

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES						
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	7/03/2023					
1.2 ÁREA USUARIA	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA					
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA EL SISTEMA DE VIDEOVIGILANCIA CCTV DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN.					
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0133 GESTIÓN DE LAS OPERACIONES DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA					
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	10					
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-				
	Documento que declaró la viabilidad	-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 045-2023-AGN/SG-OTIE		Fecha de recepción	31/01/2023	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	2/02/2023	De oficio	MEMO N° 051-2023-AGN/SG-OTIE	Con motivo de observaciones	SOLICITUD DE PRECISIONES REALIZADAS POR EL ÁREA DE ABASTECIMIENTO
	Fecha de la tercera versión	-	De oficio		Con motivo de observaciones	
	Fecha de la cuarta versión	-	De oficio		Con motivo de observaciones	
	Fecha de la quinta versión	-	De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
	Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	10	10	INFORME N° 062-2023-AGN/OA-AA	2/02/2023	-	-	-

2 FINALIDAD PÚBLICA

Se recomienda agregar que la adquisición del equipamiento para el sistema de videovigilancia CCTV, permitirá custodiar y conservar el Patrimonio documental archivístico de la nación, lo cual permite cumplir el interés público.

5.2. Requisitos mínimos del postor

- Estar habilitado para contratar con el Estado Peruano.
- RNP vigente.
- El proveedor deberá ser del rubro del bien solicitado.

En los requisitos mínimos del postor no se debe considerar el Registro Nacional de Proveedores RNP, tampoco el estar habilitado para contratar con el Estado, así como la mención del rubro solicitado, ya que las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que conste en registros de libre acceso a través de internet u otro medio de comunicación pública, conforme al artículo 5 del Decreto Legislativo N° 1246.

5.2. Requisitos mínimos del postor

Del Personal:

- Supervisor

El personal del proveedor deberá ser mínimo técnico en administración de redes y comunicaciones o electrónica o sistemas de información o informática.

Acreditación

Se acreditará con copia simple de egresado emitida por el instituto de educación superior.

En el perfil del supervisor, debe detallar con mayor precisión si para todas las especialidades se requieren como mínimo educación técnica, así mismo precisar que la acreditación del técnico se obtiene con el Certificado de Técnico expedida por el Instituto de Educación Superior o similar, no con la copia simple de egresado.

No se ha considerado las actividades que realizará el supervisor y tampoco el tiempo de experiencia, por lo cual, al ser parte del personal mínimo para la ejecución de la contratación se recomienda evaluar la incorporación de las actividades y experiencia para el supervisor y la forma de su acreditación.

- Técnico

Deberá contar con una experiencia mínima de seis (06) meses en actividades de instalación y configuración equipos de sistemas de videovigilancia CCTV.

Acreditación

Para acreditar la experiencia deberá de presentar copia simple de contratos o certificados o constancias de trabajo u ordenes de servicios y otros documentos que demuestren el tiempo de experiencia requerido.

No se ha precisado la especialidad de estudio del técnico, así como su acreditación.

Asimismo, no se ha establecido las actividades a desarrollar en la ejecución de la prestación.

El plazo para la etapa 01 está contabilizada a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra, lo cual no es

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

concordante con lo establecido en el Artículo 142 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, que señala que el plazo de ejecución contractual se inicia al día siguiente del perfeccionamiento del contrato. En tal sentido, debe modificar el plazo de la etapa 01 a contabilizarse a partir del día siguiente de la suscripción del Contrato.

Etapla 02: Referido a la instalación y configuración de los bienes materia de la contratación; se realizará en un plazo máximo de siete (07) contabilizados a partir del siguiente día de la entrega de los equipos.

No se ha precisado la unidad de medida del plazo, solo indica siete (7); por lo cual corresponde adicionar las palabras, días calendario.

5.5 Entregable

5.5.2. Plan de trabajo; El proveedor deberá presentar un Plan de Trabajo a los dos (2) días calendario como máximo contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el contrato u orden de compra; (...).

Para la presentación del Plan de trabajo se ha establecido dos (2) supuestos para iniciar el cómputo del plazo. i) La suscripción del Contrato, y ii) La Orden de Compra. Estas imprecisiones pueden ocasionar interpretación en el inicio del cómputo del plazo del Plan de trabajo; por lo cual se recomienda precisar que el plazo para la presentación del Plan de Trabajo es a partir del día siguiente de suscrito el Contrato.

6. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A: CAPACIDAD LEGAL

Como único requisito se solicita ser distribuidor de los equipos ofertados, y se solicita acreditar con la copia del certificado como distribuidor oficial otorgado por el fabricante de los equipos ofertados o carta de distribuidor mayorista local representante del fabricante.

Al respecto, se solicita evaluar si la exigencia del certificado como distribuidor oficial otorgado por el fabricante de los equipos ofertados o carta de distribuidor mayorista local representante del fabricante, es requisito legal para el proveedor para llevar a cabo la actividad económica materia de la contratación, y de corresponder se debe agregar la base legal de la exigencia.

B: EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Sobre este requisito de calificación, se recomienda no establecer montos ya que están en función al valor estimado, el cual es obtenido luego de la indagación del mercado; por lo cual se recomienda indicar la experiencia en múltiplos del valor estimado, teniendo como límite tres (3) veces el valor estimado de la contratación, y para el caso de las micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia que no debe superar el 25% del valor estimado.

Asimismo, en lo relacionado a los bienes similares, se ha considerado venta o instalación de sistemas de CCTV; por lo cual se solicita evaluar si la instalación es considerado un bien similar.

							►
--	--	--	--	--	--	--	---

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	10	10	MEMORANDO N° 51-2023-AGN/SG-OTIE	2/02/2023	-	-	-

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2. FINALIDAD PÚBLICA

(Se precisó)

La adquisición del equipamiento de CCTV, permitirá custodiar y conservar el Patrimonio Documental Archivístico de la Nación, lo cual es de interés público; la custodia y conservación se viene dando a través de normas establecidas para las entidades pertenecientes al Sistema Nacional de Archivos.

5.2. Requisitos mínimos del postor

(Se suprimieron)

- Estar habilitado para contratar con el Estado Peruano.
 - RNP vigente.
- El proveedor deberá ser del rubro del bien solicitado.

Se precisaron los requisitos mínimos del personal propuesto

Requisitos mínimos del Postor

5.2.1 Del personal:

5.2.1.1 Supervisor

- Grado académico

o El personal del proveedor deberá ser mínimo:

o Técnico y/o bachiller y/o Ingeniero en Administración de Redes y Comunicaciones.

o Técnico y/o bachiller y/o Ingeniero en Electrónica.

o Técnico y/o bachiller y/o Ingeniero en Computación e informática.

o Técnico y/o bachiller y/o Ingeniero en Telecomunicaciones.

Acreditación

Se acreditará con copia simple su certificado y/o Título como técnico y/o bachiller en ingeniería.

- Experiencia laboral

Deberá contar con una experiencia mínima de dos (02) años en actividades de instalación y configuración equipos de sistemas de videovigilancia CCTV.

Acreditación

Para acreditar la experiencia deberá de presentar copia simple de contratos y/o certificados y/o constancias de trabajo u ordenes de servicios y otros documentos que demuestren el tiempo de experiencia requerido.

5.2.1.2 Técnico

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.2.1.2 Técnico
• Grado académico
o El personal del proveedor deberá ser mínimo:
o Técnico egresado en Administración de Redes y Comunicaciones.
o Técnico egresado en Electrónica.
o Técnico egresado en Computación e informática.
o Técnico egresado en Telecomunicaciones.
Acreditación
Se acreditará con copia simple su certificado y/o Título emitido por el instituto de educación superior.
• **Experiencia laboral:**
Deberá contar con una experiencia mínima de seis (06) meses en actividades de instalación y configuración equipos de sistemas de videovigilancia CCTV.
Acreditación
Para acreditar la experiencia deberá de presentar copia simple de contratos y/o certificados y/o constancias de trabajo u ordenes de servicios y otros documentos que demuestren el tiempo de experiencia requerido.

(Se precisó el inicio del plazo y cómputo)
Plazo:
El plazo corresponde a la duración de dos (02) etapas que se deberán ejecutar. A continuación, se describen las etapas:
• **Etapas 01:** La entrega de los equipos será en un plazo máximo de veinte (20) días calendarios, contabilizados a partir del siguiente día siguiente de la suscripción del contrato.
• **Etapas 02:** Referido a la instalación y configuración de los bienes materia de la contratación; se realizará en un plazo máximo de siete (07) días calendarios contabilizados a partir del siguiente día de la entrega de los equipos. Finalizada la instalación y configuración, se deberá suscribir un “Acta de Instalación, configuración y puesta en marcha” de los bienes materia de la contratación entre el contratista y la Entidad.

(Se precisaron los requisitos de calificación de experiencia del postor)
Requisitos:
El postor debe acreditar una a experiencia en múltiplos del valor estimado, teniendo como límite tres (3) veces el valor estimado de la contratación, y para el caso de las micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia que no debe superar el 25% del valor estimado.
Se consideran bienes similares a los siguientes: venta de sistemas de CCTV.

								→
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
								→
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	<p style="text-align: center;">2. FINALIDAD PÚBLICA</p> <p>La adquisición del equipamiento de CCTV, permitirá custodiar y conservar el Patrimonio Documental Archivístico de la Nación, lo cual es de interés público; la custodia y conservación se viene dando a través de normas establecidas para las entidades pertenecientes al Sistema Nacional de Archivos.</p>

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

	2	<p>5.2.1 Del Personal</p> <p>5.2.1.1 Supervisor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grado académico <p>o El personal del proveedor deberá ser mínimo:</p> <p>o Técnico y/o bachiller y/o Ingeniero en Administración de Redes y Comunicaciones.</p> <p>o Técnico y/o bachiller y/o Ingeniero en Electrónica.</p> <p>o Técnico y/o bachiller y/o Ingeniero en Computación e informática.</p> <p>o Técnico y/o bachiller y/o Ingeniero en Telecomunicaciones.</p> <p>Acreditación</p> <p>Se acreditará con copia simple su certificado y/o Título como técnico y/o bachiller en ingeniería.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral <p>Deberá contar con una experiencia mínima de dos (02) años en actividades de instalación y configuración equipos de sistemas de videovigilancia CCTV.</p> <p>Acreditación</p> <p>Para acreditar la experiencia deberá de presentar copia simple de contratos y/o certificados y/o constancias de trabajo u ordenes de servicios y otros documentos que demuestren el tiempo de experiencia requerido.</p> <p>5.2.1.2 Técnico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grado académico <p>o El personal del proveedor deberá ser mínimo:</p> <p>o Técnico egresado en Administración de Redes y Comunicaciones.</p> <p>o Técnico egresado en Electrónica.</p> <p>o Técnico egresado en Computación e informática.</p> <p>o Técnico egresado en Telecomunicaciones.</p> <p>Acreditación</p> <p>Se acreditará con copia simple su certificado y/o Título emitido por el instituto de educación superior.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral: <p>Deberá contar con una experiencia mínima de seis (06) meses en actividades de instalación y configuración equipos de sistemas de videovigilancia CCTV.</p> <p>Acreditación</p> <p>Para acreditar la experiencia deberá de presentar copia simple de contratos y/o certificados y/o constancias de trabajo u ordenes de servicios y otros documentos que demuestren el tiempo de experiencia requerido.</p>
	3	<p>Plazo:</p> <p>El plazo corresponde a la duración de dos (02) etapas que se deberán ejecutar. A continuación, se describen las etapas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etapa 01: La entrega de los equipos será en un plazo máximo de veinte (20) días calendarios, contabilizados a partir del siguiente día siguiente de la suscripción del contrato. • Etapa 02: Referido a la instalación y configuración de los bienes materia de la contratación; se realizará en un plazo máximo de siete (07) días calendarios contabilizados a partir del siguiente día de la entrega de los equipos. Finalizada la instalación y configuración, se deberá suscribir un "Acta de Instalación, configuración y puesta en marcha" de los bienes materia de la contratación entre el contratista y la Entidad.
	4	<p>Requisitos de Calificación: Experiencia del postor en la especialidad</p> <p>El postor debe acreditar una a experiencia en múltiplos del valor estimado, teniendo como límite tres (3) veces el valor estimado de la contratación, y para el caso de las micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia que no debe superar el 25% del valor estimado.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: venta de sistemas de CCTV.</p>
	-	-

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL	
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS	
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	NO ES OBRA
DE LA ENTIDAD	

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	1	NO ES OBRA						

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>
		MONTO						
	<p>En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.</p>							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/02/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/02/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
<p><i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i></p>				
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<p><i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i></p>				
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<p><i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i></p>				
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<p><i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i></p>				
5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.