

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS SERVICIOS								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO			2/10/2024 00:00:00				
1.2	ÁREA USUARIA			UMT				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN			SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN LINEAS DE TRANSMISION Y SUBESTACIONES DE POTENCIA DE ELECTRONORTE S.A. PERIODO 2024-2026				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACION			OEIE 5-Mejorar la calidad de suministro eléctrico				
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC			10				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA			Código				
				Documento que declaró la viabilidad				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Código del Requerimiento	487-2024-ENSA		Fecha de recepción	22/07/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	5/08/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	X		NO		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso		Mejorar la eficiencia de la contratación y proceso logístico, ya que de acuerdo a la indagación de mercado realizada se ha podido determinar que todas las actividades pueden ser atendidas por un solo proveedor.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARA POR ITEMS			SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN			SI		NO	X	
				Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO			SI		NO	X	
				N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de la vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO			Lo indicado se visualiza en el capítulo III de la sección específica de las Bases.				
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones	Comunicación con la cual se remitió al	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al	Fecha de remisión de la comunicación

			formuladas por el OEC	área usuaria las observaciones al requerimiento	ón	formuladas por los proveedores	requerimiento	ón
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	NUEVOS SOLES		NUEVOS DOLARES		OTRO	
		MONTO	0.0000					
		En el caso de consultoria de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables y la utilidad de acuerdo a las características, plazo y ademas condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACION RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACION DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		15/08/2024	FECHA DE CULMINACION DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			19/08/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO		
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO		SI		NO	X		
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACION			SI		NO	X	
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X	
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
5.								
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							