

| FORMATO | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | | |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | | lunes, 20 de Mayo de 2024 | | | | | | | |
| 1.2 ÁREA USUARIA | | EQUIPO FUNCIONAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN | | | | | | | |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SERVIDORES, SISTEMA DE ALMACENAMIENTO, SOFTWARE DE VIRTUALIZACIÓN Y SOFTWARE DE RESPALDO DE LA PLATAFORMA DE VIRTUALIZACIÓN | | | | | | | |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | ASEGURAR LA OPERATIVIDAD Y DISPONIBILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL INACAL | | | | | | | |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC | | PAC INICIAL - Resolución de Gerencia General N.° 003-2024-INACAL/GG - Referencia 1 | | | | | | | |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | | Código | | | - | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | - | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | | |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO | | Documento de requerimiento | | NOTA N° 124-2024-INACAL/OA-TI NOTA N° 005-2024-INACAL/OA-TI MEMO N° 074-2023-INACAL/OA-TI NOTA N° 298-2023-INACAL/OA-TI | | | Fecha de recepción | | 12/04/2024 11/01/2024 04/12/2024 22/11/2023 |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | | Fecha de la segunda versión | | 4/12/2023 | De oficio | - | Con motivo de observaciones | | X |
| | | Fecha de la tercera versión | | 11/01/2024 | De oficio | X | Con motivo de observaciones | | - |
| | | Fecha de la cuarta versión | | 12/04/2024 | De oficio | | Con motivo de observaciones | | X |
| | | Fecha de la quinta versión | | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | | SI | | | | NO | | X | |
| | | | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | | | | SI | | | NO | | X |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | | | | SI | | | NO | | X |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | | | Fecha de aprobación | |
| 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | | | | SI | | | NO | | X |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | | | Fecha de inicio de vigencia | |
| 2.7 REQUERIMIENTO | | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | | |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | | |
| N° Item | | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | |
| 1 | | 5 | 5 | NOTA N° 1315 -2023 INACAL/OA-ABAS | 30/11/2023 | - | - | - | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|------------------------------|---|---|---|
| <p>a) El pedido de servicio N.° 2772 debe guardar relación con la específica señalada en los términos de referencia.</p> <p>b) En los términos de referencia (actividad) debe precisarse a la actividad vinculada al Plan Operativo Institucional (POI) del INACAL.</p> <p>c) En el capítulo IV, Descripción del Servicio, (i) debe suprimirse aspectos redundantes; (i) uniformizar el término "proveedor", "proveedor de servicio" o "contratista"; (iii) organizar las actividades principales que no pueden estar señaladas en la "nota"; (iv) en las tablas deben complementar el título que corresponden a cada uno; (v) en la página 7/14 obligaciones general del contratista, se recomienda uniformizar las obligaciones si se van a requerir en la firma de contrato o presentación de ofertas o en la aprobación del plan de trabajo.</p> <p>d) En el capítulo V, Perfil y consideraciones mínimas del proveedor, agregar la denominación de la experiencia al perfil que corresponde.</p> <p>e) En el capítulo XII, Responsabilidad por vicios ocultos, reemplazar el artículo 146 por 173.</p> | | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | - MEMORANDO N° 036 -2024- INACAL/OA-ABAS - INFORME N° 002-2024- INACAL/CS/AS001-2024-INACAL-1 | 11/04/2024 25/03/2024 | - | - | - |
| El Equipo Funcional de Abastecimiento trasladó al área usuaria el INFORME N° 002-2024- INACAL/CS/AS001-2024-INACAL-1 del Comité de Selección Adjudicación Simplificada N.° 001-2024-INACAL-1 para su evaluación. | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 1 | 5 | 5 | MEMORANDO N° 074-2023- INACAL/OA-TI | 4/12/2023 | - | - | - |
| Los términos de referencia han sido ajustadas conforme se ha solicitado, como también otros considerandos para la contratación. | | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | NOTA N° 124-2024- INACAL/OA-TI | 12/04/2024 | - | - | - |
| El área usuaria modificó y ajustó conforme a la recomendación del Comité de Selección Adjudicación Simplificada N.° 001-2024-INACAL-1 remitido con el INFORME N° 002-2024- INACAL/CS/AS001-2024-INACAL-1; los términos de referencia ajustadas, están relacionadas al alcance del los equipos que requieren mantenimiento, el cronograma, cantidad de la plataforma de virtualización y mantenimiento correctivo. | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|---|
| - | Se ajustó conforme a las observaciones remitidas por el Organo Encargado de las Contrataciones y del Comité de Selección que están plasmadas en los términos de referencia. |
| | |
| | |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

| | |
|---------------|--|
| DEL PROVEEDOR | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| - | - |
| DE LA ENTIDAD | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |

| | | | | | | | | |
|--|--|--------|--------------|----|--|----|------------|---------------------|
| | | | | | | | | |
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | - | Dólares | - | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | - | | | | | |
| | En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | |
| | - | | | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 17/04/2024 | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 10/05/2024 | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | | SI | X | NO | | |
| | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | | | SI | | NO | X | |
| | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | | | SI | | NO | X | |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | | | SI | | NO | X | |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | | | | | |