

63

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS A CONTRATAR EN EL MARCO DE LA DECIMOSEGUNDA DISPOSICION
COMPLEMENTARIA FINAL DEL REGLAMENTO)

1. DATOS GENERALES

| | | | | |
|-----|---|--|----------------|--|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 3/07/2023 | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO PERIÓDICO DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL NO PAVIMENTADA LM-119 TRAMO: CIENEGUILLA - BUENA VISTA - EMP. LM 117 (DV. BUENA VISTA) - ANTIOQUIA - HUAROCHIRI" | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | -- | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 143 | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | NO CORRESPONDE | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | NO CORRESPONDE | |

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO


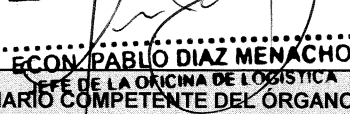
| | | | | | | | |
|-----|---|---|--------------------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | MEMORANDO N° 1960-2023-GRL/GRI | Fecha de recepción | 23/06/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | NINGUNA | De oficio | NINGUNA | Con motivo de observaciones | NINGUNA |
| | | Fecha de la tercera versión | NINGUNA | De oficio | NINGUNA | Con motivo de observaciones | NINGUNA |
| | | Fecha de la cuarta versión | NINGUNA | De oficio | NINGUNA | Con motivo de observaciones | NINGUNA |
| | | Fecha de la quinta versión | NINGUNA | De oficio | NINGUNA | Con motivo de observaciones | NINGUNA |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | NO CORRESPONDE | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | |

| | | |
|-----|---------------|--|
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. |
|-----|---------------|--|

| | | | | | | | | |
|---|--------------------------------|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | | |



60

| FORMATO | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--------------------------------------|---|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS A CONTRATAR EN EL MARCO DE LA DECIMOSEGUNDA DISPOSICION COMPLEMENTARIA FINAL DEL REGLAMENTO) | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | |
| | Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | |
| | | NO SE REALIZO AJUSTES AL REQUERIMIENTO | | | | | |
| 3. | INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | |
| 3.1 | VALOR REFERENCIAL | MONEDA | Soles | X | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | S/ 3'260,636.00 (Tres millones doscientos sesenta mil seiscientos treinta y seis con 00/100 soles). | | | | |
| 4. | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | |
| 4.1 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | | X | NO | | |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | | | |
| 4.2 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (DE CORRESPONDER) | SI | | | NO | | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | |
| 4.3 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | | NO | | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | | | |
| 4.4 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | | NO | | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | | | |
| 5. |  GOBIERNO REGIONAL DE LIMA  PABLO DIAZ MENACHO JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | | |

