


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/02/2025					
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCION DE COMPETITIVIDAD, DIRECCION REGIONAL DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO, ATFFS, DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA AGRARIA Y GESTION DEL MEDIO AMBIENTE, OFICINA DE ESTADISTICA AGRARIA E INFORMATICA, UNIDAD DE LOGÍSTICA, Y DIRECCIÓN DE COMUNIDADES.					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE (GASOHOL REGULAR) PARA LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA SEDE CENTRAL, DIRECCION DE COMPETITIVIDAD, DIRECCION REGIONAL DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO, ATFFS, DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA AGRARIA Y GESTION DEL MEDIO AMBIENTE. OFICINA DE ESTADISTICA AGRARIA E INFORMATICA, UNIDAD DE LOGÍSTICA, Y DIRECCIÓN DE COMUNIDADES.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	2					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO 000015-2025-GRH-GRDE-DRA/DCA	Fecha de recepción	29/01/2025		
		Documento de requerimiento	OFICIO 000014-2025-GRH-GRDE-DRA/DCA	Fecha de recepción	22/01/2025		
		Documento de requerimiento	OFICIO 000005-2025-AAHCO	Fecha de recepción	8/01/2025		
		Documento de requerimiento	OFICIO 000046-2025-GRH-GRDE-DRA/ATFFS-HCO	Fecha de recepción	27/01/2025		
		Documento de requerimiento	OFICIO 000012-2025-GRH-GRDE-DRA/DIAGMA	Fecha de recepción	17/01/2025		
		Documento de requerimiento	OFICIO 000028-2025-GRH-GRDE-DRA/OEAI	Fecha de recepción	27/01/2025		
		Documento de requerimiento	OFICIO 389-2025-GR-DRA-HCO/OA	Fecha de recepción	6/02/2025		
		Documento de requerimiento	OFICIO 000284-2025-GR-DRA-HCO/DC	Fecha de recepción	6/02/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	-		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X		

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	-	Fecha de inicio de vigencia	-
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO				
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>				
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA				
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO				
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento			
1	Se ajusto en las cantidades			
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				
3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/02/2025	
3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>				
3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>				
3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>				
3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>				
4	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD LOGÍSTICA TRAM. DOCUMENTARIO  Lic. Adm. Abimael Boza Advincula			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				