

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRAS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		26.06.2024				
1.2	ÁREA USUARIA		SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACION PARA EL SERVICIO PARA CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SECUNDARIA DE LA IE ALBERTH EINSTEIN EN LA LOCALIDAD DE BOCAMANTARO, DISTRITO DE VIZCATAN DEL ENE, PROVINCIA DE SATIPO - DEPARTAMENTO DE JUNIN".				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SECUNDARIA DE LA IE ALBERTH EINSTEIN EN LA LOCALIDAD DE BOCAMANTARO, DISTRITO DE VIZCATAN DEL ENE, PROVINCIA DE SATIPO - DEPARTAMENTO DE JUNIN".				
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		312-2024				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código	2567617			
			Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A, Fecha de viabilidad: 15/12/2022 05:28:13 p.m.			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	REPORTE N° 3021-2024-GRJ/GRU/SGSLO		Fecha de recepción	12.06.2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones
			Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones
			Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones
			Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	-	NO	X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES		SI	X	NO	-	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI	-	NO	X	
			Documento de aprobación de la estandarización	-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI	-	NO	X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
-	-						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR (MENOR PRECIO)							

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(CONSULTORIA DE OBRAS)**

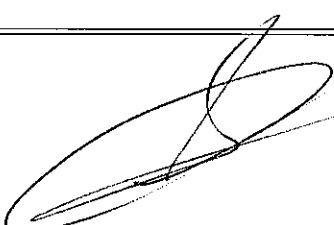
Nº Item: Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item: Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION									
PROY: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA DE LA LE MUERTI EN SIEN EN LA LOCALIDAD DE BOCANANARAO, DISTRITO DE VIZCAYA DEL SNE - PROVINCIA DE SANTIAGO DE LOS CABALLEROS									
ETAPAS DE LA SUPERVISION									
ETAPA I: SUPERVISION DE OBRA		DIAS CALENDARIOS			TOTAL DIAS CALENDARIOS				
ETAPA II: LIQUIDACION DE OBRA		09.00			300.00				
ETAPA I: SUPERVISION DE OBRA									
PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA									
Nº	Descripción	Unidad	Porcentaje	Valor Unitario	Valor Total	Valor Total	Valor Total	Valor Total	Valor Total
1	Supervisor de obra	mes	100%	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00
2	Asistente Supervisor de obra	mes	100%	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00
3	Encargado de obra	unid	100%	75%	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00
4	Encargado de obra	unid	100%	50%	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00
5	Encargado de obra	unid	100%	50%	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00
6	Encargado de obra	unid	100%	50%	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00
7	Encargado de obra	unid	100%	50%	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00
SUB TOTAL					3200.00	3200.00	3200.00	3200.00	3200.00
VALOR DE EQUIPO MENOR									
Nº	Descripción	Unidad	Porcentaje	Valor Unitario	Valor Total	Valor Total	Valor Total	Valor Total	Valor Total
1	Maquina de coser (sin accesorios)	mes	100%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
2	Maquina de coser (sin accesorios)	mes	100%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
3	Maquina de coser (sin accesorios)	mes	100%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
SUB TOTAL					300.00	300.00	300.00	300.00	300.00
MATERIALES Y UTILES DE OFICINA									
Nº	Descripción	Unidad	Porcentaje	Valor Unitario	Valor Total	Valor Total	Valor Total	Valor Total	Valor Total
1	HOJA BORDA A4 75 gr	MLLAR		30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
2	TONER PARA IMPRESORA	UNID		4.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00
3	TAPACH	UNID		2.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00
4	USB 4 GB	UNID		5.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00
5	ENCUADERADOR	UNID		2.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00
6	IMPRESORA	UNID		2.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
7	REPRODUCIDA	UNID		2.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00
8	REPRODUCIDA	UNID		5.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00
9	GRAPAS Nº 22	CADA		2.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
10	MINER	UNID		10.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00
11	ARCHIVADORES DE PLUMA GRANDE	UNID		50.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
12	FOLIO MANILA	BDC		20.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
13	VARIOS	GLB		1.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00
SUB TOTAL					2130.00	2130.00	2130.00	2130.00	2130.00
OTROS SERVICIOS E IMPLEMENTOS									
Nº	Descripción	Unidad	Porcentaje	Valor Unitario	Valor Total	Valor Total	Valor Total	Valor Total	Valor Total
1	Viáticos y alojamiento	mes		8.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00
SUB TOTAL					800.00	800.00	800.00	800.00	800.00
GASTOS GENERALES									
Nº	Descripción	Unidad	Porcentaje	Valor Unitario	Valor Total	Valor Total	Valor Total	Valor Total	Valor Total
1	Alquiler de oficina	mes		800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00
2	Alquiler de oficina	gb		800.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00
3	Servicio de oficina	gb		750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00
SUB TOTAL					3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00
COSTO DIRECTO									
GASTOS GENERALES									
UTILIDAD									
SUB TOTAL SE									
TOTAL DE SUPERVISION									

ETAPA II: LIQUIDACION DE OBRA									
PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA									
Nº	Descripción	Unidad	Porcentaje	Valor Unitario	Valor Total	Valor Total	Valor Total	Valor Total	Valor Total
1	Supervisor de obra	mes	100%	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00
SUB TOTAL									
GASTOS GENERALES									
Nº	Descripción	Unidad	Porcentaje	Valor Unitario	Valor Total	Valor Total	Valor Total	Valor Total	Valor Total
1	Edificación de obra	gb		1.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00
2	Edificación de obra	gb		1.00	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00
3	Edificación de obra	gb		1.00	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00
4	Edificación de obra	gb		1.00	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00
5	Edificación de obra	gb		1.00	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00
SUB TOTAL									
COSTO DIRECTO									
GASTOS GENERALES									
UTILIDAD									
SUB TOTAL SE									
TOTAL DE LIQUIDACION									
RESUMEN									
A	SUB TOTAL POR SUPERVISION					97.17%	385,729.66		
B	SUB TOTAL POR LIQUIDACION DE OBRA					2.83%	11,262.20		

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRAS)								
TOTAL						397,991.86		
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 397,991.86					
	EL DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COSTO FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION							
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
...								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		14.06.2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		25.06.2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	-	
DAVID ELIZALDE BAÑLVIN DENEGRI y INGENIERIA Y CONSTRUCCION KILLARY ICK SAC								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI	-	NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI	X	NO		
** EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD. ** METODOLOGÍA PROPUESTA.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI	-	NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.								
ING. ELMER BUJAICO CCOICCA								
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								

