



REQUERIMIENTO CON SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

EJECUCIÓN DE OBRA: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS PÚBLICOS DEL CASTILLO FORGA, DISTRITO DE MOLLENDO – PROVINCIA DE ISLAY – DEPARTAMENTO DE AREQUIPA” – CUI 2411306 – COMPONENTE INFRAESTRUCTURA

1. FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN

La presente contratación tiene como finalidad realizar la puesta en valor de la infraestructura patrimonial denominada Castillo Forga, asignándole un uso contemporáneo, centro cultural, para albergar actividades turístico culturales acorde a su carácter monumental y perdurabilidad en el tiempo.

2. DESCRIPCIÓN GENERAL

Nombre del proyecto de inversión/IOARR/actividad	: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS TURISTICOS PUBLICOS DEL CASTILLO FORGA, DISTRITO DE MOLLENDO - PROVINCIA DE ISLAY - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA
Código Único de Inversión (CUI), de corresponder	: 2411306
Ubicación	: Departamento Arequipa, Provincia Islay, Distrito Mollendo
Especialidad	: EDIFICACIONES Y AFINES
Subespecialidad	: Espacios públicos y recreacionales
Tipología	: Afines* (Servicios Turísticos Públicos y/o Infraestructura Turística y/o Servicios Turísticos y/o Salas de Exhibición y/o Exposición y/o Centros Culturales). ¹
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	: NO CORRESPONDE
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	: Adjudicación Simplificada N° 007-2021-MINCETUR/DM/COPESCO-3CONVOCATORIA

3. CONDICIONES CONTRACTUALES

3.3.1 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

En los contratos de ejecución de obra, se debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2 y 3 del artículo 1774 del Código Civil, que regulan las obligaciones del contratista. El plazo de responsabilidad por vicios ocultos no puede ser inferior a siete años, contado a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra, según corresponda.

Por lo cual la responsabilidad del contratista por vicios ocultos será de 07 años.

3.3.2 METAS FÍSICAS

La contratación por ejecutar tiene como metas físicas las siguientes partidas:

¹ Consulta y/u observación N° 19 realizada por CORPORACION ACEROS Y MINERIA HL S.A.C.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN
001	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD
002	ESTRUCTURAS
003	ARQUITECTURA, RESTAURACIÓN, CONSERVACIÓN Y PAISAJISMO
004	INSTALACIONES SANITARIAS
005	INSTALACIONES ELÉCTRICAS
006	MANEJO AMBIENTAL
007	SEGURIDAD, EVACUACIÓN Y SEÑALIZACIÓN TURÍSTICA
008	SUBESTRUCTURA (ESTRUCTURAS)

3.3.3 ANEXO TÉCNICOS

Se adjunta link del Expediente Técnico de obra en digital:

https://mincetur gob pe-my.sharepoint.com/:f/g/personal/ezegarra_mincetur_gob_pe/EsiE6ljof3ZLuMzoJKW-K6wBh4fVCLqqfPrneZKMfYga_g?e=x5Ci1Z

3.3.4 DISPONIBILIDAD FÍSICA DEL TERRENO

De acuerdo con el expediente técnico, la disponibilidad física del terreno será total.

3.3.5 SUBCONTRATACIÓN

El contratista puede subcontratar hasta un máximo del 40% del monto del contrato vigente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 108 del Reglamento.

No se considera subcontratación la adquisición de bienes o materiales, aun cuando dicha adquisición incluya actividades complementarias como el transporte y la colocación. El contratista mantiene la responsabilidad por la ejecución total del contrato frente a la entidad contratante.

3.3.6 SEGUROS

Constituye obligación esencial a cargo del contratista obtener los seguros necesarios de aseguradores autorizados, conforme a la legislación vigente y debidamente supervisados por la superintendencia de Banca y seguros y de administradoras de fondos de pensiones.

Asimismo, debe mantenerlos vigentes en su total capacidad y cobertura, desde el inicio de la obra hasta la recepción de la obra; hasta que la obra materia de contrato del contrato haya sido recibida por la entidad, con la finalidad de cubrir los riesgos inherentes a toda obra.

El contratista después de suscrito el contrato deberá tomar por su cuenta todos los seguros previstos en los presentes requerimientos técnicos mínimos.

Seguro complementario de trabajo de Riesgos (SCTR)

Todo el personal que participe en la ejecución de la obra en todas sus etapas y labores, deberá contar con una póliza de seguro complementario de trabajo de riesgo.

Las pólizas de seguro, deben ser presentadas a la supervisión y a la entidad, al inicio de

ejecución de Obra.

Que expresamente estipulado que EL CONTRATISTA tendrá total y exclusiva responsabilidad por el pago de todas las obligaciones sociales relacionadas con su personal tales como el pago de remuneraciones, CTS, indemnizaciones, prestamos, leyes sociales y demás derechos y beneficios que correspondan y en general cualquier contribución, aporte o tributo y creado o por crearse que sea aplicable para estos casos, obligándose a mantener a la entidad libre de cualquier reclamo por estos conceptos, en tanto dicho personal no tiene ninguna vinculación de orden laboral ni contractual con la entidad, asimismo, el contratista deberá de cumplir con cualquier cambio en la legislación o normativa laboral que impacte en las obligaciones con su personal.

3.3.7 AVANCES

NO CORRESPONDE

3.3.8 EMPLEO DE METODOLOGÍAS COLABORATIVAS

El Plan Copesco Nacional aún no ha implementado de manera formal la metodología BIM en la ejecución de proyectos. De acuerdo con el Plan BIM 2025-2030, se esta llevando a cabo un proceso gradual de implementación de esta metodología, que incluye la capacitación, adecuación de herramientas tecnológicas y la creación de directrices específicas para su aplicación en los proyectos de inversión pública. Por lo tanto, la entidad no exigirá emplear la metodología BIM (Building Information Modeling) durante la ejecución contractual.

3.3.9 GESTIÓN DE LA CALIDAD

NO CORRESPONDE

3.3.10 PLAN DE CONTINGENCIA

NO CORRESPONDE

3.3.11 ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE PRESTACIONES ADICIONALES

Se precisa que quien estará a cargo de la elaboración del expediente técnico de la prestación adicional, es el **CONTRATISTA**.

3.3.12 OTRAS DISPOSICIONES

3.3.12.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- a. Gestionar la obra de conformidad con las cláusulas de su contrato, las bases y términos de referencia, los dispositivos legales vigentes sobre la materia (Ley General de Contrataciones Públicas, su Reglamento y modificaciones correspondientes). Entendiéndose que la gestión de la obra comprende aspectos técnicos, ambientales, económicos, seguridad y salud en obra, administrativos, legales y todo aquello que se requiera para la eficiente y eficaz administración del contrato de obra.
- b. Es obligación del Contratista ejecutar la obra en cumplimiento de las especificaciones técnicas, respetando las características de los materiales de construcción, los procedimientos y las condiciones para conformidad de la partida ejecutada.
- c. Es obligación del contratista brindar todas las facilidades al supervisor para el efectivo control de la obra.

- d. Solicitando de manera oportuna la conformidad para la compra e ingreso de los materiales a obra, así como solicitar la conformidad por parte del supervisor para el inicio de ejecución de una nueva actividad o partida y para el inicio de cada etapa, mediante el manejo de formatos dependiendo el caso.
- e. El contratista deberá comunicar a la entidad la lista de los participantes consignando los nombres de los profesionales con sus respectivos números de DNI y cargos que desempeñan en obra, así como el personal que participaran en la dirección y ejecución de la obra, debiendo estar a cargo un residente de obra el día de inicio de la obra.
- f. El contratista para el inicio de la obra deberá presentar el calendario de participación del personal ofertado de conformidad al calendario de ejecución de la obra.
- g. El contratista para el inicio de la obra deberá presentar el certificado de habilidad del personal propuesto.
- h. El contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio de acuerdo a las órdenes del supervisor o inspector.
- i. El contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas e salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 29783, normas complementarias y modificatorias y distintas normas diferentes al tema.
- j. El contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto. El riesgo resultante de la inobservancia de esta obligación correrá únicamente por cuenta del contratista.
- k. Le corresponde al contratista la obligación de todos los seguros necesarios para resguardar la integridad de los bienes, recursos que se utilizan y los terceros eventualmente afectados.
- l. Le corresponde al contratista (ejecutor de obra) la responsabilidad de contar y mantener el equipamiento y las condiciones que aseguren una conectividad oportuna y adecuada, para el acceso y registro en el cuaderno de Incidencias, según lo indicado en el numeral 188.4 del Reglamento de la Ley N° 32069.
- m. Constituye obligación esencial del contratista que el residente de obra y plantel técnico se encuentren en la obra durante su ejecución conforme a la programación prevista en el expediente técnico y/o los compromisos asumidos en los documentos que forman parte del contrato (Estructuras de Costos, etc.).
- n. Es obligación esencial del contratista ejecutar la obra en cumplimiento de las especificaciones técnicas, respetando las características de los materiales de construcción, los procedimientos y las condiciones para la conformidad de la partida ejecutada.
- o. Es obligación del contratista adquirir los materiales en concordancia al calendario de adquisición de materiales y equipos.
- p. Es obligación del contratista solicitar de manera oportuna la conformidad para la compra ingreso de los materiales a obra, con la presentación de las especificaciones técnicas del fabricante en concordancia a las especificaciones técnicas del expediente técnico.
- q. Solicitar la conformidad por parte del Supervisor o Inspector para el inicio de ejecución de una nueva actividad o partida y para el inicio de cada etapa, mediante el manejo de formatos dependiendo del caso.
- r. El contratista tiene la obligación de sustentar cada partida ejecutada y valorizada en el mes de conformidad a las especificaciones técnicas del expediente técnico, con las respectivas fotografías por cada partida ejecutada mostrando claramente el detalle de la partida ejecutada.
- s. Adjuntar las valorizaciones mensuales, las especificaciones técnicas de cada uno de los materiales utilizados, certificados de garantía de equipos y/o materiales según sea el caso, certificados de calibración de los equipos utilizados, pruebas de calidad con los protocolos de norma, constancia de autorización del supervisor para el inicio y la ejecución de cada etapa de una actividad, todos ellos debidamente firmados y corroborados con las fotografías del momento de la verificación de los procedimientos

con el detalle del objeto verificado y todo fechado y con la presencia del residente y supervisor de obra.

- t. De darse el caso de atraso injustificado, por causas imputables al contratista, en la ejecución de la obra y de ser el caso y de ser necesario la continuidad de los trabajos del plan de monitoreo arqueológico al estar pendiente las partidas de movimiento de tierra de la obra, el costo que demande dichas intervenciones que impliquen remoción de suelos; será asumido por el contratista, el que hace efectivo deduciendo dicho monto de la liquidación del contrato de ejecución de obra.
- u. El plazo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de 7 años.
- v. La recepción conforme de la obra, otorgada por la entidad contratante no obsta su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos (7 años), según lo indicado en el artículo 216 del Reglamento de la Ley N°32069.

3.3.12.2 OTROS REQUERIMIENTOS EXIGIDOS AL CONTRATISTA

El contratista debe velar por la vigilancia y Seguridad de la obra durante todos los días en que la obra se encuentre bajo su custodia a turno completo (día y noche).

Asimismo, el contratista debe de cumplir con presentar el último día de cada mes, entre otros la siguiente documentación.

ITEM	DESCRIPCIÓN
1	CONSTANCIAS DE SEGURO SCTR (SALUD Y PENSIÓN)
2	COMPROBANTE DE PAGO DE SEGUROS SCTR (SALUD Y PENSIÓN)
3	PAGO CONAFOVICER
4	PAGO SENCICO
5	CERTIFICADO DE HABILIDAD
6	CARTA DE CONTRATISTA / ENTREGA DE LA VALORIZACIÓN

3.3.12.3 NOTIFICACIÓN ELECTRONICA

Constituyen formas validas de notificación, las que la Entidad efectuó a través del correo electrónico (domicilio virtual) consignado por el contratista para la firma del contrato y ratificado en la parte del respectiva del contrato, para cuyos efectos declara y asume dicho domicilio como su ubicación habitual en la red de Internet, autorizando a la Entidad para utilizar esta modalidad de notificación oficial, La suscripción del contrato de parte del contratista implica su “autorización expresa” para el uso de esta modalidad de notificación.

El contratista es responsable de mantener operativos los medios de recepción de notificación electrónica, considerándose notificada para todo efecto la hora y fecha en que la información digital es remitida desde el servidor de la Entidad.

Una vez efectuada la notificación a través del correo electrónico, no será necesario la notificación física del acto administrativo, no obstante, de producirse esta modalidad, ello no invalidará la notificación por medio electrónico, computándose los plazos a partir de la primera notificación efectuada, sea bajo cualquier modalidad.

El contratista es responsable de mantener oportunamente los medios de recepción de notificaciones debiendo comunicar cualquier cambio de domicilio o dirección, a través de la mesa de partes con una anticipación no menor a 30 días.

3.3.13 PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de obra es de (Quinientos setenta) **570 días calendario**.

3.3.14 PLAZO PARA RESPUESTAS ENTRE LAS PARTES

De acuerdo con lo establecido en el numeral 192.2 del Reglamento, cuando este no establezca un plazo específico para la respuesta de las partes, se aplica el plazo máximo de respuesta establecido en el cuadro siguiente:

Plazo máximo de respuesta	:	03 días calendarios
---------------------------	---	---------------------

Antes del vencimiento de dicho plazo, las partes pueden acordar su prórroga para cada caso específico en considerando la cláusula de notificaciones durante la ejecución contractual del contrato.

3.3.15 MODALIDAD DE PAGO

El contrato se rige por la modalidad de **ESQUEMA MIXTO (SUMA ALZADA Y PRECIOS UNITARIOS)** de acuerdo con lo establecido en el expediente técnico respectivo y de conformidad con el artículo 161 del Reglamento.

3.3.16 ADELANTOS²

Para obras en el sistema de entrega de solo construcción, el adelanto directo y el adelanto para materiales e insumos, equipamiento y mobiliario no exceden, respectivamente, el 10% y 20% del monto del contrato original.

La ENTIDAD otorgara los respectivos adelantos de acuerdo a lo establecido en el Artículo 178°, 179° y 181° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

Mecanismo de garantía aplicable a los adelantos	:	CARTA FIANZA FINANCIERA O FIDEICOMISO
---	---	---------------------------------------

- Aplica el fideicomiso como mecanismo de garantía aplicable a los adelantos debido a la cuantía indicada en el numeral 184.1 del artículo 184 del Reglamento.

3.3.16.1 Adelanto Directo

Adelanto directo		
Porcentaje de adelanto para el componente de obra	:	10% respecto al monto de la obra del contrato original
Plazo de entrega de adelanto	:	07 días calendario

Los porcentajes máximos de los adelantos y los plazos de entrega se encuentran establecidos en el numeral 178.3 del artículo 178 y en el artículo 179 del Reglamento, respectivamente. Vencido el plazo para solicitar el adelanto la solicitud se tiene por no presentada.

² Si la entidad contratante ha previsto la entrega de adelantos, debe regular el procedimiento para su entrega, conforme a lo establecido en los artículos 178, 179 y 181 del Reglamento.

3.3.16.2 Adelanto para materiales e insumos

Adelanto para materiales e insumos		
Porcentaje de adelanto para el componente de obra	:	20% respecto al monto de la obra del contrato original
Plazo de entrega de adelanto	:	08 días calendario

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 181 del Reglamento, el contratista solicita, como máximo, el adelanto a la supervisión considerando el Calendario de Adquisición de Materiales, Insumos, Equipamientos y Mobiliario restándole el plazo de entrega de adelanto referido en el cuadro superior.

3.3.17 REPARTICIÓN DE LOS AHORROS GENERADOS POR PROPUESTAS DE CAMBIO DE INGENIERÍA DE VALOR

En caso la entidad contratante acepte las propuestas de cambio de ingeniería de valor (PCIV), de acuerdo con lo previsto en el artículo 205, los ahorros generados son repartidos entre las partes según los siguientes porcentajes:

% repartido para la entidad contratante	[75.00 %]
% repartido para el contratista	[25.00 %]

3.3.18 APLICACIÓN DE INCENTIVOS

En el presente contrato se contemplan el siguiente incentivo:

Cumplimiento anticipado de la fecha programada de culminación de la prestación	:	[En el procedimiento de Liquidación de Obra] ³
--	---	---

3.3.19 FÓRMULA DE REAJUSTE

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el artículo 209 del Reglamento. Los reajustes no se computan dentro de los límites establecidos para las prestaciones adicionales. En la modalidad de pago de costos reembolsables, no se aplica fórmula de reajuste debido a que la entidad contratante reconoce el costo real incurrido por el contratista.

Las fórmulas polinómicas y/o monómicas se detallan en el expediente técnico de obra, VOLUMEN II – Tomo 4

En el caso de contratos de obras pactadas en moneda nacionales, las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste “K” que se obtenga de aplicar la formula o formulas polinómicas previstas en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización.

³ Al pago del contratista se le incluye adicionalmente el IGV, de corresponder.

En el caso de contratos de obras pactadas en moneda nacionales, las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste “K” que se obtenga de aplicar la formula o formulas polinómicas previstas en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización.

Dado que los índices Unificados de precios de la construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste “k” conocido al momento de la valorización. Cuando se conozcan los índices unificados de precios que se deben aplicar, se calcula el monto definitivo de los reajustes que le corresponden y se pagan con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses. Tanto la elaboración como la aplicación de fórmulas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N°011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.3.20 PENALIDADES POR MORA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 120 del Reglamento. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde F tiene los siguientes Valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40.
- Para plazos entre sesenta y uno a ciento veinte días: F = 0.25.
- Para plazos mayores a ciento veinte días: F = 0.15

3.3.21 OTRAS PENALIDADES

Adicionalmente a la penalidad por mora, se aplican las siguientes penalidades:

OTRAS PENALIDADES			
Nº	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN
1	Cuando se produce la sustitución de un mismo integrante del plantel técnico por segunda vez, siempre que no se origine por caso fortuito o fuerza mayor o por un hecho sobreviniente no imputable al contratista, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 189.3 del artículo 189 del Reglamento.	4.5 UIT por cada sustitución de un integrante del plantel técnico acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación.	Una vez autorizada la sustitución del mismo integrante del plantel técnico por parte de la entidad contratante y acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación de penalidad.
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.75 UIT, por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según Informe del Supervisor o Inspector de Obra y/o informe del coordinador de obras y/o

OTRAS PENALIDADES			
Nº	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN
			representantes de La Entidad.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.50 UIT, por cada día de ausencia del personal en obra.	Según Informe del Supervisor o Inspector de Obra y/o informe del coordinador de obras y/o representantes de La Entidad.
3	<p>Cuando el Residente de Obra NO se encuentre en forma permanente en la obra, salvo se demuestre cualquiera de las siguientes excepciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Por fallecimiento del profesional propuesto. ✓ Por enfermedad que impide la permanencia del profesional debidamente sustentado con la documentación que certifique la atención médica, prescripción médica y todo lo referente a su asistencia médica. 	0.50 UIT, por cada día de ausencia del Residente de Obra.	Según Informe del Supervisor o Inspector o informe del coordinador de obras y/o representantes de La Entidad.
4	<p>Cuando los Especialistas ofertados por el contratista NO se encuentren en la obra, salvo se demuestre cualquiera de las siguientes excepciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Por fallecimiento del profesional propuesto. ✓ Por enfermedad que impide la permanencia del profesional debidamente sustentado con la documentación que certifique la atención médica, prescripción médica y todo lo referente a su asistencia médica. <p>Esto de acuerdo al % de su participación en el calendario de participación entregado al inicio de obra.</p>	0.25 UIT, por cada día de ausencia de cada Especialista.	Según Informe del Supervisor o Inspector de obra o informe del coordinador de obras y/o representantes de La Entidad.
5	<p>Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los días indicados en el Cronograma de ejecución de obra.</p> <p>La entidad entregará con anticipación el modelo y diseño al Contratista y/o Supervisor y/o Inspector, en un plazo que no supere los cinco días de inicio de obra.</p>	0.25 UIT, por cada día de atraso.	Según Informe del Supervisor o Inspector de obra o informe del coordinador de obras y/o representantes de La Entidad.
6	En caso el contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual ante el Supervisor o Inspector en un plazo de 48 horas de iniciado el plazo de ejecución de obra.	0.25 UIT, por cada día de atraso en la presentación del cronograma antes indicado.	Según Informe del Supervisor y/o Inspector y/o anotación en el cuaderno de obra.
7	Cuando el monto de la valorización acumulada ejecutada a la fecha de presentación sea menor al 80% del monto acumulado de la valorización acumulada programada, el contratista no cumpla con presentar a la supervisión o al inspector el cronograma acelerado de obra dentro de los 7 días siguientes.	0.25 UIT, por cada día de atraso.	Según Informe del Supervisor y/o Inspector de obra y/o coordinador de obra.
8	Cuando se otorgue una ampliación de plazo (conforme al Art. 198.7 del RLCE), el contratista deberá de presentar al inspector o supervisor la programación CPM que corresponda y su respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado, (considerando para ello solo las partidas que se han visto afectadas y	0.25 UIT, por cada día de atraso.	Según Informe del Supervisor y/o Inspector y/o coordinador de obra.

OTRAS PENALIDADES			
Nº	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN
	en armonía con la ampliación de plazo concedida) en un plazo que no puede exceder de siete (7) días contados a partir del día siguiente de la fecha de notificación al contratista de la aprobación de la ampliación de plazo.		
9	Cuando el Contratista no presente el informe de valorización en el plazo establecido.	0.50 UIT, por cada día de atraso.	Según Informe del Supervisor y/o Inspector y/o coordinador de obra.
10	Cuando el contratista entregue documentación incompleta en las valorizaciones mensuales y en las valorizaciones de adicionales; de acuerdo al numeral 1.9, perjudicando el trámite normal de los mismos, esta documentación incompleta va desde las pólizas de seguro no presentadas, comprobantes de pago de los mismos y documentación técnica firmada. La multa será por cada trámite documentario.	0.25 UIT, por cada trámite documentario.	Según Informe del Supervisor y/o Inspector y/o coordinador de obra.
11	Por presentar metrados en las valorizaciones no acorde a lo realmente ejecutado en campo, generándose así una sobrevalorización.	0.50 UIT, por cada evento.	Según Informe del Supervisor o Inspector, o informe del coordinador de obras y/o representantes de La Entidad
12	Cuando el contratista ingrese materiales a la obra y/o utilice el material sin la autorización del Supervisor o Inspector de Obra.	0.50 UIT, por cada evento.	Según anotación en el Cuaderno de Obra, e Informe del Supervisor o Inspector de obra.
13	Cuando el contratista emplee materiales para la obra que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su utilización.	0.50 UIT, por cada caso detectado.	Según Informe del Supervisor o Inspector o Coordinador de Obra.
14	<p>Cuando el Contratista, no evidencie el cumplimiento de la Normativa legal vigente respecto a la Seguridad y Salud en el Trabajo, durante la ejecución de la obra, incumpliendo con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La implementación del Plan de Seguridad y Salud en el trabajo (PSST), acorde con lo especificado en el DS-011-2019-TR "Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el Sector Construcción", Artículo 18.- contenido mínimo del Plan de seguridad y salud en el trabajo • La entrega y reposición de Equipos de Protección Personal (EPP), pudiendo ser: cascos de seguridad, botas y/o zapatos de seguridad, guantes, lentes, protectores auditivos, protectores respiratorios, sistemas de sujeción anticaídas, uniformes para el personal y protección especial de acuerdo a las tipologías de los trabajos a ejecutar. Sustentado en: <ul style="list-style-type: none"> - Punto 13, de la Norma técnica del RNE, G.050 "Seguridad durante la construcción" 		Según Informe del Supervisor o Inspector o informe del coordinador de obras y/o representantes de La Entidad

OTRAS PENALIDADES			
Nº	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN
	<ul style="list-style-type: none"> - Punto O.E. 1.2.1.1, de la RD-073-2010 "Norma técnica de metrados para obras de edificación y habilitaciones urbanas" - Numeral 6.14 del Artículo 6, del DS-011-2019-TR "Reglamento de Seguridad y Salud en el Sector Construcción" • La Instalación, mantenimiento y capacitación de Equipos de Protección Colectiva (EPC), pudiendo ser: mallas de PVC anaranjadas, cintas de seguridad y/o de peligro, porta cintas, tranqueras, conos, alarmas audibles y luces estroboscópicas en maquinaria pesada y otros, redes de protección, barandas, sistemas de guardas, sistemas de bloqueo, diferenciales para tableros eléctricos provisionales, sistemas de entibados, tapas para abertura de losas en pisos, sistemas de ventilación y/o extracción de aire (gases tóxicos), pases peatonales y vehiculares, letreros de advertencia, líneas de vida, pantallas ignífugas, y protección especial de acuerdo a las tipologías de los trabajos a ejecutar. Sustentado en: <ul style="list-style-type: none"> - Punto 14, de la Norma técnica del RNE, G.050 "Seguridad durante la construcción" - Punto O.E. 1.2.1.2, de la RD-073-2010 "Norma técnica de metrados para obras de edificación y habilitaciones urbanas" - Letra "e" del Artículo 15, del DS-011-2019-TR "Reglamento de Seguridad y Salud en el Sector Construcción" - Letra "k" del Artículo 52, del DS-011-2019-TR "Reglamento de Seguridad y Salud en el Sector Construcción" • La comunicación de los accidentes sucedidos en obra dentro de las 24 horas de sucedido el hecho. 	0.50 UIT, por cada día, verificada y registrada la deficiencia.	
15	<p>Cuando el Contratista no cumpla con presentar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST) de la obra, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al inicio de obra. Sustentado en:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Punto 9, de la Norma técnica del RNE, G.050 "Seguridad durante la construcción" - Punto O.E. 1.2.1, de la RD-073-2010 "Norma técnica de metrados para obras de edificación y habilitaciones urbanas" - Letra "j" del Artículo 5, del DS-011-2019-TR "Reglamento de Seguridad y Salud en el Sector Construcción" - Numeral "17.2", "17.4", "17.5", del Artículo 17, del DS-011-2019-TR "Reglamento de Seguridad y Salud en el Sector Construcción" <p>La multa es por cada día de incumplimiento</p>	0.50 UIT, por cada día de incumplimiento.	Según Informe del Supervisor o Inspector o informe del coordinador de obras y/o representantes de La Entidad.
16	<p>Cuando El Contratista no cumpla con realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el Plan de Manejo Ambiental del proyecto.</p>	0.25 UIT, por ocurrencia de evento.	Según Informe del Supervisor o Inspector o informe del coordinador de

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN
			obras y/o representantes de La Entidad.
17	Cuando el contratista no presente su Plan de Residuos Sólidos a los 10 primeros días de iniciada la obra el cual debe ser implementado de forma inmediata. Por cada día de retraso	0.25 UIT, por cada día de retraso	Según Informe del Supervisor o Inspector o informe del coordinador de obras y/o representantes de La Entidad.
18	Cuando el contratista no cumple con realizar la cantidad de monitoreos requeridos y establecidos en el Instrumento de Gestión Ambiental – DIA	0.25 UIT, por cada evento.	Según Informe del Supervisor o Inspector o informe del coordinador de obras y/o representantes de La Entidad.
19	Cuando el contratista al término de las actividades de ejecución de obra no presente sus Informes de Desempeño y Cierre Ambiental, el que será remitido a la entidad que ejerce funciones de supervisión, fiscalización y sanción ambiental con copia a la entidad ambiental competente.	0.25 UIT, por cada día de atraso.	Según Informe del Supervisor o Inspector o informe del coordinador de obras y/o representantes de La Entidad.
20	Cuando El Contratista no cumpla con presentar los comprobantes que acrediten la cobertura y pago del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) de todo su personal de obra, en la valorización mensual correspondiente. sustentado en: - Artículo 19, de la Ley N° 26790 “Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud” - DS-009-97-SA “Reglamento de la Ley N° 26790”	0.25 UIT, por cada día de incumplimiento.	Según Informe del Supervisor o Inspector o informe del coordinador de obras y/o representantes de La Entidad.

La suma de la aplicación de las penalidades por mora y otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del componente o ítem correspondiente.

3.3.22 FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 210 del reglamento.

Las valorizaciones tienen las siguientes condiciones:

Periodo de valorización de obra	:	Las valorizaciones serán MENSUALES y en el mes de diciembre en periodos de valorizaciones QUINCENALES.
Cálculo de la valorización	:	En la valorización se incluyen las prestaciones adicionales de obra, mayores metrados y/u otros pagos que provengan de una modificación contractual, las cuales se calculan de manera INDEPENDIENTE.

Plazo para que la entidad contratante o el contratista, según corresponda, efectúe el pago del saldo de la liquidación del contrato y presente el comprobante de pago respectivo	:	15 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.
--	---	---

El contenido mínimo de las valorizaciones es el siguiente:

N	Documentos de sustento para la presentación de la valorización	Documentos a presentar según tipo de valorización						
		Obra Principal	De Obras Adicionales	De Mayores Metrados	De Mayores Gastos Generales Variables	Diario	De Mayores Costos Directos	De Intereses Legales
1	Informe del Supervisor o Inspector sobre la valorización	x	x	x	x	x	x	x
2	Resumen de la Valorización	x	x	x	x	x	x	x
3	Planilla de la Valorización de obra (por especialidades, en caso corresponda)	x	x	x				
4	Planilla de los metrados ejecutados durante el periodo	x	x	x				
5	Plano o croquis de seguimiento de lo ejecutado en el periodo	x	x	x				
6	Cálculo de las penalidades, en caso corresponda	x						x
7	Cálculo de reajustes	x	x	x				
8	Cálculo de amortizaciones y deducciones, en caso corresponda	x						
9	Copia del cronograma valorizado de obra	x						
10	Gráfico de la Curva S	x						
11	Controles de calidad efectuados durante el periodo, en caso corresponda	x	x	x				
12	Vistas fotográficas de las partidas ejecutadas durante el periodo	x	x	x				
13	Factura correspondiente al monto y mes de la valorización	x	x	x	x	x	x	x
14	Copia de asientos del Cuaderno de Obra, solo en caso el OSCE haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico	x	x	x	x	x	x	x
15	Anexos							
a	Copia del Acta de Entrega de Terreno (solo para la primera valorización)	x						
b	Copia del asiento de cuaderno de obra que autoriza su ejecución			x				
c	Documentación que acredite los Mayores Gastos Generales Variables incurridos, sólo en caso de paralización total de obra				x			
d	Documentación que acredite los Mayores Costos Directos incurridos					x		
e	Copia de las Tasas de intereses legales						x	
f	Resolución de aprobación del Expediente Técnico de obra							x

Las valorizaciones serán mensuales y tienen el carácter de pagos a cuenta y son el producto de los metrados realmente ejecutados por los precios unitarios ofertados.

Los procedimientos de las valorizaciones se llevarán a cabo de acuerdo a lo establecido en el Artículo 210° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, según lo siguiente:

Artículo 210. Pago de valorizaciones en contratos de obra bajo los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción

210.1. Las valorizaciones se realizan mensualmente y son consideradas pagos a cuenta. Las bases pueden establecer periodos distintos de valorización, en cuyo caso se debe contemplar el procedimiento correspondiente para su pago. En las valorizaciones, se incluyen las prestaciones adicionales de obra, mayores metrados, y/u otros pagos que provengan de una modificación contractual, que pueden ser calculados de manera independiente.

210.2. El residente y el supervisor revisan de forma conjunta los metrados ejecutados para la presentación de las valorizaciones, luego de lo cual son presentadas por el contratista al supervisor y a la entidad dentro de los primeros tres días del mes siguiente al mes valorizado. En el plazo de cinco días contabilizados desde el día siguiente de presentada, el supervisor presenta a la entidad contratante su informe respecto a la valorización. Si el supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este la efectúa.

210.3 La entidad contratante evalúa y paga la valorización hasta el último día del mes en que es presentada. De contar con observaciones se las comunica al supervisor y al contratista, otorgando un plazo para su subsanación. Cuando el contratista responde a las observaciones,

la entidad contratante revisa en el plazo máximo de dos días hábiles contabilizados desde el día siguiente de recibida la subsanación y continúa con el trámite de pago.

Para que proceda la valorización, las partidas deberán estar ejecutadas de acuerdo a las especificaciones técnicas del expediente técnico contractual y los respectivos controles de calidad efectuado durante el periodo.

Los controles de calidad efectuados durante el periodo, según sea el caso, deben contener lo siguiente:

- Autorización de ingreso de material ingresado y utilizado en obra con las especificaciones técnicas del fabricante en concordancia con las especificaciones técnicas del expediente técnico, que demuestren la misma calidad o mejor del consignado en las especificaciones técnicas.
- Certificados de garantía y/o de calidad, de los materiales y/o equipos.
- Pruebas de calidad con los protocolos de norma (Densidad de Campo, prueba de resistencia a la compresión, ensayo de asentamiento del concreto, Etc.)
- Constancia de autorización del supervisor por la ejecución de cada etapa de una actividad.
- Certificado de calibración de los equipos utilizados.
- Fotografías del momento de la verificación de los procedimientos de ejecución de cada partida valorizada y con el detalle del objeto verificado y todo fechado.

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en Soles, en periodos de **VALORIZACIONES MENSUALES**, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. En el mes de diciembre, la ENTIDAD se obliga a pagar las contraprestaciones a el CONTRATISTA en periodos de **VALORIZACIONES QUINCENALES**, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE de la Pladicop.

3.3.23 RECEPCIÓN DE LA OBRA

La recepción de obra se sujeta a las condiciones establecidas en el artículo 212 del Reglamento.

La conformidad final de Obra será otorgada, conforme a lo dispuesto por el artículo 212 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas por el comité de Recepción de obra quien informaría a la Unidad de Obras. La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

No se aceptará recepciones parciales.

3.3.24 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DESDE EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante arbitraje.

Para dicho efecto, el postor ganador de la buena pro selecciona a uno de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje:

<i>N°</i>	<i>Centro de Administración de JPRD</i>	<i>RUC</i>
1	Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú	20155945860
2	Centro de Arbitraje de la Cámara de comercio de Lima	20101266819

3	Centro de Arbitraje y Resolución de Disputas del CIP Lima	23138086438
---	---	-------------

Cantidad de miembros de la JPRD	:	01 Miembro
---------------------------------	---	------------

3.3.25 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

La liquidación de obra se sujeta al artículo 213 y 215 del Reglamento. El contenido mínimo de la liquidación de obra debe estar de acuerdo a la Directiva aprobada por la Entidad contratante.

3.4 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

3.4.1 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN OBLIGATORIOS

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 20'000,000.00 (Veinte Millones y 00/100 Soles)**, en la ejecución de obras en la especialidad y las subespecialidades correspondientes durante los veinte años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computan desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considera la siguiente especialidad y subespecialidades como experiencia del postor:

ESPECIALIDAD: EDIFICACIONES Y AFINES⁴	
SUBESPECIALIDAD	TIPOLOGÍA
Espacios públicos y recreacionales ⁵	Afines*

*Se debe entender como afines aquellas que están directamente relacionadas con las tipologías correspondientes a cada subespecialidad, que pueden ser:

~~Servicios Turísticos Públicos y/o Infraestructura Turística y/o Servicios Turísticos.~~

Servicios Turísticos Públicos y/o Infraestructura Turística y/o Servicios Turísticos y/o Salas de Exhibición y/o Exposición y/o Centros Culturales.⁶

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acredita con copia simple de (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o (iv) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante

⁴ De acuerdo a la RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°0016-2025-EF/54.01 que aprueba el "Listado de Subespecialidades y tipologías de Obras y consultoría de Obras en el marco de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y su Reglamento"

⁵ RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°0016-2025-EF/54.01

⁶ Consulta y/u observación N° 19 realizada por CORPORACION ACEROS Y MINERIA HL S.A.C.

contrataciones realizadas con privados⁷, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (iv) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos o constancia de prestación o valorizaciones.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 16**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad que le hubiesen transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Advertencia

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.

B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL DEL PERSONAL CLAVE

B.1. CALIFICACIÓN DEL PERSONAL CLAVE

<i>Cargo y/o responsabilidad</i>	<i>N°</i>	<i>Descripción</i>	<i>Profesión</i>	<i>Grado requerido o título profesional requerido</i>
<i>Residente de Obra</i>	1	Participación con presencia efectiva a tiempo completo en la obra.	Arquitecto o Ing. Civil	Titulado en Arquitectura o Ingeniería Civil.
<i>Asistente de Residente de Obra</i>	1	Participación con presencia efectiva a tiempo completo en la obra.	Arquitecto o Ing. Civil	Titulado en Arquitectura o Ingeniería Civil.
<i>Ingeniero Estructural</i>	1	Participación con presencia efectiva a tiempo completo en la obra.	Ing. Civil	Titulado en Ingeniería Civil
<i>Arquitecto Restaurador</i>	1	Participación con presencia efectiva a tiempo completo en la obra.	Arquitecto	Titulado en Arquitectura
<i>Ingeniero Sanitario</i>	1	Participación con presencia efectiva a tiempo completo en la obra.	Ing. Sanitario	Titulado en Ingeniería Sanitaria
<i>Ingeniero Eléctrico</i>	1	Participación con presencia efectiva a tiempo completo en la obra.	Ing. Eléctrico o Ing. Mecánico Electricista	Titulado en Ingeniería Eléctrica o Ingeniería Mecánico Electricista

⁷ Se entiende "privados" como aquellos que no son entidades contratantes.

Cargo y/o responsabilidad	N°	Descripción	Profesión	Grado requerido o título profesional requerido
Ingeniero de Seguridad y Ambiental	1	Participación con presencia efectiva a tiempo completo en la obra.	Ing. Ambiental y/o Ing. Industrial y/o Ing. Seguridad e Higiene y/o carreras de Ingeniería, con especialidad en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Seguridad en obras y/o SSOMA.	Titulado en Ing. Ambiental y/o Ing. Industrial y/o Ing. Seguridad e Higiene y/o carreras de Ingeniería, con especialidad en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Seguridad en obras y/o SSOMA.
Ingeniero de Control de Calidad	1	Participación con presencia efectiva a tiempo completo en la obra.	Ing. Civil o Ing. Industrial	Titulado en Ingeniería Civil o Ingeniería Industrial
Arqueólogo	1	Participación con presencia efectiva a tiempo parcial en la obra de 6 meses.	Arqueólogo	Titulado en Arqueología

Acreditación:

El título es verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente enlace: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso el título no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida en el caso de estudios realizados en el extranjero.

En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.

B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

Residente de Obra

- Experiencia mínima acumulada de cuatro (04) años como residente de obra y/o jefe de supervisión y/o supervisor y/o inspector, en la ejecución de obras similares públicas y/o privadas, que se computa desde la colegiatura.

Asistente de Residente de Obra

- ~~Experiencia mínima acumulada de dos (02) años como residente de obra y/o jefe de supervisión y/o supervisor y/o inspector, en la ejecución de obras similares públicas y/o privadas, que se computa desde la colegiatura.~~

Experiencia mínima acumulada de dos (02) años como residente de obra y/o jefe de supervisión y/o supervisor y/o inspector, en la ejecución de obras en general públicas y/o privadas, que se computa desde la colegiatura.⁸

Ingeniero Estructural

⁸ Consulta y/u observación N° 3 realizada por CONTRATISTAS GENERALES SAN LUIS S.A.C. y consulta y/u observación N° 7 realizada por CONSTRUCTORA COSTA ANDINA S.A.C

- Debe acreditar una experiencia mínima de dos (02) años como especialista y/o residente de obra, en estructuras en obras en general públicas y/o privadas, que se computa desde la colegiatura.

Arquitecto Restaurador

- ~~Debe acreditar una experiencia mínima de dos (02) años como especialista y/o residente de obra, en la ejecución de obras similares públicas y/o privadas, que se computa desde la colegiatura.~~

Debe acreditar una experiencia mínima de dos (02) años como especialista y/o residente de obra, en la ejecución de obras en general públicas y/o privadas, que se computa desde la colegiatura.⁹

Ingeniero Sanitario

- Experiencia mínima de dos (02) año como especialista en instalaciones sanitarias en obras en general publica y/o privada, que se computa desde la colegiatura.
- La experiencia acreditada también será válida en el cargo como Especialista en Instalaciones Sanitarias y/o Supervisor en Instalaciones Sanitarias, a nivel de ejecución y/o supervisión de obra, publica y/o privada.

Ingeniero Eléctrico

- Experiencia mínima de dos (02) años, como especialista en instalaciones eléctricas en obras en general, publica y/o privada, que se computa desde la colegiatura.
- La experiencia acreditada también será válida en los cargos como Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Supervisor en Instalaciones Eléctricas y/o Supervisor Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Especialista en Instalaciones Electromecánicas y/o Supervisor Especialista en Instalaciones Electromecánicas y/o Instalaciones Eléctricas y Electromecánicas y/o Supervisor en Instalaciones Eléctricas y Electromecánicas.

Ingeniero de Seguridad y Ambiental

- Experiencia mínima acumulada de dos (02) años como especialista en seguridad salud ocupacional y medio ambiente y/o especialista en seguridad y medio ambiente a nivel de ejecución y/o supervisión de obras en general, públicas y/o privadas, que se computa desde la colegiatura.
- En la experiencia acreditada también serán válidos los cargos como: “Especialista SSOMA”, “Ingeniero de Seguridad”, “Ingeniero de prevención de riesgos laborales salud ocupacional y medio ambiente”, jefe o responsable de seguridad salud ocupacional y medio ambiente”.

Ingeniero de Control de Calidad

- Experiencia mínima de dos (02) años, como Ingeniero de Calidad de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

Arqueólogo

- ~~Experiencia mínima de dos (02) años, como especialista en Arqueología en obras similares públicas y/o privadas, que se computa desde la colegiatura.~~

Experiencia mínima de dos (02) años, como especialista en Arqueología en obras en general públicas y/o privadas, que se computa desde la colegiatura.¹⁰

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acredita con cualquiera de los siguientes documentos:

- (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

⁹ Consulta y/u observación N° 4 realizada por CONTRATISTAS GENERALES SAN LUIS S.A.C. y consulta y/u observación N° 8 realizada por CONSTRUCTORA COSTA ANDINA S.A.C

¹⁰ Consulta y/u observación N° 4 realizada por CONTRATISTAS GENERALES SAN LUIS S.A.C. y consulta y/u observación N° 9 realizada por CONSTRUCTORA COSTA ANDINA S.A.C

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considera aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Importante para la entidad contratante

- *El presente requisito de calificación debe ser completado para cada uno de aquellos que conforman el personal clave.*
- *De acuerdo con el artículo 72.3 del Reglamento y el literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento, la capacidad técnica y profesional es verificada por la DEC para la suscripción del contrato de acuerdo al literal g) del numeral 88.1 del artículo 88, siempre que no se trate de un procedimiento con precalificación o no se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.*
- *Como mínimo debe considerarse personal clave al residente de obra, para los cuales deben tenerse en cuenta los requisitos establecidos en el artículo 177 del Reglamento.*
- *El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecuta las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.*
- *Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se debe validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.*

3.4.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN FACULTATIVOS

C. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

ITEM	EQUIPAMIENTO MÍNIMO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	CANTIDAD
1	CAMION VOLQUETE 6x4 330 HP 15 M3	01
2	CAMION GRUA DE 5 TON.	01
3	SOLDADORA ELECTRICA DE 225A	01
4	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 5.8 HP	01
5	CARGADOR S/LLANTA 125-155 HP 3 YD3	01
6	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.4"	01
7	MARTILLO NEUMATICO 29 KG	01
8	EQUIPO DE ARENADO INC. MANGUERAS	01
9	MARTILLO DEMOLEDOR ELECTRICO 10KG-1600W	01
10	COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125-175 PCM	01

ITEM	EQUIPAMIENTO MÍNIMO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	CANTIDAD
11	ESTACION TOTAL	01
12	EQUIPO DE BOMBEO (PRUEBA HIDRAULICA)	01
13	EQUIPO DE INYECCION DE MORTERO	01
14	RETROEXCAVADORA 80-100 HP 0.5-1.3 YD3	01
15	MARTILLO HIDRAULICO 350 KG	01
16	CORTADORA DE CONCRETO 13HP CON DISCO	01

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra, venta o alquiler u otro documento que acredite que la maquinaria y/o equipamiento estará disponible para la ejecución del proyecto.

De conformidad con el literal b) del numeral 72.3 artículo 72 del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato, salvo que se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.

Advertencia

En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

D. PARTICIPACIÓN EN CONSORCIO

D.1 El número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes.

D.2 El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado será mayor a 30%

D.3 El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, será mayor al 40%

Acreditación:

Se acredita con la promesa de consorcio.