

FORMATO Nº 22

ACTA DE OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO: BIENES, SERVICIOS EN GENERAL Y OBRAS (PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PÚBLICO O PRIVADO)

1	NÚMERO DE ACTA	01-2024 // AS-08-2024-UNMSM-2
2	SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL En Lima, siendo las 11:00 horas del día 10 de mayo de 2024, en la Unidad de Procesos de Selección de la Oficina de Abastecimiento UNMSM- Lima, el OEC encargado de conducir y desarrollar el procedimiento de selección de la Adjudicación Simplificada Nº 008-2024-UNMSMS-2 "SERVICIO DE AMPLIACION Y MODERNIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE RED DEL CENTRO CULTURAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS" , a fin de realizar la admisión, evaluación, calificación y otorgamiento de la Buena Pro.	
4	OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO De acuerdo con los anexos Nº 01, Nº 02 y Nº 03 se procede a otorgar la buena pro por los fundamentos expuestos	
	Nombre o razón social del postor ganador	Monto adjudicado
	ROUSS IMPORTACIONES Y SERVICIOS EIRL	S/ 285,000.00
5	BASE LEGAL Artículo 62 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "Luego de la calificación de las ofertas, el comité de selección debe otorgar la buena pro, mediante su publicación en el SEACE".	
6	ACUERDO ADOPTADO El OCE otorga la buena pro al postor mencionado en el numeral 4.	
10	<div> <div>Ing. John Antony Horna Garcia</div> <div>Órgano Encargado de las Contrataciones</div> </div> <div> NOMBRES Y FIRMAS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES </div>	



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

(Universidad del Perú, DECANA DE AMERICA)

Órgano Encargado de las Contrataciones

ANEXO N° 1

• ADMISIÓN DE OFERTAS

Verificación del cumplimiento de la presentación de la documentación obligatoria mediante anexos de las bases del procedimiento de selección de la **ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 08-2024-UNMSM-2** para la contratación de la “**SERVICIO DE AMPLIACION Y MODERNIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE RED DEL CENTRO CULTURAL DE LA UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN MARCOS**”, acorde al artículo 73º del Reglamento¹, según el numeral 73. 2º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y del artículo 52º.

POSTORES - ADMISION DE PROPUESTAS		
DOCUMENTACION DE PRESENTACION OBLIGATORIA	01	02
	ROUSS IMPORTACIONES Y SERVICIOS EIRL	CONSORCIO SAN JOSE
	RUC: 20610755101	
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	SI	SI
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	SI	SI
d) Declaración jurada de cumplimiento de las Términos de Referencia contenidas en el numeral 3.I del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	SI	SI
e) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)	CUMPLE	NO CUMPLE
f) f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	No corresponde	CUMPLE
g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	S/ 285,000.00	S/ 156,545.82
ADMISION	ADMITIDO	NO ADMITIDO

⊗ No se admite la Oferta del postor “CONSORCIO SAN JOSE” conforme al siguiente detalle:

En el folio 27 de su propuesta, presenta el “**ANEXO N° 4: DECLARACION JUARADA PLAZO DE ENTREGA**”, consignando la información que a continuación se muestra en la siguiente imagen:

UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°32-2024-UNMSM-1

ANEXO N° 4
DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°32-2024-UNMSM-1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de **VEINTE (20) días** calendario.

Lima, 07 de mayo de 2024

CONSORCIO SAN JOSE
ALEX JORGE RAMOS RUIZ
REPRESENTANTE COMÚN
Firma, Nombres y Apellidos del representante común del consorcio

¹ Artículo 89. Procedimiento de la Adjudicación Simplificada para la contratación de bienes, servicios en general y obras se realiza conforme a las reglas previstas en los artículos 71 al 76 (...)



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

(Universidad del Perú, DECANA DE AMÉRICA)

Órgano Encargado de las Contrataciones

Respecto al plazo de entrega, las bases integradas del proceso de selección, de la página 27 precisan lo siguiente:

7.1. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Centro Cultural de San Marcos – Nicolás de Piérola 1222 (Parque Universitario)

El servicio será ejecutado en un plazo de hasta cuarenta (40) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la aprobación del Plan de Trabajo.

Al respecto, el numeral 60.2 del Artículo 60. Subsanación de las ofertas, precisa: “60.2. Son subsanables, entre otros, los siguientes errores materiales o formales:

a) La omisión de determinada información en formatos y declaraciones juradas, **distintas al plazo parcial o total ofertado y al precio u oferta económica;**” (...)

En el presente caso el postor no precisa el inicio de los plazos para el inicio de la prestación del servicio.

DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA	1
	ROUSS IMPORTACIONES Y SERVICIOS EIRL
	RUC: 20610755101
MYPE	SI
Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 11)	SI
BONIFICACIÓN	5%

✓ Sí se admiten las Ofertas de los siguientes postores, conforme al siguiente detalle:

Los postores que Sí cumplen con solicitado en las bases son las siguientes:

- ROUSS IMPORTACIONES Y SERVICIOS EIRL.

Por lo que según lo verificado por el OEC los documentos requeridos y según lo señalado en las bases conforme al siguiente texto: “El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida”.

En ese sentido, al cumplir con lo requerido, las Ofertas de los Postores mencionados son admitidas.



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

(Universidad del Perú, DECANA DE AMÉRICA)

Órgano Encargado de las Contrataciones

ANEXO N° 2

• EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

Las propuestas ADMITIDAS pasan a ser evaluadas para determinar el puntaje y orden de prelación, según los factores de evaluación enunciados en las Bases de este procedimiento de selección, de acuerdo con el artículo 74° del RLCE según el detalle siguiente:

<u>POSTOR</u>		<u>FACTOR DE EVALUACIÓN: PRECIO</u>				<u>PUNTAJE TOTAL con Mejoras</u>	<u>MYPE 5%</u>	<u>PUNTAJE TOTAL con Bonificación</u>	<u>Orden de PRELACIÓN</u>
N° RUC	NOMBRE	OM	OI	PMP	PI				
20610755101	ROUSS IMPORTACIONE SY SERVICIOS EIRL	S/ 280,000.00	S/ 280,000.00	100	100	100.00	5.00	105.00	1°

Metodología para la asignación de puntaje:

i = Oferta
Pi = Puntaje de la Oferta a evaluar
Oi = Precio i
Om = Precio de la Oferta más baja
PMP = Puntaje máximo del precio

$$Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$$

100 puntos



• **CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

De acuerdo al orden de prelación se procede a la calificación de las ofertas para determinar el cumplimiento de los requisitos de calificación del primer y segundo lugar de acuerdo con el artículo 75° del RLCE y las Bases del procedimiento de selección:

	ORDEN DE PRELACION	ROUSS IMPORTACIONES Y SERVICIOS EIRL
	REQUISITOS DE CALIFICACION	
B	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	RUC. 20610755101
B.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><u>Personal Clave (01)</u></p> <p>Contar con un (01), residente de servicios, Ingeniero titulado en las carreras de: Ingeniería de sistemas; ingeniero informático; ingeniero de telecomunicaciones o afines, con posgrado en ingeniería, y colegiatura habilitada, con 10 años de experiencia mínimo en servicios de tecnologías, para locales comerciales; centros comerciales o centros hospitalarios. Debe contar con especialización en las tecnologías relacionadas al servicio, como certificación o estudios en PMI, Instructor Cisco CCNA, Cisco Cybersecurity. Las experiencias del personal clave serán contabilizadas a partir de la emisión de la colegiatura, quien estará presente durante la ejecución del servicio y se encargará de la gestión del proyecto.</p> <p><u>Personal Clave (02)</u></p> <p>Contar con un (01), supervisor de seguridad, Ingeniero titulado en las carreras de: Ingeniería industrial, ingeniero de seguridad industrial; ingeniero de sistemas, con posgrado en ingeniería, y colegiatura habilitada, con 10 años de experiencia mínimo como especialista en ciberseguridad en la ejecución de servicios en general que conlleven trabajos de riesgo. Debe contar con especialización en las tecnologías relacionadas al servicio, como instructor en CCNA Cisco, Red Hat y en Ciberseguridad. Las experiencias del personal clave serán contabilizadas a partir de la emisión de la colegiatura.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe// o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <div><p>Importante para la Entidad</p><p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional o certificación requeridos.</i></p><p><i>Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.</i></p><p>En caso TÍTULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p></div>	SI CUMPLE
B.1.2	CAPACITACIÓN	



Órgano Encargado de las Contrataciones

	<p>Requisitos: El personal Clave (01), deberá contar con diplomado y/o cursos de capacitación o actualización en diseño de redes y cableado estructurado. Certificación o estudios en PMI. Además, cursos de capacitación relacionados al servicio, como Instructor Cisco CCNA, Cisco Cybersecurity (120 horas como mínimo). El personal Clave (02), deberá contar con diplomado y/o cursos de capacitación o actualización en Instructor Cisco CCNA, Red Hat, Ciberseguridad y Ethical Hacking y/o seguridad SSOMA (120 horas como mínimo). Acreditación: Se acreditará con copia simple de constancias o certificados de diplomados y/o cursos y/o capacitaciones y/o especializaciones.</p> <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>	SI CUMPLE
B.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
	<p>Requisitos: El personal Clave (01), deberá contar con 10 años de experiencia mínima en obras o servicios de tecnologías, en locales comerciales; centros comerciales o centros hospitalarios. Las experiencias del personal clave serán contabilizadas a partir de la emisión de la colegiatura, quien estará presente durante la ejecución del servicio y se encargará de la conducción técnica del servicio. El personal Clave (02), deberá contar con 10 años de experiencia mínimo como Instructor Cisco CCNA, Red Hat y especialista en ciberseguridad en la ejecución de servicios en general que conlleven trabajos de riesgo. Las experiencias del personal clave serán contabilizadas a partir de la emisión de la colegiatura. <u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u> Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"><i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i><i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i><i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i><i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i>	SI CUMPLE
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
	<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 435,525.00 (Cuatrocientos treinta y cinco mil quinientos veinticinco con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la</p>	



Órgano Encargado de las Contrataciones

	<p>fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 108,881.25 (ciento ocho mil ochocientos ochenta y un mil con 25/100 Soles) por la venta de productos y/o servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes Servicios de acondicionamiento</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios/ compras, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2018, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>	<p>SI CUMPLE</p>
--	---	------------------

² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"
(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

(Universidad del Perú, DECANA DE AMÉRICA)

Órgano Encargado de las Contrataciones

	Importante <ul style="list-style-type: none">Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".	
	ESTADO	CALIFICA

El Postor **ROUSS IMPORTACIONES Y SERVICIOS EIRL** cumplen con los Requisitos de calificación