

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/03/2023							
1.2 DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS							
1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL	X	CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA			
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO PARA LA EJECUCION DE FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO DENOMINADA: MANTENIMIENTO EN LAS VIAS EN CALLE SAN HILARION ENTRE AV. PANAMERICANA HASTA AV. MARCELINO CHAMPAGNAT DEL DISTRITO DE SULLANA, PROVINCIA DE SULLANA, DEPARTAMENTO DE PIURA							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	33		<b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b>			-----		
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			-----				
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			-----				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1137-2022/MPS-GDUel-SGO			Fecha de recepción	14/07/2022		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	-----		
	Fecha de la tercera versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	-----		
	Fecha de la cuarta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	-----		
	Fecha de la quinta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	-----		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X			
	De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-----					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X			
	Documento que aprueba la estandarización	-----			Fecha de aprobación	-----		
2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
<b>2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones **NO EXISTEN OBSERVACIONES AL RESPECTO**

-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Consignar una síntesis de las observaciones **NO EXISTEN OBSERVACIONES AL RESPECTO**

-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Consignar una síntesis de las observaciones **NO EXISTEN OBSERVACIONES AL RESPECTO**

**2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones **NO APLICA**

-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones **NO APLICA**

-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones **NO APLICA**

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

Nº Item	Ajustes o modificaciones
-----	NO HAY AJUSTES
-----	NO HAY AJUSTES
-----	NO HAY AJUSTES

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO
---	----	---	----

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-----	-----

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-----	-----

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO					

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
SERVICIOS GENERALES ISKARBEL E.I.R.L, SUNOL S.R.L, SERVICIOS GENERALES PECA E.I.R.L.					

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.					

5.	 <b>ING. SANDER SAUL SAAVEDRA SANTA CRUZ</b> <b>JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO</b>
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.