

FORMATO N° 2								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23.03.2023						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Elaboración de ficha técnica estándar del Proyecto de Inversión Pública denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E. N°22410 JOSE CARLOS MARIATEGUI, DEL DISTRITO DE VISTA ALEGRE, PROVINCIA DE NASCA, DEPARTAMENTO DE ICA"						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP						
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°870-2023-SGDUR-MDVA-KMCA		Fecha de recepción	2/24/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	x	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO N° 2									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
Consignar una síntesis de las observaciones									
Consignar una síntesis de las observaciones									
2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA									
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES									
N° Item	Ajustes o modificaciones								
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL									
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO					
3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
	ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	5	ALQUILERES Y SERVICIOS	18,500.00
	1	PERSONAL CLAVE				62,875.00	5.01	ALQUILER DE OFICINA	3,250.00
	1.01	JEFE DE PROYECTO	MES	2.5	9,200.00	23,000.00	5.02	ALQUILER COMPUTADORAS, PLOTTER E IMPRESORAS	4,000.00
	1.02	ESPECIALISTA EN PROYECTOS DE INVERSION	MES	2.5	6,250.00	15,625.00	5.03	ALQUILER DE VEHICULO CAMIONETA	7,000.00
	1.03	ESPECIALISTA EN GESTION DE RIESGOS	MES	2.5	4,850.00	12,125.00	5.04	ALQUILER DE EQUIPO ESTACION TOTAL	2,500.00
	1.04	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD	MES	2.5	4,850.00	12,125.00	5.05	SERVICIOS, LUZ Y AGUA	875.00
	2	PERSONAL DE APOYO				7,800.00	5.06	TELÉFONIA, INTERNET	875.00
	2.01	CADISTA	MES	1.5	2,700.00	4,050.00	6	PLAN VIGILANCIA, COVID-19	2,450.00
	2.02	COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	1.5	2,500.00	3,750.00	6.01	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	1,500.00
	3	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS				18,700.00	6.02	CONTENEDORES DE RESIDUOS	625.00
	3.01	ESTUDIO TOPOGRAFICO	UND	1	4,000.00	4,000.00	6.03	PANEL INFORMATIVO COVID-19	325.00
	3.02	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	UND	1	4,250.00	4,250.00	7	OTROS	5,891.56
	3.03	ESTUDIO DE GESTION DE RIESGOS	UND	1	3,900.00	3,900.00	7.01	VATICOS DEL PERSONAL PROFESIONAL	2,500.00
	3.04	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	UND	1	3,100.00	3,100.00	7.02	UTILES DE ESCRITORIO, COPIAS	891.56
	3.05	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	UND	1	3,450.00	3,450.00	7.03	MOBILIARIO DE OFICINA	2,500.00
	4	MATERIALES FUNGIBLES				7,050.00		COSTO DIRECTO	123,266.56
	4.01	GASTOS LEGALES Y NOTARIALES	EST	1	1,250.00	1,250.00		UTILIDAD 10%	12,326.66
	4.02	ELABORACIÓN DE PROPUESTA	EST	1	5,800.00	5,800.00		SUBTOTAL	135,593.22
								IGV 18%	24,406.78
								TOTAL PRESUPUESTO	160,000.00
DE LA ENTIDAD									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL
1	PERSONAL CLAVE				62,875.00
1.01	JEFE DE PROYECTO	MES	2.5	9,200.00	23,000.00
1.02	ESPECIALISTA EN PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA	MES	2.5	6,250.00	15,625.00
1.03	ESPECIALISTA EN GESTION DE RIESGOS	MES	2.5	4,850.00	12,125.00
1.04	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	MES	2.5	4,850.00	12,125.00
2	PERSONAL DE APOYO				7,800.00
2.01	CADISTA	MES	1	2,700.00	4,050.00
2.02	COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	1	2,500.00	3,750.00
3	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS				18,700.00
3.01	ESTUDIO TOPOGRAFICO	UND	1	4,000.00	4,000.00
3.02	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	UND	1	4,250.00	4,250.00
3.03	ESTUDIO DE GESTION DE RIESGOS	UND	1	3,900.00	3,900.00
3.04	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	UND	1	3,100.00	3,100.00
3.05	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	UND	1	3,450.00	3,450.00
4	MATERIALES FUNGIBLES				7,050.00
4.01	GASTOS LEGALES Y NOTARIALES	EST	1	1,250	1,250.00
4.02	ELABORACION DE PROPUESTA	EST	1	5,800.00	5,800.00
5	ALQUILERES Y SERVICIOS				18,500.00
5.01	ALQUILER DE OFICINA	MES	2.5	1,300	3,250.00
5.02	ALQUILER COMPUTADORAS, PLOTTER E IMPRESORAS	EST	1	4,000.00	4,000.00
5.03	ALQUILER DE VEHICULO CAMIONETA (INC. COMBUSTIBLE)	MES	2.5	2,800.00	7,000.00
5.04	ALQUILER DE EQUIPO ESTACION TOTAL	EST	1	2,500.00	2,500.00
5.05	SERVICIOS, LUZ Y AGUA	MES	2.5	350	875.00
5.06	TELÉFONIA, INTERNET	MES	2.5	350	875.00
6	PLAN VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL COVID-19				2,450.00
6.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL ANTE COVID-19	EST	1	1,500.00	1,500.00
6.02	CONTENEDORES DE RESIDUOS SANITARIO PELIGROSO	EST	1	625	625.00
6.03	PANEL INFORMATIVO COVID-19	EST	1	325	325.00
7	OTROS				5,891.57
7.01	VIATICOS DEL PERSONAL PROFESIONAL	EST	1	2,500.00	2,500.00
7.02	UTILES DE ESCRITORIO, COPIAS	EST	1	591.57	591.57
7.03	MOBILIARIO DE OFICINA	EST	1	2,500.00	2,500.00
	COSTO DIRECTO				123,266.57
	UTILIDAD 10%				12,326.66
	SUBTOTAL				135,593.22
	IGV 18%				24,406.78
	TOTAL PRESUPUESTO				160,000.00

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	160,000.00 SOLES				

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
	De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.			
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.			

5.	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.