



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE SIMBAL

Fundación cristiana 1565- Creación Política 1824
Miembro de la mancomunidad Municipal "Valle Santa Catalina"
R.S.D. N° 033-2008-PCM/SD. (07-05-08)



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Informe N° 075-2024-MDS-OF. ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL/CGC

A : Wilfredo Francisco Rebaza García
Gerente Municipal

ATENCION : Ing. Luis Anibal Carrasco Dominguez
Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura de la MDS.

De : Lic. Cinthya Yparraguirre Gómez
Jefe de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial



Asunto : Remito Resumen ejecutivo Por el Servicio de Consultoría para la Supervisión de obra "Mejoramiento del servicio de transitabilidad vehicular y peatonal del caserio de Collambay - Distrito de Simbal - Provincia de Trujillo - Departamento de La Libertad"

Referencia : Informe N° 001-2024-GDTI-MDS/LACD

Fecha : Simbal, 16 de enero del 2024.

Por medio de la presente, le brindo un cordial saludo a la vez, el motivo de la presente es para detallarle lo siguiente:

En vista al documento de la referencia en donde se realiza el Requerimiento para el Servicio de Consultoría para la Supervisión de obra "Mejoramiento del servicio de transitabilidad vehicular y peatonal del caserio de Collambay - Distrito de Simbal - Provincia de Trujillo - Departamento de La Libertad".

Por lo tanto, se remite el Resumen ejecutivo.

Es todo cuanto informo a usted para los fines pertinentes.
Atentamente;



FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16 de enero del 2024						
1.2	ÁREA USUARIA	Ing. Luis Anibal Carrasco Domínguez Gerencia de Desarrollo Territorial e infraestructura de la MDS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Por el Servicio de Consultoría para la Supervisión de obra "Mejoramiento del servicio de transitabilidad vehicular y peatonal del caserio de Collambay - Distrito de Simbal - Provincia de Trujillo - Departamento de La Libertad"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2341002					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 001-2024-GDTI-MDS/LACD		Fecha de recepción	03 de Enero 2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	x			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	x	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	ninguno						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DESCRIPCION	UNIDAD	TIEMPO	COSTO UNIT (S/)	PARCIAL
1 PROFESIONALES				
SUPERVISOR DE OBRA	mes	3	12,000.00	36,000.00
ESPECIALISTA AMBIENTAL	mes	3	6,500.00	19,500.00
ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO	mes	3	6,500.00	19,500.00
2 SERVICIO DE TERCEROS				
SCTR	mes	3	400.00	1,200.00
EPP	glb	3	400.00	1,200.00
ENSAYOS				
PROCTOR	mes	3	300.00	900.00
PROBETAS DE CONCRETO	mes	3	200.00	600.00
PLOTEO DE PLANOS	mes	3	250.00	750.00
IMPRESIONES	mes	3	250.00	750.00
MOVILIDAD	mes	3	6,000.00	18,000.00
3 MATERIALES DE ESCRITORIO				
Equipo de computo	mes	3	460.00	1,380.00
Papel Bond	Millar	8	15.00	120.00
Archivador de Carton	Und	17	8.00	136.00
Micas	Und	50	0.56	28.11
Varios	Glb	1	1,000.00	1,000.00
COSTO DIRECTO				101,064.11
GG 10%				10,106.41
UTILIDAD 5%				5,053.21
SUB TOTAL				116,223.73
IGV 18%				20,920.27
TOTAL				137,144.00


DE LA ENTIDAD

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ANALISIS DE GASTOS GENERALES FIJOS						
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	DURACION DEL PROYECTO	PRECIO UNITARIO (S/)	VALOR TOTAL (S/)
01.00	PROFESIONALES					
01.01	SUPERVISOR DE OBRA	MES		3.00	12,000.00	36,000.00
01.02	ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES		3.00	6,500.00	19,500.00
01.03	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD	MES		3.00	6,500.00	19,500.00
2.00	SERVICIO DE TERCEROS					
02.01	SCTR	MES		3.00	400.00	1,200.00
02.02	EPP	GLB		3.00	400.00	1,200.00
02.03	TOPOGRAFIA	GLB		3.00	1,000.00	3,000.00
3.00	ENSAYOS					
03.01	PROCTOR	MES		3.00	300.00	900.00
03.02	PROBETAS DE CONCRETO	MES		3.00	200.00	600.00
03.03	DENSIDAD DE CAMPO	MES		3.00	200.00	600.00
03.04	PLOTEO DE PLANOS	MES		3.00	250.00	750.00
03.05	IMPRESIONES	MES		3.00	250.00	750.00
03.06	MOVILIDAD	MES		3.00	4,255.00	12,765.00
4.00	MATERIALES DE ESCRITORIO					
04.00	EQUIPOS DE COMPUTO	MES	3.00		460.00	1,380.00
04.01	PAPEL BOND	MILLAR	8.00		15.00	120.00
04.02	ARCHIVADO LOLO GRANDE	UND	17.00		8.00	136.00
04.03	MICAS	UND	50.00		0.40	20.00
04.04	VARIOS	GLB	1.00		1,000.97	1,000.97
COSTO DIRECTO						37,021.37
GG 10%						3,702.20
UTILIDAD 5%						1,851.10
SUB TOTAL						42,574.67
IGV 18%						7,663.55
LIQUIDACION (4%)- IGV						1,695.78
TOTAL						51,934.00

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	137144 (ciento treinta y siete mil ciento cuarenta y cuatro con 00/100 soles)				

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	9/01/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/01/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	<div style="text-align: center;">  <p> NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO EN CARGO DE LAS CONTRATACIONES </p> </div>			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				