

TERMINOS DE REFERENCIA

“CONTRATACION DEL SERVICIO DE RECOLECCION, TRANSPORTE Y DISPOSICION FINAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS PELIGROSOS (BIOCONTAMINADOS Y ESPECIALES) DE LAS 12 IPRESS DE LA RED ASISTENCIAL ANCASH, POR EL PERIODO DE 24 MESES”

I. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de Recolección, Transporte y Disposición Final de Residuos Sólidos Peligrosos (Biocontaminados y Especiales) de las **12 IPRESS** de la Red Asistencial Ancash – EsSalud, por el periodo de 24 meses.

II. Finalidad pública.

El presente proceso contribuye a brindar seguridad ambiental y sanitaria mediante la gestión y el manejo adecuado de los residuos sólidos peligrosos para ello se realiza la prevención, control, minimización y seguimiento de los riesgos sanitarios y ambientales a los que se encuentra expuestos el personal asistencial y administrativo, así como los pacientes asegurados y visitantes de las 12 IPRESS de la Red Asistencial Ancash. ESTO EN CUMPLIMIENTO de la ley de Gestion de Integral de los Residuos Sólidos, aprobado por decreto legislativo N°1278 y si reglamento (Decreto Supremo N°005-2012-TR) y Resolucion Ministerial N°1295-2018/MINSA, que aprueba la norma técnica de Salud N°144-MINSA/ 2018/DIGESA (Gestion de Residuos Sólidos en Establecimientos de Salud, Servicios Medicos de Apoyo y Centros de Investigación.

III. ANTECEDENTES.

La Red Asistencial Ancash, lo conforman 12 IPPRES donde se realizan actividades, procedimientos y procesos que generan residuos sólidos hospitalarios, entre ellos tenemos a los residuos Biocontaminados y residuos especiales que debido al alto riesgo sanitario y ambiental que estos constituyen, requieren un manejo adecuado y seguro.

Según Contrato N°033-GRAAN-ESSALUD-2021, se contrata a una Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO-RS), realizar el servicio de “RECOLECCION, TRANSPORTE Y DISPOSICION FINAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS PELIGROSOS (BIOCONTAMINADOS Y ESPECIALES) de las 12 IPRESS DE LA RED ASISTENCIAL ANCASH, POR EL PERIODO DE 24 MESES” a Partir del 01 diciembre del 2021 y terminando el servicio el 30 Noviembre del 2023; en consecuencia existe la necesidad de contratar una empresa especializada para realizar los trabajos de recojo , transporte y disposición final de los residuos sólidos peligrosos generados en cada una las 12 IPRESS de la RED ASISTENCIAL ANCASH.

IV. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**4.1. Objetivo General.**

Realizar la recolección transporte y disposición por el periodo de 24 meses de los residuos sólidos peligrosos (Biocontaminados y Especiales) de las 12 IPRESS de la Red Asistencial de Salud Ancash, para evitar su acumulación y la consecuente proliferación de microorganismos y vectores (voladores, rastreros y roedores)



Tec. CAL. Marino Alvarado Anampa
Unidad de Mantenimiento, Infraestructura
Equipos y Serv. Generales
RED ASISTENCIAL ANCASH
EsSalud

Mejorar las condiciones de seguridad, salubridad y confort de los pacientes, personal de salud, personal de limpieza y público visitante expuestos a los residuos sólidos hospitalarios.

Minimizar el impacto negativo que los residuos sólidos hospitalarios pueden ocasionar al ambiente y la salud del personal asistencial, administrativos y asegurados.

Contribuir a reducir la incidencia de casos de infecciones intrahospitalarios, por propagación de microorganismos de los residuos sólidos hospitalarios.

Garantizar el correcto manejo de los Residuos sólidos generados en los CENTROS DE SALUD DE LA RED ASISTENCIAL ANCASH, con sujeción a los principios de prevención de impactos ambientales y protección de la salud, de acuerdo a los lineamientos de la política establecidos por el Decreto Legislativo 1278 y su reglamento (Decreto Supremo N°014-2017-MINAN); Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo N°29783 y su Reglamento (Decreto Supremo N°005-2012-TDR), y Resolución Ministerial N°1295-2018/MINSA, que aprueba la Norma Técnica de Salud N°144-MINSA/2018/DIGESA; "Gestión de residuos Sólidos en Establecimientos de Salud, Servicios Médicos de Apoyo y Centros de Investigación.

4.2. Objetivos Específico:

Contratación de una empresa operadora de residuos sólidos (EO-RS) autorizada para la recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos peligrosos (Biocontaminados y especiales) de las **12 IPRESS** : **Hospital III Chimbote, Hospital I Cono Sur, Policlínico de Alta Complejidad Víctor Panta, Centro Médico Coishco, Centro Médico Casma, Cap. II San Jacinto, Centro Médico Huarmey, Centro Médico Sihuas, Posta Médica Cabana, Posta Médica Pallasca, Posta Médica Pampas y la Posta Médica Conchucos, de la Red Asistencial Ancash**, según clasificación y normado en la nueva norma técnica de salud (NTS-144/MINSA/2018/DIGESA).



V. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR

5.1. Descripción Y Cantidad Del Servicio A Contratar

El contratista (EO-RS) ingresará a las instalaciones de las **12 IPRESS**, a la ubicación de almacenamiento final del centro asistencial para realizar la recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos peligrosos (Biocontaminados y especiales), según el siguiente pesaje:

| IPRESS | DIRECCION | FRECUENCIA DE PRESTACION DEL SERVICIO | GENERACION PROMEDIO ANUAL (KG) | GENERACION PROMEDIO 24 MESES (KG) |
|--------------------------|--|---------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| Hospital III Chimbote | Av. Circunvalación – 119 Laderas del Norte Chimbote | Interdiario | 210,900 | 421,800 |
| Hospital I Cono Sur | Av. Anchoqueta s/n | Interdiario | 13,100 | 26,200 |
| Policlínico Víctor Panta | Prolong. Jr. Francisco Pizarro N° 444 Barrios Fiscal - 5 | Interdiario | 6,100 | 12,200 |

Rec. SAL. Marino Albarán Anampa
 Unidad de Mantenimiento, Infraestructura
 Equipos y Serv. Generales
 RED ASISTENCIAL ANCASH
EsSalud

| | | | | |
|---------------------------|--|--------------|-------------------|-------------------|
| Centro Médico Coishco | Jr. Ancash s/n - Coishco | Interdiario | 3,600 | 7,200 |
| Centro Médico Casma | Av. Libertad s/n | Interdiario | 1,500 | 3,000 |
| Centro Médico Huarmey | Calle Ricardo Palma Sector B-8 Lote A-1 | Interdiario | 1,700 | 3,400 |
| Cap II San Jacinto | La Alameda Solivin | Interdiario | 2,000 | 4,000 |
| Centro Médico de Sihuas | Av. 28 de Julio Norte – Plazuela San Francisco de Agoshica | Cada 30 Días | 1,800 | 3,600 |
| Posta Médica de Cabana | Urb. La Pampa s/n | Cada 30 Días | 150 | 300 |
| Posta Médica de Pallasca | Jr. Marañón 111 – Barrio Checras | Cada 30 Días | 70 | 140 |
| Posta Médica de Pampas | Pampas 665 – Plaza de Armas | Cada 30 Días | 200 | 400 |
| Posta Médica de Conchucos | Calle Palma N°184 Sector Plaza | Cada 30 Días | 180 | 360 |
| TOTAL | | | 241,300 kg | 482,600 kg |



5.2. Actividades.

- 5.2.1. El contratista realizara el recojo y pesaje de los de residuos sólidos peligrosos con personal capacitado, con balanza calibrada.
- 5.2.2. El Contratista deberá realizar el transporte de los residuos sólidos peligrosos al relleno sanitario autorizado por la entidad competente (DIGESA) y deberá realizarlo en vehículos tipo furgón herméticamente cerrado.
- 5.2.3. El contratista deberá presentar un certificado de residuos sólidos peligrosos y una constancia de disposición final en cumplimiento del reglamento del Decreto Legislativo N°1278, Decreto Legislativo que aprueba la ley de Gestion Integral de residuos Sólidos.

5.3. Procedimiento.

- 5.3.1. El personal del contratista realizará las maniobras de carga, estiba y desestiba exclusivamente con el personal capacitado para tales acciones, que cuente con el equipo de protección personal (EPP) adecuado a la labor que desempeña. Esta acción aplica durante la recolección de residuos sólidos peligrosos.
- 5.3.2. El contratista realizara el pesado de la cantidad de residuos sólidos peligrosos que se transportan al relleno de seguridad o celda de seguridad del relleno sanitario, el cual deberá efectuarse en una zona contigua al ambiente de almacenamiento final de cada IPRESS, par a lo cual el contratista utilizará una balanza electrónica digital cuyas características están indicadas en el punto 6.2.1.6, o mediante un servicio

Tec. CAL. Marino Albarrai Anampa
Unidad de Mantenimiento, Infraestructura
Equipos y Serv. Generales
RED ASISTENCIAL ANCASH
EsSalud

de pesaje autorizado previa aprobación del área usuaria. Para ambos casos es necesario la presencia del personal asignado por ESSALUD, los gastos que genere el servicio de pesaje, será asumido por la EO-RS.

- 5.3.3. El contratista, deberá remitir a la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales (UMIEySG) de la Red Asistencial Ancash, el certificado de calibración de la balanza electrónica al inicio del servicio, para efectos de control, es obligatorio la certificación semestral de calibración de las balanzas, para garantizar el funcionamiento óptimo de los equipos de pesaje, documento que forma parte del expediente de pago.
- 5.3.4. El personal del contratista encargado del recojo de los Residuos Sólidos y el personal responsable de ESSALUD, verificarán y registrarán el pesaje de los residuos sólidos peligrosos, en un formato (REGISTRO DE GENERACION DE RESIDUOS HOSPITALARIOS), esta acción se realizará en cada punto del almacenamiento temporal de Residuos Sólidos peligrosos (Biocontaminados y especiales), y al momento que se realiza la estiba en el vehículo autorizado.
- 5.3.5. La contratista brindara todo tipo de facilidades para que el personal de EsSalud- de la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales de la Red Asistencial Ancash, realice el control y supervisiones imprevistas a los vehículos de transporte de carga de RRSS, locales e instalaciones donde se manipula los RRSS, en cumplimiento al compromiso adquirido para la prestación del servicio.
- 5.3.6. La contratista deberá utilizar el FORMATO - manifiesto de manejo de residuos sólidos peligrosos (Biocontaminados y especiales) conforme lo establece la **Norma técnica de Salud NTS N°144-MINSA/2018/DIGESA**, entregando una copia del manifiesto, al responsable del Área de Servicios Generales de la Unidad de Mantenimiento de la Red Asistencial Ancash de ESSALUD, en un plazo de 7 días calendarios con las respectivas firmas que consigna. **(Generador, Responsable Técnico de la EO-RS y del Responsable del Relleno de Seguridad autorizado).**
- 5.3.7. La prestación del servicio por la contratista, de zona costa: para las siguientes **IPRESS**: Hospital III Chimbote, Hospital I Cono Sur, Policlínico de complejidad Creciente Víctor Panta, Centro Médico Coishco, Centro Médico Casma, Cap. II San Jacinto y Centro Médico Huarney, se constituirá Interdiario es decir el periodo de recojo en cada IPRESS **NO** debe ser superior a 48 horas, es decir días hábiles o días feriados, para cumplir con el cronograma establecido por UMIEySG, en la recolección, transporte y disposición final de los Residuos Sólidos Peligrosos que se generan en la zona Costa de la Red Asistencial Ancash, en cumplimiento de; **NTS N° 144-MINSA/2018/DIGESA**
- 5.3.8. La prestación del servicio por la contratista, en las **IPRESS, de la zona Sierra**: Centro Médico Sihuas, Posta Médica Cabana, Posta Médica Pallasca, Posta Médica Pampas y Posta Médica Conchucos de la Red Asistencial Ancash, se constituirá una vez por cada mes, es decir cada 30 Días, para tal efecto la contratista, respetará el cronograma establecido por UMIEySG, para la recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos peligrosos segregados en la IPRESS de la




Téc. CAL. Marino Albarián Anampa
Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales
Equipos y Serv. Generales
RED ASISTENCIAL ANCASH
EsSalud

zona sierra de la Red Asistencial Ancash, de acuerdo a la NTS N° 144-MINSA/2018/DIGESA.

- 5.3.9. En el caso de existir modificaciones del cronograma, la frecuencia de recolección y la ruta de transporte, de los residuos sólidos peligrosos, EsSalud comunicara con la debida anticipación de 24 horas, a la contratista, para su atención y cumplimiento.
- 5.3.10. La Red Asistencial Ancash está integrada por las siguientes dependencias, considerándose la distancia desde la sede administrativa.

ZONA COSTA:

- Sede Administrativa Hospital III Chimbote : 0 km, 0. min
- Hospital I Cono Sur : 10 Km, a 20 min.
- Centro Médico Coishco : 5 Km, a 10 min.
- Centro Médico Casma : 60 Km, a 1 hora.
- Cap. II San Jacinto : 40 Km, a 45 min.
- Centro Médico Huarney : 150 Km, a 2 horas.
- Policlínico de Alta Complejidad Creciente : 1 Km, a 10 min.

ZONA SIERRA:

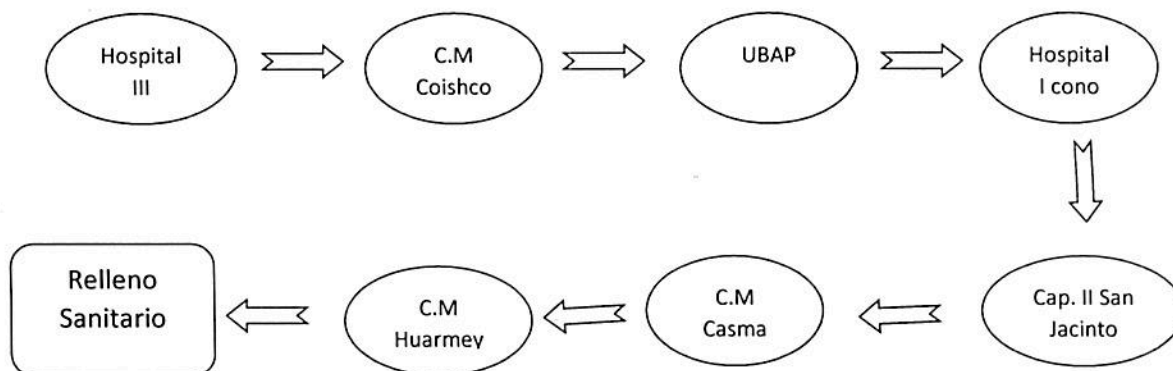
- Centro Médico Sihuas : 180 Km, a 4 horas.
- Posta Médica Pallasca : 230 Km, a 5 horas, 30 min.
- Posta Médica Conchucos : 275 Km, a 8 horas, 30 min.
- Posta Médica Pampas : 217 Km, a 7 horas, 30 min.
- Posta Médica Cabana : 170 Km, a 4 horas, 30 min.



- 5.3.11. La contratista deberá cumplir con la ruta determinada por EsSalud, de acuerdo al croquis de itinerario, iniciando su actividad en la zona Costa: Hospital III Chimbote, Centro Médico, Coishco, UBAP (Víctor Panta Rodríguez), Hospital de apoyo I cono Sur, Cap. San Jacinto, Centro Médico Casma, Centro Médico Huarney, hasta su disposición final en el relleno sanitario de los RR.SS. peligrosos.

Cabe precisar que, durante el trayecto, no es permitido el cambio de ruta, el mismo vehículo que inicia el traslado de Residuos Sólidos, deberá concluir el traslado hasta su destino final relleno sanitario autorizado

CROQUIS DE ITINERARIO ZONA COSTA

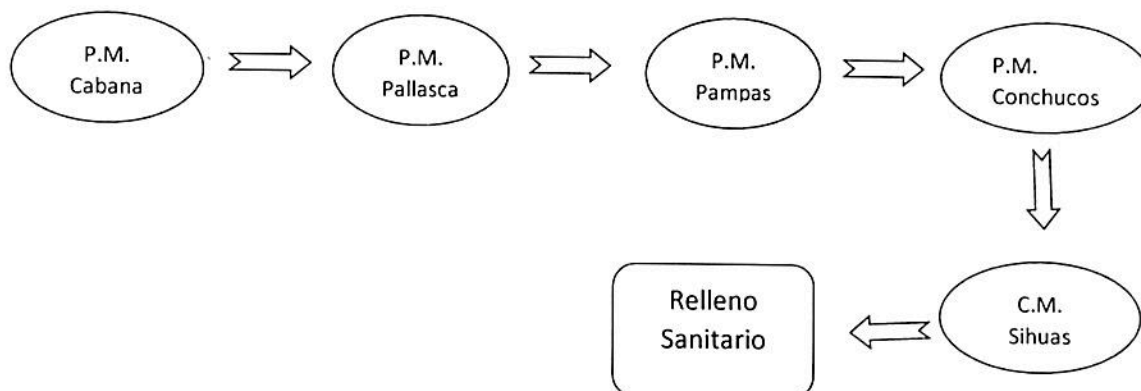


Tec. CAL Marino Alvarado Anampa
 Unidad de Mantenimiento, Infraestructura
 Equipos y Serv. Generales
 RED ASISTENCIAL ANCASH
 EsSalud

5.3.12. La contratista deberá cumplir con la ruta determinada por EsSalud, de acuerdo al croquis de itinerario, iniciando su actividad en la zona sierra: Posta Medica Cabana, Posta Medica Pallasca, Posta Medica Pampas, Posta Medica Conchucos y Centro Médico Sihuas, hasta su disposición final en el relleno sanitario de los RR.SS. peligrosos.

Cabe precisar que, durante el trayecto, no es permitido el cambio de ruta, el mismo vehículo que inicia el traslado de Residuos Sólidos, deberá concluir el traslado hasta su destino final, relleno sanitario autorizado

CROQUIS DE ITINERARIO ZONA SIERRA



El contratista una vez estibado los RR.SS. del último punto de acopio, deberá asegurar con un precinto de seguridad u otro dispositivo que garantice el correcto traslado de los residuos sólidos peligrosos en la unidad móvil, así mismo incluir la ruta más cercana al relleno de seguridad para prevenir riesgos ambientales.

5.3.13. El transporte de los residuos sólidos peligrosos será por las vías establecidas por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, así como la ruta de su plan de contingencia presentado por el contratista, y aprobado por MTC, para el transporte de los Residuos Peligrosos, en una zona Urbana dentro de la localidad de Chimbote, debe presentar la autorización de Circulación emitido por la municipalidad del Santa, cualquier irregularidad que se presente durante el transporte de RRSS, es entera responsabilidad de la contratista.

5.3.14. En el caso de accidente, con derrames, fugas, perdidas u otros casos de emergencia, que se presente durante el transporte de RR.SS., se aplicará el **Plan de Contingencia** establecida, con apoyo de la Policía Nacional (PNP), y de ser el caso la intervención de los Bomberos, con todos los protocolos que señala las normas vigentes, bajo responsabilidad de la contratista.

5.3.15. El personal que se dedique a la descontaminación de los vehículos y unidad de carga, deberá estar debidamente capacitado en el manejo de los materiales y/o residuos peligrosos y contar con instructivos acreditados para el desempeño de sus funciones.

5.3.16. Las unidades de transporte de la contratista, serán conducidas portando lo siguientes documentos:



[Firma manuscrita]
 Rec. CAL. Chimbote 411-
 Unidad de Residuos Peligrosos
 EsSalud
 10/05/2014

- ✓ Guía de remisión transporte.
- ✓ Formato Registro de generación de residuos sólidos hospitalarios por cada dependencia.
- ✓ Formato manifiesto de manejo de residuos sólidos peligrosos por cada dependencia.
- ✓ Plan de Contingencia (vigente)
- ✓ Certificado de Revisión Técnica Vehicular vigente por cada unidad (se precisa que la exigencia de acreditar el certificado de revisión técnica vehicular aplica solo los vehículos cuyo año de fabricación supere los 3 años).
- ✓ Licencia de conducir vigente, categoría que corresponde al vehículo a conducir, CATEGORIA especial del conductor.
- ✓ Copia de póliza de seguro que se señala en el Art. N°21 del Capítulo V del "Reglamento Nacional de Transporte Terrestre de Materiales Sólidos y Residuos Peligrosos" (D.S. N°021-2008MTC). Póliza detallada en el punto 7.5.

5.3.17. Las actividades de carga y descarga de los residuos sólidos peligrosos (Biocontaminados y Especiales) son de responsabilidad de la contratista.

5.3.18. Está prohibido abrir los envases, embalajes u otros contenedores de los residuos sólidos peligrosos (Biocontaminados y Especiales) entre los puntos de origen y destino, excepto.

- ✓ En caso de accidentes, aplicándose las instrucciones del Plan de Contingencia, según la clase de residuos.
- ✓ Cuando bajo responsabilidad, la autoridad competente presuma la comisión del delito.
- ✓ En ambos casos se pondrá de conocimiento de tal hecho a las IPRESS y a la **Unidad de Mantenimiento de la RAAN**

5.3.19. Al culminar las actividades del día de carga de residuos sólidos peligrosos de las IPRESS la **EO-RS** entregará el formulario Manifiesto de Manejo de Residuos Sólidos Peligrosos, formato registro de generación de residuos sólidos hospitalarios y guía de remisión emitido por la contratista, para ser verificadas y firmadas por el responsable de manejo de residuos sólidos peligrosos de cada IPRESS – ESSALUD.

5.3.20. La contratista devolverá, los manifiestos a cada dependencia, para su respectivo control e informe mensual ante DIRESA, el formato original (para el generador) y una copia a la (Autoridad Competente), firmados y sellados por todas las partes que han intervenido hasta la disposición final, los referidos manifiestos serán devueltos por parte de la contratista, dentro de los 7 días hábiles, de haber efectuado el destino final de los RRSS

5.3.21. El contratista deberá adjuntar en el expediente de pago, los manifiestos, formato registro de generación de residuos sólidos hospitalarios, copias del comprobante de pesaje de balanza electrónica, donde figure el peso de los Residuos Sólidos Biocontaminados y Especiales, la hora y fecha de ingreso del vehículo al relleno de seguridad o relleno sanitario, placa del vehículo de la contratista.



Tec. C.A. Marino Abarral Ananque
Unidad de Mantenimiento de la RAAN
Equipos y Serv. Generales
RED ASISTENCIAL ANCAASH
EsSalud

- 5.3.22.** La contratista, deberá presentar en su oferta como documentos **obligatorios** los currículums documentados, adjuntando las constancias de trabajo de todo el personal propuesto (Choferes, Operarios e Ingeniero Colegiado y Habilitado) para el manejo de residuos sólidos peligrosos (Biocontaminados y Especiales). Estos documentos serán remitidos a la **Unidad de mantenimiento, Infraestructura, Equipos y Servicios Generales (UMIEySG) de la Red Asistencial Ancash** al inicio del contrato.
- 5.3.23.** La contratista, deberá presentar en la suscripción del contrato o a la emisión de la orden de compra, la relación detallada del personal que prestará el Servicio de Recolección, Transporte y Disposición Final de Residuos Sólidos Peligrosos (Biocontaminados y Especiales) de las 12 **IPRESS** de la Red Asistencial Ancash, así como los nombres y apellidos del representante legal y otros si fuera el caso
- 5.3.24.** El profesional Ingeniero, responsable de la Dirección Técnica de las prestaciones de servicio de la contratista, deberá elaborar un programa de visitas y supervisiones que realizara, en coordinación con el responsable del área de Mantenimiento y Servicios Generales; las visitas y supervisiones serán una (01) vez por mes a cada IPRESS como mínimo y cuando lo requiera el área de Mantenimiento y Servicios Generales, la primera vista será al inicio del contrato, las actas de supervisión serán adjuntadas a la conformidad del servicio de cada mes.
La visita del ingeniero técnico será para verificar el cumplimiento de lo siguiente:



1. Cumplir con el Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo vigente.

2. Procedimiento de trabajo:

- Transporte de Residuos Sólidos Peligrosos.
- Carga de Residuos Sólidos Peligrosos del almacenamiento central o final hacia la unidad vehicular (camión autorizado).
- Relación del personal.
- Cumplimiento de Examen Médicos Ocupacionales EMOs bajo Declaración Jurada D.J.
- Cronograma de inmunización y/o vacunas de manera trimestral.
- Registro de incidente y accidentes de trabajo.

- a) La contratista, Deberá de comunicar con la debida anticipación la visita del Ingeniero responsable encargado de la Dirección Técnica para cumplir la supervisión del traslado de RRSS, la autorización lo podrá solicitar a la entidad (vía Email) o documento que haga sus veces.
- b) El comisionado de la Dirección Técnica de la EO-RS, supervisara el procedimiento de trabajo (manipulación, Transporte y Disposición Final de Residuos Sólidos Peligroso en presencia del representante de la entidad (ESSALUD) - (Supervisor de Manejo de Residuos Sólidos Peligrosos), de la UMIEySG.

5.3.25. La contratista proporcionará a la Unidad de Mantenimiento, Infraestructura, Equipos y Servicios Generales (UMIEySG) de la Red

Tec. CAL. Marino Albarrañ Anampá
Unidad de Mantenimiento, Infraestructura
Equipos y Serv. Generales
RED ASISTENCIAL ANCASH
EsSalud

Asistencial Ancash, un programa de dotación de equipos de protección personal (EPP), en el cual se detallará, la entrega de vestuarios (uniformes y los EPP) necesarios, cada prenda deberá tener su respectivo logo de identificación, excepto los: guantes, mascarillas, botas respiradores y lentes de seguridad, etc. Señalados en el Punto N°7.1.1.1., implementos que serán de uso obligatorio durante la manipulación de los RRSS, desde el punto de partida hasta el punto destino final, relleno de seguridad autorizado, el uso de estos implementos será obligatoria en los 12 IPRESS, el programa de asignación de uniforme y EPPS, será de acuerdo a las especificaciones técnicas aprobados por la institución competente, estando así en la capacidad de facilitar observaciones para su mejora. La documentación correspondiente será presentada al inicio del servicio contratado

- 5.3.26. Para efecto del servicio de evacuación, transportes y tratamiento de los Residuos Sólidos Biocontaminados, el personal operativo de la contratista, deberá mantener el uniforme limpio, sus equipos de protección personal (EPP) en buen estado y los descartables deberán eliminarse inmediatamente después de concluido la carga.
- 5.3.27. El personal operativo de la contratista, **destacado para cumplir con la evacuación de los RRSS hospitalarios, no deben** registrar antecedentes policiales ni penales, los referidos certificados serán remitidos a cada **IPREES** con copia a la Unidad de Mantenimiento, Infraestructura, Equipos y Servicios Generales (UMIEySG) de la Red Asistencial Ancash, estos documentos deberán presentarlo en la suscripción del contrato o a la emisión de la orden de compra.
- 5.3.28. La contratista deberá realizar el control médico ocupacional de sus trabajadores, así como la inmunoprofilaxis, vacunas contra la hepatitis A, B y Tétano. En cumplimiento de la ley 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y su Reglamento el D.S N° 005-2015-TR. Estos documentos deberán ser remitidos a las IPRESS incluido a la Unidad de Mantenimiento, Infraestructura, Equipos y Servicios Generales (UMIEySG) de la Red Asistencial Ancash, la constancia de vacunación debe presentar a la suscripción del contrato y/o emisión de la orden de Compra
- 5.3.29. A ESSALUD no le corresponde ninguna responsabilidad en caso de los accidentes de trabajo, daños, mutilaciones, invalidez o muerte de los trabajadores de la contratista contratada durante la ejecución del servicio
- 5.3.30. El personal asignado por la contratista para la prestación del servicio, deberá estar cubierto por el Seguro Complementario de Riesgo de Trabajo y el Seguro Regular de Salud, tal como lo establece la Norma Técnica de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, Decreto **Supremo N°003-98 S.A** estos documentos serán remitidos al inicio del servicio y posterior a ellos en forma mensual a la Unidad de Mantenimiento, Infraestructura, Equipos y Servicios Generales (UMIEySG) de la Red Asistencial Ancash, documento que formara parte del expediente de pago..
- 5.3.31. La contratista es la responsable directa del pago de las remuneraciones del personal que está a cargo del servicio, así como todos los importes por conceptos legales, etc



[Firma]
Tec. CAL. Marino Albarran Anampa
 Unidad de Mantenimiento, Infraestructura,
 Equipos y Serv. Generales
 RED ASISTENCIAL ANCASH
 ESSALUD


5.3.32. De incumplir el contratista con sus obligaciones, EsSalud podrá resolver el contrato de acuerdo a la normatividad vigente.

5.4. Plan de trabajo.

El contratista contará con un plan de trabajo para el manejo de equipos, materiales peligrosos y personal técnico a fin de prestar un servicio en óptimas condiciones. El mismo que deberá contener:

- Cronograma de recojo.
- Procedimiento antes y después de manipulación de residuos sólidos peligrosos (pesado y carguo de material a los vehículos autorizados) acciones de seguridad que se implementara durante el procedimiento.
- Procedimiento y horarios de transporte, así como acciones de seguridad que se implementará durante el transporte.
- Disposición final de residuos sólidos el lugar de destino donde se va a realizar la disposición final.

5.5. Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamento y demás normas.

- 
- Decreto supremo N° 014-2017-MINAM, que Aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1278 "Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, y sus modificaciones.
 - Cumplir con la ley D.S. N° 005-2012-TR Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo y sus Modificaciones
 - NTS N°144-MINSA/2018/DIGESA, "Gestión y Manejo de Residuos Sólidos en Establecimientos de Salud y Servicios Médicos de Apoyo y centros de Investigación"
 - Ley N°27314 Ley General de Residuos Solidos
 - Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades y sus Modificaciones.
 - Directiva de Gerencia General N° 2 – GCPS – EsSalud - 2020 "Norma de Gestión y Manejo de Residuos Sólidos en el Seguro Social de Salud – EsSalud.
 - "Reglamento Nacional de Transporte Terrestre de Materiales Sólidos y Residuos Peligrosos" (D.S. N°021-2008MTC).
 - Ley n°29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

5.6. Impacto ambiental.

El contratista debe mitigar el impacto ambiental por el mal manejo de residuos sólidos peligrosos.

5.7. Seguros.

- 5.7.1.** El contratista está obligado a contratar el SCTR y otros que se requieran para el cumplimiento de la ley 29783 ley de seguridad y salud en el trabajo y su reglamento aprobado D.S. 005-212-TR y sus modificaciones vigentes, así como cualquier otro seguro que se requiera en cumplimiento de norma vigente.



Tec. CAL. Marino Albarán Anampa
Unidad de Mantenimiento, Infraestructura
Equipos y Serv. Generales
REDASISTENAL ANGASH
EsSalud

5.7.2. Póliza de Seguros, que cubran los riesgos por daños Ambientales y contra terceros en el caso de manejo de residuos peligrosos D.L. 1278 y el D.S. N°021-2008-MTC

5.8. Prestaciones accesorias a la prestación principal

5.8.1. Mantenimiento Preventivo.

No corresponde

5.8.2. Soporte Técnico.

No corresponde

5.8.3. Capacitación y/o entrenamiento.

5.8.3.1. La contratista EO-RS, se obliga a brindar una capacitación al personal generador de residuos sólidos de la Red Asistencial de Ancash una (01) vez al año con un mínimo de 06 horas, destinados a instruir en temas de higiene hospitalaria, medidas de bioseguridad, métodos para prevenir la transmisión de infecciones relacionadas con el manejo de residuos sólidos, técnicas y métodos para el Manejo de Residuos Sólidos Peligrosos (Biocontaminados y Especiales), procedimientos de Seguridad para el manejo de residuos especiales e infecciosos, uso y mantenimiento de equipos de protección personal acorde a la **NTS N°144-MINSA/2018/DIGESA**. Dicha capacitación será brindada por un biólogo, Ing. Sanitario, Ing. Ambiental, Ing. Industrial y/o Enfermera(o), especialista en manejo de residuos sólidos Bio-contaminado.

5.8.3.2. La capacitación del personal sea acreditada con los certificados y constancias respectivas emitidas por las instituciones o profesionales reconocidos en el campo de Saneamiento Ambiental, Salud Ocupacional y Seguridad

5.9. Lugar y plazo de prestación del servicio.

5.9.1. Lugar.

Se realizará en cada una de las 12 IPRESS de Red asistencial Ancash: Hospital III Chimbote, Hospital I Cono Sur, Policlínico de Alta Complejidad Víctor Panta, Centro Médico Coishco, Centro Médico Casma, Cap. II San Jacinto, Centro Médico Huarney, Centro Médico Sihuas, Posta Médica Cabana, Posta Médica Pallasca, Posta Médica Pampas y la Posta Médica Conchucos

5.9.2. Plazo

El periodo del contrato será por VEINTICUATRO (24) meses, y/o hasta que se agote pesaje o monto contratado.

5.10. Resultados esperados

Recolectar externamente, transportar externamente y disponer de la totalidad de Residuos sólidos Peligrosos (Biocontaminados y Especiales) que son generados en las 12 IPRESS, de Red asistencial Ancash, desde lugar de almacenamiento final de cada IPRESS hacia el vehículo de transporte del contratista, debidamente autorizada con las medidas de seguridad e higiene,




Tec. CAL. Marino Alvaran Anampa
Unidad de Mantenimiento, Infraestructura
Equipos y Servicios Generales
RED ASISTENCIAL ANCASH
EsSalud

para su transporte y disponerlos finalmente en el Relleno de seguridad o en una celda de seguridad de un relleno Sanitario Autorizado,

VI. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

6.1. Requisitos Del Proveedor

- 6.1.1. Registro autoritativo vigente como Empresa Operadora de Residuos Sólidos otorgado por el Ministerio del Ambiente de acuerdo al Decreto Legislativo 1278, Ley de la Gestión Integral de residuos sólidos y su reglamento al Decreto Supremo N°014-MINAM o Registro EO-RS otorgado por DCEA/DIGESA, la autorización deberá tener una vigencia por el tiempo que dure la contratación, **la documentación correspondiente será presentada como documentos obligatorios en el expediente a evaluar.**
- 6.1.2. Resolución de autorización de operación especial para el servicio de transporte terrestre de materiales y/o Residuos Peligrosos por carretera otorgado por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, según ley N°28256 y su reglamento D.S 021-2008 MTC. Reglamento Nacional de Transporte Terrestre de Materiales Peligrosos y sus modificaciones (D.S N°030-2008. MTC), **la documentación correspondiente será presentada como documentos obligatorios en el expediente a evaluar.**
- 6.1.3. Plan de Contingencias, para el transporte de Materiales Peligrosos aprobado según R.D N°1075-2016-MTC/16, lineamientos para la aprobación de Planes de Contingencia para el Transporte Terrestre de materiales y/o materiales peligrosos y ley N° 28551. **La documentación correspondiente será presentada como documentos obligatorios en el expediente a evaluar.**
- 6.1.4. Resolución de autorización de operador de transporte de residuos sólidos, otorgado por la Municipalidad correspondiente según ruta de traslado ofertada. **La documentación correspondiente será presentada a la firma del contrato**
- 6.1.5. Póliza de Seguros, que Cubran los Riesgos por Daños Ambientales y contra terceros en el caso de manejo de residuos peligrosos, D.L. N°1278 y el D. S N°021-2008-MTC. **La documentación correspondiente será presentada como documentos obligatorios en el expediente a evaluar.**
- 6.1.6. Certificado de Revisión Técnica Vehicular, vigente por cada unidad ofertada (se precisa que la exigencia de acreditar el certificado de revisión técnica vehicular aplica solo para los vehículos cuyo año de fabricación supere los tres años de fabricación). **La documentación correspondiente será adjuntada a la firma del contrato.**
- 6.1.7. **Contrato** Vigente con los Relleno de Seguridad o Relleno Sanitario que cuenten con celdas de seguridad el cual deberá estar autorizado por la entidad competente – (MINAM). **La documentación correspondiente será presentada como documentos obligatorios en el expediente a evaluar.**
- 6.1.8. El postor, deberá tener Licencia de Funcionamiento dentro de la Provincia del Santa, preferentemente en la localidad de Chimbote o Nuevo Chimbote. **La documentación correspondiente será presentada a la firma del contrato.**
- 6.1.9. El Postor debe presentar la autorización de circulación dentro de la localidad, de los vehículos de transporte de residuos peligrosos, emitido por




Tec. CAL Marino Albarillo Anampa
Unidad de Mantenimiento Infraestructura
Equipos y Serv. Generales
RED ASISTENCIAL ANGASH
EsSalud

la Municipalidad del Santa. La documentación correspondiente será presentada a la firma del contrato

6.2. Recursos a ser provistos por el proveedor

6.2.1. Equipamiento.

6.2.1.1. La contratista, deberá contar con Dos (02) unidades móviles Camión Furgón o camioneta Furgoneta, de dos (02) toneladas de capacidad como mínimo, debidamente registrada ante la autoridad competente y equipados para traslado de residuos sólidos hospitalarios peligrosos (Bio-contaminados y Especiales). En caso de exceder la capacidad del vehículo de los residuos Sólidos peligrosos eliminados por el centro asistencial, la empresa EO-RS deberá garantizar el correcto traslado de los residuos sólidos hospitalarios peligrosos (Bio-contaminados y Especiales).

Los Vehículos de la contratista, deben ser exclusivos para este tipo de servicios y no tener una antigüedad mayor a 10 años contados a partir del 01 enero del año siguiente a su fabricación, demostrando con copia de la tarjeta de propiedad del vehículo, que deberá incluir en la propuesta técnica del postor

6.2.1.2. Las unidades móviles de la empresa, deberán tener las siguientes características

- a) Vehículo cerrado de material lavable, de color blanco, que permita ser visualizado a distancia y de noche.
- b) Identificación en color rojo del tipo de residuo que transporta en ambos lados del compartimiento de carga del vehículo, el cual pueda ser visualizada a 50 metros de distancia.
- c) Nombre y teléfono de la contratista en ambas puertas de la cabina de conducción.
- d) Número de registro emitido por la DIGESA en ambos lados de la parte de carga del vehículo, en un tamaño de 40 por 15 centímetros.
- e) Depósito para captación de lixiviados de los residuos sólidos peligrosos a fin de menguar el derrame durante el transporte de los RR.SS, y por ende evitar la contaminación cruzada.

6.2.1.3. Los vehículos de transporte para los residuos sólidos peligrosos deberán contar con equipos de: primeros auxilios, extintor, Kits de contingencia para derrame y/o vertimiento de los residuos sólidos peligrosos, materiales de desinfección y otros

6.2.1.4. La contratista, para realizar el servicio de recolección transporte y disposición final de los residuos Biocontaminados deberá acreditar mediante documento la limpieza y/o desinfección de las unidades móviles, la misma que será verificado de manera física por el personal de ESSALUD, de la UMIEySG, en el Hospital III Chimbote, al inicio de estiba de residuos sólidos

6.2.1.5. La unidad de transporte de carga de los residuos sólidos peligrosos de la contratista, deberá tener la tolva (Auto lavable, lizo que facilite la desinfección

6.2.1.6. La contratista, debe asignar una (01) balanza electrónica digital con plataforma a cada una de las **12 IPRESS**, en óptimas condiciones de




Tec. CAL. Marino Albarán Anampa
Unidad de Mantenimiento, Infraestructura
Equipos y Serv. Generales
RED ASISTENCIAL ANGASH
EsSalud

operatividad con certificado de calibración vigente, en el siguiente detalle : una (01) balanza electrónica digital de 600 kg de capacidad para el Hospital III Chimbote; una (01) balanza electrónica digital de 200 kg de capacidad para la dependencia de Hospital I Cono Sur, Centro Médico Sihuas ; una (01) balanza electrónica digital de 100 kg de capacidad para la dependencia del Policlínico de Complejidad Creciente Víctor Panta, Centro Médico Coishco; una (01) balanza electrónica digital de 50 kg, para la dependencia Centro Médico Casma, Cap. II San Jacinto, Centro Médico Huarmey, , Posta Médica Conchucos, Posta Médica Cabana, Posta Médica Pallasca y Posta Médica Pampas, de la Red Asistencial Ancash

6.2.1.7. Cuando se efectuó el mantenimiento, calibración o reparación de la balanza digital en uso, esta será Remplazada inmediatamente por otra de similar característica, detallado en el punto anterior y aplica durante la recolección de Residuos Sólidos Peligrosos.

6.2.1.8. Al momento de iniciar el servicio en cada IPRESS el personal de la EO-RS, tendrá a disposición un peso patrón de 5 y/o 10 Kg, para la comprobación efectiva del pesaje de residuos sólidos, lo cual debe efectuarse en presencia del personal responsable de EsSalud y personal de seguridad.

6.2.2. Infraestructura estratégica

No aplica

6.2.3. Personal

A. Personal Clave.

a. Personal 1

Deberá contar con un (01) Ingeniero sanitario y/o Ingeniero ambiental y/o Ingeniero Industrial, colegiado y habilitado, con experiencia en gestión y manejo de residuos sólidos peligrosos (Biocontaminados y Especiales) no menor a tres (3) años, calificado para hacerse cargo de la dirección técnica de las prestaciones del servicio, La especificación deberá acreditarse según el **Art. 43. la Ley N°30220 Ley Universitaria**, será verificado en la página institucional de la **SUNEDU**.

Así mismo la experiencia laboral, deberá acreditarse con el currículum vite. **La documentación correspondiente será presentada como documentos obligatorios en el expediente a evaluar**

b. Personal 2

Para la prestación del servicio de residuos (Biocontaminados y Especiales) la EO-RS contara con el siguiente personal:

En la tabla N°01 se detalla la cantidad del personal mínimo para el servicio de recolección, Transportes y Disposición Final de Residuos Peligrosos.



Tec. CAL. Marino Albarali Anampa
Unidad de Mantenimiento Infraestructura
Equipos y Serv. Generales
RED ASISTENCIAL ANCASH
EsSalud

TABLA N°01
OPERARIOS PARA LA ZONA COSTA

| CARGO DEL PERSONAL | EN VEHICULOS | DE REEMPLAZO |
|---------------------------|--------------|--------------|
| Operarios | 1 | 1 |
| Chofer | 1 | 1 |
| Total, de Personal | 2 | 2 |

- Dos (02) operarios, que deberán acreditar una experiencia mínima de un (01) año en el Manejo de evacuación de Residuos Sólidos Hospitalarios.
- Dos (02) choferes que deberán acreditar una experiencia mínima de un (01) año en Evacuación y Transporte de Residuos Sólidos Hospitalarios y con licencia de conducir **CATEGORIA A – 4 ESPECIAL** para conducir vehículos de transporte de carga especial.

TABLA N°02

OPERARIOS PARA LA ZONA SIERRA

| CARGO DEL PERSONAL | EN VEHICULOS | DE REEMPLAZO |
|--------------------------|--------------|--------------|
| Operarios | 1 | 1 |
| Chofer | 1 | 1 |
| Total de Personal | 2 | 2 |

- Dos (02) operarios, que deberán acreditar una experiencia mínima de un (01) año en el Manejo de evacuación de Residuos Sólidos Hospitalarios.
- Dos (02) choferes que deberán acreditar una experiencia mínima de un (01) año en Evacuación y Transporte de Residuos Sólidos Hospitalarios y con licencia de conducir **CATEGORIA A – 4 ESPECIAL** para conducir vehículos de transporte de carga especial.

B. Otro personal

No corresponde

VII. OTRAS CONDICIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

7.1. Otras Obligaciones.

7.1.1. Otras obligaciones del contratista.

- 7.1.1.1. Los Implementos, equipos y maquinarias son de uso obligatorio de los operarios, para cumplir con el manejo correcto de Residuos Sólidos Peligrosos (Biocontaminados y Especiales), los cuales serán asignado de manera individual y de acuerdo al programa de distribución de la EO-RS, a efecto de evitar las contaminaciones cruzadas.



Tec. CAL. Marino Albarran Anampa
Unidad Ejecutora de Servicios de Asesoría y Asistencia Técnica
Equipos y Sección Generales
RED ASISTENCIAL ANCAASH
EsSalud

Tipo de Protección Personal

El personal de la EO-RS encargada del servicio de evacuación de los residuos sólidos hospitalarios, deberá portar el siguiente equipo de protección personal.

Operario:

- ✓ Respirador contra aerosoles sólidos de alta eficiencia y valvular de exhalación que cuente con una certificación internacional.
- ✓ Gorra cuando no exista la probabilidad de golpes en la cabeza.
- ✓ Casco con barbiquejo cuando exista la posibilidad de golpes en la cabeza.
- ✓ Chaqueta manga larga y pantalón de tela resistente o impermeable con logo de la empresa.
- ✓ Botas de PVC, antideslizante, resistentes a sustancias corrosivas, de caña alta con punta de acero.
- ✓ Guantes de nitrilo resistentes al corte y punción de refuerzo en la palma.
- ✓ Lentes de seguridad claros.

Chofer

- ✓ Camisa manga larga y pantalón de tela resistente o impermeable con logo de la empresa.
- ✓ Zapatos de seguridad.
- ✓ Casco de protección
- ✓ Lentes de seguridad



7.1.2. Recursos y facilidades a ser provistas por la entidad.

La Red asistencial Ancash de EsSalud dará facilidades para el ingreso de los vehículos y personal a fin de que pueda realizar el servicio de forma óptima y oportuna a todos los centros asistenciales.

A EsSalud no le corresponde ninguna responsabilidad en caso de accidentes, daños, mutilaciones, invalidez o muerte de los trabajadores de la empresa o terceras personas que pudieran ocurrir en la ejecución del contrato, como ocasión o como consecuencia del mismo.

7.1.3. Otras Obligaciones de la Entidad

No aplica

7.2. Adelantos.

No corresponde

7.3. Subcontratación.

El contratista es el único responsable ante EsSalud, para cumplir con la prestación del servicio contratado, no pudiendo transferir dicha responsabilidad a otras entidades o terceros en general

7.4. Confidencialidad.

La información confidencial que EsSalud revele en el contexto del presente servicio, será considerada de su exclusiva propiedad, no pudiendo el proveedor usar, revelar y/o emplear dicha información confidencial para su beneficio



Tec. CAL. Marino Albarán Anampa
Unidad de Mantenimiento, Infraestructura,
Equipos y Servicios Generales
RED ASISTENCIAL ANCASH
EsSalud

exclusivo y/o de terceros fuera del marco del objeto de esta contratación. El proveedor se compromete al estricto carácter confidencial de la información así mismo a no utilizar, vender, comercializar, publicar o de cualquier manera, forma u oportunidad efectuar actos de disposición respecto de la información técnica o de la información derivada de la misma

7.5. Propiedad Intelectual.

El proveedor se compromete a mantener en estricto carácter confidencial la información técnica que es de propiedad intelectual de EsSalud, así mismo a no utilizar, vender, comercializar, publicar o de cualquier manera, forma u oportunidad efectuar actos de disposición respecto de la información técnica o de la información derivada de la misma

7.6. Medidas de control durante la ejecución contractual

- 7.6.1. El seguro social de salud (EsSalud) verificará el inicio y término de los servicios a través de la Unidad de Mantenimiento Infraestructura Equipos y Servicios Generales de la Red Asistencial Ancash.
- 7.6.2. Al inicio del servicio se verificará que las unidades se encuentren sin carga alguna, limpias y lavadas.
- 7.6.3. La supervisión del servicio estará a cargo de la Unidad de Mantenimiento Infraestructura Equipos y Servicios de la Red Asistencial Ancash. El contratista dispondrá de un sistema de comunicación que facilite las coordinaciones necesarias

7.7. Conformidad de la prestación.

- 7.7.1. La conformidad del servicio lo dará el Jefe de la Unidad de Mantenimiento Infraestructura Equipos y Servicios Generales de la Red Asistencial Ancash, para ello la empresa deberá presentar las copias del comprobante de pesaje de los residuos sólidos peligrosos (Biocontaminados y especiales), al relleno de seguridad o al relleno sanitario, documentos que evidencien el pago del Seguro Complementario de Riesgo de Trabajo y del seguro Regular de Salud de los operarios que realizan el manejo de los residuos sólidos peligrosos, control periódico médico ocupacional de los trabajadores, inmunoprofilaxis, vacuna contra la hepatitis A, B y tétano adjuntado copias del carnet y relación de la cobertura, según corresponda.
- 7.7.2. Informe Mensual de actividades, El contratista, dentro de las siete (7) días siguientes al término del periodo del mes prestacional del servicio, presentará por tramite documentario de la RAAN, la solicitud de pago, incluyendo el Informe Técnico, donde acredite el cumplimiento del contrato, adjuntando su factura y los documentos que sustentan su conformidad del servicio prestado, el expediente, debe contener lo siguiente:
 - ✓ Documento que certifique el cumplimiento de pago del Seguro Complementario de Riesgo del Trabajador y de seguro regular de Salud de los operarios que realizan el manejo de los residuos sólidos hospitalarios.
 - ✓ Certificado de calibración de la balanza
 - ✓ Informe detallado del servicio prestado en el periodo evaluado, detallando las cantidades de recojo por cada dependencia, así como



Tec. QAL. Marino Albarán Anampa
Unidad de Mantenimiento Infraestructura
Equipos y Serv. Generales
RED ASISTENCIAL ANCASH
EsSalud

la placa de rodaje del vehículo que realizó el servicio, hora y fecha del ingreso y salida en cada IPRES.

- ✓ Declaración Jurada de Cumplimiento de Obligaciones Laborales
- ✓ Factura del Proveedor
- ✓ Contrato u Orden de Compra
- ✓ Copia de Manifiestos de Residuos suscrito por los responsables
- ✓ Copia de guías de remisión.
- ✓ Formato registro de generación de residuos hospitalarios.
- ✓ Hoja resumen de residuos sólidos hospitalarios del mes, de todas las dependencias de la RAAN.
- ✓ Copia de Póliza de seguros, que cubran los riesgos por daños ambientales y contra terceros vigente
- ✓ Constancia de fumigación y desinfección de los vehículos de transporte de RR.SS.
- ✓ Copia de Constancia de capacitaciones de Saneamiento Ambiental, Salud Ocupacional, Seguridad en el Trabajo, técnicas y métodos para el Manejo de Residuos Sólidos Peligrosos, Semestral.
- ✓ Tarjeta de control de vacunación de los operarios de la contratista.



7.8. Formas de pago.

Los pagos serán mensuales, por lo que el contratista, dentro de los siete (07) días calendarios siguientes al término de cada periodo mensual de prestación de servicio, solicitará por trámite documentario del Hospital III ubicado en la Av. Circunvalación N° 119 Urb. Laderas del Norte – Chimbote, la conformidad mensual del servicio al jefe de mantenimiento de la RAAN. Se realizará previa verificación de todos los documentos a presentar y requisitos señalados en el punto N° 7.7 “**Conformidad de Servicio**” así como también será considerado las infracciones señaladas en el punto N°7.10 “**Infracciones y Penalidades**”

7.9. Formula de reajuste.

No corresponde

7.10. Penalidades.

En caso de retraso injustificado en la ejecución del servicio, de acuerdo a los términos de referencia establecidos, ESSALUD le aplicara al contratista por el retraso una penalidad por cada día de atraso del servicio, hasta por un monto máximo equivalente al diez por cientos (10%) del monto total del contratado La penalidad por cada día de atraso se calculará de acuerdo a:

$$Penalidad\ diaria = \frac{0.10 \times Monto\ Vigente}{F \times Plazo\ Vigente\ en\ dias}$$

Donde

F: 0.40

Monto Vigente: Monto facturado en el Mes.

Plazo Vigente en días: Periodo del Contrato

[Firma]
Tec. CAL. Marino Albarran Anampa
 Unidad de Mantenimiento, Infraestructura
 Equipos y Serv. Generales
 RED ASIS / ENGLISH ANCAASH
EsSalud

7.11. Otras Penalidades.

Al Contratista se le aplicara otras penalidades diferentes a las penalidades por retraso o mora, conforme a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado según el detalle:

Procedimiento de Aplicación de Otras Penalidades:

- De existir observaciones el **AREA USUARIA** deberá comunicar mediante acta a **EL CONTRATISTA**, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar de dos (02) días, salvo se requiera un plazo mayor el cual dependerá de la complejidad de la falta observada.
- Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación, el **AREA USUARIA** aplicará la penalidad según corresponda, la misma que será aplicada en la valorización del mes en curso.

OTRAS PENALIDADES

| Nº | FALTA | PROCEDIMIENTO DE VERIFICACION A CARGO DE SUPERVISOR DE ESSALUD | MEDIO DE VERIFICACION | GRAVEDAD |
|------------|--|---|--|---|
| 1 | DE LOS EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL | | | |
| 1.1 | Trabajador que no cuente o que tenga incompleto o que tenga en mal estado los equipos de protección personal de las características mencionadas en el punto N°7.1.1.1 de los Términos de Referencia | Verificación en situ del cumplimiento por los trabajadores en el proceso de estiva, la penalidad se aplicará por cada vez que se evidencie la falta | Acta de verificación de equipos de protección | 3% por día de ocurrencia de la facturación mensual |
| 2 | DE LA TECNOLOGIA BASICA A EMPLEAR | | | |
| 2.1 | Utilizar una balanza en el pesaje de los residuos sólidos, sin haber presentado su certificación de calibración correspondiente. Además de no cumplir con los puntos N°6.2.1.6; 6.2.1.7, 6.2.1.8 de los TDR. | Verificación en situ que la balanza cuente con la certificación de calibración vigente | -certificado de calibración vigente. -Acta de verificación de la ocurrencia | 3% por día de ocurrencia de la facturación mensual |
| 2.2 | Emplear una balanza des calibrada o manipulada aun cuando se ha presentado el certificado de calibración correspondiente | Verificación en situ de la balanza, usando peso patrón de referencia del peso | Acta de verificación de la ocurrencia | 3% por día de ocurrencia de la facturación mensual |
| 2.3 | Emplear unidades móviles sin las características requeridas en los puntos 6.2.1.1 y 6.2.1.2 de los términos de referencia | Verificación en situ unidad móvil cumpla características requeridas en los puntos 6.2.1.1 y 6.2.1.2 de los | Acta de verificación de medios Físicos | 3 % por día de ocurrencia de la facturación mensual |



[Handwritten Signature]
Tec. CAL Marino Albarán Anampa
 Unidad de Mantenimiento, Infraestructura,
 Equipos y Serv. Generales
 RED ASISTENCIAL ANGASH
 EsSalud

| | | | | |
|-----|--|--|--|---|
| | | términos de referencia | | |
| 2.4 | Ingresar las unidades móviles (camión) al primer IPRESS, con residuos biológicos, y que no estén limpios y desinfectados | Verificación en situ unidad móvil en la primera IPRESS se encuentren sin carga alguna, limpios y lavados. | Acta de verificación de la ocurrencia | 3 % por día de ocurrencia de la facturación mensual |
| 2.5 | No devolver los manifiestos debidamente firmados por parte de la EO-RS, en el plazo establecido | Se aplicará cada vez que se evidencie la falta y quedará registrado en los correos enviados | Manifiestos, Acta de verificación de la ocurrencia | 3 % por día de ocurrencia de la facturación mensual |
| 3 | DEL PERSONAL | | | |
| 3.1 | Personal nuevo que ingresa a laborar sin acreditar, capacitación en los temas de su competencia. | Verificación en situ del personal operario, con sus respectivos DNI | -Curriculum vitae -Acta de verificación de la ocurrencia | 3 % por día de ocurrencia de la facturación mensual |
| 3.2 | Operario, que labore sin acreditar la protección contra la Hepatitis A, B y el Tétano | Verificación de documentos que conste la protección contra la Hepatitis A, B y el Tétano; del personal operario y chofer | -Tarjeta de vacunación, - Acta de verificación de la ocurrencia | 3 % por día de ocurrencia de la facturación mensual |
| 3.3 | No contar con el examen médico ocupacional de acuerdo a lo estipulado en la ley 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y su Reglamento el D.S N°005-2015-TR. y requeridas en el punto N°5.3.28 de los términos de referencia | Verificación de documentos que conste el examen médico ocupacional del personal operario y chofer | -Certificado de aptitud medico pre ocupacional -Acta de verificación de la ocurrencia | 3 % por día de ocurrencia de la facturación mensual |
| 3.4 | No contar con el número mínimo del personal requerido, para la manipulación y transporte de los residuos sólidos peligrosos del almacenamiento final a la unidad móvil (camión) de transporte de RR.SS. | Verificación en situ del personal operario y chofer | Acta de verificación de la ocurrencia | 3 % por día de ocurrencia de la facturación mensual |
| 4 | DE LOS PROCEDIMIENTOS | | | |
| 4.1 | Incumplimiento con el transporte de la totalidad de residuos sólidos peligrosos acumulados en el contenedor del almacenamiento final "Resultados Esperados" | Verificación en situ, Se aplicará cada vez que se evidencie la falta | Acta de verificación de la ocurrencia, adjuntando fotos | 5 % por día de ocurrencia de la facturación mensual |
| 4.2 | No contar con el plan de contingencia al momento de la supervisión y/o casos de emergencia en el | Verificación en situ, de los documentos que debe portar la | Acta de verificación de la ocurrencia | 2 % por día de ocurrencia de la |




Tec. CAL. Marino Albarran Anampa
 Unidad de Mantenimiento, Infraestructura,
 Equipos y Serv. Generales
 RED ASISTENCIAL ANGASH
 EsSalud

| | | | | |
|-----|---|---|---|---|
| | transporte de los residuos sólidos peligrosos al relleno de seguridad o celda de seguridad del relleno sanitario | unidad de transporte de residuos Sólidos | | facturación mensual |
| 4.3 | Incumplimiento de los horarios y rutas del transporte establecidas de acuerdo a la necesidad y requerimientos de las IPRESS, así como el incumplimiento de cualquiera de las condiciones en que se presentara el servicio señalado en el punto (FRECUENCIA DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO) la sanción se penalizara en cada caso detectado | Verificación en situ, horarios y rutas del transporte establecidas de acuerdo a la necesidad y requerimientos de las IPRESS | Acta de verificación de la ocurrencia | 3 % por día de ocurrencia de la facturación mensual |
| 4.4 | Incumplimiento en la entrega del informe mensual de actividades dentro del plazo especificado en el numeral 7.7.2 la sanción se penalizará de acuerdo a los días contabilizados desde el ingreso del informe por mesa de partes. | Se verificará los documentos presentados para la conformidad mensual | Se verificará con sello de recepción de oficina de tramite documentario | 5 % por día de ocurrencia de la facturación mensual |



7.12. Responsabilidad de vicios ocultas

El contratista será responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio, conforme a lo indicado en la Ley 30225 "Ley de Contrataciones del Estado) por el plazo de (01) año, contados a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD

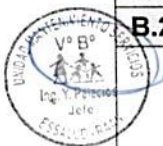
Tec. CAL. Marino Albanan Anampa
Unidad de Mantenimiento, Infraestructura
Equipos y Serv. Generales
RED ASISTENCIAL/ANCASH
EsSalud

VIII. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

| | |
|------------|---|
| A | CAPACIDAD LEGAL |
| A.1 | HABILITACIÓN |
| | <p>Requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Registro Autoritativo vigente como empresa operadora de residuos sólidos (EO-RS y/o EPS-RS) otorgado por el Ministerio de Ambiente de acuerdo al Decreto Legislativo N° 1278, Ley de la Gestión Integral de Residuos Sólidos y su reglamento, el Decreto Supremo N° 014, otorgado por DCEA/DIGESA. La autorización deberá tener una vigencia por el tiempo que dure la contratación. 2. Resolución de Autorización de Operación Especial para el Servicio de Transporte Terrestre de Materiales y/o Residuos Peligrosos por carretera otorgado por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones, según Ley N° 28256 y su Reglamento D.S. 021-2008-MTC, "Reglamento Nacional de Transporte Terrestre de Materiales Peligrosos y sus Modificatorias (DS N° 030-2008-MTC). 3. Contrato Vigente con los Relleno de Seguridad o Relleno Sanitario que cuenten con celdas de seguridad el cual deberá estar autorizado por la entidad competente – (MINAM). 4. Póliza de seguros que cubran los riesgos por daños ambientales y contra terceros, en el caso de manejos de residuos peligrosos. <p>Acreditación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Copia simple del Registro Autoritativo vigente como empresa operadora de residuos sólidos (EO-RS y/o EPS-RS) otorgado por el Ministerio de Ambiente de acuerdo al Decreto Legislativo N° 1278, Ley de la Gestión Integral de Residuos Sólidos y su reglamento, el Decreto Supremo N° 014, otorgado por DCEA/DIGESA. 2. Copia simple de la Resolución de Autorización de Operación Especial para el Servicio de Transporte Terrestre de Materiales y/o Residuos Peligrosos por carretera otorgado por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones, según Ley N° 28256 y su Reglamento D.S. 021-2008-MTC, "Reglamento Nacional de Transporte Terrestre de Materiales Peligrosos y sus Modificatorias (DS N° 030-2008-MTC). 3. Copia simple Contrato Vigente con los Relleno de Seguridad o Relleno Sanitario que cuenten con celdas de seguridad el cual deberá estar autorizado por la entidad competente – (MINAM). 4. Copia Simple de la póliza de seguros que cubran los riesgos por daños ambientales y contra terceros, en el caso de manejos de residuos peligrosos. |
| B | CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL |
| B.1 | EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO |
| | <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ De acuerdo a los Términos de Referencia, el área usuaria requiere que la empresa prestadora de servicio cuente con doce (12) balanzas electrónicas digital con plataforma lisa en óptimas condiciones, para el pesaje correspondiente de los residuos sólidos peligrosos en las IPRESS DEL Hospital III, Hospital I, y para las IPRESS de la UBAP, Coishco, Casma, San Jacinto, Huarmey, Sihuas, Cabana, Pallasca, Pampas y Conchucos de la Red Asistencial Ancash indicados y ubicados en detalle, en los Términos de Referencia ➤ La empresa deberá contar con Dos (02) unidades móviles Camión Furgón o camioneta Furgoneta, de dos (02) toneladas de capacidad como mínimo no mayor a 10 años de antigüedad; debidamente registrada ante la autoridad competente y equipados para traslado de residuos sólidos hospitalarios peligrosos (Bio-contaminados y Especiales), |




Tec. CAL. Marino Alvarado Anampa
 Unidad de Mantenimiento, Infraestructura
 Equipos y Servicios Generales
 RED ASISTENCIAL ANCASH
 EsSalud

| | |
|---|---|
| | <p>prevenido, para neutralizar emergencias durante el transporte hasta el destino final, en cumplimiento de las disposiciones vigentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Certificado de revisión técnica vehicular vigente por cada unidad (se precisa que la exigencia de acreditar el certificado de revisión técnica vehicular (aplica solo para los vehículos cuyo año de fabricación supere los 3 años de fabricación). La documentación correspondiente será adjuntada a la firma del contrato. <p>Acreditación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Acreditar con copia de documentos que sustenten la propiedad o la posesión o el compromiso de compra venta o Declaración Jurada o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de las balanzas. ➤ Acreditar con copia de la tarjeta de propiedad de los vehículos a nombre del Postor o copia de la tarjeta de propiedad del vehículo a nombre de la entidad financiera conjuntamente con la copia del contrato de arrendamiento financiero del vehículo si fuera el caso o en su defecto acreditar la tenencia de las unidades móviles mediante documentos como contratos o leasing o consorcio o propiedad o convenio o alquiler u otro documento que acredite la posesión del mismo. ➤ Certificado de revisión técnica vehicular vigente. |
| B.2 | CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE |
| B.2.1 | FORMACIÓN ACADÉMICA |
|  <p>Tec. CAL. Mario Albarani Anaya Unidad de Mantenimiento, Infraestructura Equipos y Serv. Generales RED ASISTENCIAL ANGASH</p> | <p>Requisitos: Personal 1: Ingeniero sanitario / Ingeniero ambiental / Ingeniero Industrial colegiado y habilitado</p> <p>Acreditación: El título profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección según corresponda en el registro de grados académicos y títulos profesionales en el portal Web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDO a través del siguiente Link:: https://enlinea.sunedu.gob.pe o en el registro de certificados ,grados y títulos a cargo del Ministerio de educación a través del siguiente Link: http://titulosintitulos.pe/ según corresponda. Ingeniero sanitario / Ingeniero ambiental / Ingeniero Industrial, colegiado y habilitado, no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida. Presentará copia de colegiatura; la habilidad se presentará a la firma de contrato.</p> |
| B.2.2 | CAPACITACION |
| | <p>El profesional responsable deberá contar con especialización, en gestión y manejo de residuos sólidos peligrosos (Biocontaminados y Especiales) mayor o igual a 120 horas lectivas, el cual estará calificado para hacerse cargo de la dirección técnica de las prestaciones del servicio.</p> <p>Acreditación: La especialización del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (I) copia simple de certificado o (II) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la especialización del personal propuesto</p> |
| B.3 | EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE |

| | |
|------------|--|
| | <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> El Profesional deberá contar con experiencia en gestión y manejo de residuos sólidos, no menor a tres (3) años. <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (I) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (II) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> |
| C | EXPERIENCIA DEL POSTOR |
| C.1 | FACTURACIÓN |
| | <p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1'000,000.00 (Un millón con 00/100 soles, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Recolección, transporte y/o disposición final de residuos hospitalarios peligrosos) al objeto de la convocatoria y/o de la actividad,</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores</p> <p>en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> |



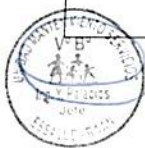
Tec. CAL. Marino Albarran Anampa
 Unidad de Mantenimiento, Infraestructura
 Equipos y Servicios Generales
 Jefe
 RED ASISTENCIAL ANCASH
 EsSalud

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad




Tec. CAL. Mantos Vilh.
Unidad de Mantenimiento
Equipos y Serv. Generales
RED ASISTENCIAL ANCASH
EsSalud