

BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:03:07 -05:00



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

LICITACIÓN PÚBLICA N° 016-2024-INDECI-1



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:04:26 -05:00

CONTRATACIÓN DE BIENES

**“ADQUISICIÓN DE TRES (03) CAMIONETAS TIPO PICKUP
4X4, TRES (03) MINI BUSES DE 16 PASAJEROS Y TRES
(03) VEHÍCULOS TIPO PANEL PARA LA DIRECCIÓN DE
RESPUESTA DEL INDECI”**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:04:36 -05:00

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL



DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:04:51 -05:00

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:05:01 -05:00

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:05:15 -05:00

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.



En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:05:35 -05:00

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.


Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:05:45 -05:00




CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.


Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:05:57 -05:00



Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:06:07 -05:00

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:06:18 -05:00

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:06:29 -05:00

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Instituto Nacional de Defensa Civil
RUC N° : 20135890031
Domicilio legal : Calle Ricardo Ângulo N° 694, Urb. Corpac – San Isidro – Lima
Teléfono: : 01-2259898 Anexo 5205
Correo electrónico: : mfernandez@indec.gov.pe
llatorre@indec.gov.pe
rosorio@indec.gov.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de “Adquisición de tres (03) camionetas tipo pickup 4x4, tres (03) mini buses de 16 pasajeros y tres (03) vehículos tipo panel para la Dirección de Respuesta del INDECI”.



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:06:42 -05:00

| N° ITEM | DESCRIPCIÓN | CANT | UNIDAD DE MEDIDA |
|------------|--|------|---------------------|
| 01 | CAMIONETAS TIPO PICKUP 4X4 PARA LA DIRECCION DE RESPUESTA DEL INDECI | 03 | BIEN |
| 02 | MINI BUSES DE 16 PASAJEROS PARA LA DIRECCIÓN DE RESPUESTA DEL INDECI | 03 | |
| 03 | VEHÍCULOS TIPO PANEL PARA LA DIRECCION DE RESPUESTA DEL INDECI | 03 | |

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO I – SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN N°41-2024-INDECI-OGA el 30 de julio del 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de NOVENTA (90) días calendarios en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación, cuyo detalle es el siguiente:

- Hasta SESENTA (60) días calendario de plazo para la entrega de los bienes para verificación de cumplimiento de Especificaciones Técnicas (en el Almacén de la Entidad, Av. Los Eucaliptos Nro. 3 Urb. Santa Genoveva (Altura del Puente Arica), Distrito de Lurín, Provincia Lima, Departamento Lima), contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.
- Hasta TREINTA (30) días calendario de plazo para la entrega de las placas, tarjetas de propiedad, previo pago de la factura por la recepción y conformidad del bien, entrega de los documentos necesarios para la obtención de las placas y tarjetas de propiedad por parte de la Entidad, teniendo en consideración que el plazo antes referido se computará a partir del día siguiente del ingreso de la documentación en Registros Públicos. Asimismo, en caso de existir alguna observación a los documentos, el plazo para el trámite será suspendido en un equivalente al número de días que demore la subsanación de las observaciones y siempre que estas correspondan a la Entidad.



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:06:55 -05:00

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 SOLES en la OFICINA DE TESORERIA, POSTERIORMENTE SE DIRIGIRÁ A LA OFICINA DE LOGISTICA A RECABAR COPIA DE LAS BASES, LUGAR CALLE RICARDO ANGULO N°694 – URB CORPAC – SAN ISIDRO (1er Piso – INDECI).

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 "Ley de Contrataciones del Estado".
- Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 250-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF, el Decreto Supremo N° 234-2022-EF, el Decreto Supremo N° 308-2022-EF, el Decreto Supremo N° 167-2023-EF y el Decreto Supremo N° 051-2024-EF.
- Ley N° 31953 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que Aprueba el TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 29664 "Ley de creación del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastre – SINAGERD.

- Ley N° 30779 "Ley que dispone medidas para el fortalecimiento del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres – SINAGERD".
- Ley 30787, "Ley que incorpora la aplicación del enfoque de derechos en favor de las personas afectadas o damnificadas por desastres".
- Decreto Supremo N° 048-2011-PCM, aprueba el Reglamento de la Ley de creación del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastre – SINAGERD.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:07:05 -05:00

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)⁴

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)

- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁶ (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- j) Carta de compromiso por el mantenimiento preventivo de las unidades de acuerdo al requerimiento.
- k) Programa de mantenimiento de las unidades de acuerdo al requerimiento.
- l) Certificado de garantía de las unidades de acuerdo al numeral 14. GARANTÍA COMERCIAL del referido requerimiento.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:07:35 -05:00

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes del INDECI, sitio: Calle 41 N° 894 – Urb. Corpac – San Isidro.

Asimismo, también podrán presentarlo a través de Mesa de Partes Virtual:
<https://mesapartesvirtual.indeci.gob.pe/TradocVirtual/Views/Inicio.aspx>

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁸ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción responsable del Almacén.
- Acta de conformidad de la prestación efectuada, misma que será emitida por el área usuaria Dirección de Respuesta (DIRES), previa verificación por el área especializada de la Oficina de Servicios Generales del INDECI
- Carta de Garantía por el plazo establecido de la propuesta.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes del Instituto Nacional de Defensa Civil – INDECI, Sitio: Calle 41 N° 894 – Urb. Corpac – San Isidro.

Asimismo, podrá presentar la documentación mediante mesa de partes virtual:
http://mesapartesvirtual.indeci.gob.pe/TradocVirtual/Views/Registro_Tramite.aspx.



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:07:45 -05:00

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ITEM N° 01



PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho"

ADQUISICIÓN DE TRES (03) CAMIONETAS TIPO PICKUP 4X4 PARA LA DIRECCION DE RESPUESTA DEL INDECI

- ÁREA USUARIA SOLICITANTE:**
Dirección de Respuesta-DIRES del Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI)
- DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**
Adquisición de tres (03) camionetas PICKUP 4X4 para la Dirección de Respuesta del Instituto Nacional de Defensa Civil – INDECI.
- OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN**
La adquisición de tres (03) Camioneta TIPO Pick Up 4x4 tiene como objetivo ser empleado para reconocimientos de terrenos agrestes en emergencias para la instalación de los Puestos de Comando Avanzado (PCA), así como el traslado de artículos y personal artículos para la implementación de tres (03) Puestos de Comando Avanzado en lugares de difícil acceso, y donde el terreno requiera con vehículos con tracción 4X4.
- FINALIDAD PÚBLICA**
El INDECI es un organismo público ejecutor que promueve, asesora, coordina y articula, la gestión reactiva del riesgo de desastres y emergencias en los tres niveles de gobierno, con la finalidad de proteger la vida y el patrimonio de las personas y del Estado; en ese sentido, para atender las diferentes necesidades de las personas afectadas es necesario el desplazamiento de funcionarios a los lugares donde se requiere su presencia en representación del INDECI y el traslado de artículos para el acondicionamiento de tres (03) PCA, a través, de la flota vehicular con la que se cuenta. Por lo tanto, es importante y necesario, adquirir tres (03) Camioneta Pick Up 4x4 que se desplazarán por zonas de acceso complicado en la emergencia.

5. ACTIVIDAD DEL POI RELACIONADA

| | |
|---------------------------------------|--|
| Categoría presupuestaria | PP0068. REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES |
| Producto / proyecto | 3000734 CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACION Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES |
| Actividad /acción de inversión / obra | 5005610 ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES |
| Actividad operativa | C0151 - MOVILIZACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION EN LAS ZONAS DE EMERGENCIAS POR LLUVIAS INTENSAS, EN EL MARCO DEL FENOMENO EL NIÑO |
| Nemónico | 75 |

6. DATOS DEL CUADRO MULTIANUAL



Firmado digitalmente por SANCHEZ RODRIGUEZ, Miguel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 08.09.2024 19:29:15 -05:00



Calle Ricardo Angulo Ramírez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 025-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
<http://nrci.indeci.gob.pe/1036/validador/DocumentoDetalle.jspx>
Código: N199C0DK





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

| | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| Código Del Centro De Costo | 05.04 |
| Descripción del centro de costo | DIRECCION DE RESPUESTA |
| Ítem SIGA programado | 678250000015 |
| Descripción del Ítem SIGA | CAMIONETA PICK UP DOBLE CABINA 4X4 |

7. CARACTERISTICAS TÉCNICAS DE LAS CAMIONETAS PICKUP 4X4

El bien a suministrar por el contratista debe ser nuevo, sin uso, debiendo de encontrarse en perfectas condiciones para la operación.

El estado del bien hasta su entrega será de responsabilidad del contratista, el cual deberá tomar las previsiones del caso para garantizar las adecuadas condiciones de transporte, almacenamiento y manipulación hasta realizar la entrega.



Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Rulo FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:43:20 -05:00



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:08:11 -05:00



Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Julio Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 18:05:38 -05:00



Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Magna FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:30:20 -05:00



Firmado digitalmente por APOITE
LOPEZ Doliver Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:18:43 -05:00



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Calle Ricardo Angulo Ramírez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
URL: <http://sigad.indeci.gob.pe/808/AsistenciaDocumental/InicioDetalle.jsf>
Clave: N499C70K





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho"

| FRENOS | |
|--|--|
| Sistema | Hidráulico con sistema ABS o superior |
| Delanteros | Discos ventilados o superior |
| Traseros | Tambores con zapatas ajustables, discos ventilados o superior |
| ACCESORIOS | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Protección antivuelco interna y externa con porta extintor de 6Kg. - Wincha eléctrica de 9500 lbs (4309 kg) – single line, 5/16" DIA 7X19 galvanizado. - Caja metálica portaherramientas. - Gancho de remolque posterior. - Protector de parachoque frontal - Sistema de audio con pantalla mínima de 6" o superior. - Faros neblineros - Tolda de injectado - Cajón de tolva de doble tapa. - Protector de tolva con material que soporte resistencia al impacto de trabajo pesado. - Escarpines delanteros y traseros - Asientos de tela o superior - Tapasol piloto y copiloto - Cinturones de seguridad delanteros de 3 puntos. - Cinturones de seguridad posteriores, 2 laterales de 3 puntos y 1 central de 2 puntos o superior. - Estribos derecho e izquierdo. - Herramientas básicas - Llanta y aro de repuesto (01) |
| OTROS | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Dos (02) conos de seguridad de polietileno - Un (1) extintor de polvo químico seco de 6 Kg, con porta extintor, - Botiquín, homologado que cumple con el Artículo 1° de la R.D. 1011-2010-MTC/15 que modifica el Artículo 1° de la R.D. 367-2010- |
| Accesorios De Seguridad Y Auxilio Mecánico | <p>MTC/15</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gata hidráulica, con capacidad de 04 toneladas como mínimo o gata original de fábrica - Medidor de presión de neumáticos. <p>Caja de herramientas, juego de 06 llaves mixtas como mínimo de 8 a 25 mm, juego de 06 dados como mínimo con palanca de 8 a 25mm, llaves francesas de 6" y 10", alicate universal con mango aislado, alicate de presión estándar, martillo con mango de madera estándar, desarmador plano de 6" y 10", desarmador estrella de 6" y 10", extractor de filtro de aceite.</p> |
| Sistema de climatización | Aire acondicionado y calefacción |
| Pintura y Logos | <p>Pintura poliuretano color blanco con aplicación al horno y logo de la institución en sticker ovalado de 33 cm de largo por 23 cm de ancho cm (INDECI), así como la descripción en letras imprenta (DIRECCIÓN DE RESPUESTA - INDECI), en la parte frontal, posterior y laterales.</p> |

Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Ruto FAU 20135890031
soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:43:31 -05:00

Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Julio Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 18:05:41 -05:00

Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:08:22 -05:00

Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Magno FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:30:28 -05:00

Firmado digitalmente por APONTE
LOPEZ Doliver Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:18:48 -05:00



Calle Ricardo Angulo Ramírez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 025-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
Url: <http://pki.indeci.gob.pe:8080/validador/DocumentalInicioDetalle.jsf>
Clave: N1W6T3W





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

| | |
|-------------|---|
| Manuales | 01 manual del usuario por vehículo en idioma castellano, a ser entregado por el contratista junto con el bien. 01 manual o cartilla de servicio por vehículo en idioma castellano, a ser entregado por el contratista junto con el bien. |
| Entregables | Placas de rodaje, Tarjeta de propiedad y SOAT lo pone INDECI. |

8. MANTENIMIENTO

- El mantenimiento preventivo (MP) será hasta los 60,000 Km de recorrido que será por cuenta de la empresa que vende el vehículo, este mantenimiento incluye, mano de obra, material y repuestos, de acuerdo a la recomendación del fabricante, para lo cual deben presentar declaración jurada, adjunto en la presentación de la propuesta.
- Entrega de Programa de mantenimiento de las unidades por su kilometraje, indicando la relación de repuestos, mano de obra, servicios, lubricantes y los mantenimientos. Presentar las actividades del mantenimiento que cubrirá los años de garantía o Km de recorrido, adjunto en la presentación de la propuesta.
- Que consistirá en:
 - Revisión del funcionamiento de la camioneta
 - Cambio de aceite y filtros de aire. Filtro de combustible, regulación de frenos y ajuste general y/o los que considere la marca de la camioneta, etc., en los talleres autorizados en cada mantenimiento (12 mantenimientos).
 - El costo de los mantenimientos preventivos estará incluido dentro de la oferta de venta de cada vehículo.

9. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

- El postor debe acreditar [REDACTED] por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.
- En el caso de postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, se acreditará una experiencia del 25% del valor estimado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.
- Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de vehículos en general, sin considerar motorizados de (02) y tres (03) ruedas y los trailers truck".

10. DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO.

- Carta de Compromiso por el mantenimiento preventivo de las unidades de acuerdo al requerimiento.
- Programa de mantenimiento de las unidades de acuerdo al requerimiento.
- Certificado de garantía de las unidades de acuerdo al numeral 14 del requerimiento.

11. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA

Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Julio Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 18:05:45 -05:00

Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Rub FAU 20135890031
soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:43:44 -05:00

Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:08:33 -05:00

Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Magno FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:30:37 -05:00

Firmado digitalmente por APONTE
LOPEZ Dóvaly Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:18:54 -05:00



Calle Ricardo Angulo Ramírez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
Url: <http://pcc.gob.pe/indeci/pe/0000/validador/Documental/consultaDetalle.jsf>
Clave: N1WKK7DK





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho"

12. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA.

13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad que tendrá el proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será de tres (03) años contado a partir de emitida la conformidad.

14. GARANTIA COMERCIAL

- La garantía comercial requerida es por un periodo mínimo de tres (03) años o 60,000 Km, lo que ocurra primero.
- El periodo de la garantía de la camioneta por defecto de diseño y/o fabricación, averías, o fallas en su funcionamiento que pueda manifestarse durante su uso normal en las condiciones de operación.
- La garantía de la camioneta está constituida por un "Certificado de Garantía", a presentar como documento para la firma del contrato, suscrita por el representante legal de la contratista, en donde especifique la vigencia y los alcances.
- EL contratista asumirá el costo del traslado (ida y vuelta del bien) en los casos que la Entidad reporte desperfecto de la camioneta y sea necesario el cambio como consecuencia de fallas de fabricación ajenas al uso normal o habitual dentro del periodo de garantía.
- La responsabilidad del componente dañado o del vehículo no representará costo alguno a la Entidad, la reposición a entregar debe ser nuevo, sin uso y bajo las mismas características técnicas.



Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Ruto FAU 20135890031
soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:43:50 -05:00



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:08:40 -05:00



Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Julio Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 16:05:50 -05:00



Firmado digitalmente por ARONTE
LOPEZ Soliver Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 10:19:00 -05:00

15. PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de NOVENTA (90) días calendarios, cuyo detalle es el siguiente:

- Hasta SESENTA (60) días calendario de plazo para la entrega de los bienes para verificación de cumplimiento de Especificaciones Técnicas (en el Almacén de la Entidad, Av. Los Eucaliptos Nro. 3 Urb. Santa Genoveva (Altura del Puente Arica), Distrito de Lurín, Provincia Lima, Departamento Lima), contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.
- Hasta TREINTA (30) días calendario de plazo para la entrega de las placas, tarjetas de propiedad y SOAT, previo pago de la factura por la recepción y conformidad del bien, entrega de los documentos necesarios para la obtención de las placas y tarjetas de propiedad por parte de la Entidad, teniendo en consideración que el plazo antes referido se computará a partir del día siguiente del ingreso de la documentación en Registros Públicos. Asimismo, en caso de existir alguna observación a los documentos, el plazo para el trámite será suspendido en un equivalente al número de días que demore la subsanación de las observaciones y siempre que estas correspondan a la Entidad.

16. LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN

Almacén de INDECI ubicado en Av. Los Eucaliptos Nro. 3 Urb. Santa Genoveva (Altura del Puente Arica), Distrito de Lurín, Provincia Lima, Departamento Lima.



Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Magno FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:30:49 -05:00

El contratista deberá notificar a la entidad con 48 horas de anticipación, la solicitud de internamiento de los bienes a entregar.

17. CONFORMIDAD DE ENTREGA

La conformidad de la entrega, será otorgado por la Dirección de Respuesta, en calidad de área usuaria, el cual será emitida en un plazo máximo de siete (07) días calendarios de recepcionado el bien, previa verificación por el área especializada de



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Calle Ricardo Angulo Ramírez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 028-2018-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
Url: <http://nro.indeci.gob.pe/9189/validador/DocumentalInicioDetalle.jsf>
Clave: N1WKC7DK





Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

la Oficina de Servicios Generales del INDECI. De existir observaciones, será notificado al CONTRATISTA, estableciéndose un plazo para que subsane, el cual no podrá ser menor de dos (02) ni mayor de diez (10) días calendarios, dependiendo de la complejidad de la observación.

18. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción de los bienes en el Almacén de Insumos, sito Av. Los Eucaliptos Nro. 3 Urb. Santa Genoveva (Altura del Puente Arica), Distrito de Lurín, Provincia Lima, Departamento Lima.
- Carta de Garantía por el plazo establecido en la propuesta.
- Comprobante de pago
- Acta de Conformidad de la prestación efectuada



Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Rub FAU: 20135690031
soft
Motivo: Day V¹ B¹
Fecha: 06.08.2024 17:44:02 -05:00

19. PENALIDADES

Para la aplicación de la penalidad por mora hasta un máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total contratado, el cual debe estar redactado de la siguiente manera:

“PENALIDAD POR ATRASO”

De evidenciarse retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto total contratado}}{F \times \text{plazo en días}}$$

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general: $F=0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general: $F=0.25$

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, el INDECI le aplicará una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10 %) del monto del contrato, para dicho efecto tomará como referencia la fórmula establecida en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

20. OTRAS PENALIDADES

| Otras penalidades | | | |
|-------------------|--|-----------------------|---|
| Nº | Supuestos de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento |
| 1 | No cumplir con el plazo establecido para la entrega de las placas, tarjeta de propiedad y SOAT. La penalidad se aplicará por cada día de retraso. | 10% de la UIT vigente | La oficina de logística previo informe sustentatorio de la Dirección de Respuesta, levantara un acta donde deje constancia de la ocurrencia |



Firmado digitalmente por SALCEDO RODRIGUEZ Magna FAU
2013580031 soft
Motivo: Day V¹ B¹
Fecha: 06.02.2024 18:30:55 -05:00

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021-2024

Calle Ricardo Angulo Ramírez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indec

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:
<http://dsigad.indecivil.gob.pe/009/validacion/DocumentoElectronico/validar.jsf?clave=N1W0K73K>





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho"

| Otras penalidades | | | |
|-------------------|---|---------------------|------------------------------|
| N° | Supuestos de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento |
| | | | cometida por el contratista. |

21. ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.



Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ RUBI FAU 20135890031
soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:44:21 -05:00



Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Julio Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 18:06:00 -05:00



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:09:03 -05:00



Firmado digitalmente por APONTE
LOPEZ Dóvaly Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:19:18 -05:00



Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Magno FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:31:08 -05:00



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Calle Ricardo Angulo Ramírez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 028-2018-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
Url: <http://ingd.indeci.gob.pe:9088/validador/DocumentalInicoDetalleJaf>
Clave: INW570K



ITEM N° 02



PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho"

**ADQUISICIÓN DE TRES (03) MINI BUSES DE 16 PASAJEROS PARA LA
DIRECCIÓN DE RESPUESTA DEL INDECI**

1. ÁREA USUARIA SOLICITANTE:

Dirección de Respuesta-DIRES del Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI)

2. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de tres (03) **MINI BUSES** DE 16 PASAJEROS para la Dirección de
Respuesta del Instituto Nacional de Defensa Civil – INDECI.

3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

La adquisición de tres (03) Mini buses de 16 pasajeros, tiene por finalidad, ser
empleado para el traslado de personal que ocupa puestos administrativos en los
módulos de los Sub procesos de Respuesta, ante emergencias y desastres, así
como el personal operativo para el funcionamiento de los 03 Puestos de
Comando Avanzado del INDECI.



Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Rufa FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 08.09.2024 17:45:09 -05:00



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 08.09.2024 20:09:20 -05:00



Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Juan Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 08.09.2024 18:09:31 -05:00

4. FINALIDAD PÚBLICA

El INDECI es un organismo público ejecutor que promueve, asesora, coordina y
articula, en los tres niveles de gobierno, la gestión reactiva del riesgo de desastres y
emergencias; a fin de proteger la vida y el patrimonio de las personas y del Estado;
asimismo con la finalidad de fortalecer y mantener la continuidad operativa del
proceso de Respuesta en las emergencias a través de la instalación de tres (03)
Puestos de Comando Avanzado, por lo tanto, es importante y necesario, adquirir tres
(03) Mini buses de 16 pasajeros para el traslado de personal que opera los tres (03)
Puestos de Comando Avanzado del INDECI.

5. ACTIVIDAD DEL POI RELACIONADA

| | |
|--|--|
| Categoría presupuestaria | PP0068. REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES |
| Producto / proyecto | 3000734 CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACION Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES |
| Actividad /acción de inversión / obra | 5005610 ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES |
| Actividad operativa | C0151 - MOVILIZACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION EN LAS ZONASDE EMERGENCIAS POR LLUVIAS INTENSAS, EN EL MARCO DEL FENOMENO EL NIÑO |
| Nemónico | 75 |



Firmado digitalmente por APOHTE
LOPEZ David Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 08.09.2024 19:12:38 -05:00



Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Magno FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 08.09.2024 19:31:52 -05:00



Calle Ricardo Angulo Ramirez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
URL: <http://sigad.indeci.gob.pe:8080/validador/DocumentalAdminDetalle.pdf>
Clave: NIWK7DK





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho"

6. DATOS DEL CUADRO MULTIANUAL

| | |
|---------------------------------|------------------------|
| Código Del Centro De Costo | 05.04 |
| Descripción del centro de costo | DIRECCION DE RESPUESTA |
| Ítem SIGA programado | 678261250001 |
| Descripción del Ítem SIGA | MINIBUS |

7. CARACTERISTICAS TECNICAS DE LOS MINIBUS, 16 ASIENTOS.

El bien a suministrar por el contratista debe ser nuevo, sin uso, debiendo de encontrarse en perfectas condiciones para la operación.

El estado del bien hasta su entrega será de responsabilidad del contratista, el cual deberá tomar las previsiones del caso para garantizar las adecuadas condiciones de transporte, almacenamiento y manipulación hasta realizar la entrega.



Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Rula FAU 20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:45:17 -05:00



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:09:32 -05:00



Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Julio Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 18:08:48 -05:00



Firmado digitalmente por APONTE
LOPEZ Dolores Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:19:48 -05:00



Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Magna FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:32:02 -05:00

| N° | CARACTERISTICA | ESPECIFICACIÓN TÉCNICA |
|---|--------------------------|---|
| MOTOR | | |
| 1 | Tipo | 4 cilindros, DOHC/SOHC |
| 2 | Cilindrada (cc) | 2,100 cc o superior |
| 3 | Potencia (HP/rpm) | 115 HP o superior |
| 4 | Torque (Kg./rpm) | 30 kgm o superior |
| 5 | Combustible | DIESEL |
| 6 | Refrigeración | Refrigerante |
| TRANSMISION | | |
| 8 | Tracción | 4X2 |
| 9 | Tipo | Mecánica |
| 10 | Número velocidades | 5 más retroceso o superior |
| DIRECCION | | |
| 11 | Timón | Izquierda de fábrica |
| 12 | Tipo | Asistida |
| SUSPENSION | | |
| 13 | Delantera | Tipo McPherson o superior |
| 14 | Trasera | suspensión trasera de ballestas o superior |
| FRENOS | | |
| 15 | Delanteros | Freno de disco o superior |
| 16 | Posteriores | Tambores con zapatas ajustables, discos ventilados, discos solidos o superior |
| 17 | Tecnología de Asistencia | ABS |
| RUEDAS Y NEUMATICOS | | |
| 19 | Diámetro del Aro | 15" mínimo |
| 20 | Neumáticos | Radiales |
| 21 | Llanta de Repuesto | Igual a las demás, con sujetador |
| SISTEMA ELECTRICO | | |
| 22 | Baterías | 12 v, libre de mantenimiento |
| DIMENSIONES Y CAPACIDADES CARROCERIA | | |
| 23 | Largo (mm) | 5200 o superior |



Calle Ricardo Angulo Ramirez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
Url: <http://regid.indeci.gob.pe:8080/validadorDocumental/indeciportal.pdf>
Clave: N1WIK7DK





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

| | | |
|------------------------------|--|---|
| 24 | Ancho (mm) | 1900 o superior |
| 25 | Altura (mm) | 2020 o superior |
| 26 | Capacidad de pasajeros | 16 pasajeros (incluido el conductor) |
| 27 | Número de Ruedas | 4 |
| 28 | Capacidad tanque de combustible (lts.) | 70 litros o superior |
| PRESTACIONES | | |
| 29 | Funcionamiento | Capaz de operar en todo tipo de carreteras (Afirmadas y asfaltadas) |
| CONDICIONES GENERALES | | |
| 32 | Año de modelo | 2023 como mínimo |
| EQUIPAMIENTO ESTANDAR | | |



Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Ruto FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 06.09.2024 17:45:28 -05:00



Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Julia Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 06.09.2024 18:08:52 -05:00



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 06.09.2024 20:09:42 -05:00



Firmado digitalmente por APONTE
LOPEZ Dalver Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 06.09.2024 19:10:55 -05:00



Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Magno FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V B
Fecha: 06.09.2024 19:32:13 -05:00

| Nº | CARACTERISTICA | ESPECIFICACIÓN TÉCNICA |
|----|-------------------------------------|---|
| 33 | Interior Cabina y zona de pasajeros | <ul style="list-style-type: none"> - Asiento del piloto tipo butaca. - Cinturones de seguridad de 3 puntos para piloto y copiloto. - Con cinturones de seguridad para todos los asientos de pasajeros. - Sistema de audio (AM Y FM) reproductor de CD y bluetooth (opcional), mp3, USB /entrada auxiliar y 2 parlantes como mínimo. - Limpia parabrisas delantero de dos velocidades mínimo <ul style="list-style-type: none"> ✓ Instrumentos mínimo: ✓ Velocímetro y Odómetro en Km. ✓ Medidor o Luz Testigo de temperatura de motor. ✓ Medidor o Luz Testigo de Batería. ✓ Medidor o Luz Testigo de presión de aceite. |
| 34 | Vidrios y Ventanas | <ul style="list-style-type: none"> - Parabrisas laminado - Ventanas laterales y posteriores templadas. |
| 35 | Luces | <ul style="list-style-type: none"> - Faros delanteros mínimo halógenos de alta y baja, faros neblineros, luz de retroceso - Tercera luz de freno. |
| 36 | Espejos Retrovisores | <ul style="list-style-type: none"> - Interior de día y noche. - Exteriores abatibles. |
| 37 | Accesorios | <ul style="list-style-type: none"> - Dos (02) conos de seguridad. - Bolsas de aire anticollisión (piloto y copiloto) - Aire Acondicionado. - Parrilla superior externa - Gancho posterior de remolque - Lunas delanteras de accionamiento manual o eléctrico. - Pisos de jebe o PVC. - Micas anti impacto de no menos de 08 micras en las lunas laterales y posterior. - Un (1) extintor de polvo químico seco de 4 Kg. - Botiquín homologado que cumple con el Art. 1 de la RD 1011-2010-MTC/15 con estuche rojo de tela sintética y cierre con logo estándar. - Cable de batería. Mínimo tres (03) metros de largo, utilizado para apoyar en el arranque a otro vehículo cuya batería no tiene carga suficiente. De dos cables, uno rojo y otro negro, con tenazas tipo cocodrilo. Deberá ser de capacidad pesado para soportar periodos de arranque de 30 segundos sin calentar. - Gata hidráulica con estuche, con capacidad para levantar el minibus con plena carga. - Llave de ruedas en cruz. - Medidor de presión de neumáticos. |



Calle Ricardo Angulo Ramírez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9998
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
Url: <http://mngd.indeci.gob.pe/0086/validador/Documentos/IndeCidDetalle.pdf>
Código: NTWIK7DK





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho"

| | | |
|-----------------------------------|---|---|
| | | - Desarmador Plano y de Estrella. - Alicates. |
| EQUIPAMIENTO MINIBUS | | |
| 38 | Puertas | - Mínimo 04 Puertas. |
| 39 | Pintura y Logos | - Pintura poliuretano color blanco con aplicación al horno y logo de la institución en sticker ovalado de 33 cm de largo por 23 cm de ancho cm (INDECI), así como la descripción en letras imprenta (DIRECCIÓN DE RESPUESTA - INDECI), en la parte frontal, posterior y laterales cuyas características serán proporcionadas por la entidad |
| - MANUALES Y MANTENIMIENTO | | |
| 40 | Manuales | - 01 manual o cartilla del usuario por vehículo en idioma castellano. - 01 manual o cartilla de servicio por vehículo en idioma castellano. |
| 41 | Documentación (a tramitar por el contratista) | - Tarjeta de propiedad, Placas de rodaje, y SOAT lo pone el INDECI. |

Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Rubi FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:45:39 -05:00

8. MANTENIMIENTO

- La empresa que vende el vehículo debe proponer los servicios de mantenimiento preventivo con un plan de mantenimiento preventivo hasta los 60,000 km con intervalos de acuerdo a lo recomendado por el fabricante, para lo cual deben presentar declaración jurada, adjunto en la presentación de la propuesta.
- Entrega de Programa de mantenimiento de las unidades por su kilometraje, indicando la relación de repuestos, mano de obra, servicios, lubricantes y los mantenimientos. Presentar las actividades del mantenimiento que cubrirá los años de garantía o Km de recorrido, adjunto en la presentación de la propuesta.
- Que consistirá en:
 - Revisión del funcionamiento de los Mini Buses de 16 pasajeros.
 - Cambio de aceite y filtros de aire. Filtro de combustible, regulación de frenos y ajuste general y/o los que considere la marca del Mini Bus de 16 pasajeros, etc., en los talleres autorizados en cada mantenimiento (12 mantenimientos).
 - El costo de los mantenimientos preventivos estará incluido dentro de la oferta de venta de cada vehículo.
 - Los mantenimientos deberán ser realizados por un taller autorizado por la marca.

9. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

- El postor debe acreditar [REDACTED], por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.
- En el caso de postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, se acreditará una experiencia del 25% del valor estimado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.
- Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de vehículos en general, sin



Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Magno FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:52:28 -05:00

Calle Ricardo Angulo Ramirez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
Url: <http://napi.indeci.gob.pe:8080/validador/DocumentoDetalle.aspx>
Clave: N1W67DK





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho"

considerar motorizados de (02) y tres (03) ruedas y los trailers truck".

10. DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO.

- Carta de Compromiso por el mantenimiento preventivo de las unidades de acuerdo al requerimiento.
- Programa de mantenimiento de las unidades de acuerdo al requerimiento.
- Certificado de garantía de las unidades de acuerdo al numeral 14 del requerimiento.

11. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA

12. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA.

13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad que tendrá el proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será de tres (03) años contado a partir de emitida la conformidad.

14. GARANTIA COMERCIAL

- La garantía comercial requerida es por un periodo mínimo de tres (03) años o 60,000 Km, lo que ocurra primero.
- El periodo de la garantía de los Mini Buses de 16 pasajeros por defecto de diseño y/o fabricación, averías, o fallas en su funcionamiento que pueda manifestarse durante su uso normal en las condiciones de operación.
- La garantía de los Mini Buses de 16 pasajeros está constituida por un "Certificado de Garantía", a presentar como documento para la firma del contrato, suscrita por el representante legal de la contratista, en donde especifique la vigencia y los alcances.
- EL contratista asumirá el costo del traslado (ida y vuelta del bien) en los casos que la Entidad reporte desperfecto de los Mini Buses de 16 pasajeros y sea necesario el cambio como consecuencia de fallas de fabricación ajenas al uso normal o habitual dentro del periodo de garantía.
- La responsabilidad del componente dañado o del vehículo no representará costo alguno a la Entidad, la reposición a entregar debe ser nuevo, sin uso y bajo las mismas características técnicas.

15. PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de NOVENTA (90) días calendarios, cuyo detalle es el siguiente:

- Hasta SESENTA (60) días calendario de plazo para la entrega de los bienes para verificación de cumplimiento de Especificaciones Técnicas (en el Almacén de la Entidad, Av. Los Eucaliptos Nro. 3 Urb. Santa Genoveva (Altura del Puente Arica), Distrito de Lurín, Provincia Lima, Departamento Lima), contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.
- Hasta TREINTA (30) días calendario de plazo para la entrega de las placas, tarjetas de propiedad, previo pago de la factura por la recepción y conformidad del bien, entrega de los documentos necesarios para la obtención de las placas y tarjetas de propiedad por parte de la Entidad, teniendo en consideración que el plazo antes referido se computará a partir del día siguiente del ingreso de la documentación en Registros Públicos. Asimismo, en caso de existir alguna observación a los documentos, el plazo para el trámite será suspendido en un

Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Ruffo FAU 20135890031
soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 08.09.2024 17:48:52 -05:00

Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:10:05 -05:00

Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Julio Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 05.09.2024 18:07:08 -05:00

Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Mayra FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 08.09.2024 19:32:40 -05:00

Firmado digitalmente por APONTE
LOPEZ Dolgor Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 08.09.2024 19:20:14 -05:00



Calle Ricardo Angulo Ramirez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
<http://inep.lindeci.gob.pe:8080/validador/DocumentalInstitutoDefensaCivil>
Clave: INDECI2024





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho"

equivalente al número de días que demore la subsanación de las observaciones y siempre que estas correspondan a la Entidad.

16. LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN

Almacén de INDECI ubicado en Av. Los Eucaliptos Nro. 3 Urb. Santa Genoveva (Altura del Puente Arica), Distrito de Lurín, Provincia Lima, Departamento Lima.

El contratista deberá notificar a la entidad con 48 horas de anticipación, la solicitud de internamiento de los bienes a entregar.

17. CONFORMIDAD DE ENTREGA

La conformidad de la entrega, será otorgado por la Dirección de Respuesta, en calidad de área usuaria, el cual será emitida en un plazo máximo de siete (07) días calendarios de recepcionado el bien, previa verificación por el área especializada de la Oficina de Servicios Generales del INDECI. De existir observaciones, será notificado al CONTRATISTA, estableciéndose un plazo para que subsane, el cual no podrá ser menor de dos (02) ni mayor de diez (10) días calendarios, dependiendo de la complejidad de la observación.

18. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción de los bienes en el Almacén de Insumos, sito Av. Los Eucaliptos Nro. 3 Urb. Santa Genoveva (Altura del Puente Arica), Distrito de Lurín, Provincia Lima, departamento Lima.
- Carta de Garantía por el plazo establecido en la propuesta.
- Comprobante de pago - Acta de Conformidad de la prestación efectuada.

19. PENALIDADES

Para la aplicación de la penalidad por mora hasta un máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total contratado, el cual debe estar redactado de la siguiente manera:

PENALIDAD POR ATRASO

De evidenciarse retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = $\frac{0.10 \times \text{monto total contratado}}{F \times \text{plazo en días}}$

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general: $F=0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general: $F=0.25$

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, el INDECI le aplicará una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10 %) del monto del contrato, para dicho efecto tomará como referencia la fórmula establecida en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Calle Ricardo Angulo Ramírez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 072-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
[Un Verificador.indeci.gob.pe:3000/validadorDocumento?codigo=161161](http://verificador.indeci.gob.pe:3000/validadorDocumento?codigo=161161)
Clave: N1WK7DK





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho"

20. OTRAS PENALIDADES

| Otras penalidades | | | |
|-------------------|---|-----------------------|--|
| Nº | Supuestos de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento |
| 1 | No cumplir con el plazo establecido para la entrega de las placas tarjeta de propiedad y SOAT. La penalidad se aplicará por cada día de retraso. | 10% de la UIT vigente | La oficina de logística previo informe sustentatorio de la Dirección de Respuesta, levantará un acta donde deja constancia de la ocurrencia cometida por el contratista. |



Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Rulo FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:48:18 -05:00

| Otras penalidades | | | |
|-------------------|--------------------------------------|------------------|------------------------------|
| Nº | Supuestos de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento |
| | | | Cometida por el contratista. |

21. ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:10:30 -05:00



Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Julio Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 18:07:20 -05:00



Firmado digitalmente por APOINTE
LOPEZ Dorner Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 18:20:35 -05:00



Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Magna FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:33:08 -05:00



Calle Ricardo Angulo Ramírez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
Url: <http://go.gob.pe/0000/validador/DocumentoInicioDetalle.pdf>
Clave: NWK7DK



ITEM N° 03



PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho"

ADQUISICION DE TRES (03) VEHÍCULOS TIPO PANEL PARA LA DIRECCIÓN
DE RESPUESTA

1. ÁREA USUARIA SOLICITANTE:

Dirección de Respuesta-DIRES del Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI)

2. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de tres (03) VEHÍCULOS TIPO PANEL para la Dirección de Respuesta
del Instituto Nacional de Defensa Civil – INDECI.

3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

La adquisición de tres (03) VEHÍCULOS TIPO PANEL, tiene por finalidad, ser
empleados para el traslado de diverso material y artículos para la instalación e
implementación de tres (03) Puestos de Comando Avanzado del INDECI, así como
ser acondicionado como PCA móvil.

4. FINALIDAD PÚBLICA

El INDECI es un organismo público ejecutor que promueve, asesora, coordina y
articula, en los tres niveles de gobierno, la gestión reactiva del riesgo de desastres y
emergencias; a fin de proteger la vida y el patrimonio de las personas y del Estado;
asimismo con la finalidad de fortalecer y mantener la continuidad operativa del
proceso de Respuesta en las emergencias a través de la instalación de tres (03)
Puestos de Comando Avanzado, por lo tanto, es importante y necesario, adquirir tres
(03) Vehículos tipo PANEL, para ser empleadas para el traslado de artículos de esta
instalación así como acondicionarlas como PCA Móvil del INDECI.

5. ACTIVIDAD DEL POI RELACIONADA

| | |
|--|--|
| Categoría presupuestaria | PP0068. REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES |
| Producto / proyecto | 3000734 CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACION Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES |
| Actividad /acción de inversión / obra | 5005610 ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES |
| Actividad operativa | C0151 - MOVILIZACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION EN LAS ZONASDE EMERGENCIAS POR LLUVIAS INTENSAS, EN EL MARCO DEL FENOMENO EL NIÑO |
| Nemónico | 75 |

6. DATOS DEL CUADRO MULTIANUAL

| | |
|---------------------------------|------------------------|
| Código Del Centro De Costo | 05.04 |
| Descripción del centro de costo | DIRECCION DE RESPUESTA |
| Ítem SIGA programado | 678250000009 |
| Descripción del Ítem SIGA | VEHÍCULO TIPO PANEL |

Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Rulo FAU 20135890031
soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:47:04 -05:00

Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Julio Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 18:08:07 -05:00

Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:10:41 -05:00

Firmado digitalmente por APONTE
LOPEZ Dover Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 18:21:19 -05:00

Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Magno FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:33:28 -05:00



Calle Ricardo Angulo Ramírez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
Url: <http://e-sigla.indeci.gob.pe/R082/validador/Documental/IniciadorDetalle.pdf>
Clave: N1WK7DK





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

7. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS VEHICULOS TIPO PANEL

El bien a suministrar por el contratista debe ser nuevo, sin uso, debiendo de encontrarse en perfectas condiciones para la operación.

El estado del bien hasta su entrega será de responsabilidad del contratista, el cual deberá tomar las previsiones del caso para garantizar las adecuadas condiciones de transporte, almacenamiento y manipulación hasta realizar la entrega.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL VEHICULO

| | |
|--------------------------------|---|
| AÑO DE MODELO | 2023 como mínimo |
| PUERTAS | 4 |
| CONDICIÓN DE USO | NUEVO |
| DIMENSIONES | |
| Largo (mm) | 5400 mm o superior |
| Ancho (mm) | 2020 mm o superior |
| Alto (mm) | 2500 mm o superior |
| Peso Bruto Vehicular (Kg) | 3100 o superior |
| Carga Útil (Kg) | 1230 kg o superior |
| Medidas de Neumático Delantero | 215/75 R16 o superior |
| Medidas de Neumático Posterior | 215/75 R16 o superior |
| MOTOR | |
| Motor | 04 cilindros en Línea |
| Turbo Intercooler | SI |
| Tipo de Combustible | DIESEL |
| Cilindrada (cc) | 2100 o superior |
| Potencia | 130 HP o superior |
| TRANSMISIÓN | |
| Tipo De Transmisión | MECÁNICA |
| Formula Rodante | 4x2 |
| Número De Marchas | 5+1 retroceso o superior |
| FRENOS | |
| Delanteros | Freno de disco o superior |
| Posteriores | Tambores con zapatas ajustables, discos ventilados, discos solidos o superior |
| Tecnología de Asistencia | ABS |
| SUSPENSIÓN | |
| Delantera | Tipo McPherson o superior |
| Posterior | suspensión trasera de ballestas o superior |
| DIRECCIÓN | |
| Tipo | Hidráulica, electromecánica o superior |
| CHASIS Y CABINA | |
| Tipo de Cabina | Tipo Simple con 2 Puertas |
| Carrocería | Panel |
| OTROS | |

Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Rub FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:47:13 -05:00

Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Jose Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 18:08:18 -05:00

Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:10:53 -05:00

Firmado digitalmente por APONTE
LOPEZ Doliver Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:21:31 -05:00

Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Magno FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:33:45 -05:00



Calle Ricardo Angulo Ramirez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
Url: <http://nroga.indeci.gob.pe:8089/validador/DocumentalAutenticidadDetalle.pdf>
Clave: INWIK7DK





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho"



Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Rifo FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:47:28 -05:00

HERREAMIENTAS

- Juego de Llave de corona
- Juego de llaves de boca
- Llave rueda
- Juego de alicates
- Juego de destornilladores
- Juego de llaves dado de distinto numero
- Caja de herramientas
- Manguera completa de aire a presión con terminal para pitón de neumático pisos de jebe para la cabina
- Forros de asiento para la cabina
- Palanca de rueda
- Cable de nylon para remolque
- Cable de batería



Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Julio Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 18:08:24 -05:00

EQUIPOS DE SEGURIDAD

- Linterna de largo alcance
- Juegos de triangulo reflectivo tipo led
- Extintor ABC de 9 kg
- Botiquín
- Cono de seguridad
- Luces de pare reflectivo para carretera



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:11:02 -05:00

MANUALES

- Manual de Operación de Vehículo
- Manual o cartilla de Mantenimiento del Vehículo (en español)

ACCESORIOS, OTROS

- Gancho de remolque posterior
- Circulina con alta voz

Pintura y Logos

- Pintura poliuretano color blanco con aplicación al horno y logo de la institución en sticker ovalado de 33 cm de largo por 23 cm de ancho cm (INDECI), así como la descripción en letras imprenta (VEHICULO TIPO PUESTO DE COMANDO), en la parte frontal, posterior y laterales.

Entregables

- Placas de rodaje, Tarjeta de propiedad y SOAT lo pone el INDECI.



Firmado digitalmente por APONTE
LOPEZ Doliver Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:21:37 -05:00

8. MANTENIMIENTO

- la empresa que vende el vehiculo debe proponer los servicios de mantenimiento preventivo con un plan de mantenimiento preventivo hasta los 60,000 km con intervalos de acuerdo a lo recomendado por el fabricante, para lo cual deben presentar declaración jurada, adjunto en la presentación de la propuesta.
- Entrega de Programa de mantenimiento de las unidades por su kilometraje, indicando la relación de repuestos, mano de obra, servicios, lubricantes y los mantenimientos. Presentar las actividades del mantenimiento que cubrirá los años de garantía o Km de recorrido, adjunto en la presentación de la propuesta.
- Que consistirá en:
 - Revisión del funcionamiento del Vehículo tipo panel.



Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Magno FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:33:52 -05:00



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Calle Ricardo Angulo Ramírez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
URL: <http://info.gob.pe/indeci> sub.pe:8080/validador/Documental/indeci/validar
Clave: IN-VR-10K





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"


- Cambio de aceite y filtros de aire. Filtro de combustible, regulación de frenos y ajuste general y/o los que considere la marca del Vehículo tipo panel, etc., en los talleres autorizados en cada mantenimiento (12 mantenimientos).
- El costo de los mantenimientos preventivos estará incluido dentro de la oferta de venta de cada vehículo.


9. REQUISITOS DE CALIFICACION


Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Ruto FAU 20135590031
soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:47:37 -05:00


Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Julio Cesar FAU
20135990001 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 18:08:30 -05:00


Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:11:12 -05:00


Firmado digitalmente por SANCHEZ
RODRIGUEZ Magno FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:33:59 -05:00


Firmado digitalmente por APONTE
LOPEZ Dover Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:21:45 -05:00

- El postor debe acreditar [REDACTED], por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.
- En el caso de postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, se acreditará una experiencia del 25% del valor estimado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.
- Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de vehículos en general, sin considerar motorizados de (02) y tres (03) ruedas y los trailers truck".

10. DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO.

- Carta de Compromiso por el mantenimiento preventivo de las unidades de acuerdo al requerimiento.
- Programa de mantenimiento de las unidades de acuerdo al requerimiento.
- Certificado de garantía de las unidades de acuerdo al numeral 14 del requerimiento.

11. SISTEMA DE CONTRATACION

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA

12. MODALIDAD DE EJECUCION

NO APLICA

13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad que tendrá el proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, será de tres (03) años contado a partir de emitida la conformidad.

14. GARANTIA COMERCIAL

- La garantía comercial requerida es por un periodo mínimo de tres (03) años o 60,000 Km, lo que ocurra primero.
- El periodo de la garantía del Vehículo por defecto de diseño y/o fabricación, averías, o fallas en su funcionamiento que pueda manifestarse durante su uso normal en las condiciones de operación.
- La garantía del Vehículo está constituida por un "Certificado de Garantía", a presentar como documento para la firma del contrato, suscrita por el representante legal de la contratista, en donde especifique la vigencia y los alcances.
- EL contratista asumirá el costo del traslado (ida y vuelta del bien) en los casos que la Entidad reporte desperfecto del Vehículo y sea necesario el cambio como consecuencia de fallas de fabricación ajenas al uso normal o habitual dentro del periodo de garantía.
- La responsabilidad del componente dañado o del vehículo no representará costo alguno a la Entidad, la reposición a entregar debe ser nuevo, sin uso y bajo las mismas



Calle Ricardo Angulo Ramirez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
URL: <http://transparencia.gob.pe/0080/validador/Documentos/IndecidocDetalle.pdf>
Código: INDECIDOC





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho"

características técnicas.

15. PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de NOVENTA (90) días calendarios, cuyo detalle es el siguiente:

- Hasta SESENTA (60) días calendario de plazo para la entrega de los bienes para verificación de cumplimiento de Especificaciones Técnicas (en el Almacén de la Entidad, Av. Los Eucaliptos Nro. 3 Urb. Santa Genoveva (Altura del Puente Arica), Distrito de Lurín, Provincia Lima, Departamento Lima), contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.
- Hasta TREINTA (30) días calendario de plazo para la entrega de las placas y tarjetas de propiedad y SOAT, previo pago de la factura por la recepción y conformidad del bien, entrega de los documentos necesarios para la obtención de las placas y tarjetas de propiedad por parte de la Entidad, teniendo en consideración que el plazo antes referido se computará a partir del día siguiente del ingreso de la documentación en Registros Públicos. Asimismo, en caso de existir alguna observación a los documentos, el plazo para el trámite será suspendido en un equivalente al número de días que demore la subsanación de las observaciones y siempre que estas correspondan a la Entidad.

Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Rub FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:47:43 -05:00

16. LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN

Almacén de INDECI ubicado en Av. Los Eucaliptos Nro. 3 Urb. Santa Genoveva (Altura del Puente Arica), Distrito de Lurín, Provincia Lima, Departamento Lima.

El contratista deberá notificar a la entidad con 48 horas de anticipación, la solicitud de internamiento de los bienes a entregar.

17. CONFORMIDAD DE ENTREGA

La conformidad de la entrega, será otorgado por la Dirección de Respuesta, en calidad de área usuaria, el cual será emitida en un plazo máximo de siete (07) días calendarios de recepcionado el bien, previa verificación por el área especializada de la Oficina de Servicios Generales del INDECI. De existir observaciones, será notificado al CONTRATISTA, estableciéndose un plazo para que subsane, el cual no podrá ser menor de dos (02) ni mayor de diez (10) días calendarios, dependiendo de la complejidad de la observación.

18. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción de los bienes en el Almacén de Insumos, sito Av. Los Eucaliptos Nro. 3 Urb. Santa Genoveva (Altura del Puente Arica), Distrito de Lurín, Provincia Lima, Departamento Lima.
- Carta de Garantía por el plazo establecido en la propuesta.
- Comprobante de pago
- Acta de Conformidad de la prestación efectuada

19. PENALIDADES

Para la aplicación de la penalidad por mora hasta un máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total contratado, el cual debe estar redactado de la siguiente



Calle Ricardo Angulo Ramírez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
Url: <http://resgdi.indeci.gob.pe:3088/validador/DocumentalFuncionDetalle.pdf>
Clave: INEWKTDK





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

manera:

"PENALIDAD POR ATRASO"

De evidenciarse retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto total contratado}}{F \times \text{plazo en días}}$$

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general: $F=0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general: $F=0.25$



Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Rulo FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:47:59 -05:00

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, el INDECI le aplicará una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10 %) del monto del contrato, para dicho efecto tomará como referencia la fórmula establecida en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

20. OTRAS PENALIDADES

| Otras penalidades | | | |
|-------------------|---|-----------------------|--|
| N° | Supuestos de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento |
| 1 | No cumplir con el plazo establecido para la entrega de las placas tarjeta de propiedad y SOAT. La penalidad se aplicará por cada día de retraso. | 10% de la UIT vigente | La oficina de logística previo informe sustentatorio de la Dirección de Respuesta, levantará un acta donde deja constancia de la ocurrencia cometida por el contratista. |



Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Julio Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 16:08:50 -05:00



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:11:33 -05:00

21. ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.



Calle Ricardo Angulo Ramírez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
URL: <http://evid.indeci.gob.pe:8080/validador/Documental/ArticuloDetalle.pdf>
Código: NTWV7DK





PERÚ

Ministerio de
Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.



Firmado digitalmente por APAZA
GOMEZ Rifo FAU 20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 17:48:14 -05:00



Firmado digitalmente por CRUZ
GALLARDO Julio Cesar FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 18:09:18 -05:00



Firmado digitalmente por APONTE
LOPEZ Doliver Segundo FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:22:08 -05:00



Firmado digitalmente por SALCEDO
RODRIGUEZ Magno FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 19:34:27 -05:00



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:11:45 -05:00



Calle Ricardo Angulo Ramirez 694 -
San Isidro
Central Telefónica (511) 225 9898
www.gob.pe/indeci

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el
Instituto Nacional de Defensa Civil, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-
2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 025-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente
dirección web:
Url: <http://nfdi.indeci.gob.pe:8080/validador/DocumentoInicioDetalle.pdf>
Clave: INWIKTDK



Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

| A | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD |
|---|---|
| | <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente de acuerdo al siguiente detalle; por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>ITEM N° 01: S/ 514,078.94 (Quinientos Catorce Mil Setenta y Ocho con 94/100 soles) ITEM N° 02: S/ 795,852.78 (Setecientos Noventa y Cinco Mil Ochocientos Cincuenta y Dos con 78/100 soles) ITEM N° 03: S/ 656,756.31 (Seiscientos Cincuenta y Seis Mil Setecientos Cincuenta y Seis con 31/100 soles)</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de vehículos en general, sin considerar motorizados de dos (02) y tres (03) ruedas y los trailers truck.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> |

⁹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:12:07 -05:00

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

| FACTOR DE EVALUACIÓN | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|---|---|
| A. PRECIO | |
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p> | <p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p> |



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:12:19 -05:00

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los

¹⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: PRESTACIONES ACCESORIAS¹¹

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."



Firmado digitalmente por ROJAS CANALES Miguel Angel FAU
20115890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:12:43 -0500

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

¹¹ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.



firmado digitalmente por ROJAS
ANALDES Miguel Angel FAU
1135890031 soft
otivo: Doy V" B"
echa: 06.09.2024 20:12:54 -05:00

47

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas,

integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

¹² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹³.



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:13:25 -05:00

¹³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS



Visado Buenos

Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:13:33 -05:00

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | |
| Correo electrónico : | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁴ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | |
|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Datos del consorciado 1 | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | | Teléfono(s) : | |
| Correo electrónico : | | | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Datos del consorciado 2 | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | | Teléfono(s) : | |
| Correo electrónico : | | | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---------------|--|
| Datos del consorciado ... | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | | Teléfono(s) : | |
| Correo electrónico : | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁵

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁵ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente
efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:14:04 -05:00

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
 - ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
 - iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
 - iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
 - vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:14:29 -05:00

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:14:41 -05:00

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%¹⁸

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁸ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:15:02 -05:00

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO | PRECIO TOTAL |
|--------------|--------------|
| | |
| TOTAL | |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06-09-2024 20:15:19

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

| N° | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁹ | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁰ | EXPERIENCIA PROVENIENTE ²¹ DE: | MONEDA | IMPORTE ²² | TIPO DE CAMBIO VENTA ²³ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁴ |
|----|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |

¹⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁰ Se refiere a la fecha de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".


²² Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²³ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.



²⁴ Consignar en la moneda establecida en las bases.

| N° | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁹ | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁰ | EXPERIENCIA PROVENIENTE ²¹ DE: | MONEDA | IMPORTE ²² | TIPO DE CAMBIO VENTA ²³ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁴ |
|-------|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



Firmado digitalmente por ROJAS CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:17:29 -05:00



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:17:39 -05:00

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Firmado digitalmente por ROJAS
CANALES Miguel Angel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 06.09.2024 20:17:47 -05:00

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.