

# FACTORES DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA

CP-ABR-3-2025-GR.CAJ/DRAC-CS-1

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 22 UNIDADES PRODUCTORAS 18 CENTROS POBLADOS 10 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE CAJAMARCA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" - CUI N° 2606246.




## FACTOR DE EVALUACIÓN TÉCNICA

POSTOR 1  
CONSORCIO SUPERVISOR  
CAJAMARCA

### A. EXPERIENCIA DEL POSTOR

A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	
<p>Se evaluará en función al porcentaje de personal clave considerado en este listado que supere el tiempo de experiencia en la especialidad considerada en los requisitos de calificación.</p> <p>El personal clave para evaluar en este factor es el siguiente:</p> <p><b>1. Supervisor de Obra.</b></p> <p>Se considera que un personal clave supera el tiempo de experiencia en la especialidad cuando supera al menos 2 años adicionales a la experiencia requerida en los requisitos de calificación.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p>	<p>[20] puntos</p> <p>Más del [80]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: [20] puntos</p> <p>Más de [50] hasta [80]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: [15] puntos</p> <p>Más del [30] hasta [50]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: [10] puntos</p>	<p>El porcentaje del personal clave está conformado únicamente por el <u>Supervisor de Obra</u>, el cual resulta ser el 100% del listado. Dicho personal clave supera al menos 2 años la experiencia solicitada</p> <p><b><u>20 puntos</u></b></p>
B. CERTIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa que el personal clave propuesto como SUPERVISOR DE OBRA, cuente con las siguientes certificaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Ejecución de obras por administración directas y/o contrata.</li><li>✓ Residencia y supervisión de obras.</li><li>✓ Valorizaciones y liquidaciones de obra.</li><li>✓ Adicionales, ampliación de plazo y mayores metrados en obras.</li><li>✓ Diseño de obras hidráulicas y/o proyectos de siembra y cosecha de agua.</li></ul> <p><u>Acreditación:</u> Se acredita mediante la presentación de las certificaciones, que cuenten con una antigüedad no mayor a 10 años a la fecha de presentación de las ofertas.</p>	<p>[15] puntos</p> <p>Más de 8 certificaciones: [15] puntos</p> <p>Acredita más de 4 a 8 certificaciones: [10] puntos</p> <p>Acredita de 1 a 4 certificaciones: [5] puntos</p>	<p>El personal clave cuenta con <u>10 certificaciones</u> vigentes dentro de los últimos 10 años a la fecha de presentación de ofertas, en los temas requeridos en las presentes bases.</p> <p><b><u>15 puntos</u></b></p>

<p><b>C. GESTIÓN DE RIESGOS</b></p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa si el postor ha identificado los riesgos técnicos, ambientales, financieros, de seguridad, social, entre otros, asociados al proyecto y si ha propuesto planes de respuesta realistas y viables. Además, se considera la inclusión de estrategias para monitorear y mitigar los riesgos que puedan afectar el cronograma y el cumplimiento del contrato.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El postor debe presentar un Plan de Gestión de Riesgos, el cual debe contener, de manera obligatoria:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificación y análisis de riesgos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación de riesgos en cronograma, presupuesto, calidad, seguridad y medio ambiente.</li> <li>• Estimación de probabilidad e impacto.</li> </ul> </li> <li>2. Estrategias de mitigación y respuesta: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acciones correctivas y preventivas.</li> <li>• Justificación técnica y económica de la viabilidad de las estrategias.</li> </ul> </li> <li>3. Matriz de Riesgos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relación estructurada de riesgos con su nivel de criticidad.</li> </ul> </li> <li>4. Plan de monitoreo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mecanismos para supervisión y actualización del plan de riesgos durante la ejecución.</li> </ul> </li> </ol>	<p><b>METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN</b></p> <p><b>[25] puntos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Según la guía de puntuación</li> </ul>	<p>El PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS presentado por le postor, es sólida en todos los aspectos solicitados y la documentación presentada proporciona sustento en cada aspecto, por lo que alcanza un nivel de solidez del 100%.</p> <p><b><u>25 puntos</u></b></p>
<p><b>D. PLANIFICACIÓN DETALLADA</b></p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Presentación del Plan de Trabajo detallado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>LOS ASPECTOS MÍNIMOS QUE DEBERÁ TENER EL PLAN DE TRABAJO, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA FINALIDAD PÚBLICA DEL CONTRATO, ES EL SIGUIENTE:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Antecedentes</li> <li>b. Objetivos</li> <li>c. Análisis detallado del desarrollo de la consultoría <p>Proceso de las actividades de la supervisión de obra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Etapa I: Actividades antes del inicio de la ejecución de la obra.</li> <li>- Etapa II: Actividades durante la ejecución de obra.</li> <li>- Etapa III: Actividades para la recepción de la obra.</li> <li>- Etapa IV: Actividades para la Liquidación de contrato de obra y liquidación del contrato de consultoría de obra.</li> </ul> </li> <li>d. Medios de verificación. <p>Son los instrumentos a través de los cuales se acreditará el cumplimiento de las actividades de ejecución y supervisión de obra.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentos previos y durante la ejecución y culminación de la obra.</li> </ul> </li> <li>e. Composición del personal y recursos asignados. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recursos humanos: Personal asignado con funciones específicas</li> <li>- Equipos</li> <li>- Recursos materiales</li> </ul> </li> <li>f. Programa de ejecución. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cronograma de Gantt en MS Project</li> <li>- Actividades claramente secuenciales</li> </ul> </li> </ol> <p>El Plan de Trabajo puede presentarse en formatos estructurados como MS Project, Primavera P6 o equivalentes, complementado con informes narrativos, cuadros explicativos y cualquier otra evidencia que garantice la claridad y viabilidad de la planificación.</p>	<p><b>METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN</b></p> <p><b>[20] puntos</b></p> <p>Según la guía de puntuación</p>	<p>El PLAN DE TRABAJO consignado en la oferta, cumple con todos los aspectos solicitados y la documentación presentada proporciona sustento en cada aspecto, por lo que alcanza un nivel de solidez del 100%.</p> <p><b><u>20 puntos</u></b></p>

E. MONITOREO Y CONTROL	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	
<p><b>Evaluación:</b></p> <p>Se evalúa la propuesta del postor respecto a las herramientas, metodologías y procedimientos que implementará el equipo de supervisión para realizar el control y monitoreo del proyecto, en términos de alcance, costo y tiempo, conforme a lo establecido en el artículo 187.3 del Reglamento.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>El postor debe proponer los procedimientos de control en la supervisión de la obra, utilizando las herramientas adecuadas que corresponda:</p>	<p>[20] puntos</p> <p>Según la guía de puntuación.</p>	
<p><b>1. Control técnico de Obra</b></p> <p>Teniendo en cuenta lo indicado en los Términos de referencia de las bases integradas, en lo referente al Control Técnico de obra.</p> <p><b>2. Control de calidad de obra</b></p> <p>Informes de calidad de obra, Seguimiento a todos los materiales, equipos, recursos, procesos constructivos, productos terminados.</p> <p><b>3. Control de seguridad y medio ambiente</b></p> <p>Seguimiento y control a medidas de seguridad y mitigación.</p> <p><b>4. Control de plazos</b></p> <p>Control de plazos de obra, evitando retrasos en su ejecución Utilización de software: MS Project u otros</p> <p><b>5. Control económico de la obra</b></p> <p>Control económico de la obra mediante: Control de cronograma valorizado y real, control de adicionales y deductivos de obra, control de materiales de construcción, entre otros</p> <p><b>6. Control de procedimiento de recepción y liquidación de obra</b></p> <p>La Supervisión vigilará el procedimiento de recepción y liquidación de la obra de acuerdo a lo normado en la ley de contrataciones del estado.</p> <p><b>Metodología de control</b></p> <p>Descripción de cómo se monitoreará la ejecución de obra (Visitas, informes, etc) Protocolos de inspección, control de calidad de materiales.</p>		

La propuesta de MONITOREO Y CONTROL consignado en la oferta, cumple con todos los aspectos solicitados y la documentación presentada proporciona sustento en cada aspecto, por lo que alcanza un nivel de solidez del 100%.

**20 puntos**

**PUNTAJE TÉCNICO:**

**100 PUNTOS**

## FACTOR DE EVALUACIÓN ECONÓMICA

### A. PRECIO

OFERTA ECONÓMICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	
<p><b>Evaluación:</b></p> <p>Se evalúa considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>Se acredita mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consiste en otorgar el mayor puntaje a la oferta del menor monto ofertado y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos montos ofertados, según la siguiente fórmula:</p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p>Po = Puntaje de la oferta económica a evaluar Mo = Monto de la oferta económica Mb = Monto de la oferta económica más baja Pmax = Puntaje máximo</p> <p>[PUNTAJE MÁXIMO EQUIVALENTE A 100 PUNTOS]<sup>11</sup> puntos</p>	<p><b>Monto Ofertado = S/ 341,040.00</b></p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo} = \frac{341,040.00 \times 100}{341,040.00}$ <p><b>Po = 100 puntos</b></p>

### CÁLCULO DE PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS

PUNTAJE TOTAL	
<p>El puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de la evaluación técnica y la evaluación económica, aplicándose la siguiente fórmula:</p> $PTP = c_1PT + c_2Pe$ <p>Donde:</p> <p>PTP = Puntaje total del postor a evaluar Pt = Puntaje de la evaluación técnica del postor a evaluar Pe = Puntaje de la evaluación económica del postor a evaluar</p> <p>c1 = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica: [INDICAR COEFICIENTE, CONSIDERANDO QUE <math>0.80 \leq c_1 \leq 0.90</math>] c2 = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica: [INDICAR COEFICIENTE, CONSIDERANDO QUE <math>0.10 \leq c_2 \leq 0.20</math>]</p> <p>Donde: <math>c_1 + c_2 = 1.00</math></p>	<p><b>PTP = Puntaje Total del Postor</b></p> $PTP = c_1PT + c_2Pe$ $PTP = 0.8 * 100 + 0.2 * 100$ $PTP = 80 + 20$ <p><b>PTP = 100 PUNTOS</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL DEL POSTOR</b>	<b>100 PUNTOS</b>

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*



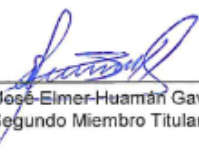
BONIFICACIÓN MYPE (5%)	5 PUNTOS
BONIFICACIÓN POR COLINDANCIA (10%)	.....
<b>PUNTAJE TOTAL CON BONIFICACIÓN</b>	<b>105 PUNTOS</b>
<b>ORDEN DE PRELACIÓN</b>	<b>PRIMERO</b>



CPC. Carlos Maykell Atalaya Caballero  
Presidente Titular



Ing. Ronal Muñoz Dávila  
Primer Miembro Titular



Ing. José-Elmer-Huamán Gavidia  
Segundo Miembro Titular