


**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15.11.2023							
1.2	ÁREA USUARIA	GERENTE DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA TINAJONES							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCION DE LA OBRA: "REPARACIÓN DE DIQUE; EL (LA) LATERAL IZQUIERDO EN LOS SECTORES CERRO BLANCO, LA RAMADA, SAN CARLOS Y BOCATOMA RACARRUMI, DISTRITO DE CHONGOYAPE, PROVINCIA CHICLAYO, DEPARTAMENTO LAMBAYEQUE							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	2609435 "REPARACION DE DIQUE; EN EL(LA) LATERAL IZQUIERDO EN LOS SECTORES CERRO BLANCO, LA RAMADA, SAN CARLOS Y BOCATOMA RACARRUMI DISTRITO DE MANUEL ANTONIO MESONES MURO, PROVINCIA FERREÑAFE, DEPARTAMENTO LAMBAYEQUE"							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	20							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2609435						
		Documento que declaró la viabilidad	-						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Oficio N° 001179-2023-GR.LAMB/PEOT-80 [4564617 - 27]				Fecha de recepción	04.10.2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI	X	NO					
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO		X		Fecha de aprobación		
		Documento de aprobación de la estandarización							
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		X		Fecha de inicio de vigencia		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación							
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>								
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	2	2	OFICIO N° 002211-2023-GR.LAMB/PEOT-31 [4806682 - 10]	07.11.2023				
	Consiguar una síntesis de las observaciones								
2.9	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>								
	Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	2	2	OFICIO N° 001357-2023-GR.LAMB/PEOT-80 [4806682 - 11]	07.11.2023				
	Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>								
	Nº Ítem	Ajustes realizados al requerimiento							
	1	TARIFAS REFERENCIALES, PERIODO DE TIEMPO, N° DE PERIODOS DEL SUPERVISOR DE OBRA Y LIQUIDACION DE OBRA							
3.	<b>INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>								
3.1	<b>SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>								
3.1.1	<b>ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>								



# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

## DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

## DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA						
PROYECTO : "REPARACIÓN DE DIQUE: EL(LA) LATERAL IZQUIERDO EN LOS SECTORES CERRO BLANCO, LA RAMADA, SAN CARLOS Y BOCATOMA RACARRUMI DISTRITO DE CHONGGAYPE, PROVINCIA CHICLAYO, DEPARTAMENTO LAMBAYEQUE"						
UBICACIÓN : SECTORES CERRO BLANCO, LA RAMADA, SAN CARLOS Y BOCATOMA RACARRUMI						
FECHA : JULIO DE 2023				VALOR REFERENCIAL: S/ 471,775.11		VALOR TOTAL S/
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	C.U.	VALOR	TOTAL
			Nº	MESES		S/
(A) GASTOS FIJOS						
A.1 GASTOS PROVISIONALES						
A.1.01	Alquiler de Oficina	mes	1.00	3.00	1,500.00	3,000.00
SUB TOTAL - 1						3,000.00
A.2 GASTOS DE OFICINA DE OBRA						
A.2.01	Mobiliario para oficina	g/b	1.00	1.00	1,500.00	1,500.00
A.2.02	Alquiler de Equipos de Computo e Impresión	g/b	1.00	3.00	700.00	2,100.00
A.2.03	Materiales de Oficina y Otros de Explotación	est	1.00	3.00	500.00	1,500.00
A.2.04	Fotocopias	est	1.00	3.00	200.00	600.00
A.2.05	Copias de Planos	est	1.00	3.00	200.00	600.00
A.2.06	GASTOS DE LICITACIÓN	g/b	1.00	1.00	1,000.00	1,000.00
A.2.07	GASTOS LEGALES	g/b	1.00	1.00	800.00	800.00
A.2.08 GASTOS DE LIQUIDACIÓN DE OBRA						
	Ingeniero Supervisor (inc. Leyes Sociales)	mes	1.00	1.00	12,000.00	12,000.00
	Cadista (inc. Leyes Sociales)	mes	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00
	Ploteo, impresiones	g/b	1.00	1.00	2,000.00	2,000.00
SUB TOTAL - 2						25,100.00
TOTAL GASTOS FIJOS (A)						28,100.00
(B) GASTOS VARIABLES						
B.1 PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO						
B.1.01	Jefe de Supervisión	mes	1.00	3.00	12,000.00	36,000.00
B.1.02	Asistente de Supervisión	mes	2.00	3.00	6,000.00	18,000.00
B.1.03	Especialista en Impacto Ambiental	mes	0.50	3.00	7,000.00	10,500.00
B.1.04	Especialista en Seguridad de Obra	mes	1.00	3.00	7,000.00	21,000.00
B.1.05	Especialista en Calidad	mes	0.50	3.00	8,000.00	12,000.00
B.1.06	Cadista (inc. Leyes Sociales)	mes	0.50	3.00	4,000.00	6,000.00
B.1.07	Topógrafo (inc. Leyes Sociales)	mes	1.00	3.00	4,000.00	12,000.00
B.1.08	Asistente de Topógrafo (inc. Leyes Sociales)	mes	1.00	3.00	3,000.00	9,000.00
B.1.09	Secretaria (inc. Leyes Sociales)	mes	1.00	3.00	2,000.00	6,000.00
SUB TOTAL - 3						148,600.00
B.2 BIENES Y SERVICIOS						
B.2.01	Telefonía	mes	1.00	3.00	300.00	900.00
B.2.02	alquiler equipos litográficos	mes	1.00	3.00	3,000.00	9,000.00
B.2.04	Preventación y protección COVID-19, dengue	g/b	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00
B.2.05	alquiler de camión 4x4, incluye chofer, combustible, lubricantes y seguros	mes	1.00	3.00	10,500.00	31,500.00
B.2.06	Implementos de Protección Personal	mes	1.00	3.00	600.00	2,400.00
SUB TOTAL - 4						47,100.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (B)						195,700.00
COSTO TOTAL SIN IVA (A) + (B)						280,780.00
UTILIDAD (30%)						84,234.00
SUB TOTAL						365,014.00
IMPUESTO DE LEY (20%)						73,002.80
MONTO TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN						438,016.80
RELACION GASTOS DE SUPERVISIÓN/VALOR REFERENCIAL						3.23%



3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO					263,228.48
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17.10.2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24.10.2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI			X		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI			NO x		
Teniendo en cuenta la indagación de mercado y la urgencia de la contratación, la prestación de servicio no puede ser cubierto por un solo proveedor en el periodo de plazo de ejecución estipulado, ya que no todos los proveedores contaban con el mismo número de camiones.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI			NO x		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	<p style="text-align: center;">   <b>Proyecto Especial Olmos Tizajones</b>  <b>OFICINA DE ADMINISTRACIÓN</b>  <b>Lic. Francisco Gonzales Palacios</b>  <b>JEFE UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS</b> </p>			
	LIC FRANCISCO JAVIER GONZALES PALACIOS			

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

• **Departamento Especial Ombudsman**  
• **Departamento de Asesoría**  
• **Departamento de Asesoría**  
• **Departamento de Asesoría**