

FORMATO N° 23					
ACTA DE APERTURA Y EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO: CONSULTORÍA EN GENERAL (PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)					
1	NÚMERO DE ACTA		006- 2024-CS AS N° 006-2024/TC		
2	SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL En, San Isidro, a los 30 días del mes de julio de 2024, en el local del Tribunal Constitucional, a las 14:10 horas, se reunieron los integrantes del Comité de Selección, designados mediante FAP N° 030-2024-DIGA/TC, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada N° 006-2024-TC "CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL SERVICIO DE EVALUACIÓN, DIAGNÓSTICO Y PROPUESTA TÉCNICA DE INTERVENCIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO", a fin de DECLARAR DESIERTO el procedimiento.				
3	SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN (DE CORRESPONDER) El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros:				
	Presidente	FELIX ERADIO FLORES FLORES	Titular	X	Dependencia: OFICINA DE LOGISTICA
			Suplente		
	Primer Miembro	EUCLIDES RODRIGUEZ RONCAL	Titular	X	Dependencia: OFICINA DE SERVICIOS GENERALES
			Suplente		
	Segundo Miembro	JORGE ALCIDES BORDA VEGA	Titular	X	Dependencia: OFICINA DE SERVICIOS GENERALES
			Suplente		
4	DETALLE DE LOS POSTORES QUE PASARON A LA ETAPA DE EVALUACIÓN ECONÓMICA: De acuerdo con la evaluación técnica realizada el día 30 de julio de 2024, los siguientes postores pasaron a la etapa de evaluación económica, en vista de que obtuvieron y/o superaron el puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos, de acuerdo con lo establecido en las bases:				
	N°	Nombre o razón social del postor	Puntaje por Evaluación Técnica		
	1	-	-		
	2				
	...				
5	APERTURA Y DETALLE DE LAS OFERTAS ECONÓMICAS: Acto seguido, se procede con la apertura de los sobres que contienen las ofertas económicas de los mencionados postores, cuyas ofertas son las siguientes:				
	N°	Nombre o razón social del postor	Oferta Económica	% del valor referencial	
	1	-	-	-	
	2				
	...				
DE SER EL CASO INCLUIR LO SIGUIENTE:					
	DETALLE DE LAS OFERTAS ECONÓMICAS QUE FUERON DESCALIFICADAS De acuerdo con la evaluación realizada, las siguientes ofertas económicas han sido descalificadas:				
	N°	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones por las cuales fueron descalificadas sus ofertas		
	1				
	2				
	...				
7	EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS:				
	7.1	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE FUERON RECHAZADAS CUYO PRECIO OFERTADO ES SUSTANCIALMENTE INFERIOR AL VALOR REFERENCIAL De acuerdo con la evaluación efectuada de la oferta según lo previsto en el artículo 47 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, las siguientes ofertas fueron rechazadas por existir duda razonable sobre el cumplimiento del contrato, por lo que no se procederá con su evaluación:			



Nº	Nombre o razón social del postor	Fecha de la solicitud del detalle de su oferta	Fecha de la presentación del detalle de su oferta	Consignar las razones del rechazo de la oferta
1				
2				
...				
7.2	PUNTAJE DE LAS OFERTAS ECONÓMICAS			
Acto seguido, se procede a asignar el puntaje correspondiente aplicando la fórmula prevista en el artículo 64 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, conforme se detalla a continuación:				
Nº	Nombre o razón social del postor	Puntaje por Evaluación Económica		
1	-	-		
2				
...				

8 RESULTADOS FINALES

De este modo, teniendo los resultados tanto de la evaluación técnica como económica, se procede a determinar el puntaje total de las ofertas que comprende el promedio ponderado de ambas evaluaciones, considerando los coeficientes de ponderación establecidos en las bases, obteniéndose los siguientes resultados:

Orden de prelación	Nombre o razón social del postor	Puntaje Técnico (PT) C1 =	Puntaje Económico (Pe) C2 =	Puntaje Total C1xPT+C2xPe
1	DESIERTO			
2				
...				

Nota.- En caso de empate consignar la aplicación del criterio de desempate adoptado para establecer el orden de prelación.

OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

9.1 DETALLES DEL GANADOR DE LA BUENA PRO

De acuerdo con los resultados de la evaluación, el postor ganador de la buena pro es:

Nombre o razón social del postor ganador	Monto adjudicado	Oferta > al valor referencial
DESIERTO	-	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

En el supuesto de ofertas que superen el valor referencial, se debe consignar la información siguiente:

9.2 DATOS DE LA AMPLIACIÓN DE CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP)

Mediante [12] de fecha [13] a fin de otorgar la buena pro a la oferta que obtuvo el mejor puntaje, la cual supera el valor referencial, se solicitó a la Oficina de Presupuesto la ampliación de certificación de crédito presupuestario hasta por el monto de [14].

Ampliación de CCP	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Fecha de ampliación de CCP	
Monto de ampliación de CCP	

9.3 DATOS DE LA APROBACIÓN DEL TITULAR DE LA ENTIDAD

Aprobación del Titular de la Entidad	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Tipo y número del documento de aprobación	
Fecha del documento de aprobación	

9.4 OPINION DEL ÁREA USUARIA

Opinión favorable del área usuaria	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Tipo y número del documento	Tipo <input type="checkbox"/> N° <input type="checkbox"/>
Fecha del documento	

En caso se haya solicitado la reducción de su oferta al postor ganador de la buena pro, se debe consignar la siguiente información:

9.5	REDUCCIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA					
	Orden de prelación	Nombre o razón social del postor	Aceptó reducción de su oferta			
	1		<table border="1"> <tr> <td>Si</td> <td></td> </tr> <tr> <td>No</td> <td></td> </tr> </table>	Si		No
Si						
No						
<p>En caso no se pueda otorgar la buena pro, luego de seguirse el procedimiento previsto, el comité de selección o el órgano encargado de las contrataciones, según corresponda, sigue el mismo procedimiento con el postor que ocupó el segundo lugar. En caso no se otorgue la buena pro, debe continuar con los demás postores, respetando el orden de prelación.</p>						
10	ACUERDO ADOPTADO Los miembros del Comité de Selección por UNANIMIDAD, acuerdan declarar DESIERTO el procedimiento de selección.					
11	<div style="text-align: center;">   FELIX RADIO FLORES FLORES PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;">   EUCLIDES RODRIGUEZ RONCAL INTEGRANTE TITULAR 1 </div> <div style="text-align: center;">   JORGE ALCIDES BORDA VEGA INTEGRANTE TITULAR 2 </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> NOMBRES Y FIRMAS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE SELECCIÓN </div>					

FORMATO N° 17

**ACTA DE APERTURA DE SOBRES, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS:
SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN GENERAL
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)**

PREVIA AL ACTA DE OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO EN ACTO PRIVADO

1	NÚMERO DE ACTA	005- 2024-CS AS N° 006-2024/TC
---	----------------	--------------------------------

2	SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL En, San Isidro, a los 30 días del mes de julio de 2024, en el local del Tribunal Constitucional, a las 08:00 horas, se reunieron los integrantes del Comité de Selección, designados mediante FAP N° 030-2024-DIGA/TC, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada N° 006-2024-TC "CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL SERVICIO DE EVALUACIÓN, DIAGNÓSTICO Y PROPUESTA TÉCNICA DE INTERVENCIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO", a fin de efectuar la APERTURA, ADMISIÓN, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS. Nota.- En caso las actuaciones se realicen en diversos días, precisar la fecha, hora y local de las sesiones realizadas durante la calificación y evaluación de las ofertas, en el acto que corresponda.
---	---

3	SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN (DE CORRESPONDER) El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros: <table><tr><td>Presidente</td><td>FELIX ERADIO FLORES FLORES</td><td>Titular</td><td></td><td>Dependencia:</td><td>OFICINA DE LOGISTICA</td></tr><tr><td></td><td></td><td>Suplente</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Primer Miembro</td><td>EUCLIDES RODRIGUEZ RONCAL</td><td>Titular</td><td></td><td>Dependencia:</td><td>OFICINA DE SERVICIOS GENERALES</td></tr><tr><td></td><td></td><td>Suplente</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Segundo Miembro</td><td>JORGE ALCIDES BORDA VEGA</td><td>Titular</td><td></td><td>Dependencia:</td><td>OFICINA DE SERVICIOS GENERALES</td></tr><tr><td></td><td></td><td>Suplente</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Presidente	FELIX ERADIO FLORES FLORES	Titular		Dependencia:	OFICINA DE LOGISTICA			Suplente				Primer Miembro	EUCLIDES RODRIGUEZ RONCAL	Titular		Dependencia:	OFICINA DE SERVICIOS GENERALES			Suplente				Segundo Miembro	JORGE ALCIDES BORDA VEGA	Titular		Dependencia:	OFICINA DE SERVICIOS GENERALES			Suplente			
Presidente	FELIX ERADIO FLORES FLORES	Titular		Dependencia:	OFICINA DE LOGISTICA																																
		Suplente																																			
Primer Miembro	EUCLIDES RODRIGUEZ RONCAL	Titular		Dependencia:	OFICINA DE SERVICIOS GENERALES																																
		Suplente																																			
Segundo Miembro	JORGE ALCIDES BORDA VEGA	Titular		Dependencia:	OFICINA DE SERVICIOS GENERALES																																
		Suplente																																			

4	DETALLE DE LOS PARTICIPANTES De acuerdo con el cronograma establecido en las bases, se registraron a través del SEACE como participantes los siguientes proveedores: <table><tr><th>N°</th><th>Nombre o razón social del participante</th><th>RUC</th></tr><tr><td>1</td><td>VARGAS MAMANI HUGO JAVIER</td><td>10020386997</td></tr><tr><td>2</td><td>TELLO PRADA WILVER FRANCISCO</td><td>10096524191</td></tr><tr><td>3</td><td>ACUÑA BALDEON EDUARDO</td><td>10107124620</td></tr><tr><td>4</td><td>TORRES OSCO MARCO ANTONIO</td><td>10258532509</td></tr><tr><td>5</td><td>INVERSIONES J & A 7 DE ENERO S.A.C.</td><td>20601655889</td></tr></table>	N°	Nombre o razón social del participante	RUC	1	VARGAS MAMANI HUGO JAVIER	10020386997	2	TELLO PRADA WILVER FRANCISCO	10096524191	3	ACUÑA BALDEON EDUARDO	10107124620	4	TORRES OSCO MARCO ANTONIO	10258532509	5	INVERSIONES J & A 7 DE ENERO S.A.C.	20601655889
N°	Nombre o razón social del participante	RUC																	
1	VARGAS MAMANI HUGO JAVIER	10020386997																	
2	TELLO PRADA WILVER FRANCISCO	10096524191																	
3	ACUÑA BALDEON EDUARDO	10107124620																	
4	TORRES OSCO MARCO ANTONIO	10258532509																	
5	INVERSIONES J & A 7 DE ENERO S.A.C.	20601655889																	

	DETALLE DE LOS POSTORES En el día y horario señalado en las bases, los siguientes postores presentaron en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad sus ofertas en sobre cerrado: <table><tr><th>N°</th><th>Nombre o razón social del postor</th><th>Fecha de presentación</th><th>Hora de presentación</th></tr><tr><td>1</td><td>TELLO PRADA WILVER FRANCISCO</td><td>24/07/2024</td><td>17:35:18</td></tr></table>	N°	Nombre o razón social del postor	Fecha de presentación	Hora de presentación	1	TELLO PRADA WILVER FRANCISCO	24/07/2024	17:35:18
N°	Nombre o razón social del postor	Fecha de presentación	Hora de presentación						
1	TELLO PRADA WILVER FRANCISCO	24/07/2024	17:35:18						

6	Acto seguido, se procede con la apertura de los sobres que contienen las ofertas técnicas de los mencionados postores, y con la revisión de las mismas a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos y determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia previstos en las bases.
---	---

7	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE NO FUERON ADMITIDAS De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas no se admiten, por lo que no se procederá con su calificación: <table><tr><th>N°</th><th>Nombre o razón social del postor</th><th>Consignar las razones para su no admisión</th></tr><tr><td>1</td><td></td><td></td></tr></table>	N°	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones para su no admisión	1		
N°	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones para su no admisión					
1							

8	DETALLE DE LAS OFERTAS ADMITIDAS Y QUE PASAN A CALIFICACIÓN		
De acuerdo con la revisión efectuada según el Anexo N° I, las siguientes ofertas fueron admitidas por lo que se procederá con su calificación:			
N°	Nombre o razón social del postor	Item(s) a los que postula	
1	TELLO PRADA WILVER FRANCISCO	Item único	

9	CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS		
9.1	DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS		
La calificación de las ofertas se detalla en el cuadro de Calificación de Ofertas Técnicas, según Anexo N° II que forma parte de la presente Acta.			
9.2	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE FUERON DESCALIFICADAS		
De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron descalificadas, por lo que no se les aplicará los factores de evaluación:			
N°	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones de su descalificación	
1	TELLO PRADA WILVER FRANCISCO	No presenta equipamiento estratégico	

10	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE PASAN A EVALUACIÓN		
De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas cumplieron los requisitos de calificación previstos en las bases, por lo que se procederá con su evaluación:			
N°	Nombre o razón social del postor	Item(s) a los que postula	
1	-		

11	EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS		
11.1	DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS		
La evaluación de las ofertas se detalla en el cuadro de Evaluación de Ofertas Técnicas, según Anexo que forma parte de la presente Acta.			

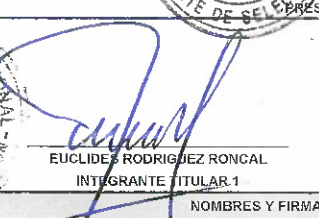
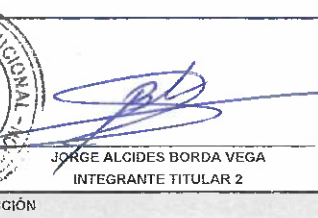
12	PUNTAJE DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA		
COMPLETAR EL DETALLE DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA DE CADA POSTOR			
12.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1		
FACTORES		PUNTAJES	
A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	00.00 puntos	
B	CALIFICACIONES Y/O EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	00.00 puntos	
B.1	FORMACIÓN ACADÉMICA	00.00 puntos	
B.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	00.00 puntos	
SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES		00.00 puntos	

13	RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA		
De acuerdo a la evaluación técnica realizada, los siguientes postores <u>acceden</u> a la etapa de evaluación económica, en vista de que han obtenido y/o superado el puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos establecido en las bases:			
N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TÉCNICO TOTAL	
1	-		
Asimismo, los siguientes postores <u>no acceden</u> a la etapa de evaluación económica, en vista de que no alcanzaron el puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos establecido en las bases:			
N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TÉCNICO TOTAL	
1			
2			
...			

14	ACUERDO ADOPTADO Los integrantes del Comité de Selección, por UNANIMIDAD, dan por aprobados los resultados de la admisión, calificación y evaluación de las ofertas, de acuerdo con el análisis efectuado y los cuadros de Calificación y Evaluación de Ofertas adjuntos que forman parte del Acta.
15	<div><div> FEO. GERARDO FLORES FLORES PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN</div><div> ECOLIDES RODRIGUEZ RONCAL INTEGRANTE TITULAR 1</div><div> JORGE ALCIDES BORDA VEGA INTEGRANTE TITULAR 2</div></div> <div>NOMBRES Y FIRMAS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE SELECCIÓN</div>

Anexo I
ADMISION DE LAS OFERTAS
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC
PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO
CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL SERVICIO DE EVALUACIÓN, DIAGNÓSTICO Y
PROPUESTA TÉCNICA DE INTERVENCIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES
SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

DETALLE DE DOCUMENTOS PARA ADMISION		TELLO PRADA WILVER FRANCISCO
2.2.1.	Documentación de presentación obligatoria	
2.2.1.1	Documentos para la admisión de la oferta	
	a.1) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	Cumple
	a.2) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	Cumple
	a.3) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	Cumple
	a.4) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de los términos de referencia. (Anexo N° 3)	Cumple
	a.5) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría. (Anexo N° 4)	Cumple
	a.6) Carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 5)	Cumple
	a.7) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigné los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	Cumple
2.2.2.	Documentación de presentación facultativa:	
	a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad	Presenta
	b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor	Presenta
	c) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 11).	Presenta
	RESULTADO	Admitida
2.2.3.	<div style="text-align: center;">  FELIX ERADIO FLORES FLORES PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;">  EUCLIDES RODRIGUEZ RONCAL INTEGRANTE TITULAR 1 </div> <div style="text-align: center;">  JORGE ALCIDES BORDA VEGA INTEGRANTE TITULAR 2 </div> </div> <p style="text-align: center;">NOMBRES Y FIRMAS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE SELECCIÓN</p>	

Anexo II
CALIFICACIÓN DE OFERTAS
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC
PRIMERA CONVOCATORIA

CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL SERVICIO DE EVALUACIÓN, DIAGNÓSTICO Y PROPUESTA TÉCNICA DE INTERVENCIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

REQUISITOS DE CALIFICACION		TELLO PRADA WILVER FRANCISCO
A	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL	
A.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
	1 Ingeniero Sanitario	
	Requisitos: 5 años desde la obtención del título profesional, en elaboración de expedientes técnicos de canalización de agua potable y alcantarillados y/o módulos, instalación de redes de agua y/o desagüe y/o cisternas y/o casetas de válvulas. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado. Acreditación: La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría	Presenta al Sr. Jorge Albino Roque Sandoval identificado con DNI N° 32732211: Experiencia: Consorcio Besco Besaco, como gestor en instalaciones desde 01.07.2022 hasta el 31.01.2024; Consorcio Besco Besaco como Gestor de instalaciones desde el 15.06.20221 hasta el 31.03.2022; Consorcio vial G&R como Especialista en Instalaciones sanitarias desde el 13.11.2020 al 12.02.2021; Geohydroing Peru S.A.C. como Especialista en Instalaciones sanitarias desde el 15.07.2020 hasta el 12.09.2020; Consorcio Coyllurqui como Ingeniero Sanitario asistente especialidad de instalaciones sanitarias desde el 28.02.2020 al 13.07.2020. Consorcio San Juan como especialista en sanitarias desde el 19.07.20219 al 16.10.2019; Proyectos Ingeniería civil como especialista en instalaciones sanitarias desde el 08.06.2019 hasta el 07.07.2019; HVT Contratistas Generales S.A.C. como especialista en instalaciones sanitarias desde 10.09.2018 hasta el 31.05.2019; Proyectos Ingeniería Civil como Especialista Sanitario desde el 09.08.20218 hasta el 07.09.20218; Arq. Jean Francis Courquin Del Carpio como Especialista en Sanitarias desde el 13.04.20218 hasta el 02.07.2018; Proyectos Ingeniería Civil como Especialista en Instalaciones Sanitarias desde el 24.02.2018 hasta el 25.03.2017; Consorcio Milenium como ingeniero sanitario desde el 29.12.2014 hasta el 04.04.2015; Wilver Francisco Tello Prada como Ingeniero Sanitario desde el 03.09.2015 hasta 15.10.2015, (Pag. del 15-42) Experiencia acumulada 5 años 11 días. CUMPLE
A.2	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	
A.2.1	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	1 Ingeniero Sanitario	
	Requisitos: Título profesional en Ingeniería Sanitaria Acreditación: El Título Profesional requerido, será verificado por el Órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ En caso el Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría.	Presenta al Sr. Jorge Albino Roque Sandoval identificado con DNI N° 32732211: Título Profesional de la Universidad Nacional de Ingeniería de fecha 05.07.2010 como Ingeniero Sanitario, colegiatura N° CIP 120279 del 13.10.2010 Pag. (42-45) CUMPLE
A.3	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	
	01 laptop	
	Requisitos: Core i7 con procesador para fines de Ingeniería Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.	No presenta



C.3 EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 200,000.00 (Dioscientos Mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se considerarán servicios de consultoría similares a los siguientes:

- Elaboración de expedientes técnicos de instalaciones sanitarias en edificaciones y/o.
- Elaboración de expedientes técnicos de mejoramiento de agua potable y alcantarillado.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de: (i) contratos u órdenes de servicios, y su

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de: (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".

RESULTADO

NO CALIFICA

MONTE DE SELECCIÓN ERADIO FLORES FLORES

MONTE DE SELECCIÓN

EUCLEIDES RODRIGUEZ RONCAL

JORGE ALCIDES BORDA VEGA

MONTE DE SELECCIÓN MONTE DE SELECCIÓN

MONTE DE SELECCIÓN MONTE DE SELECCIÓN