



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SIMBAL

Fundación cristiana 1565- Creación Política 1824
Miembro de la mancomunidad Municipal "Valle Santa Catalina"
R.S.D. N° 033-2008-PCM/SD. (07-05-08)



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Informe N° 599-2023-MDS-OF. ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL/CY

A : CPC. Wilfredo Francisco Rebaza García
Gerente Municipal

Atencion : Sr. Edwin David Henriquez Nieto
Gerencia de Servicios Municipales y de Gestión Ambiental

De : Lic. Cinthya Yparraguirre Gómez
Jefe de la Oficina de Abastecimiento y control patrimonial



Asunto : Remito Resumen ejecutivo por el Servicio de Alquiler de Maquinaria Pesada Por situación de emergencia

Ref. : informe N° 082-2023-MDS/GSMYGA/EDHN

Fecha : Simbal, 11 de diciembre del 2023.

Por medio de la presente, le brindo un cordial saludo a la vez, el motivo de la presente es para detallarle lo siguiente:

En vista al documento de la referencia en donde se realiza el Requerimiento para el servicio de alquiler de maquinaria pesada para Limpieza, Descolmatación y encausamiento del Río Lucumar en el sector pedregal distrito de Simbal provincia de Trujillo departamento de la libertad, limpieza del río Cargatrapos en el sector de Simbal distrito de Simbal provincia de Trujillo – Departamento de la Libertad y Limpieza, Descolmatación y encausamiento del Río Simbal en la zona de la bocatoma de Cholocal en el distrito de Simbal Provincia de Trujillo Departamento de la Libertad. Por situación de emergencia en prevención de peligro eminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023 – 2024) y posible Fenómeno del Niño declarado en el decreto supremo N° 072-2023-PCM, y estando amparada en el literal b por situación de emergencia y con la finalidad de prevenir los efectos del evento próximo a producirse se está llevando a cabo esta contratación directa por situación de emergencia para el Distrito de Simbal, por lo tanto, se remite el Resumen ejecutivo.

Es todo cuanto informo a usted para los fines pertinentes.
Atentamente;



FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11 de diciembre del 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	sub gerencia de participacion de seguridad ciudadana y defensa civil						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de Alquiler de Maquinaria Pesada Por situación de emergencia						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	no						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	8						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento N°019-SGPSCDC-MDS/JLAP		Fecha de recepción	29-Nov-23		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones								

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/12/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/12/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.	
----	--

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)



NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.