

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	Cusco, 24 de agosto del 2023.					
1.2	ÁREA USUARIA	ESCUELA PROFESIONAL DE MEDICINA VETERINARIA SEDE SICUANI					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA LABORATORIO, ASPIRADOR FOLICULAR Y REFRIGERACION, PARA EL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL EN LA ESCUELA PROFESIONAL DE MEDICINA VETERINARIA - FILIAL CANCHIS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO, CHECTUYOC DEL DISTRITO DE MARANGANÍ - PROVINCIA CANCHIS - DEPARTAMENTO CUSCO					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00008900199" MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEFORMACIONPROFESIONAL ENLA ESCUELAPROFESIONAL DEMEDICINAVETERINARIA -FILIAL CANCHIS DELA UNIVERSIDADNACIONAL SANANTONIO ABAD DELCUSCO;CHECTUYOC DELDISTRITO DEMARANGANI -PROVINCIA DECANCHIS -DEPARTAMENTO DECUSCO" CUI -2534737"					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2534737				
		Documento que declaró la viabilidad	RESOLUCION R-818.2022-UNSAAC				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	EXPEDIENTES N° 507505 Y 512584	Fecha de recepción	05/04/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	<input checked="" type="checkbox"/>			NO	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		LA CONTRATACION SE EFECTUARÁ POR ITEM PAQUETE, DEBIDO A QUE LOS ITEMS GUARDAN RELACIÓN ENTRE SI Y QUE LOS ACCESORIOS SON VINCULADOS A LA CONTRATACION PRINCIPAL; Y QUE SON ADMINISTRATIVA Y ECONÓMICAMENTE VIABLES DE AGRUPAR (CUMPLIENDO CON LA TENDENCIA LOGÍSTICA DE AGRUPAMIENTO), CON LA FINALIDAD DE EFECTUAR UNA COMPRA MAS EFICIENTE Y VENTAJOSA PARA LA ENTIDAD, APROVECHANDO LA ECONOMIA DE ESCALA.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	<input checked="" type="checkbox"/>			NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI				NO	<input checked="" type="checkbox"/>
		Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI				NO	<input checked="" type="checkbox"/>
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>								
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	

<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	12/07/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	03/08/2023
--	------------	---	------------

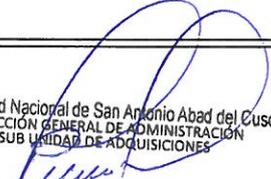
<b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<input checked="" type="checkbox"/> X	NO	
---	----	---------------------------------------	----	--

<b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<input checked="" type="checkbox"/> X	NO	
--	----	---------------------------------------	----	--

<b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/> X
---	----	--	----	---------------------------------------

<b>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/> X
--	----	--	----	---------------------------------------

<b>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/> X
--	----	--	----	---------------------------------------

<b>4</b>	 Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN SUB UNIDAD DE ADQUISICIONES ..... Lic. Adm. <b>Dino Soto Jara</b> JEFE
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	