

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22.05.2023						
1.2	ÁREA USUARIA	Gerencia de Recursos Humanos y Bienestar						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Adquisición del uniforme institucional para el personal jurisdiccional y administrativo de la Corte Suprema de la República, Consejo Ejecutivo, OCMA, Procuraduría Pública, Corte Superior Nacional Penal Especializada y dependencias de la Gerencia General						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	113, 115, 116, 120, 122 y 127						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	110						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	a) Memorando N°00562-2023-GRHB-GG-PJ b) Memorando N°00587-2023-GRHB-GG-PJ		Fecha de recepción	a) 22 de marzo de 2023 b) 23 de marzo de 2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	24 de abril de 2023	De oficio	x	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	22 de mayo de 2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	x		NO	-		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		En el requerimiento se aprecia varios bienes vinculados entre sí, lo que permite agrupar dentro de un mismo objeto de contratación con la finalidad de incentivar la mejora de precios y economía de escala, así como simplificar las relaciones contractuales. Además, la entidad podrá llevar un mejor control de la ejecución contractual del servicio contratado interactuando con una sola empresa para una atención oportuna.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	x	NO	-			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO		x			
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		x			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1 y 2	1	1	Memorando N° 2047-2023-SL-GG-PJ	18.05.2023	-	-	-
	Verificación de las tallas señaladas en el último acápite del numeral 4.2 de las especificaciones técnicas (XS, S, M, L, XL, XXL, XXXXL y XXXXL).							
	-	-	-	-	-	-	-	-

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1 y 2	1	1	Memorando N° 0980-2023-GRHB-GG-PJ	22.05.2023	-	-	-
Corrección del numeral 4.2) Recolección de tallas de uniforme de las especificaciones técnicas (XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL y XXXXL).							
-	-	-	-	-	-	-	-
-----							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1 y 2	El monto de la experiencia en el requisito de calificación-experiencia del postor en la especialidad y corregido el numeral 4.2) Recolección de tallas de uniforme de las especificaciones técnicas (XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL y XXXXL).						
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23.03.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26.04.2023			
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de marcas que cumplen con el requerimiento.							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X		
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4							
NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							