



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



Para : **SANCHEZ SANCHEZ**, Cesar Rodolfo
Director Regional
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN

De : **SILVA LEIVA**, Lissett Jannet
Directora
DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO

Asunto : De conformidad con lo establecido en el numeral 141.3 del artículo 141 "cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro.

Referencia : SOLICITUD s/n -2024 (MAD3: 000775-2024-063433)

Fecha : 05 de septiembre de 2024

Por medio de la presente me dirijo a Usted con la finalidad de informar lo siguiente:

I. ANTECEDENTES.

- Con fecha 06 de junio del 2024, la Entidad convocó el procedimiento de selección LP-SM-5-2024-GR.CAJ-1 -Bien – para la ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE AYUDA BIOMECÁNICA PARA DOTACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD DE LA REGIÓN CAJAMARCA, por el monto ascendente a S/ 638,090.00.
- Con fecha 15 de julio del 2024, se adjudica la buena pro del procedimiento al postor 20517003337 - PRIMEDIC COMPANY S.A., por el monto de S/ 590,000.00, se notificó dicho acto a través del SEACE el día 15 de julio de 2024 y con fecha 31 de julio de 2024 se notifica el acto de consentimiento de buena pro.
- Con fecha 12 de agosto de 2024, el adjudicatario PRIMEDIC COMPANY S.A., presenta la carta N° 0023-PC-2024, haciendo la entrega de los documentos para la firma de contrato.

Con fecha 12 de agosto de 2024, mediante PROVEIDO N° D4853-2024-GR.CAJ-DRA/DA (MAD3: 000775-2024-056864), Miguel Angel Director (e) de la DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO, indica a Julio Ronal, Profesional en Contrataciones de Estado de la DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO, *revisar documentación para suscripción de contrato*

- Con fecha 14 de agosto de 2024, mediante INFORME N° D178-2024-GR.CAJ-DRA-DA/JRMM, MOSQUEIRA MENDOZA, Julio Ronal, Profesional en Contrataciones de Estado de la DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO, comunica a COTRINA BARBOZA, Miguel Angel Director (e) de la DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO, que REMITE INFORME DE OBSERVACIONES A LA DOCUMENTACIÓN PARA EL PREFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN: LICITACIÓN PÚBLICA N°005-2024- GR.CAJ-PRIMERA CONVOCATORIA, que versaron sobre: 1. NO HA PRESENTADO LA GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO; y, 2: COPIA DE LA VIGENCIA PODER Y COPIA DEL DNI DEBEN ESTAR SUSCRITOS, y en el mismo informe **recomienda otorgar al postor PRIMEDIC COMPANY S.A., el plazo de cuatro (4) días hábiles a fin de que subsane las observaciones detalladas en los numerales precedentes, la cual debe ser notificada a su domicilio: AV. ALFA MZA. MZLL LOTE. L19 URB. EL TRÉBOL (ALT, CUADRA 7 AV. ANGELICA GAMARRA)**



Jr. Sta Teresa de Joumet 351



076-600040



www.regioncajamarca.gob.pe



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



LIMA LIMA LOS OLIVOS, y/o correo electrónico: ventas@primedicperu.com; conforme los procedimientos señalados en el TUO de la Ley 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General.

- Con fecha 14 de agosto de 2024, mediante CARTA N° D1569-2024-GR.CAJ-DRA/DA, COTRINA BARBOZA Miguel Ángel, Director (e) de la DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO, indica al adjudicatario que en el plazo de cuatro (4) días hábiles a fin de que subsane las observaciones detalladas precedentemente, en el INFORME N° D178-2024-GR.CAJ-DRA-DA/JRMM. **Es importante aclarar que la carta citada fue notificada con fecha 16 de agosto de 2024, conforme al sello de recepción de PRIMEDIC COMPANY S.A.** y en atención a lo señalado, el adjudicatario tenía como plazo máximo para la subsanación, **hasta el 20 de agosto de 2022.**
- Con fecha 02 de setiembre de 2024, el adjudicatario PRIMEDIC COMPANY S.A., presenta la carta S/N, de acuerdo con la solicitud de subsanación realizada mediante CARTA N° D1569-2024-GR.CAJ-DRA/DA.
- Mediante RESOLUCION DE GERENCIA GENERAL REGIONAL N° D302-2024-GR.CAJ/GGR, SE RESUELVE: ARTÍCULO PRIMERO: DAR POR CONCLUIDA LA DESIGNACIÓN TEMPORAL DE PUESTO, a partir de la fecha, materia de la Resolución de Gerencia General Regional N° D132-2023-GR.CAJ/GGR, de fecha 03 de mayo de 2023, y la Resolución de Gerencia General Regional N° D288-2024-GR.CAJ/GGR, de fecha 12 de agosto de 2024, dispuesta en favor del SERVIDOR CAS MIGUEL ÁNGEL COTRINA BARBOZA, EN EL CARGO DE DIRECTOR DE ABASTECIMIENTO DEL GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA; y, ARTÍCULO SEGUNDO: DESIGNAR TEMPORALMENTE EN EL PUESTO DE DIRECTIVO SUPERIOR correspondiente a DIRECTOR (A) DE ABASTECIMIENTO DEL GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA A LA SERVIDORA CAS LISSETT JANNET SILVA LEIVA, a partir de la fecha, por lo expuesto en la parte considerativa de la presente resolución.
- De acuerdo al MOF¹ de la Entidad, es función específica del director de abastecimiento -entre otras- supervisar el proceso de adquisiciones de bienes y servicios, motivo por el cual resulta imprescindible que este mantenga un control riguroso y constante sobre todas las etapas del proceso. Esto no solo garantiza la transparencia y eficiencia en las adquisiciones, sino que también asegura el cumplimiento de las normativas establecidas, contribuyendo de manera decisiva al logro de los objetivos institucionales".

II. MARCO NORMATIVO.

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo Nro. 082-2019-EF, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, y sus modificatorias, en adelante el Reglamento.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, en adelante el TUO de la LPAG.

III. APRECIACIÓN.

a) DE LA NOTIFICACIÓN DE LA CARTA N° D1569-2024-GR.CAJ-DRA/DA

- De antemano, cabe indicar que son de aplicación las normas del TUO de la LPAG, la cual se aplica de manera supletoria y en la que se establece en su numeral 1 del Artículo II -Contenido- del título preliminar que; *"la presente Ley [del Procedimiento Administrativo General] contiene normas comunes*

¹ Aprobado mediante RESOLUCIÓN GERENCIAL GENERAL REGIONAL N° 258-2014-GR.CAJ/GGR de fecha 29 de setiembre de 2014.



para las actuaciones de la función administrativa del Estado y, regula todos los procedimientos administrativos desarrollados en las entidades, incluyendo los procedimientos especiales", a decir de Urbina², comentando a la Ley del Procedimiento Administrativo General, establece que, "son algunos ejemplos de procedimientos especiales existentes en la Administración Pública los procedimientos contencioso-tributarios y no contencioso-tributarios, los procedimientos de contratación, los procedimientos de fiscalización, los procedimientos de concesión minera, los procedimientos registrales, el procedimiento de reclamación por servicios públicos de telecomunicaciones, el procedimiento de reclamación por servicios públicos de saneamiento, el procedimiento de reclamación de usuarios por servicio público de electricidad, el procedimiento para otorgamiento de pensión de gracia, los procedimientos sobre libre competencia, los procedimientos sobre publicidad comercial, los procedimientos sobre protección al consumidor, el procedimiento de investigación sobre competencia desleal, los procedimientos de reestructuración patrimonial, los procedimientos de saneamiento y titulación de propiedad, etc." (Urbina, 2011).

- En ese sentido, el numeral 1 del artículo 25 -vigencia de las notificaciones- del TUO de la LPAG, establece que; las notificaciones surtirán efectos conforme a las siguientes reglas: **1. Las notificaciones personales: el día que hubieren sido realizadas.** En el presente caso, la **CARTA N° D1569-2024-GR.CAJ-DRA/DA, al ser notificada con fecha 16 de agosto de 2024**, conforme al sello de recepción de PRIMEDIC COMPANY S.A., surte efecto el mismo día de su notificación, esto es el 16 de agosto, y al tener el adjudicatario como plazo máximo para la subsanación **4 días hábiles**, éste tenía hasta el **20 de agosto de 2024**, para subsanar.

b) **DE LA SUBSANACIÓN EXTEMPORÁNEA.**

- Como se ha establecido anteriormente, mediante CARTA N° D1569-2024-GR.CAJ-DRA/DA, COTRINA BARBOZA Miguel Angel, Director (e) de la DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO, indica al adjudicatario que en el plazo de cuatro (4) días hábiles subsane las observaciones detalladas precedentemente, en el INFORME N° D178-2024-GR.CAJ-DRA-DA/JRMM motivo por el cual con fecha 02 de setiembre de 2024, el adjudicatario PRIMEDIC COMPANY S.A., presenta la carta S/N, de acuerdo con la solicitud de subsanación realizada mediante CARTA N° D1569-2024-GR.CAJ-DRA/DA, de lo que se tiene que la empresa presentó de forma extemporánea la documentación para el perfeccionamiento del contrato.

c) **DE LA PÉRDIDA DE BUENA PRO.**

- Cabe indicar que los numerales 141.1 y 141.3 del artículo 141 -Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato- del Reglamento han previsto los plazos y procedimientos para para perfeccionar contrato son los siguientes y las consecuencias de no firmar el mismo, así pues, el numeral 141.1, indica que, **dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato. Y, el numeral 141.3, indica, cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro (...).**

² Urbina, J. C. M. (2011). Comentarios a la Ley del Procedimiento Administrativo General.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



- Sobre el tenor, es importante traer a colación la OPINIÓN N° 017-2018/DTN- procedimiento y plazos para la celebración del contrato y eventual subsanación de observaciones- la que indica que (...) "para tales efectos, la normativa en contrataciones del Estado ha establecido un procedimiento específico para la suscripción del contrato, el cual está revestido de una serie de formalidades, las cuales en concordancia con el principio de legalidad deben ser cumplidas obligatoriamente por las partes a efectos de perfeccionar el contrato y, consecuentemente, ejecutar las prestaciones respectivas. Así, (...) el Reglamento establece lo siguiente: 'Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro debe presentar la totalidad de los requisitos para perfeccionar el contrato (...)'.

Como se aprecia, la normativa de contrataciones del Estado ha contemplado el procedimiento que debe observarse para la suscripción del contrato, así como la forma en que se computan los plazos para tal efecto; precisándose que los requisitos para el perfeccionamiento del contrato se presentan dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes del registro en el SEACE del consentimiento de la Buena Pro o de que esta haya quedado administrativamente firme. Asimismo, dispone que (...), la Entidad debe adoptar alguna de las siguientes acciones:

- i) Suscribir el contrato o notificar la orden de compra o servicio, cuando toda la documentación se encuentre conforme; u,
- ii) Otorgar un plazo adicional (...), en caso se adviertan determinados requisitos que requieren ser subsanados.

Por tanto, cuando la Entidad advierta que alguno de los requisitos necesarios para el perfeccionamiento del contrato requiere ser subsanado, tiene por obligación otorgar un plazo adicional (...), a efectos de que el postor ganador de la Buena Pro tenga la posibilidad de levantar dicha observación, dentro del plazo otorgado. Así, al día siguiente de subsanadas las observaciones, las partes proceden a suscribir el contrato".

- Sobre el particular, cabe resaltar que, en el caso concreto, de la revisión de los documentos que obran en el expediente se verifica que la comunicación efectuada por la Entidad fue de pleno conocimiento del adjudicatario, quien fue notificado de forma válida y además confirma tal circunstancia con la carta S/N, de fecha 2 de setiembre, indicando que procede "de acuerdo con la solicitud de subsanación realizada mediante CARTA N° D1569-2024-GR.CAJ-DRA/DA"; por lo que, no queda duda alguna de que a partir de que tomó conocimiento de los resultados debía iniciar las gestiones correspondientes para la subsanación de documentación para la suscripción del contrato dentro del plazo del Reglamento y no esperar a que se cumpliera el plazo máximo de cuatro días hábiles o en su defecto terminase.
- Por lo que la presente es una situación que dio lugar a la **no suscripción del contrato** por causa imputable al adjudicatario, configurándose la causal de pérdida automática de la buena pro del procedimiento de selección, de conformidad con lo dispuesto en el literal c) del numeral 141.1 del artículo 141 del Reglamento, según el cual "cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro".





GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



IV. CONCLUSIONES y RECOMENDACIONES.

a. CONCLUSIONES.

- La Administración se encuentra sujeta al principio de legalidad, recogido en el numeral 1.1 del artículo IV del Título Preliminar del TUO de la LPAG, el cual constituye antecedente necesario para cualquier interés público de su actuación.
- De conformidad con lo establecido en el numeral 141.3 del artículo 141 "cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro.

b. RECOMENDACIONES.

- Por lo expuesto, esta oficina concluye que, de conformidad con lo establecido en el de conformidad con lo establecido en el numeral 141.3 del artículo 141 "cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro.
- **SE SOLICITA**, autorícese para que de conformidad con lo establecido en el numeral 141.3 del artículo 141, se proceda con la comunicación de pérdida de buena pro.

Es todo lo que informo para su conocimiento y fines que crea conveniente, salvo mejor parecer: Sin otro particular, aprovecho para la oportunidad para expresarle mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

LISSETT JANNET SILVA LEIVA
Directora
DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO

