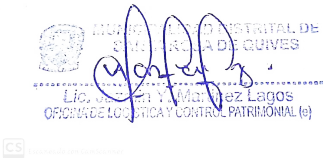



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/04/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	Gerencia de Desarrollo Territorial y Económico						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación de Servicio de Consultoría de Obra para la Elaboración de Expediente Técnico del Proyecto: Mejoramiento Y Ampliación del Servicio de Atención de Salud Básicos en Trapiche de Centro Poblado Trapiche Distrito de Santa Rosa de Quives de la Provincia de Canta del Departamento de Lima, Con CUI N° 2681426						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Mejoramiento Y Ampliación del Servicio de Atención de Salud Básicos en Trapiche de Centro Poblado Trapiche Distrito de Santa Rosa de Quives de la Provincia de Canta del Departamento de Lima,						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	4						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2681426					
		Documento que declaró la viabilidad	17/03/2025					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	25-2025		Fecha de recepción	10/04/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	x		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		x		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		x		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		x		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
Consignar una síntesis de las observaciones									
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	se anexa								
	DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	S/ 100,000.00						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/04/2025			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/04/2025			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO					
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X				
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X				

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS				
(SERVICIOS)				
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	<div></div>			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

DESAGREGADO DEL PRESUPUESTO PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO

ITEM	COMPONENTE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	COEFICIENTE	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
PERSONAL TECNICO						
1	JEFE DE PROYECTO	MES	2	1	S/5,000.00	S/10,000.00
	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA HOSPITALARIA Y SEÑALIZACIÓN	MES	2	1	S/5,000.00	S/10,000.00
3	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	2	1	S/5,000.00	S/10,000.00
4	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS	MES	2	0.5	S/4,000.00	S/4,000.00
5	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	MES	2	0.5	S/4,000.00	S/4,000.00
6	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTROMECANICAS	MES	2	0.5	S/4,000.00	S/4,000.00
7	ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO MEDICO Y HOSPITALARIO	MES	2	0.5	S/4,000.00	S/4,000.00
8	ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN DE VULNERABILIDADES, SEGURIDAD Y RIESGOS	MES	2	0.5	S/4,000.00	S/4,000.00
ESTUDIOS						
1	ESTUDIO TOPOGRAFICO	GBL	1	1	S/3,000.00	S/3,000.00
3	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	GBL	1	1	S/4,000.00	S/4,000.00
4	CIRA	GBL	1	1	S/2,000.00	S/2,000.00
5	ESTUDIO DE RIESGOS Y VULNERABILIDAD	GBL	1	1	S/2,500.00	S/2,500.00
6	OTROS	GBL	1	1	S/3,000.00	S/3,000.00
PERSONAL ADMINISTRATIVO						
7	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	MES	1	1	S/2,000.00	S/2,000.00
EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO						
8	ALQUILER DE ESTACION TOTAL	GBL	1	1	S/1,000.00	S/1,000.00
9	COMPUTADORA PORTATIL CON PROCESADOR	MES	2	1	S/500.00	S/1,000.00
10	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL Y/O IMPRESORA LASER	UND	1	1	S/450.00	S/450.00
SERVICIOS Y OTROS						
11	ALQUILER DE OFICINA	MES	2	1	S/500.00	S/1,000.00
12	ALQUILER DE CAMIONETA	MES	2	1	S/5,000.00	S/10,000.00
13	UTILES DE ESCRITORIO	GLB	1	1	S/760.25	S/760.25
COSTO DIRECTO						S/80,710.25
UTILIDAD % (5%)						S/4,035.51
SUB TOTAL						S/84,745.76
IGV (18 %)						S/15,254.24
PRESUPUESTO TOTAL						S/100,000.00


 MUNICIPALIDAD DE GUAYAQUIL
 OFICINA DE LICITACIONES Y CONTROL PATRIMONIAL (e)
 Lic. [Firma] y M. [Firma] Lagos

