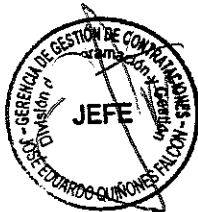



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	04 de octubre de 2024						
1.2	ÁREA USUARIA	1U4000 - GERENCIA DE ARQUITECTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	PROVISIÓN E INSTALACIÓN DE PLATAFORMA DE PROXY PARA LA NAVEGACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS DE LA SUNAT						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OEI.04: Fortalecer las capacidades de gestión institucional						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	278						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorándum N.º 000026-2024-SUNAT/1U1200	Fecha de recepción	21 de marzo de 2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	22 de abril de 2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	03 de mayo de 2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	30 de mayo de 2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión	06 de junio de 2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la sexta versión	24 de junio de 2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la séptima versión	05 de julio de 2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la octava versión	19 de julio de 2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la novena versión	22 de julio de 2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la décima versión	29 de agosto de 2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la onceava versión	16 de setiembre de 2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	56	56	Memorándum N.º 000195-2024-SUNAT/8B7100	16 de abril de 2024			
Finalidad pública, objetivos de la contratación, descripción y cantidad de los bienes y servicios, definiciones, características técnicas - prestación principal, entrenamiento, prestación accesoria a la prestación principal, plan de trabajo, lugar, plazo y horario de ejecución de la prestación, requisitos del proveedor y recursos a ser provistos por el proveedor, medidas de control durante la ejecución contractual, forma de pago, penalidades, subcontratación, otras obligaciones del contratista, entregables documentarios, requisitos de calificación.								
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	56	56	Memorandum N.º 000195-2024-SUNAT/8B7100	22 de abril de 2024 03 de mayo de 2024			
El usuario adecuó las especificaciones técnicas tomando en cuenta las observaciones del numeral 2.8 del presente resume							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	Finalidad pública, objetivos de la contratación, descripción y cantidad de los bienes y servicios, definiciones, características técnicas prestación principal, entrenamiento, prestación accesoria a la prestación principal, plan de trabajo, lugar, plazo y horario de ejecución de la prestación, requisitos del proveedor y recursos a ser provistos por el proveedor, medidas de control durante la ejecución contractual, forma de pago, penalidades, subcontratación, otras obligaciones del contratista, entregables documentarios, requisitos de calificación.						
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		06 de mayo de 2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		04 de octubre de 2024	
3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.							
3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4							
<div style="text-align: right;">  JOSE EDUARDO QUINONES FALCON Jefe de la División de Programación y Gestión </div>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DE LA DIVISIÓN DE PROGRAMACIÓN Y GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES							