

**ACTA DE OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**  
**COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 01-2024-UNACH/OEC 1**

**ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO  
DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA – FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA UNACH**

En la Universidad Nacional de Trujillo, a los 21 días de noviembre del Dos Mil Veinticuatro, siendo las 17:30 horas, en las instalaciones de la Unidad de Abastecimiento, sito en Jr. José Osorio N°418 – Chota – Chota – Cajamarca, el Órgano Encargado de las Contrataciones (OEC), a cargo de la conducción de este procedimiento de selección, y representado por la Abog. Carmen Analí Jave Minchan – jefa de la Unidad de Abastecimiento, procederá con la etapa de admisión, evaluación y calificación de ofertas de la COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 01-2024-UNACH/OEC - PRIMERA CONVOCATORIA para la ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA – FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA UNACH.

Considerando, que las acciones efectuadas por el órgano Encargado de las Contrataciones (OEC), se enmarca en los enlaces de la Ley N° 30225, aprobado por D.S N° 344-2018-EF y modificaciones, respectivamente y habiéndose verificado el cumplimiento de los requisitos establecidos en las mencionadas normas.

Los participantes que se inscriben de manera electrónica para el presente procedimiento de selección son los siguientes:

N°	PROVEEDOR	RUC	PRECIO TOTAL	ORDEN DE PRELACIÓN
1	ESTRADA SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.C.	20559756475	S/ 77,100.00	1
2	HIRAM CONSTRUCTORES S.A.C.	20539967879	S/ 82,000.00	2
3	RISHAM CONTRATISTAS GENERALES S.A.C	20481776466	S/ 95,700.00	3

Con la finalidad de otorgar de la Buena Pro, se verificó que los tres proveedores se encuentran habilitados para contratar con el Estado, imprimiendo su constancia vigente en el Registro Nacional de Proveedores.

Conforme a las ofertas presentadas por los postores, se otorga la Buena Pro al postor ESTRADA SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.C. con RUC N° 20559756475, por tener la cotización de menor precio, cuyo monto es de S/ 77,100.00 (Setenta siete mil con 00/100 soles).

En acto de fe y en señal de absoluta y plena conformidad, se firma el presente documento, el 21 de noviembre de 2024 en el Distrito de Chota, Provincia de Chota y Departamento Cajamarca.

Siendo las 18:00 horas del mismo día se da por concluido el presente acto en señal de conformidad.

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

ABOG. CARMEN ANALÍ JAVE MINCHÁN  
JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		01 CP N° 01-2024-UNACH	
		Fecha de informe		06/11/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA – FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA UNACH		
3	<b>Antecedentes</b> <p>Mediante Informe N° 031-2024-UNACH-CFCI-ENCHV, el coordinador de la Facultad de Ciencias de la Ingeniería, remite el requerimiento para la ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA – FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA UNACH.</p> <p>Mediante Oficio N° 533-2024-UNACH/VPAC, el vicepresidente académico, remite el requerimiento del departamento académico de suelos, transporte e hidráulica – facultad de ciencias de la ingeniería de la UNACH.</p> <p>Mediante Memorando S/N, de la Dirección de Administración, remite el Informe N° 031-2024-UNACH-CFCI-ENCHV, para su atención y trámite correspondiente.</p>				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata.	X		
	Se ha determinado que los bienes requeridos por el área usuaria, son de fácil acceso y de disponibilidad inmediata y que existen diversos proveedores en el mercado que pueden atender lo solicitado.				
	b.	Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.	X		
	Se ha determinado que los bienes requeridos por el área usuaria no obedecen a especificaciones técnicas que ameriten la fabricación, producción, modificación, o su prestación corresponda a particularidades de la entidad.				
	c.	Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.	X		
Se ha determinado que los bienes requeridos por el área usuaria son fáciles de obtener en el mercado.					
<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	<b>Observaciones</b>  Ninguna.				
6	<div style="text-align: center;">               UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA              ABOG. CARMEN ANALI JAVIER BRINDLEY              JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO           </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	02			
		Fecha	06/11/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA			
		RUC	20529358220			
		Dirección	JR. JOSÉ OSORES N°418 – CHOTA – CHOTA –			
		Teléfono(s)	076-354144			
		Correo electrónico	logistica@unach.edu.pe			
		Persona de contacto	Abog. Carmen Anali Jave Minchan			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	HIRAM CONSTRUCTORES S.A.C.			
		RUC	20539967879			
		Dirección	Cal. los Algarrobos Nro. 526 Int. 302 - Trujillo			
		Teléfono(s)	949 473 887			
		Correo electrónico	halcaldev@outlook.com.pe			
		Representante o persona de contacto	Héctor Abelardo Alcalde Valdivia			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA – FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA UNACH			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">               UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA              ABOG. CARMEN ANALI JAVE MINCHAN              JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO           </div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

**Anexo N° 4**


Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	8/11/2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA – FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA UNACH
	2.2 Monto total según informe de indagación	82000.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	Adjunta cotización
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div align="center">   <b>HIRAM CONSTRUCTORES S.A.C.</b>              Arg. Héctor Alcalde Valdivia              GERENTE GENERAL           </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



## Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	8/11/2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA – FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA UNACH	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/ 82000.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Adjunto cotización detallada.	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 <p>HIRAH CONSTRUCTORES S.A.C. Ing. Héctor Alcívar Valdivia GERENTE GENERAL</p>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	03			
		Fecha	06/11/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA			
		RUC	20529358220			
		Dirección	JR. JOSÉ OSORES N°418 – CHOTA – CHOTA –			
		Teléfono(s)	076-354144			
		Correo electrónico	logistica@unach.edu.pe			
		Persona de contacto	Abog. Carmen Anali Jave Minchan			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ESTRADA SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.C.			
		RUC	20559756475			
		Dirección	PJ. MIGUEL ALJOVIN NRO. 360 URB. CHIMU LA LIBERTAD			
		Teléfono(s)	981 531 296			
		Correo electrónico	estradaserviciosac@outlook.com			
		Representante o persona de contacto	Martina Paola Estrada Diaz Amada			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA – FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA UNACH			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA</p> <p>ABOG. CARMEN ANALI JAVE MINCHAN</p> <p>JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



## Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	7.11.2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA – FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA UNACH	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/ 77,100.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	ADJUNTO COTIZACIÓN DETALLADA	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<p>ESTRADA SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.C. RUC N° 20559756475 Gerente General: PAOLA ESTRADA DIAZ</p> <div style="text-align: center;">   <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <b>ESTRADA SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.C.</b>  <b>Paola Estrada Diaz</b>  <b>GERENTE GENERAL</b> </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

## Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	Noviembre, 7 del 2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA – FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA UNACH
2.2	Monto total según informe de indagación	S/ 77,100.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	COTIZACIÓN N° 067/2024
3	Declaración jurada del proveedor	
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<p>ESTRADA SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.C.  RUC N° 20559756475  GERENTE GENERAL: AMADA MARTINA PAOLA ESTRADA DIAZ</p> <div style="text-align: right;">   <hr style="border-top: 1px dashed black;"/>  ESTRADA SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.C  Paola Estrada Diaz  GERENTE GENERAL </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		



## Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	01		
		Fecha	06/11/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA		
		RUC	20529358220		
		Dirección	JR. JOSÉ OSORES N°418 – CHOTA – CHOTA –		
		Teléfono(s)	076-354144		
		Correo electrónico	logistica@unach.edu.pe		
		Persona de contacto	Abog. Carmen Anali Jave Minchan		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	RISHAM CONTRATISTAS GENERALES SAC		
		RUC	20481776466		
		Dirección	CAL.SOR ISABEL DE BOBADILLA NRO. 560 FND. C.V.		
		Teléfono(s)	988 121 258		
		Correo electrónico	rishamsac@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	GUEVARA BENITES NORMA ADELAIDA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA – FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA UNACH		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
5	<b>Información complementaria</b>  Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">   UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA  ABOG. CARMEN ANALI JAVE MINCHA  JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	6/11/2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA – FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA UNACH	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/ 95,700.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Adjunto cotización detallada.	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		



**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



Dr. María Patricia Guevara Ballester  
GERENTE GENERAL  
SUPERINTENDENCIA DE EDUCACIÓN

## Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	6/11/2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA – FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA UNACH
	2.2 Monto total según informe de indagación	S/ 95,700.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	ADJUNTA COTIZACIÓN
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b> <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	 Lic. Norma Alcántara Campos Benítez GERENTE GENERAL REPUBLICA DE GUAYMALA S.A.C.	
Nombre, firma y sello del proveedor		

## Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



Dr. María Alejandra Guevara Arce  
GERENTE GENERAL  
Sociedad por Acciones de Capital C.A.





# UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA

Ley de Creación N° 29531

LICENCIADA CON RESOLUCIÓN DE CONSEJO DIRECTIVO N° 160-2018-SUNEDU/CD  
COORDINACIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA

"Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



## INFORME N° 031-2024-UNACH-CFCI-ENCHV

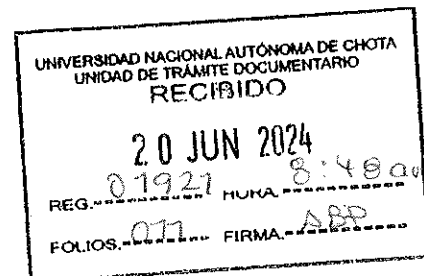
De : Dr. Ing. Elmer Natividad Chávez Vásquez.  
Coordinador de la FCI-UNACH

Al : Dr. Valentín Víctor Paredes Oliva  
Vicepresidente de la comisión Organizadora-UNACH

Asunto : Requerimiento de bienes para el laboratorio de topografía.

Referencia : CARTA N° 010-2024-UNACH-DDASTH/CRCR

Fecha : 19 de junio del 2024



Es muy grato dirigirme a usted para expresarle mi saludo cordial, al mismo tiempo se le hace llegar requerimiento de bienes para el Laboratorio de Topografía.

Se adjunta formato con las especificaciones técnicas.

Hago propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente,

Dr. Ing. Elmer Natividad Chávez Vásquez  
COORDINADOR DE LA FCI  
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA



C/c.  
ARCHIVO  
CFCI/ENCHV  
AMCG  
Chota-2024

Universidad Nacional Autónoma de Chota  
Jr. José Osorio # 418 Chota – Campus Universitario de Colpa Matara (Km3 Carretera a Tacabamba) – Campus Universitario de Colpa Huacaris  
Teléf. 076-351144 – Teléf. Campus 076-599800



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA**  
**DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS TRANSPORTE E HIDRÁULICA**  
*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*



**CARTA N° 010-2024-UNACH-DDASTH/CRCR**

**A:** **Dr. Ing. Elmer Natividad Chávez Vásquez**  
Coordinador de la Facultad de Ciencias de la Ingeniería.

**De:** **Dr. Ing. Carmen R. Cárdenas Rosales**  
Directora del Departamento Académico de Suelos, Transportes e Hidráulica

**Asunto:** **Remito requerimiento de bienes para el laboratorio de Topografía**

**Referencia:** CARTA 05-2024-UNACH-LT/JAMZ  
CARTA 06-2024-UNACH-LT/JAMZ

**Fecha:** Colpa Matara, 18 de junio del 2024

Es grato dirigirme a usted, para expresarle mi más cordial saludo y al mismo tiempo remitir requerimiento de bienes del laboratorio de Topografía, lo remito a su despacho para los fines pertinentes

Aprovecho la oportunidad para manifestarle mi estima personal.

Atentamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA  
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA CIVIL  
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE  
SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA

C/c.  
ARCHIVO  
CRCR/DDAME  
DLRC  
CHOTA-2024

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA COORDINADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA	
<b>RECEPCIÓN</b>	
EXP. N°:	981
FOLIOS:	10
FECHA:	18.06.24
HORA:	09:18 am
FIRMA:	A



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA**  
**LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA**  
**DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E**  
**HIDRÁULICA – FACULTAD CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA**  
**UNACH**



Chota, 14 de junio de 2024

**CARTA N°06-2024-UNACH-LT/JAMZ**

**Dra. Carmen R. Cárdenas Rosales**

Directora del Departamento Académico de Suelos, Transportes e Hidráulica  
Facultad de Ciencias de la Ingeniería  
Universidad Nacional Autónoma de Chota

**Asunto:** Requerimiento de bienes para el laboratorio de Topografía.

**Presente:**

Es muy grato dirigirme a usted para expresarle mi cordial saludo, a la vez, en calidad de encargada del laboratorio de Topografía del Departamento Académico de Suelos, Transporte e Hidráulica de la Facultad de Ciencias de la Ingeniería de la Universidad Nacional Autónoma de Chota; hago llegar a su despacho el requerimiento de bienes para el laboratorio de Topografía, con la finalidad de mejorar el aprendizaje de los educandos.

Me despido expresándole las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA  
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA CIVIL  
*Jhamelin Aracely Medina Zambrano*  
**RESPONSABLE DEL LABORATORIO**  
**DE TOPOGRAFÍA**

Ing. Jhamelin Aracely Medina Zambrano  
Responsable del laboratorio de Topografía

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA	
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA	
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE LOS SUELOS TRANSPORTE E HIDRÁULICA	
<b>RECEPCIÓN</b>	
N° Reg: 722	Fecha: 14-06-24
Hora: 11:05 AM	Folios: 05
Firma: <i>R.</i>	





PERÚ

Ingeniería Nacional  
Autónoma de Chota

## ANEXO N°01: FORMATO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

I.	<b>AREA USUARIA:</b>																
	Laboratorio de Topografía - Departamento Académico de Suelos, Transportes e Hidráulica – Facultad de Ciencias de la Ingeniería de la UNACH.																
II.	<b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:</b>																
	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE TOPOGRAFÍA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA – FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA DE LA UNACH.																
III.	<b>OBJETIVO Y FINALIDAD PÚBLICA:</b>																
	Se requiere la compra de equipos para el laboratorio de Topografía del Departamento Académico de Suelos, Transporte e Hidráulica – Facultad de Ciencias de la Ingeniería de la UNACH, con la finalidad de contar con equipos óptimos para el aprendizaje de los educandos.																
IV.	<b>CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES</b>																
	<b>4.1. DESCRPCIÓN DEL BIEN</b>																
	<table border="1"><thead><tr><th>N°</th><th>DESCRIPCIÓN DEL BIEN</th><th>UNIDAD DE MEDIDA</th><th>CANTIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Cámara Zenmuse L2 para Dron</td><td>Unidad</td><td>01</td></tr><tr><td>2</td><td>Cámara Zenmuse P1 para Dron</td><td>Unidad</td><td>01</td></tr><tr><td>3</td><td>Nivel Topográfico</td><td>Unidad</td><td>06</td></tr></tbody></table>	N°	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	1	Cámara Zenmuse L2 para Dron	Unidad	01	2	Cámara Zenmuse P1 para Dron	Unidad	01	3	Nivel Topográfico	Unidad	06
N°	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD														
1	Cámara Zenmuse L2 para Dron	Unidad	01														
2	Cámara Zenmuse P1 para Dron	Unidad	01														
3	Nivel Topográfico	Unidad	06														
	<b>Especificaciones técnicas</b>																
	<p>1. CÁMARA ZENMUSE L2, para Dron DJI Matrice 300 RTK, con sensor de fotograma completo con lentes intercambiables de enfoque fijo en un cardán estabilizado de 3 ejes. Diseñado para vuelo de fotogrametría. El accesorio debe incluir cardán y cámara, tarjeta SD (128 GB), estuche de almacenamiento, tapa del cuerpo de la cámara, tapa trasera de la lente, paño de limpieza de lentes, tapa de la lente, lente DJI DL 35mm y código de activación DJI Terra.</p>																
	<b>CARACTERÍSTICAS GENERALES:</b>																
	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ NOMBRE DEL PRODUCTO: Zenmuse L2</li><li>✓ DIMENSIONES: 115 x 128 x 176 milímetros</li><li>✓ PESO: 905±5 gramos</li><li>✓ FUERZA: 28 W (Típico); 58 W (máx.)</li><li>✓ CLASIFICACIÓN DEL IP: IP54</li><li>✓ AERONAVES SOPORTADAS: Matriz 300 RTK (requiere DJI RC Plus)</li><li>✓ RANGO DE TEMPERATURA DE FUNCIONAMIENTO: -20° a 50° C (-4 a 122° F)</li><li>✓ RANGO DE TEMPERATURA DE ALMACENAMIENTO: -20° a 60° C (-4 a 140° F)</li></ul>																
	<b>RENDIMIENTO DEL SISTEMA:</b>																
	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ RANGO DE DETECCIÓN: 450m @ 50% de reflectividad, 0 klx 250m @ 10% de reflectividad, 100 klx</li><li>✓ TASA DE NUBE DE PUNTOS: Retorno único: máx. 240.000 pts/s Múltiples retornos: máx. 1.200.000 puntos/s</li><li>✓ CODIFICACIÓN PARA COLOREAR DE NUBES DE PUNTOS EN TIEMPO REAL: Reflectividad, altura, distancia, RGB</li></ul>																
	<b>LÍDAR:</b>																
	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ PRECISIÓN DE RANGO (RMS 1σ): 2 cm a 150 m</li><li>✓ DEVOLUCIONES MÁXIMAS ADMITIDAS: 5</li><li>✓ MODO DE ESCANEEO: Patrón de escaneo no repetitivo, Patrón de escaneo repetitivo</li><li>✓ CAMPO DE VISIÓN: Patrón de escaneo repetitivo: Horizontal 70°, Vertical 3°</li></ul>																



PERU

Universidad Nacional  
Autónoma de Chota


	<p>CARDÁN</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ SISTEMA ESTABILIZADO: 3 ejes (inclinación, giro, giro)</li><li>✓ RANGO DE VIBRACIÓN ANGULAR: <math>\pm 0.01^\circ</math></li><li>✓ MONTAR: DJI SKYPORT desmontable</li><li>✓ GAMA MECÁNICA: Inclinación: <math>-130^\circ</math> a <math>+40^\circ</math>, Rollo: <math>-55^\circ</math> a <math>+55^\circ</math>; Panorámica: <math>\pm 320^\circ</math></li><li>✓ MODOS DE OPERACIÓN: Seguir/Liberar/Re-centrar</li></ul> <p>3. NIVEL TOPOGRÁFICO, el equipo debe incluir como mínimo un trípode de aluminio, una mira de aluminio de 5m, un estuche y un manual.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ PRECISIÓN DEL LÁSER: 2mm</li><li>✓ TELESCOPIO</li></ul> <p>Imagen: directa Aumento: 24X Diámetro del objetivo: 36mm Distancia mínima de puntería: menor a 1.0m Campo de visión a 100m: menor a 2.1m Factor de multiplicación: 100m Constante de adición: 0</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ COMPENSADOR</li></ul> <p>Rango de trabajo: <math>\pm 15'</math> Precisión (desviación típica): menor a 0.5" Sensibilidad: <math>\pm 2</math>mm</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ CÍRCULO HORIZONTAL</li></ul> <p>Graduación: <math>360^\circ</math> Intervalo de Graduación: <math>1^\circ</math> Peso (neto): 1.5kg</p> <p>3.2. REQUISITOS DEL PROVEEDOR</p> <p>a. Perfil del proveedor:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Persona natural o jurídica dedicada al rubro de venta de equipos/accesorios topográficos.</li><li>• No tener impedimento para vender al estado.</li><li>• Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.</li><li>• Tener Código de Cuenta Interbancario registrado</li><li>• Tener Registro Nacional de Proveedores vigente.</li></ul>
V.	<b>PLAZO DE ENTREGA:</b>
	El plazo máximo de entrega es de cinco (05) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra.
VI.	<b>LUGAR DE ENTREGA:</b>
	La entrega se realizará en el Laboratorio de Topografía de la Escuela Profesional de Ingeniería Civil, ubicado en el campus Universitario de Colpa Matara.
VII.	<b>CONFORMIDAD DEL BIEN:</b>
	La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por el responsable de ALMACÉN y la conformidad será otorgada por el DIRECTOR/A DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE SUELOS, TRANSPORTE E HIDRÁULICA, previa verificación e informe técnico del laboratorio de topografía, en el

eA



PERU

Universidad Nacional  
Autónoma de Chota

	plazo máximo de SIETE (7) DÍAS o máximo QUINCE (15) DÍAS, días de producida la recepción (en caso se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación).
VIII:	<b>FORMA DE PAGO:</b>
	Se realizará en PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
IX.	<b>PENALIDADES:</b>
	<p>Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:</p> $\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$ <p>Donde: F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o; F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.</p> <p>El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.</p>
X.	<b>RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS</b>
	<p>La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.</p> <p>El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) AÑO, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.</p>
XI.	<b>GARANTIAS:</b>
	La garantía comercial será de 01 año, luego del día siguiente de otorgada la conformidad de los bienes por parte del área usuaria.
	<p>UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA CIVIL  RESPONSABLE DEL LABORATORIO DE TOPOGRAFIA</p>
FIRMA Y SELLO DEL ÁREA USUARIA	