

# RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	02/10/2023					
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	JEFATURA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL					
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORIA EN GENERAL		CONSULTORIA DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA:MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO DEL CANAL HUAMANCAYAN, EN EL CENTRO POBLADO DE PACKAR DEL DISTRITO DE MARCA - PROVINCIA DE RECUAY - DEPARTAMENTO DE ANCASH					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	6	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP					
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME NRO 096-2023-MDM/JIDUR/RRRM		Fecha de recepción	25/09/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Firmar una síntesis de las observaciones							



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las observaciones							
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES	
N° Item	Ajustes o modificaciones

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL				
Se realizó indagación para actualizar el valor referencial	SI	x	NO	

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

ITEM	DESCRIPCION	UND	INC.	CANT.	PERIODO	COSTO UNITARIO	COSTO PARCIAL	SUB TOTAL
I	<b>GASTOS DIRECTOS</b>							<b>S/ 79,974.02</b>
A	<b>SUELDO DE PERSONAL TECNICO PROFESIONALES</b>							<b>S/ 58,000.00</b>
	JEFE DE SUPERVISION	H-MES	1	1	4	8000	32000	
	ASISTENTE DE SUPERVISION	H-MES	1	1	4	3000	12000	
	ESPE EN ESTRUCTURA	H-MES	0.5	1	4	5000	10000	
B	<b>MOVILIDAD, ALQUILER DE EQUIPOS Y OTROS</b>							<b>S/ 16,000.00</b>
	ALQUILER DE MOVILIDAD	MES		1	4	3000	12000	
	EQUIPO DE COMPUTO	MES		1	4	500	2000	
	SERVICIOS DE IMPRESION DE PLANOS	UND		2	1	1000	2000	
C	<b>LABORATORIO ENSAYO DE MATERIALES</b>							<b>S/ 1,350.00</b>
	ENSAYO DE ROTURA DE PROBETAS DE CONCRETO	GLB		1	1	450	450	
	ENSAYO DE DENSIDAD DE CAMPO, PROCTOR Y OTROS	GLB		1	1	900	900	
D	<b>LIQUIDACION DE OBRA</b>							<b>S/ 4,624.02</b>
	JEFE DE SUPERVISION	MES		0.5	1	9000	4500	
	MATERIALES DE OFICINA	MES		1	0.25	500	124.02	
E	<b>GASTOS GENERALES</b>							<b>S/ 7,950.00</b>
	ALQUILER DE OFICINA	MES		1	4	500	2000	
	UTILES DE OFICINA Y OTROS	GLB		1	4	150	600	
	SEGUROS PARA EL PERSONAL	MES		2	4	350	2800	
	REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	MES		1	4	100	400	
	GASTOS DEL PROCESO	GLB		1	1	450	450	
	GASTOS DE CONTRATACIONES Y FINANCIEROS	GLB		1	1	800	800	
I	<b>TOTAL DE GASTOS DIRECTOS (A+B+C+D)</b>							<b>S/ 79,974.02</b>
II	<b>GASTOS GENERALES</b>							<b>S/ 7,950.00</b>
III	<b>UTILIDAD 8.0% DEL TOTAL DE GASTOS DIRECTOS</b>							<b>S/ 6,397.92</b>
	<b>SUB TOTAL (I+II+III)</b>							<b>S/ 93,421.94</b>
	<b>IGV (18%)</b>							<b>S/ 16,815.95</b>
	<b>TOTAL VALOR REFERENCIAL</b>							<b>S/ 110,237.89</b>

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

<b>3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA</b>	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 110,237.89 (Ciento Diez Mil Doscientos Treinta y Siete on 89/ 100 soles)			

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.			

<b>4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.			

<b>5.</b>	<p align="center">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARCA  RECUAY - ANCASH</p> <p align="center">Jhoel Abelardo Virués Carrión  LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL  DNI: 70895127</p> <p align="center"><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></p>
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)

~~Nota:~~ El presente formato se utilizará para la consultación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.

