


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)						
1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	14/03/2024				
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN - PASLC				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES PENDIENTES DEL ESTUDIO DEFINITIVO Y EXPEDIENTE TÉCNICO, Y SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRA BAJO LA MODALIDAD DE DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN CON ESTUDIO BÁSICO DE INGENIERÍA PARA EL PROYECTO: "INSTALACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ACANTARILLADO PARA LA ASOCIACIÓN PRO VIVIENDA PROFAM PERÚ DISTRITO SANTA ROSA" CÓDIGO ÚNICO N° 2339705				
1.4	ACTIVIDAD DEL PAO VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI001691001001				
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAO					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	CUI N° 2339705			
		Documento que declara la viabilidad	FORMATO N°08-A			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	- Memorándum N°4430-2023-VIVIENDAVMCS/PASLC/UO - Memorándum N°824-2023-VIVIENDAVMCS/PASLC/UO	Fecha de recepción	29/12/2023 01/03/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	16/02/2024	De oficio	Consultas y Observaciones de los participantes	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETES	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	228-2019-VIVIENDA	Fecha de Inicio de vigencia	9/07/2019	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
-	-	-	-	-	-	-	-		
Consiguar una síntesis de las observaciones									
-	-	-	-	-	-	-	-		
Consiguar una síntesis de las observaciones									
-	-	-	-	-	-	-	-		
Consiguar una síntesis de las observaciones									
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
-	-	-	-	-	-	-	-		
Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
-	-	-	-	-	-	-	-		
Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
-	-	-	-	-	-	-	-		
Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento								
1	Modificaciones en los terminos de referencia a incorporar actividades del personal no clave y personal de apoyo, además de modificar la estructura de costos de la supervisión de obra, se Actualiza el Valor Referencial.								
-									
-									
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
-									
DE LA ENTIDAD									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
1	SE ADJUNTA AL PRESENTE RESUMEN EJECUTIVO LA ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA CONSULTORIA								
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA									
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda				
MONTO	S/ 28 380 360.12 (veintiocho millones trescientos ochenta mil trescientos sesenta con 12/100 soles)								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
SE ADJUNTA AL PRESENTE RESUMEN EJECUTIVO LA ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA CONSULTORIA									

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/03/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<p>Las empresas que remitiéron sus cotizaciones son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DOHWA ENGINEERING CO. LTD. SUCURSAL DEL PERU - CORPORACION MW CONTRATISTAS GENERALES S.A.C. 				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 10px;"> <p>Firma Digital Firmado digitalmente por: SOLIS ARCE Cindy Aileen FAU 20602547443 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 2024/03/14 16:54:03-0500</p> </div> </div>			
<p>DIRECTORA DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION Programa de Agua Segura Perú Lima / Callao - PASLC</p>				

"AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PROFAM PERÚ - DISTRITO DE SANTA ROSA"

Fecha de Precio: 30/10/2023

VALOR REFERENCIAL PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
SISTEMAS DE CONTRATACIÓN: POR TARIFA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA E INTERVENCIÓN SOCIAL, SERVICIOS COMPLEMENTARIOS, PRUEBAS DE AUTOMATIZACIÓN MODO LOCAL Y CONFIGURACIÓN SCADA, OPERACIÓN Y CONFIABILIDAD DEL SISTEMA SCADA Y HASTA RECEPCIÓN Y SUMA ALZADA PARA LA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA.

A. SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS		Meses	
A.1	Plazo de supervisión de ejecución de obra, pruebas de automatización modo local y configuración SCADA y operación y confiabilidad del sistema SCADA y recepción de obra	750	Días calendario
		750	Días calendario
B. LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA		Meses	
B.1	Plazo de Liquidación de la Obra, en días calendario:	72	Días calendario
		72	Días calendario
TOTAL PLAZO DEL SERVICIO EN DÍAS CALENDARIO		822	Días calendario
			27.40 meses

ITEM A: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS - SISTEMA DE CONTRATACIÓN POR TARIFAS DIARIAS						
SUB ITEM A.1: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL, SERVICIOS COMPLEMENTARIOS, PRUEBAS DE AUTOMATIZACIÓN						
ESPECIALIDAD O FUNCION / DESCRIPCION	PARTICIPACION EN EL ESTUDIO					
	U/M	CANT	PARTICIPACIÓN	MESES O N°	PRECIO UNIT MENSUAL (\$/)	SUB TOTAL (\$)
1.1 SUELDOS Y SALARIOS DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO (INCLUYE LEYES SOCIALES)						
1.1.1 PERSONAL PROFESIONAL (CLAVE)						
1.1.1.1 SUPERVISOR DE OBRA	H / Mes	1	100%	25	19,375.62	1,399,707.18
1.1.1.2 ESPECIALISTA EN CALIDAD	H / Mes	1	100%	25	9,309.93	484,395.42
1.1.1.3 ESPECIALISTA AMBIENTAL	H / Mes	1	100%	25	9,749.89	234,248.37
1.1.1.4 ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL	H / Mes	1	100%	24	10,348.37	186,722.22
1.1.1.5 ESPECIALISTA EN OBRAS ELÉCTRICAS O ELECTROMECÁNICAS	H / Mes	1	100%	24	10,348.37	248,360.78
1.1.1.6 ESPECIALISTA EN OBRAS ELÉCTRICAS O ELECTROMECÁNICAS	H / Mes	1	100%	24	10,957.52	262,980.39
1.1.2 PERSONAL PROFESIONAL (NO CLAVE)						
1.1.2.1 ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE AGUA POTABLE	H / Mes	1	100%	25	15,258.17	7,441,684.32
1.1.2.2 ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE ALCANTARILLADO	H / Mes	1	100%	25	15,258.17	406,454.25
1.1.2.3 ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS CIVILES	H / Mes	1	100%	24	15,258.17	406,454.25
1.1.2.4 ESPECIALISTA EN VALORIZACIONES, PRESUPUESTOS Y CONTROL DE COSTOS	H / Mes	1	100%	25	9,366.93	390,166.08
1.1.2.5 ESPECIALISTA EN MECÁNICA DE SUELOS Y GEOTECNIA	H / Mes	1	50%	24	14,254.90	234,248.37
1.1.2.6 ESPECIALISTA EN SISTEMA DE AUTOMATIZACIÓN ELECTRÓNICA - SISTEMA DE COMUNICACIONES SCADA	H / Mes	1	100%	13	10,957.52	171,058.93
1.1.2.7 ESPECIALISTA EN TRANSITO (ESTUDIO - PLANES Y DESVIOS)	H / Mes	1	100%	18	8,169.93	142,447.71
1.1.2.8 ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTOS Y OBRAS ELÉCTRICAS - INSTALACIONES HIDRÁULICAS	H / Mes	1	100%	15	10,957.52	147,058.82
1.1.2.9 ESPECIALISTA EN TOPOGRAFIA Y GEODESIA	H / Mes	1	100%	15	10,957.52	164,362.75
1.1.2.10 ESPECIALISTA EN CARTOGRAFIA Y GEORRENDERIZACIÓN	H / Mes	1	100%	18	8,875.18	161,562.84
1.1.2.11 ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE UTILIZACIÓN DE MT Y BT	H / Mes	1	100%	18	8,875.18	161,562.84
1.1.2.12 COORDINADOR DE SUPERVISIÓN DE INTERVENCIÓN SOCIAL	H / Mes	1	100%	14	10,957.52	153,405.23
1.1.2.13 ESPECIALISTA EN ARQUEOLOGÍA, LICENCIADO EN ARQUEOLOGÍA	H / Mes	1	100%	25	6,862.75	171,588.63
1.1.2.14 ASISTENTE DE SUPERVISOR DE OBRAS	H / Mes	1	100%	10	7,058.82	70,588.24
1.1.2.15 ASISTENTE EN ESTRUCTURAS	H / Mes	2	100%	25	7,349.67	367,483.66
1.1.2.16 ASISTENTE EN CALIDAD	H / Mes	2	100%	24	7,349.67	352,784.31
1.1.2.17 ASISTENTE EN SISTEMA DE AGUA POTABLE	H / Mes	2	100%	24	7,349.67	352,784.31
1.1.2.18 ASISTENTE EN SISTEMA DE ALCANTARILLADO	H / Mes	2	100%	24	7,349.67	352,784.31
1.1.2.19 ASISTENTE EN VALORIZACIONES, PRESUPUESTO Y CONTROL DE COSTOS	H / Mes	2	100%	24	7,349.67	352,784.31
1.1.2.20 ASISTENTE EN EQUIPAMIENTOS - INSTALACIONES HIDRÁULICAS	H / Mes	1	100%	24	7,349.67	176,362.16
1.1.2.21 ASISTENTE DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	H / Mes	3	100%	24	7,349.67	528,176.47
1.1.2.22 ASISTENTE MECANICO ELECTRICISTA O ELECTRONICO	H / Mes	2	100%	14	7,349.67	352,784.31
1.1.2.23 ASISTENTE AUTOMATIZACIÓN, COMUNICACIONES Y SCADA	H / Mes	1	100%	14	7,349.67	205,790.85
1.1.2.24 ASISTENTE EN TRANSITO	H / Mes	2	100%	14	7,349.67	102,885.42
1.1.2.25 ASISTENTE EN TOPOGRAFIA Y GEODESIA	H / Mes	2	100%	18	7,349.67	264,588.24
1.1.2.26 ASISTENTE OFICINA TÉCNICA Y CALIDAD	H / Mes	2	100%	18	7,349.67	264,588.24
1.1.2.27 ASISTENTE EN ARQUEOLOGIA	H / Mes	5	100%	24	3,741.83	538,823.53
1.1.2.28 LICENCIADO EN CCSS PARA SUPERVISIÓN DE INTERV. SOCIAL (1)	H / Mes	1	100%	10	5,862.75	68,627.45
1.1.2.29 PROFESIONAL O DISEÑADOR EN CCSS ASISTENTE DE INTERVENCIÓN SOCIAL (2)	H / Mes	2	100%	25	2,484.06	179,202.61
1.1.4 PERSONAL TÉCNICO DE LA SUPERVISIÓN						
1.1.4.1 TOPOGRAFO TÉCNICO	H / Mes	3	100%	25	2,739.60	205,245.10
1.1.4.2 PERSONAL AUXILIAR DE TOPOGRAFIA	H / Mes	2	100%	24	3,741.83	1,364,560.78
1.1.4.3 TÉCNICOS DE METRADOS Y PRESUPUESTOS	H / Mes	4	100%	24	2,171.24	178,607.84
1.1.4.4 TÉCNICOS DE CAMPO	H / Mes	2	100%	24	2,171.24	208,430.22
1.1.4.5 DIBUJANTE TÉCNICO	H / Mes	6	100%	24	3,741.83	179,607.84
1.1.4.6 PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA SUPERVISIÓN	H / Mes	3	100%	25	3,641.18	546,176.47
1.1.4.1 ASISTENTE ADMINISTRATIVO	H / Mes	1	100%	24	3,482.35	250,726.41
1.1.4.2 SECRETARIA	H / Mes	1	100%	25	2,828.10	225,604.58
1.1.4.3 PERSONAL DE LIMPIEZA	H / Mes	1	100%	25	2,227.45	86,702.81
1.1.4.4 GUARDIANIA OFICINA EN OBRA	H / Mes	1	100%	25	2,084.31	56,988.27
1.1.5 LEYES SOCIALES (53 %)						
1.1.5.1 LEYES SOCIALES PERSONAL PROFESIONAL CLAVE			53.0%		1,399,707.18	62,107.84
1.1.5.2 LEYES SOCIALES PERSONAL PROFESIONAL NO CLAVE			53.0%		7,441,684.32	3,944,062.69
1.1.5.3 LEYES SOCIALES PERSONAL TECNICO DE LA SUPERVISIÓN			53.0%		1,364,560.78	723,217.21
1.1.5.4 LEYES SOCIALES PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA SUPERVISIÓN			53.0%		225,604.58	118,570.42
PARCIAL 1.1 SUELDOS Y SALARIOS DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO INC LEYES SOCIALES:						15,860,281.96

(1) (2) Párrafo modificado en atención a la Consulta N°116 del CONCURSO PUBLICO N°02-2024-PASLC-1

MYCS
Por: ARACA CCAMAPA Alex Wally FAU 20602547443 soft
Motivo: Dey V B
Fecha: 2024/03/01 19:03:22-0500

FIRMA DIGITAL
Firmado digitalmente por: CASTILLO ENRIQUEZ Fernando Godofredo FAU 20602547443 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2024/03/01 18:13:49-0500

JULIO CEBAR
KAWAZO KIAN
INGENIERO SANITARIO
Reg. CIP N° 149653

"AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PROFAM PERÚ - DISTRITO DE SANTA ROSA"

Fecha de Precios: 30/10/2023

VALOR REFERENCIAL PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
SISTEMAS DE CONTRATACIÓN: POR TARIFA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA E INTERVENCIÓN SOCIAL, SERVICIOS COMPLEMENTARIOS, PRUEBAS DE AUTOMATIZACIÓN MODO LOCAL Y CONFIGURACIÓN SCADA, OPERACIÓN Y CONFIABILIDAD DEL SISTEMA SCADA Y HASTA RECEPCIÓN Y SUMA ALZADA PARA LA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA.

ALQUILERES Y SERVICIOS									
1.2.1	LOCAL OFICINA TÉCNICA - MOBILIARIO								175,500.00
1.2.1.1	OFICINA PARA EL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	25	2,500.00		62,500.00	
1.2.1.2	MOBILIARIO OFICINA DE PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO - CAMPO	mes	1	100%	25	3,000.00		75,000.00	
1.2.1.3	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA EN CAMPO	mes	1	100%	25	1,200.00		30,000.00	
1.2.1.4	CONEXIÓN INTERNET Y RED OFICINA DE CAMPO	mes	1	100%	25	120.00		3,000.00	
1.2.1.5	GASTOS DE ÚTILES DE OFICINA	mes	1	100%	25	200.00		5,000.00	
1.2.2	MOVILIDAD Y EQUIPOS DE CAMPO PARA OBRA							2,067,697.50	
1.2.2.1	VEHÍCULO PARA USO DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO DE LA SUPERVISIÓN DE OBRA: 05 CAMIONETAS (CAMIONETA 4 x 2 OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, LUB. Y OTROS COSTOS OPERACIONALES)	mes	1	100%	25	9,641.25		1,205,156.25	
1.2.2.2	VEHÍCULOS PARA USO DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD: 01 CAMIONETA PARA USO DEL COORDINADOR DE OBRA Y COORDINADOR SOCIAL (CAMIONETA 4 x 2 OPERADA INCL. COMBUSTIBLE, LUB. Y OTROS COSTOS OPERACIONALES)	mes	1	100%	25	9,641.25		241,031.25	
1.2.2.3	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (TELÉFONO MÓVIL)	mes	18	100%	25	120.00		54,000.00	
1.2.2.4	EQUIPO DE TOPOGRAFÍA (ESTACIÓN TOTAL, PRECIS. DISTANCIA 2.0 mm + 2 ppm Y ANGULAR ± 5" INCL. PRISMA Y ACCESORIOS)	mes	2	100%	25	4,300.00		215,000.00	
1.2.2.5	NIVEL DIGITAL CON PRECISIÓN ± 3 mm POR Km.	mes	2	100%	25	4,300.00		215,000.00	
1.2.2.6	EQUIPO VIDEO FOTOGRAFICO Y CÁMARA DIGITAL	mes	1	100%	25	1,400.00		35,000.00	
1.2.2.7	EQUIPO DE LABORATORIO (Para control de mecánica de suelos y concreto)	mes	1	100%	25	3,500.00		87,500.00	
1.2.2.8	PASAJES URBANOS PARA PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO	mes	1	100%	25	600.00		15,000.00	
1.2.3	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA SUPERVISIONES							1,038,126.20	
1.2.3.1	ELABORACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y CAPACITACIÓN PARA PERSONAL DEL SUPERVISOR	Und	1	100%	25	2,000.00		50,000.00	
1.2.3.2	EPP UNIFORME PARA PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO Y AUXILIARES (boots, chaleco multibolsillo con cinta reflectiva, casco con cachet, etc.) Incluye renovaciones para mantener EPP en buenas condiciones.	estim.	70	100%	25	200.00		350,000.00	
1.2.3.3	ELEMENTOS DE SEGURIDAD COMPLEMENTARIOS PARA TRABAJOS DE CAMPO (tranqueas, conos, carteles, etc.)	estim.	1	100%	25	200.00		5,000.00	
1.2.3.3	EXÁMENES MÉDICOS PRE-OCUPACIONAL Y DE RETIRO DE LOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS QUE PARTICIPAN EN LAS SUPERVISIONES DE CALIDAD	estim.	70	100%	25	160.00		280,000.00	
1.2.3.4	SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO: SCTR PENSIÓN Y SALUD	estim.	1	100%	25	251,128.20		351,128.20	
1.2.3.4	AGUA EN BIDONES DE 20 LITROS PARA CONSUMO PERSONAL DE PERSONAL DE LA SUPERVISIÓN	estim.	4	100%	25	30.00		3,000.00	
PARCIAL 1.2 ALQUILERES Y SERVICIOS								3,282,313.70	
RESUMEN SUB ÍTEM A.1 SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL, SERVICIOS COMPLEMENTARIOS, PRUEBAS DE AUTOMATIZACIÓN MODO LOCAL Y CONFIGURACIÓN SCADA, OPERACIÓN Y CONFIABILIDAD DEL SISTEMA SCADA Y RECEPCIÓN DE OBRA									
Sueldos y Salarios (inc. beneficios sociales) del Personal Profesional y Técnico (1.2.1.1 y 1.2.2.1)								18,442,505.66	
Gastos Generales						6.86%		1,320,619.34	
Utilidad						10%		1,923,259.57	
PARCIAL SUB ÍTEM A.1								22,487,474.57	
MÁS I.G.V. (Ley N° 2968 - 18%)						12.00%		4,047,745.42	
TOTAL SUB ÍTEM A.1 SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL, SERVICIOS COMPLEMENTARIOS, PRUEBAS DE AUTOMATIZACIÓN MODO LOCAL Y CONFIGURACIÓN SCADA, OPERACIÓN Y CONFIABILIDAD DEL SISTEMA SCADA Y RECEPCIÓN DE OBRA								26,535,219.99	
ÍTEM B.1 LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA									
1	PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO PARA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA								
1.1	LIQUIDACIÓN DE LA OBRA								
1.1	SUPERVISOR DE OBRAS, INGENIERO SANITARIO, O INGENIERO CIVIL (Incl. Supervisión de Servicios Complementarios)	estim.						45,501.96	
1.2	ESPECIALISTA EN VALORIZACIONES, PRESUPUESTOS Y CONTROL DE COSTOS, ING. SANITARIO O ING. CIVIL	estim.						22,487.84	
1.3	MATERIAL TÉCNICO, SEGUROS Y OTROS GASTOS DIRECTOS DURANTE LA LIQUIDACIÓN	estim.						10,000.00	
1.5	LEYES SOCIALES (53 %)			53%		78,969.80		78,969.80	
SUB TOTAL ÍTEM B.1								120,854.40	
COSTO DIRECTO									
GASTOS GENERALES ÍTEM B.1 - Personal directivo, profesional, técnico y administrativo, gastos de oficina, equipamiento, movilidad, etc.						6.86%		6,284.24	
UTILIDAD ÍTEM B.1						10.000%		12,085.41	
SUB TOTAL ÍTEM B.1								141,234.05	
MÁS I.G.V. (Ley N° 2968 - 18%)								25,422.13	
MONTO VALOR REFERENCIAL SUB PRESUPUESTO ÍTEM B.1 LIQUIDACIÓN DE LA OBRA								166,656.21	

FIRMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: CASTILLO ENRIQUEZ Fernando Godofredo FAU 20602547443 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2024/03/01 18:13:49-0500

JULIO CEBAR
KAWAZO KIAN
INGENIERO SANITARIO
R.g. CIP N° 149633

MVCS
Por: ARACA CCAMAPAZA Alex Willy FAU 20602547443 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2024/03/01 19:03:22-0500

"AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PROFAM PERÚ - DISTRITO DE SANTA ROSA"

Fecha de Precios: 30/10/2023
VALOR REFERENCIAL PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
SISTEMAS DE CONTRATACIÓN: POR TARIFA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA E INTERVENCIÓN SOCIAL, SERVICIOS COMPLEMENTARIOS, PRUEBAS DE AUTOMATIZACIÓN MODO LOCAL Y CONFIGURACIÓN SCADA, OPERACIÓN Y CONFIABILIDAD DEL SISTEMA SCADA Y HASTA RECEPCIÓN Y SUMA ALZADA PARA LA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA.

VALOR REFERENCIAL - HOJA RESUMEN						
Fecha de Precios: 30/10/2023						
A.	SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS Y PRUEBAS DE AUTOMATIZACIÓN DE MODO LOCAL Y CONFIGURACIÓN SCADA	N° DE DÍAS	UNIDAD DE TIEMPO	SISTEMA DE CONTRATO	TARIFA DIARIA S/ (INCL. GG + UT + IGV)	MONTO S/ (INCL. GG+U + IGV)
A.1	SUB ÍTEM A.1: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL, SERVICIOS COMPLEMENTARIOS Y PRUEBAS DE AUTOMATIZACIÓN MODO LOCAL Y CONFIGURACIÓN SCADA, OPERACIÓN Y CONFIABILIDAD DEL SISTEMA SCADA Y RECEPCIÓN DE OBRA	750	DÍAS	TARIFA	35,380.29	26,535,219.98
B.	SUB PRESUPUESTO ÍTEM B: SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA	N° DE DÍAS	SISTEMA CONTRATO		MONTO S/ (Incluye GG+UT+IGV)	MONTO S/ (INCL. GG+U + IGV)
B.1	ÍTEM B.1: LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA	72	SUMA ALZADA		188,658.21	188,658.21
VALOR REFERENCIAL DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS DEL PROYECTO: SUB PRESUPUESTOS ÍTEM A y B					26,701,876.20	

Nota: El Valor Referencial de la Tarifa Diaria considera los costos directos, cargas sociales, gastos generales, utilidad y tributos (IGV)



Firmado digitalmente por: CASTILLO ENRIQUEZ Fernando Godofredo FAU 20602547443 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2024/03/01 18:13:49-0500

JULIO CESAR KAWAZO KUAN
INGENIERO SANITARIO
Reg. OIP N° 149653

"AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PROFAM PERÚ - DISTRITO DE SANTA ROSA"

Fecha de Precios: 30/10/2023

DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES DE SUB PRESUPUESTO ÍTEM A.1 - SISTEMA DE CONTRATACIÓN POR TARIFA DIARIA

A.	SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA, INTERVENCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS			Meses
A.1	Plazo de supervisión de ejecución de obra, pruebas de automatización modo local y configuración SCADA y operación y confiabilidad del sistema SCADA y recepción de obra	750	Días calendario	25.00
		750	Días calendario	25.00 meses
B.	LIQUIDACIÓN DE LA OBRA - SISTEMA DE CONTRATACIÓN A SUMA ALZADA			Meses
B.1	Plazo de Liquidación de la Obra, en días calendario:	72	Días calendario	2.4
		72	Días calendario	2.4 meses
	TOTAL PLAZO DEL SERVICIO EN DÍAS CALENDARIO	822	Días calendario	27.40 meses

DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES DE SUB PRESUPUESTO ÍTEM A.1 - SISTEMA DE CONTRATACIÓN POR TARIFA DIARIA						
	UM	CANT	INCIDENCIA %	TIEMPO MESES	COSTO UM SOLES (\$)	IMPORTE SOLES (\$)
1 GASTOS GENERALES FIJOS						409,874.74
1.1 GASTOS DEL CONCURSO Y CONTRATACIÓN PARA LA OBRA:						
1.1.1 DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN (ADQUISICIÓN DE BASES Y GASTOS NOTARIALES)	estim.	1			1,000.00	1,000.00
1.1.2 VISITAS A LA ZONA DE EJECUCIÓN DE LA OBRA	estim.	1			500.00	500.00
1.1.3 LEGALES Y NOTARIALES DE LA ORGANIZACIÓN	estim.	1			1,000.00	1,000.00
Fianzas: Contratación						
1.1.4 FIANZA POR GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO (VIGENCIA HASTA LA LIQUIDACIÓN)	estim.	1			270,366.50	270,366.50
1.1.5 FIANZA POR ADELANTO EN EFECTIVO	estim.	1			135,178.25	135,178.25
Seguros: Contratación						
1.1.6 PÓLIZA DE SEGUROS ESSALUD + VIDA PARA LOS TRABAJADORES	estim.	1			840.00	840.00
1.1.7 Expediente: ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA	estim.	1			1,000.00	1,000.00
PARCIAL 1						409,874.74
	UM	CANT	INCIDENCIA %	TIEMPO MESES	HONORARIOS SOLES (\$)	IMPORTE SOLES (\$)
2 GASTOS GENERALES VARIABLES:						810,788.00
PERSONAL DE DIRECCIÓN (OFICINA PRINCIPAL - SEDE CENTRAL):						
2.1 DIRECTORIO	H / Mes	1	20%	25	5,000.00	25,000.00
2.1.1 GERENTE GENERAL	H / Mes	1	20%	25	22,000.00	110,000.00
2.1.2 INGENIERO JEFE DE ESTUDIOS	H / Mes	1	20%	25	16,000.00	80,000.00
2.1.3 INGENIERO JEFE DE SUPERVISIONES	H / Mes	1	20%	25	16,000.00	80,000.00
2.1.4 INGENIERO DE ANALISIS DE PROPUESTAS TECNICAS	H / Mes	1	20%	25	16,000.00	80,000.00
2.1.5 ADMINISTRADOR GENERAL	H / Mes	1	20%	25	16,000.00	80,000.00
2.1.6 ASESOR LEGAL	H / Mes	1	20%	25	12,000.00	60,000.00
2.1.7 CONTADOR	H / Mes	1	20%	25	7,500.00	37,500.00
2.1.8 ASISTENTES CONTABLES	H / Mes	2	20%	25	4,500.00	45,000.00
2.1.9 TESORERIA	H / Mes	1	20%	25	4,500.00	22,500.00
2.1.10 RECURSOS HUMANOS	H / Mes	1	20%	25	4,500.00	22,500.00
2.1.11 AUXILIAR ADMINISTRATIVO - LOGÍSTICO	H / Mes	1	20%	25	5,000.00	25,000.00
2.1.12 SECRETARIA	H / Mes	1	20%	25	5,500.00	17,500.00
2.1.13 MANTENIMIENTO - LIMPIEZA	H / Mes	1	20%	25	1,500.00	7,500.00
2.1.14 SEGURIDAD - VIGILANCIA	H / Mes	1	20%	25	2,500.00	12,500.00
2.1.15 CHOFERES	H / Mes	2	20%	25	3,500.00	35,000.00
2.1.16 LEYES SOCIALES (63%)			53%		386,000.00	205,057.00
PARCIAL 2.1						730,000.00

FIRMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: CASTILLO ENRIQUEZ, Fernando Godofredo FAU 20602547443 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2024/03/01 18:13:49-0500

JULIO CESAR KANAZO KUAN
INGENIERO SANITARIO
Reg. CIP N° 149653

"AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA PROFAM PERÚ - DISTRITO DE SANTA ROSA"

Fecha de Precios: 30/10/2023

DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES DE SUB PRESUPUESTO ÍTEM A.1 - SISTEMA DE CONTRATACIÓN POR TARIFA DIARIA						
2.2	OFICINA PRINCIPAL - SEDE CENTRAL					
2.2.1	OFICINA LOCAL PRINCIPAL DEL CONSULTOR (FACTOR= 50%)-					
	ALQUILER O DEPRECIACIÓN DE OFICINA PRINCIPAL (INCL. AUTOVALÚO Y ARBITRIOS)					
2.2.2	MOBILIARIO DE OFICINA	mes	1	20%	25	6,500.00
2.2.3	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE OFICINA (LUZ, AGUA, ETC.)	mes	1	20%	25	2,000.00
2.2.4	ALQUILER DE EQUIPOS EN OFC. PRINCIPAL: PCS, PLOTTER, IMPRESORAS, FOTOCOPIADORAS, ETC.	mes	1	20%	25	800.00
2.2.4	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS EN OFC. PRINCIPAL: PCS, PLOTTER, IMPRESORAS, FOTOCOPIADORAS, ETC.	mes	1	20%	25	1,000.00
2.2.6	EQUIPO DE COMUNICACIÓN (RADIO TELEFONÍA)	mes	4	20%	25	150.00
2.2.6	CONEXIÓN INTERNET Y RED DE OFICINA PRINCIPAL Y TELEFONÍA FJA	mes	1	20%	25	220.00
	MATERIAL TÉCNICO QUE LA SUPERVISIÓN DEBE ENTREGAR AL COORDINADOR DEL PROYECTO PARA ACTIVIDADES DE CONTROL.-					
2.2.7	PAPEL BOND OPAQUE 90G/m ² PARA COPIAS (Rollo de 914 mm x 46 m)	Und.	2	100%	1	228.00
2.2.8	PAPEL BOND A4 80 Grs SATINADO PARA FOTOCOPIA	miller	17	100%	1	32.00
2.2.9	PAQUETES DE 25 DVDs. (DVD), DVD: C/PAQ.	Und.	2	100%	1	33.00
2.2.10	MEMORIAS PORTÁILES PARA PUERTO USB CAP: 32 GB	Und.	17	100%	1	80.00
2.2.11	DISCO DURO DE ALMACENAMIENTO PORTÁTIL (EXTERNO) DE 1 Tb USB 3.0 & 2.0	Und.	1	100%	1	200.00
	MATERIAL TÉCNICO PARA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA E INTERVENCIÓN SOCIAL Y OTROS SERVICIOS:					
2.2.14	PAPEL BOND A4 80 Grs SATINADO	miller	1	100%	25	32.00
2.2.15	TINTAS PARA IMPRESORA Y/O TONER	estim.	1	100%	15	200.00
2.2.16	ÚTILES DE OFICINAS DE CAMPO (folders, CDs., USB, lapiceros, etc.)	mes	1	100%	25	500.00
2.2.17	DIGITALIZACIÓN DE PLANOS Y DOCUMENTOS DE SUPERVISIÓN (Planos A0, A3 y documentación de Informes)	estim.	1	100%	25	500.00
2.2.18	TINTAS PARA IMPRESORAS Y/O TONER	mes	2	100%	25	240.00
2.2.19	ÚTILES DE OFICINA PRINCIPAL (folders, CDs., USB, lapiceros, etc.)	mes	1	100%	25	500.00
	PARCIAL 2.2					
						116,528.00
2.3	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA PERSONAL DE LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA					
2.3.1	ELABORACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y CAPACITACIÓN PARA PERSONAL DE LA CONSULTORIA	Und.	1	20%		5,000.00
2.3.2	EPP UNIFORME PARA PERSONAL PROFESIONAL (botín, chaleco multibolsillo con cinta reflectiva, casco con rachet, etc.) Incluye renovaciones para mantener EPP en buenas condiciones.	estim.	17	20%	25	200.00
2.3.3	ELEMENTOS DE SEGURIDAD COMPLEMENTARIOS PARA TRABAJOS DE CAMPO (tranqueras, conos, carteles, arnés etc.)	estim.	1	20%	25	200.00
2.3.4	EXÁMENES MÉDICOS PRE-OCUPACIONAL Y DE RETIRO DE LOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS QUE PARTICIPAN EN LAS SUPERVISIONES DE CALIDAD	estim.	17	20%	25	160.00
2.3.5	SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO: BCTR PENSIÓN Y SALUD	estim.	1			16,060.00
2.3.6	AGUA EN BIDONES DE 20 LITROS PARA CONSUMO PERSONAL DE PERSONAL ADM. Y CONTROL	estim.	4	20%	25	30.00
	PARCIAL 2.3					
						48,260.00
2.4	GASTOS GENERALES, DURANTE LA ETAPA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA					
2.4.1	COSTOS POR PERSONAL DE DIRECCIÓN, OFICINAS DE CAMPO Y PRINCIPAL, EQUIPOS Y ÚTILES DE OFICINA	mes			1.0	15,000.00
	PARCIAL 2.4					
						15,000.00
	TOTAL GASTOS GENERALES PARA SUPERVISIÓN DE LA OBRA					
		Estim.		6.88%		1,320,662.74
	RELACIÓN: GASTOS GENERALES / COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN A.1					
	UTILIDAD ÍTEM A.1					
				10.000%		1,824,259.67



Firmado digitalmente por: CASTILLO ENRIQUEZ Fernando Godofredo FAU 20602547443 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2024/03/01 18:13:49-0500

JULIO CESAR
KARAMO KUAN
INGENIERO SANITARIO
Reg. CIP N° 149653

ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA SUPERVISION DEL EXPEDIENTE TECNICO

Servicio Especializado en Ingeniería para realizar el Valor Estimado para la ejecución de obra que incluya Diseño y Construcción con Estudio Básico de Ingeniería, para el proyecto "Instalación de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado para La Asociación Pro-Vivienda PROFAM PERU Distrito Santa Rosa"

PRESUPUESTO REFERENCIAL DE LA SUPERVISION DEL ESTUDIO - EXPEDIENTE TÉCNICO

Plazo de Ejecución: 180 días calendario

Fecha de Precios: Octubre 2023

ITEM	DESCRIPCION	Unidad	Cant.	Incid (%)	Tiempo (meses)	P. Unit (\$/.)	IMPORTE (\$/.)
1.00	PERSONAL CLAVE, NO CLAVE Y APOYO						
1.01	PERSONAL CLAVE						
	SUPERVISOR DEL PROYECTO	H/mes	1	100%	6	18,000.00	108,000.00
	ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	H/mes	1	100%	6	15,000.00	90,000.00
	ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE AGUA POTABLE	H/mes	1	100%	6	15,000.00	90,000.00
	ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE ALCANTARILLADO	H/mes	1	100%	6	15,000.00	90,000.00
	ESPECIALISTA EN MECÁNICA DE SUELOS Y GEOTECNICA	H/mes	1	100%	2	15,000.00	30,000.00
1.02	PERSONAL NO CLAVE						
	ESPECIALISTA SUPERVISOR EN ESTRUCTURAS	H/mes	2	50%	6	15,000.00	90,000.00
	ESPECIALISTA SUPERVISOR EN ELECTROMECÁNICA	H/mes	1	50%	4	15,000.00	30,000.00
	ESPECIALISTA SUPERVISOR EN AUTOMATIZACIÓN, COMUNICACIONES Y SISTEMAS SCADA	H/mes	1	50%	4	15,000.00	30,000.00
	ESPECIALISTA SUPERVISOR DE COSTOS, PRESUPUESTOS Y PROGRAMACIÓN DE OBRA	H/mes	1	50%	4	15,000.00	30,000.00
	ESPECIALISTA SUPERVISOR DE ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	H/mes	1	50%	6	15,000.00	45,000.00
	ESPECIALISTA SUPERVISOR EN ARQUEOLOGÍA	H/mes	1	50%	3	15,000.00	22,500.00
	ESPECIALISTA SUPERVISOR EN VULNERABILIDAD Y RIESGO DE DESASTRES	H/mes	1	50%	2	15,000.00	15,000.00
	PROFESIONAL EN PROYECTOS DE INVERSIÓN	H/mes	1	50%	1	15,000.00	7,500.00
	ESPECIALISTA EN TOPOGRAFÍA Y GEODESIA	H/mes	1	50%	2	15,000.00	15,000.00
	ESPECIALISTA SUPERVISOR EN SEGURIDAD E HIGIENE OCUPACIONAL	H/mes	1	50%	2	15,000.00	15,000.00
	ESPECIALISTA SUPERVISOR EN GESTION DE RIESGOS EN LA PLANIFICACION DE LA EJECUCION DE OBRA	H/mes	1	50%	2	15,000.00	15,000.00
	ESPECIALISTA SUPERVISOR EN TRANSITO E INTERFERENCIAS	H/mes	1	50%	2	15,000.00	15,000.00
	ESPECIALISTA SUPERVISOR DE INTERVENCIÓN SOCIAL	H/mes	1	100%	6	15,000.00	90,000.00
	ESPECIALISTA SUPERVISOR EN CARTOGRAFÍA Y/O GEORREFERENCIACIÓN	H/mes	1	50%	6	15,000.00	45,000.00
	ESPECIALISTA SUPERVISOR EN SANEAMIENTO FISICO LEGAL	H/mes	1	50%	5	15,000.00	37,500.00
1.03	PERSONAL DE APOYO						
	ASISTENTE DE METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTO	H/mes	2	100%	4	10,000.00	80,000.00
	ASISTENTES EN SUPERVISION	H/mes	2	100%	6	10,000.00	120,000.00
	TECNICOS PARA SUPERVISION DE TOPOGRAFIA	H/mes	1	50%	2	5,000.00	5,000.00
	SECRETARIA O AUXILIAR ADMINISTRATIVO	H/mes	1	100%	6	3,500.00	21,000.00
SUB TOTAL 1.00							1,136,500.00

2.00	MATERIAL TECNICO PARA USO ESPECIFICO DEL ESTUDIO	Unidad	Cant.	P. Unit (\$/.)	IMPORTE (\$/.)
2.01	FOTOCOPIAS (A4 Y A3) Y ANILLADOS	millar	6	500.00	3,000.00
2.02	FOTOCOPIAS DE PLANOS (3 juegos) Y PLOTEOS (1 juego)	estimado	1	5,000.00	5,000.00
2.03	PAPEL BOND A4 60 gr	millar	6	50.00	300.00
2.04	TINTAS PARA IMPRESORA Y/O TONER	Glb	1	5,000.00	5,000.00
2.05	UTILES DE OFICINA (FOLDERS, CDS, USB, ETC.)	mes	6	2,000.00	12,000.00
2.07	UNIFORMES DEL PERSONAL CLAVE, NO CLAVE Y APOYO (botas, chalecos, casco, etc.)	Glb	1	5,000.00	5,000.00
SUB TOTAL 2.00					30,300.00

3.00	SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Unidad	Cant.	P. Unit (\$/.)	IMPORTE (\$/.)
3.01	SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (SECTR PENSION Y SALUD)	estimado	1	12,500.00	12,500.00
3.02	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE OFICINA	mes	6	2,000.00	12,000.00
3.03	CARTELES ADHESIVOS (Informativos, señalización)	Glb	1	2,000.00	2,000.00
3.04	ACOPIO DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (contenedor, bolsas y eliminación)	mes	6	1,000.00	6,000.00
SUB TOTAL 3.00					32,500.00

PARCIAL	S/ 1,199,300.00
GASTOS OPERATIVOS, EQUIPAMIENTO Y OTROS	S/ 127,200.00
UTILIDAD (6%)	S/ 95,944.00
PARCIAL 1	S/ 1,422,444.00
IGV (18%)	S/ 256,039.92
MONTO VALOR REFERENCIAL	S/ 1,678,483.92

GASTOS OPERATIVOS, EQUIPAMIENTO Y OTROS

Servicio Especializado en Ingeniería para realizar el Valor Estimado para la ejecución de obra que incluya Diseño y Construcción con Estudio Básico de Ingeniería, para el proyecto "Instalación de los Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado para La Asociación Pro-Vivienda PROFAM PERU Distrito Santa Rosa"

ITEM	DESCRIPCION	Unidad	Cant	Incid (%)	Tiempo (meses)	P. Unit (\$/.)	IMPORTE (\$/.)
1.00	PERSONAL DE OFICINA CONSULTOR						
1.01	Contador	Und	1	50%	6	5000.00	15,000.00
1.02	Secretaría	Und	1	50%	6	3500.00	10,500.00
1.03	Consejero	Und	1	50%	6	2000.00	6,000.00
SUB TOTAL 1.00							31,500.00
2.00	OFICINAS						
2.01	Alquiler (Incluye Autovaluo y Arbitrios)	mes	1	50%	6.00	2000.00	6,000.00
2.02	Servicio de Mantenimiento de Oficina (luz, agua, limpieza, etc.)	mes	1	50%	6.00	1000.00	3,000.00
2.03	Mobiliario de Oficina	Glb	1	50%	6.00	1500.00	4,500.00
2.04	Conexión Telefónica Fija y Móvil	mes	1	50%	6.00	500.00	1,500.00
SUB TOTAL 2.00							15,000.00
3.00	GASTOS DEL CONCURSO Y/O CONTRATACIÓN						
3.01	Documentos de Presentación (Adquisición de Bases y Gastos Notariales)	estimado	1	—	—	3000.00	3,000.00
3.02	Visitas a la zona de ejecución de obra	estimado	1	—	—	500.00	500.00
	Fianza: Contratación						
3.03	Fianza por Garantía de Fiel Cumplimiento (Vigencia hasta la Liquidación)	estimado	1	—	—	5600.00	5,600.00
3.04	Fianza por Garantía de Adelanto en Efectivo	estimado	1	—	—	5600.00	5,600.00
	Expediente:						
3.05	Elaboración y Copias de la Propuesta	estimado	1	—	—	3000.00	3,000.00
SUB TOTAL 3.00							17,700.00
5.00	MOVILIDAD						
5.01	Camioneta operada 4x4, doble cabina para uso del personal profesional y técnico del Estudio (Incluye chofer, combustible y mantenimiento)	Und	1	100%	6	10500.00	63,000.00
SUB TOTAL 5.00							63,000.00
TOTAL GASTOS OPERATIVOS, EQUIPAMIENTO Y OTROS							127,200.00

