

FORMATO N° 20

INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número de Informe	
		Fecha del Informe	22/05/2025
2	FUNCIONARIO A QUIEN SE DIRIGE EL INFORME	HIPOLITO WIGBERTO SAAVEDRA POSSO-JEFE DE UNIDAD DE ADMINISTRACION	
3	ANTECEDENTES		
	Convocatoria	20/03/2025	
	Registro de participantes (Electrónica)	21/03/2025 00:01:0027/03/2025 23:59:00	
	Formulación de consultas y observaciones (Electrónica)	21/03/2025 00:01:0024/03/2025 23:59:00	
	Absolución de consultas y observaciones (Electrónica)	25/03/2025	
	Integración de las Bases	25/03/2025	
	Presentación de propuestas (Electrónica)	28/03/2025 00:01:0023:59:00	
	Calificación y Evaluación de propuestas	31/03/2025	
	Otorgamiento de la Buena Pro	21/04/2025 08:30:00	
4	DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN QUE SE DECLARÓ DESIERTO		
	4.1 DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	ADQUISICION DE SEMILLA DE ALFALFA (MEDICAGO SATIVA), CLASE NO CERTIFICADA- DORMANCIA 3 A 4, SEMILLA DE ALFALFA (MEDICAGO SATIVA), CLASE NO CERTIFICADA- DORMANCIA 5 A 6, SEMILLAS DE ALFALFA (MEDICAGO SATIVA), CLASE NO CERTIFICADA DORMANCIA 8 A 10, PARA LA ACTIVIDAD 5006064 "ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACION A PRODUCTORES PARA ADOPCION DE PAQUETES TECNOLOGICOS DEL PP 0121"	
	4.2 TIPO Y NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	AS-HOMOLOGACION-SM-1-2025-MIDAGRI-AGRORUR-1	
	4.3 NÚMERO DE CONVOCATORIA	1	
	4.4 ÍTEM(S) DECLARADO(S) DESIERTO(S)	1-SEMILLA DE SEMILLA DE ALFALFA (Medicago sativa), CLASE NO CERTIFICADA - DORMANCIA 3 A 4	
5	MOTIVOS DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO		
	No se presentaron ofertas, debido a que no registraron participantes.		
	Se registraron [1] participantes, pero no presentaron ofertas.		
	Se presentaron 5 ofertas, pero no quedó ninguna oferta válida, debido a:		X
	5 ofertas, no fueron admitidas.		
	0 ofertas, fueron rechazadas.		
	0 ofertas, fueron descalificadas.		
	El postor adjudicado según orden de prelación [6] no cumplió con presentar los requisitos y/o perfeccionar el contrato.		
	El postor adjudicado dejó sin efecto la buena pro porque la Entidad no cumplió con suscribir contrato dentro del plazo previsto.		
6	ACCIONES REALIZADAS PARA DETERMINAR LAS CAUSAS PROBABLES DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO		
	Para determinar las causas probables de la declaratoria de desierto que no permitieron la conclusión del procedimiento se realizaron las siguientes acciones:		

6.1	Se solicitó a los proveedores que participaron en la indagación de mercado, comuniquen las razones por las que no participaron en el procedimiento de selección.	
6.2	Se solicitó a los proveedores registrados como participantes en el procedimiento de selección, comuniquen las razones por las que no presentaron sus ofertas.	
6.3	Se analizó las consultas y observaciones presentadas durante el procedimiento y el pliego de absolución de consultas y observaciones.	
6.4	Se analizó el proceso de admisión, calificación y evaluación de ofertas, a fin de determinar las causas probables que no permitieron la conclusión del procedimiento.	X
6.5	Se solicitó al postor adjudicado que comunique los motivos por los que no presentó los requisitos y/o perfeccionó el contrato.	
6.6	Se consultó al funcionario competente de la Entidad, el motivo de no suscribir el contrato según los plazos establecidos.	
6.7	Otras	[7]

7 CAUSAS PROBABLES QUE NO PERMITIERON LA CONCLUSIÓN DEL PROCEDIMIENTO		
Luego de realizar las acciones detalladas en el numeral precedente, se ha podido determinar que la declaratoria de desierto pudo tener su origen en lo siguiente:		
7.1	El valor [8] no estuvo acorde con los precios del mercado.	
7.2	Las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, según corresponda, contenía estándares técnicos muy elevados, difíciles de cumplir.	
7.3	Los requisitos de calificación fueron establecidos de acuerdo con estándares muy elevados, difíciles de cumplir.	
7.4	Los postores no estructuraron adecuadamente sus ofertas, pues la no admisión o descalificación de las mismas deriva de errores en las ofertas.	X
7.5	Otros: [9]	
7.6	Detallar el sustento técnico de las posibles causas [10]	

8	En ese sentido, se solicita que antes de una nueva convocatoria, se adopten las medidas siguientes:
	1.-
	2.-
Solo en caso que producto de la implementación de las medidas correctivas se advierta que corresponde ajustar el requerimiento, se solicita gestionar una nueva aprobación del mismo.	

9	  
	NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL JEFE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES.