

**FORMATO N° 1**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
<b>1.1</b>	<b>FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>	01/06/2023						
<b>1.2</b>	<b>DEPENDENCIA USUARIA</b>	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS						
<b>1.3</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	Adquisición de Uniforme Institucional 2023 para el personal CAP de la ejecutora N°001 del Instituto Nacional de Innovación Agraria - INIA,						
<b>1.4</b>	<b>N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>	60	<b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b>					
<b>1.5</b>	<b>PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código SNIP						
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
<b>2.1</b>	<b>DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>	Documento de requerimiento	MEMORANDO 0221-2023-MIDAGRI-INIA-GG-OA-URH		Fecha de recepción	08/05/2023		
	<b>MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	Fecha de la segunda versión	15/05/2023	De oficio	PROVEIDO 01165-2023-MIDAGRI-INIA-GG-OA-URH	Con motivo de observaciones	SE CORRIGE LAS CONDICIONES DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, SE INCLUYE LOS REQUISITOS E CALIFICACION Y SE INCLUYE EL PEDIDO SIGA	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
<b>2.3</b>	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>	SI	X	NO				
<b>2.5</b>	<b>SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI			NO	X		
		Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación			
<b>2.6</b>	<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN</b>	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
<b>2.7</b>	<b>OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b>							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3	3	MEMORANDO 208-2023-MIDAGRI-INI-GG-OA-UA	02/05/2023	0	0	0
la UA solicita se reformula las especificaciones técnicas, incluyendo condiciones básicas de un requerimiento como, plazo, forma de pago, clausul de anticorrupcion, penalidades, lugar e entrega, etc								

**FORMATO N° 1**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

<b>2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	3	1	PROVEIDO 01165-2023-MIDAGRI-INIA-GG-OA-URH	15/05/2023	0	0	0
El área usuaria remite las especificaciones corregidas, incluyendo los requisitos de calificación y el pedido SIGA							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

<b>2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES</b>	
N° Item	Ajustes o modificaciones
	PLAZO
	FORMA DE PAGO
	PENALIDADES
	LUGAR DE ENTREGA
	CONFORMIDAD
	VICIOS OCULTOS
	CLAUSULA ANTICORRUPCION

**INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO**

<b>3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO</b>				
Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI		NO	X

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	
WALTER NDY ING CALLUPE, CONFECIONES CHAVEZ, VELENTINO GROUP S.A.C.				
<b>4.2 PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI		NO	X
ARIS INDUSTRIAL, TEXCORP				
<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				

**FORMATO N° 1**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

4.5

INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA  
INIA

.....  
**Ing. Javier F. Alvarado Díaz**  
DIRECTOR  
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.