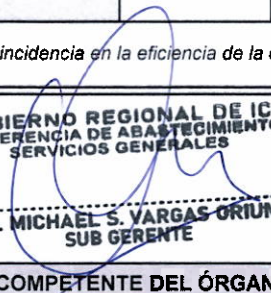


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES						
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	9/05/2024					
1.2 ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO					
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE INSUMOS NUTRICIONALES RADICALES PARA EL PLAN DE NEGOCIO MEJORAMIENTO DE LA NUTRICION DEL CULTIVO DE PALTA HASS PARA ELEVAR LA PRODUCTIVIDAD EN LA ASOCIACION DE PEQUEÑOS Y MICROEMPRESARIOS AGROPECUARIOS SANTA ROSA DE CHINCHA DEL DISTRITO DE CHINCHA BAJA, PROVINCIA DE CHINCHA, REGION DE ICA					
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	--					
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	NO					
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	--				
	Documento que declaró la viabilidad	--				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N 237-2024-GORE.ICA-GRDE			Fecha de recepción	13/03/2024
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	--	De oficio	--	Con motivo de observaciones	--
	Fecha de la tercera versión	--	De oficio	--	Con motivo de observaciones	--
	Fecha de la cuarta versión	--	De oficio	--	Con motivo de observaciones	--
	Fecha de la quinta versión	--	De oficio	--	Con motivo de observaciones	--
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X			NO	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Teniendo en cuenta las indagaciones de mercado, y lo dispuesto por el artículo 37 del RLCE señala que 37.1 la entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agruparse el objeto de contratación, en varios bienes, servicio en general o consultorias distintos pero vinculados entre si, considerando que la contratación conjunta es mas eficiente que efectuar contrataciones separadas. Es por ello que la entidad tiene la potestad de determinar si la adquisicion o contratación de los diversos bienes o servicios que requiere se realizara de forma independiente o en fora conjunta, determinando que para el presente procedimiento de selecccion se convoque por paquete, considerando que la contratación conjunta es mas eficiente que efectuar contrataciones separadas y de esta manera generara una menor oferta economica que beneficiara a la entidad en el precio finas: ademas en las indagaciones de mercado se ha verificado la existencia de pluralidad de proveedores que se encuentran en condiciones de ofertar la totalidad de los bienes requeridos por el area usuaria.			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	x		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x		
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-	-.-
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	-.-	-						
	-.-	-						
	-.-	-						
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			20/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			2/05/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	SI							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	SI. 3.2.3. La indagación de mercado contiene el análisis respecto de la pluralidad de marcas y postores, así como, de la posibilidad de distribuir de buena pro. En caso solo exista una marca en el mercado, dicho análisis incluye pluralidad de postores.							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

	<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>			
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
	<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>			
4	<p style="text-align: center;"> GOBIERNO REGIONAL DE ICA SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES </p> <p style="text-align: center;">  Econ. MICHAEL S. VARGAS ORIUNDO SUB GERENTE </p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				