	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Soles		Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
			MONTO					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29/01/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04/04/2025	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO	X
	Por tratarse de una Contratación Directa enmarcada en el literal j) del Artículo 27 de la Ley de Contrataciones del Estado.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					