

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



Organismo
Supervisor de las
Contrataciones
del Estado

SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

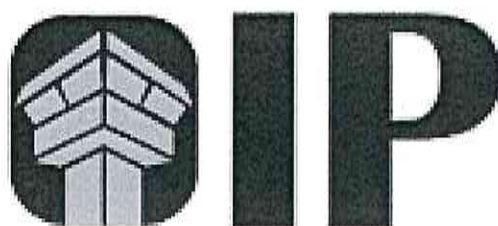
N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones Importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



**OFICINA DE
INFRAESTRUCTURA
PENITENCIARIA**

**BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA
CONTRATACIÓN DE BIENES**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-INPE/OIP-CS
PRIMERA CONVOCATORIA**

CONTRATACIÓN DE BIENES

**“ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA; EN
EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ANCON I
EN LA LOCALIDAD ANCON, DISTRITO DE ANCON,
PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA” – CUI N°
2537355**

[Handwritten signatures and marks in blue ink]

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

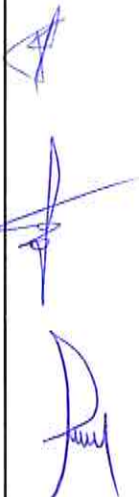
La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)





CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA
RUC N° : 20381159281
Domicilio legal : Jr. Adolfo La Jara N° 234, Urbanización San Antonio, Distrito de Miraflores - Lima
Teléfono: : 01-7135800 Anexo 610 ó 611 (Área de Logística)
Correo electrónico: : paula.torres@inpe.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la “**ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ANCON I EN LA LOCALIDAD ANCON, DISTRITO DE ANCON, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA**” – CUI N° 2537355.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **Formato N° 02 – SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN N° 003-2024** de fecha 22 de marzo de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Llave en mano.

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación, de:

16. PLAZO DE ENTREGA E INSTALACIÓN

16.1. Plan de Intervención

El contratista El Contratista deberá presentar el Plan de Intervención teniendo como referencia lo indicado en el Documento Equivalente de la Adquisición del Sistema de Video Vigilancia, el cual será presentado como máximo dentro de los siete (07) días calendario contados desde el día siguiente a la suscripción del contrato,

El plan de intervención será revisado y aprobado por La supervisión en el plazo de máximo tres (03) días calendarios, contados a partir del día siguiente, y remitirlo a la Entidad. Finalmente, la Entidad tendrá hasta tres (03) días calendario contados a partir del día siguiente de recepcionado el documento, para la aprobación u observación del Plan de Intervención.

De existir observaciones, el contratista tendrá dos (02) días para levantar las observaciones, el supervisor tendrá dos (02) días para su aprobación y remitirlo a la Entidad, la Entidad tendrá tres (03) días para notificar su respuesta.

La aprobación del Plan de Intervención no libera al Contratista de su responsabilidad directa con respecto a la correcta culminación de la prestación en el plazo estipulado.

ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN: Esta Acta se firmará al día siguiente de aprobado el Plan de Intervención

16.2. Suministro e Instalación del Sistema de Video vigilancia

El plazo de entrega e instalación del sistema de Video Vigilancia en el establecimiento penitenciario de Ancón I, es de ciento veinte (120) días calendario, contado a partir del día siguiente de la suscripción del ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN.

El equipamiento del Sistema de Video vigilancia y demás complementos indicados en el Documento Equivalente, deberán ser entregados e instalados en el establecimiento penitenciario de Ancón I, Av. Carretera Panamericana Norte Km 39.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 10.00 (Diez con 00/100 Soles), en Caja de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria, sito en Calle Adolfo de la Jara N° 234, Urbanización San Antonio, distrito de Miraflores, provincia y departamento de Lima.

Importante

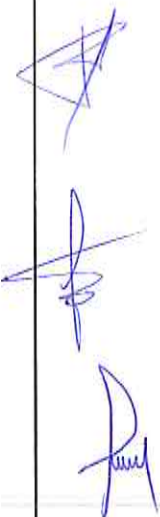
El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D.S. N° 344-2018-EF.
- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del Año Fiscal 2024.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y sus modificatorias; y su reglamento.

- Decreto Legislativo N° 1328, que fortalece el Sistema Penitenciario Nacional y el Instituto Nacional Penitenciario.
- Decreto Supremo N° 011-2020-JUS, que aprueba la Política Nacional Penitenciaria al 2030.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un Índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Hoja de presentación del equipo y sustento de cumplimiento de las características

² La omisión del Índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

técnicas (según Anexo N° 05 de las Especificaciones Técnicas), de los siguientes bienes:

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
CABLE DE FIBRA OPTICA OM4 DE 50/125 UM MULTIMODO 12 HILOS	m	4,801.14
CABLE DE FIBRA OPTICA OM4 DE 50/125 UM MULTIMODO 6 HILOS	m	47,771.70
CABLE F/UTP CATEGORIA 6A SOLIDO DE COBRE 23 AWG, LSZH 4 PARES	m	4,816.88
CAMARA FIJA TIPO BULLET 4MP	und	66.00
CAMARA FIJA TIPO BULLET TERMICA	und	6.00
CAMARA MINO DOMO FIJA	und	178.00
CAMARA PTZ 42X 4MP CON ADAPTADOR ENTRADA 220V (INCLUYE SOPORTE)	und	37.00
GABINETE MODULAR DE 03 CUERPOS DE COMUNICACIONES 42 RU	und	1.00
GRABADOR SAN ALMACENAMIENTO EN RED	und	4.00
MEDIA CONVERTER PUERTO LC MULTIMODO GIGABIT A RJ45 CAT6A (INCLUYE ADAPATADOR AC 220-240V 60HZ)	und	223.00
MONITOR VIDEO WALL 55"	und	10.00
PAQUETE DE LICENCIAS PERPETUAS PARA CONTROL POR RECONOCIMIENTO FACIAL MAYOR O IGUAL A 178 CAMARAS	und	1.00
PAQUETE DE LICENCIAS PERPETUAS PARA PARA CONTROL DE ACCESO DE 2 PUERTAS	und	1.00
PAQUETE DE LICENCIAS PERPETUAS PARA RECONOCIMIENTO Y GESTION DE PLACAS MAYOR O IGUAL A 8 CAMARAS	und	1.00
SERVIDOR DE GESTION	und	2.00
SOFTWARE DE GESTION (VMS)	und	1.00
SWITCH CORE DE 48 PUERTOS SFP DE FIBRA OPTICA (INCLUYE ACCESORIOS)	und	1.00
SWITCH DE 48 PUERTOS RJ45 (INCLUYE ACCESORIOS)	und	2.00
SWITCH DE ACCESO 48 PUERTOS DE FIBRA OPTICA	und	4.00
WORKSTATION PARA OPERADOR	und	4.00

El postor deberá demostrar fehacientemente que el bien ofertado cumple con las especificaciones técnicas y características técnicas solicitadas por la entidad, adjuntando copia de catálogos, manual de uso y operación, manual de servicio técnico, folletos, ficha del fabricante o dueños de marca, suscritos por el representante legal, con el fin de acreditar el cumplimiento de las características técnicas. La propuesta del postor debe indicar lo señalado en el Anexo N°05 de las Especificaciones Técnicas, indicando claramente el número de folio(os), que sustenta el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, como sustento de respaldo de la información indicada. Para el número de folios no deberá colocarse rangos de números, sino números individuales.

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)⁴
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "**Requisitos de Calificación**" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales d) y e).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁶ (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- Documento emitido por el fabricante, representante, distribuidor de la marca donde certifique al contratista realizar la venta, instalación, actividades preventivas y soporte técnico con respaldo de la marca del sistema propuesto, estos documentos deben contener el logo del fabricante, representante, distribuidor de la marca.
- Catálogos y/o hojas y/o fichas técnicas y/o manuales en idioma castellano y/o en inglés descargadas desde la misma página del fabricante, de todos los equipos, componentes y cables a utilizar de acuerdo con el diseño.
- Documentos que acrediten la formación académica del personal clave.
- Estructura de Costos.
- Declaración Jurada de Garantía Comercial (Anexo 07 de las EETT).

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de Items, cuando el monto del Item adjudicado o la sumatoria de los montos de los Items adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Entidad, sito en Jr. Adolfo de la Jara N° 234, Urbanización San Antonio, distrito de Miraflores, provincia y departamento de Lima, en el horario de 08:15 a 16:15 horas.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de Items, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del Item no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. ADELANTOS⁹

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar el adelanto dentro de los ocho (08) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelanto¹⁰ mediante carta fianza acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

⁸ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

⁹ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

¹⁰ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en cuatro (4) armadas, en relación a los Entregables.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

PRIMER PAGO:

El primer pago será el 4.00% del monto del contrato, para el pago respectivo la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de las actividades descritas en numeral 23.1 de las especificaciones técnicas - Primer Entregable.
- Comprobante de pago.
- Conformidad de Primer entregable otorgada por la Unidad de Obras y Equipamiento de la Entidad y del supervisor.
- Código de Cuenta Interbancaria (C.C.I.).
- Informe del Coordinador del Proyecto de la Unidad de Obras y Equipamiento de la OIP.

SEGUNDO PAGO:

El segundo pago será el 30.00% del monto del contrato, para el pago respectivo la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de las actividades descritas en numeral 23.1 de las especificaciones técnicas - Segundo Entregable.
- Comprobante de pago.
- Conformidad de Segundo entregable otorgada por la Unidad de Obras y Equipamiento de la Entidad
- Informe de conformidad técnica emitida por del supervisor.
- Código de Cuenta Interbancaria (C.C.I.).
- Informe del Coordinador del Proyecto de la Unidad de Obras y Equipamiento de la OIP.

TERCER PAGO:

El tercer pago será el 34.00% del monto del contrato, para el pago respectivo la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de las actividades descritas en numeral 23.1 de las especificaciones técnicas - Tercer Entregable.
- Comprobante de pago.
- Conformidad de Tercer entregable otorgada por la Unidad de Obras y Equipamiento de la Entidad.
- Informe de conformidad técnica emitida por del supervisor.
- Código de Cuenta Interbancaria (C.C.I.).
- Informe del Coordinador del Proyecto de la Unidad de Obras y Equipamiento de la OIP.

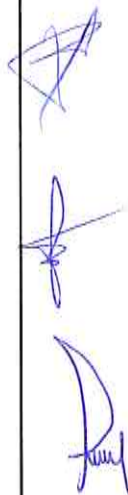
CUARTO PAGO:

El tercer pago será el 32.00% del monto del contrato, para el pago respectivo la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de las actividades descritas en numeral 23.1 de las especificaciones técnicas - Cuarto Entregable.
- Comprobante de pago.
- Conformidad de Cuarto entregable otorgada por la Unidad de Obras y Equipamiento de la Entidad.
- Acta de Recepción de los bienes, firmada por el Área de Administración – Área de Almacén y Control Patrimonial
- Informe de conformidad técnica emitida por del supervisor.
- Código de Cuenta Interbancaria (C.C.I.).

- Informe del Coordinador del Proyecto de la Unidad de Obras y Equipamiento de la OIP.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Entidad, sito en Jr. Adolfo de la Jara N° 234, Urbanización San Antonio, distrito de Miraflores, provincia y departamento de Lima, en el horario de 08:15 a 16:15 horas.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El detalle de las Especificaciones Técnicas de la presente contratación se encuentra detallada en el "ANEXO A", que forma parte de las bases del procedimiento de selección

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 16'000,000.00 (Dieciséis millones con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Adquisición e instalación de cámaras IP y/o data center y/o Sistemas de detección y alarmas contra incendios y/o sistemas de video vigilancia y/o /CCTV y/o sistemas de comunicaciones y/o sistema de cableado estructurado y/o sistema de comunicación satelital y/o sistemas de comunicaciones inalámbrico y/o sistema de comunicaciones por microondas y/o redes celulares.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se</p>

¹¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>UN (01) JEFE DE PROYECTO (RESIDENTE)</p> <p>Tres (3) años de experiencia mínimo, contado a partir de su colegiatura, en puestos como: jefe o gerente de proyectos y/o residente y/o supervisor en proyectos similares al objeto de la contratación.</p> <p>UN (01) INGENIERO ASISTENTE</p> <p>Un (1) año de experiencia mínimo en puestos de Residente y/o Supervisor y/o Inspector y/o Asistente de Residente y/o Asistente de Supervisor y/o Asistente de Inspector y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.</p> <p>UN (01) ESPECIALISTA DE COSTOS</p> <p>Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de ingeniero y/o especialista y/o Supervisor y/o Responsable en/de: Costos y/o Metrados y/o Presupuestos y/o Valorizaciones y/o Liquidaciones y/o Planificación y/o elaboración y/o revisión de expedientes técnicos y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.</p> <p>UN (01) ESPECIALISTA DE ESTRUCTURAS</p> <p>Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Supervisión, Inspector, coordinador en implementación, montaje, diseño y/o supervisión de instalación de estructuras en edificaciones en General y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.</p> <p>UN (01) ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS</p> <p>Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Ingenieros Asistentes de Supervisión y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra y/o Residente en proyectos similares al objeto de la contratación.</p> <p>UN (01) ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE RIESGOS</p> <p>Dos (2) años de experiencia mínimo en puestos de Especialista en Gestión de Riesgo y/o Asistente en Gestión de Riesgos y/o Medio Ambiente o SSOMA en proyectos similares al objeto de la contratación.</p> <p>UN (01) ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES</p> <p>Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Asistentes de Supervisión y/o Supervisor de Obra y/o Inspector y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.</p>

UN (01) ESPECIALISTA EN SEGURIDAD

Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Ingeniero de higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero en Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Ingeniero en Seguridad Laboral y Ambiental y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.

UN (01) ESPECIALISTA AMBIENTAL

Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Responsable, Coordinador o la combinación de estos: Ambiental, Ambientalista, Monitoreo y Mitigación Ambiental, Impacto Ambiental y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.

UN (01) ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD Y PROTOCOLOS

Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Ingeniero y/o Especialista en control de calidad y/o Ingeniero de Calidad y/o Especialista en calidad, en la ejecución y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.

Nota: Se consideran proyectos similares al objeto de la contratación a los siguientes: Adquisición e instalación de cámaras IP y/o data center y/o Sistemas de detección y alarmas contraincendios y/o sistemas de video vigilancia y/o /CCTV y/o sistemas de comunicaciones y/o sistema de cableado estructurado y/o sistema de comunicación satelital y/o sistemas de comunicaciones inalámbrico y/o sistema de comunicaciones por microondas y/o redes celulares.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Importante

- *El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.*
- *Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*
- *En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.*
- *Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 100 puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de la “**ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ANCON I EN LA LOCALIDAD ANCON, DISTRITO DE ANCON, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA**” – CUI N° 2537355, que celebra de una parte la **OFICINA DE INFRAESTRUCTURA PENITENCIARIA – INPE**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-INPE/OIP-CS-1**, para la contratación de la “**ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ANCON I EN LA LOCALIDAD ANCON, DISTRITO DE ANCON, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA**” – CUI N° 2537355, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la “**ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ANCON I EN LA LOCALIDAD ANCON, DISTRITO DE ANCON, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA**” – CUI N° 2537355.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en cuatro (4) PAGOS PARCIALES, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

PRIMER PAGO:

El primer pago será el 4.00% del monto del contrato, para el pago respectivo la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de las actividades descritas en numeral 23.1 de las especificaciones técnicas -

¹² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Primer Entregable.

- Comprobante de pago.
- Conformidad de Primer entregable otorgada por la Unidad de Obras y Equipamiento de la Entidad y del supervisor.
- Código de Cuenta Interbancaria (C.C.I.).
- Informe del Coordinador del Proyecto de la Unidad de Obras y Equipamiento de la OIP.

SEGUNDO PAGO:

El segundo pago será el 30.00% del monto del contrato, para el pago respectivo la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de las actividades descritas en numeral 23.1 de las especificaciones técnicas - Segundo Entregable.
- Comprobante de pago.
- Conformidad de Segundo entregable otorgada por la Unidad de Obras y Equipamiento de la Entidad
- Informe de conformidad técnica emitida por del supervisor.
- Código de Cuenta Interbancaria (C.C.I.).
- Informe del Coordinador del Proyecto de la Unidad de Obras y Equipamiento de la OIP.

TERCER PAGO:

El tercer pago será el 34.00% del monto del contrato, para el pago respectivo la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de las actividades descritas en numeral 23.1 de las especificaciones técnicas - Tercer Entregable.
- Comprobante de pago.
- Conformidad de Tercer entregable otorgada por la Unidad de Obras y Equipamiento de la Entidad.
- Informe de conformidad técnica emitida por del supervisor.
- Código de Cuenta Interbancaria (C.C.I.).
- Informe del Coordinador del Proyecto de la Unidad de Obras y Equipamiento de la OIP.

CUARTO PAGO:

El tercer pago será el 32.00% del monto del contrato, para el pago respectivo la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de las actividades descritas en numeral 23.1 de las especificaciones técnicas - Cuarto Entregable.
- Comprobante de pago.
- Conformidad de Cuarto entregable otorgada por la Unidad de Obras y Equipamiento de la Entidad.
- Acta de Recepción de los bienes, firmada por el Área de Administración – Área de Almacén y Control Patrimonial
- Informe de conformidad técnica emitida por del supervisor.
- Código de Cuenta Interbancaria (C.C.I.).
- Informe del Coordinador del Proyecto de la Unidad de Obras y Equipamiento de la OIP.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido

en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de ciento veinte (120) días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de la suscripción del ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN.

Previamente, el Contratista deberá presentar el Plan de Intervención teniendo como referencia lo indicado en el Documento Equivalente de la Adquisición del Sistema de Video Vigilancia, el cual será presentado como máximo dentro de los siete (07) días calendario contados desde el día siguiente a la suscripción del contrato.

El plan de intervención será revisado y aprobado por La supervisión en el plazo de máximo tres (03) días calendarios, contados a partir del día siguiente, y remitirlo a la Entidad. Finalmente, la Entidad tendrá hasta tres (03) días calendario contados a partir del día siguiente de recepcionado el documento, para la aprobación u observación del Plan de Intervención.

De existir observaciones, el contratista tendrá dos (02) días para levantar las observaciones, el supervisor tendrá dos (02) días para su aprobación y remitirlo a la Entidad, la Entidad tendrá tres (03) días para notificar su respuesta.

La aprobación del Plan de Intervención no libera al Contratista de su responsabilidad directa con respecto a la correcta culminación de la prestación en el plazo estipulado.

ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN: Esta Acta se firmará al día siguiente de aprobado el Plan de Intervención.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar el adelanto dentro de los ocho (08) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelanto mediante carta fianza acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por la UNIDAD DE OBRAS Y EQUIPAMIENTO, previo informe de conformidad emitido por el Coordinador y la Supervisión, en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de tres (03) años, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0,10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

OTRAS PENALIDADES APLICABLES

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Por no mantener vigente los seguros SCTR, durante la ejecución de la prestación	0.10 UIT por cada día de incumplimiento y por cada personal	Se verificará mediante informe de la Supervisión que EL CONTRATISTA cumpla con la ejecución de la prestación a su cargo. El personal debe estar acreditado en la póliza de seguro SCTR. De existir trabajadores no acreditados en la póliza de
			seguro SCTR, se procederá a aplicar la penalidad correspondiente.
2	Trabajadores del Contratista no utilizan equipos de protección personal*	0.5 UIT, por cada trabajador y día.	Se verificará mediante Informe de la Supervisión que EL CONTRATISTA cumpla con la utilización del equipo de protección personal, de advertirse el incumplimiento se aplicará la penalidad correspondiente. La penalidad se aplicará por ocurrencia.
3	Presentar el plan de Intervención, fuera del plazo otorgado.	0.1 UIT, por día.	Se verificará mediante informe de la Supervisión que EL CONTRATISTA cumpla con la entrega del plan, con el cronograma en el plazo previsto, de advertirse el incumplimiento se aplicará la penalidad correspondiente. La penalidad se aplicará por ocurrencia.
4	Inasistencia injustificada del Jefe de Proyecto o cualquiera de los especialistas propuestos en su oferta, la cual se podría confirmar mediante visitas inopinadas y/o control de ingreso al Establecimiento penitenciario.	0.5 UIT por cada personal	Se verificará mediante el registro de Ingreso al Establecimiento.
5	Presentar de forma incompleta* un Informe.	0.50 UIT por cada día de incumplimiento posterior a la fecha de vencimiento del plazo respectivo	Según Informe del Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento

Se considera información incompleta si estos carecen de documentos y/o formatos, o estos no han sido suscritos por los especialistas respectivos.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

El arbitraje será de tipo institucional, resuelto por árbitro único y bajo la administración del Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones

¹³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Jr. Adolfo de la Jara N° 234, Urbanización San Antonio, distrito de Miraflores, provincia y departamento de Lima.

CORREO ELECTRÓNICO: <https://mesadepartes.inpe.gob.pe>

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

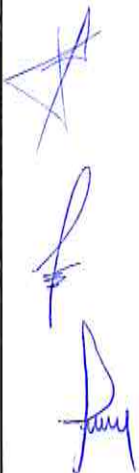
"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁴.

¹⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-INPE/OIP-CS-1
Presente. -

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :		Teléfono(s) :	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁵

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁵ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-INPE/OIP-CS-1
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

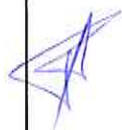
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁶ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-INPE/OIP-CS-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-INPE/OIP-CS-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

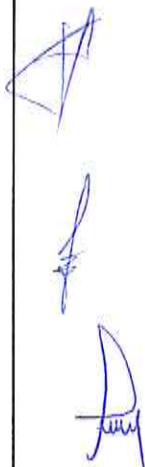
DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-INPE/OIP-CS-1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-INPE/OIP-CS-1

Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-INPE/OIP-CS-1.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%¹⁹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

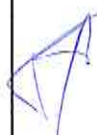


¹⁹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-INPE/OIP-CS-1
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"





ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-INPE/OIP-CS-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²² DE:	MONEDA	IMPORTE ²³	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁵
1										
2										
3										
4										

²⁰ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²¹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²² Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²³ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁴ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁵ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 20	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 21	EXPERIENCIA PROVENIENTE 22 DE:	MONEDA	IMPORTE 23	TIPO DE CAMBIO VENTA 24	MONTO FACTURADO ACUMULADO 25
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda




ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-INPE/OIP-CS-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-INPE/OIP-CS-1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

EN BLANCO



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OB
EQUIPAMIENTO



INSTITUTO
NACIONAL
PENITENCIARIO

Firmado digitalmente por JIMENEZ
BORDA Natidina Dionisia FAU
20131370050 soft
Motivo: Por envío
Fecha: 08.03.2024 12:40:29 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

"ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ANCON I EN LA LOCALIDAD ANCON, DISTRITO DE ANCON, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA" – CUI N° 2537355.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La contratación de la "ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ANCON I EN LA LOCALIDAD ANCON, DISTRITO DE ANCON, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA" – CUI N° 2537355, tiene como finalidad coadyuvar a vigilar el tránsito de los internos, control de acceso integral de personas y vehículos en el establecimiento penitenciario para contribuir en la prevención de conflictos internos y fugas; reforzando así la Seguridad Integral del Establecimiento Penitenciario de Ancón I.

Esta intervención es con el fin de alcanzar la implementación de un sistema integral de video vigilancia en todo el establecimiento penitenciario de Ancón I, zonas internas y externas, el cual contiene todos los componentes (equipos) necesarios para el funcionamiento del sistema de video vigilancia, así como la adecuación de la sala de monitoreo, sala de equipos, sistema de redes, comunicaciones, así como el respaldo de suministro de energía eléctrica que permita mantener su funcionamiento ininterrumpido.

3. ANTECEDENTES

El Instituto Nacional Penitenciario (INPE), responsable de formular los planes y proyectos así como la implementación de la infraestructura y equipamiento de los establecimientos penitenciarios a nivel nacional, viene realizado a través de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria diversos proyectos dentro de los cuales se encuentra la IOARR: "ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ANCON I EN LA LOCALIDAD ANCON, DISTRITO DE ANCON, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA" – CUI N° 2537355.

Con fecha 11 de diciembre del 2021 se realizó el registro del FORMATO N° 07-C¹, Tipo de Inversión: AMPLIACIÓN MARGINAL DE LA EDIFICACIÓN U OBRA CIVIL, Inversión IOARR: "ADQUISICION DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ANCON I EN LA LOCALIDAD ANCON, DISTRITO DE ANCON, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CUI N° 2537355, para la implementación de un sistema integral de video vigilancia en todo el establecimiento penitenciario de Ancón I, el cual contiene todos los componentes (equipos) necesarios para el funcionamiento del sistema de video vigilancia, así como la adecuación de la sala de monitoreo y sala de equipos, el despliegue de la red de comunicaciones y otros necesarios para conseguir los objetivos del mismo, el cual fue aprobado el 15 de diciembre del 2021.



Firmado digitalmente por CHAPOÑAN
GUERRERO Cristian Alexander FAU
20131370050 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 08.03.2024 10:16:13 -05:00

¹ Datos del Sistema de Seguimiento y Consulta de Inversiones Públicas -INVIERTE.PE (FORMATO N°07-C)





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

En cumplimiento a la programación anual y ejercicio presupuestal de inversiones, la Oficina de Infraestructura Penitenciaria, en adelante la OIP o Entidad, ha dispuesto llevar a cabo la fase de Inversión con la adquisición de la IOARR: "ADQUISICION DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ANCON I EN LA LOCALIDAD ANCON, DISTRITO DE ANCON, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CUI N° 2537355, el cual deberá ejecutarse sobre la base de la información técnica desarrollada en el Documento Equivalente aprobado mediante Resolución N°D000002-2023-INPE-OIP-UEYP, el día 14 del mes de abril del año 2023.

Mediante Memorando N° D000089-2024-INPE-OIP-UEYP, de fecha 20 de febrero de 2024 se actualizó el presupuesto del Documento Equivalente de la IOARR aprobado mediante RESOLUCIÓN N° D000002-2023-INPE-OIP-UEYP.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

4.1. OBJETIVO GENERAL

Implementar el Sistema de Video Vigilancia en el Establecimiento Penitenciario de Ancón I, mediante la adquisición de componentes para el funcionamiento y puesta en marcha del Sistema de Video Vigilancia.

4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Proveer la seguridad a las instalaciones del Establecimiento Penitenciario.
- Proteger la integridad de las personas ubicadas en el interior del Establecimiento.
- Controlar y monitorear el ingreso de personas, vehículos mediante la implementación de un sistema integral de video vigilancia.
- Gestionar la seguridad interna y externa a través de un sistema de monitoreo centralizado

5. ASPECTOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN

5.1. DATOS EL PROYECTO

Nombre	:	"ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ANCON I EN LA LOCALIDAD ANCON, DISTRITO DE ANCON, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA"
CUI N°	:	2537355
Fuente de Financiamiento	:	Recursos Ordinarios
Meta presupuestal	:	0023
Aprobado mediante	:	Resolución N°D000002-2023-INPE-OIP-UEYP (14 / 04 / 2023)
Actualización de Presupuesto	:	Memorando N° D000089-2024-INPE-OIP-UEYP
Plazo de Ejecución	:	Ciento veinte (120 días) calendario

5.2. LUGAR DE EJECUCIÓN

- Dirección : Ubicado en la Panamericana Norte Km 39.



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- Distrito : Ancón
- Provincia : Lima
- Departamento : Lima
- Región : Lima



ILUSTRACIÓN 1 MAPA DE LOCALIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN PENITENCIARIA ANCÓN I

El Contratista debe tener en cuenta que el Establecimiento Penitenciario de Ancón I se encuentra en operación y deberá tener como referencia la propuesta del Plan de intervención mencionado en el punto 12 del presente documento.

6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA.

7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La adquisición de bienes del equipamiento del Sistema de Video Vigilancia se efectuará bajo la modalidad de Ejecución "Llave en Mano".

8. TRASLADO DE LOS BIENES

Embalaje y Rotulado

Los bienes del Sistema de video vigilancia a implementar en el Establecimiento Penitenciario de Ancón I deberán ser embalados y rotulados en forma adecuada para garantizar la llegada a su destino desde los almacenes del contratista acondicionados con el fin que no sufran daños y permita su rápida identificación al ingreso del establecimiento penitenciario respectivamente, cumpliendo las normas de protección del medio ambiente. ;

Transporte

El Contratista será responsable del transporte de los bienes hacia el Establecimiento Penitenciario de Ancón I.



El Contratista podrá subcontratar las prestaciones a su cargo referido a transporte de los equipos. Sin embargo, es responsable del traslado de los bienes, al Establecimiento Penitenciario de Ancón I del INPE.

El Contratista será el único responsable de la ejecución total de las prestaciones frente a la Entidad y las obligaciones y responsabilidades derivadas de la subcontratación son ajenas a la Entidad.

9. SEGUROS

- Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo - Salud y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión

El Contratista deberá contratar y mantener vigente durante el plazo de prestación del servicio, la Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo - Salud y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo - Pensión para su personal asignado al servicio materia de la contratación.

Las coberturas citadas deberán cubrir los daños contra, el cuerpo o la salud, por accidente de trabajo o enfermedad profesional que pudiera sufrir el personal a consecuencia de la prestación del servicio, y se incluye pensión de sobrevivencia, pensión de invalidez, muerte accidental y gastos de curación.

10. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN A CONTRATAR

El proyecto, considera la adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de bienes para el Sistema de video vigilancia a implementar en el Establecimiento Penitenciario de Ancón I en concordancia con el Documento Equivalente (Anexo N° 1, N° 2 y N° 3) del Proyecto: "ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ANCON I EN LA LOCALIDAD ANCON, DISTRITO DE ANCON, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA" – CUI N° 2537355. Se muestra en la siguiente imagen respecto al sistema de video vigilancia proyectada.

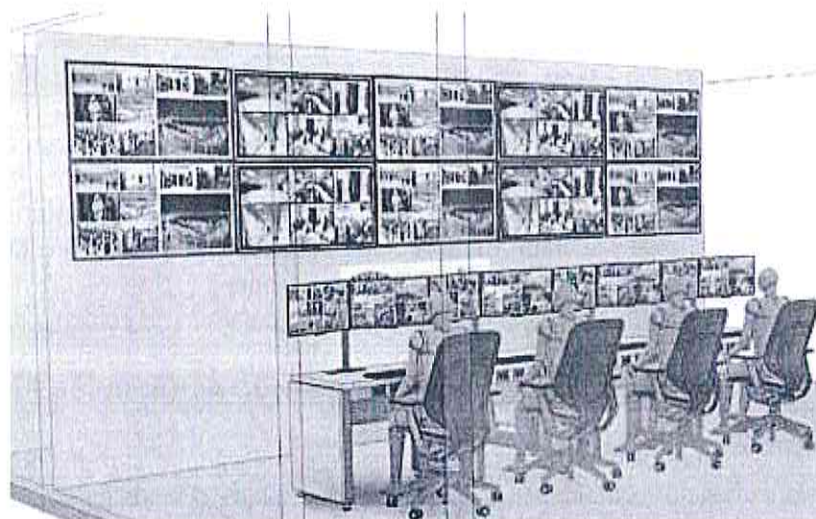


ILUSTRACIÓN 2 MODELO 3D DEL SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA.



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"***Importante:**

- Los postores deberán ofertar equipos, accesorios y materiales nuevos (sin uso), de última generación.
- La entrega de los bienes, además de incluir su acondicionamiento, montaje, instalación, puesta en funcionamiento y capacitación, conlleva la ejecución de servicios conexos relacionados a la garantía comercial de dichos bienes, tales como las actividades preventivas y correctivas, que garantice el buen estado y operatividad de los equipos, a través de un plan de mantenimiento y reparación, de corresponder, así como el debido soporte técnico respectivo, conforme a las condiciones establecidas en el numeral 11.2 de las presentes especificaciones técnicas. En ese sentido, todas estas actividades serán consideradas como parte integrante de la prestación, materia del objeto de la contratación, cuyos costos deben estar considerados dentro de la oferta del postor.

11. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

Las presentes especificaciones técnicas para la adquisición de bienes llave en mano, del presente proyecto del Sistema de Video Vigilancia del E.P Ancón I, tienen las siguientes características:

11.1. Provisión e Instalación del Sistema de Video vigilancia**a) Kit del Sistema de Video Vigilancia**

El Contratista deberá entregar todos los bienes del sistema de video vigilancia que deben cumplir, como mínimo, con las especificaciones técnicas detalladas en el Anexo N° 1, N° 2 y N° 3 del presente documento.

TABLA 1 KIT DEL SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA

KIT DEL SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA		
DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
CABLE DE COBRE DESNUDO 10 MM2	m	22.54
CABLE DE CONEXIÓN ELÉCTRICA 4 HILOS 22AWG	m	12.00
CABLE DE FIBRA OPTICA OM4 DE 50/125 UM MULTIMODO 12 HILOS	m	4,801.14
CABLE DE FIBRA OPTICA OM4 DE 50/125 UM MULTIMODO 6 HILOS	m	47,771.70
CABLE F/UTP CATEGORIA 6A SOLIDO DE COBRE 23 AWG, LSZH 4 PARES	m	4,816.88
CABLE FPL 2 X 18 AWG	m	22.44
CABLE UTP 4 PARES CAT. 6A	m	79.56
CAMARA FIJA TIPO BULLET 4MP	und	66.00
CAMARA FIJA TIPO BULLET TERMICA	und	6.00
CAMARA MINO DOMO FIJA	und	178.00
CAMARA PTZ 42X 4MP CON ADAPTADOR ENTRADA 220V (INCLUYE SOPORTE)	und	37.00
CONECTOR JACK RJ45 CAT 6	und	73.40
CONECTOR PLUG RJ45 CAT 6A	und	73.40
CONECTOR PVC-P DE 20MMØ	und	84.00
GABINETE DE PLANTA EXTERNA 400X300X200MM PARA POSTE	und	4.00
GABINETE MODULAR DE 03 CUERPOS DE COMUNICACIONES 42 RU	und	1.00
GESTIONADOR DE VIDEO WALL	und	1.00
GRABADOR SAN ALMACENAMIENTO EN RED	und	4.00
JACK - R-J45 PARA DATA CAT. 6A	und	168.00
JOYSTICK	und	4.00
LECTOR BIOMETRICO, RECONOCIMIENTO DE CARA Y TARJETA RFID CON PANTALLA 4.3". INC. ACCESORIOS	und	2.00
MEDIA CONVERTER PUERTO LC MULTIMODO GIGABIT A RJ45 CAT6A (INCLUYE ADAPATADOR AC 220~240V 60HZ	und	223.00
MONITOR DE WORKSTATION DE 21"	und	4.00
MONITOR VIDEO WALL 55"	und	10.00

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

**PERÚ****MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS****INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO****UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO***"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**"Año del Bicentenario de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

KIT DEL SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA		
DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
ORDENADOR HORIZONTAL FRONTAL/POSTERIO 1RU	und	6.00
PACH CORD DUPLEX DE FIBRA OPTICA LC-LC(1M)	und	240.00
PACH CORD RJ45-RJ45/4 PARES CAT. 6A, 1M	m	195.84
PANTALLA VIDEO PORTERO DE 7". INC. ACCESORIOS	und	4.00
PAQUETE DE LICENCIAS PERPETUAS PARA CONTROL POR RECONOCIMIENTO FACIAL MAYOR O IGUAL A 178 CAMARAS	und	1.00
PAQUETE DE LICENCIAS PERPETUAS PARA PARA CONTROL DE ACCESO DE 2 PUERTAS	und	1.00
PAQUETE DE LICENCIAS PERPETUAS PARA RECONOCIMIENTO Y GESTION DE PLACAS MAYOR O IGUAL A 6 CAMARAS	und	1.00
PATCH PANEL DE 48 PUERTOS CAT. 6A (INCLUYE CONECTORES) 1RU	und	2.00
PIG TAIL DE FIBRA OPTICA	und	960.00
SERVIDOR DE GESTION	und	2.00
SOFTWARE DE GESTION (VMS)	und	1.00
SOPORTE PARA VIDEO WALL 55"	und	10.00
SWITCH CORE DE 48 PUERTOS SFP DE FIBRA OPTICA (INCLUYE ACCESORIOS)	und	1.00
SWITCH DE 48 PUERTOS RJ45 (INCLUYE ACCESORIOS)	und	2.00
SWITCH DE ACCESO 48 PUERTOS DE FIBRA OPTICA	und	4.00
TRANSCEIVER SFP MULTIMODO 10 GIGABIT	und	12.00
TRANSCEIVER SFP MULTIMODO GIGABIT	und	211.00
WORKSTATION PARA OPERADOR	und	4.00

Fuente: ANEXO N 1 Resumen Ejecutivo DOCUMENTOS EQUIVALENTE TOMO I

El contratista gestionará la adquisición de los equipos y materiales desde el día siguiente de suscrita el **ACTA DE INICIO DE EJECUCION**, siendo de su entera responsabilidad la oportuna provisión, y de ser el caso, importación de estos, de acuerdo a lo considerado en el Documento Equivalente, a fin de cumplir con la programación para la puesta en funcionamiento del sistema video vigilancia.

La adquisición de los equipos del sistema de video vigilancia se realizará en coordinación con el supervisor y/o monitor de la Entidad, contando con un informe de cumplimiento del equipamiento por parte del supervisor a su ingreso al Establecimiento Penitenciario de Ancón I.

b) Acondicionamientos e Instalaciones para el Equipamiento

Los acondicionamientos e instalaciones se efectuarán de acuerdo a lo indicado (ver Anexo N° 1, N° 2 y N° 3), considerando las normas y estándares referidos.

TABLA 2 ACONDICIONAMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE ESTRUCTURAS

ACONDICIONAMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE ESTRUCTURAS		
Descripción	Unidad	Cantidad
MATERIALES		
ANGULO DE ACERO NEGRO DE 2"X2"X1/4"	m	29.11
ARNES EQUIPO COMPLETO	und	10.00
BISAGRA DE ACERO DE 4"	und	3.00
BLOQUE CONCRETO LISO 9X19X39CM ENTERO NATURAL	und	78.47
BOLSAS DE POLIETILENO BIODEGRADABLES 120 L	und	100.00
BOTAS DE JEBE REFORZADO	PAR	10.00
BOTIN DE CUERO	PAR	10.00
BOTIQUIN COMLETO INC. MEDICAMENTOS	und	2.00
CABALLETE DE PROTECCION (OBRA)	und	15.00
CADENA ESLABON	m	1.00
CAL EN BOLSAS DE 25 KG	BOL	2.15
CALAMINA GALVANIZADA 1.83MX0.83MX0.14MM	pln	21.60
CAMILLA RIGIDA (TABLERO ESPINAL) P/EVAC. EMERGENCIA	und	2.00
CANDADO ESTANDAR 30MM	und	1.00
CAPUCHON DE SEGURIDAD DE PVC DE Ø3/4" (BOLSA POR 25 UNIDADES)	BOL	3.00
CARTEL DE PROMOCION DE CONSERVACION DEL AMBIENTE 1.80MX1.20M	und	3.00
CARTEL DE PROMOCION DE SEGURIDAD DE 1.80M X 1.20M	und	3.00
CASCO DE SEGURIDAD CON MANDIBULERA	und	10.00
CERRADURA 3 GOLPES DE PARA EMBUTIR ACERO INOXIDABLE PARA EXTERIOR	und	1.00
CERRADURA ELECTROMAGNETICA 600LB	und	0.89

**BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024**



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de
Junín y Ayacucho"

ACONDICIONAMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE ESTRUCTURAS		
Descripción	Unidad	Cantidad
CERROJO BRONCEADO	und	1.00
CHALECOS DE IDENTIFICACION PVC	und	10.00
CILINDRO ARENERO 60L	und	2.00
CINTA SEÑALIZADORA AMARILLA ROLLO 100M	rl	1.00
CLAVOS CALAMINERO ESPIRALADO 2 1/2"	kg	5.40
COLLARIN CERVICAL	und	2.00
CONO REFLECTIVO DE H=0.80M (OBRA)	und	15.00
CONSUMO DE AGUA PARA LA CONSTRUCCION	GLB	4.00
CONSUMO DE ENERGIA ELECTRICA PARA LA CONSTRUCCION	mes	4.00
CONTENEDOR CON TAPA HERMETICA HDPE 240 L	und	4.00
ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD	GLB	1.00
ELECTRODO E6011 DE 1/8"	kg	1.00
FLETE TERRESTRE	GLB	1.00
GUANTES DE CUERO	PAR	10.00
GUANTES DE JEBE	PAR	10.00
INMOVILIZADOR DE CABEZA	und	2.00
INSTALACION DE AGUA PARA LA CONSTRUCCION	GLB	1.00
INSTALACION DE ENERGIA ELECTRICA PARA LA CONSTRUCCION	GLB	1.00
LENTES DE PROTECCIONPVC COLOR NEGRO	und	10.00
MALLA CÔCADA GALVANIZADA N° 12 50 X 50	m2	8.65
MALLA DE SEGURIDAD DE H=1.00M X 50YD (OBRA)	und	1.00
MALLARASCHEL 90% PARA PROTECCIÓN ANTIPOLVO (4.20M X 100M) MALLARASCHEL 90% PARA PROTECCIÓN	gln	1.00
PAPELERIA Y UTILES PARA CAPACITACION	und	5.00
PIEDRA GRANDE DE Ø MAX. 6"	m3	1.36
PINTURA LATEX MATE COLOR MAIZ	gln	0.31
PLANCHA DE ACERO NEGRO 4.5MM	pln	0.04
PONCHO DE PVC ECONÓMICO IMPERMEABLE	und	10.00
PREVENCIÓN DE DERRAME DE COMBUSTIBLES Y/O ACEITES	gln	1.00
PROHIBICIÓN DE ARROJAR RESIDUOS SOLIDOS A LAS CALLES ALEDAÑAS	und	3.00
PROHIBICIÓN DE DERRAMAR O ARROJAR AL SUELO COMBUSTIBLE O LUBRICANTES	und	3.00
PROHIBICIÓN DE DERRAMAR O ARROJAR AL SUELO INSUMOS QUÍMICOS USADOS EN LA OBRA	und	3.00
PROHIBICIÓN DE LAVAR MAQUINARIAS O EQUIPOS EN LA OBRA	und	3.00
PROHIBICIÓN DE QUEMAR RESIDUOS SOLIDOS EN EL FRENTE DE LA OBRA	und	3.00
RESPIRADORES CONTRA POLVO	und	10.00
SELLO DE JUNTA MONOCOMPONENTE (CARTUCHO 600ML)	gln	0.99
SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD AUTOADHESIVA	und	8.00
SOGA DE NYLON DE 5/8"	m	10.00
TAPON PARA OIDO PACK 6 UND	und	10.00
TECNOPOR DE 2.44 X 1.24 X 1/2"	pln	0.49
TERMOMETRO DIGITAL	und	2.00
THINNER	gln	0.20
TRIPLAY LUPUNA 4 X 8 X 18 MM	pln	8.91
TUBERIA DE FIERRO GALVANIZADO DE 2" E=2.50MM	m	11.68
ZAPATOS DIELECTRICOS CON PUNTA COMPOSITE	und	5.00
ALAMBRE NEGRO RECOCIDO N° 16	KG	1.57
ALAMBRE NEGRO RECOCIDO N° 8	KG	11.28
ACERO DE REFUERZO FY=4200 GRADO 60	kg	81.83
CLAVOS C/C P/CONSTRUCCION D.PROM	kg	9.28
LIJA DE FIERRO #100	hja	2.39
REGLA DE ALUMINIO DE 1 1/2"X3"X6 M	und	0.04
ARENA FINA	M3	0.23
ARENA GRUESA	M3	0.54
AGUA	M3	53.44
PIEDRA CHANCADA DE 1/2"	M3	0.86
BISAGRA CAPUCHINA ALUMINIZADA 3 1/2"X3 1/2"	und	6.59
CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)	bol	19.74
BASE EPOXICA	gal	0.45
THINER	GLN	5.44
GASOLINA 84 OCTANOS	GLN	1.63
HORMIGON	M3	2.35
MADERA TORNILLO	P2	271.98
IMPRIMANTE	GLN	0.58
PASTA MURAL	gln	0.42
PINTURA EPOXICA	GLN	0.45
PINTURA ESMALTE SINTETICO	GLN	0.36
PINTURA OLEO MATE COLOR MAIZ	gln	0.42
SELLADOR	GLN	0.31
EQUIPO		
CAMION VOLQUETE 6X4 330 HP 15m3	hm	0.22
CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-155 HP 3 yd3	hm	0.14

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de
Junín y Ayacucho"

ACONDICIONAMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE ESTRUCTURAS		
Descripción	Unidad	Cantidad
CIZALLA MANUAL	hm	3.13
CORTADORA DE CONCRETO DE 12"-18"	hm	0.15
MAQUINA DE SOLDAR	hm	2.00
MEZCLADORA DE CONCRETO 9 P3 (8 HP)	hm	2.54
NIVEL TOPOGRÁFICO	hm	1.81
VIBRADOR PARA CONCRETO 2.4", 4HP	hm	2.54
EQUIPO DE PINTURA	HM	2.90
HERRAMIENTAS MANUALES	%MO	
ANDAMIO METALICO	HM	2.70
CIZALLA ELECTRICA DE FIERRO	hm	4.00
COMPACTADOR TIPO PLANCHA 7 HP	hm	0.48
ESTACION TOTAL	hm	1.81
SERVICIOS (SUB CONTRATOS)		
SC CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD	und	4.00
SC PUERTA CORTAFUEGO DE MARCO DE FE*, CONTRAPLACADA E PLANCHA DE FE* LISO 1.5MM UNA HOJA	und	1.00
SC PUERTA METALICA DE 02 HOJAS. MEDIDAS 1.50X2.10M (SEGÚN DISEÑO)	und	1.00
SC SUMINISTRO E INSTALACION SERVICIO HIGENICO PORTATIL	und	2.00

Fuente: ANEXO N 1 Resumen Ejecutivo DOCUMENTOS EQUIVALENTE TOMO I

TABLA 3 ACONDICIONAMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE ELÉCTRICA

ACONDICIONAMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE ELECTRICA		
Descripción	Unidad	Cantidad
MATERIALES		
ANGULO DE ACERO NEGRO DE 2"x2"x1/4"	m	10.40
ARANDELAS PLANAS DE 1/2"	und	280.01
BANDEJA PORTACABLE PERFORADA DE ACERO GALVANIZADO 200X150MM E=1.5MM	m	73.50
CABLE 1 X 10 MM2 LSOH(F)	m	3,013.21
CABLE 1 X 10 MM2 LSOH(N)	m	3,013.21
CABLE 1 X 10 MM2 LSOH(T)	m	4,278.95
CABLE 1 X 16 MM2 LSOH(F)	m	1,265.92
CABLE 1 X 16 MM2 LSOH(N)	m	1,265.92
CABLE 1 X 4 MM2 LSOH(F)	m	209.64
CABLE 1 X 4 MM2 LSOH(N)	m	209.64
CABLE 1 X 6 MM2 LSOH(F)	m	110.19
CABLE 1 X 6 MM2 LSOH(N)	m	110.19
CABLE 1X25MM²N2XOH(F)	m	391.68
CABLE 1X25MM²N2XOH(N)	m	30.60
CABLE 1X25MM²N2XOH(N)	m	51.00
CABLE 1X25MM²N2XOH(N)	m	10.20
CABLE DE COBRE DESNUDO 50 MM2	m	35.70
CABLE: 1 X 4 MM² LSOH (T), COLOR VERDE CON FRANJA AMARILLA	m	209.62
CABLE: 1 X 6 MM² LSOH (T), COLOR VERDE CON FRANJA AMARILLA AMARILLA	m	110.17
CAJA CONCRETO C/TAPA 0.40X0.40X0.10M P/ POZO DE TIERRA	und	4.00
CAJA DE CONEXIÓN (CON BARRAS Y BORNERAS) 400X200X150 MM (TABLERO EQUIPOTENCIAL) SEGÚN DI	und	2.00
CAJA DE PASE CUADRADA GALVANIZADA PESADA 100 X 100 X 75 MM C/TAPA	und	274.01
CAJA DE PASE CUADRADA GALVANIZADA PESADA 150 X 150 X 100 MM C/TAPA	und	337.05
CAJA DE PASE CUADRADA GALVANIZADA PESADA 200 X 200 X 100 MM C/TAPA	und	6.00
CAJA OCTOGONAL DE F°G° PESADA DE 100X55MM E=1/16"	und	2.00
CAJA RECTANG GALVANIZADA PESADA 100 X 55 X 50 MM	und	5.00
CEMENTO CONDUCTIVO BOLSA 25 KILOS	BOL	8.00
CINTA AISLANTE VULCANIZANTE	rl	91.92
CONECTOR METALICO DE 20MM	und	236.97
CURVA HORIZONTAL LISA HERMETICA PARA BANDEJA PORTACABLE DE ACERO GALVANIZADO E=1.5MM 200X1	und	10.00
CURVA METALICA IMC 20MM	und	235.00
DADO DE 16A, 220V DEL TIPO BALANCIN	und	1.00
DADO DE TOMACORRIENTE BIPOLAR 2P+T, 16A, 220V DEL TIPO 3 EN LINEA	und	4.00
DADO DE TOMACORRIENTE BIPOLAR 2P+T, 16A, 220V DEL TIPO SCHUKO	und	4.00
DISCO DE CORTE 18"	und	0.00
DUCTO DE CONCRETO VIBRADO DE 02 VIAS 15 X 25 CM	m	36.00
ELECTRODO E6011 DE 1/8"	kg	0.24
INTERRUPTOR DIFERENCIAL TIPO RIEL DIN 2 X 25 A, 30MA, 220V	und	12.00
INTERRUPTOR DIFERENCIAL TIPO RIEL DIN 2 X 63 A, 30MA, 220V	und	4.00
INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X 20 A, 10 KA, 220V (TIPO RIEL DIN)	und	7.00
INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X 25 A, 10 KA, 220V (TIPO RIEL DIN)	pza	5.00
INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 X 50 A, 10 KA, 220V (TIPO RIEL DIN)	und	4.00
INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 4X125A, 18KA, 3800V, TIPO CAJA MOLDEADA	und	2.00
INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 4X32A, 18KA, 3800V, TIPO CAJA MOLDEADA	und	2.00

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de
Junín y Ayacucho"

ACONDICIONAMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE ELECTRICA		
Descripción	Unidad	Cantidad
INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DE 3 X 125A, 25KA, 380V, TIPO CAJA MOLDEADA	und	9.00
INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DE 3 X 25A, 25KA, 380V, TIPO CAJA MOLDEADA	und	1.00
LUMINARIA LED, PARA ADOSAR, CON FLUJO LUMINOSO MINIMA DE LAS LUMINARIAS 4800lm, POTENCIA M	und	2.00
MALLA CUADRADA 1/4X1/4" (0.90X1.00M)	und	1.00
PERNO DE ANCLAJE 1/2"	und	140.01
PERNO DE ANCLAJE 1/4"	und	4.00
RIEL UNISTRUT 1 5/8" X 1 3/16" ELECTROGALVANIZADO	m	388.73
SELLO DE JUNTA MONOCOMPONENTE (CARTUCHO 600ML)	gln	3.42
SOLDADURA EXOTERMICA	und	8.00
SUMIDERO DE BRONCE PESADO DE 4"	und	2.00
TABLERO ADOSADO TD-3, 3F+N+T, 380/220V, 60Hz, CON BARRA DE Cu 200A, 36 POLOS + ESPACIO PAR	und	1.00
TABLERO ADOSADO TD-C 3F+N+T, 380/220V, 60Hz, CON BARRA DE Cu 100A, 24 POLOS + ESPACIO PARA	und	1.00
TABLERO DE TRANSFERENCIA AUTOMATICO CON 03 INT. DE 3x125A, 25kA	und	1.00
TAPA DE BANDEJA PORTACABLE DE 200X1 GS	m	73.50
TBP: TABLERO DE BYPASS CON 01 M.O.A. DE 3x125A, 25kA	und	1.00
TERMINAL DE COBRE TIPO OJAL PARA CABLE DE 10MM2	und	11.99
TERMINAL DE COBRE TIPO OJAL PARA CABLE DE 25MM2	und	3.00
TERMINAL DE COBRE TIPO OJAL PARA CABLE DE 4MM2	und	2.00
TERMINAL DE COBRE TIPO OJAL PARA CABLE DE 50MM2	und	17.00
TERMINAL DE COBRE TIPO OJAL PARA CABLE DE 6MM2	und	2.00
TERMINAL DE COBRE TIPO OJAL PARA CABLE DE 70MM2	und	19.00
TERMINAL DE COBRE TIPO PIN PARA CABLE DE 10MM2	und	41.99
TERMINAL DE COBRE TIPO PIN PARA CABLE DE 16MM2	und	29.99
TERMINAL DE COBRE TIPO PIN PARA CABLE DE 25MM2	und	8.00
TERMINAL DE COBRE TIPO PIN PARA CABLE DE 4MM2	und	12.00
TERMINAL DE COBRE TIPO PIN PARA CABLE DE 6MM2	und	12.00
TERMINAL DE COBRE TIPO PIN PARA CABLE DE 70MM2	und	61.99
TUBERIA METALICA IMC 20MM	m	1,475.19
TUBERIA METALICA IMC 25MM	m	1,064.47
TUBERIA METALICA IMC 40MM	m	1,033.49
TUBERIA METALICA IMC 65MM	m	40.17
TUBERIA PVC-P ELECTRICA DE 25MM	m	133.88
TUBERIA PVC-P ELECTRICA DE 80 MM	m	50.68
TUBO DE PVC DE 6"X0.60M	m	12.00
TUERCA HEXAGONAL DE 1/2"	und	280.19
UNION METALICA DE 20MM	und	236.98
VARILLA DE COBRE 20MM X 2.40 M	und	4.00
VARILLA ROSCADA GALVANIZADA 1/2" X 3M	m	36.75
ABRAZADERA IMC PARA CANAL RANURADO 20 MM INCLUYE PERNOS DE FIJACIÓN	und	955.03
ABRAZADERA IMC PARA CANAL RANURADO 25 MM INCLUYE PERNOS DE FIJACION	und	689.12
ABRAZADERA IMC PARA CANAL RANURADO 40 MM INCLUYE PERNOS DE FIJACIÓN	und	689.26
ACERO CORRUGADO 3/8"	kg	2.20
ALAMBRE NEGRO RECOCIDO N° 16	KG	0.42
ALAMBRE NEGRO RECOCIDO N° 8	KG	0.39
ACERO DE REFUERZO FY=4200 GRADO 60	kg	8.10
CLAVOS C/C P/CONSTRUCCION D.PROM	kg	0.49
LIJA DE FIERRO #100	hja	1.39
REGLA DE ALUMINIO DE 1 1/2"X3"X6 M	und	0.01
ARENA FINA	M3	3.07
ARENA GRUESA	M3	0.39
TIERRA DE CHACRA	M3	21.62
AGUA	M3	6.36
GRAVA	M3	0.02
PIEDRA CHANCADA DE 1/2"	M3	0.56
CABLE DE COBRE DESNUDO 25 mm2	M	22.44
PLACA DE ALUMINIO ANODIZADO DE 1 HUECO	UND	1.00
CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)	bol	8.67
PEGAMENTO PLASTICO PVC	GLN	0.22
UPS 40KA, 380V, 3F, 60HZ	und	2.00
GASOLINA 84 OCTANOS	GLN	0.05
HORMIGON	M3	0.74
MADERA TORNILLO	P2	14.77
BROCA PARA CONCRETO	und	0.23
GRUPO ELECTROGENO 50KW / 63 KVA - STAND BY 380V, TRIFASICO	und	1.00
IMPRIMANTE	GLN	0.56
PASTA MURAL	gln	0.71
PINTURA OLEO MATE COLOR MAIZ	gln	0.71
TUBO PVC-P (ELEC.) 20mm (3m)	M	40.43
SUPRESOR DE VOLTAJES TRANSITORIOS, NIVEL DE EXPOSICIÓN MEDIO CON CAPACIDAD DE SUPRESION 16	und	1.00

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de
Junín y Ayacucho"

ACONDICIONAMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE ELECTRICA		
Descripción	Unidad	Cantidad
TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO 50KVA, 220/380, 3F+N, 60HZ	und	1.00
EQUIPO		
CAMION VOLQUETE 6X4 330 HP 15m3	hm	0.78
CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-155 HP 3 yd3	hm	0.20
CORTADORA DE CONCRETO DE 12"-18"	hm	0.01
MAQUINA DE SOLDAR	hm	0.20
MEZCLADORA DE CONCRETO 9 P3 (8 HP)	hm	0.46
VIBRADOR PARA CONCRETO 2.4", 4HP	hm	0.24
HERRAMIENTAS MANUALES	%MO	
ANDAMIO METALICO	HM	1.42
COMPACTADOR TIPO PLANCHA 7 HP	hm	12.11
ROTOMARTILLO PERFORADOR	und	0.02
SERVICIOS (SUB CONTRATOS)		
SC PRUEBAS ELECTRICAS DE BAJA TENSION	GLB	4.00

Fuente: ANEXO N 1 Resumen Ejecutivo DOCUMENTOS EQUIVALENTE TOMO I

TABLA 4 ACONDICIONAMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE COMUNICACIÓN

ACONDICIONAMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE COMUNICACION		
Descripción	Unidad	Cantidad
MATERIALES		
ARANDELAS PLANAS DE 1/2"	und	1,126.85
BANDEJA DE FIBRA MULTIMODO LC-DUPLEX 48 ACOPLADORES(4X12)	und	5.00
BANDEJA PORTACABLE LISA HERMETICA DE ACERO ALVANIZADO 300X100MM E=1.5MM. INCLUYE TAPA	m	295.79
CABLE DE COBRE DESNUDO 10 MM2	m	22.55
CABLE DE CONEXIÓN ELÉCTRICA 4 HILOS 22AWG	m	12.00
CABLE DE FIBRA OPTICA OM4 DE 50/125 UM MULTIMODO 12 HILOS	m	4,801.37
CABLE DE FIBRA OPTICA OM4 DE 50/125 UM MULTIMODO 6 HILOS	m	47,773.64
CABLE F/UTP CATEGORIA 6A SOLIDO DE COBRE 23 AWG, LSZH 4 PARES	m	4,817.67
CABLE FPL 2 X 18 AWG	m	22.44
CABLE UTP 4 PARES CAT. 6A	m	79.60
CAJA CUADRADA DE 100X100X50MM DE F°G° PESADA CON TORNILLO DE SEGURIDAD	und	1.00
CAJA DE PASE CUADRADA GALVANIZADA PESADA 200 X 200 X 100 MM C/TAPA	und	338.02
CAJA DE PASE CUADRADA GALVANIZADA PESADA 300 X 300 X 100 MM C/TAPA	und	10.00
CAJA DE PASO CUADRADA DE 150X150X50MM DE F°G° CON TAPA. CON TORNILLO DE SEGURIDAD	und	287.04
CAJA OCTOGONAL DE F°G° PESADA DE 100X55MM E=1/16"	und	4.00
CAJA RECT. F°G° PESADA DE 100X55X50MM. INCLUYE TAPA GANG	und	83.98
CAJA RECTANG GALVANIZADA PESADA 100 X 55 X 50 MM	und	6.00
CAMARA FIJA TIPO BULLET 4MP	und	66.00
CAMARA FIJA TIPO BULLET TERMICA	und	6.00
CAMARA MINO DOMO FIJA	und	178.00
CAMARA PTZ 42X 4MP CON ADAPTADOR ENTRADA 220V (INCLUYE SOPORTE)	und	37.00
CONECTOR JACK RJ45 CAT 6	und	73.60
CONECTOR PLUG RJ45 CAT 6A	und	76.97
CONECTOR PVC-P DE 20MMØ	und	83.81
CURVA HORIZONTAL LISA HERMETICA PARA BANDEJA PORTACABLE DE ACERO GALVANIZADO E=1.5MM 300X1	und	13.00
CURVA METÁLICA IMC 20MM	und	29.29
CURVA VERTICAL LISA HERMETICA PARA BANDEJA PORTACABLE DE ACERO GALVANIZADO E=1.5MM 200X100	und	13.00
DETECTOR DE HUMO FOTOELECTRICO(INCLUYE ACCESORIOS)	und	4.00
DISCO DE CORTE 18"	und	0.59
DUCTO DE CONCRETO VIBRADO DE 02 VIAS 15 X 25 CM	m	226.00
DUCTO DE CONCRETO VIBRADO DE 04 VIAS 25 X 25 CM	m	176.00
ELECTRODO E6011 DE 1/8"	kg	0.94
ESCALERA TELESCÓPICA 8 PASOS	und	291.03
FACEPLATE ICONEABLE 2 PUERTOS CAT6/6A	und	83.99
GABINETE DE PLANTA EXTERNA 400X300X200MM PARA POSTE	und	4.00
GABINETE MODULAR DE 03 CUERPOS DE COMUNICACIONES 42 RU	und	1.00
GESTIONADOR DE VIDEO WALL	und	1.00
GRABADOR SAN ALMACENAMIENTO EN RED	und	4.00
JACK - RJ45 PARA DATA CAT. 6A	und	167.99
JOYSTICK	und	4.00
LECTOR BIOMETRICO, RECONOCIMIENTO DE CARA Y TARJETA RFID CON PANTALLA 4.3". INC. ACCESORIO	und	2.00
MASTIL DE F°G° 6M E=1.5MM	und	98.00
MEDIA CONVERTER PUERTO LC MULTIMODO GIGABIT A RJ45 CAT6A (INCLUYE ADAPATADOR AC 220~240V 6	und	223.00
MONITOR DE WORKSTATION DE 21"	und	4.00
MONITOR VIDEO WALL 55"	und	10.00
ORDENADOR HORIZONTAL FRONTAL/POSTERIO 1RU	und	8.00

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

ACONDICIONAMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE COMUNICACION		
Descripción	Unidad	Cantidad
PACH CORD DUPLEX DE FIBRA OPTICA LC-LC(1M)	und	240.00
PACH CORD RJ45-RJ45/4 PARES CAT. 6A, 1M	m	195.83
PANEL ADOSABLE PARA FUENTE CON ENTRADA DE 220Vac A 12Vdc INC. ACCESORIOS	und	2.00
PANEL DE CONTROL DE ALARMA CONTRA INCENDIOS	und	1.00
PANTALLA VIDEO PORTERO DE 7". INC. ACCESORIOS	und	4.00
PAQUETE DE LICENCIAS PERPETUAS PARA CONTROL POR RECONOCIMIENTO FACIAL MAYOR O IGUAL A 178	und	1.00
PAQUETE DE LICENCIAS PERPETUAS PARA PARA CONTROL DE ACCESO DE 2 PUERTAS	und	1.00
PAQUETE DE LICENCIAS PERPETUAS PARA RECONOCIMIENTO Y GESTION DE PLACAS MAYOR O IGUAL A 6 C	und	1.00
PATCH PANEL DE 48 PUERTOS CAT. 6A (INCLUYE CONECTORES) 1RU	und	2.00
PERNO DE ANCLAJE 1/2"	und	563.43
PERNO DE ANCLAJE 5/8"	und	196.00
PIG TAIL DE FIBRA OPTICA	und	960.00
PLANCHA DE ACERO NEGRO 4.5MM	pln	1.80
POSTE DE CONCRETO A.C. 13/400/180/380	und	4.00
RACK PARA DOS MONITORES	und	2.00
RIEL UNISTRUT 1 5/8" X 1 3/16" ELECTROGALVANIZADO	m	370.41
SERVIDOR DE GESTION	und	2.00
SIRENA CON LUZ ESTROBOSCOPICA	und	1.00
SOFTWARE DE GESTION (VMS)	und	1.00
SOPORTE PARA VIDEO WALL 55"	und	10.00
SWITCH CORE DE 48 PUERTOS SFP DE FIBRA OPTICA (INCLUYE ACCESORIOS)	und	1.00
SWITCH DE 48 PUERTOS RJ45 (INCLUYE ACCESORIOS)	und	2.00
TAPA DE BANDEJA PORTACABLE DE 300X1 GS	m	295.79
TEE HORIZONTAL LISA HERMETICA DE BANDEJA METALICA DE ACERO GALVANIZADO 300X100 MM E=1.5MM.	und	9.00
TORNILLO Y TARUGO PARA SUJECCION	pza	445.98
TRANSCEIVER SFP MULTIMODO 10 GIGABIT	und	12.00
TRANSCEIVER SFP MULTIMODO GIGABIT	und	211.00
TUBERIA METALICA IMC 25MM	m	81.19
TUBERIA METALICA IMC 40MM	m	255.28
TUBERIA PVC-P ELECTRICA DE 20MM	m	1,441.13
TUERCA HEXAGONAL DE 1/2"	und	1,127.42
TUERCA HEXAGONAL DE 5/8"	und	32.00
UNION PVC-P DE 20MMØ	und	83.90
VARILLA ROSCADA GALVANIZADA 1/2" X 3M	m	147.90
WORKSTATION PARA OPERADOR	und	4.00
ABRAZADERA IMC PARA CANAL RANURADO 20 MM INCLUYE PERNOS DE FIJACION	und	932.59
ABRAZADERA IMC PARA CANAL RANURADO 25 MM INCLUYE PERNOS DE FIJACION	und	52.56
ABRAZADERA IMC PARA CANAL RANURADO 40 MM INCLUYE PERNOS DE FIJACION	und	170.25
ACERO CORRUGADO 3/8"	kg	8.80
ALAMBRE NEGRO RECOCIDO N° 16	KG	3.66
ACERO DE REFUERZO FY=4200 GRADO 60	kg	191.21
CLAVOS C/C P/CONSTRUCCION D.PROM	kg	3.76
LIJA DE FIERRO #100	hja	1.39
REGLA DE ALUMINIO DE 1 1/2"X3"X6 M	und	0.01
ARENA FINA	M3	1.24
ARENA GRUESA	M3	24.28
AGUA	M3	2.66
PIEDRA CHANCADA DE 1/2"	M3	10.71
PIEDRA MEDIANA (MAX 6")	M3	4.08
SWITCH DE ACCESO DE 48 PUERTOS DE FIBRA DE VIDRIO	und	4.00
CAJA CONDULET OVALADA TIPO LR 3/4" ROSCA BSP UL	und	15.19
CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5 kg)	bol	161.92
PEGAMENTO PARA PVC	GLN	23.12
GASOLINA 84 OCTANOS	GLN	228.84
PRENSA ESTOPA NIQUELADA CON CONTRATUERCA PG-29 IP68	UND	390.91
HORMIGON	M3	2.16
MADERA TORNILLO	P2	1,040.18
BROCA PARA CONCRETO	und	0.24
IMPRIMANTE	GLN	0.56
PASTA MURAL	gln	0.71
PINTURA OLEO MATE COLOR MAIZ	gln	0.71
TUBERIA PVC-P ELECTRICAS 100 MM	m	1,190.70
EQUIPO		
CAMION GRUA, BRAZO ARTICULADO	hm	0.64
CAMION VOLQUETE 6X4 330 HP 15m3	hm	5.37
CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-155 HP 3 yd3	hm	1.34
CIZALLA MANUAL	hm	7.32
CORTADORA DE CONCRETO DE 12"-18"	hm	3.95
ESTACION MANUAL (ACI) LISTADO UL/FM	hm	1.00
ETIQUEDARORA (INCLUYE PAPEL)	hm	11.64

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

**PERÚ****MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS****INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO****UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO***"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

ACONDICIONAMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE COMUNICACION		
Descripción	Unidad	Cantidad
FUSIONADORA DE FIBRA OPTICA	hm	7.68
MEZCLADORA DE CONCRETO 9 P3 (8 HP)	hm	19.96
ROTULADORA (INCLUYE PAPEL)	hm	46.54
VIBRADOR PARA CONCRETO 2.4", 4HP	hm	16.76
HERRAMIENTAS MANUALES	%MO	
ANDAMIO METALICO	HM	1.42
COMPACTADOR TIPO PLANCHA 7 HP	hm	452.17
ROTOMARTILLO PERFORADOR	und	0.02

Fuente: ANEXO N 1 Resumen Ejecutivo DOCUMENTOS EQUIVALENTE TOMO I

La implementación del sistema y puesta en marcha del equipamiento de video vigilancia será en coordinación con el Supervisor y/o Monitor de la Entidad, de acuerdo a los lineamientos establecidos para el servicio de supervisión, quien será responsables de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica. Adicionalmente el inicio de las actividades será notificado a la Dirección de Seguridad Penitenciaria del INPE quienes podrán acompañar a través de sus especialistas el proceso de instalación y puesta en marcha del sistema, emitiendo informes que de acuerdo al análisis de la supervisión podrán ser tomados en cuenta para la mejora de cualquier proceso que conlleve al cumplimiento de la presente prestación.

11.1.1. Condiciones de Ejecución

- EL CONTRATISTA está obligado a realizar la instalación, configuración, acondicionamientos, montaje, y puesta en operación de todos los bienes (previo desmontaje del sistema de video vigilancia existente), así como la capacitación que conlleve la presente prestación.
- El CONTRATISTA queda sujeto al seguimiento, observaciones y/o recomendaciones técnicas, respecto al proceso de ejecución, para las etapas de adquisición, instalación, puesta en funcionamiento de todos los bienes y actividades conexas y de capacitación descritos en el Documento Equivalente. Para ello, a solicitud de la Supervisión deberá proporcionar fichas técnicas, formatos, protocolos y/o procedimientos de cumplimiento obligatorio que pueda garantizar un óptimo cumplimiento del objeto de la contratación.
- El CONTRATISTA a la firma del Acta de Inicio de Ejecución presentará un Cuaderno de Ocurrencias foliado, el cual será visado por la Unidad de Obras y Equipamiento.
- Las condiciones para la recepción de los bienes y/o sistemas y su puesta en operación, deben cumplir estrictamente lo indicado en las especificaciones técnicas del Documento Equivalente y la propuesta técnica, a fin de asegurar su correcto funcionamiento y aplicación de las garantías.
- Todos los bienes instalados, que formen parte del KIT del Sistema de Video vigilancia, deben ser inventariados, rotulados y etiquetados (con código de barras de todos los bienes) con el objeto de suministrar información de sus características, manipulación, conservación, propiedades, contenido, expiración, mantenimiento y protocolos necesarios para su operación.
- La Entidad no reconocerá el pago de equipos y/o bienes adicionales no solicitados y que no se encuentren en la propuesta entregada, salvo acto resolutivo expreso de la Entidad.
- El Contratista deberá entregar los equipos electrónicos con la última versión de firmware y/o Sistema Operativo disponible por el fabricante, en la etapa de puesta en marcha cuyos costos deben estar considerados dentro de la oferta del postor.
- Para la culminación de la provisión e instalación del Sistema de Video Vigilancia, debe realizarse pruebas de la puesta en funcionamiento de todo el sistema instalado, de

**BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024**



acuerdo con las recomendaciones de los Contratista y/o fabricantes y/o estándares, las cuales deben cumplir con los parámetros de aceptación que se estipula en el Documento Equivalente, el cual finaliza con la suscripción de la conformidad entregada por la Entidad.

- El Contratista deberá presentar el Programa de Capacitación del personal del E.P. Ancón I, de acuerdo al numeral 11.1.4.
- El Contratista, a la culminación de la provisión e instalación del Sistema de Video Vigilancia, deberá de hacer entrega del manual técnico de operaciones, fichas técnicas de los equipos, contraseñas de acceso a todo nivel, planos de red y otros que permitan una intervención futura de los especialistas, así como el inventario de: bienes equipos, hardware, software de los sistemas y subsistemas del equipamiento de seguridad electrónica y comunicaciones, los mismos que serán entregados de forma física y digital a la Entidad (Oficina de Infraestructura Penitenciaria), Dirección de Seguridad Penitenciaria – SEDE CENTRAL, y a la Dirección del Establecimiento Penitenciario.
- Para la operación y mantenimiento del equipamiento de seguridad electrónica y comunicaciones se debe utilizar los MANUALES DE OPERACION Y MANTENIMIENTO DE BIENES Y/O EQUIPOS desde el inicio de la etapa de las actividades preventivas y correctivas relacionadas a la garantía comercial, describiendo la correcta y óptima forma de operar a todos los sistemas y subsistemas que componen el equipamiento de seguridad electrónica y comunicaciones, el cual deberá estar en idioma castellano en formato físico y digital, y de no ser el caso donde la información solo cuente con una base primigenia de otro idioma, deberá contar con una traducción simple del contenido del documento.
- Todos los trabajos en campo serán realizados en coordinación con la Supervisión.

11.1.2. Procedimiento para las consultas durante la ejecución

- Toda consulta se realizará en el Cuaderno de Ocurrencias.
- La supervisión, si no requiere pronunciamiento por parte de los proyectistas resolverá la/s consultas dentro de los 05 días calendario siguientes a la anotación en el cuaderno de ocurrencias. La absolución de la consulta también será anotada en el cuaderno de ocurrencias.
- Si la absolución de la consulta realizada requiere pronunciamiento por parte del proyectista, la supervisión en un plazo no mayor a 04 días calendario posteriores a la anotación de la consulta, la remitirá a la Entidad para su correspondiente absolución.
- La entidad en un plazo no mayor a 10 días calendario siguientes a la recepción de la consulta por parte de la Supervisión, procederá a absolverla, procediendo a notificar al Contratista con copia a la Supervisión.

11.1.3. Capacitación

- El Contratista cinco (05) días antes de culminar la provisión e instalación del Sistema de Video Vigilancia en concordancia con el plan de intervención vigente, coordinará con la Entidad las facilidades para el desarrollo de la capacitación, la misma que se desarrollará de manera presencial, en forma teórica y práctica en el Centro de Control del Establecimiento Penitenciario de Ancón I.





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- El desarrollo de la capacitación se debe alinear a la Directiva "Gestión del Sistema de Video Vigilancia en el Instituto Nacional Penitenciario" DI-003-2021-INPE/DISEPE, para lo cual su desarrollo debe contener como mínimo el siguiente contenido:
 - ❖ Contenido Teórico:
 - ✓ Introducción a los Sistemas de Video Vigilancia, generalidades, definiciones
 - ✓ Estructura del sistema de video vigilancia del EP Ancón I
 - ✓ Identificación de componentes principales, características y ubicación del equipamiento instalado en el EP Ancón I.
 - ✓ Software instalado, utilitarios principales de acuerdo a las ventanas del software de la solución instalada.
 - ❖ Contenido Práctico:
 - ✓ Sistemas de control de acceso al EP Ancón I, validaciones de seguridad.
 - ✓ Identificación de los principales de los componentes instalados en las zonas principales.
 - ✓ Software de Monitoreo de Video Vigilancia, configuración de pestañas, múltiples pantallas, revisión de grabaciones, funciones de auditoría de imágenes (reconocimiento facial y todos los módulos adquiridos).
 - ✓ Troubleshooting en general del sistema adquirido.
- El contratista presentará los documentos que acreditan el perfil mínimo del expositor responsable de la capacitación a los 05 días de suscrito el Acta de Inicio de Ejecución el mismo que será aprobado por la Unidad de Obras y Equipamiento. El perfil mínimo del expositor se detalla a continuación:
 - ❖ Ingeniero Electrónico o Ingeniero de Sistemas
 - ❖ Experiencia laboral mínima de 02 años como implementador y/o analista y/o soporte de sistemas de video vigilancia y/o data center.
 - ❖ Contar con capacitación en sistemas de video vigilancia y/o instalación de cámaras de seguridad y/o data center, con un mínimo de 48 horas.
- Siguiendo los lineamientos de la Directiva "Gestión del Sistema de Video Vigilancia en el Instituto Nacional Penitenciario" DI-003-2021-INPE/DISEPE, la capacitación se desarrollará en dos niveles teniendo en cuenta los siguientes aspectos:
 - ❖ Nivel Operador:
 - ✓ Se brindará en dos (02) grupos, con doce (12) horas para cada uno como mínimo, para un total de ocho (08) operadores que serán designados por la entidad.
 - ✓ Incluye la entrega de credenciales para sus niveles de acceso
 - ✓ El contratista deberá entregar un certificado de participación en la capacitación.
 - ✓ Los niveles de acceso y sus funciones se encuentran detallados en la DI-003-2021-INPE/DISEPE, lineamiento que se debe seguir para la entrega de sus credenciales de usuario y sus restricciones correspondiente
 - ❖ Nivel Administrador:
 - ✓ Se brindará a ocho (08) especialistas y funcionarios que designe la Entidad, tendrá una duración mínima de 08 horas.
 - ✓ El contratista deberá entregar credenciales de nivel de acceso de administrador.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- ✓ El contratista deberá entregar un certificado de participación en la capacitación.
- El contenido de los cursos y material didáctico deberá ser entregado a la OIP en formato digital y físico.
- La capacitación de los equipos del sistema de video vigilancia será en coordinación con el supervisor (Entidad) quien a su culminación emitirá un informe de cumplimiento que contendrá como mínimo fotos, entregables como manuales, material didáctico, lista de asistencia y otros necesarios para actos posteriores de conformidad de la Suministro e Instalación del Sistema de Video vigilancia por parte de la Unidad de Obras y Equipamiento de la OIP.

11.2. Garantía comercial

Comprende las acciones que permitan garantizar la operatividad de los bienes, prevenir y resolver fallas de fabricación, por un periodo de 1095 días calendarios, que se puedan presentar en el Sistema de Video Vigilancia instalado en el Establecimiento Penitenciario de Ancón I. Durante este periodo el contratista tendrá la responsabilidad de ejecutar las actividades siguientes (**cuyos costos deberán ser incluidos en el precio de la oferta del postor**):

- **Actividades Preventivas**
- **Actividades Correctivas**
- **Soporte Técnico**

11.2.1. Actividades preventivas

Las actividades preventivas se deben realizar, como mínimo, con una ejecución periódica semestral de los equipos, de conformidad con lo establecido en el manual del fabricante, que deberá incluir como mínimo:

- Limpieza, lubricación y engrase de todas las partes móviles.
- Control periódico mensual del equipamiento del sistema de video vigilancia, recalibración, detección de fallas, ordenamiento de cables, Re etiquetado, reajuste de líneas visuales y otros con el fin de mantener el correcto funcionamiento del sistema.

11.2.2. Actividades correctivas

Se realizará para dar atención a los reportes que no formen parte de la aplicación de los términos y condiciones a la garantía del equipamiento ofrecido; pero si, al detectarse fallas el contratista tendrá que intervenir para la reposición, restitución o reparación de los bienes o sistemas afectados. Lo que incluye como mínimo las siguientes actividades:

- El reemplazo de equipos, materiales y/o partes defectuosas provenientes de hechos sobrevinientes a fallas no contempladas en las garantías de fábricas o comerciales que se encuentren inmersos para garantizar el cumplimiento de la Suministro e Instalación del Sistema de Video vigilancia.
- Configuración y actualización de firmware de los equipos electrónicos, eléctricos, cómputos y/o software. El mismo que se deberá realizar una



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





vez al año o cuando se tenga una actualización del firmware de alguno de los dispositivos instalados.

- Reinstalación o actualización de software base y especializados inicialmente instalados.
- Aplicación de las configuraciones de prevención para mantener la seguridad de los dispositivos cuando la entidad a través de sus especialistas advierta riesgo de seguridad y/o se necesite mantener un acceso seguro a los sistemas instalados.
- Considerar el reemplazo de mouse, teclado, joystick, pantallas de las workstations instalados para el monitoreo del sistema de video vigilancia por su equivalente en características iguales o superiores. El mismo que deberá ser efectuado una vez como mínimo durante el periodo que dura la garantía comercial y no en un tiempo menor de la garantía de fábrica del producto.
- Considerar el reemplazo de elementos que se puedan ver afectados por su incidencia de uso como pulsadores, interruptores, luminarias. El mismo que deberá ser efectuado una vez como mínimo durante el periodo que dura la garantía comercial y no en un tiempo menor de la garantía de fábrica del producto.
- Todos los elementos reemplazados deben contar con previo informe a la Entidad donde se dé a conocer los motivos de su reemplazo.

El Contratista, a la culminación de la provisión e instalación del Sistema de Video Vigilancia, deberá presentar una lista de precios actuales de los artículos considerados en párrafos precedentes, los cuales deberán ser concordantes con la estructura de costos de la Adquisición e Instalación del Sistema de Video Vigilancia.

Para toda intervención de actualización relacionada al software del Servidor de gestión de video, el técnico del Contratista deberá enviar por correo electrónico a la Entidad la solicitud de facilidades de acceso a fin de autorizar su ingreso. Para los casos donde el técnico solicite la reinstalación del Software en el Servidor, deberá indicar detalladamente las pruebas efectuadas y las razones que sustenten la reinstalación del Software en el Informe Técnico, donde deberá indicar si corresponde a una falla (bug) del software y que se realizará como medida de seguridad formando parte de la garantía comercial ofertada de caso contrario exponer en su informe la razón que justifique su servicio como parte de una actividad correctiva y no de actualización que forman parte de la presente prestación, el cual debe ser validado y autorizado por la Unidad de Obras y Equipamiento en un plazo máximo de 02 días calendarios. De existir observaciones al informe técnico, el contratista debe levantar las observaciones encontradas en un plazo no mayor de 01 día calendario presentado la actualización para la aprobación de la entidad el cual deberá ser autorizado en un plazo no mayor a 02 días calendarios.

11.2.3. Soporte Técnico

El Contratista debe brindar el soporte técnico necesario para corrección de problemas en cualquiera de los bienes del Sistema de Video Vigilancia, con servicio de emergencia 24x7x365 días del año, durante el periodo de duración de la garantía comercial, es decir, 1095 días (03 años) de acuerdo a las siguientes condiciones:





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

- Durante el periodo que contempla la ejecución de la Garantía Comercial el Contratista brindará asistencia técnica permanente a fin de asegurar el buen funcionamiento de los bienes instalados.
- El Contratista deberá contar con una Mesa de Ayuda por correo y un centro de atención al cliente telefónico durante toda la prestación, a fin de brindar asesoría permanente a los usuarios y operadores del sistema de video vigilancia instalado.
- El Contratista debe contar con un número telefónico y correo electrónico exclusivo para contacto con la mesa de ayuda y el soporte técnico, los cuales serán entregados al inicio de la presente prestación accesoria.
- El Contratista deberá brindar atención en el Establecimiento Penitenciario a cualquier evento o falla de cualquier componente instalado, siempre que no se vea comprometida la totalidad del sistema, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

		Tiempo de Respuesta de Atención y/o Solución			
		Telefónico (Fijo, Celular)	E-mail	Atención On-Site (en el sitio o en el campo)	Atención Remota
Soporte Técnico	Tiempo de Respuesta de atención – Incidencias Severidad 1	Inmediata	Inmediata	-	Inmediata
	Tiempo de Respuesta de atención – Incidencias Severidad 2	1 hora	1 hora	-	1 hora
	Tiempo de solución Incidencias Severidad 1 y 2	Inmediato	3 horas	24 horas (i)	.-
	Horario disponibilidad – Incidencias Severidad 1 y 2	L-D las 24 horas	-	L-D las 24 horas	-
Periodo de vigencia		Hasta la culminación de la Garantía comercial			
Número de atenciones contratadas		Sin Límite			

Severidad	Definición
Severidad 1	<ul style="list-style-type: none"> • Cuando uno o más componentes de la solución presenten fallas o deje de funcionar. • Cuando parte o todo el Entorno Productivo presente fallas o deje de funcionar. • Cuando algún componente de la solución afecte al entorno productivo.
Severidad 2	<ul style="list-style-type: none"> • Cuando algún componente de la solución no afecte al entorno productivo.

Respuestas Atención On-Site	Definición
-----------------------------	------------

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

(i)	Cuando uno o más componentes de la solución presenten fallas o deje de funcionar. La primera comunicación es telefónica para solicitar detalles de falla. Dependiendo si el reporte de falla es en el Centro de Control, Data Center, se determinará la asistencia On- Site lo cual depende de los horarios de atención y del personal responsable que permita acceso a los ambientes donde se ubican los equipos a revisar.
-----	--

- Si en el evento reportado se advirtiera un compromiso de la totalidad o algún componente crítico para el funcionamiento del sistema que conlleve a comprometer la Seguridad Integral del Establecimiento Penitenciario, este deberá ser atendido de forma inmediata sea cual fuere el horario del reporte del incidente.
- Ante cada notificación deberá presentarse un informe que debe contener como mínimo el inicio de la hora de reporte, hora de inicio de las acciones para la solución, motivo de la atención, causas, acciones desplegadas para la solución, hora de cierre de la solución, firmada por el responsable de la prestación la cual deberá ser presentada a la Entidad en un plazo no mayor de 12 horas de cerrada la atención vía correo electrónico.

Para las Incidencias que requieren atención presencial (On-Site), tomando en cuenta que estas incidencias dependen del acceso presencial, se debe disponer de las facilidades y apoyo de la Entidad, para las coordinaciones de ingreso. Solo se considera el tiempo de respuesta de incidentes, el tiempo de resolución será determinado por los especialistas en coordinación con la Entidad.

Para el cierre de las Incidencias el contratista deberá de remitir un informe técnico que contenga como mínimo lo siguiente: fecha, hora, origen de la falla, equipo afectado, acciones correctivas, además de la confirmación por parte de la Entidad de que el problema fue solucionado. Este informe debe ser entregado mediante correo y mesa de partes virtual de la Entidad (se coordinará con el Contratista, el nombre y datos de contacto del responsable por parte de la Entidad) en un plazo no mayor a dos (02) días calendario, contados a partir de la fecha de ocurrencia del evento.

El Contratista no podrá alegar inconvenientes con el fabricante de los equipos para la atención de la prestación accesoria de los bienes y servicios mencionados.

Cuando la intervención se dé ante una interrupción o degradación del bien instalado, debe primar el concepto de restitución de éste en el menor tiempo posible, realizando las acciones para que los servicios interrelacionados con esta falla no se vean interrumpidos, es decir la solución transitoria a este evento debe cumplir las normas técnicas y de seguridad aplicable y no obstaculizar ni generar inconvenientes al sistema electrónico instalado y las actividades normales que se realicen en el establecimiento penitenciario.

11.3. OTRAS CONDICIONES DE LA GARANTÍA COMERCIAL

- A. Alcance de la Garantía: Deberá cubrir la conservación de toda el equipamiento instalado como de los componentes necesarios para su



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

correcto funcionamiento del Sistema provisto por el Contratista con motivo de este proceso de selección, incluyendo mano de obras, provisión de insumos, materiales menores, repuestos y reposición de cualquier elemento que sea necesario, por la causa que fuera (aún en caso fortuito, fuerza mayor, disturbios, robos o vandalismo o fenómenos meteorológicos) está garantía deberá ser aplicable directamente o por seguros.

- B. Condiciones de la Garantía: Durante el periodo de garantía el Contratista reemplazará los bienes que resultaran defectuosos en condiciones normales de instalación y de uso.
- C. Periodo de Garantía: 1095 días calendarios.
Inicio de cómputo de la garantía: Se inicia a partir de la fecha que se otorga la conformidad de la entrega y puesta en funcionamiento de los bienes.
- D. Otras consideraciones: **El Contratista, a la suscripción del Contrato, deberá presentar una declaración jurada (Anexo N° 07), indicando que asumirá cualquier defecto de fábrica, en los equipos, materiales y todos los componentes del sistema instalado, que puedan manifestarse durante su uso normal y en las condiciones imperantes o que dichos defectos sean el resultado de alguna acción u omisión por parte de la empresa Contratista. Asimismo, se requiere carta de garantía del Sistema de Cableado estructurado por 05 años como mínimo.**
- E. Informes de la garantía comercial:
- i. Informe Final de la Garantía Comercial: El Informe Final de la Garantía Comercial será presentado a los 1095 días calendarios, contados a partir de la suscripción del Acta de Culminación, el cual contendrá la recopilación de los Informe de Atención de eventos para el Soporte Técnico e Informe Semestral para el Actividades preventivas.
1. Informe de Atención de eventos para el Soporte Técnico: informe de inspección de la verificación ante fallas del sistema y todos los eventos suscitados y atendidos por el Contratista, firmado por el responsable del servicio, se presentará a la Entidad en un plazo máximo de 02 días calendarios, el que contendrá el detalle de la falla y la solución de la misma, indicando si el evento se encuentra abierto y/o cerrado, de ser el caso deberá emitir un informe al cierre del evento y así sucesivamente, el cual tendrá una numeración y registro secuencial.
2. Informe Semestral para el Actividades preventivas: Debe incluir los informes quincenales de las actividades preventivas y correctivas, soporte técnico u otras actividades sobrevinientes de la aplicación de la garantía del producto. Incluyendo actas de conformidad suscritas por la Entidad. El informe semestral será presentado a la Entidad en un plazo no mayor de cinco (05) días a partir del primer día del semestre siguiente.

Nota: Para el cumplimiento de las otras prestaciones, el CONTRATISTA para el perfeccionamiento del contrato presentara la DECLARACIÓN JURADA GARANTIA COMERCIAL (Anexo 07).

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

12. PLAN DE INTERVENCIÓN O PLAN DE TRABAJO

- A la firma del contrato, el contratista presentará la relación del personal que ingresará al Establecimiento Penitenciario, para realizar el Plan de Intervención.
- El Contratista deberá presentar el Plan de Intervención teniendo como referencia lo indicado en el Documento Equivalente de la Adquisición del Sistema de Video Vigilancia, el cual será presentado como máximo dentro de los siete (07) días calendario contados desde el día siguiente a la suscripción del contrato.
- La Estructura del Plan de Intervención indicado debe contener como mínimo: objetivos, metas, metodología de trabajo, alcance de la prestación, actividades a realizar, cronograma Gantt de ejecución de instalación, equipos y materiales a utilizar, personal asignado, plan de actividades del aseguramiento de calidad, plan de entrega de bienes y todos los considerandos dentro de la ejecución de la prestación alineados a la metodología de trabajo; el mismo que deberá ser aprobado por La supervisión en el plazo máximo de tres (03) días calendarios contados a partir del día siguiente, y remitirlo a la Entidad
- Finalmente, La Entidad tendrá hasta tres (03) días calendario contados a partir del día siguiente de recepcionado el documento, para la aprobación u observación del Plan de Intervención.
- De existir observaciones, el contratista tendrá dos (02) días para levantar las observaciones, el supervisor tendrá dos (02) días para su aprobación y remitirlo a la Entidad, la Entidad tendrá tres (03) días para notificar su respuesta.

La aprobación del Plan de Intervención no libera al Contratista de su responsabilidad directa con respecto a la correcta culminación de la prestación en el plazo estipulado.

ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN: Esta Acta se firmará al día siguiente de aprobado el Plan de Intervención, posteriormente el Contratista deberá ejecutar el Plan en la forma prevista, pudiendo la Entidad tomar las medidas del caso por algún incumplimiento, aplicándose las penalidades del caso.

- El Contratista tendrá un plazo de ciento veinte (120) días calendario, a partir de la firma del Acta de Inicio de Ejecución presentado para ejecutar el contrato. ***Dentro del Plan de Intervención estará especificado el cronograma de entrega de los bienes y equipos y, la programación de las instalaciones en las ubicaciones definidas por la Entidad según el documento equivalente.***
- El horario de trabajo para la ejecución de la Suministro e Instalación del Sistema de Video vigilancia será dentro del horario de 8:00 am a 5:00 pm de lunes a viernes, y de 8:00am a 14:00pm los sábados, previa coordinación con la Entidad. Cualquier ampliación de la jornada laboral señalada, deberá coordinarse y autorizarse por la entidad.
- El Contratista informará a la Entidad, de cualquier desviación del Plan de Intervención que se presente en el transcurso de la ejecución de la prestación, ante lo cual deberá



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





presentar el nuevo Plan de Intervención para solucionar dicha desviación, previa aprobación del supervisor. La Entidad evaluará y aprobará la/s modificación/es del Plan de Intervención estrictamente necesarias, previo informe del supervisor en el plazo de cinco (05) días calendario. La aceptación de un nuevo plan de Intervención no implica la condonación de penalidades.

- El Contratista deberá suministrar a su personal las herramientas, EPP, materiales, transporte y seguros para la ejecución de la prestación.
- El EPP mínimo con el que debe de contar el Contratista son mascarillas de corresponder, gafas de seguridad, cascos y zapatos de seguridad, el equipo de protección incluye una variedad de dispositivos y ropas tales como gafas protectoras, overoles, guantes, chalecos, tapones para oído y equipo respiratorio; de acuerdo a los trabajos a realizar.
- El Contratista deberá elaborar las guías de procedimientos y protocolos de operación de la solución instalada orientados al uso de los equipos del sistema y monitoreo, diagnósticos de falla del sistema y demás temas relacionados. Se precisa que las guías no deberán ser las guías del fabricante, serán personalizadas debido a los procesos operativos de la Entidad. Utilizando metodologías de gestión por procesos, según el formato que establecerá la Entidad.

13. GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la entidad la garantía de fiel cumplimiento por prestaciones del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción, instalación y puesta en funcionamiento de los bienes, a cargo del contratista.

14. ESTRUCTURA DE COSTOS

A la suscripción del contrato se deberá presentar la estructura de costos de su oferta, el mismo que debe incluir: (i) Los costos desagregados por cada bien de la ADQUISICION DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ANCON I EN LA LOCALIDAD ANCON, DISTRITO DE ANCON, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA, los cuales están compuestos por: (ii) Los costos de la Instalación (iii) Los costos de la Capacitación y, (iv) Los costos por las Actividades de la Garantía Comercial. Todo lo mencionado y otros que correspondan deberán encontrarse según ANEXO N 4 Estructura de costos.

15. NORMAS Y REGLAMENTOS TÉCNICOS

15.1. Normas legales

La ejecución del servicio de instalación deberá realizarse de acuerdo con los dispositivos legales y normas técnicas vigentes, que se indican a continuación:

- Decreto Supremo N° 003-2021-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado del Código de Ejecución Penal.
- Decreto Supremo N° 011-2020-JUS, Decreto Supremo que aprueba la Política Nacional Penitenciaria al 2030.





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- Decreto Legislativo N° 1325, Medidas para la reestructuración del Sistema Nacional Penitenciario y el Instituto Nacional Penitenciario.
- Decreto Legislativo N° 1328, Fortalece el Sistema Nacional Penitenciario y el Instituto Nacional Penitenciario.
- Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 005-2018-PCM/SEGDI, Aprueban Lineamientos para la formulación del Plan de Gobierno Digital
- Decreto Supremo N° 081-2013-PCM, Política Nacional de Gobierno Electrónico.
- Decreto Supremo N° 013-2003-PCM, Medidas para garantizar la legalidad de la adquisición de software en entidades y dependencias de la administración pública; medidas modificadas por el Decreto Supremo N° 076-2010-PCM.
- Resolución Ministerial N° 139-2004-PCM, Guía Técnica sobre evaluación de software para la administración pública.
- Resolución Ministerial N° 073-2004-PCM, Guía Técnica para la administración eficiente del software legal en la administración pública.
- Ley N° 28612, Ley que regula el uso, adquisición y adecuación del software en la administración pública.
- Decreto Supremo N° 024-2006-PCM, Reglamento de la Ley que regula el uso, adquisición y adecuación del software en la administración pública.
- Norma Técnica Peruana -ISO/IEC 12207:2016- Ingeniería de Software y Sistemas. Procesos del ciclo de vida del Software. 3ª Edición
- Normas Técnicas Peruanas, Catálogo — INACAL / Instituto Nacional de la Calidad.
- Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA y normas modificatorias.
- Resolución Ministerial N° 037-2006-MEM-DM, aprueba Código Nacional de Electricidad.
- Norma G-50, Normas de Seguridad Durante la Construcción
- Ley 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD)
- Decreto Supremo N° 058-2014-PCM, Aprueba Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones.
- Normas de Seguridad Internacionales (NFPA), National Fire Protección Association (NFPA) / Códigos y Normas que gobiernan la industria contra los incendios y seguridad humana.
- Ley N° 28783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo; modificada por la Ley 30222.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo; modificado por el Decreto Supremo N° 010-2014-TR.

15.2. Normas específicas

La instalación del sistema de cableado estructurado y fibra óptica deben cumplir los siguientes estándares y/o normas:

- ANSI/TIA-568-C.0 "Cableado de telecomunicaciones genérico para instalaciones de clientes".
- ANSI/TIA-568-C.1 "Estándar de cableado de telecomunicaciones para edificios comerciales".
- ANSI/TIA-568-C.2 "Estándar de componentes y cableado de telecomunicaciones de par trenzado balanceado"
- ANSI/TIA-568-C.3 "Estándar de componentes de cableado de fibra óptica"
- ANSI/TIA-569 "Rutas y Espacios de Telecomunicaciones dentro y entre Edificios Comerciales"
- ANSI/TIA/EIA-569-C "Rutas y Espacios de Telecomunicaciones"



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





- ANSI/TIA/EIA-606, "Estándar para la Administración de la Infraestructura de Edificios de Telecomunicaciones"
- ANSI/TIA-606B y ANSI/TIA-606C, "Estándar de Administración para la Infraestructura de Telecomunicaciones"
- ANSI/TIA-942A, "Estándar de Infraestructura de Telecomunicaciones para Centro de Datos".
- Building Industries Consulting Services, International (BICSI) Telecommunications Distribution Methods Manual (TOMM) — 12/13th edition.

La instalación del sistema eléctrico estabilizado debe cumplir los siguientes estándares y/o normas:

- ANSITIA/EIA-607 "Estándar de Tierras y Aterramientos para los Sistemas de Telecomunicaciones de Edificios Comerciales"
- ANSTIA-607-B "Estándar de unión y conexión a tierra (puesta a tierra) de Telecomunicaciones para sedes de clientes"

La instalación del Sistema de Video vigilancia y seguridad electrónica debe cumplir con las siguientes normas:

- TIA/EIA-862 "Estándar de Cableados para Automatización de Edificios".

Para todo caso, se usará la revisión más reciente a menos que se estipule lo contrario; así como las normas conexas indicadas en las Especificaciones Técnicas con sus ampliaciones y modificaciones.

16. PLAZO DE ENTREGA E INSTALACIÓN

16.1. Plan de Intervención

El contratista El Contratista deberá presentar el Plan de Intervención teniendo como referencia lo indicado en el Documento Equivalente de la Adquisición del Sistema de Video Vigilancia, el cual será presentado como máximo dentro de los siete (07) días calendario contados desde el día siguiente a la suscripción del contrato.

El plan de intervención será revisado y aprobado por La supervisión en el plazo de máximo tres (03) días calendarios, contados a partir del día siguiente, y remitirlo a la Entidad. Finalmente, la Entidad tendrá hasta tres (03) días calendario contados a partir del día siguiente de recepcionado el documento, para la aprobación u observación del Plan de Intervención.

De existir observaciones, el contratista tendrá dos (02) días para levantar las observaciones, el supervisor tendrá dos (02) días para su aprobación y remitirlo a la Entidad, la Entidad tendrá tres (03) días para notificar su respuesta.

La aprobación del Plan de Intervención no libera al Contratista de su responsabilidad directa con respecto a la correcta culminación de la prestación en el plazo estipulado.

ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN: Esta Acta se firmará al día siguiente de aprobado el Plan de Intervención

16.2. Suministro e Instalación del Sistema de Video vigilancia





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

El plazo de entrega e instalación del sistema de Video Vigilancia en el establecimiento penitenciario de Ancón I, es de ciento veinte (120) días calendario, contado a partir del día siguiente de la suscripción del ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN.

El equipamiento del Sistema de Video vigilancia y demás complementos indicados en el Documento Equivalente, deberán ser entregados e instalados en el establecimiento penitenciario de Ancón I, Av. Carretera Panamericana Norte Km 39.

17. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

En el Anexo N° 1, N° 2 y N° 3 del presente documento, se detallan las Características Técnicas y Especificaciones de los equipos requeridos, tales como Memoria descriptiva, Memoria de Cálculo, especificaciones técnicas por partidas y Planos.

18. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el treinta (30%) del monto del contrato.

El contratista debe solicitar el adelanto dentro de dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por el adelanto² mediante carta fianza acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

19. CAMBIO DEL PERSONAL:

Es responsabilidad del contratista ejecutar su prestación con el personal acreditado durante el perfeccionamiento del contrato.

La solicitud de sustitución se efectúa por escrito a la Entidad, la cual tendrá ocho (08) días calendario para emitir su pronunciamiento aprobando u observando.

La Entidad se reserva el derecho de solicitar al Contratista el cambio de personal profesional o técnico, cuando a su juicio den muestra de indisciplina o incapacidad técnica para el desempeño de su trabajo, caso en el cual el Contratista atenderá el requerimiento de inmediato.

20. FACILIDADES DE INGRESO DURANTE LA EJECUCIÓN

El Contratista a los 05 días siguiente de la suscripción del contrato deberá presentar a la Entidad la siguiente documentación de su personal técnico:

- Fotocheck de identificación de la empresa contratista consignando fotografía reciente y DNI.
- Los trabajadores de la Contratista deberán utilizar un chaleco distintivo durante la ejecución, el cual deberá tener el logotipo de la Empresa.
- Detalle del uniforme completo que será utilizado por el personal técnico, uniformes protectores, cascos, mascarillas (de corresponder), guantes, botas.
- Detalle del kit de herramientas para la ejecución del servicio de instalación el cual contendrá como mínimo alicates, desarmadores, llaves, cintas, equipos de medición,

² De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

taladros y todos lo que el contratista necesita para cumplir con el objetivo de la presente contratación.

21. DOCUMENTOS DE ADMISIBILIDAD

La oferta contendrá, las especificaciones técnicas de las cámaras a instalar, las cuales tendrán como mínimo las características señaladas en el Documento Equivalente. Para efectos de revisión, se adjunta el Anexo N° 5 el cual deberá ser rellenado, el que incluye los siguientes bienes:

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
CABLE DE FIBRA OPTICA OM4 DE 50/125 UM MULTIMODO 12 HILOS	m	4,801.14
CABLE DE FIBRA OPTICA OM4 DE 50/125 UM MULTIMODO 6 HILOS	m	47,771.70
CABLE F/UTP CATEGORIA 6A SOLIDO DE COBRE 23 AWG, LSZH 4 PARES	m	4,816.88
CAMARA FIJA TIPO BULLET 4MP	und	66.00
CAMARA FIJA TIPO BULLET TERMICA	und	6.00
CAMARA MINO DOMO FIJA	und	178.00
CAMARA PTZ 42X 4MP CON ADAPTADOR ENTRADA 220V (INCLUYE SOPORTE)	und	37.00
GABINETE MODULAR DE 03 CUERPOS DE COMUNICACIONES 42 RU	und	1.00
GRABADOR SAN ALMACENAMIENTO EN RED	und	4.00
MEDIA CONVERTER PUERTO LC MULTIMODO GIGABIT A RJ45 CAT6A (INCLUYE ADAPATADOR AC 220~240V 60HZ)	und	223.00
MONITOR VIDEO WALL 55"	und	10.00
PAQUETE DE LICENCIAS PERPETUAS PARA CONTROL POR RECONOCIMIENTO FACIAL MAYOR O IGUAL A 178 CAMARAS	und	1.00
PAQUETE DE LICENCIAS PERPETUAS PARA PARA CONTROL DE ACCESO DE 2 PUERTAS	und	1.00
PAQUETE DE LICENCIAS PERPETUAS PARA RECONOCIMIENTO Y GESTION DE PLACAS MAYOR O IGUAL A 6 CAMARAS	und	1.00
SERVIDOR DE GESTION	und	2.00
SOFTWARE DE GESTION (VMS)	und	1.00
SWITCH CORE DE 48 PUERTOS SFP DE FIBRA OPTICA (INCLUYE ACCESORIOS)	und	1.00
SWITCH DE 48 PUERTOS RJ45 (INCLUYE ACCESORIOS)	und	2.00
SWITCH DE ACCESO 48 PUERTOS DE FIBRA OPTICA	und	4.00
WORKSTATION PARA OPERADOR	und	4.00

22. ENTREGABLES Y PLAZO

22.1. Entregables

Previo a la presentación de cada entregable, el contratista presentará una carta comunicando a la supervisión la culminación el de cada entregable, el mismo que validará e informará a la entidad en un plazo de dos días (02) calendario a la culminación del mismo.

La Entidad, por intermedio de la Unidad de Obras y Equipamiento, se apersonara al Establecimiento Penitenciario Ancón I para la verificación correspondiente y de encontrarlo conforme suscribirán el Acta de Verificación³ de cada entregable; de existir observaciones, el Contratista tendrá el plazo de cinco (05) días, para el levantamiento de observaciones.

22.1.1. Plazo de entregables:

- Primer Entregable:
 - Hasta los 30 días calendario contados a partir del inicio de la ejecución.
- Segundo Entregable:
 - Hasta los 60 días calendario contados a partir del inicio de la ejecución.

³ En el Anexo N 06 se Adjunta el modelo del Acta de Verificación de cada Entregable.





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- Tercer Entregable:
 - Hasta los 90 días calendario contados a partir del inicio de la ejecución.
- Cuarto Entregable:
 - Hasta los 120 días calendario contados a partir del inicio de la ejecución.

22.1.2. Contenido de los entregables:

El contratista deberá presentar Informe de Actividades por cada entregable conteniendo el resumen de avance, registro fotográfico, copia de registro de asistencia del personal, copia de cuaderno de ocurrencias, pruebas (de corresponder), seguros SCTR de su personal y otra información relevante sobre el avance de la ejecución de la Suministro e Instalación del Sistema de Video vigilancia del Contratista. El contratista deberá presentar el informe a La Supervisión en un plazo de cinco (05) días a partir de firmada el Acta de Verificación correspondiente a cada entregable.

El contratista deberá presentar los Entregables en un (01) original y dos (02) copias, debidamente suscritas por los responsables y especialistas del Contratista.

Adicionalmente, en cada Informe de Actividades contendrá los siguientes documentos:

- Primer Entregable:

La entrega en el Establecimiento Penitenciario de Ancón I, a la culminación del 50% del componente de Estructuras, 05% del componente de Instalaciones Eléctricas y Mecánicas y, con el Acta Verificación correspondiente a las actividades culminados hasta la presentación del entregable; el Contratista deberá presentar en un plazo no mayor a 05 días calendarios el informe correspondiente detallando como mínimo lo siguiente:

- Generalidades
- Datos generales del proyecto
- Información del contratista
- Información de la supervisión
- Descripción básica de la IOARR
- Análisis por componentes de la IOARR
- Informe de actividades
- Otras consideraciones (de existir)
- Conclusiones
- Registro fotográfico.
- Resumen de avance físico.
- Cronograma de avance.
- Copia de cuaderno de ocurrencias.
- Copia de guías de remisión.
- Acta de Bienes adquiridos (Conforme al cronograma).

- Segundo Entregable:

La entrega en el Establecimiento Penitenciario de Ancón I, al avance al 80% del componente de Estructuras, 30% del componente Instalaciones Eléctricas y



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Mecánicas, 20% del componente de Sistema de Comunicaciones y con el Acta Verificación correspondiente a las actividades culminados hasta la presentación del entregable; el Contratista deberá presentar en un plazo no mayor a 05 días calendarios el informe correspondiente con la siguiente documentación:

- Generalidades
- Datos generales del proyecto
- Información del contratista
- Información de la supervisión
- Descripción básica de la IOARR
- Análisis por componentes de la IOARR
- Informe de actividades
- Otras consideraciones (de existir)
- Conclusiones
- Registro fotográfico.
- Resumen de avance físico.
- Cronograma de avance.
- Copia de cuaderno de ocurrencias.
- Copia de guías de remisión.
- Acta de Bienes adquiridos (Conforme al cronograma).

• Tercer Entregable:

La entrega en el Establecimiento Penitenciario de Ancón I, al avance al 90% del componente de Estructuras, 40% del componente Instalaciones Eléctricas y Mecánicas y al avance del 60% del componente Sistema de Comunicaciones con las Acta de Verificación correspondientes de las actividades culminadas hasta la presentación del entregable; el Contratista deberá presentar en un plazo no mayor a 05 días calendarios el informe correspondiente con la siguiente documentación:

- Generalidades
- Datos generales del proyecto
- Información del contratista
- Información de la supervisión
- Descripción básica de la IOARR
- Análisis por componentes de la IOARR
- Informe de actividades
- Otras consideraciones (de existir)
- Actas de pruebas de funcionamiento y control de calidad.
- Registro fotográfico.
- Resumen de avance físico.
- Cronograma de avance.
- Copia de cuaderno de ocurrencias.
- Copia de guías de remisión.
- Acta de Bienes adquiridos (Conforme al del cronograma).
- Acta de Bienes instalados (Conforme al del cronograma).
- Acta de Bienes puestos en marcha (Conforme al del cronograma).
- Programa de capacitación de personal.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

• Cuarto Entregable:

La entrega en el Establecimiento Penitenciario de Ancón I, a la culminación del 100% de la Adquisición, instalación y puesta en marcha del Sistema de Video Vigilancia; el Contratista deberá presentar en un plazo no mayor a 10 días calendarios el informe correspondiente con la siguiente documentación:

- Acta de Conformidad del Primer, Segundo y Tercer entregable, aprobados por la Entidad.
- Acta de Instalación del Sistema de Video Vigilancia, cuando culmine el Suministro e Instalación del Sistema de Video vigilancia en el Establecimiento Penitenciario de Ancón I, firmada y sellada por el personal responsable de la instalación, detallando la ubicación y todos los elementos relevantes de la instalación, el mismo que deberá incluir el sello y firma de la Supervisión y el responsable por parte de la Entidad en señal de conformidad de haber realizado los trabajos en la fecha programada.
- Memoria Descriptiva detallada con especificaciones técnicas, diagramas esquemáticos, diagrama unifilar final y planos As Built (en AutoCAD) de los bienes del Sistema de Video vigilancia. Así como registro fotográfico, los mismos que deberán estar firmados y sellado por el personal responsable de la instalación del Contratista.
- Acta de Instalación del Software para el monitoreo y gestión del Sistema de Video vigilancia.
- Carta de garantía del Sistema de Cableado estructurado por 10 años, debe ser emitida por el Contratista, en la que se especifique una garantía de fabricación de los componentes, performance, mano de obras y aplicaciones. Es requisito obligatorio.
- La garantía emitida por el contratista debe especificar aplicaciones existentes y futuras aprobadas por TIA, EIA, IEE, ATM Forum, ANSI, IEC o ISO que especifican la compatibilidad con el tipo de cable instalado, incluyendo Fiber Channel, ATM, Ethernet Gigabit y 10 Gigabit Ethernet.
- Certificado de Cableado estructurado, El contratista realizará y presentará la documentación detallada de las pruebas de performance y certificación, del 100% de los puntos instalados en:
 1. Enlace permanente, con longitudes fijas menores o iguales a 90 metros, bajo los estándares ISO/IEC para cableado estructurado categoría 6A en frecuencias de transmisión de 1000 MHz.
 2. Certificación de cada hilo de fibra óptica bajo los estándares ISO/IEC para fibra óptica OM4. Se incluirá la documentación del Fabricante del equipo verificador de performance que muestre los métodos y parámetros utilizados para las mediciones en el cableado estructurado.
- Guías de Procedimientos y Protocolos de operación de la solución instalada en el Centro de Control, orientados al uso de los equipos del sistema y monitoreo, diagnósticos de falla del sistema y demás temas relacionados. Se precisa que los documentos mencionados no deberán ser del fabricante, serán personalizadas debido a los procesos operativos de la Entidad. Utilizando metodologías de gestión por procesos, según el formato que establecerá la Entidad.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





- Programa de Capacitación.
- Acta de Capacitación dirigida al personal seleccionado por la Entidad, donde se ha instalado el Sistema de Video vigilancia que deberá incluir el sello y firma del Supervisor y representante de la Entidad en señal de conformidad.
- Procedimiento de Ejecución de la Prestación Accesorio.
- Copia del Cuaderno de Ocurrencias.

Al concluir con la presentación y aprobación de los cuatro entregables se deberá suscribir el Acta de Culminación del Suministro e Instalación del Sistema de Video vigilancia.

23. CONFORMIDAD Y FORMA DE PAGO

23.1. Conformidad

La conformidad de cada entregable será otorgada por la Unidad de Obras y Equipamiento de la Entidad, previo informe de conformidad emitido por el Coordinador y la Supervisión.

23.2. Forma de pago

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en cuatro (4) armadas, en relación a los Entregables.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

• PRIMER PAGO:

El primer pago será el 4.00% del monto del contrato, para el pago respectivo la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de las actividades descritas en numeral 23.1 de las especificaciones técnicas – Primer Entregable.
- Comprobante de pago.
- Conformidad de Primer entregable otorgada por la Unidad de Obras y Equipamiento de la Entidad y del supervisor.
- Código de Cuenta Interbancaria (C.C.I.).
- Informe del Coordinador del Proyecto de la Unidad de Obras y Equipamiento de la OIP.

• SEGUNDO PAGO:

El segundo pago será el 30.00% del monto del contrato, para el pago respectivo la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de las actividades descritas en numeral 23.1 de las especificaciones técnicas – Segundo Entregable.
- Comprobante de pago.
- Conformidad de Segundo entregable otorgada por la Unidad de Obras y Equipamiento de la Entidad
- Informe de conformidad técnica emitida por del supervisor.
- Código de Cuenta Interbancaria (C.C.I.).
- Informe del Coordinador del Proyecto de la Unidad de Obras y Equipamiento de la OIP.





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

• **TERCER PAGO:**

El tercer pago será el 34.00% del monto del contrato, para el pago respectivo la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de las actividades descritas en numeral 23.1 de las especificaciones técnicas – Tercer Entregable.
- Comprobante de pago.
- Conformidad de Tercer entregable otorgada por la Unidad de Obras y Equipamiento de la Entidad.
- Informe de conformidad técnica emitida por del supervisor.
- Código de Cuenta Interbancaria (C.C.I.).
- Informe del Coordinador del Proyecto de la Unidad de Obras y Equipamiento de la OIP.

• **CUARTO PAGO:**

El tercer pago será el 32.00% del monto del contrato, para el pago respectivo la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Informe de las actividades descritas en numeral 23.1 de las especificaciones técnicas – Cuarto Entregable.
- Comprobante de pago.
- Conformidad de Cuarto entregable otorgada por la Unidad de Obras y Equipamiento de la Entidad.
- Acta de Recepción de los bienes, firmada por el Área de Administración – Área de Almacén y Control Patrimonial
- Informe de conformidad técnica emitida por del supervisor.
- Código de Cuenta Interbancaria (C.C.I.).
- Informe del Coordinador del Proyecto de la Unidad de Obras y Equipamiento de la OIP.

24. PENALIDADES

24.1. Otras penalidades aplicables

De acuerdo a lo establecido en el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se considerarán otras penalidades:

Nº	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Por no mantener vigente los seguros SCTR, durante la ejecución de la prestación	0.10 UIT por cada día de incumplimiento y por cada personal	Se verificará mediante informe de la Supervisión que EL CONTRATISTA cumpla con la ejecución de la prestación a su cargo, El personal debe estar acreditado en la póliza de seguro SCTR. De existir trabajadores no acreditados en la póliza de



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

			seguro SCTR, se procederá a aplicar la penalidad correspondiente.
2	Trabajadores del Contratista no utilizan equipos de protección personal ⁴	0.5 UIT, por cada trabajador y día.	Se verificará mediante informe de la Supervisión que EL CONTRATISTA cumpla con la utilización del equipo de protección personal, de advertirse el incumplimiento se aplicará la penalidad correspondiente. La penalidad se aplicará por ocurrencia.
3	Presentar el plan de Intervención, fuera del plazo otorgado.	0.1 UIT, por día.	Se verificará mediante informe de la Supervisión que EL CONTRATISTA cumpla con la entrega del plan, con el cronograma en el plazo previsto, de advertirse el incumplimiento se aplicará la penalidad correspondiente. La penalidad se aplicará por ocurrencia.
4	Inasistencia injustificada del Jefe de Proyecto o cualquiera de los especialistas propuestos en su oferta, la cual se podría confirmar mediante visitas inopinadas y/o control de ingreso al Establecimiento penitenciario.	0.5 UIT por cada personal	Se verificará mediante el registro de Ingreso al Establecimiento.
5	Presentar de forma incompleta* un Informe.	0.50 UIT por cada día de incumplimiento posterior a la fecha de vencimiento del plazo respectivo	Según informe del Coordinador de la Unidad de Obras y Equipamiento

Se considera información incompleta si estos carecen de documentos y/o formatos, o estos no han sido suscritos por los especialistas respectivos.

25. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

⁴ EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL:

Está diseñado para proteger a los empleados en el lugar de trabajo de lesiones o enfermedades serias que puedan resultar del contacto con peligros químicos, radiológicos, físicos, eléctricos, mecánicos u otros. Además de mascarillas de corresponder, gafas de seguridad, cascos y zapatos de seguridad, el equipo de protección incluye una variedad de dispositivos y ropas tales como gafas protectoras, overoles, guantes, chalecos, tapones para oído y equipo respiratorio; de acuerdo a los trabajos a realizar.

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

El Contratista, a los cinco (05) días de suscrito el contrato, deberá presentar la documentación siguiente:

1. Política y Objetivo de Seguridad y Salud en el trabajo de la empresa.
2. Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el trabajo de la empresa.
3. Matriz IPERC de los trabajadores que realizarán labores dentro de las instalaciones de la Entidad.
4. Registro de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo de Puesto de Trabajo.
5. Registro de entrega de Equipos de Protección Personal.
6. Certificado de Aptitud Médico Ocupacional, de su personal.
7. Procedimiento Escrito de Trabajo Seguro (PETS).
8. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) de su personal.

26. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y SU PERSONAL CLAVE

26.1. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- Contar con Registro Nacional de Contratista de Bienes (RNP).

26.2. REQUISITOS DE SU PERSONAL CALVE:

UN (01) JEFE DE PROYECTO (RESIDENTE)

- Ing. Electrónico o Ing. Telecomunicaciones o Ing. Electricista, computados desde la obtención de la colegiatura.
- Tres (3) años de experiencia mínimo, contado a partir de su colegiatura, en puestos como: jefe o gerente de proyectos y/o residente y/o supervisor en proyectos similares al objeto de la contratación.

UN (01) INGENIERO ASISTENTE

- Ingeniero Electrónico o de Telecomunicaciones o Ing. Electricista, computados desde la obtención de la colegiatura.
- Un (1) año de experiencia mínimo en puestos de Residente y/o Supervisor y/o Inspector y/o Asistente de Residente y/o Asistente de Supervisor y/o Asistente de Inspector y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.

UN (01) ESPECIALISTA DE COSTOS

- Arquitecto o Ingeniero Civil, computados desde la obtención de la colegiatura.
- Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de ingeniero y/o especialista y/o Supervisor y/o Responsable en/de: Costos y/o Metrados y/o Presupuestos y/o Valorizaciones y/o Liquidaciones y/o Planificación y/o elaboración y/o revisión de expedientes técnicos y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.

UN (01) ESPECIALISTA DE ESTRUCTURAS

- Ingeniero Civil, computados desde la obtención de la colegiatura.
- Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Supervisión, Inspector, coordinador en implementación, montaje, diseño y/o supervisión de instalación de estructuras en edificaciones en General y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

UN (01) ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS

- Ingeniero Electricista o Electromecánico o Mecánico Electricista, computados desde la obtención de la colegiatura.
- Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Ingenieros Asistentes de Supervisión y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra y/o Residente en en proyectos similares al objeto de la contratación.

UN (01) ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE RIESGOS

- Arquitecto o Ingeniero Civil o Ingeniero Industrial, computados desde la obtención de la colegiatura.
- Dos (2) años de experiencia mínimo en puestos de Especialista en Gestión de Riesgo y/o Asistente en Gestión de Riesgos y/o Medio Ambiente o SSOMA en proyectos similares al objeto de la contratación.

UN (01) ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES

- Ingeniero Telecomunicaciones o Ingeniero Electrónico, computados desde la obtención de la colegiatura.
- Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Asistentes de Supervisión y/o Supervisor de Obra y/o Inspector y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.

UN (01) ESPECIALISTA EN SEGURIDAD

- Ingeniero Industrial y/o Civil y/o Sistemas titulado colegiado y habilitado, con una especialización en Seguridad y Salud en el Trabajo o Equivalente.
- Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Ingeniero de higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero en Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Ingeniero en Seguridad Laboral y Ambiental y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.

UN (01) ESPECIALISTA AMBIENTAL

- Ingeniero Ambiental.
- Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Responsable, Coordinador o la combinación de estos: Ambiental, Ambientalista, Monitoreo y Mitigación Ambiental, Impacto Ambiental y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.

UN (01) ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD Y PROTOCOLOS

- Ingeniero Electricista o Electromecánico o Mecánico Electricista o Electrónico o Telecomunicaciones o Sistemas.
- Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Ingeniero y/o Especialista en control de calidad y/o Ingeniero de Calidad y/o Especialista en calidad, en la ejecución y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.

Para el inicio efectivo del servicio, el personal deberá contar con su habilitación profesional.

Nota: Se consideran proyectos similares al objeto de la contratación a los siguientes: Adquisición e instalación de cámaras IP y/o data center y/o Sistemas de detección y alarmas contraincendios y/o sistemas de video vigilancia y/o /CCTV y/o sistemas de comunicaciones y/o sistema de cableado estructurado y/o sistema de comunicación satelital y/o sistemas de



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

comunicaciones inalámbrico y/o sistema de comunicaciones por microondas y/o redes celulares.

27. CREDENCIALES

Conjuntamente con la presentación de la documentación para la suscripción del Contrato, el postor ganador deberá solicitar a la Entidad, la Credencial (es) con la cual podrá ingresar al Establecimiento Penitenciario, en la que deberá indicarse claramente los nombres y apellidos completos, y el DNI de todo el personal que ingresará al penal para coordinar y ejecutar los trabajos. Si en caso el postor ganador requiera incrementar el número de personal, deberá solicitar igualmente a la Entidad la respectiva Credencial para el ingreso al Establecimiento Penitenciario.

La emisión de la credencial estará a cargo de la Jefatura de la Oficina de Infraestructura Penitenciaria del INPE, en coordinación con el Área Usuario de la Entidad (Unidad de Obras y Equipamiento) y la Dirección del Establecimiento Penitenciario.

28. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de dos (02).
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 40%.
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 40%.

29. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de tres (03) años, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

30. SUBCONTRATACIÓN

El contratista puede subcontratar, previa autorización de la Entidad, la ejecución de determinadas prestaciones del contrato, de acuerdo a lo previsto en el artículo 35° de la Ley de Contrataciones y el artículo 147° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

No se puede subcontratar las prestaciones esenciales del contrato vinculadas a los aspectos que determinaron la selección del contratista.

Para ser subcontratista se requiere contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Contratista es (RNP) no estar impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

El contratista mantiene la responsabilidad por la ejecución total de su contrato frente a la Entidad.

31. DOCUMENTOS PARA PRESENTAR PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

El contratista deberá presentar para la suscripción del contrato los documentos siguientes:

- Documento emitido por el fabricante, representante, distribuidor de la marca donde certifique al contratista realizar la venta, instalación, actividades preventivas y soporte técnico con respaldo de la marca del sistema propuesto, estos documentos deben contener el logo del fabricante, representante, distribuidor de la marca.





- Catálogos y/o hojas y/o fichas técnicas y/o manuales en idioma castellano y/o en inglés descargadas desde la misma página del fabricante, de todos los equipos, componentes y cables a utilizar de acuerdo con el diseño.
- Presentar los documentos que acrediten la formación académica del personal clave.
- Garantías, salvo casos de excepción.
- Contrato de consorcio, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI), proveedores no domiciliados, número de cuenta bancaria y entidad bancaria en el exterior.
- Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Estructura de Costos.
- Declaración Jurada de Garantía Comercial (Anexo 07)

32. ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

33. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
---	---



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 16,000,000.00 (dieciséis millones con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares al objeto de la contratación a los siguientes: Adquisición e instalación de cámaras IP y/o data center y/o Sistemas de detección y alarmas contra incendios y/o sistemas de video vigilancia y/o /CCTV y/o sistemas de comunicaciones y/o sistema de cableado estructurado y/o sistema de comunicación satelital y/o sistemas de comunicaciones inalámbrico y/o sistema de comunicaciones por microondas y/o redes celulares.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁵, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo** correspondiente referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelado.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Contratista es en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación

⁵ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



	<p>sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo correspondiente.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo correspondiente referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>UN (01) JEFE DE PROYECTO (RESIDENTE)</p> <ul style="list-style-type: none">- Tres (3) años de experiencia mínimo, contado a partir de su colegiatura, en puestos como: jefe o gerente de proyectos y/o residente y/o supervisor en proyectos similares al objeto de la contratación. <p>UN (01) INGENIERO ASISTENTE</p> <ul style="list-style-type: none">- Un (1) año de experiencia mínimo en puestos de Residente y/o Supervisor y/o Inspector y/o Asistente de Residente y/o Asistente de Supervisor y/o Asistente de Inspector y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación. <p>UN (01) ESPECIALISTA DE COSTOS</p> <ul style="list-style-type: none">- Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de ingeniero y/o especialista y/o Supervisor y/o Responsable en/de: Costos y/o Metrados y/o Presupuestos y/o Valorizaciones y/o Liquidaciones y/o Planificación y/o elaboración y/o revisión de expedientes técnicos y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación. <p>UN (01) ESPECIALISTA DE ESTRUCTURAS</p> <ul style="list-style-type: none">- Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Supervisión, Inspector, coordinador en implementación, montaje, diseño y/o supervisión de instalación de estructuras en edificaciones en General y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación. <p>UN (01) ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS</p> <ul style="list-style-type: none">- Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Ingenieros Asistentes de Supervisión y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra y/o Residente en proyectos similares al objeto de la contratación. <p>UN (01) ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE RIESGOS</p> <ul style="list-style-type: none">- Dos (2) años de experiencia mínimo en puestos de Especialista en Gestión de Riesgo y/o Asistente en Gestión de Riesgos y/o Medio Ambiente o SSOMA en proyectos similares al objeto de la contratación. <p>UN (01) ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES</p> <ul style="list-style-type: none">- Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Asistentes de Supervisión y/o Supervisor de Obra y/o Inspector y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación. <p>UN (01) ESPECIALISTA EN SEGURIDAD</p> <ul style="list-style-type: none">- Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Ingeniero de higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero en Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Ingeniero en Seguridad Laboral y



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

	<p>Ambiental y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación.</p> <p>UN (01) ESPECIALISTA AMBIENTAL</p> <ul style="list-style-type: none">- Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Responsable, Coordinador o la combinación de estos: Ambiental, Ambientalista, Monitoreo y Mitigación Ambiental, Impacto Ambiental y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación. <p>UN (01) ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD Y PROTOCOLOS</p> <ul style="list-style-type: none">- Tres (3) años de experiencia mínimo en puestos de Ingeniero y/o Especialista en control de calidad y/o Ingeniero de Calidad y/o Especialista en calidad, en la ejecución y/o supervisión en proyectos similares al objeto de la contratación. <p>Nota: Se consideran proyectos similares al objeto de la contratación a los siguientes: Adquisición e instalación de cámaras IP y/o data center y/o Sistemas de detección y alarmas contraincendios y/o sistemas de video vigilancia y/o /CCTV y/o sistemas de comunicaciones y/o sistema de cableado estructurado y/o sistema de comunicación satelital y/o sistemas de comunicaciones inalámbrico y/o sistema de comunicaciones por microondas y/o redes celulares.</p> <p>Acreditación:</p> <ul style="list-style-type: none">- La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.
--	--



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

ANEXO N 1

Resumen Ejecutivo DOCUMENTOS EQUIVALENTE TOMO I

MEMORIA DESCRIPTIVA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS RESUMEN Y PLANOS

(Los mismos se encuentran en el siguiente enlace <http://gofile.me/357PS/Op1DOVmb6>)



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

ANEXO N 2

Resumen Ejecutivo DOCUMENTOS EQUIVALENTE TOMO II

SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA MEMORIA DESCRIPTIVA MEMORIA DE CÁLCULO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS RESUMEN Y PLANOS

(Los mismos se encuentran en el siguiente enlace <http://gofile.me/357PS/QfWNgkBrX>)



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

ANEXO N 3

Resumen Ejecutivo DOCUMENTOS EQUIVALENTE TOMO III

PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN ANEXOS

(Los mismos se encuentran en el siguiente enlace <http://gofile.me/357PS/R8MXUkAI9>)



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"***ANEXO N 4****Estructura de costos**

Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
01	ESTRUCTURAS						
01.01	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD						
01.01.01	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES						
01.01.01.01	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES PARA OFICINA, ALMACEN Y CASETA	m2	27.00				
01.01.01.02	SERVICIOS HIGIENICOS PROVISIONALES	und	2.00				
01.01.02	INSTALACIONES PROVISIONALES						
01.01.02.01	AGUA PARA LA CONSTRUCCION	mes	4.00				
01.01.02.02	ENERGIA ELECTRICA PARA LA CONSTRUCCION	mes	4.00				
01.01.03	TRABAJOS PRELIMINARES						
01.01.03.01	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	m	169.99				
01.01.04	TRAZOS, NIVELES Y REPLANTEO						
01.01.04.01	TRAZO Y REPLANTEO FINALES DE OBRA	m	169.99				
01.01.05	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES						
01.01.05.01	DESMONTAJE DE TABIQUERIA DE TRIPLAY EXISTENTE	m2	9.90				
01.01.05.02	DEMOLICIÓN DE MURO DE ALBAÑILERIA	m3	0.69				
01.01.05.03	ROTURA DE PISO H=0.20M	m2	2.32				
01.01.05.04	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	1.32				
01.01.05.05	ELIMINACION DE DEMOLICIONES Y DESMONTAJES	m3	1.25				
01.01.06	TRANSPORTE DE LOS MATERIALES AL LUGAR DE LA OBRA						
01.01.06.01	FLETE TERRESTRE	glo	1.00				
01.01.07	SEGURIDAD Y SALUD - MITIGACION AMBIENTAL						
01.01.07.01	ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO						
01.01.07.01.01	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE	glo	1.00				
01.01.07.01.02	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	glo	1.00				
01.01.07.01.03	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA	glo	1.00				
01.01.07.01.04	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	glo	1.00				
01.01.07.01.05	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD	mes	4.00				
01.01.07.01.06	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD	glo	1.00				
01.01.08	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL						
01.01.08.01	PROGRAMA DE MEDIDAS PREVENTIVAS, MITIGADORAS Y CORRECTIVAS						
01.01.08.01.01	IMPLEMENTACIÓN DE SEÑALETICA AMBIENTAL	und	1.00				
01.01.08.02	PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS						
01.01.08.02.01	ADQUISICIÓN DE CONTENEDORES PARA RESIDUOS SOLIDOS Y COLO	glo	1.00				
01.01.08.02.02	ADQUISICIÓN DE BOLSAS DE POLIETILENO BIODEGRADABLES (120L)	glo	1.00				
01.01.08.03	MANEJO Y/O MITIGACIÓN DE MATERIAL PARTICULADO						
01.01.08.03.01	MALLA RASCHEL 90% PARA PROTECCIÓN ANTIPOLVO	glo	1.00				
01.01.08.03.02	RIEGO Y HUMEDECIMIENTO	glo	1.00				
01.01.08.04	PROGRAMA DE CONTINGENCIAS						
01.01.08.04.01	PREVENCIÓN DE DERRAME DE COMBUSTIBLES Y/O ACEITES	glo	1.00				
01.01.08.05	PROGRAMA DE CIERRE DE OBRA						
01.01.08.05.01	DESMONTAJE DE PANELES, PAREDES PROVISIONALES	m2	195.53				
01.01.08.05.02	LIMPIEZA DE LOS AMBIENTES OCUPADOS POR LA OFICINA Y ALMACEN	m2	27.00				
01.02	ESTRUCTURAS						
01.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS						
01.02.01.01	EXCAVACIONES						
01.02.01.01.01	EXCAVACION MANUAL PARA CIMENTACION	m3	3.31				
01.02.01.02	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO						
01.02.01.02.01	REFINE Y COMPACTACION DE NIVELES DE FONDO	m2	4.77				
01.02.01.03	ELIMINACION MATERIAL EXCEDENTE						
01.02.01.03.01	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	4.85				
01.02.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE						
01.02.02.01	CONCRETO EN CIMIENTO CORRIDO						
01.02.02.01.01	CONCRETO f'c=100 kg/cm2 + 30% P.G PARA CIMENTOS CORRIDOS	m3	2.83				
01.02.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO						
01.02.03.01	SOBRECIMIENTO Y MUROS DE CONCRETO						
01.02.03.01.01	CONCRETO EN SOBRECIMENTOS REFORZADOS F'C=175 KG/CM2	m3	0.29				
01.02.03.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - SOBRECIMENTOS REFORZADOS	m2	4.02				
01.02.03.01.03	ACERO F'Y=4,200 KG/CM2 - SOBRECIMENTOS REFORZADOS	kg	15.35				
01.02.03.02	COLUMNETAS DE CONFINAMIENTO						
01.02.03.02.01	CONCRETO EN COLUMNETAS DE CONFINAMIENTO F'C=175 KG/CM2	m3	0.28				
01.02.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - COLUMNETAS DE CONFINAMIENTO	m2	4.90				
01.02.03.02.03	ACERO F'Y=4,200 KG/CM2 - COLUMNETAS DE CONFINAMIENTO	kg	37.75				
01.02.03.03	VIGUETAS DE CONFINAMIENTO						
01.02.03.03.01	CONCRETO EN VIGUETAS DE CONFINAMIENTO F'C=175 KG/CM2	m3	0.50				
01.02.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - VIGUETAS DE CONFINAMIENTO	m2	4.77				



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de
Junín y Ayacucho"

Item	Descripción	Unidad	Medido	Precio	Parcial	Subtotal	Total
01.02.03.01	ACERO F"Y=4,200 KG/CM2 - VIGUETAS DE CONFINAMIENTO.	kg	24.82				
01.02.04	VARIOS						
01.02.04.01	JUNTA DE AISLAMIENTO 1/2" CON TECNOPOET Y SELLADOR ELASTOMEF	m	6.60				
01.02.05	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA						
01.02.05.01	MURO DE CONCRETO LISO DE 9 X 19 X 39	m2	6.13				
01.02.06	TARRAJEOS Y REVESTIMIENTOS						
01.02.06.01	TARRAJEO MUROS C:A 1:5, E=1.25 CM	m2	15.66				
01.02.06.02	TARRAJEO EN DERRAMES MEZ. C:A 1:5 E=1.25 CM	m2	1.14				
01.02.07	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS						
01.02.07.01	ZOCALOS						
01.02.07.01.01	ZOCALO DE CEMENTO SEMIPULIDO EN EXTERIORES H=0.60m y H=0.4	m2	1.98				
01.02.08	CARPINTERIA METALICA						
01.02.08.01	PUERTA METALICA						
01.02.08.01.01	PUERTA CORTAFUEGO DE MARCO DE FE", CONTRAPLACADA DE PL	und	1.00				
01.02.08.01.02	PUERTA METALICA DE 02HOJAS. MEDIDAS 1.50X2.10M	und	1.00				
01.02.08.02	CERCO METÁLICO						
01.02.08.02.01	CERCO DE MALLA METALICA. MEDIDAS 4.13M X 2.40M	und	1.00				
01.02.09	CERRAJERIA						
01.02.09.01	BISAGRA DE ACERO 4"	und	3.00				
01.02.09.02	BISAGRA CAPUCHINA ALUMINIZADA 3 1/2"	und	3.00				
01.02.09.03	CERRADURA 3 GOLPES DE ACERO INOXIDABLE PARA PUERTA EXTERIOR	und	1.00				
01.02.09.04	CERROJO Y CANDADO INCLUYENDO CADENA 1.00 M	und	1.00				
01.02.10	PINTURA						
01.02.10.01	PINTURA MUROS INTERIORES LATEX MATE - 2 MANOS	m2	6.13				
01.02.10.02	PINTURA MUROS EXTERIORES OLEO MATE - 2 MANOS	m2	6.13				
01.02.10.03	PINTURA LATEX MATE - 2 MANOS EN COLUMNAS Y VIGAS INTERIORES	m2	2.25				
01.02.10.04	PINTURA ESMALTE SINTETICO EN ZOCALOS EXTERIORES	m2	3.96				
02	INSTALACIONES ELECTRICAS Y MECANICAS						
02.01	SALIDAS PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DEBILES						
02.01.01	SALIDA						
02.01.01.01	SALIDA DE ALUMBRADO						
02.01.01.01.01	SALIDA CENTRO DE LUZ ADOSADO EN TECHO	und	2.00				
02.01.01.02	SALIDAS PARA TOMACORRIENTES						
02.01.01.02.01	SALIDA DE TOMACORRIENTES						
02.01.01.02.01.01	SALIDA DE TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE, (TIPO SCHUKO + 3	und	4.00				
02.01.01.02.01.02	TOMACORRIENTES						
02.01.01.02.01.02.01	PLACA Y DADO P/TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE, TIPO SCHUKO	und	4.00				
02.01.01.03	SALIDA PARA INTERRUPTORES						
02.01.01.03.01	SALIDA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE	und	1.00				
02.01.01.03.02	PLACA Y DADO P/INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE	und	1.00				
02.01.01.04	SALIDA PARA EQUIPOS						
02.01.01.04.01	SALIDA PARA GABINETE (EN PARED)	und	4.00				
02.01.01.04.02	SALIDA PARA CAMARAS	und	221.00				
02.01.01.04.03	SALIDA PARA EQUIPOS BODY SCAN	und	2.00				
02.01.01.04.04	SALIDA PARA EQUIPO DE REGISTRO	und	1.00				
02.01.01.04.05	SALIDA PARA EQUIPOS DE RAYOS X	und	2.00				
02.01.01.05	CAJAS DE PASO						
02.01.01.05.01	CAJA DE PASO F"G* PESADO CUAD. DE 100x100x75mm C/TAPA	und	44.00				
02.01.01.05.02	CAJA DE PASO F"G* PESADO CUAD. DE 150x150x100mm C/TAPA	und	337.00				
02.01.01.05.03	CAJA DE PASO F"G* PESADO CUAD. DE 200x200x100mm C/TAPA	und	6.00				
02.01.01.05.04	CAJA DE CONEXIÓN (CON BARRAS DE CU Y BORNERAS) DE 400x200;	und	2.00				
02.01.02	CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERÍAS						
02.01.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS						
02.01.02.01.01	EXCAVACIÓN DE ZANJA PROFUNDIDAD=0,55m, ANCHO=0,40m	m	39.50				
02.01.02.01.02	EXCAVACIÓN DE ZANJA PROFUNDIDAD=0,80m, ANCHO=0,40m	m	18.00				
02.01.02.01.03	CAMA DE ARENA FINA ESPESOR=0,05m, ANCHO=0,40m	m3	2.37				
02.01.02.01.04	TIERRA CERNIDA COMPACTADA CON MALLA 1/4"	m3	4.32				
02.01.02.01.05	RELLENO Y COMPACTACION DE ZANJA PROFUNDIDAD=0,55m, ANCHO=0,40m	m	39.50				
02.01.02.01.06	RELLENO Y COMPACTACION DE ZANJA PROFUNDIDAD=0,80m, ANCHO=0,40m	m	18.00				
02.01.02.01.07	EXCAVACIÓN DE HOYO DE DIAMETRO=1,00m, PROFUNDIDAD=3,00m, (m3	9.42				
02.01.02.01.08	RELLENO Y COMPACTACION DE HOYO DE DIAMETRO=1,00m, PROFUNDIDAD=3,00m, (m3	9.42				
02.01.02.01.09	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	7.76				
02.01.02.01.10	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	7.76				
02.01.02.01.11	ROTURA DE PISO H=0.20M	m2	0.08				

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
02.01.02.01.	RESANE DE PISO H=0.20M	m2	0.08				
02.01.02.02	TUBERIAS Y/O DUCTOS						
02.01.02.02.1	TUBO PVC-P ELECTRICA DE 20 mmØ	m	39.25				
02.01.02.02.1	TUBO PVC-P ELECTRICA DE 25 mmØ	m	130.00				
02.01.02.02.1	TUBO PVC-P ELECTRICA DE 80 mmØ	m	49.20				
02.01.02.02.1	TUBO MC ELECTRICA DE 20 mmØ	m	1,432.28				
02.01.02.02.1	TUBO MC ELECTRICA DE 25 mmØ	m	1,033.50				
02.01.02.02.1	TUBO MC ELECTRICA DE 40 mmØ	m	1,033.50				
02.01.02.02.1	TUBO MC ELECTRICA DE 65 mmØ	m	39.00				
02.01.02.03	BANDEJAS PORTACABLES						
02.01.02.03.1	BANDEJA PORTACABLE METALICA LISA 200mm x 150mm (INCLUYE SC	m	70.00				
02.01.02.04	ACCESORIOS DE BANDEJAS PORTACABLES						
02.01.02.04.1	CURVA HORIZONTAL PARA BANDEJA PORTACABLE METALICA LISA 2	und	7.00				
02.01.02.04.1	CURVA VERTICAL PARA BANDEJA METALICA LISA 200X100MM	und	3.00				
02.01.03	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS						
02.01.03.01	CABLES ALIMENTADORES						
02.01.03.01.1	DE TG A TTA: CABLE 3-1x70mm²N2XOH(F)	m	45.00				
02.01.03.01.1	DE GE A TTA: CABLE 3-1x70mm²N2XOH(F)	m	12.00				
02.01.03.01.1	DE TTA A TA: CABLE 3-1x70mm²N2XOH(F)	m	5.00				
02.01.03.01.1	DE TA A UPS-01: CABLE 3-1x70mm²N2XOH(F)	m	3.00				
02.01.03.01.1	DE TA A UPS-02: CABLE 3-1x70mm²N2XOH(F)	m	3.00				
02.01.03.01.1	DE TA A TBP: CABLE 3-1x70mm²N2XOH(F)+1x70mm²N2XOH(N)	m	5.00				
02.01.03.01.1	DE UPS-01 A TBP: CABLE 3-1x70mm²N2XOH(F)	m	5.00				
02.01.03.01.1	DE UPS-02 A TBP: CABLE 3-1x70mm²N2XOH(F)	m	5.00				
02.01.03.01.1	DE TBP A TD-3: CABLE 3-1x70mm²N2XOH(F)+1x70mm²N2XOH(N)	m	45.00				
02.01.03.01.1	DE TD-3 A TD-C: CABLE 3-1x25mm²N2XOH(F)+1x25mm²N2XOH(N)	m	10.00				
02.01.03.01.1	CABLE DE COBRE DESNUDO 50mm2	m	35.00				
02.01.03.01.1	CABLE DE COBRE DESNUDO 25mm2	m	22.00				
02.01.03.02	CABLE DE ALUMBRADO						
02.01.03.02.1	CABLE: 1x4mm²LSOH(F) + 1x4mm²LSOH(N)	m	15.00				
02.01.03.02.1	CABLE: 1x4 mm² LSOH (T), COLOR VERDE CON FRANJA AMARILLA	m	15.00				
02.01.03.03	02.01.03.03 CABLES DE TOMACORRIENTES						
02.01.03.03.1	CABLE: 1x4mm²LSOH(F) + 1x4mm²LSOH(N)	m	10.00				
02.01.03.03.1	CABLE: 1x4 mm² LSOH (T), COLOR VERDE CON FRANJA AMARILLA	m	10.00				
02.01.03.03.1	CABLE: 1x6mm²LSOH(F)+1x6mm²LSOH(N)	m	108.00				
02.01.03.03.1	CABLE: 1x6 mm² LSOH (T), COLOR VERDE CON FRANJA AMARILLA	m	108.00				
02.01.03.03.1	CABLE: 1x10mm²LSOH(F)+1x10mm²LSOH(N)	m	273.00				
02.01.03.03.1	CABLE: 1x10 mm² LSOH (T), COLOR VERDE CON FRANJA AMARILLA	m	273.00				
02.01.03.04	02.01.03.04 CABLE DE SALIDAS DE CAMARAS						
02.01.03.04.1	CABLE: 1x4mm²LSOH(F) + 1x4mm²LSOH(N)	m	180.50				
02.01.03.04.1	CABLE: 1x4 mm² LSOH (T), COLOR VERDE CON FRANJA AMARILLA	m	180.50				
02.01.03.04.1	CABLE: 1x10mm²LSOH(F)+1x10mm²LSOH(N)	m	2,681.00				
02.01.03.04.1	CABLE: 1x10 mm² LSOH (T), COLOR VERDE CON FRANJA AMARILLA	m	3,896.00				
02.01.03.04.1	CABLE: 1x16mm²LSOH(F)+1x16mm²LSOH(N)	m	1,215.00				
02.01.03.05	CABLE DE SALIDAS DE GABINETES						
02.01.03.05.1	CABLE: 1x16mm²LSOH(F)+1x16mm²LSOH(N)+1x10mm²LSOH(T)	m	26.00				
02.01.03.06	TERMINALES PARA CABLES ELECTRICOS						
02.01.03.06.1	TERMINALES TIPO OJAL						
02.01.03.06.1.1	TERMINAL DE COBRE TIPO OJAL PARA CABLE 4MM2	und	2.00				
02.01.03.06.1.1	TERMINAL DE COBRE TIPO OJAL PARA CABLE 6MM2	und	2.00				
02.01.03.06.1.1	TERMINAL DE COBRE TIPO OJAL PARA CABLE 10MM2	und	12.00				
02.01.03.06.1.1	TERMINAL DE COBRE TIPO OJAL PARA CABLE 25MM2	und	3.00				
02.01.03.06.1.1	TERMINAL DE COBRE TIPO OJAL PARA CABLE 50MM2	und	17.00				
02.01.03.06.1.1	TERMINAL DE COBRE TIPO OJAL PARA CABLE 70MM2	und	19.00				
02.01.03.06.1	TERMINALES TIPO PIN						
02.01.03.06.1.1	TERMINAL DE COBRE TIPO PIN PARA CABLE 4MM2	und	12.00				
02.01.03.06.1.1	TERMINAL DE COBRE TIPO PIN PARA CABLE 6MM2	und	12.00				
02.01.03.06.1.1	TERMINAL DE COBRE TIPO PIN PARA CABLE 10MM2	und	42.00				
02.01.03.06.1.1	TERMINAL DE COBRE TIPO PIN PARA CABLE 16MM2	und	30.00				
02.01.03.06.1.1	TERMINAL DE COBRE TIPO PIN PARA CABLE 25MM2	und	8.00				
02.01.03.06.1.1	TERMINAL DE COBRE TIPO PIN PARA CABLE 70MM2	und	62.00				
02.01.04	SISTEMAS DE CONDUCTOS						
02.01.04.01	BUZONES						
02.01.04.01.1	BUZÓN DE CONCRETO ARMADO, DIAMETRO=0,80m, PROFUNDIDAD=0	und	2.00				
02.01.04.02	CONDUCTOS						

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

Item	Descripción	Unidad	Medido	Precio	Parcial	Subtotal	Total
02.01.04.02.1	DUCTO DE CONCRETO 02 VÍAS 0.15 M X 0.25 M	m	36.00				
02.01.05	TABLERO PRINCIPALES						
02.01.05.01	TTA: TABLERO DE TRANSFERENCIA AUTOMÁTICO CON 03 INT. DE 3x125.	und	1.00				
02.01.05.02	TBP: TABLERO DE BYPASS CON 01 M.O.A. DE 3x125A, 25kA	und	1.00				
02.01.06	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN						
02.01.06.01	TABLERO ADOSADO TD-3, 3F+N+T, 380/220V, 60Hz, CON BARRA DE Cu 20l	und	1.00				
02.01.06.02	TABLERO ADOSADO TD-C 3F+N+T, 380/220V, 60Hz, CON BARRA DE Cu 10l	und	1.00				
02.01.07	DISPOSITIVOS DE MANIOBRA Y PROTECCIÓN						
02.01.07.01	DISPOSITIVOS BIPOLARES						
02.01.07.01.1	DISPOSITIVOS BIPOLARES TERMOMAGNETICOS						
02.01.07.01.1	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2x20A, 10kA, 220V, TIPO RIEL	und	7.00				
02.01.07.01.1	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2x25A, 10kA, 220V, TIPO RIEL	und	5.00				
02.01.07.01.1	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2x50A, 10kA, 220V, TIPO RIEL	und	4.00				
02.01.07.01.1	DISPOSITIVOS BIPOLARES DIFERENCIALES						
02.01.07.01.1	INTERRUPTOR DIFERENCIAL TIPO RIEL DIN 2 x 25 A, 30mA, 220V	und	12.00				
02.01.07.01.1	INTERRUPTOR DIFERENCIAL TIPO RIEL DIN 2 x 63 A, 30mA, 220V.	und	4.00				
02.01.07.02	DISPOSITIVOS TRIPOLARES						
02.01.07.02.1	DISPOSITIVOS TRIPOLARES TERMOMAGNETICOS						
02.01.07.02.1	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 3x25A, 25kA, 380V, TIPO CAJ/	und	1.00				
02.01.07.02.1	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 3x125A, 25kA, 380V, TIPO CAJ/	und	6.00				
02.01.07.03	DISPOSITIVOS TETRAPOLARES						
02.01.07.03.1	DISPOSITIVOS TETRAPOLARES TERMOMAGNETICOS						
02.01.07.03.1	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 4x32A, 18kA, 3800V, TIPO CAJ/	und	2.00				
02.01.07.03.1	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 4x125A, 18kA, 3800V, TIPO CAJ/	und	2.00				
02.02	INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE PUESTA A TIERRA						
02.02.01	SISTEMA DE PUESTA A TIERRA PAT-1	und	4.00				
02.03	ARTEFACTOS						
02.03.01	LAMPARAS						
02.03.01.01	LUMINARIA LED, PARA ADOSAR, CON FLUJO LUMINOSO MINIMA DE LAS L	und	2.00				
02.04	EQUIPOS ELECTRICOS Y MECANICOS						
02.04.01	GRUPOS ELECTROGENO						
02.04.01.01	GRUPO ELECTROGENO 50kW / 65 kVA - STAND BY 380V, TRIFASICO	und	1.00				
02.04.02	SISTEMA DE ALIMENTACIÓN ININTERRUMPIDA (SAI)						
02.04.02.01	UPS 40kVA, 380V, 3F, 60Hz	und	2.00				
02.04.02.02	TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO 50kVA, 220/380, 3F+N, 60Hz	und	1.00				
02.04.02.03	SUPRESOR DE VOLTAJES TRANSITORIOS, NIVEL DE EXPOSICIÓN MEDIO (und	1.00				
02.04.03	OTROS						
02.04.03.01	PERFORACIONES, RESANE						
02.04.03.01.1	INSTALACION DE INT EN TABLERO IQ (EXISTENTE)						
02.04.03.01.1	PERFORACIÓN EN MURO DE CONCRETO PARA TUBO DE 20mm I	und	23.00				
02.04.03.01.1	PERFORACIÓN EN MURO DE CONCRETO PARA TUBO DE 25mm I	und	201.00				
02.04.03.01.1	PERFORACIÓN EN MURO DE CONCRETO PARA TUBO DE 40mm I	und	3.00				
02.04.03.02	PRUEBAS ELECTRICAS						
02.04.03.02.1	PRUEBAS ELECTRICAS DE BAJA TENSION	glb	4.00				
03	SISTEMA DE COMUNICACIONES						
03.01	CANALIZACION HORIZONTAL						
03.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS						
03.01.01.01	EXCAVACIÓN DE BUZÓN	m3	8.80				
03.01.01.02	EXCAVACIÓN DE ZANJA PARA INTERCONEXIÓN	m3	329.70				
03.01.01.03	EXCAVACIÓN DE ZANJA PARA POSTERÍA	m3	4.33				
03.01.01.04	COLOCACIÓN DE CAMA DE ARENA A=600MM H=50MM	m3	16.49				
03.01.01.05	RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA CON MATERIAL PROPIO Y EQUIPO I	m3	395.64				
03.01.01.06	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	60.45				
03.01.01.07	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	60.45				
03.01.02	ROTURA Y RESANE						
03.01.02.01	ROTURA DE PISO H=0.20M	m2	59.24				
03.01.02.02	RESANE DE PISO H=0.20M	m2	59.24				
03.01.02.03	APUNTALAMIENTO PREVIO PARA TRABAJOS DE ROTURA DE PARED O TE	und	237.00				
03.01.02.04	PERFORACION DE PARED Y TECHOS PARA TUBERIA DE 20 mm	und	237.00				
03.01.02.05	RESANE DE PARED Y TECHOS PARA TUBERIA DE 20 mm	und	237.00				
03.01.03	BUZONES						
03.01.03.01	BUZÓN DE CONCRETO INC. TAPA (1000X1000X1100 MM)	und	8.00				

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
03.01.04	SISTEMAS DE CONDUCTOS						
03.01.04.01	DUCTOS DE CONCRETO VIBRADO						
03.01.04.01.1	DUCTO DE CONCRETO 02 VIAS 0.15 M X 0.25 M	m	226.00				
03.01.04.01.1	DUCTO DE CONCRETO 04 VIAS 0.25 M X 0.25 M	m	176.00				
03.01.04.02	TUBERIAS DE PVC						
03.01.04.02.1	TUBERÍA PVC-P 100 MM Ø	m	1,156.00				
03.01.04.03	TUBERIAS CONDUIT						
03.01.04.03.1	TUBO IMC ELECTRICA DE 20 mmØ	m	1,377.28				
03.01.04.03.1	TUBO IMC ELECTRICA DE 25 mmØ	m	78.83				
03.01.04.03.1	TUBO IMC ELECTRICA DE 40 mmØ	m	255.28				
03.01.04.04	BANDEJA PORTACABLES						
03.01.04.04.1	BANDEJA PORTACABLE METALICA LISA 300X100 mm (INCLUYE SOPOF	m	281.70				
03.01.04.04.1	CURVA HORIZONTAL PARA BANDEJA PORTACABLE METÁLICA LISA 30	und	13.00				
03.01.04.04.1	CURVA VERTICAL PARA BANDEJA METÁLICA LISA 300X100 MM	und	13.00				
03.01.04.04.1	TEE PARA BANDEJA PORTACABLE METALICA 300 x 100 MM	und	9.00				
03.01.04.05	CAJAS DE PASO						
03.01.04.05.1	CAJA DE PASO 200X200X100 MM (ADOSADA CON TAPA)	und	338.00				
03.01.04.05.1	CAJA DE PASO 300X300X100 MM (ADOSADA CON TAPA)	und	10.00				
03.01.05	SALIDA DE COMUNICACIONES						
03.01.05.01	SALIDA PARA VOZ Y/O DATOS DE 100X55X50 MM. INC. ACCESORIOS	und	84.00				
03.01.05.02	SALIDA PARA CÁMARAS DE SEGURIDAD 150X150X50 MM	und	287.00				
03.01.06	OTROS						
03.01.06.01	POSTE DE CONCRETO ARMADO DE 13m	und	4.00				
03.01.06.02	MASTIL DE FIERRO GALVANIZADO 6M	und	49.00				
03.01.06.03	DESMONTAJE Y ACOPIO DE EQUIPAMIENTO SIN OPERACION	m3	60.44				
03.01.06.04	DESMONTAJE Y ACOPIO DEL CABLEADO DEL EQUIPAMIENTO SIN OPERAC	m	16,121.00				
03.02	SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO						
03.02.01	ACCESORIOS DE EMPALME DE FO						
03.02.01.01	BANDEJA PARA FIBRA ÓPTICA (ODF)	und	5.00				
03.02.02	CABLEADO						
03.02.02.01	CABLES DE DATOS EN FIBRA OPTICA						
03.02.02.01.1	CABLE FIBRA ÓPTICA OM4 DE 12 HILOS	m	4,707.00				
03.02.02.01.1	CABLE FIBRA ÓPTICA OM4 DE 06 HILOS	m	46,835.00				
03.02.02.01.1	PIG TAIL DE FIBRA OPTICA	und	960.00				
03.02.02.01.1	PATCH CORDS DUPLEX DE FIBRA OPTICA CON CONECTOR LC-LC	und	240.00				
03.02.02.02	CABLES DE DATOS EN COBRE						
03.02.02.02.1	CABLE F/UTP CAT. 6A SÓLIDO DE COBRE 23 AWG, LSZH 4 PARES	m	4,587.50				
03.02.02.02.1	PATCH CORDS RJ45-RJ45/4 PARES CAT. 6A, 1m	und	192.00				
03.02.02.03	ORDENADOR DE CABLERIA PARA GABINETES 1 RU						
03.02.02.03.1	ORDENADOR DE PATCHCORD DE 1RU	und	6.00				
03.02.02.03.1	PATCH PANEL 48 PUERTOS CAT. 6A (Inc. CONECTORES Cat 6A)	und	2.00				
03.03	GABINETES DE COMUNICACIONES						
03.03.01	GABINETE MODULAR DE 03 CUERPOS DE COMUNICACIONES DE 42RU	und	1.00				
03.03.02	GABINETE DE PLANTA EXTERNA 400x300x200mm	und	4.00				
03.04	EQUIPAMIENTO DE NETWORKING						
03.04.01	MEDIA CONVERTER PUERTO LC MULTIMODO GIGABIT A RJ45 CAT6A	und	223.00				
03.04.02	SWTCH DE CORE	und	1.00				
03.04.03	SWTCH DE ACCESO DE 48 PUERTOS DE F.O	und	4.00				
03.04.04	SWTCH DE ACCESO DE 48 PUERTOS RJ45	und	2.00				
03.04.05	MODULO TRANSCIVER SFP MULTIMODO 10 GIGABIT	und	12.00				
03.04.06	MODULO TRANSCIVER SFP MULTIMODO GIGABIT	und	211.00				
03.05	EQUIPAMIENTO DE CCTV						
03.05.01	CAMARAS						
03.05.01.01	CAMARA PTZ 42X 4MP	und	37.00				
03.05.01.02	CÁMARA FUA TIPO BULLET 4MP	und	66.00				
03.05.01.03	CAMARA FUA TIPO BULLET TERMICA	und	6.00				
03.05.01.04	CAMARA MINO DOMO FUA	und	178.00				
03.05.02	CONTROL						
03.05.02.01	WORSTATION PARA OPERADOR	und	4.00				
03.05.02.02	JOYSTICK	und	4.00				
03.05.03	GESTION						
03.05.03.01	SERVIDOR DE GESTION	und	2.00				
03.05.03.02	SOFTWARE DE GESTION (VMS) CON LICENCIAS PERPETUAS	und	1.00				
03.05.03.03	GRABADOR SAN ALMACENAMIENTO EN RED	und	4.00				
03.06	VIDEOWALL 5X2						

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOSINSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIOUNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
03.06.01	SOPORTE PARA VIDEO WALL 55"	und	10.00				
03.06.02	MONITOR VIDEO WALL 55"	und	10.00				
03.06.03	GESTIONADOR DE VIDEO WALL	und	1.00				
03.07	SISTEMA DE DETECCIÓN Y ALARMA CONTRA INCENDIOS						
03.07.01	SISTEMA DE CONDUCTOS						
03.07.01.01	TUBO IMC ELECTRICA DE 20 mmØ	m	22.00				
03.07.02	CABLEADO						
03.07.02.01	CABLE FPL 2x18 AWG COLOR ROJO	m	22.00				
03.07.03	SALIDAS						
03.07.03.01	SALIDA PARA DETECTOR DE HUMO	und	4.00				
03.07.03.02	SALIDA PARA ESTACIÓN MANUAL	und	1.00				
03.07.03.03	SALIDA PARA SIRENA CON LUZ ESTROBOSCÓPICA	und	1.00				
03.07.04	EQUIPAMIENTO						
03.07.04.01	PANEL DE CONTROL DE ALARMA CONTRA INCENDIO	und	1.00				
03.07.04.02	DETECTOR DE HUMO FOTOELÉCTRICO	und	4.00				
03.07.04.03	ESTACIÓN MANUAL(SIN LLAVE)	und	1.00				
03.07.04.04	SIRENA CON LUZ ESTROBOSCÓPICA	und	1.00				
03.08	SISTEMA DE CONTROL DE ACCESO E INTERCOMUNICADOR						
03.08.01	EQUIPAMIENTO						
03.08.01.01	LECTOR RFID Y HUELLA INDOOR E INTERCOMUNICADOR INC, ACCESORI	und	2.00				
03.08.02	CABLEADO						
03.08.02.01	CABLE UTP 4 PARES CAT, 6A	m	78.00				
03.08.02.02	CABLE DE CONEXIÓN DE 4 HILOS 22AWG	m	12.00				
03.08.03	SALIDAS						
03.08.03.01	SALIDA PARA LECTOR RFID Y HUELLA INDOOR	und	2.00				
03.08.03.02	SALIDA PARA PULSADOR DE SALIDA	und	2.00				
03.09	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO						
03.09.01	ETIQUETADO PUNTO A PUNTO Y ADMINISTRACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCT	und	1,454.00				

COSTO DIRECTO

GASTOS GENERALES 5.86%

UTILIDAD 7%

SUBTOTAL (A)

GARANTIA COMERCIAL

ACTIVIDADES PREVENTIVAS

ACTIVIDADES CORRECTIVAS

SOPORTE TÉCNICO

SUBTOTAL (B)

TOTAL (A+B)

IGV

TOTAL

CD

6.86 %

7 %

ST A

ST B

18 %

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

ANEXO N° 5

Hoja de presentación del Equipo y Sustento de cumplimiento de las características técnicas

Señores

Oficina de Infraestructura Penitenciaria

Presento:

En calidad de contratista y en cumplimiento de mi oferta y las características existentes, el suscrito adjunta el sustento de cumplimiento de acuerdo a las características técnicas indicadas en el Documento Equivalente (Anexo 01, 02 y 03), de acuerdo al listado de bienes señalado en el numeral 22 de las EE.TT.

Sustento De Cumplimiento De Las Características Técnicas					
Denominación del Bien y/o Equipo					
Nombre o Razón Social del Postor					
Fecha de Fabricación					
Marca					
Modelo					
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS :					
N°	Características	Especificaciones	Cumple Con El Requerimiento		Evidencia En N° Folio Y/O Comentario (*)
			SI	NO	

En ese sentido, me comprometo a entregar el bien con las características indicadas, en la forma y detalles especificadas.

Lima,de..... del 2024.

Firma, Nombres y Apellidos del Postor o
Representante Legal o Común, según corresponda.

Nota (*): Consignar el número de folio de sustento de la característica técnica.



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

- a) ANEXO N° 05 "Hoja de presentación del equipo y sustento de cumplimiento de las características técnicas".
El postor deberá demostrar fehacientemente que el bien ofertado cumple con las especificaciones técnicas y características técnicas solicitadas por la entidad, para lo cual deberá presentar el ANEXO N° 05 "Hoja de presentación del equipo y sustento de cumplimiento de las características técnicas".
- b) Copia de catálogos, manual de uso y operación, manual de servicio técnico, folletos, ficha del fabricante o dueños de marca, suscritos por el representante legal, con el fin de acreditar el cumplimiento de las características técnicas.
- c) La propuesta del postor debe indicar lo señalado en el Anexo N°05, de las especificaciones Técnicas, indicando claramente el número de folio(os). Que sustenta el cumplimiento Especificaciones Técnicas, como sustento de respaldo de la información indicada, para el numero de folios no deberá colocarse rangos de números, sino números individuales.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

ANEXO N° 6

ACTA DE VERIFICACIÓN N° XXXXXXXXXX

Proceso de Selección: xxxx

Contrato de Bienes : CONTRATO XXXXX

Ubicación : Establecimiento Penitenciario de XXXXX, ubicado en: XXXXX.

Entidad Contratante : Oficina de Infraestructura Penitenciaria – INPE

Contrato Contratista : Contrato Principal N° XXXXXXXXXX

Plazo de ejecución : XXXXXXXXXX días calendario

Contratista : XXXXXXXXXX.

Supervisión : XXXXXXXXXX

En el Establecimiento Penitenciario XXXXXXXXXX, ubicado en XXXXXXXXXX; siendo las horas del día de del 20XX, de conformidad con los términos de referencia, las bases integradas del proceso de selección, el contrato y con el numeral 143.2 del artículo 143 del Reglamento de la Ley de Contrataciones vigente a la firma del Contrato indicados líneas arriba, se firma el **ACTA DE VERIFICACIÓN DEL XXXXX**, mediante el cual el Coordinador de Obra de la Unidad de Obras y Equipamiento Ing. XXXXXXXXXX y el Contratista XXXXXXXXXX identificado con DNI XXXXXXXXXX, Supervisor XXXXXXXXXX identificado con DNI XXXXXXXXXX proceden a verificar el XXXXX Entregable del Contrato XXXXXXXXXX.

En el proceso de verificación de la información del XXXXX Entregable se cursaron los siguientes documentos:

- Con Carta N° XXXXXXXXXX, de fecha XXXXXXXXXX, el Contratista entrega a la Supervisión el xxxxxx Entregable correspondiente al proyecto mencionado.
- Con Carta N° xxxxxxxxxx
- Xxxxxxx Cartas que forman parte de la presentación del xxx entregable
- Con xxxx, de fecha xxxx, el Contratista-Contratista xxxx presenta xxxxx Entregable correspondiente al proyecto mencionado, el cual, de acuerdo a la revisión efectuada por la Supervisión y la Coordinación, cumple con los requisitos mínimos indicados en las Bases Integradas, según lo detallado a continuación:
- XXXXXXXXXX documentos que justifican la presentación de cada uno de los ítems solicitados en los entregables

Se constituyen en el Establecimiento Penitenciario XXXXXXXXXX, el Contratista-Supervisor-Consultor representado por XXXXXXXXXX, jefe de la Supervisión y el Coordinador de Obra de la Unidad Ejecutora de Obras y Equipamiento XXXXXXXXXX, quienes dan conformidad a la documentación del XXXXXXXXXX Entregable para, en consecuencia, suscribir la presente **ACTA DE VERIFICACIÓN DEL XXXXXXXXXX ENTREGABLE** del mencionado Proyecto.

Finalmente, se firma el presente documento en señal de conformidad, en 03 originales.

XXXXXXXXXXXX
Representante Legal
XXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXX
Jefe de Supervisión
XXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXX
Jefe de la Unidad Ejecutora
Obras y Equipamiento



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

ACTA DE CULMINACION

Proceso de Selección: ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° XXXXXX
Contrato de Bienes : CONTRATO PRINCIPAL N°XXXXXXXXXXXXX
Ubicación : Establecimiento Penitenciario de XXXXX, ubicado en: XXXXXXXXXXXX
Entidad Contratante : Oficina de Infraestructura Penitenciaria – INPE
Contrato Contratista : Contrato Principal N°XXXXXXXXXXXXX
Plazo de ejecución : XXXXXXXXXXXXdías calendarios
Contratista : XXXXXXXXXXXX.
Supervisión : XXXXXXXXXXXX

En el Establecimiento Penitenciario, ubicado en xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx; siendo las horas del día de del 20xx, de conformidad con los términos de referencia, las bases integradas y el contrato se firma el **ACTA DE CULMINACIÓN DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA**, mediante el cual el Contratista-Contratista xxxx. representado por el SR. xxxxxxx, con DNI xxxxx, como Representante Legal; el Contratista-Supervisor Consultor xxxxxx; y el Jefe de la Unidad Ejecutora de Obras y Equipamiento xxxxxx, proceden a garantizar la culminación de la Suministro e Instalación del Sistema de Video vigilancia al 100 %, por lo cual, se da por culminado el Contrato xxxx ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° xxxxxxxxxxxxxxx

Cabe indicar que:

- Acervo documentario que lleva a la suscripción del acta

A continuación, se detallan los trabajos realizados tal como señala el artículo 22.1 CONFORMIDADES DE LAS PRESTACIONES: PARA LA EJECUCIÓN DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA de las Bases Integradas, acontecidos en el plazos:

DETALLE DE PARTIDAS EJECUTADAS CORRESPONDIENTES AL PROYECTO	

Se constituyen en la Oficina de Infraestructura Penitenciaria, OIP-INPE, el Contratista-Supervisor Consultor representado por el XXXXX, jefe de la Supervisión; el Contratista-Contratista de bienes representado por XXXXXX, en su calidad de Representante Legal de XXXXXX.; y el Jefe de la Unidad Ejecutora de Obras y Equipamiento XXXXXX, para suscribir la presente **ACTA DE CULMINACIÓN** del mencionado Proyecto.

Se firma el presente documento, en señal de conformidad, indicando que el Contratista asume la responsabilidad en caso de presentarse deficiencias en el servicio por la existencia de vicios ocultos conforme a lo determinado en los términos de referencia y las bases integradas, en 04 originales, el día XXXX.

XXXXXXXXXXXXX
Representante Legal
XXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Jefe de Supervisión
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXX
Jefe de la Unidad Ejecutora
Obras y Equipamiento



PERÚ

MINISTERIO DE JUSTICIA Y
DERECHOS HUMANOS

INSTITUTO NACIONAL
PENITENCIARIO

UNIDAD DE OBRAS Y
EQUIPAMIENTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA GARANTIA COMERCIAL

Señores

Oficina de Infraestructura Penitenciaria

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal, Sr.(a) _____, identificado con D.N.I. N° _____, en representación de la empresa _____ con RUC N° _____;

DECLARO BAJO JURAMENTO. Los bienes ofertados cuentan con la garantía contra defectos de diseño y/o fabricación derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal y habitual de los bienes a adquirir, así como comprometiéndome a realizar las actividades descritas en el numeral 11.2 de las Especificaciones Técnicas incluidas en las Bases del procedimiento de selección.

El periodo de garantía: 1095 días calendarios, que comprende Actividades Preventivas, Correctivas Y Soporte Técnico.

Inicio del cómputo del periodo de garantía: Al día siguiente de obtenido la conformidad de los bienes.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante:

De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley de Contrataciones con el Estado constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "Negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago."