

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		11 de julio 2024						
1.2	ÁREA USUARIA		OFICINA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE MESA DE SERVICIO Y GESTIÓN OPERATIVA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS PARA EL FMV S.A						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		EE14. IMPLEMENTAR LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DEL FMV						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		69						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		-				
Documento que declaró la viabilidad			-						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Terminos de referencia		Fecha de recepción		14/05/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	03/06/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
			Fecha de la tercera versión	21/06/2024	De oficio	x	Con motivo de observaciones	x	
			Fecha de la cuarta versión	02/07/2024	De oficio	x	Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	x		NO			
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Por principio de eficiencia en el servicio, considerando que los componentes estan vinculados y se complementan entre si.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS			SI	-	NO	x		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN			SI	-	NO	x		
				Documento de aprobación de la estandarización		-	-	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO			SI	-	NO	x		
				N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO			Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	12				12	correo electronico	17.05.2024 22.05.2024 23.05.2024 24.05.2024	
	1. Se observo las herramientas del servicio de los TDR V1								
	2. Se observo las certificaciones solicitadas del servicio de los TDR V1								
	3. Se observo las configuraciones realizadas para el servicio de los TDR V1								
	4. Se observo el plazo de ejecucion del servicio de los TDR V1								
	5. Se observo el plazo de operacion del servicio de los TDR V1								
	6. Se observo los profesionales solicitados para el servicio de los TDR V1								
	7. Se observo las poenalidades del servicio de los TDR V1								
	8. Se observo la experiencia del postor del servicio de los TDR V1								
	9. Se observo las capacitaciones de los profesiones del servicio de los TDR V1								
	10. Se observo las coberturas de atencion del servicio de los TDR V1								
11. Se observo las responsabilidades del proveedor del servicio de los TDR V1									
12. Se observo el volumetria mensual de tickets de los TDR V1									

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	9				9	correo electronico	04.06.2024 13.06.2024
1. Se observo los profesional requeridos para el servicio de los TDR V2 2. Se observo sobre las herramientas solicitadas para el servicio de los TDR V2 3. Se observo el plazo de ejecucion del servicio de los TDR V2 4. Se observo las soluciones del servicio de los TDR V2 5. Se observo el personal clave del servicio de los TDR V2 6. Se observo la herramienta en la nube del servicio de los TDR V2 7. Se observo el perido de marcha del servicio de los TDR V2 8. Se observo el plazo de ejecucion del servicio de los TDR V2 9. Se observo la experiencia del postor de los TDR V2								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	12				12	correo electronico	03/06/2024
1. Se preciso las herramientas del servicio de los TDR V1 2. Se preciso las certificaciones solicitadas del servicio de los TDR V1 3. Se preciso las configuraciones realizadas para el servicio de los TDR V1 4. Se preciso el plazo de ejecucion del servicio de los TDR V1 5. Se preciso el plazo de operacion del servicio de los TDR V1 6. Se preciso los profesionales solicitados para el servicio de los TDR V1 7. Se preciso las poenalidades del servicio de los TDR V1 8. Se preciso la experiencia del postor del servicio de los TDR V1 9. Se preciso las capacitaciones de los profesiones del servicio de los TDR V1 10. Se preciso las coberturas de atencion del servicio de los TDR V1 11. Se preciso las responsabilidades del proveedor del servicio de los TDR V1 12. Se preciso el volumetria mensual de tickets de los TDR V1								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	9				9	correo electronico	21/06/2024
1. Se preciso los profesional requeridos para el servicio de los TDR V2 2. Se preciso sobre las herramientas solicitadas para el servicio de los TDR V2 3. Se preciso el plazo de ejecucion del servicio de los TDR V2 4. Se preciso las soluciones del servicio de los TDR V2 5. Se preciso el personal clave del servicio de los TDR V2 6. Se preciso la herramienta en la nube del servicio de los TDR V2 7. Se preciso el perido de marcha del servicio de los TDR V2 8. Se preciso el plazo de ejecucion del servicio de los TDR V2 9. Se preciso la experiencia del postor de los TDR V2								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1			Correo electronico	21/06/2024			
1. IV. ALCANCES DEL SERVICIO – precisión sobre el soporte dado que se requiere que sea en español y el punto 4.5.1. precisión de sobre la Tasa de abandono de solicitudes de los TDR V2 2. V. REQUISITOS MINIMOS – precisión de los puestos referente a temas de seguridad de los TDR V2 3. XI. OTRAS PENALIDADES – actualización de los montos asignados de las penalidades de los TDR V2 4. XVI. REQUISITOS DE CALIFICACION – precisión del requisito de Equipamiento Estratégico de los TDR V2								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1		Correo electronico	02/07/2024			
1. Agrego la clausula de subcontratacion de acuerdo a la normativa de contrataciones del estado a los TDR V3								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
	1	Se realizaron los ajustes a los Terminos de Referencia version 1,2 y 3 quedando como versión definitiva para fines de determinar el valor estimada, la versión 4							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
-		-							
DE LA ENTIDAD									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		-							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	-						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		14/05/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			05/07/2024	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		x		NO			
Se han recepcionado cuatro (04) cotizaciones									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI				NO		x	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI		x		NO			
En el Informe de Indagación de Mercado se han detallado las mejoras ofertadas por los proveedores que remitieron cotización.									
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO		x	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
5.									
Rodríguez Pajuelo, Maria Elizabeth - Jefe del Departamento de Logística									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									