

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**1. DATOS GENERALES**

|  |   |
|--|---|
| <b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>                  | 31/01/2024  |
| <b>1.2 ÁREA USUARIA</b>                                  | SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS  |
| <b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>               | "SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL DE LA I.E.I. SAN BENITO DE PALERMO EN EL ASENTAMIENTO HUMANO BUENOS AIRES DEL DISTRITO DE CAYMA, PROVINCIA AREQUIPA, REGION AREQUIPA" |
| <b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b> |   |
| <b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>                      | 6   |
| <b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>                 | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Código</div> <div></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Documento que declaró la viabilidad</div> <div></div> </div>                  |

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|  |  |   |   |            |
|--|--|---|---|------------|
| <b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>   | Documento de requerimiento   | REQUERIMIENTO N° 404  | Fecha de recepción  | 19/01/2024 |
| <b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b> | <div>Fecha de la segunda versión</div> <div>Fecha de la tercera versión</div> <div>Fecha de la cuarta versión</div> <div>Fecha de la quinta versión</div>  | <div>De oficio</div> <div>De oficio</div> <div>De oficio</div> <div>De oficio</div> | <div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div> |            |
| <b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>                        | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>SI</div> <div>NO</div> </div> <div>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</div> |   | X   |            |
| <b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>                     | SI   | NO  | X   |            |
| <b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>         | SI   | NO  | X   |            |
|  | Documento de aprobación de la estandarización  |   | Fecha de aprobación   |            |
| <b>2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>   | SI   | NO  | X   |            |
|  | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |   | Fecha de inicio de vigencia   |            |
| <b>2.7 REQUERIMIENTO</b>   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.   |   |   |            |

**2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

| N° Item                                     | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consigñar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consigñar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|         |                                     |
|         |                                     |
|         |                                     |

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|         |  |

**DE LA ENTIDAD**

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|         |  |



**3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA**

|        |  |   |         |       |                     |
|--------|--|---|---------|-------|---------------------|
| MONEDA | Nuevos Soles   | X | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
| MONTO  | S/ 298,000.00 (Doscientos noventa y ocho mil con 00/100 soles) |   |         |       |                     |

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

## **ESTRUCTURA DE COSTOS SUPERVISION**

"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION INICIAL DE LA I.E.I. SAN BENITO DE PALERMO EN EL ASENTAMIENTO HUMANO BUENOS AIRES DEL DISTRITO DE CAYMA, PROVINCIA AREQUIPA, REGION AREQUIPA"

Plazo de Ejecucion : 8.0 meses  
 Modalidad Ejecucion : Contrata  
 Modalidad Supervision : Supervisión Externa

| ITEM  | DESCRIPCION                                      | PROFESIONAL / UNIDAD | PLAZO (Mes) | CANT. | % PARTICIP. | TARIFAS Tarifa Mes | TOTAL (\$/.)      |
|---|--|----------------------|-------------|-------|-------------|--------------------|-------------------|
| <b>1.0</b>                                  | <b>PERSONAL PROFESIONAL</b>                      |                      |             |       |             |                    | <b>155,000.00</b> |
| 1.1   | Supervisor de Obra                               | ing.                 | 8.0         | 1     | 100%        | 8,000.00           | 84,000.00         |
| 1.2   | Especialista Ambiental                           | ing.                 | 8.0         | 1     | 75%         | 5,000.00           | 30,000.00         |
| 1.3   | Especialista en seguridad y salud en obra        | ing.                 | 8.0         | 1     | 75%         | 5,000.00           | 30,000.00         |
| 1.4   | Asistente de Supervision                         | ing.                 | 8.0         | 1     | 100%        | 4,000.00           | 32,000.00         |
|   | <b>PERSONAL TECNICO</b>                          |                      |             |       |             |                    | <b>68,000.00</b>  |
| 1.5   | Topografo incluye equipo                         | tecnico              | 8.0         | 1     | 100%        | 5,000.00           | 40,000.00         |
| 1.6   | Chofer   |                      | 8.0         | 1     | 100%        | 3,500.00           | 28,000.00         |
|   |  |                      |             |       |             | <b>Sub Total</b>   | <b>224,000.00</b> |
| <b>2.0</b>                                  | <b>ALQUILERES Y SERVICIOS</b>                    |                      |             |       |             |                    | <b>53,600.00</b>  |
| 2.1   | Alquiler de Camioneta 4x4 (inc. Combustible)     | Mes                  | 8.0         | 1     | 100%        | 5,000.00           | 40,000.00         |
| 2.2   | Pago de internet                                 | Mes                  | 8.0         | 1     | 100%        | 200.00             | 1,600.00          |
| 2.3   | Alquiler de Oficina mc pago agua y luz           | Mes                  | 8.0         | 1     | 100%        | 1,500.00           | 12,000.00         |
| <b>3.0</b>                                  | <b>ENSAYOS DE LABORATORIO</b>                    |                      |             |       |             |                    | <b>3,084.00</b>   |
| 4.2   | Diseño de Mezclas de Concreto                    | UND                  | -           | 3     |             | 700.00             | 2,100.00          |
| 4.3   | Control de Concreto (Rotura de probetas)         | UND                  | -           | 40    |             | 24.60              | 984.00            |
| <b>5.0</b>                                  | <b>VESTUARIO Y E.P.P.s</b>                       |                      |             |       |             |                    | <b>4,830.00</b>   |
| 5.1   | Cascos   | Unidad               | -           | 12    | -           | 50.00              | 600.00            |
| 5.2   | Camisas  | Unidad               | -           | 12    | -           | 45.00              | 540.00            |
| 5.3   | Chalecos   | Unidad               | -           | 12    | -           | 60.00              | 720.00            |
| 5.4   | Zapatos de Seguridad                             | Par                  | -           | 6     | -           | 250.00             | 1,500.00          |
| 5.5   | lentes de seguridad                              | Unidad               | -           | 30    | -           | 25.00              | 750.00            |
| 5.6   | Casacas Impermeables                             | Unidad               | -           | 4     | -           | 120.00             | 480.00            |
| <b>6.0</b>                                  | <b>MATERIALES DE OFICINA</b>                     |                      |             |       |             |                    | <b>4,500.00</b>   |
| 6.1   | Papel Bond A-4                                   | Millar               | 1           | 1     | -           | 500.00             | 500.00            |
| 6.2   | Papel Bond A-3                                   | Millar               | 1           | 1     | -           | 300.00             | 300.00            |
| 6.3   | Fotocopias A-4 y A-3 y Anillados                 | Millar               | 1           | 1     | -           | 600.00             | 600.00            |
| 6.4   | Fotocopias de Planos                             | Millar               | 1           | 1     | -           | 400.00             | 400.00            |
| 6.5   | Otros (Tintas, lapiceros, plumones y accesorios) | Glb                  | 1           | 1     | -           | 600.00             | 600.00            |
| 6.6   | Muebles de Oficina                               | Glb                  | 1           | 1     | -           | 2,100.00           | 2,100.00          |
| <b>7.0</b>                                  | <b>SEGUROS</b>                                   |                      |             |       |             |                    | <b>7,986.00</b>   |
| 7.1   | Contratación de SCTR                             | Glb                  | 1           | 1     | -           | 7,986.00           | 7,986.00          |
| <b>COSTO DE SUPERVISION INCI/IGV (\$/.)</b> |  |                      |             |       |             |                    | <b>295,000.00</b> |

*[Firma]*  
 Excmo. Sr. Alcalde Prokurador Regional  
 Ingeniero Civil - CIP 117762



## **ESTRUCTURA DE COSTOS SUPERVISION**

"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION INICIAL DE LA I.E.I. SAN BENITO DE PALERMO EN EL ASENTAMIENTO HUMANO BUENOS AIRES DEL DISTRITO DE CAYMA, PROVINCIA AREQUIPA, REGION AREQUIPA"

Plazo de Ejecucion : 8.0 meses  
 Modalidad Ejecucion : Contrata  
 Modalidad Supervision : Supervisión Externa

| ITEM       | DESCRIPCION                                  | PROFESIONAL / UNIDAD | PLAZO (Mes) | CANT. | % PARTICIP. | TARIFAS Tarifa Mes | TOTAL (\$/.)      |
|------------|--|----------------------|-------------|-------|-------------|--------------------|-------------------|
| <b>1.0</b> | <b>PERSONAL PROFESIONAL</b>                  |                      |             |       |             |                    | <b>155,000.00</b> |
| 1.1        | Supervisor de Obra                           | ing.                 | 8.0         | 1     | 100%        | 8,000.00           | 84,000.00         |
| 1.2        | Especialista Ambiental                       | ing.                 | 8.0         | 1     | 75%         | 5,000.00           | 30,000.00         |
| 1.3        | Especialista en seguridad y salud en obra    | ing.                 | 8.0         | 1     | 75%         | 5,000.00           | 30,000.00         |
| 1.4        | Asistente de Supervision                     | ing.                 | 8.0         | 1     | 100%        | 4,000.00           | 32,000.00         |
|            | <b>PERSONAL TECNICO</b>                      |                      |             |       |             |                    | <b>68,000.00</b>  |
| 1.5        | Topografo incluye equipo                     | tecnico              | 8.0         | 1     | 100%        | 5,000.00           | 40,000.00         |
| 1.6        | Chofer                                       |                      | 8.0         | 1     | 100%        | 3,500.00           | 28,000.00         |
|            |  |                      |             |       |             | <b>Sub Total</b>   | <b>224,000.00</b> |
| <b>2.0</b> | <b>ALQUILERES Y SERVICIOS</b>                |                      |             |       |             |                    | <b>53,600.00</b>  |
| 2.1        | Alquiler de Camioneta 4x4 (inc. Combustible) | Mes                  | 8.0         | 1     | 100%        | 5,000.00           | 40,000.00         |
| 2.2        | Pago de internet                             | Mes                  | 8.0         | 1     | 100%        | 200.00             | 1,600.00          |
| 2.3        | Alquiler de Oficina inc pago agua y luz      | Mes                  | 8.0         | 1     | 100%        | 1,500.00           | 12,000.00         |
| <b>3.0</b> | <b>ENSAYOS DE LABORATORIO</b>                |                      |             |       |             |                    | <b>3,084.00</b>   |
| 4.2        | Diseño de Mezclas de Concreto                | UND                  | -           | 3     |             | 700.00             | 2,100.00          |



# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

|   |  |        |   |    |   |          |                   |
|---|--|--------|---|----|---|----------|-------------------|
| 4.3                                       | Control de Concreto (Rotura de briquetas)        | UND    | - | 40 |   | 24.60    | 984.00            |
| <b>5.0</b>                                | <b>VESTUARIO Y E.P.P.S</b>                       |        |   |    |   |          | <b>4,830.00</b>   |
| 5.1                                       | Cascos   | Unidad | - | 12 | - | 50.00    | 600.00            |
| 5.2                                       | Camisas  | Unidad | - | 12 | - | 45.00    | 540.00            |
| 5.3                                       | Chalecos   | Unidad | - | 12 | - | 80.00    | 960.00            |
| 5.4                                       | Zapatos de Seguridad                             | Par    | - | 6  | - | 250.00   | 1,500.00          |
| 5.5                                       | lentes de seguridad                              | Unidad | - | 30 | - | 25.00    | 750.00            |
| 5.6                                       | Casacas Impermeables                             | Unidad | - | 4  | - | 120.00   | 480.00            |
| <b>6.0</b>                                | <b>MATERIALES DE OFICINA</b>                     |        |   |    |   |          | <b>4,210.00</b>   |
| 6.1                                       | Papel Bond A-4                                   | Millar | 1 | 1  | - | 500.00   | 500.00            |
| 6.2                                       | Papel Bond A-3                                   | Millar | 1 | 1  | - | 300.00   | 300.00            |
| 6.3                                       | Fotocopias A-4 y A-3 y Anillados                 | Millar | 1 | 1  | - | 600.00   | 600.00            |
| 6.4                                       | Fotocopias de Planos                             | Millar | 1 | 1  | - | 400.00   | 400.00            |
| 6.5                                       | Otros (Tintas, lapiceros, plumones y accesorios) | Glb    | 1 | 1  | - | 600.00   | 600.00            |
| 6.6                                       | Muebles de Oficina                               | Glb    | 1 | 1  | - | 2,100.00 | 1,610.00          |
| <b>7.0</b>                                | <b>SEGUROS</b>                                   |        |   |    |   |          | <b>8,286.00</b>   |
| 7.1                                       | Contratación de SCTR                             | Glb    | 1 | 1  | - | 8,286.00 | 8,286.00          |
| <b>COSTO DE SUPERVISION INC/IGV (S/.)</b> |  |        |   |    |   |          | <b>298,010.00</b> |

  
**MARCY U. GUZMAN SOTO**  
 RUC 10403886462

## **ESTRUCTURA DE COSTOS SUPERVISION**

"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION INICIAL DE LA I.E. I SAN BENITO DE PALERMO EN EL ASENTAMIENTO HUMANO BUENOS AIRES DEL DISTRITO DE CAYMA, PROVINCIA AREQUIPA, REGION AREQUIPA"

Plazo de Ejecucion : 8.0 meses  
 Modalidad Ejecucion : Contrata  
 Modalidad Supervision : Supervisión Externa

| ITEM       | DESCRIPCION                               | PROFESIONAL / UNIDAD | PLAZO (Mes) | CANT. | % PARTICIP. | TARIFAS Tarifa Mes | TOTAL (S/.)       |
|------------|---|----------------------|-------------|-------|-------------|--------------------|-------------------|
| <b>1.0</b> | <b>PERSONAL PROFESIONAL</b>               |                      |             |       |             |                    | <b>156,000.00</b> |
| 1.1        | Supervisor de Obra                        | ing                  | 8.0         | 1     | 100%        | 8,000.00           | 84,000.00         |
| 1.2        | Especialista Ambiental                    | ing                  | 8.0         | 1     | 75%         | 5,000.00           | 30,000.00         |
| 1.3        | Especialista en seguridad y salud en obra | ing                  | 8.0         | 1     | 75%         | 5,000.00           | 30,000.00         |
| 1.4        | Asistente de Supervision                  | ing                  | 8.0         | 1     | 100%        | 4,000.00           | 32,000.00         |
|            | <b>PERSONAL TECNICO</b>                   |                      |             |       |             |                    | <b>68,000.00</b>  |
| 1.5        | Topografo incluye equipo                  | tecnico              | 8.0         | 1     | 100%        | 5,000.00           | 40,000.00         |
| 1.6        | Chofer                                    |                      | 8.0         | 1     | 100%        | 3,500.00           | 28,000.00         |
|            | <b>Sub Total</b>                          |                      |             |       |             |                    | <b>224,000.00</b> |

|            |  |     |     |   |      |          |                  |
|------------|--|-----|-----|---|------|----------|------------------|
| <b>2.0</b> | <b>ALQUILERES Y SERVICIOS</b>                |     |     |   |      |          | <b>63,600.00</b> |
| 2.1        | Alquiler de Camioneta 4x4 (inc. Combustible) | Mes | 8.0 | 1 | 100% | 5,000.00 | 40,000.00        |
| 2.2        | Pago de internet                             | Mes | 8.0 | 1 | 100% | 200.00   | 1,600.00         |
| 2.3        | Alquiler de Oficina inc pago agua y luz      | Mes | 8.0 | 1 | 100% | 1,500.00 | 12,000.00        |

|            |   |     |   |    |  |        |                 |
|------------|---|-----|---|----|--|--------|-----------------|
| <b>4.0</b> | <b>ENSAYOS DE LABORATORIO</b>             |     |   |    |  |        | <b>3,064.00</b> |
| 4.2        | Diseño de Mezclas de Concreto             | UND | - | 3  |  | 700.00 | 2,100.00        |
| 4.3        | Control de Concreto (Rotura de briquetas) | UND | - | 40 |  | 24.60  | 984.00          |

|            |                            |        |   |    |   |       |                 |
|------------|----------------------------|--------|---|----|---|-------|-----------------|
| <b>5.0</b> | <b>VESTUARIO Y E.P.P.S</b> |        |   |    |   |       | <b>4,830.00</b> |
| 5.1        | Cascos                     | Unidad | - | 12 | - | 50.00 | 600.00          |



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|   |  |        |   |    |   |          |                   |
|---|--|--------|---|----|---|----------|-------------------|
| 5.2                                       | Camisas  | Unidad | - | 12 | - | 45.00    | 540.00            |
| 5.3                                       | Chalecos   | Unidad | - | 12 | - | 80.00    | 960.00            |
| 5.4                                       | Zapatos de Seguridad                             | Par    | - | 6  | - | 250.00   | 1,500.00          |
| 5.5                                       | lentes de seguridad                              | Unidad | - | 30 | - | 25.00    | 750.00            |
| 5.6                                       | Casacas Impermeables                             | Unidad | - | 4  | - | 120.00   | 480.00            |
|   |  |        |   |    |   |          |                   |
| 6.0                                       | <b>MATERIALES DE OFICINA</b>                     |        |   |    |   |          | <b>4,500.00</b>   |
| 6.1                                       | Papel Bond A-4                                   | Millar | 1 | 1  | - | 500.00   | 500.00            |
| 6.2                                       | Papel Bond A-3                                   | Millar | 1 | 1  | - | 300.00   | 300.00            |
| 6.3                                       | Fotocopias A-4 y A-3 y Anillados                 | Millar | 1 | 1  | - | 600.00   | 600.00            |
| 6.4                                       | Fotocopias de Planos                             | Millar | 1 | 1  | - | 400.00   | 400.00            |
| 6.5                                       | Otros (Tintas, lapiceros, plumones y accesorios) | Glb    | 1 | 1  | - | 600.00   | 600.00            |
| 6.6                                       | Muebles de Oficina                               | Glb    | 1 | 1  | - | 2,100.00 | 2,100.00          |
|   |  |        |   |    |   |          |                   |
| 7.0                                       | <b>SEGUROS</b>                                   |        |   |    |   |          | <b>8,176.00</b>   |
| 7.1                                       | Contratación de SCTR                             | Glb    | 1 | 1  | - | 8,176.00 | 8,176.00          |
| <b>COSTO DE SUPERVISION INC/IGV (S/.)</b> |  |        |   |    |   |          | <b>298,190.00</b> |

FERNANDO EDUARDO PAREDES CAIHUACAS  
RUC 10404487923

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|  |  |    |   |   |
|--|--|----|---|---|
| <b>4.1</b>   | <b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |    | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> |   |
| <b>4.2</b>   | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>                                    | SI | NO  |   |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i> |  |    |   |   |
| <b>4.3</b>   | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>     | SI | NO  | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>  |  |    |   |   |
| <b>4.4</b>   | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b> | SI | NO  | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>                     |  |    |   |   |
| <b>4.5</b>   | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>     | SI | NO  | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>   |  |    |   |   |

|  |  |
|--|--|
| <b>5.</b>  | <br>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAYMA<br><br>Ing. Verónica B. Veliz Yampi<br>JEFE DE UNIDAD DE LOGISTICA |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> |  |

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.