

195

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	02 de Octubre del 2024		
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO Y RURAL - SGIDUR		
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA DE LA SUPERVISION DE OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL CENTRO POBLADO DE MOTUPILLO - ZONA ESTE, DISTRITO DE PITIPO - FERREÑAFE – LAMBAYEQUE – VII ETAPA , CUI N° 2286286		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-		
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	4		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	CUI 2286286	
		Documento que declaró la viabilidad		-

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 312-2024-MDP/SGIDUR	Fecha de recepción	4/09/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	x	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x	
			Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				


2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consigñar una síntesis de las observaciones</i>							
	<i>Consigñar una síntesis de las observaciones</i>							
	<i>Consigñar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA
-----	----------------------------


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PITIPO

CPC. CECILIA DÍAZ MALDONADO
 JEFE DE ABASTECIMIENTO

124

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
ADJUNTO								
DE LA ENTIDAD								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
ADJUNTO								
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda			
MONTO	294,720.27							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
ADJUNTO								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			18/09/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			2/10/2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI	NO			X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI	NO			X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI	NO			X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.								
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PITIPO CPC. CECILIA DÍAZ MALDONADO JEFE DE ABASTECIMIENTO								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								

PRESUPUESTO REFERENCIAL DE SUPERVISIÓN DE OBRA

Proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL CENTRO POBLADO DE MOTUPILLO - ZONA ESTE, DISTRITO DE PITIPO - FERRENAFE - LAMBAYEQUE, VII ETAPA"

Fecha: AGOSTO 2024

COSTO DIRECTO

S/. 123,900.00

Item	Descripción	Unidad	Personas	Participación	Tiempo	Sueldo/jornal	Parcial	Total
01	SUPERVISIÓN DE LA OBRA, EN ETAPA DE EJECUCIÓN DE LA OBRA :							S/. 123,900.00
01.01	Personal Clave							
01.01.01	Ingeniero Supervisor de Obra	mes	1.00	100%	7.00	S/. 7,500.00	S/. 52,500.00	
01.01.02	Ingeniero Especialista de Seguridad en Obra y Seguridad en el Trabajo	mes	1.00	50%	7.00	S/. 5,000.00	S/. 17,500.00	
01.01.03	Ingeniero Especialista Ambiental	mes	1.00	50%	7.00	S/. 5,000.00	S/. 17,500.00	
							S/. 87,500.00	
01.02	Personal No Clave							
01.01.02	Ingeniero Asistente del Supervisor	mes	1.00	100%	7.00	S/. 4,000.00	S/. 28,000.00	
01.02.03	Topógrafo	mes	1.00	20%	7.00	S/. 4,000.00	S/. 5,600.00	
01.02.06	Ayudante de Topografía	mes	1.00	20%	7.00	S/. 2,000.00	S/. 2,800.00	
						Sub-Total	S/. 36,400.00	

RESUMEN:

1.0 SUPERVISIÓN DE LA OBRA E INTERVENCIÓN SOCIAL, EN ETAPA DE EJECUCIÓN DE LAS

COSTO DIRECTO

GASTOS GENERALES

UTILIDAD (5% DEL CD)

TOTAL

MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)

Nota: Incluye Utilidad y Tributos

123,900.00

123,900.00

164,625.27

6,195.00

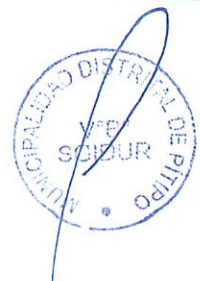
294,720.27



122

DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES

Item	Descripción	Unidad	Personas	Participación	Tiempo	Sueldo/jornal	Parcial	Total
01	Gastos Generales Variables							S/. 54,067.30
01.01	Gastos de Oficina y Alquiler de Equipo Menor		Cantidad					
01.01.01	Alquiler de oficina	mes		100%	7.00	S/. 1,800.00	S/. 12,600.00	
01.01.02	Pagos de Servicios en Oficina: Luz, Agua, Teléfono, Internet	mes		100%	7.00	S/. 1,600.00	S/. 11,200.00	
01.01.03	Equipo topográfico: Nivel Topográfico y Gps	mes		100%	7.00	S/. 4,200.00	S/. 29,400.00	
	Sub-Total						S/. 53,200.00	
01.02	Gastos financieros y seguros		Plazo	%Tasa de	%Prop.			
	Seguro contra todo riesgo		7.00	1% CD	10%		S/. 867.30	
	Sub-Total						S/. 867.30	
02	Gastos Generales Fijos							S/. 110,557.97
02.01	Ensayos de Calidad y Control							
EN SUB RASANTE								
	CBR SUBRASANTE				10.00	S/ 500.00	S/ 5,000.00	
MEJORAMIENTO DE SUB BASE Y SUB BASE								
	CBR: NTP 339.145:1999				5.00	S/ 500.00	S/ 2,500.00	
	DENSIDAD EN EL SITIO (MÉTODO DEL CONO) / (MÉTODO NUCLEAR): NTP 339.143:1999				80.00	S/ 500.00	S/ 40,000.00	
EN CAPA DE RODADURA								
	DISEÑO DE MEZCLA CONCRETO				2.00	S/ 600.00	S/ 1,200.00	
	ROTURA DE PROBETAS				70.00	S/ 180.00	S/ 12,600.00	
	Sub-Total						S/. 61,300.00	
02.02	Mobiliario			%Deprec.	Vida Útil			
02.02.01	Escritorio con silla	und.	3.00	100%	1.00	S/. 2,000.00	S/. 6,000.00	
02.02.02	Mesa con sillas para reuniones	und.	1.00	100%	1.00	S/. 3,000.00	S/. 3,000.00	
02.02.03	Pizarra acrílica	pza	1.00	100%	1.00	S/. 600.00	S/. 600.00	
02.02.04	Alquiler de computadora personal e impresora	und.	2.00	100%	1.00	S/. 4,000.00	S/. 8,000.00	
02.02.05	Útiles de escritorio, incluye ploteos y compra de tinta para impresoras.	mes	7.00			S/. 2,000.00	S/. 14,000.00	
	Sub-Total						S/. 31,600.00	
02.04	Implementación de Seguridad en Personal Técnico							
02.04.01	Cascos de Seguridad	und.	6.00	100%		S/. 150.00	S/. 900.00	
02.04.02	Zapatos de Seguridad	und.	6.00	100%		S/. 250.00	S/. 1,500.00	
02.04.03	Chalecos	und.	6.00	100%		S/. 250.00	S/. 1,500.00	
02.04.04	Protector de oídos tipo tapon	und.	6.00	100%		S/. 50.00	S/. 300.00	
	Sub-Total						S/. 4,200.00	
02.05	Gastos de Licitación y Contratación	Und.	Cantidad	%Tasa de	Tiempo			
02.05.01	Elaboración de propuesta	glb	1	1.0% CD	1		S/. 1,239.00	
	Sub-Total						S/. 1,239.00	
02.06	Gastos de Liquidación de Obra	Und.	Cantidad	%Tasa de				
02.06.01	Impresiones	glb	1			S/. 1,718.97	S/. 1,718.97	
02.06.02	Ploteos	glb	1			S/. 3,000.00	S/. 3,000.00	
02.06.03	Servicios de Oficina	glb	1			S/. 2,500.00	S/. 2,500.00	
02.06.04	Elaboración de Liquidación	glb	1			S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	
	Sub-Total						S/. 12,218.97	
Total gastos generales								S/. 164,625.27





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y
DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Chiclayo, 01 de octubre del 2024

CARTA N° 003-2024- ING. CBCV/CONSULTOR DE OBRAS

SEÑOR ; Mag. Jorge Edwar Saucedo Barahona

ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PITIPO

ATENCION : UNIDAD DE LOGISTICA

**ASUNTO : COTIZACION PARA SERVICIO DE CONSULTORIA DE
SUPERVISION**

Me es grato dirigirme a su persona, con el fin de expresarle un
saludo cordial y al mismo tiempo manifestarle lo siguiente: Que habiendo recibido
un correo electrónico con donde mi solicitan mi cotización para la
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA
SUPERVISIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO:
MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y
PEATONAL EN EL CENTRO POBLADO DE MOTUPILLO - ZONA ESTE,
DISTRITO DE PITIPO - FERREÑAFE - LAMBAYEQUE", VII ETAPA, presento
mi propuesta económica, de acuerdo al siguiente detalle:

MONTO:

✓ Consultor: S/ 305,000.00 (Trescientos Cinco Mil con 00/100 Soles)

PLAZO DE EJECUCION:

✓ Proyectista: 270 Días Calendario

Sin otro particular, sin mas que expresarle, me despido,

Atentamente



ING. CELER B. CASTRO VILLALOBOS

RUC 10411147814

Consultoría y Supervisión de Obras Civiles, Hidráulicas, Viales,
Sanitarias y Servicios en General



120

PRESUPUESTO REFERENCIAL DE SUPERVISIÓN DE OBRA

Proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL CENTRO POBLADO DE MOTUPILLO - ZONA ESTE, DISTRITO DE PITIPO - FERRENAFE - LAMBAYEQUE, VII ETAPA"

Fecha: AGOSTO 2024

COSTO DIRECTO

S/. 123,900.00

Item	Descripción	Unidad	Personas	Participación	Tiempo	Sueldo/jornal	Parcial	Total
01	SUPERVISIÓN DE LA OBRA, EN ETAPA DE EJECUCIÓN DE LA OBRA:							S/. 123,900.00
01.01	Personal Clave							
01.01.01	Ingeniero Supervisor de Obra	mes	1.00	100%	7.00	S/. 7,500.00	S/. 52,500.00	
01.01.02	Ingeniero Especialista de Seguridad en Obra y Seguridad en el Trabajo	mes	1.00	50%	7.00	S/. 5,000.00	S/. 17,500.00	
01.01.03	Ingeniero Especialista Ambiental	mes	1.00	50%	7.00	S/. 5,000.00	S/. 17,500.00	
							S/. 87,500.00	
01.02	Personal No Clave							
01.01.02	Ingeniero Asistente del Supervisor	mes	1.00	100%	7.00	S/. 4,000.00	S/. 28,000.00	
01.02.03	Topógrafo	mes	1.00	20%	7.00	S/. 4,000.00	S/. 5,600.00	
01.02.05	Ayudante de Topografía	mes	1.00	20%	7.00	S/. 2,000.00	S/. 2,800.00	
						Sub-Total	S/. 36,400.00	

RESUMEN:

1.0 SUPERVISIÓN DE LA OBRA E INTERVENCIÓN SOCIAL, EN ETAPA DE EJECUCIÓN DE LAS

COSTO DIRECTO

GASTOS GENERALES

UTILIDAD (5% DEL CD)

TOTAL

MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)

Nota: Incluye Utilidad y Tributos

123,900.00

123,900.00

174,905.00

6,195.00

305,000.00

DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES

Item	Descripción	Unidad	Personas	Participación	Tiempo	Sueldo/jornal	Parcial	Total
01	Gastos Generales Variables							S/. 54,067.30
01.01	Gastos de Oficina y Alquiler de Equipo Menor		Cantidad					
01.01.01	Alquiler de oficina	mes		100%	7.00	S/. 1,800.00	S/. 12,600.00	
01.01.02	Pagos de Servicios en Oficina: Luz, Agua, Teléfono, Internet	mes		100%	7.00	S/. 1,600.00	S/. 11,200.00	
01.01.03	Equipo topográfico: Nivel Topográfico y Gps	mes		100%	7.00	S/. 4,200.00	S/. 29,400.00	
						Sub-Total	S/. 53,200.00	
01.02	Gastos financieros y seguros		Plazo	%Tasa de	%Prop.			
	Seguro contra todo riesgo		7.00	1% CD	10%		S/. 867.30	
						Sub-Total	S/. 867.30	
02	Gastos Generales Fijos							S/. 120,837.70
02.01	Ensayos de Calidad y Control							
EN SUB RASANTE								
	CBR SUBRASANTE				10.00	S/ 500.00	S/ 5,000.00	
EN MEJORAMIENTO DE SUB BASE Y SUB BASE								
	CBR: NTP 339.145:1999				5.00	S/ 500.00	S/ 2,500.00	
	DENSIDAD EN EL SITIO (MÉTODO DEL CONO) / (MÉTODO NUCLEAR): NTP 339.143:1999				80.00	S/ 500.00	S/ 40,000.00	
EN CAPA DE RODADURA								
	DISEÑO DE MEZCLA CONCRETO				2.00	S/ 600.00	S/ 1,200.00	
	ROTURA DE PROBETAS				70.00	S/ 180.00	S/ 12,600.00	
						Sub-Total	S/. 61,300.00	
02.02	Mobiliario			%Deprec.	Vida Útil			
02.02.01	Escritorio con silla	und.	3.00	100%	1.00	S/. 2,000.00	S/. 6,000.00	
02.02.02	Mesa con sillas para reuniones	und.	1.00	100%	1.00	S/. 3,000.00	S/. 3,000.00	
02.02.03	Pizarra acrílica	pza	1.00	100%	1.00	S/. 600.00	S/. 600.00	
02.02.04	Alquiler de computadora personal e impresora	und.	2.00	100%	1.00	S/. 4,000.00	S/. 8,000.00	
02.02.05	Útiles de escritorio, incluye ploteos y compra de tinta para impresoras.	mes	7.00			S/. 2,000.00	S/. 14,000.00	
						Sub-Total	S/. 31,600.00	
02.04	Implementación de Seguridad en Personal Técnico							
02.04.01	Cascos de Seguridad	und.	6.00	100%		S/. 150.00	S/. 900.00	
02.04.02	Zapatos de Seguridad	und.	6.00	100%		S/. 250.00	S/. 1,500.00	
02.04.03	Chalecos	und.	6.00	100%		S/. 250.00	S/. 1,500.00	
02.04.04	Protector de oídos tipo tapon	und.	6.00	100%		S/. 50.00	S/. 300.00	
						Sub-Total	S/. 4,200.00	
02.05	Gastos de Licitación y Contratación	Und.	Cantidad	%Tasa de	Tiempo			
02.05.01	Elaboración de propuesta	glb	1	1.0% CD	1		S/. 1,239.00	
						Sub-Total	S/. 1,239.00	
02.06	Gastos de Liquidación de Obra	Und.	Cantidad	%Tasa de				
02.06.01	Impresiones	glb	1			S/. 11,998.70	S/. 11,998.70	
02.06.02	Ploteos	glb	1			S/. 3,000.00	S/. 3,000.00	
02.06.03	Servicios de Oficina	glb	1			S/. 2,500.00	S/. 2,500.00	
02.06.04	Elaboración de Liquidación	glb	1			S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	
						Sub-Total	S/. 22,498.70	
Total gastos generales								S/. 174,905.00

DIRECCIÓN: CALLA WILDER RODRIGUEZ 122 - URB. LA PRIMAVERA - CHICLAYO - LAMBAYEQUE

E-mail: ccastro_20@hotmail.com

TELÉFONO: 074-517241 - 074-177030