

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		miércoles, 7 de Febrero de 2024					
1.2	ÁREA USUARIA		EQUIPO FUNCIONAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SERVIDORES, SISTEMA DE ALMACENAMIENTO, SOFTWARE DE VIRTUALIZACIÓN Y SOFTWARE DE RESPALDO DE LA PLATAFORMA DE VIRTUALIZACIÓN					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		ASEGURAR LA OPERATIVIDAD Y DISPONIBILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL INACAL					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		PAC INICIAL - Resolución de Gerencia General N.° 003-2024-INACAL/GG - Referencia 1					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			-		
			Documento que declaró la viabilidad			-		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	NOTA N° 005-2024-INACAL/OA-TI NOTA N° 298-2023-INACAL/OA-TI		Fecha de recepción		11/01/2024 22/11/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	4/12/2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X
			Fecha de la tercera versión	11/01/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO	X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	5	5	NOTA N° 1315 -2023- INACAL/OA-ABAS	30/11/2023	-	-	-

<p>a) El pedido de servicio N.º 2772 debe guardar relación con la específica señalada en los términos de referencia.</p> <p>b) En los términos de referencia (actividad) debe precisarse a la actividad vinculada al Plan Operativo Institucional (POI) del INACAL.</p> <p>c) En el capítulo IV, Descripción del Servicio, (i) debe suprimirse aspectos redundantes; (i) uniformizar el término "proveedor", "proveedor de servicio" o "contratista"; (iii) organizar las actividades principales que no pueden estar señaladas en la "nota"; (iv) en las tablas deben complementar el título que corresponden a cada uno; (v) en la página 7/14 obligaciones general del contratista, se recomienda uniformizar las obligaciones si se van a requerir en la firma de contrato o presentación de ofertas o en la aprobación del plan de trabajo.</p> <p>d) En el capítulo V, Perfil y consideraciones mínimas del proveedor, agregar la denominación de la experiencia al perfil que corresponde.</p> <p>e) En el capítulo XII, Responsabilidad por vicios ocultos, reemplazar el artículo 146 por 173.</p>							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	5	5	MEMORANDO N° 074-2023-INACAL/OA-TI	4/12/2023	-	-	-
Los términos de referencia han sido ajustadas conforme se ha solicitado, como también otros considerandos para la contratación.							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
-	Se ajustó conforme a las observaciones remitidas por el Organo Encargado de las Contrataciones que estan plasmadas en los términos de referencia.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
-	-						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	-						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	-				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
-							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
---	--	--	--	--	--	--	--

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/12/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/02/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				