

CONDICIONES TECNICAS

SERVICIO DE MITIGACIÓN DEL DESLIZAMIENTO DEL TALUD, LADO ESTE, DEL RACK DE TUBERÍAS QUE BAJA DEL PATIO DE TANQUES TABLAZO A REFINERIA TALARA

I. GENERALIDADES

1.1. OBJETO

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el SERVICIO DE MITIGACIÓN DEL DESLIZAMIENTO DEL TALUD, LADO ESTE, DEL RACK DE TUBERÍAS QUE BAJA DEL PATIO DE TANQUES TABLAZO A REFINERIA TALARA.

1.2. ÍTEM(S): Único

El detalle de las partidas se encuentra en el numeral 6.4.1. de las presentes condiciones técnicas.

1.3. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

En conformidad a lo establecido en el Artículo 19 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU, el sistema de contratación es a Precios Unitarios. Se pagarán los trabajos realmente ejecutados. Ver apartado VII Formato Propuesta Económica Detallada.

1.4. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

El Monto Estimado Referencial es RESERVADO en moneda SOLES. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente; así como, cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

1.5. TIPO DE ACTIVIDAD

Este servicio se ejecutará bajo la modalidad de SERVICIO GENERAL.

1.6. CLASIFICACIÓN DEL RIESGO ÁREA Vs. ACTIVIDAD (Según Tabla 3 del PROO1-390)

En atención a lo indicado el Procedimiento PROO1-390 v.1 "Gestión CASS para Contratistas", la calificación de nivel de riesgo de los trabajos del presente servicio, dado las actividades (Tabla N°1) que se ejecutan y las áreas (Tabla N°2) en que se desarrollan, es considerado **RIESGO ALTO**.

Tabla 03

"Nivel de riesgo de la empresa contratista"

		ÁREA		
		Bajo (C)	Medio (B)	Alto (A)
ACTIVIDAD	Bajo (3)	Bajo	Bajo	Medio
	Medio (2)	Medio	Medio	Alto
	Alto (1)	Medio	Alto	Alto

1.7. SUBCONTRATACIÓN

Para este servicio no se aceptarán subcontrataciones.

1.8. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

- La administración estará a cargo de la Coordinación administración de contratos y mantenimiento general.
- PETROPERU, se reserva el derecho de designar un supervisor que estará encargado de velar por la correcta realización del servicio y el cumplimiento de los aspectos técnicos del contrato
- La conformidad será aprobada por el Jefe de la Jefatura Facilidades de Mantenimiento.
- El plazo para la conformidad de la prestación será de quince (15) días calendario. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del servicio.

1.9. CAUSALES DE RESOLUCION

El Contrato podrá ser resuelto de conformidad con lo indicado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.

a) El contrato podrá resolverse:

- i. Por mutuo disenso.
- ii. Por terminación anticipada cuando así se establezca en las condiciones técnicas.
- iii. Por caso fortuito o fuerza mayor.

b) PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando:

- i. El Contratista incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o
- ii. El Contratista haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Bases; o
- iii. Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual; o
- iv. Sin expresión de causa, siempre que ello sea consignado en las Bases o en el Contrato.

PETROPERÚ reconocerá al contratista por lo realmente ejecutado.

La resolución del contrato por incumplimiento del contratista será registrada en la BDPC. Asimismo; en el supuesto detallado en el literal b. iii., se deberán adoptar las acciones legales respectivas contra el Contratista.

1.10 VISITA TÉCNICA OPCIONAL DURANTE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

No Aplica.

II. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

Los Requerimientos Técnicos Mínimos (RTM) establecidos para el presente proceso de selección se detallan a continuación:

Las propuestas que no cumplan con los RTM serán descalificadas.

2.1 Postor:

2.1.1 Experiencia en servicios

El postor deberá acreditar hasta un máximo de cinco (05) servicios y/u obras en colocación de gaviones y/o movimiento de tierras masivo, terminadas y recibidas conforme, a la fecha de presentación de propuestas.

Por un monto mínimo acumulable en servicios y/u obras, conforme las indicadas en el párrafo precedente, presentadas como experiencia: S/ 250,000.00 (Dos cientos cincuenta mil y 00/100 Soles inc. IGV). Los servicios y/u obras presentadas como experiencia deben haberse ejecutado en los últimos cinco (05) años a la fecha de presentación de propuestas.

Forma de acreditar:

La experiencia del postor será acreditada de cualquiera de las siguientes formas:

- Copia de los contratos suscritos y la respectiva conformidad de culminación de la prestación de cada uno de los servicios u obras, donde se especifique claramente el periodo de ejecución y el monto ejecutado; en caso algún contrato culminado que no cuente con la respectiva conformidad de culminación, no se considerará válido.
- Copia simple de facturas y/u otros comprobantes de pago debidamente cancelados.

La cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago (Facturas), se acreditará documental y fehacientemente, para lo cual bastará con adjuntar voucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado, o que la cancelación por parte de la entidad bancaria o de la institución a cargo del cumplimiento de dicha prestación conste en el mismo comprobante. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes.

Es responsabilidad del postor distinguir adecuada y detalladamente el alcance (características esenciales) del Contrato y/o comprobantes de pago presentados para la evaluación, para ello, de ser necesario debe adjuntar a su Contrato y/o comprobantes de pagos presentados, las condiciones técnicas, condiciones específicas, valorización, u otro documento que detalle las prestaciones desarrolladas. Asimismo, en caso EL POSTOR requiera acreditar contratos que incluyan otros servicios y que no se pueda diferenciar en el mismo, EL POSTOR deberá presentar el presupuesto y/o desagregado que muestre el detalle indicado para cada prestación. De no ser así, dicho contrato no será tomado en cuenta durante la evaluación de las propuestas.

2.2 Personal:

INGENIERO RESIDENTE DEL SERVICIO

Ingeniero titulado, colegiado por el CIP, lo cual se acreditará con la presentación de la copia simple del título profesional y certificado de colegiatura, de las especialidades Civil y/o Industrial y/o mecánico. Con experiencia mínima de un (01) año en la ejecución de servicios y/u obras de colocación de gaviones y/o movimiento de tierras masivo. Este profesional tendrá a cargo la responsabilidad de la ejecución del SERVICIO.

Esta experiencia contará como válida, desde la fecha de colegiatura, al demostrarse el haber laborado como: ingeniero Residente y/o ingeniero de Calidad y/o Supervisor y/o Supervisor Civil y/o Supervisor de obras Civiles y/o Jefe de Supervisión y/o Jefe de obras dentro de instalaciones de Plantas de Hidrocarburos y/o Industriales y/o

Plantas Mineras, teniendo presente que el nivel de riesgo en esta industria es mayor que cualquier otra, por la presencia de tuberías enterradas con hidrocarburos, gases, cables de energía, cables de fibra óptica y otros. No se validará experiencia como asistente, practicante y/o similares.

Forma de acreditar:

La experiencia del personal será acreditada de cualquiera de las siguientes formas:

- Copia simple de contrato y su respectiva conformidad, o
- Constancias, o
- Certificados, o
- Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del personal propuesto.

Para el caso de los Ingenieros cuyos grados y títulos fueron expedidos en el extranjero, se requiere:

- El registro en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU), conforme lo estipulado en el Reglamento del Registro Nacional de Grados y Títulos, aprobado por Resolución del Consejo Directivo N° 009-2015-SUNEDU/CD

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 28858, la experiencia profesional de los ingenieros y arquitectos debe computarse desde la obtención de la colegiatura.

El profesional, deberá estar habilitado para el inicio del servicio, dicha condición no será necesaria para la presentación de la propuesta técnica.

III. GARANTÍAS Y PÓLIZAS

3.1 GARANTÍAS

El Contratista deberá entregar las siguientes garantías, las que deberán reunir las características previstas en el artículo 26 del Reglamento de Contrataciones de Petroperú. Las entidades que emitan cartas fianzas deberán estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

La Carta Fianza deberá ser solidarias, irrevocables, de carácter incondicional, de realización automática y sin beneficio de excusión, al solo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de las entidades que las emiten, las mismas que deberán estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

A nombre de PETROPERU S.A. y debe garantizar el cumplimiento de obligación laborales y de seguridad social de personal destacado acorde con la norma.

En caso de Cartas Fianza emitidas por Cooperativas, serán aceptadas aquellas que la SBS les haya asignado el nivel modular N°2 o N°3 y cuenten con autorización expresa para realizar como mínimo las operaciones del Nivel N°2; además deberán contar con una clasificación de riesgo B o superior, emitida por empresas clasificadoras autorizadas por la SBS2, la que deberá ser acreditada presentando el reporte emitido.

Garantía de Fiel Cumplimiento del Servicio

Deberá ser emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del Monto Contractual

La garantía (Carta Fianza) será a favor de PETROPERÚ, y deberá ser emitida por una empresa autorizada y sujeta al ámbito de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP. Asimismo, deberá ser solidarias, irrevocables, de carácter incondicional, de realización automática y sin beneficio de excusión, a solo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de las

entidades que las emiten, las mismas que deben estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y seguros o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva.

En principio podrá aceptarse garantías cuyo vencimiento esté previsto en la fecha de culminación del Contrato, sin embargo, en dicho caso el Contratista deberá preocuparse de mantener actualizada la garantía hasta la aprobación de la conformidad de recepción de la prestación, caso contrario se ejecutará la garantía al día siguiente de su vencimiento sin mayor trámite.

Para el caso de consorcios, las garantías deberán presentar el nombre de todos los integrantes que lo conforman.

3.2 SEGUROS

El Contratista es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por Ley le competen a su actividad¹.

IV. DOCUMENTOS FORMALIZACION CONTRACTUAL

4.1 DOCUMENTOS FORMALIZACION CONTRACTUAL

El postor al cual se le ha consentido la Buena Pro deberá presentar los siguientes documentos para la formulación del CONTRATO:

Anexo CASS N°01: Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente.

Anexo CASS N°02: Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, según la ley 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

Garantías, conforme el numeral 3.1 de las presentes condiciones técnicas.

Otros documentos, solicitados por Jefatura Técnica y Contrataciones Talara.

¹ Seguro de Vida Ley y Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR) para el personal que labore en el contrato, tanto en la cobertura de salud (Essalud o EPS) como en la de invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros) entre otras. Esta póliza se entregará cuando se inicien los trabajos de campo y/o taller incluyendo la factura que acredite el pago de la póliza y serán actualizadas cada vez que ingrese personal nuevo.

Anexo CASS N°01: Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente.

Yo _____, Representante Legal / Gerente General de la empresa _____ con RUC _____, me comprometo a garantizar la identificación de todos los peligros y riesgos asociados a mis actividades, así como ejecutar los controles de eliminación, sustitución, controles de ingeniería, controles administrativos y/o correcto uso de los Equipos de Protección Personal requeridos para la ejecución de un trabajo seguro.

Del mismo modo, de identificar o concurrir riesgo grave o inminente para la seguridad o salud de los trabajadores de mi empresa o de terceros, GARANTIZO LA PARALIZACIÓN O PROHIBICIÓN INMEDIATA DE TRABAJOS Y/O TAREAS.

Garantizo que:

- Las ordenes de paralización o prohibición de trabajos por riesgo grave o inminente deben ser inmediatamente ejecutadas.
- Antes de reiniciar las actividades operativas, me comprometo a levantar las condiciones subestándares identificadas.
- En caso la paralización de trabajo haya sido por causa de mi representada, ésta se ejecutará sin perjuicio a PETROPERÚ, quien no asumirá ningún costo asociado por las horas paralizadas.

Representante Legal / Gerente General

Anexo CASS N°02: Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, según la ley 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

Lima, de de 2023

Señores:
Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.
Presente. –

Yo identificado con DNI N°
....., Gerente General / Representante Legal de la empresa
....., con RUC N°, con domicilio
legal en; declaro bajo juramento que:

La empresa a la cual represento ha implementado un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a lo ordenado por la Ley N° 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

.....
Gerente General / Representante Legal

V. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

5.1 ADELANTOS

No se consideran adelantos.

5.2 FACTURACIÓN

El Contratista presentará factura única, especificando el concepto y el monto adeudado en Soles. PETROPERÚ efectuará el pago a la correcta presentación del Comprobante de Pago (Factura) y previa conformidad de PETROPERÚ por los servicios prestados.

El/los comprobantes(s) de pago deberá(n) enviarse a través de la Plataforma de Mesa de Partes Virtual, para más información revisar el enlace: <https://scdp.petroperu.com.pe/mpv/>. Sólo las empresas extranjeras pueden enviar sus comunicaciones a la dirección de correo **mesadeparteshvirtual@petroperu.com.pe**, hasta que se implemente la opción correspondiente en la plataforma de Mesa de Partes Virtual.

Los comprobantes de pago deberán estar acompañadas de:

- Para el pago presentará: Contrato u Orden de Trabajo de Terceros (OTT) original, la valorización final aprobada, el acta de conformidad de recepción, acta de liquidación y/u otros documentos del Servicio.

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u OTT y el número de HES (en caso de servicios).

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.

Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

5.3 FORMA DE PAGO

El/los comprobantes(s) de pago será (n) pagado(s), a los sesenta (60) días calendario.

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a) Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- b) Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

VI. DESCRIPCION DE ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO

6.1 NORMATIVA TECNICA

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- GE.030 Calidad en la construcción
- GE.050 Seguridad durante la construcción del RNE
- A.010 Condiciones generales de diseño
- A.130 Requisitos de seguridad
- TH.030 “Habilitaciones para usos industriales”
- GH.020 “Componentes de Diseño Urbano”
- Norma A.130 “Requisitos de Seguridad”
- ACI, American Concrete Institute
- ANSI, American National Standards Institute
- NFPA 101 Código de Seguridad Humana – Salud

PETROPERÚ proporcionará a la Contratista ganadora de la buena pro los Estándares internos de Ingeniería de Mantenimiento. Asimismo; y siempre que esté a su alcance, toda la información técnica requerida para la correcta ejecución del servicio.

Cuando se haga referencia a un código o estándar existente como ASTM, ASME, ACI, API, etc. Este será entendido como la última versión del código o estándar.

6.2 LUGAR DE EJECUCIÓN

El servicio se llevará a cabo del lado este, del talud del terreno sobre en el cual se ubica el rack de tuberías que baja del Patio de Tanques Tablazo a Refinería Talara. Ver Imagen a continuación.



6.3 PLAZO DE EJECUCIÓN:

El plazo de ejecución será treinta (30) días calendario.

PETROPERÚ S.A. podrá aprobar ampliaciones de plazo por atrasos y/o paralizaciones en la ejecución del servicio, o trabajo específico cuando se aprueban adicionales o por caso fortuito y/o fuerza mayor.

Las ampliaciones del plazo serán tratados de acuerdo con lo establecido en el artículo 67 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

El inicio de ejecución contractual será coordinado con el Administrador del Contrato:

6.4 ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO

El ESTUDIO GEOTECNICO PARA ESTABILIZACIÓN POR DESLIZAMIENTO DE TALUD²; así como, cualquier otra información técnica que se requiera para la correcta ejecución del servicio, y siempre que esté en alcance de PETROPERU, será proporcionada al postor que sea beneficiado con la adjudicación del servicio al iniciar el mismo.

6.4.1 Descripción del Servicio

Ver Apéndice 1 de las presentes Condiciones Técnicas (IX APENDICES).

6.4.2 Horario de trabajo:

El horario de prestación del servicio deberá adecuarse al horario de trabajo del personal de Petroperú S.A., de lunes a viernes, de 7:30 horas a 17:06 horas.

Sin embargo, la CONTRATISTA a solicitud del Administrador de Servicio, cuando por necesidades operativas, urgencias o emergencias de la Refinería Talara lo requieran, la CONTRATISTA está obligada a ejecutar el servicio fuera del horario normal de trabajo, incluido los sábados, domingos y feriados. Estos trabajos NO determinarán incremento en el costo del servicio y en caso de no ser otorgados, no será causal de prórroga.

6.5 CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

Para el inicio de servicio el Contratista deberá contar con los documentos vigentes referidos al personal y servicio como son:

- **Acreditación de la formación y experiencia del ASISTENTE CASS (Riesgo Alto Operativo < 20 trabajadores – Expediente CASS N°02):**
 - Durante el inicio del servicio la empresa contratista debe acreditar al administrador de contrato, que conforme a lo establecido en el artículo 30° de la Ley N°29783, “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo”, se determinará un Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo (denominado internamente Asistente CASS), el perfil de este personal debe cumplir lo indicado en el art. 47 del D.S. 005-2012-TR:
 - Ser trabajador del empleador. Se acreditará con Declaración Jurada emitida por el CONTRATISTA.
 - Tener dieciocho (18) años de edad como mínimo. Se acreditará con copia simple del DNI.
 - Elección del supervisor de SST realizado por los trabajadores. Se acreditará con el acta de elección.
 - Tener capacitación en temas de seguridad y salud en el trabajo o laborar en puestos que permitan tener conocimiento o información sobre riesgos laborales.
 - Al inicio del servicio, deben aprobar los cursos dictados por PETROPERÚ

² En respuesta a Consulta N°1.

(IPERC/ATS y Permisos de Trabajo).

- Para acreditar el conocimiento, la duración mínima de un curso en SST debe ser de 8 horas; asimismo, no se aceptarán los cursos de inducción.
- Si durante la ejecución del servicio, la empresa contratista tenga que cambiar de personal CASS, la contratista con aprobación del administrador de contrato, debe reponer a un personal que cumpla o supere el perfil y requisitos establecidos.
- CVs, Colegiatura y constancia de habilitación del CIP revisados y aprobados por el Administrador del Servicio.
- Programación vigente para el ingreso a las instalaciones de la Refinería
- Autorización vigente de firma de permisos de Trabajo de los supervisores (residente y de zonas activas).
- Autorizaciones
- Cuaderno de servicio
- Exámenes médicos ocupacionales.
- El contratista es libre de elegir la Clínica para los EMOS, la cual debe estar certificada para realizar este tipo de examen.
- IPERs de las actividades a ejecutar durante la prestación del servicio, revisados y aprobados por el Administrador del Servicio.
- Certificado de evaluación de gases de escape de los equipos de combustión (máquinas y vehículos) de una empresa o Institución de prestigio. La frecuencia de medición de gases debe realizarse anualmente y podrá considerarse el certificado de revisiones técnicas vehiculares vigente.
- Documentos Vigentes COVID, incluido el Plan Para Vigilancia y Control.

6.6 ENTREGABLES

Consideraciones Generales:

- ✓ Informes semanales según lo requiera el administrador del contrato.
- ✓ Presentación de la Planilla (PDT PLAME) mensual de los trabajadores (del mes anterior al valorizado).

Informe Final

Al finalizar el servicio, el Contratista deberá presentar al Administrador del Servicio, para su revisión y conformidad, un Informe Técnico de ejecución. Este informe deberá estar firmado por el Residente del servicio.

El Informe Técnico será dado por recibido cuando el Contratista corrija las observaciones que pudiera haber efectuado el Administrador del Servicio y este le dé su conformidad.

Es responsabilidad de la CONTRATISTA las demoras ocasionadas por el retraso en la presentación del informe, el cual es requisito para la recepción de los trabajos y valorización del servicio.

El Informe deberá contener como mínimo la siguiente información:

- Antecedentes y descripción de los trabajos.
- Registro fotográfico
- Ejecución física y económica del servicio.
- Información técnica que se considere de interés.
- Actividades de seguridad y protección ambiental ejecutadas.

- Detalle de los Entregables.
- Relación de materiales utilizados.
- Conclusiones y recomendaciones.

Es requisito indispensable para la recepción de los trabajos y valorización final del servicio, la entrega del informe final.

Asímismo, es responsabilidad del Contratista las demoras ocasionadas por el retraso en la presentación del informe, con la consecuente demora en la presentación de su valorización final.

El informe final será presentado en original y 2 copias, impresas en papel A4 (todas impresas a color), debidamente ordenada, anillada, foliada, y en idioma español.

Adicionalmente, deberá presentar en 2 discos duros externos, toda la información digitalizada contenida en el informe (textos, fotos y diagramas en formato editable, nativo).

La entrega de los discos es para el cierre del contrato. Dependiendo del requerimiento de almacenamiento o información del servicio podrán ser discos duros externos o memorias flash USB.

Los Servicios efectuados por la CONTRATISTA se darán por concluidos una vez se haya verificado su conformidad y se haya aprobado el informe final. Así mismo se hayan realizado las inspecciones y pruebas a satisfacción por parte de PETROPERÚ. [Considera entre otros: la entrega de informes de avance parcial, autorizaciones emitidas por Organismos Reguladores, documentos del servicio, informes finales, presentaciones, tomas fotográficas, audios, versiones en digital/ editables, secuencia de actividades. Asimismo, precisar la oportunidad en la cual deberán ser entregados.

6.7 PENALIDADES

Ver Apéndice 4 de las presentes Condiciones Técnicas (IX APENDICES).

6.8 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- a) El CONTRATISTA ejecutará los trabajos conforme al Contrato, las Bases y Orden de Trabajo respectiva.
- b) El CONTRATISTA **suministrará los materiales requeridos por el servicio**, conforme se detalla en el **Apéndice 1 de las presentes condiciones técnicas**.
- c) El CONTRATISTA cuidará que toda información, de cualquier origen, referida a las instalaciones y personal de PETROPERÚ S.A., que por razones de trabajo llegue a conocimiento de su personal, se mantenga en estricta reserva. Cualquier infidencia que a criterio de PETROPERÚ S.A. le afecte, será considerada como falta grave, siendo causal suficiente para resolver el contrato.
- d) El CONTRATISTA usará sus propios recursos y ejecutará el servicio proporcionando personal, equipos, herramientas, dirección técnica y administrativa necesaria para la completa ejecución del servicio contratado que garantice el cumplimiento de sus actividades en forma plena y eficiente durante la vigencia del Contrato.
- e) El CONTRATISTA se obliga al mantenimiento, reparación y/o custodia de todos sus equipos, a fin de mantenerlos óptimamente operativos durante toda la vigencia del Contrato, corriendo por su cuenta y cargo los gastos de instalación, reparación, seguros, transporte a cualquier centro de reparación o mantenimiento, etc.
- f) El CONTRATISTA deberá tomar medidas preventivas que sean necesarias para evitar que ocurran paralizaciones laborales de su personal que puedan afectar la ejecución del servicio.

- g) El CONTRATISTA brindará todas las facilidades necesarias al personal de PETROPERÚ S.A. (personal propio o terceros debidamente autorizados), en el lugar de ejecución de trabajos, en cualquier momento a fin de realizar labores de supervisión o examinar y aprobar los materiales o equipos utilizados por el CONTRATISTA, así como los trabajos realizados. Las recomendaciones dadas por PETROPERÚ S.A. serán de ejecución inmediata por parte del CONTRATISTA.
- h) El CONTRATISTA deberá tener en el lugar de ejecución de trabajos, una copia de las Bases, documentos del servicio y especificaciones, debiendo dar acceso en cualquier momento al Administrador de Contrato.
- i) El CONTRATISTA se obliga a mantener vigentes las Garantías y Seguros durante toda la ejecución de los trabajos, hasta que se apruebe la Conformidad del Servicio.

CUADERNO DE SERVICIO

- a) El "Cuaderno de Servicio" será proporcionado por el CONTRATISTA y debe ser abierto en la fecha de inicio de los trabajos debiendo permanecer obligatoriamente en el contenedor del lugar de trabajo y/o estar en un sitio de fácil acceso a los responsables. Al finalizar el servicio, el original debe quedar en poder del Supervisor Administrador del servicio de PETROPERU S.A.
- b) El cuaderno de servicio debe contener una hoja original y 2 copias; debe ser empastado, y contener hojas en original y 2 copias. La primera copia será para el CONTRATISTA
- c) El "Cuaderno de Servicio" es el principal instrumento de administración en el campo. En el deberán anotar diariamente, tanto el representante de PETROPERU S.A. como el del CONTRATISTA, las actividades ejecutadas y los asuntos más importantes, tales como: Permisos de Trabajo, solicitudes, devolución de materiales, necesidades de aclaraciones, Normas de seguridad y trabajo y mejor práctica profesional en los posibles casos cuando la norma no cubre las recomendaciones y manuales de los fabricantes para la reparación de equipos, la decisión de dejar líneas o equipos indisponibles, motivos de las demoras, reclamos y consultas, debiendo la contraparte contestar a la brevedad.
- d) En caso de que no pueda resolverse una consulta en forma inmediata, se deberá acordar la fecha de solución del problema anotando este acuerdo en el "Cuaderno de Servicio".
- e) El CONTRATISTA deberá comunicar por escrito en el Cuaderno de Control del Servicio, cualquier atraso que se produjera por causa de fuerza mayor o causas atribuibles a PETROPERU S.A., a fin de solicitar oportunamente de ser el caso una prórroga en la fecha de entrega acordada, siguiendo los procedimientos establecidos en los lineamientos de PETROPERU S.A.
- f) La pérdida del "Cuaderno de Servicio" por descuido del CONTRATISTA y de no existir las copias correspondientes, dará lugar a que cualquier discrepancia necesariamente sea definida en favor de PETROPERU S.A.
- g) En el Cuaderno de servicio se anotarán los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de la prestación, firmando al pie de cada anotación el supervisor de PETROPERU S.A. y el Ingeniero Responsable del Servicio, según sea el que efectuó la anotación.
- h) Las anotaciones no deben tener enmendaduras ni borraduras. La anotación (o "asiento") preferentemente serán diarios cuando se estén ejecutando los trabajos de instalación o actividades dentro de la Operación, y podrán tener la siguiente estructura:
 - N° de la anotación (la cual es correlativa para ambos profesionales).
 - Fecha de la anotación (día, mes, año).
 - Texto u Ocurrencia. Se consideran como las más resaltantes, por ejemplo, las siguientes:
 - ✓ Fecha de inicio de la prestación.
 - ✓ Fecha y condiciones de entrega de equipos.
 - ✓ Fecha de llegada de los Equipos.
 - ✓ Fecha de inicio y término de los trabajos de mantenimiento.
 - ✓ Consultas.
 - ✓ Absolución de consultas.
 - ✓ Solicitudes de avance u autorizaciones de trabajo.

- ✓ Ingreso de materiales, equipos, etc.
 - ✓ Fecha del arranque y pruebas.
 - ✓ Trabajos y fin de levantamiento de observaciones.
 - ✓ Cierre del Cuaderno.
 - ✓ Otras.
- i) El Cuaderno de Servicio será firmado en todas sus páginas por el supervisor de PETROPERÚ S.A. y por el “Ingeniero Responsable del Servicio” del CONTRATISTA.
- j) Se precisa que PETROPERU S.A. está evaluando la posibilidad de usar la herramienta informática “Cuaderno de Servicio Digital”. De implementarse antes o durante el presente servicio, el “Cuaderno de Servicio Digital” substituirá al Cuaderno de Servicio Físico y se le comunicará oportunamente al CONTRATISTA para su uso.

6.9 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE PETROPERU

- a) Petroperú para el presente servicio no proporcionará ningún material, equipo y/o facilidad.
- b) PETROPERÚ S.A. tiene la potestad de realizar de manera permanente visitas y/o llamadas de monitoreo a los trabajadores para verificar el cumplimiento de obligaciones y condiciones laborales. De identificar algún incumplimiento, se enviará un reporte al CONTRATISTA para que pueda subsanar las observaciones. El levantamiento de dichas observaciones se incluirá en la documentación que se debe presentar para el proceso de facturación y pago.

VII. FORMATO PROPUESTA ECONOMICA DETALLADA

Ver Apéndice 2 de las presentes Condiciones Técnicas (IX APENDICES)

VIII. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL MEDIOAMBIENTE

A. ESTÁNDARES Y DIRECTIVAS QHSSE APLICABLES A LA GESTIÓN DE CONTRATISTAS Y SUB-CONTRATISTAS

Documentos normativos QHSSE, cuyo cumplimiento es de carácter obligatorio para todos los Contratistas y Sub-Contratistas en labor presencial:

- “Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ”.
- PROO1-390 v.1 "Gestión CASS para Contratistas"
- PROO1-246, “Gestión de Permisos de Trabajo”.
- FORA1-689 v.0 “Check List de Reunión de Apertura”
- Prohibición sobre ingreso de dispositivos con fuentes de ignición a áreas operativas (Circular N° GCAS-SSSO-346-2019), según aplique.

B. CLÁUSULAS DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS

1. Todo Contratista que desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ debe cumplir los procedimientos de prevención del COVID-19 aplicables a Contratistas recogidos en el Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19 versión 5 de PETROPERÚ en concordancia a la Resolución Ministerial N°1275-2021-MINSA, de no hacerlo será causal de resolución de contrato. Adicionalmente, el Contratista se encuentra obligado a contar con un “Plan de Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19”, conforme a la Resolución Ministerial N°1275-2021-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos

Sectoriales que le correspondan. El referido plan debe ser registrado o notificado ante el Ministerio de Salud (MINSA) y comunicado al Administrador de Contrato, previo al inicio del servicio u obra, señalando expresamente que su incumplimiento será causal de resolución de contrato.

2. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
 - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas,

PETROPERÚ como medida inmediata prohibirán el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.

C. IMPLEMENTACIÓN DE AUTORIDAD PARA DETENER TRABAJOS (STOP WORK) EN ACTIVIDADES REALIZADAS POR CONTRATISTAS

- De acuerdo con lo establecido en el Art. 63 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, cuyo texto indica “El empleador establece las medidas y da instrucciones necesarias para que, en caso de un peligro inminente que constituya un riesgo importante o intolerable para la seguridad y salud de los trabajadores, estos puedan interrumpir sus actividades, e incluso, si fuera necesario, abandonar de inmediato el domicilio o lugar físico donde se desarrollan las labores. No se pueden reanudar las labores mientras el riesgo no se haya reducido o controlado”.
- En esta línea, PETROPERÚ ha implementado la autoridad para detener trabajos, denominada **“STOP WORK”**, cuya aplicación se ejecuta siempre y cuando no se haya llegado a un acuerdo en controlar el peligro que constituye un riesgo al personal; esta búsqueda del respectivo control se lleva a cabo en el proceso de intervención mediante el uso de la Tarjeta PETROPERÚ T-Cuida o similares, relacionados con el enfoque de Seguridad Basada en el Comportamiento, en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca; la no aplicación del **“STOP WORK”** o el hostigamiento para no aplicarlo será considerado como Falta.

D. DOCUMENTACIÓN HSE PARA INICIO DEL SERVICIO

Referencia: PROO1-390 v.1 “Gestión CASS para Contratistas”

Para la reunión de apertura el contratista debe proveer previamente en digital al administrador de contrato la siguiente información, según aplique:

1. Mapa de Proceso de la contratista, en la que esté incluido el servicio a ejecutar en PETROPERÚ.
2. Registro de entrega a todo el personal de la “Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos y Seguridad en el Trabajo” de PETROPERÚ y del contratista.
3. Registro de entrega a todo el personal del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) de PETROPERÚ y del contratista.
4. Estructura organizacional de la empresa contratista, incluir los puestos de dirección (gerencias), puestos del proyecto (operativos y CASS); especificando nombres, correos y números de contacto. (Es responsabilidad del contratista mantener actualizada la estructura y puestos).

5. Perfil de cada puesto de trabajo.
6. Procedimientos operativos y de seguridad aplicables al servicio, tales como procedimiento de la actividad a ejecutar, IPERC, trabajos de alto riesgo, investigación de incidentes, entre otros aplicables.
7. Matriz IPERC y Ambiental de las actividades del servicio a ejecutar, de acuerdo con los procedimientos vigentes de PETROPERÚ.
8. Inducción específica en el área de trabajo de todos los trabajadores.
9. Plan de respuesta a emergencias, de acuerdo con sus procesos y la naturaleza del servicio.
10. Certificaciones requeridas del personal, de acuerdo con el trabajo a ejecutar.

Culminada la Reunión de Apertura, el administrador de contrato debe rellenar el formato FORO1-689, "Check List de Reunión de Apertura", el cual será un requisito indispensable para el inicio de labores operativas de la empresa contratista; en caso de no ser presentado, se restringirá el ingreso de la empresa contratista a las instalaciones de PETROPERÚ.

E. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA RESPECTO A SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE:

Seguridad

- La CONTRATISTA deberá implementar los registros del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con lo establecido en la R.M. N°050-2013- TR, considerando que la implementación de los referidos registros puede ser fiscalizada en cualquier momento por el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo (MTPE).
- A fin de evidenciar el cumplimiento de la Ley No 29783, Ley de seguridad y Salud en el Trabajo y el D.S.005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, previo al inicio del servicio, la CONTRATISTA deberá presentar al administrador del servicio el Acta de instalación del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (en caso la CONTRATISTA cuente con más de 20 trabajadores) o elección del supervisor de seguridad y Salud en el Trabajo (en caso la CONTRATISTA cuente con menos de 20 trabajadores).
- La CONTRATISTA deberá programar obligatoriamente la asistencia de su personal supervisor a los cursos de permisos de trabajo que programe la Jefatura Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional, el cual debe ser aprobado, caso contrario se procederá a su reemplazo.
- Antes del inicio del servicio y cuando el supervisor administrador del servicio lo estime necesario, la CONTRATISTA deberá brindar capacitación a su personal en temas de procedimientos de trabajo, seguridad y protección ambiental relacionados al servicio, que involucren el conocimiento de los riesgos y peligros existentes, formas seguras de trabajo, controles aplicados, medidas preventivas, uso de equipos de protección personal, etc. a fin de que los trabajadores puedan desenvolverse correctamente durante la ejecución de los trabajos relacionados al servicio. Mantener los registros en el sitio de trabajo.
- La CONTRATISTA deberá entregar una copia del Reglamento interno de Seguridad y Salud en el trabajo de su empresa (de acuerdo al D.S. N°009-2005-TR) y mantener un registro de las minutas del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el trabajo con los acuerdos tomados y los seguimientos de los mismos. PETROPERÚ S.A podrá solicitar toda la información que estime necesario para comprobar el cumplimiento con la Normativa Legal referida a la Seguridad y Salud de los contratistas.
- La CONTRATISTA debe familiarizarse y cumplir obligatoriamente con las Normas Básicas de Seguridad y Protección Ambiental contenidas en el Folleto M-40 - "Manual de Seguridad y Protección Ambiental para CONTRATISTAS", adjunto, así como con aquellas adicionales que puedan dictarse antes o durante

la ejecución de cualquier trabajo u operación y las que señalan las leyes, con el fin de prevenir accidentes y controlar riesgos que puedan poner en peligro la vida, la salud, las instalaciones o el ambiente.

- Adicionalmente, la CONTRATISTA deberá brindar diariamente charlas de seguridad de 5 minutos en todas las zonas de trabajo, que lo informen y motiven para ejecutar los trabajos en forma apropiada, respetando las normas existentes y siguiendo los reglamentos y pautas de seguridad y protección ambiental.
- La CONTRATISTA deberá llevar un registro y control de esta capacitación, donde se registre la firma de cada trabajador, a fin de evidenciar su cumplimiento ante inspecciones de seguridad y auditorías. Esta documentación deberá ser entregada al supervisor administrador del servicio y su no cumplimiento derivará en la aplicación de sanciones y multas correspondientes, inclusive pudiendo llegar a la resolución del contrato.
- Todo personal de la CONTRATISTA para la ejecución de la prestación en campo, estará dotado de los implementos de seguridad necesarios en buen estado de conservación durante la vigencia del Contrato (según corresponda: botines, guantes, casco color verde, lentes, protectores buco-nasales para partículas de polvo o vapores orgánicos, respirados para trabajos en espacios confinados, máscaras para soldadores, mandil y guantes de soldador y operador de equipo de corte, anteojos protectores de oídos, máscaras con filtro para ingresar a los equipos, correas de seguridad tipo arnés, soga de vida de nylon, etc.); así como las herramientas personales y equipos para desarrollar sus actividades, deberá presentarse adecuadamente vestido con mamelucos de algodón y de manera uniforme con el logotipo de la CONTRATISTA impreso.

2. ROPA DE TRABAJO ANTIFLAMA

2.1. COMPOSICIÓN DE FIBRAS EN LA TELA

COMPOSICIÓN DE LA TELA IGNÍFUGA	
TELA IGNÍFUGA INHERENTE PARA CAMISA, BLUSA, PANTALÓN, CASACA Y OVEROL ANTIFLAMA	34 % de Aramida (Meta-Aramida y Para-Aramida), 33% de Lyocell, 31% de Modacrílico y 2% Antiestático
	64% Modal FR, 30% Meta aramida, 5% Para aramida ± 3%, 1% Antiestático
TELA IGNÍFUGA PARA MANDIL ANTIFLAMA	100% Algodón, de fibra resistente a la llama.

- Todos los implementos de seguridad deberán estar en buenas condiciones y en caso de deterioro de alguno de ellos deberán ser reemplazados en forma inmediata. La verificación de los EPPS será responsabilidad de la CONTRATISTA, quien la efectuará en forma continua. No se permitirá el ingreso al área de trabajo al personal que carezca de EPPS. Para los trabajos en altura, la CONTRATISTA proveerá al personal de arneses con línea de vida y amortiguador, los que deberán estar aprobados por UL, OSHA o ANSI Z359.1.
- En caso de deterioro de los implementos de seguridad ya sea por el uso o cualquier accidente, la CONTRATISTA se obliga a reemplazarlos en forma inmediata, para lo cual deberá mantener en su almacén un stock mínimo de implementos de seguridad. Así mismo debe contar con botiquines para Primeros Auxilios.
- Los implementos de seguridad podrán ser rechazados por PETROPERÚ S.A en caso se considere que no son los adecuados para el tipo de trabajos. La CONTRATISTA deberá reponer los adecuados de manera inmediata.
- La ejecución de los trabajos, aún los rutinarios, los de instalación de facilidades entre otros, deben seguir procedimientos seguros empleando los recursos, equipos y dispositivos necesarios. No deben sustituirse con personal la manipulación de material que requiera grúa, tecles u otros equipos de esta

naturaleza.

- La CONTRATISTA deberá proporcionar en forma permanente agua potable apta para el consumo humano. El agua deberá ser proporcionada en bidones, apoyados sobre sus respectivos pedestales y con vasos descartables en cantidad suficiente. La calidad del agua podrá ser verificada en forma inopinada por el área médica de PETROPERÚ. En caso de no cumplir con las apropiadas condiciones higiénicas y de salubridad, se considerará como incumplimiento de las condiciones contractuales.
- A fin de verificar el cumplimiento de lo indicado, la CONTRATISTA deberá reportar al administrador del servicio, mediante las guías de ingreso a las instalaciones de PETROPERÚ, la cantidad de bidones de agua (debidamente sellados) y vasos descartables que está proporcionando.
- Deberá mantener como mínimo tres (03) extintores de fuego y adicionar uno más por cada máquina de soldar. Dichos extintores deben cumplir las exigencias mínimas siguientes:
 - Deberá contar con certificación UL (Underwriter Laboratories) / FM (Factory Mutual).
 - El polvo químico deberá ser múltiple propósito ABC (20 A: 80 BC), entre 11 a 15 kg de carga (no es obligatorio que tenga cartucho externo, pueden ser presurizados, pero con su respectivo manómetro de control).
 - Deberán estar identificados con el logo de la CONTRATISTA y deberán disponer de su respectiva hoja de control de mantenimiento y/o recarga para su verificación correspondiente, de conformidad con la Norma NFPA-10.
 - Los extintores deben contar con su respectivo certificado de prueba hidrostática mantenimiento y/o recarga de ser el caso.
- PETROPERÚ realizará supervisiones o fiscalizaciones al área de trabajo, en caso de detectarse incumplimiento de las normas de seguridad, se procederá a suspender el trabajo, bajo responsabilidad de la CONTRATISTA. Esta suspensión no podrá considerarse como prórroga.
- Durante la ejecución de los trabajos se deberá tener cuidado en no dañar las equipos e instalaciones de PETROPERÚ. En caso de contravenir lo indicado, la CONTRATISTA será responsable, a todo costo, de remediar dicho daño en el más breve plazo.
- Está terminantemente prohibido el uso de teléfonos que no sean intrínsecamente seguros en el área de trabajo. Asimismo, está prohibido el tránsito del personal de la CONTRATISTA por las áreas que no corresponden a su área de trabajo, considerándose ello una falta grave.
- La CONTRATISTA ingresará a las respectivas Plantas de Ventas todas sus herramientas, equipos, insumos y/o materiales a través de la puerta de ingreso autorizada, registrando cada uno de ellos en el formato Registro de Ingreso de Materiales debidamente firmados por el Ingeniero Responsable del servicio. Estos no podrán salir hasta el término de la secuencia donde se empleen. Es responsabilidad de la CONTRATISTA describir las características del material o equipo correctamente (marca, número de serie, modelo, tamaño, unidad, cantidad, color, accesorios, etc.) y designar: quienes están autorizados a gestionar la salida de equipos y materiales.
- La CONTRATISTA para el retiro parcial o total de sus herramientas, equipos y/o materiales debidamente registrados, lo deberá hacer necesariamente en los días hábiles, previa presentación del Pase de Salida de Materiales firmado por el Administrador del Servicio y aprobado por la Jefatura de la Unidad Ejecutora. En el caso de materiales sobrantes de la CONTRATISTA el pase de salida deberá contar con el V°B° del Ingeniero responsable del servicio.
- Para la ejecución de los trabajos de mantenimiento asignados, se deberá contar previamente con el permiso de trabajo respectivo. El permiso sólo es válido para el día y hora indicados, correspondiendo elaborar uno nuevo si se excede la hora de término prevista o cambian las condiciones de seguridad.
- La CONTRATISTA no podrá iniciar sus actividades sin disponer de este

permiso, caso contrario estará sujeta a medidas correctivas que pueden llegar hasta la resolución del contrato, de acuerdo a la gravedad de la falta cometida, puesto que, tratándose de una industria de petróleo, puede existir presencia de gases de hidrocarburos que pueden causar accidentes a su personal y a las instalaciones de PETROPERÚ

- Los permisos de trabajo dentro de la Planta serán expedidos a la CONTRATISTA entre las 07:00 y 07:30 Hrs del día de ejecución de los trabajos, (siempre que la CONTRATISTA tenga todos sus implementos de seguridad, equipos, personal, etc.), para lo cual deberá estar presente el Ingeniero responsable del servicio y el Supervisor de Seguridad. Los retrasos mayores a una hora serán acumulados para efectos de definir una prórroga en la fecha de término de la prestación del servicio.
- Los permisos se otorgarán por un plazo de ocho (08) horas, pudiendo ser extendido hasta un plazo máximo de doce (12) horas, previa verificación de las condiciones de seguridad y aprobación por parte de PETROPERÚ.
- Las condiciones de seguridad deben mantenerse durante la ejecución de trabajos, al final de la jornada de trabajo la CONTRATISTA devolverá el permiso de trabajo firmado al Supervisor que emitió el mismo, para el cierre del respectivo permiso de trabajo.
- La CONTRATISTA debe evitar la demora en la emisión del permiso de trabajo, debiendo tener equipos y herramientas operativos, personal, implementos de seguridad, etc.; también debe velar por que las condiciones de seguridad con que se les otorgó el permiso de trabajo no varíen durante la ejecución del trabajo, a fin de evitar tiempos muertos por causa de las condiciones de seguridad.

Lineamientos protección del ambiente:

- La CONTRATISTA se obliga a respetar todos los dispositivos y Normas Legales vigentes que norman la Protección y Conservación del Medio Ambiente, por lo tanto, es responsable legal y económico del desempeño Ambiental de su Personal, por lo que deberá asegurar que los mismos muestren una actitud responsable con el medio ambiente.
- La CONTRATISTA a través de los Supervisores de Seguridad deberán hacer cumplir con el Sistema Integrado de Gestión (SIG) de las instalaciones, para lo cual recibirá una charla de inducción para todo personal, asimismo son los responsables de hacer cumplir el Plan Anual de Seguridad y Protección Ambiental; para lo cual debe previamente antes del inicio del servicio la identificación de los aspectos ambientales del servicio con el objetivo de tomar las precauciones para evitar e impacto ambiental.
- El posible Impacto Ambiental que podría producir la labor de la CONTRATISTA será evaluado antes del inicio de cualquier actividad, a fin de seleccionar la mejor alternativa, a fin de seleccionar la mejor alternativa, así como identificar e incorporar las medidas de mitigación más apropiadas.
- El hecho que PETROPERÚ le imparta instrucciones de prevención y respecto a la Protección Ambiental, no exime la CONTRATISTA de su total responsabilidad en lo que se refiere a adoptar las medidas pertinentes para preservar el ambiente sin contaminarlo.
- La CONTRATISTA deberá evitar arrojar los desperdicios y desmontes en zonas no autorizadas. Cualquier incumplimiento a esta disposición será de su responsabilidad y dará lugar a la suspensión del trabajo hasta que esta irregularidad sea subsanada.
- La CONTRATISTA realizará periódicamente la limpieza del área de trabajo y alrededores que hagan.

IX. APENDICES

APÉNDICE 1: DESCRIPCIÓN DETALLA DE LOS TRABAJOS DEL SERVICIO

PARTIDA 1.00 TRABAJOS PRELIMINARES

Partida 1.01 MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS, MATERIALES, HERRAMIENTAS Y PERSONAL

Esta partida contempla la movilización y desmovilización de maquinaria, equipos, herramientas menores y personal desde los almacenes e instalaciones del contratista hasta el lugar de trabajo en las instalaciones de Patio de Tanques Tablazo de la Refinería Talara; así como, los traslados internos diarios.

Se considera dentro de esta partida, la M.O., equipos, herramientas, requeridas para la correcta ejecución de esta partida.

La unidad de medida de esta partida será global (GLB).

Partida 1.02 TRAZO, NIVEL Y REPLANTEO

En esta partida se considera la toma de medidas, alineamientos y niveles, con uso de equipo topográfico (nivel, teodolito y/o estación total).

Se considera dentro de esta partida, la M.O., herramientas, equipos; así como, materiales necesarios para la correcta ejecución de esta partida.

La unidad de medida de esta partida será metro cuadrado (M2).

Partida 1.03 SEÑALIZACIÓN Y BALIZAMIENTO DE ÁREA DE TRABAJO

Será necesario demarcar la zona de trabajo a fin de evitar accidentes de terceros, se utilizará cinta reflectiva de peligro o malla de peligro el cual será determinado juntamente con el administrador del servicio.

En las canaletas que crucen vías vehiculares, se debe considerar la señalización adecuada con cinta reflectiva, malla de peligro, vigía, y se deberá seccionar la vía a fin de no interrumpir totalmente el tránsito vehicular.

Se considera dentro de esta partida, la M.O., equipos y herramientas; así como, los materiales, requeridos para la correcta ejecución de esta partida.

La unidad de medida de esta partida será global (GLB).

PARTIDA 2.00 MOVIMIENTO DE TIERRAS

Partida 2.01 LIMPIEZA REFINE Y NIVELACIÓN DE TERRENO PARA COLOCACIÓN DE PILOTES METÁLICOS Y PLANCHAS METÁLICAS C/MAQUINARIA

Consiste en la habilitación y el corte, manual y/o con maquinaria, del terreno con fines de nivelación del mismo; así como, la remoción de volúmenes sueltos, con el fin de nivelar el área para la posterior colocación de los pilotes metálicos y planchas metálicas. Incluye la compactación de la zona y plataformas preliminares para la correcta colocación de la maquinaria que realizará las maniobras.

En caso de encontrar cables expuestos, se debe dar aviso al administrador del servicio para coordinar la des-energización de estos a fin de evitar descargas eléctricas al personal o incidentes asociados al contacto con la energía eléctrica.

El perfilado del terreno se realizará con maquinaria pesada y las herramientas correspondientes.

Se considera dentro de esta partida, la M.O., equipos y herramientas, requeridas para la correcta ejecución de esta partida.

La unidad de medida de esta actividad es: metro cuadrado (M2).

Partida 2.02 LIMPIEZA REFINE Y NIVELACIÓN DE TERRENO PARA COLOCACIÓN DE GAVIONES C/MAQUINARIA

Consiste en la habilitación y el corte, manual y/o con maquinaria, del terreno con fines de nivelación del mismo; así como, la remoción de volúmenes sueltos, con el fin de nivelar el área para la posterior colocación de gaviones. Incluye la compactación de la zona y plataformas preliminares para la correcta colocación de la maquinaria que realizará las

maniobras.

En caso de encontrar cables expuestos, se debe dar aviso al administrador del servicio para coordinar la des-energización de estos a fin de evitar descargas eléctricas al personal o incidentes asociados al contacto con la energía eléctrica.

El perfilado del terreno se realizará con maquinaria pesada y las herramientas correspondientes.

Se considera dentro de esta partida, la M.O., equipos y herramientas, requeridas para la correcta ejecución de esta partida.

La unidad de medida de esta actividad es: metro cuadrado (M2).

Partida 2.03 RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE RELLENO C/PLANCHA COMPACTADORA

Consiste en la adecuación y conformación del terreno, con fines de nivelación y estabilización del mismo.

El relleno se realizará con material arena (de la zona y/o de préstamo, en este caso será suministrado por el contratista) para los volúmenes mayores y con material de préstamo (en este caso el material será suministrado por el contratista) tipo afirmado que deberá ser compactado en capas (espesor mínimo 0.10 m hasta alcanzar un espesor de 0.30 m) en la corona cercana al rack de tuberías, la compactación es con el fin de garantizar la estabilidad de este material.

El material de relleno, suministrado por el contratista, debe ser de buena calidad y granulometría, sin presencia de partículas orgánicas ni material expansivo.

Se considera dentro de esta partida, la M.O., equipos y herramientas; así como, los materiales, requeridos para la correcta ejecución de esta partida.

La unidad de medida de esta actividad es: metro cúbico (M3) de área rellenada y compactada.

Partida 2.04 RELLENO COMPACTADO CON AFIRMADO C/PLANCHA COMPACTADORA, PARTE INFERIOR DE GAVIONES

Consiste en la adecuación y conformación del terreno, con fines de nivelación y estabilización del mismo.

El relleno se realizará con material de préstamo (en este caso el material será suministrado por el contratista) tipo afirmado y se ejecutará en capas espesor máximo de 0.10 m, debiendo ser compactada con el fin de garantizar la estabilidad de este material.

El material de relleno, suministrado por el contratista, debe ser de buena calidad y granulometría, sin presencia de partículas orgánicas ni material expansivo.

Se considera dentro de esta partida, la M.O., equipos y herramientas; así como, los materiales, requeridos para la correcta ejecución de esta partida.

La unidad de medida de esta actividad es: metro cúbico (M3).

Partida 2.05 HINCADO DE PILOTES Ø 4" o 6"

Consiste en la colocación e hincado de pilotes metálicos de segunda condición, los cuales serán suministrados y trasladados por PETROPERU a la zona de ejecución de los trabajos. Los mismos deberán profundizar en el terreno hasta encontrar estrato duro; aprox. ≥ 7.00 m., conforme ESTUDIO GEOTECNICO PARA ESTABILIZACIÓN POR DESLIZAMIENTO DE TALUD,³ y se espaciarán uno del otro a una distancia máxima de 2.00 m para posteriormente colocar las planchas metálicas y conformar un sistema tipo muro de contención que permita la instalación de los gaviones y rellenos descritos en las partidas de los párrafos precedentes.

Se considera dentro de esta partida, la M.O., equipos y herramientas, requeridas para la correcta ejecución de esta partida.

La unidad de medida de esta actividad es: unidad (UND).

³ En respuesta a Consulta N°1

PARTIDA 3.00 SISTEMA DE PROTECCIÓN

Partida 3.01 SUMINISTRO, LLENADO, CONFECCIÓN E INSTALACIÓN DE GAVIONES TIPO CAJA. INCLUYE LA PIEDRA Y ALAMBRE DE AMARRE

Partida 3.02 SUMINISTRO, LLENADO, CONFECCIÓN E INSTALACIÓN DE GAVIONES TIPO COLCHON RENO. INCLUYE LA PIEDRA Y ALAMBRE DE AMARRE

GAVIONES CAJA (PLASTIFICADOS)

A. DESCRIPCION.

Este ítem se refiere a todas las obras ejecutadas con Gaviones Caja Plastificados y se realizará de acuerdo con las presentes especificaciones con los requisitos indicados en los planos.

B. MATERIALES.

El Gavión Caja es un elemento de forma prismática rectangular, constituido por piedras confinadas exteriormente por una red de alambre de acero protegido con un recubrimiento de zinc + aluminio y revestido adicionalmente con PVC.

El Gavión Caja estará dividido en celdas mediante diafragmas intermedios. Todos los bordes libres del gavión, inclusive el lado superior de los diafragmas, deberán estar reforzados con alambre de mayor diámetro al empleado para la red.

Red Metálica

Las características indispensables que deberá tener el tipo de red a utilizar son las siguientes

- No ser fácil de destejer o desmallar.
- Poseer una elevada resistencia mecánica y contra fenómenos de corrosión.
- Facilidad de colocación.

La red será de malla hexagonal a doble torsión; las torsiones serán obtenidas entrecruzando dos hilos por tres medios giros. De esta manera se impedirá que la malla se desteja por rotura accidental de los alambres que la conforman.

La red que constituye las caras del gavión deberá estar adherida al alambre de borde de tal manera que aproximadamente media cocada (de la red), este entrelazada a través de la torsión de sus alambres alrededor del alambre de borde, esto deberá ser verificado por el ingeniero inspector, no se aceptaran gaviones que no cumplan con esta especificación.

La abertura de la malla será de 10 x 12 cm. para los Gaviones Caja.

El alambre usado en la fabricación de las mallas y para las operaciones de amarre y atirantamiento durante la colocación en obra, deberá ser de acero dulce recocido de acuerdo con las especificaciones BS (British Standard) 1052/1980 "Mild Steel Wire", una carga de rotura media superior a 3,800 Kg/cm² y un estiramiento no inferior al 12%.

El alambre deberá tener un recubrimiento de zinc + aluminio, de acuerdo con la Norma ASTM A 856 Mishmetal Alloy Coated Carbon Steel, cuyo espesor y adherencia garantice la durabilidad del revestimiento, y la cantidad de zinc estará de acuerdo a las especificaciones

BS (British Standard) 443 /1982 "Zinc Coating on Steel Wire", y ASTM A641 "Zinc-Coated (Galvanized) Carbon Steel Wire" para revestimiento Clase 3.

Adicionalmente al recubrimiento de zinc + aluminio, el alambre tendrá un revestimiento por extrusión con PVC (polivinil cloruro), de un espesor mayor o igual a 0.50 mm., de acuerdo con las siguientes especificaciones:

- Peso específico entre 1,300 y 1,350 kg/mt³, de acuerdo con la ASTM D 792-66 (79).

- Dureza entre 50 y 60 shore D, de acuerdo con la ASTM D 2240-75 (ISO 868-1978).
- Pérdida de peso por volatilidad a 105°C por 24 horas no mayor a 2% y a 105°C por 240 horas no mayor a 6%, de acuerdo con la ASTM D 1203-67 (74) (ISO 176-1976) y la ASTM D 2287-78.
- Carga de rotura mayor a 210 kg/cm² de acuerdo con la ASTM D 412-75.
- Estiramiento mayor que 200% y menor que 280%, de acuerdo con la ASTM D 412-75.
- Módulo de elasticidad al 100% de estiramiento mayor que 190 kg/cm², de acuerdo con la ASTM D 412-75.
- Pérdida de peso por abrasión menor que 190 mg, según la ASTM D 1242-56 (75).
- Temperatura de fragilidad, Cold Bend Temperature, menor que -30°C, de acuerdo con la BS 2782-104 A (1970), y Cold Flex Temperature menor que +15°C, de acuerdo con la BS 2782-150 B (1976).
- La máxima penetración de la corrosión desde una extremidad del hilo cortado, deberá ser menor de 25 mm cuando la muestra fuera sumergida por 2,000 horas en una solución con 50% de HCl (ácido clorhídrico 12 Be).

El diámetro del alambre de la malla será de 3.40 mm. para los Gaviones Caja. El diámetro del alambre de amarre y atirantamiento será de 3.20 mm.

La especificación final para los Gaviones Caja será la siguiente:

Abertura de la malla	:	10 x 12 cm.
Diámetro del alambre de la malla	:	3.40 mm. (PVC)
Diámetro del alambre de borde	:	4.00 mm. (PVC)
Recubrimiento del alambre	:	Zinc + Aluminio
Revestimiento adicional	:	PVC
Norma del Recubrimiento	:	
Metálico del Alambre	:	ASTM A 856

El alambre para amarre y atirantamiento se proveerá en cantidad suficiente para asegurar la correcta vinculación entre los gaviones, el cierre de las mallas y la colocación del número adecuado de tensores. La cantidad estimada de alambre es de 8% para los gaviones de 1.0 m. de altura, con relación a su peso, y de 6% para los de 0.5 m. de altura.

Piedra

La piedra será de buena calidad, densa, tenaz, durable, sana, sin defectos que afecten su estructura, libre de grietas y sustancias extrañas adheridas e incrustaciones cuya posterior alteración pudiera afectar la estabilidad de la obra.

El tamaño de la piedra deberá ser lo más regular posible, y tal que sus medidas estén comprendidas entre la mayor dimensión de la abertura de la malla y 2 veces dicho valor. Podrá aceptarse, como máximo, el 5% del volumen de la celda del gavión con piedras del tamaño menor al indicado. El tamaño de piedra deseable estará entre 6" y 12".

Antes de su colocación en obra, la piedra deberá ser aprobada por el Ingeniero Inspector.

C. EJECUCION.

Antes de proceder a la ejecución de obras con gaviones el Contratista deberá obtener la autorización escrita del Ingeniero Inspector, previa aprobación del tipo de red a utilizar. Cualquier modificación en las dimensiones o en la disposición de los gaviones a utilizar deberá contar con la aprobación del Ingeniero Inspector. No

podrán aprobarse aquellas modificaciones que afecten la forma o la funcionalidad de la estructura.

La base donde los gaviones serán colocados deberá ser nivelada hasta obtener un terreno con la pendiente prevista. Los niveles de excavación deberán ser verificados por el Ingeniero Inspector antes de proceder a la colocación de los gaviones; se constatará que el material de asiento sea el adecuado para soportar las cargas a que estará sometido y si el Inspector lo cree conveniente, las cotas podrán ser cambiadas hasta encontrar las condiciones adecuadas.

El armado y colocación de los gaviones se realizará respetando las especificaciones del fabricante de los gaviones. Cada unidad será desdoblada sobre una superficie rígida y plana, levantados los paneles de lado y colocados los diafragmas en su posición vertical. Luego se amarrarán las cuatro aristas en contacto y los diafragmas con las paredes laterales.

Antes de proceder al relleno deberá amarrarse cada gavión a los adyacentes, a lo largo de las aristas en contacto, tanto horizontales como verticales. El amarre se efectuará utilizando el alambre provisto junto con los gaviones y se realizará de forma continuada atravesando todas las mallas cada 10 cm. con una y dos vueltas, en forma alternada.

Para obtener un mejor acabado los gaviones podrán ser traccionados antes de ser llenados, según disponga el Ingeniero Inspector. Como alternativa podrá usarse un encofrado de madera.

El relleno de los gaviones será efectuado con piedra seleccionada. El relleno debe permitir la máxima deformabilidad de la estructura, dejar el mínimo porcentaje de vacíos, asegurando así un mayor peso.

Durante la operación de relleno de los gaviones, deberán colocarse dos o más tirantes de alambre a cada tercio de la altura del gavión de 1.00 m. Estos tirantes unirán paredes opuestas con sus extremos atados alrededor de dos nudos de la malla. Para gaviones de 0.50 m. de alto bastará colocar los tirantes en el nivel medio de las cajas.

En caso de que los gaviones sean llenados previamente e izados para su colocación, deberán colocarse tirantes verticales.


D. METODO DE MEDICION.

Las obras con Gaviones Caja se medirán por metro cúbico (M3) de gavión ejecutado, de acuerdo con las medidas de los planos y a los requisitos de las presentes especificaciones.

E. BASES DE PAGO.

El trabajo realizado de acuerdo con las especificaciones señaladas, medido según el acápite anterior, y debidamente aprobado por el Ingeniero Inspector, será pagado en base al precio unitario del contrato por metro cúbico para los Gaviones Caja. Dicho pago constituirá la completa compensación para la mano de obra, materiales, equipos, herramientas, implementos y todo concepto necesario para la correcta ejecución de la partida.

GAVIONES TIPO COLCHÓN RENO.

CARACTERISTICAS GAVIONES		
COLCHÓN RENO		
MODELO	DIMENSIONES	
	0.50 x 2.00 x 3.00	
	Geometría de	
	la malla:	80/100
	Altura:	0.5 - 3.0 m
	Anchura:	1.0 - 2.0 m
	Longitud:	1.0 - 6.0 m

COLCHONES RENO (PLASTIFICADOS)

A. DESCRIPCION.

Este ítem se refiere a todas las obras ejecutadas con Colchones Reno Plastificados y se realizará de acuerdo con las presentes especificaciones con los requisitos indicados en los planos.

B. MATERIALES.

El Colchón Reno es un elemento de forma prismática rectangular, constituido por piedras confinadas exteriormente por una red de alambre de acero protegido por un recubrimiento de zinc + aluminio y revestido adicionalmente con PVC.

El Colchón Reno estará dividido en celdas mediante diafragmas intermedios. Todos los bordes libres del colchón deberán estar reforzados con alambre de mayor diámetro al empleado para la red.

Red Metálica

Las características indispensables que deberá tener el tipo de red a utilizar son las siguientes

- No ser fácil de destejer o desmallar.
- Poseer una elevada resistencia mecánica y contra fenómenos de corrosión.
- Facilidad de colocación.

La red será de malla hexagonal a doble torsión; las torsiones serán obtenidas entrecruzando dos hilos por tres medios giros. De esta manera se impedirá que la malla se destejea por rotura accidental de los alambres que la conforman.

La red que constituye las caras del gavión deberá estar adherida al alambre de borde de tal manera que aproximadamente media cocada (de la red), este entrelazada a través de la torsión de sus alambres alrededor del alambre de borde, esto deberá ser verificado por el ingeniero inspector, no se aceptaran gaviones que no cumplan con esta especificación.

La abertura de la malla será de 10 x 12 cm. para los Colchones Reno.

El alambre usado en la fabricación de las mallas y para las operaciones de amarre y atirantamiento durante la colocación en obra, deberá ser de acero dulce recocido de acuerdo con las especificaciones BS (British Standard) 1052/1980 "Mild Steel Wire", una carga de rotura media superior a 3,800 Kg/cm² y un estiramiento no inferior al 12%.

El alambre deberá tener un recubrimiento de zinc + aluminio, de acuerdo con la Norma ASTM 856 Mishmetal Alloy Coated Carbon Steel, cuyo espesor y adherencia garantice la durabilidad del revestimiento, y la cantidad de zinc estará de acuerdo a las especificaciones BS (British Standard) 443 /1982 "Zinc Coating on Steel Wire", y ASTM A641 "Zinc-Coated (Galvanized) Carbon Steel Wire" para revestimiento Clase 3.

Adicionalmente al recubrimiento de zinc + aluminio, el alambre tendrá un revestimiento por extrusión con PVC (polivinil cloruro), de un espesor mayor o igual a 0.50 mm., de acuerdo con las siguientes especificaciones:

- Peso específico entre 1,300 y 1,350 kg/mt³, de acuerdo con la ASTM D 792-66 (79).
- Dureza entre 50 y 60 shore D, de acuerdo con la ASTM D 2240-75 (ISO 868-1978).
- Pérdida de peso por volatilidad a 105°C por 24 horas no mayor a 2% y a 105°C por 240 horas no mayor a 6%, de acuerdo con la ASTM D 1203-67 (74) (ISO 176-1976) y la ASTM D 2287-78.

- Carga de rotura mayor a 210 kg/cm² de acuerdo con la ASTM D 412-75.
- Estiramiento mayor que 200% y menor que 280%, de acuerdo con la ASTM D 412-75.
- Módulo de elasticidad al 100% de estiramiento mayor que 190 kg/cm², de acuerdo con la ASTM D 412-75.
- Pérdida de peso por abrasión menor que 190 mg, según la ASTM D 1242-56 (75).
- Temperatura de fragilidad, Cold Bend Temperature, menor que -30°C, de acuerdo con la BS 2782-104 A (1970), y Cold Flex Temperature menor que +15°C, de acuerdo con la BS 2782-150 B (1976).
- La máxima penetración de la corrosión desde una extremidad del hilo cortado, deberá ser menor de 25 mm cuando la muestra fuera sumergida por 2,000 horas en una solución con 50% de HCl (ácido clorhídrico 12 Be).

El diámetro del alambre de la malla será de 3.40 mm. para los Colchones Reno. El diámetro del alambre de amarre y atirantamiento será de 3.20 mm.

La especificación final para los Colchones Reno será la siguiente:

Abertura de la malla	:	10 x 12 cm.
Diámetro del alambre de la malla	:	3.40 mm. (PVC)
Diámetro del alambre de borde	:	4.00 mm. (PVC)
Recubrimiento del alambre	:	Zinc + Aluminio
Revestimiento adicional	:	PVC
Norma del Recubrimiento	:	
Metálico del Alambre	:	ASTM A 856

El alambre para amarre y atirantamiento se proveerá en cantidad suficiente para asegurar la correcta vinculación entre los colchones, el cierre de las mallas y la colocación del número adecuado de tensores. La cantidad estimada de alambre es de 5% en peso para los Colchones Reno.

Piedra

La piedra será de buena calidad, densa, tenaz, durable, sana, sin defectos que afecten su estructura, libre de grietas y sustancias extrañas adheridas e incrustaciones cuya posterior alteración pudiera afectar la estabilidad de la obra.

El tamaño de la piedra deberá ser lo más regular posible, y tal que sus medidas estén comprendidas entre la mayor dimensión de la abertura de la malla y 2 veces dicho valor.

El tamaño de la piedra deberá ser lo más regular posible, y tal que sus medidas estén comprendidas entre la mayor dimensión de la abertura de la malla y 2 veces dicho valor. Podrá aceptarse, como máximo, el 5% del volumen de la celda del gavión con piedras del tamaño menor al indicado. El tamaño de piedra deseable estará entre 6" y 12".

Antes de su colocación en obra, la piedra deberá ser aprobada por el Ingeniero Inspector.

C. EJECUCION.

Antes de proceder a la ejecución de obras con los Colchones Reno el Contratista deberá obtener la autorización escrita del Ingeniero Inspector, previa aprobación del tipo de red a utilizar. Cualquier modificación en las dimensiones o en la disposición de los colchones a utilizar deberá contar con la aprobación del Ingeniero Inspector. No podrán aprobarse aquellas modificaciones que afecten la forma o la funcionalidad de la estructura.

La base donde los colchones serán colocados deberá ser nivelada hasta obtener un terreno con la pendiente prevista.

El armado y colocación de los colchones se realizará respetando las especificaciones del fabricante. Cada unidad será desdoblada sobre una superficie rígida y plana, levantados los paneles de lado y colocados los diafragmas en su posición vertical. Luego se amarrarán las cuatro aristas en contacto y los diafragmas con las paredes laterales.

Antes de proceder al relleno deberá amarrarse cada colchón a los adyacentes, a lo largo de las aristas en contacto, tanto horizontales como verticales. El amarre se efectuará utilizando el alambre provisto junto con los colchones y se realizará de forma continua atravesando todas las mallas con una y dos vueltas, en forma alternada.

Después de completar el relleno de los colchones, se procederá a cerrarlo colocando la tapa, la que será cosida firmemente a los bordes de las paredes verticales. Se deberá cuidar que el relleno del colchón sea el suficiente, de manera tal que la tapa quede tensada confinando la piedra.

D. METODO DE MEDICION.

Las obras con Colchones Reno se medirán por metro cúbico (M3) de colchón ejecutado, de acuerdo con las medidas de los planos y a los requisitos de las presentes especificaciones.

E. BASES DE PAGO.

El trabajo será realizado de acuerdo con las especificaciones señaladas, medido según el acápite anterior, y debidamente aprobado por el Ingeniero Inspector, será pagado en base al precio unitario del contrato por UNIDAD para los Colchones Reno. Dicho pago constituirá la completa compensación para la mano de obra, materiales, equipos, herramientas, implementos y todo concepto necesario para la correcta ejecución de la partida.

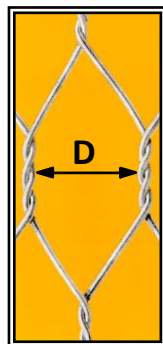
Después de completar el relleno de los gaviones, se procederá a cerrar el gavión bajando la tapa, la que será cosida firmemente a los bordes de las paredes verticales. Se deberá cuidar que el relleno del gavión sea el suficiente, de manera tal que la tapa quede tensada confinando la piedra.

Los gaviones vacíos, colocados arriba de una camada ya terminada, deberán coserse a lo largo de las aristas en contacto con la camada inferior de gaviones ya llenos, para lograr un contacto continuo entre los mismos que asegure la monoliticidad de la estructura.

NORMAS Y DETALLES QUE DEBERAN CUMPLIR LOS GAVIONES TIPO CAJA Y COLCHON

LA MALLA

DIMENSIONES CONFORME LAS NORMAS: UNI 8018, ABNT 10514, BBA 95/3141



La Malla que constituye el Gavión, deberá presentar cocadas uniformes.

Abertura de Malla: 10 x 12 cm. $D = 100 \text{ mm}$

(D = distancia entre las torsiones)

Recubrimiento: Zinc + Aluminio+ PVC

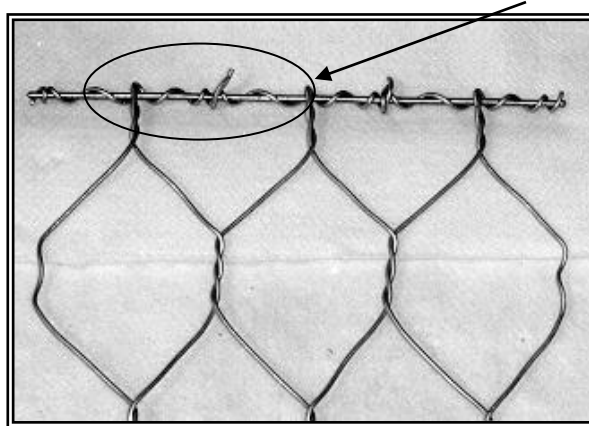
Norma Recubrimiento

Metálico del Alambre: **ASTM A 856**

REFUERZO DE LOS BORDES

La red que constituye las caras del gavión deberá estar adherida al alambre de borde de tal manera que aproximadamente media cocada (de la red), este entrelazada a través de la torsión de sus alambres alrededor del alambre de borde

Detalle Importante



- Deberá cumplir con las mismas especificaciones de la malla.
- Diámetro: 3.20 mm

Partida 3.03 MANTA GEOTEXTIL

A. OBJETO.

La presente especificación establece los requisitos mínimos para la adquisición de las mantas geotextiles.

B. DEFINICIONES.

Los Geotextiles: Son membranas permeables sintéticas resistentes a la tensión y al punzonamiento que actúan como elementos de refuerzo, separación, filtro y drenaje en los diferentes tipos de construcciones, permitiendo el paso del agua y reteniendo los materiales finos.

C. MATERIALES.

Serán fabricados con polietileno estabilizado, debiendo adecuarse a las siguientes características:

- Resistencia a la tensión: Alta resistencia a la torsión y que puedan absorber los esfuerzos a que se someten las estructuras.
- Elongación: Propiedad importante en los geotextiles no tejidos que permite un mejor acomodamiento en terrenos irregulares, manteniendo su resistencia, bajo deformaciones iniciales. Facilidad de colocación.
- Resistencia Química: Serán resistentes a los ácidos, alcalis, insectos y microorganismos.
- Permeabilidad y Flujo Planar: Deberán permitir un eficiente drenaje en el sentido plano.
- Resistencia a la temperatura: Deberá ser resistente a las altas temperaturas entre 100°C y 110°C.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS GEOTEXTIL RT-10

PROPIEDAD	METODO DE ENSAYO	UND	RT-10 VALORES
Peso	ASTM-D-5261	g/m ²	200
Resistencia a la Tracción Ensayo Grab	ASTM-D-4632	N	750
Elongación a la Tracción Ensayo Grab	ASTM-D-4632	%	> 60
Resistencia al estallido Ensayo Mullen Burst	ASTM-D-3786	Kpa	1,700
Resistencia al Punzonamiento	ASTM-D-4833	N	380
Resistencia al Desgarre Trapezoidal	ASTM-D-4533	N	300
Resistencia a los Rayos Ultravioletas	ASTM-D-4355	%SR/hrs	70/500
Abertura Aparente de Poros (AOS)	ASTM-D-4751	mm	0.230
Permitividad	ASTM-D-4491	Sec ⁻¹	2.00

PARTIDA 4.00 OTROS

Partida 4.01 CORTE, SOLDADURA, IZAJE, TRANSPORTE Y COLOCACIÓN A NIVEL (PILOTES METÁLICOS Y PLANCHAS METÁLICAS) INC. LIMPIEZA MECANICA.

Estos trabajos consisten en el corte para la adecuación de las planchas metálicas en medidas de 2.00 x 1.00 m; así como, en el izaje, colocación y soldadura de estas planchas metálicas y los pilotes metálicos que han sido previamente hincados en la zona de los trabajos. Las planchas metálicas son de segunda condición medidas aprox. e=3/8", altura 1.50 m y longitud 6.00 m y serán suministradas y trasladadas por PETROPERU a la zona de ejecución de los trabajos.

Para el caso de los pilotes metálicos, los mismos también deberán ser soldados cuando una vez hincados haya superado su longitud máxima, de modo tal que puedan continuar hincándose hasta alcanzar la altura libre requerida.

Previo a la soldadura en ambos casos, pilotes y planchas, se aplicará una limpieza mecánica a la zona donde se aplicará el cordón de soldadura.

Se considera dentro de esta partida, la M.O. (mínimo ingeniero de geotecnia e ingeniero estructuralista), materiales, equipos y herramientas, requeridas para la correcta ejecución de esta partida.

La unidad de medida de esta partida será unidad (UND).

Partida 4.02 LIMPIEZA FINAL DE LA ZONA DE TRABAJO, INCLUYE ACARREO DE MATERIAL Y ELIMINACIÓN

Estos trabajos consisten en la limpieza final, con herramientas manuales, de la zona en la cual fueron ejecutados los trabajos. El acarreo y la eliminación de todo este material también está contemplado en esta partida.

Se considera dentro de esta partida, la M.O., materiales, equipos y herramientas, requeridas para la correcta ejecución de esta partida.

La unidad de medida de esta partida será metro cuadrado (M2).

APENDICE 2: ESTRUCTURA DE COSTOS DETALLADA

SERVICIO DE MITIGACIÓN DEL DESLIZAMIENTO DEL TALUD, LADO ESTE, DEL RACK DE TUBERÍAS QUE BAJA DEL PATIO DE TANQUES TABLAZO A REFINERÍA TALARA					
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT.	PRECIO UNITARIO (S/)	PRECIO PARCIAL (S/)
1.00	TRABAJOS PRELIMINARES				
1.01	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS, MATERIALES, HERRAMIENTAS Y PERSONAL	GLB	1.00		
1.02	TRAZO, NIVEL Y REPLANTEO	M2	400.00		
1.03	SEÑALIZACIÓN Y BALIZAMIENTO DE ÁREA DE TRABAJO	GLB	1.00		
2.00	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
2.01	LIMPIEZA REFINE Y NIVELACIÓN DE TERRENO PARA COLOCACIÓN DE PILOTES METÁLICOS Y PLANCHAS METÁLICAS C/MAQUINARIA	M2	400.00		
2.02	LIMPIEZA REFINE Y NIVELACIÓN DE TERRENO PARA COLOCACIÓN DE GAVIONES C/MAQUINARIA	M2	140.00		
2.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE RELLENO C/PLANCHA COMPACTADORA				
2.03.01	ARENA (SOLO RELLENO)	M3	825.00		
2.03.02	AFIRMADO (RELLENO Y COMPACTADO)	M3	9.00		
2.04	RELLENO COMPACTADO CON AFIRMADO C/PLANCHA COMPACTADORA, PARTE INFERIOR DE GAVIONES	M3	14.00		
2.05	HINCADO DE PILOTES Ø 4" o 6" (APROX. ≥ 7.00 M.)	UND	20.00		
3.00	SISTEMA DE PROTECCIÓN				
3.01	SUMINISTRO, LLENADO, CONFECCIÓN E INSTALACIÓN DE GAVIONES TIPO CAJA. INCLUYE LA PIEDRA Y ALAMBRE DE AMARRE	M3	84.00		
3.02	SUMINISTRO, LLENADO, CONFECCIÓN E INSTALACIÓN DE GAVIONES TIPO COLCHON RENO. INCLUYE LA PIEDRA Y ALAMBRE DE AMARRE	M3	45.00		
3.03	MANTA GEOTEXTIL	M2	210.00		
4.00	OTROS				
4.01	CORTE, SOLDADURA, IZAJE, TRANSPORTE Y COLOCACIÓN A NIVEL (PILOTES METÁLICOS Y PLANCHAS METÁLICAS) INC. LIMPIEZA MECÁNICA.	UND	40.00		
4.02	LIMPIEZA FINAL DE LA ZONA DE TRABAJO, INCLUYE ACARREO DE MATERIAL Y ELIMINACIÓN	M2	50.00		
				COSTO DIRECTO (S/)	
				GASTOS GENERALES	%
				UTILIDAD	%
				SUB TOTAL (S/)	
				IGV	18%
				TOTAL (S/)	

APÉNDICE 3: CLÁUSULAS DE COMPROMISO DE ADHESIÓN AL SISTEMA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, AL SISTEMA DE PREVENCIÓN DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y AL SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO

1. En Virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:
2. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
3. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
4. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
5. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
6. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
7. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso esta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A., puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
8. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las actividades competentes de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldo por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.

APÉNDICE 4: PENALIDADES

A. CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo serán aplicables al servicio.
- En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
 - Atente contra su seguridad o la seguridad de terceros, o
 - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o drogas,
- PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.
- PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de las facturaciones mensuales o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
- En caso, un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
- Las penalidades se ejecutarán en base a la valorización mensual (monto contractual).
- El monto máximo de la acumulación de penalidades aplicable por parte de PETROPERÚ en un mes a la CONTRATISTA será hasta un equivalente del 10% de la valorización mensual.
- En caso las penalidades acumulen el 10% del monto contractual total, el administrador de contrato evaluará resolver el contrato; sin perjuicio de ello, aun cuando se decida no resolver el contrato, se seguirán aplicando las penalidades.
- El listado de penalidades mínimas obligatorias para los nuevos contratos de servicios es el siguiente:

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR	REQUERIMIENTO LEGAL RELACIONADO	APLICACIÓN DE PENALIDAD*	PENALIDAD (% DEL MONTO CONTRACTUAL, INCLUYE IMPUESTOS)
1	Incumplir alguna medida de seguridad y salud en el trabajo contemplada en el procedimiento PROO1-390 "Gestión CASS para Contratistas" y "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	
	- Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente			...5%
	- Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia)			...2%
	- Incidente peligroso.			...1%
	- Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente).			...1%

	El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos a los resultados de la investigación de PETROPERÚ, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.			
	Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista.			
2	No informar de inmediato y/o ocultar a PETROPERÚ cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 253-2021-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	2%
3	No realizar los exámenes médicos ocupacionales (pre-ocupacional, periódicos y/o de retiro) del personal a su cargo, de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49°d	Por evento	1%
4	No contar con los Supervisores CASS en la operación, de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en las Condiciones Técnicas	DS 043-2007-EM Art. 11.2° DS 005-2012-TR Art. 39° RM 448-2020-MINSA	Por evento	1%
5	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
6	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-E RAD 044-2017-APN-DIRM Art. 17.1°	Por evento	1%
7	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	0.60%
8	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingresos vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.30%
9	Adulteración de documentos y/o documentación vencida		Por evento	0.30%
10	Acto doloso (hurto de cualquier tipo, soborno, complicidad u otro)		Por evento	1.00%
11	Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado etílico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o inyectarlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos.		Por evento	0.30%
12	No asistir a las reuniones de seguridad para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.30%

13	Incumplir el procedimiento PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo , Análisis de Trabajo Seguro y/o Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ vigentes.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
14	En caso aplique, no respetar las normas de conducción de vehículos que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y que se encuentran establecidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
15	Ausencia, en la zona de labores, del Responsable de Ejecutar el Trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%
16	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (ejem.: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007- EM Art. 17.1°	Por evento	0.50%
17	Identificar personal que no haga uso o trabaje con Equipos de Protección Personal deteriorados. Aplicable por cada personal identificado	Ley 29783 Art. 21° e	Por evento	0.10%
18	No contar o Incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional presentado por el contratista para el servicio, de acuerdo con lo requerido por el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0.50%
19	Emplear equipos, máquinas sin la capacitación y/o autorización respectiva, o hacer uso de herramientas no estandarizadas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	Ley 29783 Art. 69° b DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.50%
20	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización	DS 043-2007- EM Art. 61°	Por evento	0.10%
21	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.	Ley 27314	Por evento	0.50%
22	No adoptar medidas para el control y minimización de los impactos generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o procesamiento de materiales peligrosos	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	2.00%

	(hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).			
23	Alteración o manipulación del sistema de medición referencial del producto en cisterna, según aplique.		Por evento	0.50%
24	Incumplimiento y/o inoperatividad de controles operacionales de sus actividades, como en el proceso de carga en las islas de despacho, en el manejo de vehículos, en el sistema de sobrellenado de cisternas	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.50%
25	Ingreso de equipos a las instalaciones sin sistemas de protección y/o retiro de estos (guardas, protección de válvulas de carga de cisterna, entre otros).	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.50%
26	Derrame de producto ocasionado por cisterna o vehículo en mal estado o defectuoso		Por evento	0.30%
27	No contar con elementos de seguridad aplicables a la actividad como extintores, conos, señalizaciones, entre otros.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.10%

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

* **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- o Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- o Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- o Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.

B. PENALIDADES POR RETRASOS

- Petroperú ha determinado penalidades por el retraso en la ejecución de los trabajos y por infracciones diversas, conforme se indica a continuación:

En caso de retraso injustificado en la ejecución del servicio, PETROPERÚ aplicará al PROVEEDOR una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = $(0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$ Donde F tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F=0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F=0.25$; para obras $F=0.15$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato, ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse o de la prestación parcial en el caso de contratos de ejecución periódica.

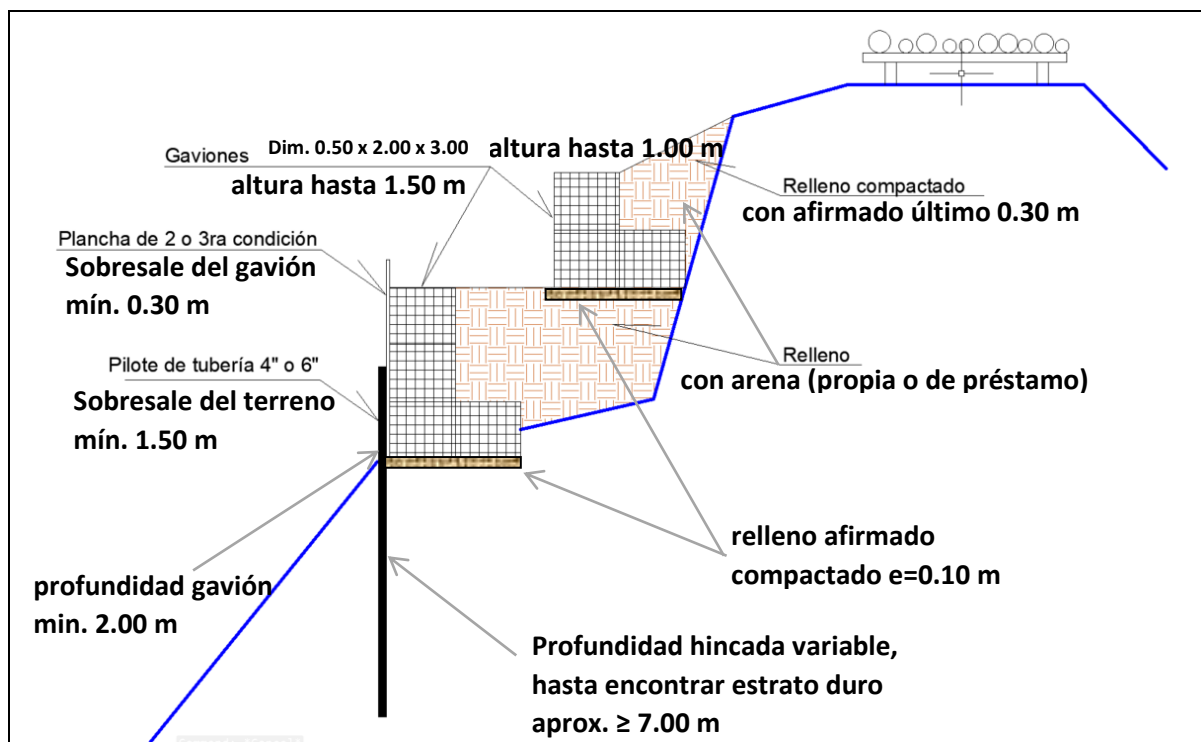
APENDICE 5: CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>.”

APENDICE 6: ESQUEMA SOLUCIÓN TEMPORAL PROPUESTA



<u>ELABORADO POR:</u>	<u>APROBADO POR:</u>
<p>Cristhian Enrique Alva Pingo</p> <p><u>SUPERVISOR DE APOYO</u></p>	<p>Carlos Llerena Vargas</p> <p><u>JEFATURA MANTENIMIENTO</u></p>