



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO 03

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO URBANO(PNSU)

UNIDAD DE GESTION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS BID

TERMINOS DE REFERENCIA

CONSULTORIA INDIVIDUAL

"ANALISTA EN ADQUISICIONES"

UNIDAD DE GESTIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS BID

1. ANTECEDENTES

El Gobierno del Perú y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) celebraron el Contrato de Préstamo N° 4941/OC-PE con fecha 30 de junio de 2020, para el financiamiento del Programa Integral de Drenaje Pluvial en las Ciudades Priorizadas del Perú, con el objeto de reducir los riesgos de inundaciones en las áreas urbanas de algunos distritos de las provincias de Cusco (en Cusco) y de Zarumilla (en Tumbes), contribuyendo a mejorar la calidad de vida de la población.

Posteriormente, el 04 de marzo de 2022, se suscribió el Contrato de Préstamo 5468/OC-PE, para la implementación del "Proyecto de Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Drenaje Pluvial de la Ciudad de Puerto Maldonado y el Centro Poblado El Triunfo en el Departamento de Madre de Dios.

El Ministerio de Vivienda, a través del Programa Nacional de Saneamiento Urbano-PNSU, se encuentra a cargo de la Unidad de Gestión de Programas y Proyectos BID, y de ambos contratos de préstamo.

La información de los citados contratos de préstamo es la siguiente:

Contrato de Préstamo	Información
Contrato de Préstamo N° 4941/OC-PE Financiamiento del Programa Integral de Drenaje Pluvial en las Ciudades Priorizadas del Perú, con el objeto de reducir los riesgos de inundaciones en las áreas urbanas de algunos distritos de las provincias de Cusco (en Cusco) y de Zarumilla (en Tumbes)	<p>El préstamo otorgado por el BID es de US\$ 100'000,000 de dólares americanos, con el compromiso que el Gobierno Peruano aporte la cantidad de US\$ 23'592,575 dólares americanos; es decir la implementación del Programa es por un total de US\$ 123'592,575 dólares americanos.</p> <p>El proyecto consta de dos componentes, como siguen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Componente I, para la mejora y ampliación de los sistemas de drenaje pluvial y control de inundaciones en algunos distritos de la provincia de Cusco (Cusco, Wanchaq, Santiago y San Sebastián) y de la provincia de Zarumilla del departamento de Tumbes (Zarumilla y Aguas Verdes), así como para la mejora de la gestión

**PERÚ****Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento****Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento****Programa Nacional
de Saneamiento Urbano***"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"**"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"*

Contrato de Préstamo	Información
	<p>local.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Componente II, para la mejora de la gestión de políticas sectoriales para el drenaje pluvial urbano. • La administración, auditoría y evaluación del proyecto.
<p>Contrato de Préstamo 5468/OC-PE</p> <p>"Proyecto de Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Drenaje Pluvial de la Ciudad de Puerto Maldonado y el Centro Poblado El Triunfo en el Departamento de Madre de Dios"</p>	<p>El préstamo otorgado por el BID es de US\$ 74'000,000 de dólares americanos, con el compromiso que el Gobierno Peruano aporte la cantidad de US\$ 29'252,317 dólares americanos; es decir la implementación del proyecto es por un total de US\$ 103'252.317 dólares americanos.</p> <p>El proyecto consta de dos componentes, como siguen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Componente I, Adecuada y suficiente infraestructura de drenaje pluvial urbano. • Componente II, Adecuada Gestión Técnica de la Operación de Drenaje Pluvial. • La administración, auditoría y evaluación del proyecto.

Ambos contratos de préstamo han establecido que los procesos de selección de consultorías individuales se efectuarán bajo el marco de las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores financiadas por el Banco – GN2350-15.

Mediante Resolución Directoral N° 153-2022-VIVIENDA/VMCS/PNSU/1.0, de fecha 26 de octubre de 2022, se deja sin efecto el Manual Operativo Integral de Drenaje Pluvial en Ciudades Priorizadas del Perú (PE-L 1238), aprobado mediante Resolución Directoral N° 067-2020-VIVIENDA/VMCS/PNSU/1.0 y modificado a través de la Resolución Directoral N° 027 -2021/VIVIENDA/VMCS/PNSU/1, y se aprueba el Manual Operativo de la Unidad de Gestión de Programas y Proyectos BID – UGPP BID.

2. **DEPENDENCIA QUE REQUIERE CONTAR CON EL SERVICIO**

La Coordinación General de la UGPP BID requiere de la contratación de un/a Analista en Adquisiciones de la Unidad de Gestión de Programas y Proyectos BID, como parte del equipo de adquisiciones.

3. **OBJETO DEL SERVICIO**

Contar con un/a profesional que reúna el perfil para realizar actividades como "Analista en Adquisiciones de la Unidad de Gestión de programas y Proyectos BID", para brindar el apoyo en la ejecución de los procesos de adquisiciones y contrataciones que se requieran en el marco de las adquisiciones del Programa el marco del Contrato de Préstamo N° 4941/OC-

**PERÚ****Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento****Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento****Programa Nacional
de Saneamiento Urbano***"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"**"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"*

PE y del Contrato de Préstamo 5468/OC-PE.

4. ACTIVIDADES A REALIZAR

- 4.1. Apoyar en el registro en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE, de los procesos de selección aprobados en el PAC.
- 4.2. Apoyar al Especialista de Adquisiciones en la revisión y elaboración de las especificaciones técnicas y términos de referencia que las áreas usuarias remitan en sus requerimientos.
- 4.3. Apoyar en el estudio de mercado de bienes, servicios y obras.
- 4.4. Apoyar en las solicitudes de disponibilidad y previsión presupuestal para la implementación de los procesos de selección
- 4.5. Registro de certificados en el SIAF.
- 4.6. Elaboración de órdenes de compra y servicios.
- 4.7. Apoyar en la determinación del cálculo de aplicación de penalidades sobre el incumplimiento, derivados de las contrataciones realizadas, correspondientes a las órdenes de servicio, compra y contratos que le fueron asignados.
- 4.8. Brindar apoyo en las acciones de compromiso y pago de las obligaciones contraídas, derivadas de las órdenes de servicio, compra y contratos suscritos de bienes y servicios en el SIAF.
- 4.9. Tramitar los expedientes de pagos como parte de las obligaciones contractuales de bienes, servicios y consultorías, previa conformidad.
- 4.10. Organizar y mantener actualizados los expedientes, documentales y electrónicos relacionados con las actividades de los procesos de selección del Programa y cumplir con los requerimientos que aplican al mismo.
- 4.11. Coordinaciones y seguimiento para la recepción de bienes y suministros, así como de servicios que se soliciten.
- 4.12. Apoyo en la recepción de bienes adquiridos para la UGPP BID.
- 4.13. Realizar el control patrimonial en coordinador con el área de abastecimiento del PNSU.
- 4.14. Apoyo en la adquisición, registro y seguimiento de póliza de seguros para equipos informáticos u otros que corresponda.
- 4.15. Apoyo en el seguimiento de la vigencia de las cartas fianzas, en coordinación con el especialista financiero y coordinador técnico.
- 4.16. Otras funciones que le asignen referidas al ámbito de su competencia.

5. PERFIL REQUERIDO

5.1. FORMACION

- Bachiller en administración, derecho, contabilidad, economía, ingeniería o afines.
- De preferencia, con estudios de en contrataciones del estado, gestión pública y/o Logística y/o equivalente

5.2. EXPERIENCIA

- Experiencia laboral mínima de 3 años desarrollando actividades administrativas en el sector público o privado.
- Experiencia en Adquisiciones y/o contrataciones en el Sector Público.



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, paz y el desarrollo”

- De preferencia contar con experiencia en proyectos y/o programas en adquisiciones aplicando las Políticas de contrataciones del BID u otro organismo internacional.
- Conocimiento del manejo del SIGA

6. ASPECTOS OPERATIVOS

Para dar cumplimiento al alcance de los términos de referencia, en los casos que se requiera el desplazamiento fuera del local institucional u otras localidades del país, la UGPP BID asumirá los costos que irroguen, tales como movilidad, alimentación alojamiento y pasajes.

Asimismo, la ejecución del servicio se realizará en las oficinas asignadas a la UGPP BID (con la implementación mínima necesaria) o en el domicilio del consultor, de acuerdo a lo coordinado entre las partes.

7. PLAZO DE EJECUCION DE LA CONSULTORIA

El servicio será brindado por un periodo de seis (06) meses, contabilizados a partir del día hábil siguiente de firmado el contrato, el mismo que podrá ser renovado en periodos iguales o mayores.

8. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

El Coordinador General del Programa será el responsable de otorgar la conformidad de la prestación de los servicios, previo visto bueno de la Especialista de Adquisiciones de la UGP-PIDP, en un plazo que no deberá exceder de los cinco (05) días calendario de recibido el entregable.

9. FORMA DE PAGO Y MONTO

El consultor hará llegar mensualmente un Informe de Actividades, como entregable.

El pago se realizará en armadas mensuales, una vez otorgada la conformidad del servicio al Informe de Actividades (según el entregable del periodo que corresponda)

El monto mensual asciende a S/ 8,000.00 (ocho mil con 00/100 soles).

10. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

El pago será realizado el 100% con fuente de la contrapartida del Contrato de Préstamo (recursos ordinarios)

11. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACION

El Consultor, excepto previo consentimiento por escrito del Contratante, no podrá revelar en ningún momento a cualquier persona o entidad ninguna información confidencial adquirida en el curso de la prestación de los servicios.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024