

**PETROLEOS DEL PERU – PETROPERU S.A.  
REFINERÍA TALARA**

**CONDICIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO PARA EL**

**“SERVICIO DE MUESTREO Y ANALISIS DE AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO Y AGENTES MICROBIOLÓGICOS DE  
LOS ALIMENTOS, EN REFINERÍA TALARA, PLANTAS Y PUNTA ARENAS”**



**2023**

## CONDICIONES TÉCNICAS

### “SERVICIO DE MUESTREO Y ANALISIS DE AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO Y AGENTES MICROBIOLOGICOS DE LOS ALIMENTOS EN REFINERÍA TALARA, PLANTAS Y PUNTA ARENAS”

#### 1. OBJETO DEL SERVICIO

PETROLEOS DEL PERU – PETROPERU S.A. en adelante PETROPERU, requiere contratar el “SERVICIO DE MUESTREO Y ANALISIS DE AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO Y AGENTES MICROBIOLOGICOS DE LOS ALIMENTOS EN REFINERÍA TALARA, PLANTAS Y PUNTA ARENAS”.

#### 2. DESCRIPCION DEL SERVICIO

El servicio consiste en muestrear y analizar el Agua Potable y en Bidones que se distribuye en los diversos ambientes de Refinería Talara, Planta Ventas Talara, Patio Tanques Tablazo, Planta Ventas Piura, Relleno de Seguridad Milla 6 y Condominio Punta Arenas. Asimismo, se requiere realizar el muestreo y análisis de los Agentes Microbiológicos en los ambientes de cocina y comedores, alimentos crudos, alimentos cocidos, superficies vivas, muertas, etc., de los Comedores ubicados en las mencionadas instalaciones. el listado de áreas podrá variar de acuerdo con la necesidad de Petroperú y este será comunicado oportunamente.

El análisis microbiológico no mejora la calidad del alimento, pero si permite valorar la carga microbiana, señalando los posibles puntos de riesgo de contaminación o multiplicación microbiana.

El análisis microbiológico de alimentos es útil para investigar el contenido de microorganismos presentes en productos alimenticios, aguas, bebidas, manipuladores y superficies de equipos, maquinaria, utensilios, etc., empleados en los diferentes procesos de preparación de alimentos y productos de consumo directo humano.

Los trabajos serán requeridos por PETROPERU en cualquier día del año (incluidos sábados, domingos y feriados); los horarios de trabajo serán coordinados entre el CONTRATISTA y PETROPERU.

PETROPERU solo reconocerá el pago según los alcances de los servicios establecidos en el Contrato para los Servicios que se requieran en el mismo. PETROPERU no reconocerá NINGÚN PAGO ADICIONAL por servicios que no se encuentren taxativamente establecidos en el Contrato ni en las presentes Condiciones Técnicas, salvo aquellos casos definidos en los mismos, previo cumplimiento de las formalidades establecidas por las normas y procedimientos vigentes.

Este servicio permite una estrecha vigilancia y control sanitario sobre la efectividad de los programas de higiene y saneamiento (PHS) y de las prácticas de higiene en la manipulación de los alimentos, equipos, utensilios, etc.

El alcance de los trabajos incluye además, sin que la siguiente enumeración sea limitativa sino únicamente enunciativa, todos los actos o preparativos previos, previsiones, medidas de manejo de riesgos, planes de contingencia, conductas proactivas, y en general todas las actividades y resultados necesarios o exigibles, expresos o implícitos, para obtener, proporcionar, ejecutar o cumplir con el íntegro de las prestaciones descritas en las presentes Condiciones Técnicas, bajo los estándares más elevados de diligencia y las mejores prácticas de la industria y/o para servicios detallados en cada una de las especialidades, conforme lo detallado y requerido por PETROPERU.

#### 3. NORMATIVA APLICABLE AL CONTRATO

El CONTRATISTA deberá cumplir, con todas las Normas Técnicas aplicables a las presentes Condiciones Técnicas y aquellas que la legislación peruana lo señale. Las normas, códigos y estándares nacionales e internacionales aplicables al CONTRATO se listan a continuación de manera enunciativa y no limitativa, debiéndose aplicar las normas en su última edición, modificación y de ser el caso, en su última modificatoria o adenda si fuera el caso. Detallamos:

##### **NORMATIVA LEGAL GENERAL (PARA TODAS LAS ESPECIALIDADES)**

- Ley N° 29783, “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo”, su Reglamento publicado con Decreto Supremo N° 005-2012-TR y sus modificatorias y sus modificatorias según Ley N° 31246.
- Decreto Legislativo N° 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos y su Reglamento aprobado con D.S. N° 014-2017-MINAM.
- Decreto Supremo N° 031-2010-SA “Reglamento de la Calidad del Agua para Consumo Humano”.
- Resolución Ministerial N° 461-2007-MINSA, que aprueba la “Guía Técnica para el Análisis Microbiológico de superficies en contacto con alimentos y bebidas.
- RM N° 591-2008/MINSA que aprueba la NTS N° 071-MINSA/DIGESA-V.01, “Norma Sanitaria que establece los criterios microbiológicos de calidad sanitaria e inocuidad para los alimentos y bebidas de consumo humano”.

- LEY DE INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS aprobada mediante “Decreto Legislativo N° 1062”, publicada en El Peruano, 28 de junio de 2008 (Ley) 03 de julio de 2008 (Fe de erratas)
- Resolución Directoral N° 003-2020-INACAL/DN – “Guía para la Limpieza y Desinfección de Manos y Superficies”.
- Lineamiento LINA1-069 “Prevención, Vigilancia y Control de Coronavirus (COVID-19) en las Instalaciones de PETROPERÚ”.
- Resolución Ministerial N° 128-2020-MINEM/DM “Protocolo Sanitario para la implementación de medidas de prevención y respuesta frente al COVID-19 en las actividades del Subsector Hidrocarburos”.
- Procedimiento PROA1-350 “Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para el retorno a labores luego del levantamiento del Aislamiento Social Obligatorio por Coronavirus COVID-19”.
- PROO1-390 Procedimiento Gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional para Contratistas
- Protocolo Corporativo de Limpieza, Sanitización, Desinfección y Fumigación en PETROPERU, ante el COVID-19, PROA1-359.
- Circular GASO-218-2020 de 26.03.2020 “Medidas de Bioseguridad ante la Emergencia por Coronavirus COVID-19”.
- Circular GASO-228-2020 de 01.04.2020 “Medidas de Seguridad para el Uso del Alcohol en Gel”.
- Decreto Supremo N° 019-2006-TR Reglamento de la ley general de inspección del trabajo.
- Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú, vigente.
- Reglamento de Seguridad de la Información de PETROPERU S.A., aprobado con acuerdo de Directorio N° 0114-2010-PP.
- Política Corporativa de Seguridad de la Información de PETROPERU, aprobado con Acuerdo de Directorio N° 040-2010-PP.
- Procedimiento PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo.
- Ley N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 28256 Ley que regula el Transporte Terrestre de Materiales y Residuos Peligrosos.
- Manual M-040 de Petroperú.
- Instructivo INSO2-064, STOP WORK.
- Circular N° GCAS-SSSO-346-2019 “Ingreso de dispositivos con fuentes de ignición a áreas operativas.
- Circular N° GGRL-0731-2021.
- En caso de conflicto de especificaciones, el orden de prelación que deberá ser considerado por el Contratista es el siguiente:
  - Primero: Las especificaciones contenidas en las presentes Condiciones Técnicas.
  - Segundo: Las especificaciones internacionales y GS.
  - En caso de que los postores consideren que algunas excepciones o alternativas a las especificaciones GS de PETROPERU S.A., son ventajosas o necesarias, estas deberán ser mencionadas al inicio del servicio y serán aplicados sólo de mutuo acuerdo con PETROPERU S.A., durante la ejecución del servicio.
- Todas las disposiciones legales y normas complementarias vigentes que sean aplicables, al Contratista.
- Demás normas vigentes, incluyéndose las que gestionan la protección del Medio Ambiente o, aquellas dictadas con posterioridad a las presentes Condiciones Técnicas del servicio.
- El CONTRATISTA utilizará la edición actualizada y vigente de cada una de las normas, códigos y/o estándares que aplique.

#### NOTAS:

Los trabajos se realizarán de acuerdo con lo indicado en las presentes Condiciones Técnicas, especificaciones establecidas por PETROPERU, de conformidad con los métodos y criterios probados en la industria.

Cuando las especificaciones hagan referencia a un código o estándar existente como ASTM, ACI, ASME, ANSI, API, etc. este será entendido como la última versión/edición del código o estándar.

El cumplimiento de la normativa aquí citada es de obligatorio cumplimiento del CONTRATISTA durante la vigencia del CONTRATO y cada una de las fases de los servicios.

#### **4. PLAZO DE EJECUCIÓN.**

El plazo de vigencia del CONTRATO será de tres (3) años calendario o hasta cubrir el monto contractual, contados a partir del día siguiente de suscrito el mismo.

El CONTRATO podrá prorrogarse hasta por un año como máximo y por única vez según el Artículo 64°, del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU.

AMPLIACIÓN DE PLAZO. - Las ampliaciones del plazo serán tratados de acuerdo con lo establecido en el

Artículo 67° del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU S.A.

**5. SISTEMA DE CONTRATACION**

Se contratará bajo el sistema de precios unitarios, ya que se tiene el detalle de cada una de las partidas referenciales del presente servicio, por lo que se tendrá una valorización de los trabajos de acuerdo con lo realmente ejecutado.

**6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL**

Es de carácter RESERVADO en soles. La Propuesta Económica deberá incluir, además de los costos que corresponden estrictamente al servicio, **TODOS** los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, inflación, costos laborales respectivos, conforme a la legislación vigente, gastos generales y administrativos; así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de los precios de su propuesta.

**7. LUGAR DE EJECUCIÓN**

Los trabajos se desarrollarán en las Instalaciones de Refinería Talara, Viviendas y Áreas Comunes de Punta Arenas, Área Norte, Plantas de Ventas Talara, Piura y Planta Aeropuerto Talara, Patio Tanques Tablazo, Milla Seis, viviendas de Los Órganos y Punta Sal (Dpto. Tumbes), clubes y otras propiedades de PETROPERU; en el Distrito de Pariñas, Provincia de Talara, Departamento de Piura. Se deberá tener en cuenta que dichos trabajos se ejecutarán en un área en funcionamiento, operada por PETROPERU, y/o en proceso constructivo, instalaciones (viviendas y oficinas) por lo que los trabajos no deberán interferir con la normal actividad de las Operaciones de PETROPERU, ni con los trabajos de las diversas Contratistas y Subcontratistas que se vienen ejecutando en dichas áreas.

Cualquier actividad que pueda afectar la normal actividad laboral de los trabajadores de PETROPERU y/o sus contratistas, o de los moradores de las viviendas en las zonas detalladas, deberá ser comunicada previamente a PETROPERU, para efectuar las coordinaciones y/o acciones que cada situación amerite; luego de ello, será autorizado para la ejecución de los trabajos.

En cada especialidad, de ser pertinente, se detalla las zonas de trabajo donde se desarrollarán los servicios, las mismas que son referenciales y no limitativas. Independiente a ello, este numeral prevalece sobre otro relacionado con los lugares de trabajo.

**VISITA DEL LUGAR DE TRABAJO:** Los postores podrán visitar las instalaciones materia del presente proceso a fin de tomar cabal conocimiento del servicio a efectuar.

**8. REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS**

**A. POSTOR: La Experiencia deberá acreditarla:**

Un monto facturado acumulado integral y mínimo de S/ 200,000.00 (Doscientos mil con 00/100 soles) incluido IGV dentro de los últimos ocho (8) años a la fecha de presentación de propuestas( Ver respuesta a consulta N°01), con la presentación como mínimo un (01) Contrato relacionados al Muestreo y Análisis de Agua Para el Consumo Humano y/o superficial (ver respuesta a consulta N°2) y/o Agentes Microbiológicos de los Alimentos.

Dicha experiencia mínima solicitada deberá ser acreditada con copia simple de:

- ✓ La experiencia del postor se acreditará mediante contratos y la respectiva conformidad por la prestación efectuada o mediante comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente. En cualquiera de las formas, se debe especificar y acreditar claramente que los montos por los servicios prestados corresponden al Servicio señalado en las presentes condiciones técnicas.
- ✓ La acreditación documental y fehaciente de la efectiva cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago puede realizarse mediante voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, cancelación en el mismo documento por parte de la entidad bancaria o cliente a cargo de la conformidad de la prestación.

Para el caso de Consorcios se encuentra estipulado en el Artículo 54° del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU S.A.

**B. Acreditaciones**

- ✓ Copia de constancia de inscripción en los registros correspondientes para servicios regulados por la

DIGESA vigente a la fecha de la presentación de propuesta o acreditación ISO/IEC 17025 vigente a la fecha de la presentación de propuesta.

- ✓ Copia de constancia de acreditación vigente del laboratorio por INACAL, (debe encontrarse acreditado por dicha entidad en los métodos a utilizar en los parámetros detallados en las Condiciones Técnicas del servicio) vigente a la fecha de la presentación de propuesta, o en otro organismo de evaluación de la conformidad (OEC) tales como: Cooperación Inter-Americana de Acreditación (IAAC), Foro Internacional de Acreditación (IAF) o Cooperación Internacional de Acreditación de Laboratorios (ILAC), en el marco del reconocimiento multilateral ( Ver respuesta consulta N°3)

## **9. DOCUMENTOS PARA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO**

El CONTRATISTA al cual se le ha consentido con la Buena Pro deberán presentar los siguientes documentos para la formalización del CONTRATO:

- Garantía de Fiel Cumplimiento indicada en el numeral 10 de las presentes Condiciones Técnicas
- Todos los demás documentos requeridos en las presentes Condiciones Técnicas.

Adicionalmente, en atención a lo indicado en el Procedimiento PROO1-390 GESTION AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD PARA CONTRATISTAS, debido a la calificación de nivel de **riesgo bajo**, al realizar actividades de monitoreo y control. Así deberá presentar los siguientes documentos:

-Adjuntar declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo según Ley 29783 y su Reglamento y los requerimientos de ambiente y seguridad exigidos por PETROPERÚ (Apéndice 6)

-Adjuntar declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente (Apéndice 7).

Conforme a lo establecido en el artículo 30° de la Ley N° 29783, "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo", se determinará un Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo (Asistente CASS), el perfil de este supervisor debe cumplir lo indicado en el art. 47 del D.S. 005-2012-TR:

- Ser trabajador del empleador el cual será acreditado mediante copia del contrato laboral o declaración jurada.
- Tener dieciocho (18) años como mínimo, acreditado con copia de DNI
- De preferencia, tener capacitación en temas de seguridad y salud en el trabajo o laborar en puestos que permitan tener conocimiento o información sobre riesgos laborales, acreditado con copia de los certificados correspondiente

## **10. GARANTIAS**

### **• GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

EL CONTRATISTA presentará una carta fianza como garantía del fiel cumplimiento de sus obligaciones contractuales, la cual será emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10 %) del monto contractual y deberá estar vigente durante todo el periodo del CONTRATO **HASTA LA CONFORMIDAD DE LA RECEPCIÓN DE LA ÚLTIMA PRESTACIÓN** contratada.

Cabe señalar que, el monto de esta garantía servirá para cubrir el 10% del monto del CONTRATO, y en caso de incumplimiento de este, se ejecutará el 10% del monto del CONTRATO.

La garantía será solidaria, irrevocable, de carácter incondicional, de realización automática y sin beneficio de exclusión, ejecutable al sólo requerimiento de PETROPERU, bajo la responsabilidad de la entidad que la emite, la misma que deberá estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP o estar considerada en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

## **11. SUBCONTRATACIÓN**

No está permitida la subcontratación del presente servicio.

### **ADICIONALES Y REDUCCIONES**

PETROPERU podrá ordenar la ejecución de prestaciones adicionales o reducciones, siempre que sean indispensables para alcanzar la finalidad del mismo. El costo de los adicionales se determinará según lo indicado en el Artículo 72° del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU.

## 12. PENALIDADES

Las penalidades se aplicarán por cada uno de los servicios y/o infracciones de forma independiente por cada especialidad, salvo lo expuesto a continuación:

### PENALIDADES POR RETRASO

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del Contrato vigente, PETROPERU aplicará al CONTRATISTA una penalidad por cada día de atraso por Servicio, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del Contrato vigente.

Esta penalidad será deducida automáticamente de los pagos pendientes del Contrato, y si fuese necesario, se cobrará el monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{Monto del Contrato}) / (F \times \text{plazo de ejecución en días})$$

Dónde:

✓ F tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: F=0.40
- Para plazos mayores a sesenta (60) días: F=0.15

Se considerará incumplimiento de las obligaciones contractuales cuando ocurra alguna de las siguientes deficiencias y/o incumplimientos, y se aplicará las penalidades por cada ocurrencia, referidas a la UIT hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual:

Concepto	% de 1 UIT
No realizar la toma de muestras dentro del plazo establecido. (Por cada día)	10%
No contar con el personal, equipos y material necesarios para la correcta ejecución de los trabajos. (Por cada día)	30%
No reemplazar al personal que a juicio de PETROPERÚ S.A, no reúna las condiciones técnicas requeridas. (Por cada día)	2.5%
No efectuar las muestras y ensayos dentro de los parámetros y estándares de calidad y asepsia exigidos por INDECOPI.	20%
No contar con laboratorio con experiencia y acreditación respectiva para este servicio.	50%
No presentar el informe técnico de los resultados en el plazo establecido. (Por cada día)	10%
No presentar el registro del monitoreo de agentes biológicos. (Por cada día)	10%
Emplear procedimientos de trabajo inadecuados al servicio o que se ejecutan en condiciones inseguras.	5%
Cuando los trabajadores del CONTRATISTA incumplan con las medidas de prevención y protección contra el COVID-19, indicadas en la normativa legal peruana o las establecidas por PETROPERÚ.	10%
Cuando el CONTRATISTA no cumpla lo establecido en el Plan de Prevención y Protección contra el Coronavirus (COVID-19) o no provea los recursos necesarios para su cumplimiento.	500%
Incumplimiento en las normas y procedimientos de seguridad exigidos por PETROPERÚ	20%

### RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

A) El contrato podrá resolverse:

- a.1. Por mutuo disenso.
- a.2. Por terminación anticipada
- a.3. Por caso fortuito o fuerza mayor.

B) PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando:

- b.1. El contratista incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o
- b.2. El contratista haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Bases; o
- b.3. Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual; o
- b.4. Sin expresión de causa,

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al Contrato vigente (actualizado), ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse.

PETROPERU podrá resolver el Contrato, cuando el CONTRATISTA haya acumulado el monto máximo de la penalidad del Contrato vigente.

La CONTRATISTA procederá por su propia cuenta a reparar los daños o deterioros que pudiera ocasionar a los bienes de PETROPERU, en caso contrario, se le descontarán de las facturas del Servicio o de la carta fianza de fiel cumplimiento los gastos de reparación correspondientes.

Para el caso en que la prestación específica se divida en fases, al final de cada fase (hitos) se realizará un control del avance, si el CONTRATISTA no cumple con los plazos establecidos (según Cronograma entregado por el CONTRATISTA), se procederá con la aplicación de penalidades de acuerdo con lo indicado en la fórmula de la parte superior.

El CONTRATISTA en el Calendario Valorizado debe presentar y tener marcado los montos de las fases, con lo que calculará la penalidad.

Adicional a esta penalidad, se aplicarán las penalidades que se detallan a continuación:

#### **CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS Y OBRAS**

1. Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional aplicarán para los **nuevos contratos de servicios y obras** que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (e.g.: servicios en minas, en instalaciones portuarias, etc.). Se incluye el derecho de vía del Oleoducto Nor Peruano, así como actividades de transporte de hidrocarburos vía terrestre, lacustre o marítima. Cualquier modificación de las cláusulas y penalidades, durante el proceso de elaboración de condiciones técnicas, absolución de consultas o integración de bases, debe ser coordinada con la Jefatura QHSSE de la sede correspondiente, dejando constancia de dicha coordinación a través de una evidencia objetiva (correo electrónico, memorando, informe).
2. Todo Contratista que desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ debe cumplir los procedimientos de prevención del COVID-19 aplicables a Contratistas recogidos en el Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19 de PETROPERÚ, de no hacerlo será causal de resolución de contrato. Adicionalmente, el Contratista se encuentra obligado a contar con un "Plan de Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19", conforme a la Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan. El referido plan debe ser registrado o notificado ante el Ministerio de Salud (MINSA) y comunicado al Administrador de Contrato, previo al inicio del servicio u obra, señalando expresamente que su incumplimiento será causal de resolución de contrato.
3. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
  - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ,
  - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas,
 PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.
4. PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final, en la liquidación final, o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
5. En caso un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
6. El listado de **penalidades mínimas obligatorias**, para los nuevos contratos de servicios y obras es el siguiente y se aplicaran hasta un máximo de 10% del monto contractual:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR	Requerimiento Relacionado	Aplicación de Penalidad	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
------------------------------------	------------------------------	-------------------------------	--



1	<p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud ocupacional contemplada en el “Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ”, que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Accidente</b> mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente</li> <li>- Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia)</li> <li>- Incidente peligroso,</li> <li>- Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente)</li> </ul> <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos a los resultados de la investigación de PETROPERÚ, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista. Si se decide resolver el contrato, no le aplicará la penalidad.</p>	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	5%  2% 1%  1%
---	--	--------------------	------------	------------------------------

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR					Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad	Penalidad (% del monto contractual, Incluye impuestos)																																																	
2.- No informar dentro de la primera hora de ocurrido a PETROPERÚ, cualquier incidente o accidentede trabajo.					RCD 172-2009-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	1%																																																	
3.- No realizar los exámenes ocupacionales periódicos o de retiro al personal a su cargo de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.					Ley 29783 Art. 49° d	Por evento	1%																																																	
4.- No asignar o contar con los profesionales de seguridad y ambiente (QHSSE) de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en el “Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ” o no cumplir el número mínimo de profesionales QHSSE según la siguiente tabla:					DS 043-2007-EM Art. 17.1° DS 005-2012-TR Art. 39° RM 448-2020-MINSA	Por evento	1%																																																	
<table><tr><td rowspan="2">N° Personas por Equipo o Locación</td><td colspan="3">Actividades según el nivel de riesgo</td><td rowspan="2">Profesional QHSSE (***)</td></tr><tr><td>Alto</td><td>Medio</td><td>Bajo</td></tr><tr><td rowspan="2">Menor de 20</td><td>X (*)</td><td>-</td><td>-</td><td>1</td></tr><tr><td>-</td><td>X (*)</td><td>X (**) </td><td>1</td></tr><tr><td rowspan="2">De 20 a 50</td><td>X</td><td>-</td><td>-</td><td>1</td></tr><tr><td>-</td><td>X</td><td>X (**) </td><td>1</td></tr><tr><td rowspan="2">De 51 a 75</td><td>X</td><td>-</td><td>-</td><td>1</td></tr><tr><td>-</td><td>X</td><td>X (**) </td><td>1</td></tr><tr><td rowspan="2">De 76 a 100</td><td>X</td><td>-</td><td>-</td><td>2</td></tr><tr><td>-</td><td>X</td><td>X</td><td>1</td></tr><tr><td>De 101 amás</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>1 por cada 50 trabajadores adicionales</td></tr></table>								N° Personas por Equipo o Locación	Actividades según el nivel de riesgo			Profesional QHSSE (***)	Alto	Medio	Bajo	Menor de 20	X (*)	-	-	1	-	X (*)	X (**)	1	De 20 a 50	X	-	-	1	-	X	X (**)	1	De 51 a 75	X	-	-	1	-	X	X (**)	1	De 76 a 100	X	-	-	2	-	X	X	1	De 101 amás	-	-	-	1 por cada 50 trabajadores adicionales
N° Personas por Equipo o Locación	Actividades según el nivel de riesgo			Profesional QHSSE (***)																																																				
	Alto	Medio	Bajo																																																					
Menor de 20	X (*)	-	-	1																																																				
	-	X (*)	X (**)	1																																																				
De 20 a 50	X	-	-	1																																																				
	-	X	X (**)	1																																																				
De 51 a 75	X	-	-	1																																																				
	-	X	X (**)	1																																																				
De 76 a 100	X	-	-	2																																																				
	-	X	X	1																																																				
De 101 amás	-	-	-	1 por cada 50 trabajadores adicionales																																																				
<ul style="list-style-type: none"><li>- Para horarios rotativos, se debe considerar sus respectivos relevos, con el fin de garantizar la continuidad de la supervisión QHSSE.</li><li>- En los siguientes casos, uno de los trabajadores del equipo del contratista podrá cumplir las funciones del profesional QHSSE, sin eximir al contratista del cumplimiento de la legislación vigente que aplique a la</li></ul>																																																								



<p>actividad contratada:</p> <p>(*) Para trabajos con un nivel de medio y alto riesgo, con menos de 20 trabajadores,</p> <p>(**) Para trabajos con un nivel de riesgo bajo, con un número de hasta 75 trabajadores.</p> <p>El trabajador del contratista que desempeñe el cargo de profesional QHSSE, deberá aprobar los cursos virtuales dictados por PETROPERÚ: Inducción, IPERC/ATS y Permisos de Trabajo, con una duración total de 24 horas. La vigencia de estos cursos es de 2 años.</p> <p>(***) Esta cantidad podría variar en caso el originador lo sustente con un informe técnico a Logística, según la naturaleza de la actividad a contratar, aprobado mínimo por nivel N4B.</p>			
--	--	--	--

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad	Penalidad (% del monto contractual, Incluye impuestos)
5	Realizar <b>trabajos no autorizados</b> por PETROPERÚ, no contemplados en el permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
6	<b>Intento de ingresar o haber ingresado</b> de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-EM Art. 17.1° RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	1%
7	Incumplir algún <b>control establecido en la matriz de Identificación de Peligros</b> , Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	1%
8	No devolver a PETROPERÚ los <b>pases de ingreso</b> vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.3%

7. Asimismo, se establecen las siguientes penalidades:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
9	No asistir a las <b>reuniones de seguridad</b> para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.3%
10	Incumplir el procedimiento de gestión de <b>permisos de trabajo</b> y análisis de trabajo seguro, según lo indicado en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ y el procedimiento PA1-GCGS-073 vigentes.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
11	En caso aplique, no respetar las normas de <b>conducción de vehículos</b> que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y que se encuentran establecidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
12	Ausencia, en la zona de labores, del <b>Responsable de Ejecutar el Trabajo</b> durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%

13	Emplear <b>equipos de protección</b> personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (e.g.: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
14	Incumplir el <b>Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad</b> y Salud Ocupacional presentado por el contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido por el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0.5%
15	Emplear <b>equipos, máquinas o herramientas hechas</b> o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
16	Sobrepasar las <b>doce horas de trabajo máximo en las instalaciones</b> de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	0.1%
17	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los <b>residuos sólidos generados</b> como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.	Ley 27314	Por evento	0.5%
18	No adoptar <b>medidas para el control y minimización de los impactos</b> generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o procesamiento de materiales peligrosos (hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	2%

#### **DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:**

- **Accidente de Trabajo:** Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.
- **Accidente Mortal:** Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.
- **Accidente Incapacitante:** suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:
 

**Total Temporal:** cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.

**Parcial Permanente:** cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.

**Total Permanente:** cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.
- **Accidente Leve:** Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.
- **Administrador de Contrato:** Persona que administra y representa a PETROPERÚ ante el CONTRATISTA en todos los aspectos relacionados con el contrato y la administración del mismo.
- **Área Liberada:** Área entregada por PETROPERÚ a una Empresa Contratista para desarrollar o llevar a cabo un proyecto. En esta área, el Contratista es responsable directo de la gestión ambiental, de seguridad y salud en el trabajo.
- **ATS:** Análisis de Trabajo Seguro
- **BDPC:** Base de Datos de Proveedores Calificados

- **Contratista:** Persona o Empresa que presta servicios remunerados a un empleador con especificaciones, plazos y condiciones convenidos.
- **Dueño del área:** Trabajador de PETROPERÚ responsable del área donde se ejecutará el trabajo.
- **Incidente Peligroso:** Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.
- **Incidente:** Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.
- **IPERC:** Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles
- **IPAERC:** Identificación de Peligros, Aspectos y Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles
- **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.
- **Permisos de Trabajo:** Documento que autoriza la ejecución de un trabajo bajo el cumplimiento de condiciones de seguridad, salud y ambiente, previamente establecidas.
- **PET:** Procedimiento Escrito de Trabajo Seguro
- **Reglas de ORO:** Estas se centran en las actividades que, a través de un análisis riguroso de datos, se ha demostrado que probablemente causen muertes.
- **Responsable de la Contratista:** Es el trabajador designado por la Alta Administración del Contratista para representar a su empresa y tomar decisiones respecto al servicio u obra a ejecutar en PETROPERÚ.
- **RISST:** Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo
- **SGSSO:** Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional.
- **Siniestro:** Evento inesperado que causa severo daño al personal, equipo, instalaciones, ambiente y/o pérdidas en el proceso extractivo, productivo, de almacenamiento, entre otros. Entre los principales siniestros, se consideran a los siguientes: Incendios, explosiones, sismos, inundaciones, derrames de productos químicos, desastres aéreos, desastres marítimos, desastres fluviales. Desastres pluviales, desastres terrestres, epidemias/intoxicaciones masivas, atentados/ sabotajes, incursiones terroristas, situaciones de conmoción civil, motines, erosiones de terreno.
- **Contrataciones abreviadas por emergencia:** Modalidad de contratación de acuerdo con el Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ, a causa de una situación extraordinaria y/o imprevisible, que afecte el proceso productivo, comercialización, transporte de hidrocarburos, o los servicios esenciales que requiere PETROPERÚ.

### 13. **FACTURACION Y FORMA DE PAGO**

Una vez obtenida la conformidad de la Valorización, el CONTRATISTA presentará en la Oficina de Trámite Documentario de Refinería Talara, su(s) factura(s) acompañada de:

- Para el caso de pagos parciales (valorizaciones): Copia del Contrato u OTT; y documento que sustente la aprobación de la Valorización por parte de PETROPERU.
- Para el caso del pago final: Contrato u OTT original; documento que sustente la aprobación por parte de PETROPERU (el Acta de Recepción de los trabajos del Contrato), Informe final de los trabajos del Contrato y Liquidación del Contrato.

El CONTRATISTA consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u OTT, además del número de valorización.

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT. Aquellos comprobantes de pago (facturas) presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad (aprobación del expediente correspondiente), serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo el plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

PETROPERU efectuará el pago de acuerdo con lo siguiente:

- **Sesenta (60) días** calendarios desde la correcta presentación del comprobante de pago correspondiente, previa conformidad (parcial o final) del servicio recibido. (La conformidad de los pagos y del servicio se maneja de acuerdo con la Política de Niveles de Aprobación de PETROPERU).

El pago de las valorizaciones parciales y/o final, estará supeditado a la acreditación previa por parte del CONTRATISTA del pago de los sueldos, salarios y demás beneficios sociales que de acuerdo con la legislación laboral vigente les corresponden a sus trabajadores que intervienen en la prestación.

A efectos de que sea posible la acreditación del pago de los derechos laborales y demás beneficios sociales

de los trabajadores, el CONTRATISTA, a solicitud de PETROPERU deberá presentar adjunto a su factura los siguientes documentos:

- Copia de la Planilla de Remuneraciones de los Trabajadores, que acredite el pago de sus sueldos y demás beneficios sociales.
- Las boletas de pago de todo el personal comprendido en el servicio, con indicación expresa del pago por concepto de sueldo o salario y demás beneficios y contribuciones sociales que señale la normatividad vigente y que se deriven de la propuesta del CONTRATISTA. Además de voucher de depósito electrónico de sueldo.
- Las constancias de pago por concepto de aportaciones a ESSALUD, SPP o el Sistema Nacional de Pensiones, CTS y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) u otra obligación que exista o se cree, del personal del CONTRATISTA.

De haber sido solicitada esta documentación por PETROPERU; y si CONTRATISTA no cumpla con adjuntar a la factura la documentación antes indicada, le será devuelta, y el plazo para la aprobación de la misma por la dependencia correspondiente, empezará a contabilizarse desde la fecha de subsanación de las observaciones formuladas, siendo de su responsabilidad el oportuno pago de su personal.

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, estos deberán ser autorizados por la SUNAT y serán remitidos por el PROVEEDOR a través de la mesa de partes virtual de PETROPERU [mesadepartesvirtual@PETROPERU.com.pe](mailto:mesadepartesvirtual@PETROPERU.com.pe), con toda documentación indicadas líneas arriba.

El contratista valorizará los trabajos realmente ejecutados, y el monto que PETROPERÚ S.A. reconocerá es por los servicios efectivamente suministrados de acuerdo con los precios unitarios indicados en su Propuesta Económica.

#### **Declaración en PDT 601**

El Contratista deberá declarar a sus trabajadores en el PDT 0601, T-REGISTRO y PLAME, según corresponda de acuerdo con Ley, asimismo deberá adjuntar a su factura, según corresponda, la siguiente documentación.

#### **VALORIZACIONES**

El CONTRATISTA presentará mensualmente a PETROPERU, su(s) valorización(es) consistentes en la cuantificación económica de las prestaciones efectuadas en función a las partidas de su propuesta económica, adjuntando los documentos que amparen los trabajos realmente ejecutados, sobre los cuales PETROPERU darán su conformidad y aprobará en un plazo que no excederá de los catorce (14) días calendarios de recibidos.

A solicitud de PETROPERU, se adjuntarán:

- Parte diarios de trabajo.
- Documentos que sustenten la ejecución del trabajo.
- Resumen de la valorización. (Detalle y características de los materiales utilizados)
- Guías de Remisión de los materiales ingresados.
- Documentos que sustenten los pagos a su personal y demás obligaciones sociales.
- Otros documentos que sustenten la ejecución de las partidas.

Los documentos presentados incorrectamente serán devueltos al CONTRATISTA para su respectiva subsanación, rigiendo el plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

Cuando corresponda, las valorizaciones tienen carácter de pago a cuenta hasta la liquidación final, momento en el cual podrán ser revisadas por PETROPERU, por lo tanto, no constituyen aceptación alguna por parte de PETROPERU, del avance ni de la recepción de los trabajos. El Acta de Recepción y Conformidad del Servicio es el documento que da por finalizado los trabajos, bajo las condiciones de las presentes Bases.

Al respecto, es necesario incorporar una excepción, producto de la entrada en vigencia de la Ley N° 31362 "Ley de Pago de Facturas MYPE a Treinta Días" y su Reglamento, por lo que se dispone que en las nuevas contrataciones se deberá considerar adicionalmente lo siguiente:

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a) Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- b) Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o

recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatoria.

#### **ADELANTOS CONSIDERADOS**

NO APLICA. Por lo tanto, no habrá ningún tipo de adelanto durante la ejecución del presente CONTRATO.

#### **14. ADMINISTRACION Y CONFORMIDAD DEL CONTRATO**

La Administración del CONTRATO estará a cargo de la Coordinación Mantenimiento No Industrial, y la conformidad será aprobada por el Jefe de la Jefatura Facilidades de Mantenimiento, de PETROPERU S.A., Talara o quien haga sus veces.

El CONTRATISTA solicitará, vía carta o por otro medio escrito, la recepción de los trabajos solicitados. Culminada la verificación de la compatibilidad de todo lo establecido en las presentes Condiciones Técnicas con las prestaciones de los servicios ejecutados, y encontrándose estas conformes, se procederá a suscribir el documento de Recepción por parte del CONTRATISTA y PETROPERU.

De existir observaciones. PETROPERU las comunicará al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar dependiendo de la complejidad o sofisticación de las observaciones. Si pese al plazo otorgado, el CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, PETROPERU podrá otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo a subsanar.

La conformidad de recepción de los trabajos de surgidos del presente CONTRATO se dará en un plazo que no excederá los diez (10) días calendario de ser estos recibidos o subsanados, de ser el caso.

#### **15. PERSONAL REQUERIDO**

- El CONTRATISTA proveerá la totalidad de personal especializado y no especializado en la cantidad necesaria; y garantizará que todas las prestaciones que realice sean ejecutadas con personal diligente, capacitado, experimentado y competente en sus respectivas tareas y profesiones.

#### **16. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA**

El CONTRATISTA tendrá las siguientes obligaciones:

- CONTRATISTA debe seleccionar y presentar personal idóneo como responsable del servicio para ejecutarlo en el Plazo establecido tomando en cuenta y presentando todos requerimientos solicitados en las presentes condiciones técnicas. Asimismo, deberá proporcionar a su personal el Equipo de Protección Personal - EPP, tanto en cantidad como calidad, de acuerdo a las Normas de Seguridad de PETROPERÚ S.A. y los protocolos establecidos relacionado con el COVID -19.
- Ejecutar los trabajos conforme con las presentes Condiciones Técnicas. Para ello, debe contar con todos los bienes (equipos, herramientas, materiales, insumos o cualquier otro bien) necesarios para el desarrollo del presente servicio, tanto en cantidad como en calidad, que permitan asegurar la eficiente, continua y segura ejecución de las actividades. La ejecución de estos trabajos será por cuenta y riesgo de EL CONTRATISTA.
- El personal del CONTRATISTA deberá estar inscrito obligatoriamente en el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), tanto en prestaciones de salud (ESSALUD o EPS) como en prestaciones económicas por invalidez, sobrevivencia y sepelio (ONP o Empresas de Seguros debidamente acreditadas), para lo cual deberá contar con las respectivas pólizas de seguro. Estas pólizas deberán estar vigentes durante todo el periodo que dure el servicio en campo.
- EL CONTRATISTA en materia de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, debe adecuarse y cumplir con la legislación especial vigente durante el Plazo de Ejecución del Servicio.
- EL CONTRATISTA es responsable por cualquier daño que su personal ocasione a los equipos, instalaciones, al personal de PETROPERÚ y a terceros. Procediendo por su propia cuenta a indemnizar, el daño causado al personal antes mencionado y a reparar o indemnizar los deterioros que ocasione a los bienes de PETROPERÚ o de terceros.
- Cuidará que toda información, de cualquier origen, referida a las instalaciones y personal de PETROPERU, que por razones de trabajo llegue a conocimiento de su personal, se mantenga en estricta reserva. Cualquier infidencia que a criterio de PETROPERU pueda afectarle, será considerada como falta grave, por lo que PETROPERU podrá resolver el Contrato.

- Si causara daños a las instalaciones y/o equipos aledaños (o sus partes) a partir de la entrega del mismo por parte de PETROPERU, o causa perjuicios como consecuencia de la inexecución o el cumplimiento parcial, tardío o defectuoso de su obligación, entonces tendrá que indemnizar a PETROPERU conforme el artículo 1321º del Código Civil.
- PETROPERU no será responsable si por mandato de alguna norma legal emanada de autoridad competente, se suspende o no se puede concluir el CONTRATO. En este caso, se pagará al CONTRATISTA el monto correspondiente a lo realmente ejecutado hasta el momento de la suspensión o paralización definitiva de los trabajos, salvo que las partes contratantes acuerden, por escrito, lo contrario.
- EL CONTRATISTA debe coordinar en todo momento con PETROPERÚ (Administrador del Servicio) la ejecución de todos los trabajos que formen parte del Servicio.
- El CONTRATISTA reconoce y acepta el derecho que tiene PETROPERU a través de su personal o terceros debidamente autorizados, de estar presente en el lugar de ejecución de trabajos en cualquier momento e inspeccionar, examinar y aprobar los equipos utilizados por el CONTRATISTA, así como los trabajos realizados.

#### **17. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERU**

La empresa PETROPERU, para el presente servicio, solamente dará las facilidades para el ingreso de su personal que realizará el servicio; para ello, asignará un Administrador de CONTRATO, con la finalidad de coordinar la gestión administrativa del servicio y revisión del avance de los trabajos.

Facilitará y coordinará el ingreso de equipos del CONTRATISTA a la Refinería u otras áreas donde se ejecutará el servicio, siempre que este cumpla con presentar la información, requeridos en los documentos de SEGURIDAD Y PROTECCION AMBIENTAL DE PETROPERU.

#### **18. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO**

El CONTRATO puede ser resuelto de conformidad con lo indicado en el Artículo 76º del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU.

#### **19. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE**

El CONTRATISTA está obligado a cumplir y hacer cumplir a su personal las "Normas Básicas de Seguridad para Contratistas de PETROPERU ", contenidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección ambiental para Contratistas, copia del cual le será entregado a la firma del Contrato. Sin embargo, esto no libera al CONTRATISTA de la obligación de adoptar las medidas de seguridad que se requieran.

El profesional de Seguridad y el Profesional responsable de ejecutar los trabajos del CONTRATISTA deberá contar con conocimientos y habilidades en:

- Curso Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Control (IPERC) y Análisis de Trabajo Seguro (ATS).
- Curso de materiales peligrosos MATPEL 1.
- Curso de trabajos críticos en: caliente, altura, espacios confinados, entre otros que aplique.
- Curso relacionado con lo establecido en la Ley 29783 (Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo), su reglamento y modificatorias Ley N° 31246.

El cumplimiento de estos cursos será acreditado previo al inicio de ejecución del CONTRATO mediante la presentación de las constancias correspondientes.

Asimismo, deberá contar con los implementos de protección personal y de seguridad necesaria para la ejecución del Servicio, especialmente en cuanto al uso ropa anti-flama, casco, zapatos, anteojos, guantes de seguridad por parte de su personal, entre otros que el servicio lo amerite y que se requieran en las presentes Condiciones Técnicas.

PETROPERU proveerá la matriz de control operacional y matriz de monitoreo de los aspectos ambientales significativos de Refinería Talara, para que pueda ser usada por el CONTRATISTA como base para la elaboración de sus propias matrices.

Asimismo, es obligatorio el cumplimiento de los siguientes requisitos de seguridad:

- a) La CONTRATISTA debe dotar de ropa de trabajo anti-flama cuando se realicen trabajos en área de proceso o áreas clasificadas como Clase I, División I y II, así como equipos de protección personal certificados bajo estándares nacionales o internacionales, de acuerdo con las medidas antropométricas del trabajador que los utilizara y a los peligros / riesgos de exposición.



Los referidos equipos de seguridad serán renovados por la CONTRATISTA cuando su estado de conservación o tiempo de uso no garantice la protección del trabajador.

- b) La CONTRATISTA debe presentar antes del inicio del Servicio el Registro de entrega de equipos de seguridad, de acuerdo con la R.M. N° 050-2013-TR; el cual será utilizado cada vez que sea necesario.

#### **MONITOREOS OCUPACIONALES**

- c) La CONTRATISTA debe considerar, de acuerdo con la complejidad del Servicio y previa coordinación con el Administrador de Contrato, la realización de monitoreo de agentes físicos, químicos, y biológicos de sus actividades, así como el monitoreo de agentes psicosociales y de factores de riesgos disergonómicos de sus trabajadores, a efectos de tomar las acciones necesarias y evitar poner en riesgo su integridad física. Esta acción debe registrarse en el formato respectivo de la R.M N° 050-2013-TR

#### **OCURRENCIA DE INCIDENTES O ACCIDENTES**

1. En caso de ocurrir un incidente, accidente o emergencia ambiental durante la ejecución del Servicio, la CONTRATISTA debe cumplir lo establecido en el Procedimiento “Investigación y Reporte de Accidentes, Incidentes y Emergencias” y entregar al Administrador de Contrato, los Reportes Internos y la documentación necesaria dentro de los plazos establecidos en la normativa vigente y declarados en el referido procedimiento.
2. Todo evento es reportado de manera inmediata al administrador de contrato, tópico o control seguridad, así mismo los trabajos quedan suspendidos hasta la evaluación de las condiciones del área, el Ing. Residente y los testigos deben indicar los hechos ocurridos con veracidad de acuerdo con la Ley N° 29783, su reglamento y modificatorias según Ley N° 31246. Los reportes internos bajo el formato de la R.M. N° 050-2013-TR deben ser remitidos al administrador de contrato dentro de las 12 horas de ocurrido, bajo responsabilidad.
3. La CONTRATISTA es responsable de las consecuencias de cualquier accidente o incidente ocurrido durante la ejecución del trabajo; PETROLEOS DEL PERU - PETROPERU S.A. se reserva el derecho de hacer recaer sobre él las obligaciones generadas por el mencionado evento; asimismo, será responsable de restaurar el daño producido por el incumplimiento de las disposiciones de PETROLEOS DEL PERU - PETROPERU S A. en materia de Seguridad, Salud en el Trabajo, Protección Ambiental y la legislación vigente en estos temas

#### **EXAMENES MEDICOS SALUD OCUPACIONAL**

La CONTRATISTA debe cumplir con entregar a Servicios Médicos la siguiente documentación:

- Programa Anual de Salud Ocupacional.
- Programa de Vigilancia de la Salud de los Trabajadores
- Plan de Evacuación en caso de Emergencia o Urgencias Médicas

La CONTRATISTA deberá presentar de forma periódica la evidencia del cumplimiento de las actividades indicadas en los programas antes mencionados

La CONTRATISTA debe cumplir con realizar los exámenes médicos a sus trabajadores dependiendo de las condiciones de riesgo a los que estará expuesto el trabajador en el ejercicio de sus funciones. PETROLEOS DEL PERU - PETROPERU S.A. podrá solicitar la evaluación médica del trabajador que muestre signos y síntomas de incapacidad para cumplir con sus funciones, así como de ser necesario, solicitar el examen médico ocupacional vigente

La CONTRATISTA deberá presentar Certificados de Exámenes Médicos de ingreso de acuerdo con los siguientes perfiles:

La CONTRATISTA deberá presentar al Administrador del Contrato los Certificados de Aptitud Medico Ocupacional de ingreso de acuerdo con los siguientes perfiles

##### **a. Exámenes Complementarios Generales**

- Biometría sanguínea. (Hemograma, hemoglobina, Hematocrito y Recuento de plaquetas)
- Bioquímica sanguínea. (Glucosa, Urea, Creatinina y Perfil lipídico: Colesterol total y triglicéridos)
- Grupo y factor sanguíneo.
- Examen completo de orina
- Electrocardiograma basal
- Odontograma.
- Evaluación oftalmológica (agudeza visual, tonometría, campimetría, profundidad y apreciación de colores)

##### **b. Exámenes complementarios específicos y de acuerdo con el tipo de exposición:**

- Audiometría



- Espirometría
  - Radiografía de Tórax
  - Prueba de esfuerzo para mayores de 40 años y/o con Índice de Masa Corporal (IMC) mayor igual a 35 (Obesidad tipo II) o EKG con alteraciones
  - Exámenes toxicológicos en función al riesgo identificado.
  - Evaluación psicocensométrica y toxicológica en orina (Marihuana, cocaína y alcohol) para conductores
  - Examen psicológico: Test de fatiga y somnolencia para conductores, Test de Fobia a la altura para trabajos en altura y espacios confinados
  - Parasitológico seriado, coprocultivo, cultivo de secreción nasofaríngea y KOH en uñas, para manipuladores de alimentos
  - Examen de Despistaje de Tuberculosis Pulmonar para el personal de salud
- c. Otros exámenes, evaluaciones o procedimientos relacionados al riesgo de exposición o según protocolo establecido por contratistas
- d. El CONTRATISTA debe practicar exámenes médicos antes, durante y al término de la relación laboral a los trabajadores, acordes con los riesgos a los que están expuestos en sus labores y de acuerdo con la R.M. N° 312-2012/MINSA y su modificatoria R.M. N° 004-2014/MINSA y otras modificatorias relacionadas
- e. EL CONTRATISTA debe realizar los exámenes médicos ocupacionales en Servicios de Salud Acreditados por la Dirección de Salud Ocupacional — DIGESA, DIRESAs o GERESAs
- f. El Certificado de Aptitud Médico Ocupacional emitido por la entidad evaluadora, será firmado por el Médico Ocupacional como lo establece la normativa vigente y deberá tener el visto de revisión del Médico Ocupacional de la CONTRATISTA, así mismo especificará si cumple con el protocolo antes mencionado: "CAMO Valido para Contratistas según Protocolo PETROPERU - SRTAL"

#### **GESTION DE RESIDUOS**

La CONTRATISTA debe gestionar los residuos sólidos generados a consecuencia de sus actividades, de acuerdo con el Manual "Gestión Integral de Residuos Sólidos y a los procedimientos establecidos en PETRÓLEOS DEL PERU - PETROPERU S.A. Al término de sus trabajos del día toda el área de trabajo debe mantener el orden y limpieza, retirando los residuos que han sido generados, los cilindros para la segregación no deben estar sobrellenados. El cumplimiento de la normatividad vigente es obligatorio.

#### **USO DE VEHICULOS**

La CONTRATISTA que, a consecuencia de sus actividades propias del Servicio, utilice vehículos dentro de las instalaciones de Refinación Talara, debe cumplir la normativa vigente en la materia, así como los procedimientos internos de PETRÓLEOS DEL PERU - PETROPERU S.A.

La CONTRATISTA debe asegurar que, en todo momento, el vehículo cuente con la siguiente información:

- a. Tarjeta de Propiedad del vehículo y permiso de ingreso.
- b. Seguro Obligatorio contra Accidente de Tránsito — SOAT.
- c. Inspección Técnica Vehicular vigente.
- d. Hoja de Seguridad para Transporte de Materiales o Residuos Peligrosos (de ser necesario).
- e. Plan de Contingencia (para Materiales o Residuos Peligrosos)

Los vehículos livianos de la CONTRATISTA deben tener el siguiente equipamiento de seguridad mínimo para el tránsito:

Cinturones de seguridad en buenas condiciones (para conductor y pasajeros).

- Espejos y luces completos y en buenas condiciones Limpiaparabrisas operativo
- Alarma de retroceso Extintor contra incendio
- Botiquín de primeros auxilios
- Triángulos de seguridad o conos (2)
- Neumático en buenas condiciones (más de 2 mm de cocada) Cable de remolque.

La CONTRATISTA debe asegurar que los conductores de sus vehículos cumplan lo siguiente:

- a. No utilizar equipos de comunicación durante la conducción de cualquier equipo móvil, hasta que se encuentren estacionados en un lugar seguro.
- b. Está prohibido el manejo de vehículos en estado etílico, en estado de cansancio o somnolencia o mientras usa equipos de comunicación, si esto implica, dejar de conducir con ambas manos. Solo se permite el uso del equipo de comunicación cuando el vehículo está detenido o estacionado en un área segura Regule su velocidad de

acuerdo con las circunstancias: condiciones del camino, tránsito, visibilidad y condiciones del tiempo.

- c. Está prohibido adelantar a otros vehículos.

Toda persona para conducir un vehículo deberá tener en cuenta las siguientes revisiones: Nivel de aceite del motor, combustible, agua y frenos; Presión de aire de las 04 llantas, verificación limpiaparabrisas, Sistema de escape de gases del motor

- a. La velocidad máxima para los vehículos dentro de las instalaciones de la Empresa deberá ser de 25 Km/h.
- b. El uso de las luces bajas es obligatorio durante la circulación de vehículos.
- c. Está prohibido el transitar y estacionarse en áreas no autorizadas. todo estacionamiento de vehículos en la Empresa es en posición de salida y debe ser estacionado con todas las medidas de seguridad (Con freno de mano luces apagadas, ventanas cerradas y enganchado en primera)
- d. Está prohibido conducir un vehículo con mayor número de pasajeros al número de asientos señalado en la Tarjeta de identificación vehicular.
- e. No se permitirá el ingreso de vehículos a gasolina en las áreas o ambientes donde puede existir presencia de gases o vapores inflamables
- f. Cualquier carga que sobresalga de la plataforma de su camión o vehículo, debe tener en los extremos banderas o señales rojas durante el día; en la noche luces de peligro
- g. En caso de simulacros o emergencias, todo vehículo debe estacionarse y dar paso a las unidades de emergencia
- h. Tenga precaución cuando se acerque personal en bicicletas
- i. m. Esta restringido dar marcha atrás si no es para estacionar.
- j. Está prohibido el uso de vehículos para asuntos personales, al acceso al área industrial es solo para transportar materiales y para coordinaciones del Servicio u Proyecto.
- k. No se debe permitir que el personal suba o baje de vehículos en movimiento
- l. Se debe tomar acción inmediata sobre cualquier defecto mecánico que se encuentre en el vehículo
- m. Se debe cumplir las Normas establecidas en el Reglamento Nacional de Tránsito y sus modificatorias
- n. En caso de accidente de tránsito dentro de la instalación, el evento debe ser reportado de inmediato al administrador de contrato y Unidad Seguridad. De presentarse lesionados se debe seguir el procedimiento de accidentes
- o. Cualquier incumplimiento a las normas de tránsito, originará sanciones al conductor.
- p. Maneje defensivamente en todo momento, así se protege de los errores que pueden cometer otras personas.

#### **DOCUMENTOS DE SEGURIDAD PREVIOS A INICIO DEL SERVICIO.**

- a) Declaración Jurada de Implementación de un SGSST, según Ley 29783, su Reglamento y modificatoria según Ley N° 31246 y, requerimientos de gestión QHSSE exigidos por PETROPERU.
- b) Política de Gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional de la Contratista.
- c) Estructura Organizacional HSE para el servicio.
- d) Matriz de Competencias en Materia Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional del personal asociado al servicio.
- e) Plan de Gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional del Contratista.
- f) Registro de entrega de Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo del Contratista.
- g) Procedimientos de Trabajo.
- h) Procedimientos específicos de Gestión de SST (IPERC, investigación de incidentes, etc.)
- i) Registro de incidentes y estadísticas de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional de los últimos tres (03) años.
- j) Plan de prevención de riesgo biológico (COVID 19, virus, entre otros).
- k) Lineamiento de paralización de los Trabajos (STOP WORK) o similar.
- l) Plan de Gestión y Manejo de Emergencias del Contratista.

NOTA: Para el transporte de residuos sólidos debe cumplirse con toda la documentación solicitada en el Reglamento de la Ley de Residuos Sólidos.

#### **20. CONDICIONES PARA INICIO DEL SERVICIO Y HORARIO DE TRABAJO**

El contratista y el representante de PETROPERU S.A., encargado de supervisar el servicio, coordinarán con la debida anticipación la fecha de inicio, previo cumplimiento de las condiciones establecidas para dicho inicio. En

dicha coordinación se aprobará el Plan de ejecución del Servicio y su Cronograma, conforme el marco establecido en las Condiciones Técnicas

En este sentido, previa coordinación con PETROPERU, **EL SERVICIO DEBERÁ INICIARSE DENTRO DE LOS 30 DÍAS CALENDARIO POSTERIORES A LA FECHA DE EMISIÓN DEL CONTRATO**. Asimismo, elaborarán el Plan y Cronograma de Monitoreo. El contratista se obliga a respetarlo y ejecutará los servicios en las fechas acordadas, caso contrario se hará acreedor a las sanciones estipuladas en el numeral 13 de PENALIDADES de las presentes condiciones técnicas.

#### **HORARIO DE TRABAJO**

El trabajo de los Servicios deberá ejecutarse de acuerdo con los requerimientos y horarios definidos por PETROPERU. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta lo siguiente:

Para el horario de trabajo, El CONTRATISTA debe cumplir con lo estipulado en el Decreto Supremo D.S. N° 004-2006-TR - Reglamento de control de asistencia y de salida en el régimen laboral de la actividad privada, publicado en el Diario El Peruano el 06.04.2006 y las Normas Legales vigentes.

**HORARIO DE TRABAJO:** Para efectuar las labores propias del servicio y gestiones administrativas, el horario de trabajo y administrativo, de PETROPERU es de lunes a viernes de 07:00 a 16:36 horas, con un intermedio de tiempo desde las 12:00 a 12:45 horas para refrigerio o almuerzo.

#### **CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN**

Como parte de la ejecución de los Servicios, luego de la Reunión de Coordinación inicial, el CONTRATISTA, presentará el correspondiente Cronograma de Ejecución de los Servicios, debidamente firmado, detallando todos los trabajos involucrados, considerando los plazos, en los cuales ejecutará las actividades del presente servicio.

El Contratista, se organizará y dispondrá del personal necesario para ejecutar cada 4 meses en un plazo no mayor de 3 días hábiles.

#### **21. ENTREGABLES**

- Todos los procedimientos solicitados en las Condiciones Técnicas y sus Apendices.
- Todos los documentos, programas, cronogramas, diagramas, etc., derivados de la ejecución del servicio. (Entrega permanente y durante todo el periodo de ejecución del Contrato).
- PLANIFICACION DE LOS TRABAJOS. - Los trabajos de cada Servicio se planificará y ejecutará siguiendo las Buenas Prácticas de la especialidad, copia de estos documentos serán entregados a la supervisión de PETROPERU, con los respectivos Informes Finales de los resultados obtenidos, el cual; además, deberá contener los comentarios, recomendaciones y cualquier otro hecho relevante.

#### **22. VISITA AL LUGAR DEL SERVICIO**

Los postores podrán visitar las instalaciones materia del presente proceso a fin de tomar cabal conocimiento del servicio a efectuar.

#### **23. PROPUESTA ECONÓMICA**

La Estructura de la Propuesta Económica, se encuentra en el Apéndice N° 2.- formato de propuesta económica

Para el concurso, los Postores deberán ofertar un costo unitario según la unidad de medida de cada partida, el cual incluirá absolutamente todos los costos que se incurrirán para cumplir con la ejecución de la partida que le sea solicitada por PETROPERU.

Para la evaluación de la propuesta económica, se tomará en cuenta los costos unitarios ofertados, los cuales, multiplicados por las cantidades referenciales señaladas por PETROPERU, deberá dar el monto de la oferta económica, siendo este monto referencial, prevaleciendo para todo efecto el precio de cada partida ofertada.

El precio de cada partida ofertada deberá incluir el costo directo, los costos indirectos y/o gastos generales, personal, movilización, desmovilización, almacenes, transporte y todas las facilidades necesarias para el desarrollo de cada actividad.

Para los Servicios, se aplicará obligatoriamente el mismo porcentaje de utilidad presentado por el CONTRATISTA en su oferta con la cual suscribió el CONTRATO.

#### **REAJUSTE DE PRECIOS**

**NO HABRÁ REAJUSTE DE PRECIOS** durante la vigencia del Contrato

**24. PRIVACIDAD Y CONFIDENCIALIDAD**

El CONTRATISTA deberá cumplir con la Política Corporativa, Reglamento y Procedimientos de Seguridad de la Información de PETROPERU S.A., guardar confidencialidad y reserva de la información a la que acceda en virtud del presente contrato, y reportar de inmediato cualquier irregularidad de seguridad de la información detectada.

No mantener el riguroso cuidado de los activos de información de PETROPERU S.A. otorgados para su uso, ni avisar a tiempo de fallas en los mismos al área de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la dependencia donde suministra los servicios, es considerado un incumplimiento de la Política Corporativa, Reglamento y Procedimientos de Seguridad de la información de PETROPERU S.A., aplicándose las sanciones pertinentes y, pudiéndose, según la gravedad de los hechos, hasta resolver el contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA deberá respetar a cabalidad el Acuerdo de Confidencialidad suscrito por la entrega de las Global Practices y toda documentación que le sea entregada.

**25. CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD:**

Ver Apendice N° 4.

**26. CLÁUSULA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO:**

Ver Apendice N° 3.

**27. PROTECCION LABORAL A TERCEROS**

**a) Personal del CONTRATISTA:**

El CONTRATISTA proporcionará para la ejecución de los Servicios el personal, los equipos, las herramientas, y todo lo necesario para el cumplimiento de los mismos, por su cuenta y asumiendo todas las responsabilidades inherentes a su personal, el cual dependerá exclusivamente del CONTRATISTA y respecto del cual PETROPERU no tiene relación laboral alguna.

**b) Pago al personal del CONTRATISTA:**

El CONTRATISTA es el único responsable del pago íntegro de las remuneraciones, beneficios, vacaciones, gratificaciones, asignación familiar, compensación por tiempo de servicios (CTS), Horas extras, aportes al SNP o SPP y demás beneficios sociales en general, de ser el caso y sin excepción alguna, correspondientes a cada uno de los trabajadores que ésta decidió contratar, a efectos de cumplir con el objeto del Contrato que suscribió con el CONTRATISTA, no responsabilizándose PETROPERU por ninguno de estos conceptos.

Los pagos a su personal y demás obligaciones sociales, deberán ser efectuados por el CONTRATISTA dentro de los plazos establecidos en la legislación vigente para cada uno de ellos. Dichos pagos serán de cargo del CONTRATISTA, no siendo transferibles a PETROPERU; teniendo el CONTRATISTA la obligación de provisionar los montos de acuerdo con los costos y porcentajes de su propuesta económica. PETROPERU cancelará las valorizaciones que correspondan al servicio brindado, previa acreditación de haber realizado el pago a su personal y obligaciones sociales.

El CONTRATISTA tiene la obligación de presentar a PETROPERU (a su requerimiento), todos los documentos que acrediten los pagos a sus trabajadores que laboren en forma fija o eventual en la prestación del servicio. Asimismo, en caso PETROPERU, lo requiera el CONTRATISTA facilitará el acceso a las planillas de remuneraciones, boletas de pago y aportes sociales, a través de uno o más Supervisores de PETROPERU, para verificar el cumplimiento de las obligaciones a su personal.

**c) Inexistencia de relación laboral:**

Las partes contratantes dejan constancia expresa que, el CONTRATO suscrito es de naturaleza civil, y que no existe relación laboral entre PETROPERU y el CONTRATISTA, ni entre PETROPERU y el personal del CONTRATISTA y/o SUBCONTRATISTAS si lo hubiera, el cual dependerá exclusivamente del CONTRATISTA.

**d) Condición para Resolución**

Se considera como incumplimiento de las obligaciones contractuales, el retraso injustificado en el pago de las remuneraciones y demás beneficios sociales a cargo del CONTRATISTA.

En caso de incumplimiento del CONTRATISTA de sus obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo en cada CONTRATO, PETROPERU requerirá vía notarial, el cumplimiento de sus obligaciones contractuales otorgándole un plazo de acuerdo con el Artículo 76° del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU S.A.

De persistir dicho incumplimiento PETROPERU podrá remitir carta notarial resolviendo el contrato, procediendo la ejecución de las garantías otorgadas por el CONTRATISTA.

## 28. REQUISITOS PARA INGRESO A LAS INSTALACIONES:

El contratista deberá entregar la documentación actualizada, requerida a fin de poder gestionar los pases de ingreso de su personal a la Refinería Talara y otras instalaciones especificadas en las presentes condiciones técnicas, como se indica:

- Fotocopia del Documento de Identidad de cada trabajador.
- Ficha del Contratista, aprobada por el Administrador del Servicio.
- Certificado Policial actualizado.
- Declaración Jurada de no registrar Antecedentes Penales. (Formato Proporcionado por PETROPERU)
- Pólizas de Seguro: ESSALUD y/o Particular (SCTR, Salud y Pensión).
- Certificado de vacunación.
- Certificado de Aptitud Médico Ocupacional del trabajador del contratista:  
De acuerdo con lo indicado en las Condiciones de Seguridad en el Trabajo y Protección Ambiental en la Contratación de Obras, Servicios y Adquisiciones en Operaciones Talara (De PETROPERU), se establece que los Certificados Médicos deben contar con los siguientes perfiles:

Perfil Médico Pre Ocupacional a Personas Menores de 40 años	Para Personas Mayores de 40 años. Al perfil del Examen Médico Pre Ocupacional a Personas Menores de 40 años, se adiciona:
<b>Exámenes de Laboratorio</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Examen de hemoglobina y hematocrito.</li> <li>• Examen completo de orina.</li> <li>• Dosaje de glucosa.</li> <li>• Dosaje de creatinina.</li> <li>• Examen de colesterol total.</li> <li>• Examen sobre grupo sanguíneo - factor RH.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test de esfuerzo.</li> <li>• Perfil Lípido.</li> </ul>
<b>Imágenes</b>	
Radiografías de tórax. Electrocardiograma de reposo. Exámenes psicológicos (fobias).	
Otros, según criterio médico relacionado con las condiciones a los que estará expuesto trabajador en el ejercicio de sus funciones.	

**El Contratista deberá considerar en sus gastos generales el costo por los exámenes médicos de sus trabajadores dentro de su presupuesto.**

El Contratista deberá presentar dichos certificados a la Jefatura Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional Talara para el trámite respectivo de los Pases. Así como una copia para la Unidad Servicios y Mantenimiento no Industrial Talara.

Haber aprobado el Curso de Inducción QHSSE.

Contar con el Fotochek o Pase de Ingreso.

## 29. APENDICES

**APÉNDICE 1 ASPECTOS GENERALES DEL SERVICIO.**

**APÉNDICE 2 FORMATO DE PROPUESTA ECONOMICA.**

**APÉNDICE 3 CLAUSULA LAVADO DE ACTIVO.**

**APÉNDICE 4 CLAUSULA SISTEMAS DE INTEGRIDAD.**

**APÉNDICE 5 UBICACIONES REFERENCIALES.**

**APÉNDICE 6 DECLARACIÓN JURADA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SEGÚN LEY 29783 Y SU REGLAMENTO Y LOS REQUERIMIENTOS DE AMBIENTE Y SEGURIDAD EXIGIDOS POR PETROPERÚ.**

**APÉNDICE 7 DECLARACIÓN JURADA DE PARALIZACIÓN DE TRABAJOS POR RIESGO INMINENTE.**

## APENDICE 1

### “ASPECTOS GENERALES DEL SERVICIO”

#### 1. **MATERIALES – EQUIPOS Y FACILIDADES:**

PETROPERU, no proporcionara material para este servicio, todos los materiales requeridos serán suministrados y transportados por el CONTRATISTA.

Todos los materiales, equipos, movilidad (camionetas doble cabina para 5 personas y combustible) y facilidades serán suministrados por el CONTRATISTA y los materiales e insumos serán nuevos de acuerdo a lo exigido en las presentes Condiciones Técnicas y la NORMATIVIDAD VIGENTE.

PETROPERU se reserva el derecho de verificar todos los equipos, facilidades y materiales requeridos para la ejecución del servicio, de conformidad con las condiciones técnicas para aprobarlos, previo a su uso, caso contrario no serán aceptados por PETROPERU y; por lo tanto, no serán reconocidos para el pago del servicio. De encontrarlos defectuosos o que no son los requeridos o no se adecuan a las condiciones técnicas, estos serán rechazados y retirados del servicio.

#### 2. **PERSONAL DEL CONTRATISTA:**

El CONTRATISTA es responsable de que el personal cuente con la experiencia en este tipo de trabajos y en la cantidad necesaria para la correcta ejecución del servicio y en el plazo establecido por PETROPERU. Además, se deberá contar con un Coordinador, quien estará a cargo del servicio.

Es de absoluta responsabilidad del CONTRATISTA mantener la continuidad del servicio evitando conflictos laborales por concepto de remuneraciones.

El CONTRATISTA debe realizar los pagos de las pólizas de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) – Cobertura de Salud, Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) – Cobertura de Invalidez, Supervivencia y Gastos de Sepelio y cualquier tributo y/o beneficio que deba efectuar el CONTRATISTA, estos gastos debe considerarlos en sus Gastos Administrativos.

Antes de iniciar el servicio el CONTRATISTA deberá presentar a la supervisión de PETROPERU S.A., para su revisión y aprobación, al personal debidamente uniformado y provisto de los siguientes equipos de protección personal:

##### **Vestimenta y protección personal**

- Ropa de trabajo (con logotipo de la empresa).
- Zapatos de seguridad con punta de acero.
- Casco de seguridad.
- Guantes de acuerdo con el trabajo a realizar (Cuero y/o Hilo u otros).
- Protectores visuales (Par de Lentes de seguridad por Operario (MSA) entre otros).
- Protectores de oídos, de ser el caso.
- Protector buco nasal (N95 u otros que la normatividad determina).

Además, en caso de requerirse algún otro equipo de seguridad por el servicio a realizarse, según lo dispuesto por la Gerencia QHSSE Talara de PETROPERU S.A., éste deberá ser proporcionado por el CONTRATISTA.

#### 3. **DAÑOS Y PERJUICIOS:**

El CONTRATISTA procederá por su propia cuenta a reparar los daños o deterioros que pudiera ocasionar a los bienes de PETROPERU S.A. o de terceros. En caso contrario se le descontará de las facturas del servicio.

#### 4. **CONTROL DE LOS SERVICIOS:**

PETROPERU S.A., se reserva el derecho de designar uno o varios funcionarios como Inspector (es) quienes estarán



encargados de velar directa y permanentemente por la correcta realización del servicio.

Lo anteriormente estipulado no exime en nada la responsabilidad del CONTRATISTA, la misma que está sujeta a lo que prescribe el Código Civil en cuanto a Contratos se refiere.

## **5. ASPECTOS TÉCNICOS DEL SERVICIO**

El sistema HACCP garantiza un sistema de gestión de la inocuidad de los alimentos basado en el control de puntos críticos. El Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control, también conocido como sistema HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points), es un sistema de inocuidad alimentaria basado en la identificación de todos los peligros potenciales en los ingredientes y los distintos procesos de producción de los alimentos. El objetivo es tomar las medidas necesarias para la prevención de posibles riesgos de contaminación y garantizar así la inocuidad alimentaria.

### **LOS 10 PRINCIPIOS QUE SUSTENTAN LA POLÍTICA DE INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS**

- De alimentación saludable y segura.
- De competitividad.
- De colaboración integral.
- De responsabilidad social de la industria.
- De transparencia y participación.
- De decisiones basadas en evidencia científica.
- De cautela o de precaución.
- De facilitación del comercio exterior.
- De simplicidad.
- De enfoque preventivo.

### **OBJETIVO DEL SERVICIO**

#### **DERECHOS DE LOS CONSUMIDORES**

- Consumir alimentos inocuos
- Información para la toma de decisión
- Protección contra las prácticas fraudulentas
- Protección contra procesos productivos de alimentos adulterados, contaminados, falsificados, declarados no aptos.
- La reparación por daños y perjuicios

Por lo expuesto, este servicio permitirá verificar si han sido mejoradas las condiciones sanitarias e inocuidad en los alimentos, y que los resultados de los parámetros microbiológicos se encuentren dentro del rango aceptable.

Adicionalmente los resultados obtenidos permitirán tomar acciones a fin de evitar algún tipo de enfermedad o infección gastrointestinal que pueda perjudicar al trabajador.

El servicio a que se hace referencia debe incluir entre otros, las siguientes actividades:

- ✓ Ejecución de un plan de muestreo que incluye el agua potable, bidones de agua de mesa y los diferentes comedores de Refinería Talara, el cual debe ser realizado por lo menos por dos Inspectores Capacitados, asimismo el Contratista es responsable de contratar la cantidad de personal que estime necesario para cumplir con la ejecución del servicio.
- ✓ Presentación de los resultados a través de un Informe Técnico (resultados del monitoreo contrastados con los límites máximos permisibles (LMP)) y su interpretación de las mismas.
- ✓ Soporte técnico permanente a fin de proporcionar absolución de consultas antes, durante y post servicio.
- ✓ Otras actividades que el Laboratorio Acreditado considera necesarias para la determinación de las condiciones y calidad microbiológica de los alimentos.

Para el Muestreo y Análisis de la calidad de Agua Potable y Agua en Bidones, el CONTRATISTA monitoreará los siguientes parámetros:

#### **Agua Potable**

**Áreas:** Diferentes puntos de Refinería Talara, Planta de Ventas Talara, Patio Tanques Tablazo, Planta Ventas Piura, Relleno de Seguridad Milla 6 y Condominio Punta Arenas. (Es obligación del Contratista tomar conocimiento la ubicación de las diferentes áreas y puntos en los que se prestará el servicio).

#### **Relación de Pruebas (32 puntos):**



- Coliformes Totales.
- Escherichia Coli.
- Coliformes Fecales.
- BACTERIAS HETEROTROFICAS UFC/ML, se tiene que ejecutar de conformidad con el D.S N° 031-2010 SA (Reglamento de la Calidad del Agua para Consumo Humano), en el cual se establecen los parámetros microbiológicos y otros organismos. (Artículos 60, 64 y Anexo I).
- Detección de huevos de Helmintos (agua)
- Color.
- Olor.
- Sabor.
- Turbiedad.
- PH – aguas
- Conductividad eléctrica.
- Solidos disueltos.
- Cloruros.
- Sulfatos.
- Dureza total.
- Nitrógeno Amoniacal.
- Metales por ICP (Fe, Mn, Al, Cu, Zn, Na).

Bidón de Agua de mesa nuevo (01) / Bidón de Agua de mesa en uso. (06)

- Coliformes Fecales.
- Recuento de Heterótrofos en placa o Bacterias Heterotróficas UFC/ML <sup>(1)</sup>
- Detección de huevos de helmintos (agua).

**NOTA:** PETROPERU, seleccionará aleatoriamente los lugares donde se encuentran los bidones a ser monitoreadas, dentro de las áreas fijadas en las Condiciones Técnicas.

Los muestreos serán efectuados en los siguientes treinta y cuatro (34) puntos del sistema:

- Punto 1: Tanque 3355 – Entrada.
- Punto 2: Tanque 3335 – Salida.
- Punto 3: Tanque DFB201A – Entrada.
- Punto 4: Tanque DFB201A – Salida.
- Punto 5: Tanque 307 Salida
- Punto 6: Regulador Punta Arenas.
- Punto 7: Lavamanos Edificio Petroperú
- Punto 8: Lavamanos Edificio Petroperú
- Punto 9: Lavamanos Sala de Control FCC
- Punto 10: Lavamanos Sala de Control SS. II
- Punto 11: Duchas del área Contra incendios
- Punto 12: Lavamanos SS. HH (Unidad Servicios Punta Arenas)
- Punto 13: Comedor Club Punta Arenas.
- Punto 14: Lavamanos SS.HH. (Tanques Tablazo)
- Punto 15: Ducha de emergencia y lavaojos (laboratorio))
- Punto 16: Lavamanos (Relleno de Seguridad Milla 6)
- Punto 17: Vestidor y duchas de Mantenimiento de Plantas.
- Punto 18: Vestidor y duchas de taller de Factoría
- Punto 19: Lavamanos de comedor de taller de Factoría.
- Punto 20: Lavamanos de comedor de taller de instrumentación y electricidad nuevo edificio mantenimiento.
- Punto 21: Lavamanos vestuario operadores (Planta Ventas Talara)
- Punto 22: Lavamanos Comedor (Planta Ventas Talara)
- Punto 23: Lavamanos oficinas administrativas (Planta Ventas Talara)
- Punto 24: Ducha de emergencia área de despachos (Planta Ventas Talara)

---

<sup>1</sup> BACTERIAS HETEROTROFICAS UFC/ML, se tiene que ejecutar de conformidad con el D.S N° 031-2010 SA (Reglamento de la Calidad del Agua para Consumo Humano), en el cual se establecen los parámetros microbiológicos y otros organismos. (Artículos 60, 64 y Anexo I).

- Punto 25: Lavamanos SS. HH oficinas administrativas (Planta Ventas Piura)
- Punto 26: Lavamanos SS. HH visita (Planta Ventas Piura)
- Punto 27: Ducha de emergencia y lavaojos zona operativa (Planta Ventas Piura)
- Punto 28: Lavamanos vestuarios nueva sala de control
- Punto 29: Lavamanos Nueva sala de control
- Punto 30: Lavamanos Edificio nuevo Mantenimiento
- Punto 31: Lavamanos nuevo edificio bodega de herramientas
- Punto 32: Lavamanos almacenes receptoría de carga
- Punto 33: Bidon de Agua de mesa nueva
- Punto 34: Bidon de agua de mesa en uso
- Punto 35: Bidon de agua de mesa en uso DP1
- Punto 36: Bidon de agua de mesa en uso Planta de Ventas Talara
- Punto 37: Bidón de agua de mesa en uso. (Planta Ventas Piura)
- Punto 38: Bidón de agua de mesa en uso. (Edificio Administrativo)
- Punto 39: Bidón de agua de mesa en uso. (Tanques Tablazo)

Para el muestreo y Análisis de los Agentes Microbiológicos de los Alimentos, el CONTRATISTA monitoreara los siguientes parámetros (Se aplicarán los Métodos que se encuentren vigentes):

Área de Evaluación	Parámetro Microbiológicos	Comedor
<b>En 3 Ambientes del Comedor</b> (Cocina y Zona de manipulación de los alimentos)	Aerobios mesófilos conteo de colonia	Club Punta Arenas, Planta de Ventas Talara
<b>En 1 Ambiente del comedor</b> (Área de comensales)	Aerobios mesófilos conteo de colonia	Comedor Servicios Punta Arenas
<b>En 1 Ambiente del comedor</b> (Área de comensales)	Aerobios mesófilos conteo de colonia	Comedor Laboratorio
<b>En 1 Ambiente de comedor</b> (Área de comensales)	Aerobios mesófilos conteo de colonia	Comedor de Instrumentación
<b>En 1 Ambiente de comedor</b> (Área de comensales)	Aerobios mesófilos conteo de colonia	Cafetín Planta Ventas Piura
<b>En 1 Ambiente de comedor</b> (Área de comensales)	Aerobios mesófilos conteo de colonia (Esta actividad tiene que ejecutarse de conformidad con lo establecido en la R.M N° 591-2008-MINSA, Se deberán contar todas las colonias desarrolladas en cada placa).	Comedor Tanques Tablazo
<b>En 3 superficies inertes</b> (superficie de carnes, superficie de mesa de postre o refrescos y superficie de utensilios)	Se requiere los parámetros: coliformes totales, coliformes fecales y Salmonella.	Club Punta Arenas, Club Punta Arenas, Planta de Ventas Talara
<b>En 2 superficies vivas</b> (lavado de manos a 2 trabajadores)	Coliformes totales Salmonella Staphylococcus aureus	Club Punta Arenas, Club Punta Arenas, Planta de Ventas Talara
<b>En 3 alimentos crudos y/o cocidos</b> (ensalada, segundo y refresco)	Conteo de colonia a Aerobios mesófilos Recuento de coliformes totales y fecales (Ver respuesta consulta N°12) Staphylococcus aureus E. Coli Salmonella spp <sup>2</sup> .	Club Punta Arenas Club Punta Arenas, Planta de Ventas Talara
<b>Agua de mesa en bidón o agua potable utilizada para los alimentos</b>	Bacterias heterótrofas Coliformes fecales huevos de helmintos	Club Punta Arenas Club Punta Arenas, Planta de Ventas Talara

Basándose como referencia:

- R.M N° 461 – 2007 / MINSA Guía Técnica de Análisis Microbiológicos de superficies en contacto con alimentos y bebidas.

<sup>2</sup> Se deben desarrollar de conformidad con lo establecido en la R.M. N° 591-2008 MINSA "Norma Sanitaria que establece los Criterios Microbiológicos de Calidad Sanitaria e Inocuidad para los Alimentos y Bebidas de Consumo Humano"

- D.S N° 031 – 2010 SA “Reglamento de la calidad de Agua para el consumo Humano.
- NTS N° 071 – MINSA/DIGESA – V.01 “Norma Sanitaria que establece los criterios microbiológicos de calidad sanitaria e inocuidad para los alimentos y bebidas de consumo humano”.
- STANDARD METHODS FOR THE EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER. APHA 23th EDICION JANUARY 2017
- Se usará como referencia las siguientes metodologías acreditadas en INACAL o DIGESA.
  - Enumeración de Escherichia coli:
    - ISO 16649-1:2019, ISO 16649-2:2011 E ISO 16649-3:2015 (Ver respuesta consulta N° 11)
    - APHA/CMMEF (Enterobacteriaceae, Coliforms and Escherichia Coli as Quality and Safety indicators)
    - VRBA/MUG Method for E, Coli and Coliforms.
  - Numeración de Coliformes totales:
    - APHA/CMMEF (Enterobacteriaceae, Coliforms and Escherichia Coli as Quality and Safety indicators)
    - VRBA Method for Coliformes Not Expected to be Stressed or Damaged.
    - VRBA Overlay Method for Coliformes Expected to be Stressed or Damaged.

La toma l de muestras se realizará, de conformidad con la programación entregada, en los comedores Punta Arenas, Refinería Talara, por lo que la CONTRATISTA dispondrá del personal necesario y vehículo (camioneta) a fin de cubrir esta exigencia y estas se realizarán en un plazo no mayor a 3 días hábiles.

#### **OTRAS CONSIDERACIONES**

Los ensayos y muestreos serán efectuados dentro de los parámetros y estándares de calidad y asepsia exigidos por el INDECOPI, de tal forma que se garantice la confiabilidad de los resultados.

El laboratorio responsable deberá contar con la experiencia, personal, equipos e instrumentos necesarios para realizar las pruebas, lo cual deberá ser acreditado antes de iniciar el servicio.

El laboratorio que realice el monitoreo debe encontrarse acreditado por INACAL en los métodos a utilizar en los parámetros detallados en las bases del servicio y/o los señalados en la normatividad vigente.

Considerando que, a partir del 01 junio del 2015 INACAL, entidad adscrita al Ministerio de Producción (Produce) asumió las funciones relacionadas al Servicio Nacional de Acreditación de acuerdo con el D.S. N° 004-2015-PRODUCE “Aprueban Reglamentos de Organización del Instituto Nacional de Calidad – INACAL” por lo cual **la CONTRATISTA deberá contar con la Acreditación respectiva emitida por dicha entidad.**

El muestro y análisis se realizarán cada 4 meses,. El día y hora exactos serán coordinados previamente con el Supervisor del Servicio por parte de Petroperú.

Las ubicaciones de los lugares en los que se ejecutará el servicio se dan en la ciudad de Talara y en el Distrito de Pariñas: Refinería Talara y Condominio Punta Arenas, en Prolongación Av. G-2 S/N (Ovalo Punta Arenas), Zona de Refinería Talara, Pariñas, Talara – Piura.

Planta de Ventas Talara, Patio Tanques Tablazo en Av. Tanques Tablazo s/n Zona Industrial, Talara Alta, Talara, Pariñas – Piura.

Relleno de Seguridad Milla 6.- El relleno de seguridad Milla 6, de propiedad de Petroperú, se encuentra ubicado a 8.5 km al este de la Ciudad de Talara, en la zona del Tablazo, en el lugar denominado Milla seis.

En el caso de la Planta Ventas Piura, se encuentra en la ciudad de Piura (Carretera Panamericana Norte km 4.38, Zona Industrial III, Distrito Veintiséis de Octubre – Piura).

#### **DOCUMENTOS ENTREGABLES:**

Los informes con los resultados de los ensayos serán entregados a Supervisor del Contrato de Refinería Talara a los 20 días de realizadas las muestras.

1. Informe Técnico que incluya como mínimo lo siguiente:
  - Reportes / Informes de ensayo
  - Resultados del monitoreo contrastados con los límites máximos permisibles (LMP), e interpretación de las mismas.
  - Conclusiones y recomendaciones técnicas.
  - Certificado de acreditación del laboratorio.
  - Certificados de calibración de los equipos utilizados en el servicio de monitoreo

Los Métodos de ensayo y Reportes / Informes de ensayo deben cumplir con la descrito en las normativas legales

vigentes.

2. Registro de Monitoreo de Agentes Biológicos, según formato “Monitoreo de agentes biológicos” establecido en la R.M N° 050-2013 – TR, consignando la respectiva información para cada ítem. De ser el caso, que se emitan nuevas disposiciones legales, se aplicarán los que establezca la normatividad vigente.

**APENDICE 2 FORMATO DE PROPUESTA ECONOMICA**

SERVICIO DE MUESTREO DE AGUA POTABLE, AGUA EN BIDONES Y AGENTE MICROBIOLÓGICOS DE LOS ALIMENTOS							
ITEM	DESCRIPCIÓN	Cantidad de Areas o ambientes o puntos (a)	Cantidad Muestreos / año (b)	cantidad de años (c )	Cantidad de Muestras por servicio (d)	Precio Unitario (S/.) (e )	Sub Total (S/.) f=(a)x(b)x(c) x(d)x(e)
<b>1</b>	<b>AGUA POTABLE</b>						
1.1	Color Verdadero	32	3	3	1		
1.2	pH (Laboratorio)	32	3	3	1		
1.3	Turbidez (Laboratorio)	32	3	3	1		
1.4	Bacterias Heterotroficas	32	3	3	1		
1.5	Coliformes Termotolerantes	32	3	3	1		
1.6	Coliformes Totales	32	3	3	1		
1.7	Escherichia coli	32	3	3	1		
1.8	Huevos de Helmintos	32	3	3	1		
1.9	Olor	32	3	3	1		
1.10	Sabor	32	3	3	1		
1.11	Conductividad	32	3	3	1		
1.12	Sólidos Totales Disueltos	32	3	3	1		
1.13	Cloruros, Cl-	32	3	3	1		
1.14	Sulfatos, SO4-2	32	3	3	1		
1.15	Dureza Total	32	3	3	1		
1.16	Nitrogeno Amoniacal	32	3	3	1		
1.17	Metales ICP (Fe, Mn, Al,Cu, Zn, Na)	32	3	3	1		
<b>2</b>	<b>BIDÓN DE AGUA DE MESA NUEVO Y EN USO</b>						
2.1	Coliformes Termotolerantes	7	3	3	1		
2.2	Bacterias Heterotroficas	7	3	3	1		
2.3	Huevos de Helmintos	7	3	3	1		
<b>3</b>	<b>AGENTES MICROBIOLÓGICOS DE LOS ALIMENTOS EN COMEDORES</b>						
<b>3.1</b>	<b>COMEDOR CLUB PUNTA ARENAS, PLANTA DE VENTAS TALARA,ENTRE OTROS</b>						
<b>3.1.1</b>	<b>AMBIENTES DE COMEDOR</b>						
3.1.1.1	Aerobios mesófilos	3	3	3	3		
<b>3.1.2</b>	<b>SUPERFICIES INERTES</b>						
3.1.2.1	Coliformes	3	3	3	3		
3.1.2.2	Salmonella	3	3	3	3		
<b>3.1.3</b>	<b>SUPERFICIES VIVAS</b>						
3.1.3.1	Coliformes	3	3	3	2		
3.1.3.2	Salmonella	3	3	3	2		
3.1.3.3	Staphylococcus aureus	3	3	3	2		
<b>3.1.4</b>	<b>ALIMENTOS CRUDOS Y/O COCIDOS</b>						
3.1.4.1	Aerobios mesófilos	3	3	3	3		
3.1.4.2	Coliformes	3	3	3	3		
3.1.4.3	Staphylococcus aureus	3	3	3	3		
3.1.4.4	Escherichia coli	3	3	3	3		
3.1.4.5	Salmonella	3	3	3	3		
<b>3.1.5</b>	<b>AGUA UTILIZADA PARA LOS ALIMENTOS</b>						
3.1.5.1	Coliformes Termotolerantes	3	3	3	1		
3.1.5.2	Bacterias Heterotroficas	3	3	3	1		
3.1.5.3	Huevos de Helmintos	3	3	3	1		
<b>3.2</b>	<b>OTROS COMEDORES (INCLUYE SERVICIOS PUNTA ARENAS, EDIFICIO ADMINISTRATIVO- LABORATORIO, NUEVO EDIFICIO MANTENIMIENTO, CAFETIN PLANTA DE VENTAS PIURA, COMEDOR TANQUES TABLAZO, ENTRE OTROS</b>						
<b>3.2.1</b>	<b>AMBIENTES DEL COMEDOR</b>						
3.2.1.1	Aerobios mesófilos	6	3	3	3		
						<b>COSTO DIRECTO S/.</b>	
						<b>GASTOS GENERALES (%) S/.</b>	
						<b>UTILIDAD (%) S/.</b>	
						<b>TOTAL SIN IG V S/.</b>	
						<b>18% IG V S/.</b>	
						<b>TOTAL GENERAL S/.</b>	

### **APENDICE 3**

*(Aplicable a los proveedores para la adquisición de hidrocarburos, biocombustibles y otros bienes, contratación de servicios y obras nacionales e internacionales; sean personas naturales o jurídicas de Derecho Privado nacional o internacional)*

#### **“PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO”**

*En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:*

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

*PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.*



#### **APENDICE 4**

##### **CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD**

*“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares. En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.*

*El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobiernocorporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>*







**APENDICE 6**

**ANEXO 05**

**DECLARACIÓN JURADA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SEGURIDAD Y  
SALUD EN EL TRABAJO**

Lima, .... de ..... de 2023

**Señores:**  
**Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.**  
**Presente. –**

Yo ..... identificado con DNI N° .....,  
Gerente General / Representante Legal de la empresa .....,  
con RUC N° ....., con domicilio legal en .....;  
declaro bajo juramento que:

La empresa a la cual represento ha implementado un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a lo ordenado por la Ley N° 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

.....  
Gerente General / Representante Legal



**APENDICE 7**

**ANEXO 04**

**DECLARACIÓN JURADA DE PARALIZACIÓN DE TRABAJOS POR RIESGO  
INMINENTE**

Yo \_\_\_\_\_, Representante Legal / Gerente General de la empresa \_\_\_\_\_ con RUC \_\_\_\_\_, me comprometo a garantizar la identificación de todos los peligros y riesgos asociados a mis actividades, así como ejecutar los controles de eliminación, sustitución, controles de ingeniería, controles administrativos y/o correcto uso de los Equipos de Protección Personal requeridos para la ejecución de un trabajo seguro.

Del mismo modo, de identificar o concurrir riesgo grave o inminente para la seguridad o salud de los trabajadores de mi empresa o de terceros, GARANTIZO LA PARALIZACIÓN O PROHIBICIÓN INMEDIATA DE TRABAJOS Y/O TAREAS.

Garantizo que:

- Las ordenes de paralización o prohibición de trabajos por riesgo grave o inminente deben ser inmediatamente ejecutadas.
- Antes de reiniciar las actividades operativas, me comprometo a levantar las condiciones subestándares identificadas.
- En caso la paralización de trabajo haya sido por causa de mi representada, ésta se ejecutará sin perjuicio a PETROPERÚ, quien no asumirá ningún costo asociado por las horas paralizadas.

\_\_\_\_\_  
Representante Legal / Gerente General