

BASES ESTÁNDAR DE CONTRATACIÓN DIRECTA DE SUMINISTRO DE BIENES

CONTRATACION DIRECTA N° 08-2023-DIRESAU/OEC

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES

ADQUISICION DE DISPOSITIVO MEDICOS PARA SER DISTRIBUIDOS A
LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE RED SALUD FEDERICO
BASADRE YARINACOCCHA SEGUN TRANSFERENCIA N° 58-2023.



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participen en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

CAPÍTULO I
GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : DIRECCION REGIONAL DE SALUD UCAYALI
RUC N° : 202198261476
Domicilio legal : JR. AGUSTIN CAUPER N° 225 (LOCAL DIRESA DIRESA UCAYALI) CALLERIA – CORONEL PORTILLO
Teléfono: :
Correo electrónico: : procesosdiresaucayali2023@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del suministro de ADQUISICION DE DISPOSITIVO MEDICOS PARA SER DISTRIBUIDOS A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE RED SALUD FEDERICO BASADRE YARINACCOCHA SEGÚN TRANSFERENCIA N° 58-2023.

SECCIÓN GENERAL
DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	U.M.
1	KIT HEPATITIS B ANTICUERPO ANTI CORE IgM ELISA X 96 DETERMINACIONES	3	UNIDAD
2	HEPATITIS B ANTICORE TOTAL ELISA X 96 DETERMINACIONES	4	UNIDAD
3	PRUEBA PARA VIH ELISA 4ta GENERACION X 96 DETERMINACIONES	5	UNIDAD
4	HEPATITIS C ELISA X 96 DETERMINACIONES	2	UNIDAD
5	HEPATITIS B ANTIGENO DE SUPERFICIE ELISA X 96 DETERMINACIONES	4	UNIDAD
6	BOLSA COLECTORA DE ORINA X 2 L	200	UNIDAD
7	GUANTE PARA EXAMEN DESCARTABLE DE NITRILLO SIN POLVO TALLA S	10000	UNIDAD
8	GUANTE PARA EXAMEN DESCARTABLE DE NITRILLO SIN POLVO TALLA L	10000	UNIDAD
9	HISOPPO DE ALGODÓN CON MANGO DE MADERA 6 in X 100	150	UNIDAD
10	AGUJA PARA EXTRACCION DE SANGRE AL VACIO 21 G X 1 1/2 in	9000	UNIDAD
11	TUBO OROFARINGEO N° 4	200	UNIDAD
12	EQUIPO MICROGOTERO CON CAMARA GRADUADA 100 mL	10000	UNIDAD
13	ENVASE DE PLASTICO TRANSPARENTE CON TAPA PARA MUESTRAS DE LABORATORIO DE 100 mL	15000	UNIDAD
14	LANCETA DESCARTABLE NO RETRÁCTIL 23 G	5000	UNIDAD

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante RESOLUCION DIRECTORIA N° 590-2023-GRU-DIRESAU-OAJ el 24 de julio del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

DONACIONES Y TRANSFERENCIA

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de diez (10) días a la firma de contrata, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar 5.00 caja de DIRESA-UCAYALI sito en Jr. Carmen Cabrejos N° 548 distrito de Calleria- Coronel Portillo- Ucayali...

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que aprueba el TUP de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de Contrataciones del Estado y Modificaciones.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS - TUP de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM - TUP de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.



- Ley N° 28973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial, aprobado por Decreto Supremo N° 013-2013- PRODUCE.
- Código Civil.
- Directivas del OSCE.
- Decreto Supremo N° 002-2023-SA
- Decreto Supremo N° 009-2023-SA que modifica el Decreto Supremo N° 002-2023-SA.
- Decreto Supremo N° 014-2023-SA
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)

b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)

d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace [https://www.gob.pe/interoperabilidad/](https://www.gob.pe/interoperabilidad).

e) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)³

f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consignen los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)

g) El precio de la oferta en SOLES debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁴.

b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresas (Anexo N°10).

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.

b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.

c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.

d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.

e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.

f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁴ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁶.
- i) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁷.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro. dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de DIRESA-UCAYALI sito en Jr. Carmen Cabrejos N° 548 distrito de Callesía- Coronel Portillo- Ucayali.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UNICO

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del responsable del Almacén Especializado de la DIRESAU.
- Informe del funcionario responsable del Área de Almacén Especializado, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Guía de Remisión

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DERESAU.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁷ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
KIT PARA EL DIAGNÓSTICO DE HEPATITIS VIRAL B

Nombre de Artículo
Reactivo de Diagnóstico

Código MEF
B358600090165

Nombre

HEPATITIS B ANTICUERPO ANTI CORE IGM ELISA X 96 DETERMINACIONES

Oral(s) Denominación(es)

HEPATITIS B ANTI CUERPO ANTI CORE IGM ELISA X 96 DE DETERMINACIONES

Características

- Presentación: Kit por 96 determinaciones.
- Kit ELISA para la detección de anticuerpo IgM anti-HBc, en suero o plasma.
- Especificidad: No menor a 99%.
- El kit debe contener:
 - Una microplaca de 96 pozos separables individualmente, que está recubierta con anticuerpo anti-IgM. La microplaca debe estar protegida dentro de un empaque de aluminio estanca a la humedad y con desecante.
 - Control Negativo: Solución TMB diluida en ácido cítrico.
 - Control Positivo: Una solución que contiene peróxido de ura.
 - Solución de lavador: Tampón fosfato salino (pH 7.5) concentrado con Tween 20.
 - Solución de Parada: Ácido sulfúrico liso para su uso.
 - Control Negativo: Buffer de proteína estabilizada como no reactiva para anti-HBc, IgM.
 - Control Positivo: Anticuerpo Anti HBc IgM diluido en buffer de proteína estabilizada.
 - 1 bolsa de plástico con lámina adhesiva para la microplaca.
 - Volumen de muestra: Volumen de muestra requerido no debe ser mayor a 100 microlitros.
 - Forma de presentación: Cada kit debe estar presentado en caja de cartón plastificado indicando lote y fecha de vencimiento.
 - El kit (unidad) debe incluir todos los componentes en cantidad suficiente para procesar 96 determinaciones.

Documentos

- Copia simple del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.
- Copia simple del Inseto (español e inglés) y del rolulado de los envases mediatos e inmediato del dispositivo médico
- Copia simple del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente
- Copia simple del Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA)
- Copia del Certificado de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte

Forma de Presentación

KIT X 96 DETERMINACIONES

Peso Molecular

Temperatura de Almacenamiento

2°C a 8°C

Vigencia

Igual o mayor de 12 meses al momento de su fecha de entrega

Observación



ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
KIT PARA EL DIAGNÓSTICO DE HEPATITIS VIRAL B

Nombre de Artículo
Reactivo de Diagnóstico

Código MEF
B358600091017

Nombre

HEPATITIS B ANTI CORE TOTAL ELISA X 96 DETERMINACIONES

Oral(s) Denominación(es)

HEPATITIS B ANTI CORE TOTAL ELISA X 96 DETERMINACIONES

Características

- Presentación:
 - Kit por 96 determinaciones.
 - Ensayo inmunoenzimático para la determinación de anticuerpo contra el antígeno CORE (HBeAg) del virus de la Hepatitis B (VHB) en suero y plasma.
 - Especificidad: mayor o igual a 99%.
 - El kit debe contener:
 - Microplaca recubierta con antígenos purificados o recombinante (HBeAg).
 - Una microplaca de 96 pozos separables individualmente. Almacenada dentro de una bolsa sellada herméticamente y con desecante, cada pozo debe ser transparente que permita la lectura en el lector ELISA.
 - Control Negativo: Solución TMB diluida en ácido cítrico o dimetil sulfoxido (DMSO).
 - Control Positivo: Una solución que contiene peróxido de ura o peróxido de hidrógeno.
 - Solución de lavador: Tampón fosfato salino (pH 7.5) concentrado con Tween 20.
 - Solución de Parada: Ácido sulfúrico liso para su uso.
 - Control Negativo: Buffer de proteína estabilizada o suero humano negativo para anti HBe. Listo para su uso.
 - Control Positivo: Anti HBe. Listo para su uso.
 - 1 bolsa de plástico con lámina adhesiva para la microplaca.
 - Volumen de muestra: Volumen de muestra requerido no debe ser mayor a 100 microlitros.
 - Forma de presentación: Cada kit debe estar presentado en caja de cartón plastificado indicando lote y fecha de vencimiento.
 - El kit (unidad) debe incluir todos los componentes en cantidad suficiente para procesar 96 determinaciones.

Documentos

- Copia simple del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario.
- Copia simple del Inseto (español e inglés) y del rolulado de los envases mediatos e inmediato del dispositivo médico
- Copia simple del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente
- Copia simple del Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA)
- Copia del Certificado de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte

Forma de Presentación

KIT X 96 DETERMINACIONES

Peso Molecular

Temperatura de Almacenamiento

2°C a 8°C

Vigencia

Igual o mayor de 12 meses al momento de su fecha de entrega

Observación



ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
KIT PARA EL DIAGNÓSTICO DE HEPATITIS VIRAL B

Nombre de Artículo

Código MEF
B33860092373

Nombre

HEPATITIS B ANTIGENO DE SUPERFICIE ELISA X 96 DETERMINACIONES

Otra(s) Denominación(es)
HEPATITIS B ANTIGENO DE SUPERFICIE ELISA X 96 DETERMINACIONES

Características

- Presentación: 96 pozos por 96 determinaciones
- Tipo de inmunoensayo: para la determinación cualitativa del antígeno de superficie del Virus de la Hepatitis B (HBsAg) en suero o plasma
- Sensibilidad: No menor a 99 %
- Especificidad: No menor a 99 %
- El kit debe contener:
 - Microplacas recubiertas con antígenos purificados reactivos a Antígeno de superficie (HBsAg).
 - Una microplaca de 8 x 12 pocillos separables individualmente. Almacenada dentro de una bolsa sellada herméticamente y con desecante, cada pocillo debe ser transparente que permita la lectura en el lector ELISA.
 - Conjugado: contenido anticuerpos Anti-HBs conjugado con peroxidasa.
 - Cromógeno: TMB disuuelto en ácido cítrico.
 - Tampón sustrato: Solución que contiene peróxido de urea.
 - Solución de lavado: Tampón fosfato salino (PBS) concentrado con Tween 20
 - Solución de Parada: Ácido sulfúrico diluido listo para su uso.
 - Control Negativo: Búfer de proteína estabilizada no secciona para HbsAg. Listo para su uso.
 - Control Positivo: HbsAg diluido en búfer de proteína estabilizada listo para su uso.
 - 1 botella de plástico con llama adhesiva para la microplaca.
 - Volumen de muestra: Volumen de muestra a ser procesado no debe ser mayor a 100 microlitros.
 - Forma de presentación: Cada kit debe estar presentado en caja de cartón plastificado indicando Lot y Fecha de vencimiento.
 - El kit (unidad) debe incluir todos los componentes en cantidad suficiente para procesar 96 determinaciones.

Documentos

- Copia simple del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario
- Copia simple del inserto (español e inglés) y del rotulado de los envases mediano e inmediato del dispositivo médico
- Copia simple del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente
- Copia simple del Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA)
- Copia del Certificado de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte

Forma de Presentación

KIT X 96 Determinaciones

Peso Molecular

Temperatura de Almacenamiento

2°C a 8°C

Vigencia

Igual o mayor de 12 meses al momento de su fecha de entrega

Observación



DIRECCION REGIONAL DE SALUD
DIRECCION EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS
"Jho de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

ITEM 03: HISOPO DE ALGODON CON MANGO DE MADERA 6" x 100 - UNIDAD

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : HISOPO DE ALGODON CON MANGO DE MADERA 6" x 100
Unidad de medida : Unidad
Descripción general : Uso en laboratorio
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

- 1. MATERIALES**
 - Madera con extremo distal de algodón, poliéster o dióxido
- 2. CONDICION BIOLÓGICA:**
 - Aséptico
- 3. CARACTERÍSTICAS**
 - Tonunda de algodón firmemente adherida a uno de los extremos de una pieza de madera.
 - Con envoltura individual o en pares.
 - Con mango de madera de material consistente.
- 4. DIMENSIONES:**
 - Largo o longitud: 15 cm aproximadamente
- 5. ENVASE INMEDIATO**
 - Bolsa de polietileno (polietileno, poliéster, u otro transparente) conteniendo hasta 100 hisopos, que garantice las condiciones biológicas del producto durante su transporte, almacenamiento y distribución.
 - El rotulado deberá identificar plenamente al producto el mismo que deberá consignar el nombre, N° de Lot y Fecha de Vencimiento si corresponde. De corresponder la fecha de vencimiento deberá ser mayor a 12 meses.

5. PRESENTACIÓN:

Bolsa de polietileno (polietileno, poliéster, u otro transparente) conteniendo hasta 100 hisopos asépticos.





DIRECCION REGIONAL DE SALUD
DIRECCION EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS
"Fito de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



ITEM 02: TUBO OROFARINGEO (DE MANO) DESCARTABLE N° 4- UNIDAD

I. Características GENERALES

Denominación técnica :	TUBO OROFARINGEO (DE MANO) DESCARTABLE N° 4
Unidad de medida :	Sobre x 1 unidad.
Descripción general :	Uso clínico, de aspiración y lavado color natura transparente. Es de un solo uso (descartable).
Citr(s) Denominación(es) :	No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Plástico transparente (Polímero o similar de uso clínico), acabado libre de rebabas y aristas cortantes

Condiciones biológicas: Estéril, hipotérmico, atóxico.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Es anatómico a la cavidad oral
- De bordes romos, con canal central
- Consistencia semirígida, atóxica.

3. DIMENSIONES:

- Estándar Calibre N° 4 mm

4. ENVASE INMEDIATO

- Envase tipo sobre de una cara opaca papel grado médico y la otra transparente (polímero) que permita visualizar el dispositivo contenido un Tubo Orolingual o de Mayo Descartable N° 4, de fácil apertura manualmente (peel open o tear open), con señal de apertura, resistente a la manipulación, transporte, almacenamiento y distribución.
- Rotulado de acuerdo a lo declarado en su correspondiente registro sanitario, en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N° 010-97-SA y su modificación, D.S. N° 020-2001-SA y D.S. N° 016-2011-SA y sus modificaciones

5. ENVASE MEDIANO

- Caja de cartón u de otro material (plástico) conteniendo hasta 10 unidades, cada uno en envase individual de papel grado médico/polímero transparente, que permita visualizar el dispositivo.
- Rotulado de acuerdo a lo declarado en su correspondiente registro sanitario, en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N° 010-97-SA y su modificación, D.S. N° 020-2001-SA y D.S. N° 016-2011-SA y sus modificaciones
- Fecha de expiración mayor a 24 meses.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
Dirección Regional de Medicamentos Insumos y Drogas
Dirección de Acceso y Uso Racional de Medicamentos
"Fito de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

"Fito de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



ITEM 09: GUANTES DE NITRILLO TALLA S - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica :	GUANTES DE NITRILLO TALLA S
Unidad de medida :	Unidad
Descripción general :	Dispositivo utilizado para cubrir la mano y antebrazo para exploración médica en procedimientos de diagnóstico y terapéutico, así como para el manejo de material médico, agentes químicos líquidos, solventes específicos de bajo riesgo y fluidos corporales, como barrera bidireccional entre el personal de salud y el entorno con el que está en contacto a través de sus manos. Es un dispositivo de un solo uso (descartable)

Citr(s) Denominación(es) :

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Nitrilo al 100 % (Copolímero de Butadieno Acrilnitrilo), grado médico uso clínico hospitalario.
- Condición Biológica: Aséptico, atóxico e hipotérmico.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Debe cumplir con los estándares de calidad: ANSI/ASTM D3577 - (Standard specific of rubber surgical gloves), ANSI/ASTM D3578 - (Standard specific for rubber surgical examination gloves), ANSI/ASTM D3767 - (espesor nominal y longitud), ANSI/ASTM F-720 (sensibilización cutánea), USP u otra norma de calidad que enmarque las especificaciones requeridas declaradas en su registro sanitario.
- Superficie lisa, que provea una gran sensibilidad en la yema o superficie palmar de la extremidad distal de los dedos.
- Debe cubrir parte del antebrazo, el puño del antebrazo debe presentar un enrollamiento o banda de 1 cm máximo que asegure su fijación en el antebrazo evitando su deslizamiento.
- Deben ser libres de: orificios, granulaciones, fisuras, deformaciones, burbujas, pliegues adheridos, escurecimientos, materias extrañas, manchas, decoraciones, rebabas, espesor nominal uniforme, rugosidades, ruptura.
- Libre de polvo
- No debe presentar fugas.
- Resistente a la tensión.
- Diseño ambidiestro, que calce cómodamente a la mano.
- De color azul, blanco u otro.





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
Dirección Regional de Medicamentos Insusos y Drogas
Dirección de Acceso y Uso Racional de Medicamentos

"Paz de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- Agente lubricante: revestimiento de hidrogel, silicona u otro polímero inocuo e inerte, que facilite la colocación del dispositivo en la mano.
- No debe sufrir deformaciones en contacto con los fluidos corporales, perder su permeabilidad ni dilatarse durante su uso.
- Rotulado de acuerdo a lo declarado en su registro sanitario.

3. DIMENSIONES:

- Características físicas:

Características	Valor	Interpretación	Normas aplicables
Micro agujero	1,5 AQL	Resistencia a los microorganismos y F1671 u otra norma calificada como eficaz que se ajuste a las características técnicas	ISO 2859, ANSI/ASTM

Resistencia a la tracción	Máximo - Mínimo	Elongación	Normas aplicables	Leyenda
- Antes del envejecimiento	>9,0N o 21MPa	700%	ANSI/ASTM D3378, ANSI/ASTM D412 u otra norma que se ajuste a las características físicas referidas	N: Newton Mpa: Megapascal
- Después del envejecimiento	>6,0N o 16MPa	>9N o 500%		

Medidas	Punto de medida	mm	Normas aplicables	Leyenda
Espesor Nominal	Medio del dedo	0,13	ANSI/ASTM D3767, ANSI/ASTM D3578 u otra norma que se ajuste a las características físicas referidas	Mm: milímetro
Longitud	Puño	0,10		
		240 (+/-10)		



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
Dirección Regional de Medicamentos Insusos y Drogas
Dirección de Acceso y Uso Racional de Medicamentos

"Paz de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Ancho de la Palma						Normas aplicables
Tallas	XS/6	S/7	M/8	L/9	XL/10	
Ancho nominal (mm) (+/-10)	80	85	95	105	110	ANSI/ASTM D3767, ANSI/ASTM D3578 u otra norma que se ajuste a las características físicas referidas

4. ENVASE INMEDIATO: Envase de protección:

- MATERIAL:

Envase inmediato: Cartón.

- CARACTERÍSTICAS:

Empaque inmediato:

- Tipo caja dispensadora.
- Que garantice las propiedades físicas e integridad del producto, condiciones biológicas.
- Exento de rebabas y aristas cortantes.
- Con señal de fácil dispensación.

5. PRESENTACION:

- Caja de cartón dispensadora conteniendo 100 unidades.





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
Dirección Regional de Medicamentos Insusos y Drogas
Dirección de Acceso y Uso Racional de Medicamentos

"Foro de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



ITEM 10: GUANTES DE NITRILO TALLA L - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : GUANTES DE NITRILO TALLA L
Unidad de medida : Unidad
Descripción general : Dispositivo utilizado para cubrir la mano y antebrazo para exploración médica en procedimientos de diagnóstico y terapéutico, así como para el manejo de material médico, agentes químicos irritantes, solventes específicos de bajo riesgo y fluidos corporales, como barrera bidireccional entre el personal de salud y el entorno con el que está toma contacto a través de sus manos. Es un dispositivo de un solo uso (descartable)

Otras(s) Denominación(es) :

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Nitrilo al 100 % (Copolímero de Butadieno Acrilonitrilo), grado medico uso clínico hospitalario.
- Condición Biológica: Aséptico, atóxico e hiposéptico.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Debe cumplir con los estándares de calidad: AISI/ASTM D3577 - (Standard specifica of rubber surgical gloves), AISI/ASTM D3578 - (Standard specifica for rubber surgical examination gloves), AISI/ASTM D3767 - (espesor nominal y longitud), AISI/ASTM F-720 (sensibilización cutánea), USP u otra norma de calidad que enmarque las especificaciones requeridas declaradas en su registro sanitario.
- Superficie lisa, que provoque una gran sensibilidad en la yema o superficie palmar de la extremidad distal de los dedos.
- Debe cubrir parte del antebrazo, el puño del antebrazo debe presentar un enrollamiento o banda de 1 cm máximo que asegure su fijación en el antebrazo evitando su deslizamiento.
- Deben ser libres de: orificios, granulaciones, fisuras, deformaciones, burbujas, pliegues adheridos, escurecimientos, materias extrañas, manchas, decoloraciones, rebabos, espesor nominal uniforme, rugosidades, rupturas).
- Libre de polvo
- No debe presentar fugas.
- Resistente a la tensión.
- Diseño ambidiestro, que calce cómodamente a la mano.
- De color azul, blanco u otro.
- Agente lubricante: revestimiento de hidrogel, silicona u otro polímero inerte e inerte, que facilite la colocación del dispositivo en la mano.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
Dirección Regional de Medicamentos Insusos y Drogas
Dirección de Acceso y Uso Racional de Medicamentos

"Foro de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



- No debe sufrir deformaciones en contacto con los fluidos corporales, perder su permeabilidad ni dilatarsse durante su uso.
- Rotulado de acuerdo a lo declarado en su registro sanitario.

3. DIMENSIONES:

- Características físicas:

Características	Valor	Interpretación	Normas aplicables
Micro agujero	1,5 AQL	Resistencia a los microorganismos y virus, barrera calificada como eficaz contra los micro-organismos	ISO 2859 AISI/ASTM F15671 u otra norma específica de calidad que se ajuste a las características técnicas referidas

Resistencia a la Tracción	Mínimo - Máximo	Elongación	Normas aplicables	Leyenda
- Antes del envejecimiento	>9,0N 21MPa	700%	AISI/ASTM D3578, AISI/ASTM D412 u otra norma que se ajuste a las características físicas referidas	N: Newton Mpa: Megapascal
- Después del envejecimiento	>6,0N 16MPa	>9N o 500%		

Medidas	Punto de medida	mm	Normas aplicables	Leyenda
Espesor Nominal	Medio del dedo	0,13	AISI/ASTM D3767, AISI/ASTM D3578 u otra norma que se ajuste a las características físicas referidas	Mm: milímetro
	Palma	0,10		
	Puño	0,08		
Longitud		240 (+/-10)		





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
Dirección Regional de Medicamentos Insusos y Drogas
Dirección de Acceso y uso Racional de Medicamentos

"Hacia la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



Ancho de la Palma	Normas aplicables			
Tallos	XS/6	S/7	M/8	L/9
Ancho nominal (mm) (+/- 10)	80	85	95	105
				110
	ANSI/ASTM D3767, ANSI/ASTM D3578 u otra norma que se ajuste a las características físicas referidas			

4. ENVASE INMEDIATO: Envase de protección:

MATERIAL:

Envase inmediato: Cartón.

CARACTERÍSTICAS:

Empaque inmediato:

- Tipo caja dispensadora.
- Que garantice las propiedades físicas e integridad del producto, condiciones biológicas.
- Exento de rebabas y aristas cortantes.
- Con señal de fácil dispensación.
- Resistente a la manipulación, transporte y almacenaje en los diferentes climas de país.

5. PRESENTACION:

- Caja de cartón dispensadora conteniendo 100 unidades.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
Dirección Regional de Salud
Dirección Ejecutiva de Medicamentos Insusos y Drogas

"Hacia la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS:

ITEM N°01: AGUA PARA EXTRACCION DE SANGRE AL VACIO 21GX1 1/2 IN

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
Denominación del bien	AGUA PARA EXTRACCION DE SANGRE AL VACIO 21 G X 1 1/2
Denominación técnica	III
Unidad de medida	UNIDAD
Descripción general	Dispositivo médico de un solo uso, estéril, que contiene una cantidad de vacío medido previamente, este está destinado para la toma de muestra de sangre
2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	
1.1 Del bien	
Etiquetas	

Figura 1 (No incluye diseño)

Características	Especificación
De la aguja para extracción de sangre al vacío (dispositivo médico completo)	
Contra	• 21 G
Longitud	• 1 1/2 in o su equivalente en otras unidades de medida
Acabado	• Libre de rebabas, rebabas estériles u otros defectos de acuerdo a lo establecido en su registro sanitario
Condición biológica	• Estéril
	• Asepto y/o endotoxinas bacterianas menor a 20 U.E./dispositivo o mayor a 0.5 U.E./in.
Biocompatibilidad	• No citotóxico
	• No sensibilizante (hipoalérgico)
	• No irritante
	• No produce toxicidad sistémica
	• No interfiere (termoestabilidad)
De las partes o componentes del dispositivo médico (se aceptan otras denominaciones de acuerdo a lo establecido en su registro sanitario)	
Tubo de la aguja	• De acero inoxidable
	• De doble punta afilada
	• Superficie lubricada
	• Libre de corrosión
	• La punta para punción del tubo presenta una cubierta de goma elástica (válvula)



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
Dirección Regional de Salud
Dirección Ejecutiva de Medicamentos Insumos y Drogas
"Vivo de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



Contenedor

- De polímero

La vigencia mínima del dispositivo médico deberá ser igual o mayor a veinticuatro (24) meses al momento de la entrega en el almacén de la entidad, asimismo, para el caso de entregas sucesivas de bienes de un mismo lote, podrán aceptarse con una vigencia mínima del veintidós (22) meses. Véase Nota 1)

Nota 1)

Nota 1: Excepcionalmente, la entidad podrá procesar en el requerimiento, una vigencia mínima del menor a la establecida en el parágrafo precedente, en función del acervo de mercado y de la disponibilidad de la entidad considerando la finalidad de la contratación.

2.2 Envase y empaque

Los envases y empaques y medio del dispositivo médico deben cumplir con las especificaciones técnicas autorizadas por la autoridad sanitaria, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios, aprobado con Decreto Supremo N° 035-2011-SA y modificaciones.

Nota 2: Por cada 500 aguas se entregará un adaptador para conexión al vacío.

Envase inmediato

De acuerdo a lo autorizado en su registro sanitario.

Embalaje

El dispositivo médico debe estar en su registro sanitario, con las condiciones requeridas para el cumplimiento de las Buenas Prácticas de Almacenamiento, establecidas en la Norma Técnica Vigente emitida por la Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios - ANA.

2.3 Rotulado

De corresponder al dispositivo médico, de acuerdo a lo autorizado en su registro sanitario.

2.4 Inspección

La entidad deberá inspeccionar el dispositivo médico en su registro sanitario, con los requisitos mínimos de inspección para seguirse utilizando en la fabricación de productos sanitarios.

2.5 Normas técnicas de referencia

Requisitos y métodos de ensayo de acuerdo a lo autorizado en su registro sanitario que sustentan las características específicas del bien.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
Dirección Regional de Salud
Dirección Ejecutiva de Medicamentos Insumos y Drogas
"Vivo de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



**FICHA TÉCNICA
DISPOSITIVOS MÉDICOS**

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
Denominación del bien	BOLSA COLECTORA DE ORINA X 2 L
Denominación de la marca	UNIDAD
Unidad de medida	BOLSA COLECTORA DE ORINA X 2 L
Descripción general	Dispositivo médico de un solo uso, que sirve para recolectar la orina en un recipiente.
2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	
2.1 Del bien	
Esquema	

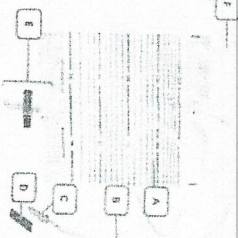


Figura 1 (No incluye diseño)

A: Bolsa B: Tapa transportador C: Conector D: Tapa protectora E: Dispositivo o conducto de drenaje F: Subconjunto o conjunto en.

Características

De la bolsa coleccionadora de orina (dispositivo médico completo)

Material

Acabado

Contenido biológico

Biocompatibilidad

• No citotóxico

• No sensibilizante (hipoalérgico)

De las partes o componentes del dispositivo médico (se aceptan otras denominaciones de acuerdo a lo autorizado en su registro sanitario)

• Fijación

• Fijación permanente en la cara anterior y transparente o blanco en la cara posterior

• Resistente (mantener sus propiedades y características físicas)

• Capacidad no menor de 2 000 ml (dos litros)

• Referenciada en sus bordes y con orificios pre cortados

• Con graduación de volumen visible en una de sus caras

• Con válvula antirreflujo

• Con o sin entrada para tema de muestra

Todo transportador

• Flexible

• Transparente e impermeable



17

16



GOBIERNO REGIONAL DE UCAVALI
Dirección Regional de Salud
Dirección Ejecutiva de Medicamentos Insunums y Drogas
"Por la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



Conector	• Resistente, sin hierros y con memoria de forma
Tapa protectora	• Longitud: 3,00 cm a 3,50 cm
Dispositivo o conector de	• Universal y de uso único
Superficies o carjantes	• Ensamblado al tubo inyector
	• Pieza única e íntegra
	• Se ensambla y se separa con facilidad
	• Con válvula e llave de seguridad
	• Rígidos
	• Tipo sanitario

La vigencia mínima del dispositivo médico deberá ser igual o mayor a veinticuatro (24) meses, al momento de la entrega y el momento de la entrega de la entidad, asimismo, para el caso de entregas sucesivas de bienes de un mismo lote, podrán adquirirse con una vigencia mínima de veintidós (22) meses (véase Nota 1).

Nota 1: Excepcionalmente, la entidad podrá procesar en el registro, una vigencia mínima del bien inferior a la establecida en el párrafo precedente, en función del estado de mercado y de la evaluación de riesgos.

Los envases y empaques y medio del dispositivo médico deben cumplir con las especificaciones técnicas autorizadas por la autoridad sanitaria, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia de los Productos de Origen Farmacéutico, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios, aprobado por Decreto Supremo N° 008-2011-SA y modificatorias.

Envase inmediato
De acuerdo a lo establecido en el registro sanitario.

Envase inmediato
El contenedor médico debe cumplir con las condiciones requeridas para el cumplimiento de las Buenas Prácticas de Manufactura, establecidas por la Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios - ANMP.

2.3 Rotulado
Debe corresponder al dispositivo médico, de acuerdo a lo establecido en su registro sanitario.

2.4 Inserto
Inserto o manual de instrucciones de uso, de acuerdo a lo autorizado en su registro sanitario, cuando corresponda.

2.5 Normas técnicas de referencia
O de acuerdo a lo autorizado en su registro sanitario que evidencien las características específicas del bien.



15



GOBIERNO REGIONAL DE UCAVALI
Dirección Regional de Salud
Dirección Ejecutiva de Medicamentos Insunums y Drogas
"Por la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



ITEM N°03: ENVASE DE PLASTICO TRANSPARENTE CON TAPA ROSCA 100ML

FICHA TÉCNICA DE INSUMOS DE FARMACIA PARA FORMULACIONES INYECTABLES

FECHA DE EMISIÓN: 11/03/2013 VERSIÓN: 1.0

1. Denominación técnica:	Envase de plástico blanco de boca ancha con tapa
2. Unidad de medida:	UN
3. Grupo o familia:	MATERIAL DE ENVASE
4. Código SAP	412000000 Frasco de plástico blanco de boca ancha con tapa x100 ml. 412000003 Frasco de plástico blanco de boca ancha con tapa x50 ml. 412000005 Frasco de plástico blanco de boca ancha con tapa x250 ml. 412000008 Frasco de plástico blanco de boca ancha con tapa x500 ml.
5. Descripción general:	Artículo de plástico que contiene un producto farmacéutico

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

6. Indicación de uso: Para el envasado de formulaciones inyectables y orales.

7. Características

a. Envase de plástico blanco de boca ancha con tapa.

b. Con tapa rosca.

c. Boca ancha.

d. Con tapa rosca de cierre hermético.

8. Condición biológica: Aséptico

9. Capacidad

Código SAP	Denominación	Capacidad
412000002	Frasco de plástico blanco de boca ancha con tapa x100 ml.	100 ml
412000003	Frasco de plástico blanco de boca ancha con tapa x50 ml.	50 ml
412000005	Frasco de plástico blanco de boca ancha con tapa x250 ml.	250 ml
412000008	Frasco de plástico blanco de boca ancha con tapa x500 ml.	500 ml

Fig. 1: (10 series de envases)



14



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
Dirección Regional de Salud
Dirección Ejecutiva de Medicamentos Insussumos y Drogas
"Paz de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



ITEM N°04: EQUIPO MICROTERO CON CAMARA GRADUADA 100ML UND

FICHA TÉCNICA
DISPOSITIVOS MÉDICOS

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN	
Denominación del bien	EQUIPO MICROTERO CON CAMARA GRADUADA 100 ml
Denominación técnica	EQUIPO MICROTERO BIEN CON CAMARA GRADUADA 100 ml
Unidad de medida	UNIDAD
Descripción general	También denominado equipo de infusión enteral con cámara graduada, es un dispositivo médico de un solo uso, móvil, diseñado para la infusión de soluciones endovenosas de gran volumen, puede ser con burbuja o cámara o volúmetro.
2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN	
2.1 Del bien	
Esquema	

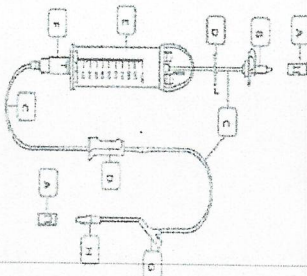


Figura 1
(No incluye diseño)

A: Reguladores (del parafleador y del conector); B: Parafleador; C: Tubo; D: Regulador de flujo con tope; E: Buena; F: Cámara de gaseo; G: Sitio de inserción; H: Conector.

Características	Especificación
Del equipo microtero con cámara graduada (dispositivo médico completo)	
Materiales	<ul style="list-style-type: none"> • Polímero
Accesibilidad	<ul style="list-style-type: none"> • Libre de reactivos, materia extraña u otros defectos de acuerdo a la autorización en su registro sanitario
Condiciones biológicas	<ul style="list-style-type: none"> • Adecuado, vial, endovenosa, biocompatible menor a 20 U.E./dispositivo
Biocompatibilidad	<ul style="list-style-type: none"> • No tóxico o no produce toxicidad • No hemolítico
De las partes o componentes del dispositivo médico (se aceptan otras denominaciones de acuerdo a lo autorizado en su registro sanitario)	



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
Dirección Regional de Salud
Dirección Ejecutiva de Medicamentos Insussumos y Drogas
"Paz de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



Prácticas (del parafleador y del conector)	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptable y de fácil maniobra
Parafleador	<ul style="list-style-type: none"> • Capaz de perforar y penetrar • Con dispositivo de extracción de aire
Tubo	<ul style="list-style-type: none"> • Transparente • Diámetro interno: no menor a 2.7 mm • Longitud: no menor a 100 cm
Regulador de flujo con tope	<ul style="list-style-type: none"> • Regulador de flujo superior (clamo o tipo rodillo o abrazadera) • Regulador de flujo inferior tipo rodillo • Capacidad no menor de 100 ml • Con elajador
Burbuja	<ul style="list-style-type: none"> • Con dispositivo de entrada de aire con filtro • Permite el gaseo continuo • Con un microterero o tubo de gaseo • El volumen de gaseo debe ser 60 microtereros que corresponde a 1 ml de solución desinfectada • Con acceso de solo sentido • De aspiramiento como medida tipo bar / vol
Cámara de gaseo	<ul style="list-style-type: none"> • De aspiramiento como medida tipo bar / vol • De aspiramiento como medida tipo bar / vol
Símbolo de infusión	<ul style="list-style-type: none"> • De aspiramiento como medida tipo bar / vol • De aspiramiento como medida tipo bar / vol
Conector	<ul style="list-style-type: none"> • De aspiramiento como medida tipo bar / vol • De aspiramiento como medida tipo bar / vol
2.2 Envase y embalaje	
La vigencia mínima del dispositivo médico deberá ser igual o mayor a veinticuatro (24) meses al momento de la entrega en el almacén de la entidad, además, para el caso de entregas sucesivas de bienes de un mismo lote, podrán aceptarse con una vigencia mínima de veintín (21) meses (ver nota 1).	
Envase inmediato	De acuerdo a lo autorizado en su registro sanitario.
Envase mediano	El dispositivo médico será hasta 100 unidades.
Embalaje	El dispositivo médico debe embalarse de acuerdo a las condiciones requeridas para el cumplimiento de las Buenas Prácticas de Almacenamiento, establecidas en la normatividad vigente emitida por la Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios - ANPD.
2.3 Rotulado	Debe corresponder al dispositivo médico, de acuerdo a lo autorizado en su registro sanitario.
2.4 Inserto	Inserto o manual de instrucciones de uso, de acuerdo a lo autorizado en su registro sanitario, cuando corresponda.
2.6 Normas técnicas de referencia	ISO 6535-5: Equipo de infusión para uso médico; Fama 5: Equipos de infusión de bujías para un solo o de dos dosis a la administración en su registro sanitario que sustenten las características específicas del bien.



LANCETA DESCARTABLE NO RETRÁCTIL 21 G

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	LANCETA DESCARTABLE NO RETRÁCTIL 21 G
Unidad de medida	Unidad
Disponibilidad prevista	Las ofertas serán en sobre precalificado, en cantidad y de uso único para la compra de la oferta. La oferta será válida una vez presentada la oferta.
Código de identificación	No aplica

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Para el tipo de sujeción: Producto terminado 100% grado médico.

2. CARACTERÍSTICA:

- Látex: el tipo de sujeción no afecta de acero inoxidable.

3. DIMENSIONES:

- Látex: 40 x 5,3 mm y de 2,6 mm a 0,8 mm a 3 mm
- Profundidad de sujeción: Entre 0,8 mm a 2,5 mm

4. ENVASE MEDIO:

- La oferta debe ser mediana. El envase debe ser que asegure la esterilidad hasta el momento de uso.
- Respeto a la temperatura, humedad, almacenamiento y distribución.
- Almacenamiento de sujeción: en su correspondiente registro sanitario, en cumplimiento a lo establecido en el D.S. N° 016-09-SA y su modificación D.S. N° 020-2011-SA y D.S. N° 016-2011-SA y su modificación.

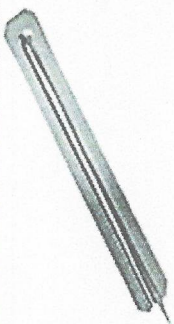
5. ENVASE MEDIO:

- Caja de cartón resistente a la humedad, temperatura, condiciones de almacenamiento y distribución.
- Almacenamiento de sujeción: en su correspondiente registro sanitario, en cumplimiento a lo establecido en el D.S. N° 016-09-SA y su modificación D.S. N° 020-2011-SA y D.S. N° 016-2011-SA y su modificación.

6. PRESENTACION:

- Caja de cartón que contenga como máximo 200 unidades.
- Respeto al transporte, almacenamiento y distribución.
- Fecha de vencimiento mayor a 24 meses.

7. ALMACENAMIENTO: Conservar en un lugar seco, temperatura de 1°C a 37°C.



**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO		
<u>Evaluación:</u>		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:
<u>Acreditación:</u>		Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6), según corresponda.
$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$		
		Pi= Oferta P= Puntaje de la oferta a evaluar Om= Precio de la oferta más baja PMP= Puntaje máximo del precio
		100 puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

CAPITULO V
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del suministro de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁵

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DE LOS PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

⁵ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO, EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: PRESTACIONES ACCESORIAS⁶

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

⁶ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorial(es), pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambos prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estos deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de suministro de bienes, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- "De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumaatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."



Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGANICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGANICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DIAS O MÁXIMO QUINCE (15) DIAS]. EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifestadamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA
EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0,10 \times \text{monto vigente}}{\text{F} \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0,25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0,40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzarse cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública coniendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹¹.

¹⁰ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000.00).

¹¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
OEC
CONTRATACION DIRECTA N° 08-2023-GR-DIRESAU/OEC-1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA] DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :		
Domicilio Legal :		
RUC :	Teléfono(s) :	
MYPE ¹²	Si	No
Correo electrónico :		

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SI O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹² Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2/2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la renovación del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200.000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXOS



Importante

Quando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
OEC
CONTRATACION DIRECTA N° 08-2023-GR-DIRESAU/OEC-1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
MYPE ¹⁴ :	SI <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Correo electrónico :	
Datos del consorciado 2	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
MYPE ¹⁵ :	SI <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Correo electrónico :	
Datos del consorciado ...	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
MYPE ¹⁶ :	SI <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Correo electrónico :	

¹⁴ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁵ Ibidem.

¹⁶ Ibidem.



Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SI O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del representante común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
OEC
CONTRATACION DIRECTA N° 08-2023-GR-DIRESAU/OEC-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conducas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
OEC
CONTRATACION DIRECTA N° 08-2023-GR-DIRESAU/OEC-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA] de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
OEC
CONTRATACION DIRECTA N° 08-2023-GR-DIRESAU/OEC-1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACION Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO], conforme al cronograma de entrega establecido en las bases del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
OEC
CONTRATACION DIRECTA N° 08-2023-GR-DIRESAU/OEC-1
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

- Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%] ¹⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

- OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%] ¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100% ²⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
OEC
CONTRATACION DIRECTA N° 08-2023-GR-DIRESAU/OEC-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Incluir o eliminar, según corresponda



Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
OEC
CONTRATACION DIRECTA N° 08-2023-GR-DIRESAU/OEC-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar, excepto la de aquellos posítoes que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
 - En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
OEC
CONTRATACION DIRECTA N° 08-2023-GR-DIRESAU/OEC-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- Que el domicilio fiscal de la empresa²¹ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²¹ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empres" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

²² En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 8
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
OEC
CONTRATACION DIRECTA N° 08-2023-GR-DIRESAU/OEC-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / CONTRATO COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
1									
2									
3									
4									

²³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁴ Uniformemente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁵ Si al titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo la sucursal poder acreditar como suya la experiencia. Al respecto, según la Orden N° 216-2017-DTN, "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la experiencia puede acreditarse como suya, siempre y cuando la sociedad matriz o sucursal, que en una operación de reorganización societaria que asuma, si en virtud de la acción se transfiere un negocio patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad matriz o sucursal, que asume el negocio, acredite la experiencia antes descrita, en los términos previstos de aplicación en los que participa".

²⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / CONTRATO COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
5									
6									
7									
8									
9									
10									
20									
TOTAL									

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTICULO 48 DEL REGLAMENTO)

Señores
OEC
CONTRATACION DIRECTA N° 08-2023-GR-DIRESAU/OEC-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURIDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.ose.gob.pe/implcontrelacion-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE
MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
OEC
CONTRATACION DIRECTA N° 08-2023-GR-DIRESAU/OEC-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <https://www2.trabajo.gob.pe/servicios-gp-lmsa-2-2/>.

- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.