



Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		015-CMPRE N 015-2024-OEC-MDP-C	
		Fecha de informe		29/08/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	DENOMINACION DE LA CONTRATACION: ADQUISICION DE MATERIALES PARA ACABADO PARA LA OBRA : CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIOANLES EN INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL MEDIANTE UN LOCAL MULTIUSO EN EL SECTOR DE CORICCUCHO COMUNIDAD DE ILAVE DISTRITO DE PITUMARCA-CANCHIS-CUSCO.		
3	<b>Antecedentes</b> <p>Mediante el Requerimiento 013-0296 de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano de la Municipalidad Distrital de Pitumarca, en el cual solicita para la <b>ADQUISICION DE MATERIALES PARA ACABADO PARA LA OBRA: CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIOANLES EN INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL MEDIANTE UN LOCAL MULTIUSO EN EL SECTOR DE CORICCUCHO COMUNIDAD DE ILAVE DISTRITO DE PITUMARCA-CANCHIS-CUSCO.</b> a la Meta N° 053. La Unidad de Abastecimiento para realizar el procedimiento de contratación más adecuada y conveniente, el <b>OEC</b> de acuerdo al estudio de mercado determino que el <b>VALOR ESTIMADO</b> basado en el precio menor, el cual es de <b>S/. 50,482.10</b>, por lo que, mediante la verificación del cumplimiento a contratar, corresponde la aplicación del procedimiento de <b>COMPARACION DE PRECIOS</b>, estudio de mercado se realizó, acorde a los lineamientos del tipo de procedimiento de selección, en la cual se encontró la disponibilidad de selección en cumplimiento a la normativa de la ley de contrataciones del estado N° 30225 y su modificatoria y cumplimiento en aplicación.</p>				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata	x		
	De acuerdo a las Especificaciones Técnicas (EETT) para la <b>ADQUISICION DE MATERIALES PARA ACABADO PARA LA OBRA : CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIOANLES EN INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL MEDIANTE UN LOCAL MULTIUSO EN EL SECTOR DE CORICCUCHO COMUNIDAD DE ILAVE DISTRITO DE PITUMARCA-CANCHIS-CUSCO</b> , los bienes requeridos el órgano encargado de Contratación determino en el estudio de mercado que la Adquisición de Medicamentos para cuyes que se encuentran en stock y a disponibilidad inmediata por cada uno de los proveedores cotizantes.				
	b.	Fáciles de obtener en el mercado	x		
	Conforme a los plazos de entrega establecidos por los postores es el cual es de entre 05 días calendarios como máximo, se considera que son de fácil obtención.				
	c.	Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado	x		
	De acuerdo de las Especificaciones Técnicas (EETT) el OEC determino en el estudio de mercado para la <b>ADQUISICION DE MATERIALES PARA ACABADO PARA LA OBRA: CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIOANLES EN INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL MEDIANTE UN LOCAL MULTIUSO EN EL SECTOR DE CORICCUCHO COMUNIDAD DE ILAVE DISTRITO DE PITUMARCA-CANCHIS-CUSCO</b> . Son bienes que se mantiene con características establecida y se encuentra en el mercado.				
	d.	Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante	x		
	El Especificaciones Técnicas (EETT) no contemplan la Modificación o adecuación adicional, solo se requiere el producto ofertado por el mercado.				
<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones				
	Ninguna				
6					

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar en cuenta las definiciones consignadas en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios							
1	Datos del documento	Número de informe		015-CMPRE N 015-2024-OEC-MDP-C			
		Fecha de informe		29/08/2024			
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>	
		Descripción del objeto de la contratación	DENOMINACION DE LA CONTRATACION: ADQUISICION DE MATERIALES PARA ACABADO PARA LA OBRA : CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIOANLES EN INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL MEDIANTE UN LOCAL MULTIUSO EN EL SECTOR DE CORICCUCHO COMUNIDAD DE ILAVE DISTRITO DE PITUMARCA-CANCHIS-CUSCO.				
3	Antecedentes						
<p>Mediante el Requerimiento 013-0296 de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano de la Municipalidad Distrital de Pitumarca, en el cual solicita para la <b>ADQUISICION DE MATERIALES PARA ACABADO PARA LA OBRA: CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIOANLES EN INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL MEDIANTE UN LOCAL MULTIUSO EN EL SECTOR DE CORICCUCHO COMUNIDAD DE ILAVE DISTRITO DE PITUMARCA-CANCHIS-CUSCO</b>, a la Meta N° 053. La Unidad de Abastecimiento para realizar el procedimiento de contratación más adecuada y conveniente, el <b>OEC</b> de acuerdo al estudio de mercado determino que el <b>VALOR ESTIMADO</b> basado en el precio menor, el cual es de <b>S/. 50,482.10</b>, por lo que, mediante la verificación del cumplimiento a contratar, corresponde la aplicación del procedimiento de <b>COMPARACION DE PRECIOS</b>, estudio de mercado se realizó, acorde a los lineamientos del tipo de procedimiento de selección, en la cual se encontró la disponibilidad de selección en cumplimiento a la normativa de la ley de contrataciones del estado N° 30225 y su modificatoria y cumplimiento en aplicación.</p>							
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?			
				Sí Cumple	No Cumple		
	a.	Disponibilidad inmediata	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	De acuerdo a las Especificaciones Técnicas (EETT) para la <b>ADQUISICION DE MATERIALES PARA ACABADO PARA LA OBRA : CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIOANLES EN INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL MEDIANTE UN LOCAL MULTIUSO EN EL SECTOR DE CORICCUCHO COMUNIDAD DE ILAVE DISTRITO DE PITUMARCA-CANCHIS-CUSCO</b> , los bienes requeridos el órgano encargado de Contratación determino en el estudio de mercado que la Adquisición de Medicamentos para cuyes que se encuentran en stock y a disponibilidad inmediata por cada uno de los proveedores cotizantes.						
	b.	Fáciles de obtener en el mercado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	Conforme a los plazos de entrega establecidos por los postores es el cual es de entre 05 días calendarios como máximo, se considera que son de fácil obtención.						
	c.	Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	De acuerdo de las Especificaciones Técnicas (EETT) el OEC determino en el estudio de mercado para la <b>ADQUISICION DE MATERIALES PARA ACABADO PARA LA OBRA: CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIOANLES EN INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL MEDIANTE UN LOCAL MULTIUSO EN EL SECTOR DE CORICCUCHO COMUNIDAD DE ILAVE DISTRITO DE PITUMARCA-CANCHIS-CUSCO</b> . Son bienes que se mantiene con características establecida y se encuentra en el mercado.						
d.	Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
El Especificaciones Técnicas (EETT) no contemplan la Modificación o adecuación adicional, solo se requiere el producto ofertado por el mercado.							
<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.							
5	Observaciones						
Ninguna							
6	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PITUMARCA CANCHIS - CUSCO</p> <p>..... Jefe de Abastecimiento</p>						

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1**

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar en cuenta las definiciones consignadas en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	1572			
		Fecha	27/08/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PITUMARCA			
		RUC	20159345573			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/PITUMARCA			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico				
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	AMILCAR QUISPE CUIRO			
		RUC	10446557756			
		Dirección	URBANIZACION CONSTRUCTORA C-6			
		Teléfono(s)	979711222			
		Correo electrónico	Amilcarcj03@Gmail.com			
		Representante o persona de contacto	AMILCAR QUISPE CUIRO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MATERIALES PARA ACABADO PARA LA OBRA : CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL MEDIANTE UN LOCAL MULTIUSO EN EL SECTOR DE CORICCUCHO COMUNIDAD DE ILAVE DISTRITO DE PITUMARCA-CANCHIS-CUSCO.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PITUMARCA CANCHIS - CUSCO</p> <p>..... Jefe de Abastecimiento</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						


**Anexo N° 2**

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	1572			
		Fecha	27/08/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PITUMARCA			
		RUC	20159345573			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/PITUMARCA			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico				
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	OSKAR RODRIGUEZ ARAGON			
		RUC	107265755482			
		Dirección	JR HUAYNACAPAC N 658 - WANCHAY			
		Teléfono(s)	913063144			
		Correo electrónico	OSKAR.ROD.ARA@Gmail.com			
		Representante o persona de contacto	OSKAR RODRIGUEZ ARAGON			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MATERIALES PARA ACABADO PARA LA OBRA : CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL MEDIANTE UN LOCAL MULTIUSO EN EL SECTOR DE CORICCUCHO COMUNIDAD DE ILAVE DISTRITO DE PITUMARCA-CANCHIS-CUSCO.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	 <p align="center">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PITUMARCA CANCHIS - CUSCO Medalla de la Unidad Nacional DNI N° 41234567 JEFE DE ABASTECIMIENTO</p>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

## Anexo N° 2

Solicitud de cotización										
1	Número y fecha del documento	Número	1572							
		Fecha	27/08/2024							
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PITUMARCA							
		RUC	20159345573							
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/PITUMARCA							
		Teléfono(s)								
		Correo electrónico								
		Persona de contacto								
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	JONATHAN FREDY RODRIGUEZ QUIÑONEZ							
		RUC	10471909241							
		Dirección	AV SACUYO S/N SICUANI							
		Teléfono(s)	939538820							
		Correo electrónico	JONATHANFRQ92@Gmail.com							
		Representante o persona de contacto	JONATHAN FREDY RODRIGUEZ QUIÑONEZ							
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>				
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MATERIALES PARA ACABADO PARA LA OBRA : CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIOANLES EN INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL MEDIANTE UN LOCAL MULTIUSO EN EL SECTOR DE CORICCUCHO COMUNIDAD DE ILAVE DISTRITO DE PITUMARCA-CANCHIS-CUSCO.							
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>				
5	Información complementaria									
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.										
6	<div style="text-align: center;">  </div>									
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones										



**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones