


FORMATO															
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)															
1. DATOS GENERALES															
1.1		FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		17 DE JUNIO DEL 2024											
1.2		ÁREA USUARIA		DEPARTAMENTO DE FARMACIA											
1.3		DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DE CLORHEXIDINA AL 2% CON DISPOSITIVO A CIRCUITO CORRUGADO CON PEDAL PARA EL DEPARTAMENTO DE FARMACIA DEL HOSPITAL REGIONAL HERMILIO VALDIZÁN DE HUÁNUCO.											
1.4		ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA		Atenciones integrales oportunas complementarias de salud a la población											
1.5		Nº DE REFERENCIA DEL PAC		12.00											
1.6		PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código											
				Documento que declaró la viabilidad											
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO															
2.1		DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		Informe N° 646-2024-GRH-GRDS-DIRESA-HHVM/DF-DJZR		Fecha de recepción		13/06/2024					
2.2		MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio				Con motivo de observaciones			
				Fecha de la tercera versión				De oficio				Con motivo de observaciones			
				Fecha de la cuarta versión				De oficio				Con motivo de observaciones			
				Fecha de la quinta versión				De oficio				Con motivo de observaciones			
2.3		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO				X			
				De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.											
2.4		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		X		NO							
2.5		SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO				X			
				Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación					
2.6		SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO				X			
				N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia					
2.7		REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.											
2.8		OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO													
		Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación						
		Consignar una síntesis de las observaciones													
		Consignar una síntesis de las observaciones													
2.9		RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA													

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			13/06/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			14/06/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4	<div style="text-align: center;"> GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO Dirección Regional de Salud Hospital Regional "Hermilio Valdizán Medrano"  C.P.C. Adriana Vanessa Palacios León JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA </div>							
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							