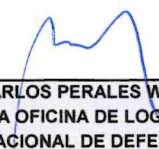


## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23.09.2024						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE VESTUARIO DEL PERSONAL NOMBRADO DEL INDECI (REGIMEN LABORAL N° 276) CORRESPONDIENTE AL AÑO FISCAL 2024 A NIVEL NACIONAL						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	GESTION ADMINISTRATIVA						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	23						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			-----			
		Documento que declaró la viabilidad			-----			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDUM N° 1434-2024-INDECI/RRHH		Fecha de recepción	10.07.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	05.08.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	16.08.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	20.09.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			De acuerdo al MEMORANDUM N° 1434-2024-INDECI/RRHH el área usuaria considero como un paquete la adquisición de lo requerido, el cual fue ratificado mediante el INFORME DE INDAGACION DE MERCADO N° 53-2024/PS			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	UNICO	2	MEMORANDUM N°003743-2024-INDECI/LOGIS	02.08.2024				
	UNICO	1	MEMORANDUM N°003906-2024-INDECI/LOGIS	13.08.2024				
	UNICO	2	MEMORANDUM N°004744-2024-INDECI/LOGIS	19.09.2024				



<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
UNICO	2	MEMORANDUM N°0001621-2024-INDECI/RRHH	05.08.2024					
UNICO	1	MEMORANDUM N°0001712-2024-INDECI/RRHH	16.08.2024					
UNICO	2	MEMORANDUM N°0001987-2024-INDECI/RRHH	20.09.2024					
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
UNICO	*Se corrigió incorruencias en código de tela entre la descripción y el anexo *Se corrigió incorruencias en el color de tela entre la descripción y el anexo *Se corrigió errores de digitación							
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>								
<b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>			22.08.2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>			28.08.2024	
<b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
<b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO		
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.								
<b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>				SI		NO	X	
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar:								
<b>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO	X	
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.								
<b>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>				SI		NO	X	
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla								
<b>4</b>								
 <b>JOSE CARLOS PERALES WONG</b> <b>JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA</b> <b>INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL</b>								