

## **PRONUNCIAMIENTO N° 127-2025/OECE-DSAT**

Entidad : Corte Superior de Justicia de Arequipa

Referencia : Licitación Pública N° -1-2025-CSJAR/PJ-1, convocada para la “Adquisición de uniforme para el personal jurisdiccional y administrativo de la Corte de Superior de Justicia de Arequipa”

---

### **1. ANTECEDENTES**

Mediante el formulario de solicitud de emisión de pronunciamiento recibido el 20<sup>1</sup> de mayo de 2025 y subsanado el 29<sup>2</sup> de mayo de 2025, el presidente del Comité de Selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia, remitió a este Organismo Técnico Especializado, la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones, presentada por el participante **“FLORES ROBLES HERMITAÑO”**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, en adelante el “Reglamento” y conforme lo dispuesto en la Cuarta Disposición Complementaria Transitoria de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Ahora bien, cabe indicar que en la emisión del presente pronunciamiento se empleó la información complementaria remitida por la Entidad, con fecha 5<sup>3</sup> de junio de 2025, mediante la Mesa de Partes de este Organismo Técnico Especializado.

Asimismo, cabe precisar que en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio<sup>4</sup> y los temas materia de cuestionamientos de los mencionados participantes, conforme al siguiente detalle:

- **Cuestionamiento Único:** Respecto a la absolución de las consultas y/u observaciones N° 3 y N° 20, referidas al **“Plazo de entrega”**.

### **2. CUESTIONAMIENTOS**

De manera previa, cabe señalar que:

- Este Organismo Técnico Especializado no ostenta la calidad de perito técnico

---

<sup>1</sup> Expediente N° 2025-0013554.

<sup>2</sup> Expediente N° 2025-0017995.

<sup>3</sup> Expediente N° 2025-0021254.

<sup>4</sup> Para la emisión del presente Pronunciamiento se utilizará la numeración establecida en el pliego absolutorio en versión PDF.

dirimente respecto a las posiciones de determinados aspectos del requerimiento (especificaciones técnicas, términos de referencia y expediente técnico de obra, según corresponda); sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que contengan la posición técnica al respecto, considerando que el área usuaria es la dependencia que cuenta con los conocimientos técnicos necesarios para definir las características técnicas de los bienes, servicios y obras que se habrán de contratar.

- De conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el informe técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

#### **Cuestionamiento Único:**

#### **Respecto al “Plazo de entrega”**

El participante **FLORES ROBLES HERMITAÑO** cuestionó la absolución de las consultas y/u observaciones N° 3 y N° 20 del pliego, alegando que la etapa de confección sería la más importante del contrato, ya que en dicha etapa el contratista debe elaborar los uniformes institucionales, indicando que los 55 días establecidos en las especificaciones técnicas constituyen un periodo corto para confeccionar la cantidad de bienes solicitados. Este plazo favorece a aquellas empresas que cuentan con stock de telas, lo que generaría una barrera de acceso para las empresas que, a la fecha, no disponen de ellas, debido a que el único fabricante de las telas requeridas por la entidad ha señalado que, por alta demanda, recién tendrá disponibilidad a partir del 5 de julio de 2025.

Por lo que, el recurrente solicitó que **la Entidad amplíe el plazo de entrega a 110 días calendario, considerando 83 días calendario para la confección de las prendas.**

#### **Pronunciamiento**

De la revisión del numeral 1.9 el Capítulo I y del acápite 6.2 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

##### *“1. PLAZO DE ENTREGA*

*Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo **de 83 (ochenta y tres días) días calendario**, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.*

*(...)*

*6.2. Plazo.-*

Los uniformes serán entregados en el plazo máximo de ochenta y tres (83) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

N.º	Actividad	Días Calendario
1	Recolección de Tallas y/o Medidas	08
2	Confección	55
3	Entrega de Uniformes – Usuario Final	08
4	Recepción de Reclamos	06
5	Absolución de Reclamos - Prendas	06

*Nota: Las actividades no pueden variar, pero si los días, siempre y cuando se respete el plazo máximo de 83 días. Pudiendo reducir los plazos dentro de los rangos razonables que no supongan un riesgo de incumplimiento contractual.  
(...).*

(El subrayado y resaltado es agregado)

En vista de lo anterior, los participantes **FLORES ROBLES HERMITAÑO** e **INVERSIONES E' D & D S.A.C**, mediante las consultas y/u observaciones N° 3 y 20 del pliego, solicitaron lo siguiente:

- **Mediante la consulta y/u observación N° 3:** Se observó que respecto a la tela para los ternos de damas y caballeros, la empresa Aris Industrial S.A, ha informado que tendrá la tela disponible para despacho el día 05 de julio de 2025, lo cual afecta directamente el cronograma de confección de las prendas. Por lo que solicitó evaluar la posibilidad de otorgar una ampliación de plazo, siempre que se presenten los documentos que acrediten el retraso como un hecho de fuerza mayor.

Ante lo cual, el comité de selección no acogió lo solicitado, precisando que el plazo total de todas las actividades es de 83 días calendarios, el cual se ha dividido en etapas para una mejor verificación, transparencia a fin de poder contabilizar y poder determinar la responsabilidad en la ejecución del contrato. El plazo de la confección de 55 días calendario resulta suficiente para la confección de la totalidad de los uniformes tanto para el Ítem N° 01 y Ítem N° 02 de acuerdo a los contratos de ejercicios anteriores donde se comprueba que el plazo otorgado para la confección es el adecuado. Asimismo, indicó que en la indagación de mercado se cuenta con las cotizaciones de proveedores dedicados al rubro que cumplen con las Especificaciones Técnicas del requerimiento.

- **Mediante la consulta y/u observación N° 20:** Se observó que el plazo de entrega a la entidad no sería de 83 días calendarios, si no sería de 63 días calendarios, ya que la etapa de uniforme a usuario final, recepción de reclamos y absolución de reclamos estarían incluidos en la etapa de entrega, sin embargo, estas etapas son cuando ya se encuentre el uniforme en la entidad, ya que esta es para una futura entrega al usuario y posterior reclamo y absolución. Por lo que solicitó extender los 83 días calendarios a 110 días

calendarios el cual promovería a un plazo justo y que más postores se puedan presentar.

Ante lo cual, el comité de selección no acogió lo solicitado, precisando que, los postores deben adecuarse al cronograma establecido en el presente proceso de adquisición. En su momento, de corresponder, se evaluará la probabilidad de una ampliación de plazo.

Ahora bien, en atención del aspecto cuestionado, mediante el Informe N° 000642-2025-PER-UAF-GAD-CSJAR-PJ<sup>5</sup>, la Entidad precisó lo siguiente:

***“(…) se advierte que de los 25 participantes registrados ante OSCE sólo un número reducido de 03 participantes refirieron que adquieren las telas de la empresa ARIS, lo que significa que la mayoría de los participantes — 22 intervinientes — no tuvieron ninguna observación o consulta respecto a los establecidos en las especificaciones técnicas.***

***También debe tenerse en cuenta que las 02 cotizaciones presentadas por las empresas DI FRANZO CORPORATION S.A.C. y DISEÑOS DIOMIRA FASHION. DE DIOMIRA ZABARBURU DAZA, en la etapa de estudio de mercado refirieron que el plazo de entrega sería de 83 días, sin realizar observación alguna lo que evidencia la pluralidad de los postores.***

*Por otro lado, debe tenerse en cuenta que la Entidad se encuentra en la obligación de atender sus obligaciones adquiridas a través de los convenios colectivos, en este caso la adquisición de los uniformes para los trabajadores de la Corte Superior de Justicia de Arequipa en el menor plazo posible; esto se condice con lo que establece la normativa consistente en la Directiva GRH/DIR-003 — Versión 003, aprobada por Resolución Administrativa N0000200-202S-GG, denominada "Disposiciones para la asignación y uso del uniforme institucional en el Poder Judicial — Versión 003" en la que se establece que:*

***Entonces, resulta de ineludible cumplimiento la adquisición de los uniformes institucionales no sólo la obligación que se tiene adquirida con el Sindicato a favor de los servidores, sino porque también esta condición de trabajo resulta ser parte de la imagen institucional profesional que deben proyectar los trabajadores de la Corte Superior de Justicia de Arequipa.***

*Siendo así, se acredita que la entidad debe adquirir los uniformes en el menor plazo posible, lo que de acuerdo a lo anteriormente expuesto, no vulnera los principios de libertad de concurrencia, transparencia y competencia.  
(...)"*

(El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, cabe señalar que, en el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, se establece que el área usuaria es la responsable de la elaboración del requerimiento, debiendo éste contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

---

<sup>5</sup> Remitido mediante el Expediente N° 2025-0017995.

Ahora bien, en atención al aspecto cuestionado por el recurrente, se aprecia que el área usuaria de la Entidad, como mejor conocedora de sus necesidades, y mediante su informe técnico, ha ratificado lo absuelto en el pliego, sosteniendo que sólo un número reducido de 3 participantes refirieron que adquieren las telas de la empresa Aris Industrial S.A, lo que significa que la mayoría de los participantes no tienen ninguna observación o consulta respecto a lo establecido en las especificaciones técnicas. Asimismo, indicó que, en la etapa de estudio de mercado, dos empresas (DI Franzo Corporation S.A.C. y Diseños Diomira Fashion) cotizaron con un plazo de entrega de 83 días sin hacer observaciones, lo que confirma la existencia de pluralidad de postores.

Por otro lado, precisó que la Entidad tiene la obligación de cumplir con convenios colectivos, en este caso, entregando uniformes a los trabajadores de la Corte Superior de Justicia de Arequipa en el menor tiempo posible y que esta obligación está respaldada por la Directiva GRH/DIR-003 — Versión 003, que regula la asignación y uso del uniforme institucional en el Poder Judicial, por lo tanto, la adquisición rápida de uniformes no solo responde a compromisos laborales, sino también al mantenimiento de una imagen institucional profesional.

Adicionalmente, cabe indicar que, en la indagación de mercado realizada y su revalidación, se pudo verificar la existencia de pluralidad de proveedores y marcas con capacidad de atender el íntegro de las condiciones previstas en el requerimiento, lo cual incluye el plazo de entrega.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos precedentes, y en la medida que la pretensión del recurrente se encuentra orientada a que la Entidad amplíe el plazo de entrega a 110 días calendario, considerando 83 días calendario para la confección de las prendas ; y en la medida que, mediante su informe técnico, la Entidad ha ratificado el contenido de su requerimiento, máxime si con la revalidación efectuada, ha acreditado que se mantiene la existencia de pluralidad de proveedores y marcas, con capacidad de cumplir con el requerimiento, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento.

### **3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO**

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre las supuestas irregularidades en la absolución de consultas y/u observaciones, a pedido de parte, y no representa la convalidación de ningún extremo de las Bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

#### **3.1 Costo de reproducción y entrega de bases**

De la revisión del numeral 1.10 del Capítulo I de la sección específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia lo siguiente:

***“1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES***

*Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, el cual será en digital GRATUITO, previa solicitud al siguiente correo electrónico.”*

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo expuesto, se aprecia que en el numeral 1.10 la Entidad señaló que los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las Bases previa solicitud mediante correo electrónico; sin embargo, omitió precisar dicho correo electrónico.

Ante lo cual, mediante el Oficio Nro 06-2025-L.P N° 001-2025-CSJAR-PJ-1<sup>6</sup>, la Entidad precisó lo siguiente:

***“1. Costo de reproducción y entrega de bases***

*Conforme a la observación se ha agregado en el numeral 1.10 “COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES”, el correo electrónico: [ipinto@pj.gob.pe](mailto:ipinto@pj.gob.pe) (...).”*

Por lo que, atendiendo a lo indicado en el informe técnico de la Entidad, y con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el numeral 1.10 del Capítulo I de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme el siguiente detalle:

***1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES***

*Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, el cual será en digital GRATUITO, previa solicitud al siguiente correo electrónico: [ipinto@pj.gob.pe](mailto:ipinto@pj.gob.pe).*

Cabe precisar que, **deberá dejarse sin efecto** toda disposición de las Bases o del Pliego Absolutorio que se oponga a lo establecido en las presentes disposiciones.

### **3.2 Respecto a la forma de pago**

Al respecto, de la revisión del numeral 2.5 del Capítulo II y del acápite 7 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia lo siguiente:

***“2.5 FORMA DE PAGO***

*La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.*

***“7.CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN***

***7.1. Forma y plazo de Pago.-***

*La entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los*

<sup>6</sup> Remitido mediante el Expediente N° 2025-0017995.

<p><i>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Recepción del Almacén DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AREQUIPA.</i></li> <li>- <i>Informe del funcionario responsable del AREA USUARIA (COORDINACIÓN DE PERSONAL), emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.</i></li> <li>- <i>Comprobante de pago.</i></li> </ul> <p><i>Dicha documentación se debe presentar en la Coordinación de Logística, sito calle Peral N° 110, 2° Piso – Cercado – Arequipa, de lunes a viernes en el horario de 08:00 a 17:00 p.m.”</i></p>	<p><i>diez (10) calendarios siguientes de otorgada la conformidad de los bienes.</i></p> <p><i>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Recepción del Almacén de la Corte Superior de Justicia de Arequipa.</i></li> <li>- <i>Informe de conformidad del área usuaria (Coordinación de Personal), emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.</i></li> <li>- <i>Comprobante de pago.”</i></li> </ul>
---	--

De lo expuesto, se advierte que el numeral 2.5 del Capítulo II y el acápite 7 pertenecientes a la Sección Específica del Capítulo III no guardan uniformidad.

Ante lo cual, mediante el Oficio Nro 07-2025-L.P N° 001-2025-CSJAR-PJ-1<sup>7</sup>, la Entidad precisó lo siguiente:

<p><i>“Con respecto al punto B. Bases Integradas:</i></p> <p><i>Respecto a la forma de pago</i></p> <p><i>Se ha procedido con uniformizar y adecuar el numeral 2.5 del Capítulo II y el numeral 7 del Capítulo III, perteneciente a la Sección Específica de las Bases, debiendo quedar de la siguiente manera:</i></p> <p><b>FORMA DE PAGO</b></p> <p><i>La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.</i></p> <p><i>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Recepción del Almacén de la Corte Superior de Justicia de Arequipa.</i></li> <li>- <i>Informe de conformidad del área usuaria (Coordinación de Personal), emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.</i></li> <li>- <i>Comprobante de pago.</i></li> </ul> <p><i>Dicha documentación se debe presentar en la Coordinación de Logística, sito calle Peral NRO 110, 2 0 Piso — Cercado —Arequipa, de lunes a viernes en el horario de 08:00 a 17:00 p.m.”</i></p>
--

Por lo que, atendiendo a lo indicado en el informe técnico de la Entidad, y con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

<sup>7</sup> Remitido mediante el Expediente N° 2025-0021254.

- Se **adecuará** el acápite 7 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme el siguiente detalle:

*7.1. Forma y plazo de Pago.-*

~~La entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) calendarios siguientes de otorgada la conformidad de los bienes.~~

*La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.*

*Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:*

- *Recepción del Almacén de la Corte Superior de Justicia de Arequipa.*
- *Informe ~~de conformidad~~ del funcionario responsable del área usuaria (Coordinación de Personal), emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.*
- *Comprobante de pago*

*Dicha documentación se debe presentar en la Coordinación de Logística, sito calle Peral N° 110, 2° Piso – Cercado – Arequipa, de lunes a viernes en el horario de 08:00 a 17:00 p.m*

Cabe precisar que, **deberá dejarse sin efecto** toda disposición de las Bases o del Pliego Absolutorio que se oponga a lo establecido en las presentes disposiciones.

### 3.3 Respecto a la presentación

De la revisión del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia lo siguiente:

<b>ITEM N° 01</b> (...)	
(...)	(...)
<i>Presentación</i>	<i>Será presentado en colgador y porta terno con cierre. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o <u>insumos defectuosos</u>, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, <u>etc.</u>)</i>
<b>ITEM 02</b> (...)	
(...)	(...)
<i>Presentación</i>	<i>Será presentado en colgador con el transversal anatómico de plástico color negro, el gancho de metal y porta terno de</i>



	material notex donde figure la marca del confeccionista. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, mal planchado, defecto de fusionado, <u>etc</u> . En caso existiera contradicción entre gráfico y el texto, prevalecerá el texto, el gráfico solo servirá como información complementaria.
(...) <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CAMISA - CABALLEROS</b>	
(...)	(...)
PRESENTACIÓN	Las camisas serán presentadas con alma de cuerpo, alma de cuello, mariposa, fijadas con alfileres, y colocadas en una bolsa plástica (con logo y/o marca del confeccionista) dentro de una caja de cartón corrugado. La prenda deberá estar libre de defectos de confección y acabados, tanto en la parte externa como interna, tales como costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusionado, <u>entre otros</u> .
(...).”	

De lo expuesto, se aprecia que, dentro de la presentación solicitada por la Entidad, se consignó términos subjetivos tales como “insumos defectuosos”, “etc” y “entre otros”.

Ante lo cual, mediante el Oficio Nro 06-2025-L.P N° 001-2025-CSJAR-PJ-1<sup>8</sup>, la Entidad precisó lo siguiente:

<p>“4. Respecto a la presentación</p> <p>Se ha procedido a suprimir en la bases integradas remitidas en word los términos “insumos defectuosos”, “ etc” y “entre otros”</p>
---

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme el siguiente detalle:

<b>ITEM N° 01</b> (...)	
(...)	(...)
Presentación	Será presentado en colgador y porta terno con cierre. La

<sup>8</sup> Remitido mediante el Expediente N° 2025-0021254.

	<p>prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o <del>insumos defectuosos</del>, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, <del>etc.</del>)</p>
<p>(...) <b>ITEM 02</b></p>	
(...)	(...)
Presentación	<p>Será presentado en colgador con el transversal anatómico de plástico color negro, el gancho de metal y porta terno de material notex donde figure la marca del confeccionista. La prenda deberá estar exenta de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, mal planchado, defecto de fusionado, <del>etc.</del></p> <p>(...)</p>
<p>(...) <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CAMISA - CABALLEROS</b></p>	
(...)	(...)
PRESENTACIÓN	<p>Las camisas serán presentadas con alma de cuerpo, alma de cuello, mariposa, fijadas con alfileres, y colocadas en una bolsa plástica (con logo y/o marca del confeccionista) dentro de una caja de cartón corrugado. La prenda deberá estar libre de defectos de confección y acabados, tanto en la parte externa como interna, tales como costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusionado, <del>entre otros:</del></p>

Cabe precisar que, **deberá dejarse sin efecto** toda disposición de las Bases o del Pliego Absolutorio que se oponga a lo establecido en las presentes disposiciones.

### 3.4 Duplicidad de requisitos de calificación

De la revisión del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, se advierte que se ha consignado, los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 -Requisitos de calificación- del mismo capítulo. Por lo tanto, a fin de evitar confusión en los proveedores, se implementará la disposición siguiente:

- Se **suprimirán** los Requisitos de Calificación señalados en el numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas.

Cabe precisar que, **deberá dejarse sin efecto** toda disposición de las Bases o del Pliego Absolutorio que se oponga a lo establecido en las presentes disposiciones.

#### **4. CONCLUSIONES**

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

- 4.1** Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.
- 4.2** Es preciso indicar que, contra el pronunciamiento emitido por este Organismo Técnico Especializado, no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participen en el procedimiento de selección.

Adicionalmente, cabe señalar que, las disposiciones vertidas en el pliego absolutorio que generen aclaraciones, modificaciones o precisiones, priman sobre los aspectos relacionados con las Bases Integradas, salvo aquellos que fueron materia del presente pronunciamiento.

- 4.3** Una vez emitido el pronunciamiento y registrada la integración de Bases definitivas por este Organismo Técnico Especializado, corresponderá al comité de selección modificar en el cronograma del procedimiento, las fechas del registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, teniendo en cuenta que, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases Integradas en el SEACE, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento.
- 4.4** Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad, que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 13 de junio de 2025

*Códigos: 6.1; 6,3*