

PRONUNCIAMIENTO N° 382-2023/OSCE-DGR

Entidad: Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería - OSINERGMIN

Referencia: Concurso Público N° 9-2023-OSINERGMIN-1, convocado para la “contratación del servicio de administración del centro de control”

1. ANTECEDENTES

Mediante el Formulario de Solicitud de Emisión de Pronunciamiento, recibido el 17 de agosto de 2023¹ y subsanado el 23² de agosto de 2023, el presidente del comité de selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia, remitió al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE), las solicitudes de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas u observaciones y Bases integradas presentadas por los participantes **INVERSIONES LUCILA S.A.C., INETUM ESPAÑA, S.A. - SUCURSAL EN PERU, INDRA PERU S.A. y GEOSATELITAL PERU E.I.R.L. - GEOSATELITAL E.I.R.L.**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 72 de su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N.º 344-2018-EF y sus modificaciones, en adelante el “Reglamento”.

Ahora bien, cabe indicar que en la emisión del presente pronunciamiento se empleó la información remitida por la Entidad con fecha 23 de agosto de 2023, a efectos de subsanar y completar lo requerido, mediante la Mesa de Partes de este Organismo Técnico Especializado, lo cual tiene carácter de declaración jurada.

Al respecto, en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio³; y, los temas materia de cuestionamientos del mencionado participante, conforme el siguiente detalle:

- **Cuestionamiento N° 1:** Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N.º 1, referida a la **“Experiencia del postor en la especialidad”**
- **Cuestionamiento N° 2:** Respecto a la absolución de las consultas y/u observaciones N.º 3, N.º 136 y N.º 137, referidas a la **“Infraestructura Estratégica”**

¹ Mediante Trámite Documentario N° 2023-25009792-LIMA.

² Mediante Trámite Documentario N° 2023-25025419-LIMA.

³ Para la emisión del presente Pronunciamiento se utilizará la numeración establecida en el pliego absolutorio en versión PDF.

- **Cuestionamiento N° 3:** Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N.º 4, referida al **“Perfil de los asistentes operativos”**
- **Cuestionamiento N° 4:** Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N.º 5, referida al **“Perfil - Coordinador operativo de servicio”**
- **Cuestionamiento N° 5:** Respecto a la absolución de las consultas y/u observaciones N.º 48, N.º 49 y N.º 54, referidas a los **“Horarios de capacitación”**
- **Cuestionamiento N° 6:** Respecto a la absolución de las consultas y/u observaciones N.º 70 y N.º 133, referidas a la **“Remuneración del personal”**.
- **Cuestionamiento N° 7:** Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N.º 75, referida al **“reemplazo y dimensionamiento del personal”**
- **Cuestionamiento N° 8:** Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N.º 79, referida a la **“Documentación Adicional al Anexo N.º 03”**
- **Cuestionamiento N° 9:** Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N.º 81, referida a los **“Equipos de Computo”**
- **Cuestionamiento N° 10:** Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N.º 113, referida a los **“Equipo Firewall”**

De otro lado, cabe señalar que, en la solicitud de elevación del participante **INDRA PERÚ S.A.**, al cuestionar la consulta y/u observación N° 81, señaló lo siguiente: *“(…) Las laptops serán utilizadas únicamente en las sesiones de capacitación o cuando algún usuario requiera acceder al sistema, solicitamos que el monitor LCD pueda ser de 14” considerando que el uso y ejecución de las aplicaciones no dependen del tamaño del monitor, sino del procesador, memoria y disco duro”* (El subrayado y resaltado es nuestro).

Al respecto, cabe señalar que, lo peticionado no fue abordada en la referida consulta y/u observación; por lo que, al tratarse de una pretensión adicional que debió ser presentada en la etapa pertinente, esta deviene en extemporánea; razón por la cual, este Organismo Técnico Especializado no se pronunciará al respecto.

2. CUESTIONAMIENTOS

Cuestionamiento N.º 1

Respecto a la “Experiencia del postor en la especialidad”

El participante **GEOSATELITAL E.I.R.L.**, cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N.º 1, manifestando en su solicitud de elevación lo siguiente:

“No hallamos conforme el argumento de que ‘...el requerimiento formulado por el área usuaria, se ha desarrollado con la finalidad de que la Entidad adquiriera el servicio en las mejores condiciones’ para no acoger la observación planteada, toda vez que el monto que sugiere mi representada es proporcional al objeto de la convocatoria y el mismo asegura el total cumplimiento del servicio y la prestación en las mejores condiciones.

Por las consideraciones explicadas, el no haber acogido la observación, contraviene abiertamente con los principios de libre concurrencia, igualdad de trato, transparencia y competencia, contenidos como principios rectores de la contratación pública” (El subrayado y resaltado es agregado)”

Pronunciamiento

De la revisión del literal B del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia que la Entidad estableció lo siguiente:

“(...) B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 23 696 523.00 (Veintitrés millones seiscientos noventa y seis mil quinientos veintitrés con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda (...)” (El resaltado y subrayado es agregado)

Es así que, mediante el pliego absolutorio, solicitó lo siguiente:

Consulta y/u observación N.º 1	Absolución

<p>“De acuerdo a la la Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, modificada por la Resolución N° 004-2022-OSCE/PRE, se precisa que El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a [CONSIGNAR EL MONTO DE FACTURACIÓN EXPRESADO EN NÚMEROS Y LETRAS EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA, MONTO QUE NO PODRÁ SER MAYOR A TRES (3) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM]. Es decir, <u>consignar un valor de 03 veces el valor estimado resultaría ser optativo por la entidad siendo el valor máximo, por tal motivo, le solicitamos respetuosamente al comité de selección consignar un monto razonable entre S/5,000,000.00 hasta S/8,000,000.00 para la experiencia de postor con el fin de que el presente procedimiento obtenga mayor cantidad de ofertas y que estas puedan resultar mucho más ventajosas</u>” (El resaltado y subrayado es agregado)</p>	<p>“Se precisa que, se ha considerado para la acreditación de la experiencia 3 veces el monto facturado en cumplimiento de lo establecido en las bases estándar del procedimiento de selección. Asimismo, en la indagación de mercado realizada, se ha demostrado que existe pluralidad de proveedores que cumplen en todo su extremo con lo solicitado. Es preciso indicar que el requerimiento formulado por el área usuaria, se ha desarrollado con la finalidad de que la Entidad adquiera el servicio en las mejores condiciones posibles”.</p>
--	--

No obstante, el recurrente cuestionó la respuesta formulada por el Comité de Selección, alegando que la reducción solicitada en el monto de la experiencia en la especialidad sería proporcional al objeto de la convocatoria y aseguraría el cumplimiento del servicio y la prestación en las mejores condiciones, siendo que lo contrario contravendría los Principios de Libre Concurrencia, Igualdad de Trato, y Transparencia y Competencia.

De lo expuesto, la Entidad mediante el Informe Técnico N° 001-2023-CS/CP 9-2023, respecto a la elevación de cuestionamientos, indicó lo siguiente:

“Teniendo en cuenta que la normativa de contrataciones contempla que la acreditación de la experiencia del postor puede ser de uno (1) a tres (3) veces el monto facturado dentro de los ocho (8) últimos años, mantener la

facturación por tres (3) veces el monto del valor estimado no contraviene lo dispuesto en la mencionada normativa.

Asimismo, de acuerdo con la revista OSCE en referencia a su artículo sobre la equilibrada combinación entre el número de veces el valor referencial y el tiempo de facturación (https://portal.osce.gob.pe/revista_osce/160/detalle/04), para el caso de servicios, la combinación 3-8 (3 veces el valor referencial para el tiempo de 8 años) es una combinación que propicia la competencia. Razón por la cual, la experiencia del postor como factor de evaluación en la combinación tres (3) veces el valor referencial para el tiempo de ocho (8) años se ubica dentro de la zona que sí propicia la competencia”.

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que, mediante la consulta y/u observación en cuestión, la Entidad no aceptó la propuesta de reducción del monto de la experiencia del postor de S/. 23 696 523.00 a un monto entre S/5,000,000.00 hasta S/8,000,000.00, bajo el argumento de que la acreditación se encuentra dentro del parámetro previsto en los lineamientos de las Bases Estándar, y que existiría pluralidad de proveedores con capacidad de cumplir con el requerimiento.

Siendo que, en el Informe de fecha 16 de agosto de 2023, la Entidad se habría ratificado en lo señalado en su absolución y amplió las razones por las cuales, consideraría necesaria la exigencia del cuestionado requisito de calificación, a fin de asegurar la continuidad operativa del centro de control contribuyendo en las actividades de supervisión y fiscalización del Subsector Hidrocarburos, en beneficio de la ciudadanía.

En razón de lo declarado por la Entidad, cabe indicar que en el literal C del numeral 3.2 previsto en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Estándar aplicables al presente objeto de contratación, se establece que “*El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a [CONSIGNAR EL MONTO DE FACTURACIÓN EXPRESADO EN NÚMEROS Y LETRAS EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA, MONTO QUE NO PODRÁ SER MAYOR A TRES (3) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM]*”, como parte de los requisitos de calificación. Es decir, la Entidad estaría cumpliendo los parámetros previstos en las mencionadas Bases Estándar.

De otro lado, la Entidad ha declarado que en el Resumen Ejecutivo de la presente contratación que habría determinado la existencia de pluralidad de proveedores, de acuerdo a lo establecido en el numeral 32.3 del artículo 32 del Reglamento.

En ese sentido, considerando que la pretensión -real- del recurrente está orientada a reducir el monto de la experiencia del postor; y, en tanto, mediante Informe Técnico, la Entidad ha cumplido con sustentar y ratificar el no acogimiento cuestionado, máxime si existiría pluralidad de proveedores que cumplirían con el requerimiento, incluyendo

la experiencia; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar **el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

Cuestionamiento N.º 2

Respecto a la “Infraestructura Estratégica”

El participante **GEOSATELITAL E.I.R.L.**, cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N.º 3, manifestando en su solicitud de elevación lo siguiente:

“Nos encontramos inconformes con la no acogida de la observación toda vez que, al limitar los distritos para la prestación, contraviene con el artículo 2º, del “Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado”, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF. Así mismo, se contravendría con los principios de buena fe procedimental y uniformidad demostrando privilegios o ventajas a los postores alojados en los distritos indicados en las bases integradas demostrando que no todos los proveedores disponen de las mismas oportunidades para la libre concurrencia, por lo que solicito que este extremo del pliego absolutorio sea reevaluado a fin de incluir a distritos de Lima metropolitana como INDEPENDENCIA, determinando así que la ubicación del CENTRO DE CONTROL no influye en la prestación del servicio” (El resaltado y subrayado es agregado).

El participante **INETUM ESPAÑA, S.A. - SUCURSAL EN PERÚ**, cuestionó la absolución de las consultas y/u observaciones N.º 136 y N.º 137, manifestando en su solicitud de elevación lo siguiente:

“(...) En ese sentido, a efectos de procurar la mayor participación de postores al proceso y que no se afecte la libre concurrencia de proveedores, conforme lo dispone el Principio de Libertad de concurrencia, establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, solicitamos se permita a los postores ofertar como INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA un local ubicado en el Centro de Lima, siempre que acredite el cumplimiento de todos los requisitos establecidos en las bases (...)” (El resaltado y subrayado es agregado).

Pronunciamiento

De la revisión del literal A.2 del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia que la Entidad estableció lo siguiente:

“ A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

A.2 INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA

Requisitos:

- *01 ambiente independiente con un área mínima de 30 metros cuadrados amoblado con muebles de oficina, en donde se ubicará el personal requerido en las bases.*
- *01 ambiente para archivo documentario con un área mínima de 5 metros cuadrados, incluyendo andamios para los documentos.*
- *01 ambiente para capacitación con un área mínima de 30 metros cuadrados con asientos plegables para aproximadamente 30 a 40 personas, con proyector multimedia y pantalla Ecran instalados.*

Debe estar ubicado en distritos aledaños a las sedes de Osinergmin de Magdalena y/o Miraflores (Magdalena, Jesús María, San Miguel, San Isidro, San Borja, Miraflores, Barranco o Surquillo), para lo cual, se deberá indicar la dirección del local donde se desarrollará el servicio.

Asimismo, deberá contar con servicio de luz y agua, servicios higiénicos equipados con útiles de aseo, en buen estado, operativos y permanentemente limpios, material de limpieza. Un refrigerador no frost de 85 litros o capacidad superior; un horno microondas de 32 litros o superior; un dispensador de agua, un dispensador de papel toalla, de uso exclusivo y ubicado dentro del ambiente de trabajo.

El CONTRATISTA asumirá los costos del servicio de agua, luz, teléfono, internet, limpieza, seguridad en las instalaciones antes descritas.

El Contratista deberá cumplir con lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento.

*Además, el Contratista deberá proveer todo el mobiliario necesario para desarrollar el servicio (06 escritorios, 06 sillas ergonómicas, elevadores o soporte mesa de computador (60*30*8.5), 01 modulo para equipo multifuncional, 01 pizarra acrílica rodante mínimo 1.80 x 1.20, 02 estantes), de tal manera que permita adecuar el área asignada para el confort del personal y la conservación de los equipos y documentos” (El resaltado y subrayado es agregado).*

Asimismo, de la revisión del literal h) del acápite 3.1.1 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia que la Entidad estableció lo siguiente:

<p>“(…)</p> <p>3.1.1 Consideraciones generales</p> <p>(…)</p> <p>h) LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO</p> <p><u>El servicio se realizará en las instalaciones de EL CONTRATISTA y debe estar ubicado en distritos aledaños a las sedes del Osinergmin de Magdalena y/o Miraflores (Magdalena, Jesús María, San Miguel, San Isidro, San Borja, Miraflores, Barranco o Surquillo) (…)</u>” (El resaltado y subrayado es agregado).</p>

Es así que, mediante el pliego absolutorio, solicitó lo siguiente:

Consulta y/u observación N.º 3	Absolución
<p>“Se observa de que <u>en el equipamiento estratégico se están limitando los lugares de la realización del SERVICIO a solo algunos distritos de LIMA, se solicita que se agregue el distrito de INDEPENDENCIA</u> con los permisos que correspondan y se soliciten dentro del presente procedimiento, ya que la localización del centro de monitoreo no influye en la prestación del servicio de seguimiento, conectividad y/o las visitas que realice OSINERGMIN, está de más mencionar que el distrito propuesta está ubicado dentro de LIMA METROPOLITANA” (El resaltado y subrayado es agregado).</p>	<p>“OBSERVACIÓN NO ACOGIDA: Se precisa que el servicio se realizará en las instalaciones del CONTRATISTA y debe estar ubicado en distritos aledaños a las sedes de Osinergmin de Magdalena y/o Miraflores (Magdalena, Jesús María, San Miguel, San Isidro, San Borja, Miraflores, Barranco o Surquillo). Cabe señalar que <u>el presente requisito es indispensable toda vez que se requiere realizar reuniones constantes y visitas del personal de Osinergmin a las instalaciones y viceversa.</u> Asimismo, cabe señalar que, en la indagación de mercado realizada, se ha demostrado que existe pluralidad de proveedores que cumplen en todo su extremo con lo solicitado” (El resaltado y subrayado es agregado).</p>

Consulta y/u observación N.º 136	Absolución
<p><i>“Se menciona:</i></p> <p><i>El servicio se realizará en las instalaciones de EL CONTRATISTA y debe estar ubicado en distritos aledaños a las sedes del Osinergmin de Magdalena y/o Miraflores (Magdalena, Jesús María, San Miguel, San Isidro, San Borja, Miraflores, Barranco o Surquillo).</i></p> <p><i>En ese sentido, <u>solicitamos incluir a Lima Cercado (Lima Centro) como parte de los distritos aledaños, ya que estaría dentro de la distancia similar a la de los distritos de San Borja, Barranco o Surquillo</u>”</i> (El resaltado y subrayado es agregado).</p>	<p>“OBSERVACIÓN NO ACOGIDA: <i>Se precisa que el servicio se realizará en las instalaciones de EL CONTRATISTA y debe estar ubicado en distritos aledaños a las sedes de Osinergmin de Magdalena y/o Miraflores (Magdalena, Jesús María, San Miguel, San Isidro, San Borja, Miraflores, Barranco o Surquillo). Cabe señalar que <u>el presente requisito es indispensable toda vez que se requiere realizar reuniones constantes y visitas del personal de Osinergmin a las instalaciones y viceversa.</u></i> Asimismo, cabe señalar que, en la indagación de mercado realizada, se ha demostrado que existe pluralidad de proveedores que cumplen en todo su extremo con lo solicitado” (El resaltado y subrayado es agregado).</p>

Consulta y/u observación N.º 137	Absolución
<p><i>“En relación a la infraestructura, las bases señalan que el presente servicio será desarrollado en las instalaciones del Contratista, que deberán estar ubicados en distritos aledaños a las sedes de Osinergmin de Magdalena y/o Miraflores, señalándose los distritos de Magdalena, Jesús María, San Miguel, San Isidro, San Borja, Miraflores, Barranco o Surquillo.</i></p> <p><i>En ese sentido, a efectos de procurar la mayor participación de postores al proceso y que no se afecte la libre concurrencia de</i></p>	<p><i>“Se precisa que, el servicio se realizará en las instalaciones de EL CONTRATISTA y debe estar ubicado en distritos aledaños a las sedes de Osinergmin de Magdalena y/o Miraflores (Magdalena, Jesús María, San Miguel, San Isidro, San Borja, Miraflores, Barranco o Surquillo). <u>Cabe señalar que el presente requisito es indispensable toda vez que se requiere realizar reuniones constantes y visitas del personal de Osinergmin a las instalaciones y viceversa.</u></i></p>

<i>proveedores, conforme lo dispone el Principio de Libertad de concurrencia, establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, <u>solicitamos se permita a los postores ofertar como INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA un local ubicado en el Centro de Lima, siempre que acredite el cumplimiento de todos los requisitos establecidos en las bases</u></i> ” (El resaltado y subrayado es agregado).	<i>Asimismo, cabe señalar que, en la indagación de mercado realizada, se ha demostrado que existe pluralidad de proveedores que cumplen en todo su extremo con lo solicitado”</i> (El resaltado y subrayado es agregado).
---	---

De manera previa, cabe señalar que el OSCE no ostenta calidad de perito técnico dirimente respecto a las posiciones de determinadas características técnicas; sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que contengan la posición técnica al respecto⁴.

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que, mediante las consultas y/u observaciones en cuestión, se solicitó **incluir** dentro de los distritos para establecer la infraestructura estratégica a “independencia” y a “Lima Cercado”; ante lo cual, el Comité de Selección indicó lo siguiente:

“Se precisa que, el servicio se realizará en las instalaciones de EL CONTRATISTA y debe estar ubicado en distritos aledaños a las sedes de Osinergmin de Magdalena y/o Miraflores (Magdalena, Jesús María, San Miguel, San Isidro, San Borja, Miraflores, Barranco o Surquillo). Cabe señalar que el presente requisito es indispensable toda vez que se requiere realizar reuniones constantes y visitas del personal de Osinergmin a las instalaciones y viceversa.

Asimismo, cabe señalar que, en la indagación de mercado realizada, se ha demostrado que existe pluralidad de proveedores que cumplen en todo su extremo con lo solicitado”.

Visto lo expuesto, la Entidad mediante el Informe Técnico N° 001-2023-CS/CP 9-2023, respecto a la elevación de cuestionamientos, indicó lo siguiente:

Consulta y/u observación N.º 3. -

“Nuestra respuesta se sustenta en que es necesario facilitar el traslado oportuno a las reuniones y visitas constantes del personal del Osinergmin hacia las instalaciones del contratista y viceversa.

⁴ Ver el Comunicado N° 011-2013-OSCE/PRE.

Para ello, se ha tenido en cuenta los distritos aledaños a las sedes del Osinergmin Magdalena y/o Miraflores en un radio de 3 Km a la redonda desde dichas sedes, lo cual por su cercanía facilitará el desplazamiento continuo para las visitas de coordinación y de capacitación, considerando que el servicio que brinda el Centro de Control es el de atender a los diversos agentes los 365 días del año durante las 24 horas del día, brindando el soporte a la trazabilidad de las transacciones comerciales en línea entre los diversos agentes del mercado para garantizar el abastecimiento de combustibles y GLP, que permita el oportuno consumo de la ciudadanía, a fin de brindar una mejor calidad del servicio y trato con los usuarios.

No se ha considerado el distrito de Independencia, porque está fuera del radio de 3 Km de cercanía. Además, es una zona lejana a nuestra sede y está muy expuesta al tráfico que afectarían el traslado oportuno del personal del Osinergmin a las instalaciones del contratista.

Se precisa que la cercanía a las instalaciones donde el contratista brindará el servicio del Centro de Control, es necesaria para facilitar el traslado inmediato cuando sea requerida la presencia del Osinergmin en el Centro de Control, por problemas técnicos, para capacitaciones del personal por modificaciones en la normativa vigente del subsector hidrocarburos, para coordinación de las mejoras en los flujos dentro en la trazabilidad de combustible y para la supervisión inopinada del servicio ante reclamos o quejas de los usuarios de la cadena de comercialización del subsector hidrocarburos, como son los agentes y la ciudadanía como usuario final” (El subrayado y resaltado es nuestro).

Consultas y/u observaciones N.º 136 y N.º 137.-

“Nuestra respuesta se sustenta en que es necesario facilitar el traslado oportuno a las reuniones y visitas constantes del personal del Osinergmin hacia las instalaciones del contratista y viceversa.

Para ello, se ha tenido en cuenta los distritos aledaños a las sedes del Osinergmin Magdalena y/o Miraflores en un radio de 3 Km a la redonda desde dichas sedes, lo cual por su cercanía facilitará el desplazamiento continuo para las visitas de coordinación y de capacitación, considerando que el servicio que brinda el Centro de Control es el de atender a los diversos

agentes los 365 días del año durante las 24 horas del día, brindando el soporte a la trazabilidad de las transacciones comerciales en línea entre los diversos agentes del mercado para garantizar el abastecimiento de combustibles y GLP, que permita el oportuno consumo de la ciudadanía, a fin de brindar una mejor calidad del servicio y trato con los usuarios.

No se consideró el Centro de Lima, porque está fuera del radio de 3 Km de cercanía. No podemos considerarlo porque además de ser una zona muy expuesta al tráfico, también lo es a manifestaciones públicas que afectarían el traslado oportuno y la seguridad del personal del Osinergmin a las instalaciones del contratista.

Se precisa que la cercanía a las instalaciones donde el contratista brindará el servicio del Centro de Control, es necesaria para facilitar el traslado inmediato cuando sea requerida la presencia del Osinergmin en el Centro de Control, por problemas técnicos, para capacitaciones del personal por modificaciones en la normativa vigente del subsector hidrocarburos, para coordinación de las mejoras en los flujos dentro en la trazabilidad de combustible y para la supervisión inopinada del servicio ante reclamos o quejas de los usuarios de la cadena de comercialización del subsector hidrocarburos, como son los agentes y la ciudadanía como usuario final” (El subrayado y resaltado es nuestro).

Por otro lado, en virtud de la Notificación Electrónica de fecha 21 de agosto de 2023, emitida por nuestro despacho, la Entidad remitió Informe N.º 1630-2023-OS/DSR de fecha 23 de agosto de 2023, señalando lo siguiente:

“La coordinación entre el Contratista del servicio y el personal de Osinergmin es permanente y necesaria para asegurar la operatividad del servicio que se brinda a través del Centro de control, toda vez que en caso se presenten contingencias que imposibiliten la prestación del servicio por parte del contratista Osinergmin habilita espacios temporales de trabajo para que el Contratista instale a su personal con su equipamiento, a fin de garantizar la continuidad del servicio en el menor tiempo posible.

Por ello, es indispensable la cercanía de las instalaciones del contratista a nuestras sedes de Magdalena del Mar o Miraflores. Caso contrario, la distancia superior a 3 Km. generaría demoras en el traslado del personal y equipamiento del Contratista que afectaría negativamente la atención a los

agentes de la cadena de comercialización del sub sector hidrocarburos y a los ciudadanos como usuarios finales.

Por otro lado, la importancia de la capacitación por modificaciones en la normativa vigente del subsector hidrocarburos y reuniones para coordinación de las mejoras en los flujos dentro en la trazabilidad de combustible entre el personal de Osinergmin y del Contratista hace determinante la cercanía para facilitar el traslado oportuno del personal del Osinergmin hacia las instalaciones del contratista y viceversa, es por ello que la ubicación del Centro de Control entre ambas partes se torna estratégico; para lo cual se definió los distritos aledaños a las sedes de Osinergmin Magdalena del Mar y Miraflores.

Asimismo, como parte de la supervisión del servicio, el personal de Osinergmin realiza visitas inopinadas para verificar el cumplimiento de las obligaciones del Contratista, así como también, las visitas urgentes que se requieran realizar ante reclamos o quejas de los usuarios de la cadena de comercialización del subsector hidrocarburos, como son: los agentes y los ciudadanos como usuarios finales.

A su vez, estos distritos son céntricos que permiten no solo al personal de Osinergmin trasladarse en los plazos más cortos sino también permite a los agentes de la cadena de comercialización del sub sector hidrocarburos apersonarse y recibir la capacitación en el uso de los sistemas, la cual se realiza en las instalaciones del Centro de Control y en los casos que se requiera la participación del personal de Osinergmin, este se pueda trasladar en el menor tiempo posible evitando la espera por un tiempo prolongado. En consecuencia, la ubicación del Centro de Control cerca de nuestras sedes de Magdalena del Mar o Miraflores es necesaria.

Adicionalmente, en los Términos de Referencia se establece que el Contratista tiene un plazo de cuarenta y cinco (45) días calendarios para la etapa pre operativa del servicio, en la cual se contempla la instalación de dos enlaces de datos que deben ser de proveedores diferentes para tener un esquema de alta disponibilidad ante contingencias los cuales podrían requerir de trabajos de obra de ingeniería para su instalación.

Al respecto, los distritos mencionados tienen una amplia red de los enlaces solicitados lo cual facilitaría la implementación del Centro de Control en los plazos establecidos. Razón por la cual, sustentamos la ubicación en dichos distritos, toda vez que el no

contar con la red de enlaces de datos no permitiría la instalación en el plazo establecido y por ende dar inicio a la etapa operativa del servicio afectando las transacciones de los 54,000 agentes de la cadena de comercialización. del sub sector hidrocarburos y a los ciudadanos como usuario final” (El subrayado y resaltado es nuestro).

De lo expuesto, se desprende que la Entidad como mejor conocedora de sus necesidades, mediante los Informes antes citados, señala que:

- Las sedes del Osinergmin se encuentran ubicadas en los Distritos de Magdalena y/o Miraflores, siendo que resulta estratégico e indispensable que la ubicación de la infraestructura estratégica se encuentre ubicada en un radio de 3 Km a la redonda de estas.
- Los fundamentos de esta determinación del requerimiento radicaría en lo siguiente:
 - (i) La cercanía facilitará el desplazamiento continuo para las visitas de coordinación y de capacitación, considerando que el servicio que brinda el Centro de Control es el de atender a los diversos agentes los 365 días del año durante las 24 horas del día.
 - (ii) La cercanía facilita el traslado inmediato cuando sea requerida la presencia del Osinergmin en el Centro de Control, por problemas técnicos y necesidades de fortalecimiento de las competencias en cuanto a la normativa vigente del subsector hidrocarburos.
 - (iii) Conforme a sus funciones inherentes Osinergmin realiza visitas inopinadas para verificar el cumplimiento de las obligaciones del Contratista y atender cualquier tipo de reclamos o quejas de los usuarios de la cadena de comercialización del subsector hidrocarburos.
 - (iv) Los distritos insertos en los términos de la referencia, permiten que personal de Osinergmin se traslade en los plazos más cortos y respecto de los usuarios del sub sector hidrocarburos facilitan su presencia oportuna para recibir la capacitación en el uso de los sistemas del Centro de Control.
 - (iii) No se ha considerado el distrito de Independencia y el Centro de Lima, por razones de lejanía (fuera del radio de 3 Km de cercanía), así como también, estas zonas estarían está muy expuestas al tráfico que afectarían el traslado oportuno del personal del Osinergmin a las instalaciones del contratista y en el caso del centro de Lima la variable de manifestaciones públicas latentes, obviamente alteraría el traslado oportuno y la seguridad del personal del Osinergmin a las instalaciones del contratista.

Sobre el particular, es necesario tener en cuenta que las Bases Estándar objeto de la presente convocatoria, establecen que, la Entidad puede establecer, entre otros, el requisito de calificación “infraestructura estratégica”, debiendo consignar: i) solo la infraestructura clasificada como estratégica para ejecutar la prestación objeto de la convocatoria.

Asimismo, conforme a lo señalado, la Entidad ha declarado que, en el Resumen Ejecutivo de la presente contratación, se consignó la información relativa a la indagación de mercado realizada; en la cual, se habría determinado la existencia de pluralidad de proveedores.

De lo cual, puede deducirse que, el Área Usuaria de la Entidad está facultada a disponer a establecer la determinación de la infraestructura considerada como estratégica para que el contrato se ejecute conforme la finalidad pública requerida, siendo además menester referir que es la propia Entidad quien ha decidido mantener dicho requisito, dentro de los parámetros contenidos en las Bases Estándar aplicables, y ha detallado las razones que motivaron tal decisión.

Así las cosas, se evidenciaría que la pretensión del solicitante estaría orientada a que, necesariamente, la Entidad modifique la ubicación de la infraestructura estratégica y, por su parte, mediante Informes Técnicos, la Entidad ha cumplido con sustentar los aspectos técnicos de la determinación de la ubicación requerida de la infraestructura estratégica, considerándose en el resumen ejecutivo la existencia de pluralidad de postores.

En ese sentido, habiendo la Entidad ratificado el no acogimiento del extremo cuestionado; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar **el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

Cuestionamiento N.º 3

Respecto al “Perfil de los asistentes operativos”

El participante **GEOSATELITAL E.I.R.L.**, cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N.º 4, manifestando en su solicitud de elevación lo siguiente:

<p><i>“No encontramos conformidad al no acogimiento de la Observación Nro. 4 <u>toda vez que el objeto de la convocatoria es la</u> CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE</i></p>

ADMINISTRACIÓN DEL CENTRO DE CONTROL por lo que el personal a cargo del servicio brindará soporte al CENTRO DE CONTROL mas no a las unidades vehiculares de transporte pertenecientes a la cadena de Comercialización del Sub sector Hidrocarburos, por lo que no es estrictamente meritorio la información académica en Ingeniería Industrial o Ingeniería Química o Ingeniería Petroquímica o Ingeniería de Petróleo.

De acuerdo a las Bases Integradas y la materia de la contratación, las actividades a desarrollar por los asistentes operativos son: “Verificación que los usuarios usen correctamente los aplicativos informáticos del SCOP, atender las consultas de los usuarios, preparación de estadísticas de rutina, capacitación de usuarios” por lo que se requiere de personal capacitado en manejo de herramientas informáticas, atención telefónica de consultas, capacitación a usuarios en el manejo de los aplicativos informáticos o en atención al cliente, **por lo que solicitamos que se tome en cuenta la formación académica en “Bachiller en Ingeniería de sistemas, software y/o electrónica y/o Técnico titulado en computación, redes y/o informática” puesto que al servicio a realizar requiere de conocimientos informáticos para la atención oportuna de los requerimientos**” (El resaltado y subrayado es agregado).

Pronunciamiento

De la revisión del acápite 3.1.2 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia que la Entidad estableció lo siguiente:

“ 3.1.2 Consideraciones específicas – Requisitos de calificación

b) Del personal

Requisitos de Otro personal (II)

Asistentes Operativos (II)

Formación académica:

Bachiller en Ingeniería Industrial o Ingeniería Química o Ingeniería Petroquímica o Ingeniería de Petróleo (...)” (El resaltado y subrayado es agregado).

Es así que, mediante el pliego absolutorio, solicitó lo siguiente:

<p align="center">Consulta y/u observación N.º 4</p>	<p align="center">Absolución</p>
<p>“Según lo especificado en las bases integradas del presente procedimiento se está solicitando un perfil académico muy limitado para los asistentes operativos, sin embargo, con el fin de que se tenga mayor cantidad de ofertas y teniendo en cuenta las funciones que realizan los asistentes operativos <u>le solicitamos al comité de selección poder consignar las carreras:</u></p> <p><u>Bachiller en Ingeniería de sistemas, software y/o electrónica y/o Técnico titulado en computación, redes y/o informática</u>” (El resaltado es agregado).</p>	<p>“OBSERVACIÓN NO ACOGIDA: El enfoque de la Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de software e Ingeniería electrónica no pertenecen al sector o rubro del presente proyecto. <u>El personal a cargo del servicio brinda soporte a toda la cadena de Comercialización del Sub sector Hidrocarburos. Razón por la cual, se mantiene el perfil propuesto en las bases</u>” (El resaltado es agregado).</p>

En atención del aspecto cuestionado, la Entidad mediante el Informe Técnico N° 001-2023-CS/CP 9-2023, indicó lo siguiente:

<p>“El objetivo del Centro de Control es la administración operativa de los sistemas informáticos implementados actualmente en operación que contribuyen en las actividades de supervisión y fiscalización del Subsector Hidrocarburos, en beneficio de la ciudadanía.</p> <p>Es así que, mediante el servicio de administración del Centro de Control se brinda orientación, capacitación y soporte a los 54,000 agentes de la cadena de comercialización de hidrocarburos (Establecimientos de Venta al Público de Combustibles, Consumidores Directos de Combustibles Líquidos, Consumidores Directos de GLP, Distribuidores Minoristas de Combustibles Líquidos y Otros Productos Derivados de los Hidrocarburos; Distribuidores a Granel de GLP, Plantas Envasadoras de GLP, Plantas de Abastecimiento de GLP, Plantas de Abastecimiento de Combustibles Líquidos, Comercializadores de Combustibles para Embarcación,</p>

Comercializadores de Combustibles de Aviación, Combustibles Líquidos y Otros Productos Derivados de los Hidrocarburos, Distribuidores en Cilindros de GLP, Transportes de Combustibles Líquidos, Productores de GLP, Importadores de GLP, Comercializadores de GLP, Estación de Servicios con Gasocentros de GLP, Estación de Servicios/Grifos, Gasocentros de GLP, Estación de Servicios con GLP y Gas Natural Vehicular, Establecimiento de Venta al Público de GNV, Grifos Rurales con Almacenamiento en Cilindros, Grifos Flotantes, Gasocentros de GLP con Establecimiento de Venta al Público de Gas Natural Vehicular, Estación de Servicios con Gas Natural Vehicular y Locales de Venta de GLP), los cuales están involucrados en la trazabilidad de las transacciones comerciales de hidrocarburos que realizan en el sistema SCOP.

Es preciso indicar que el personal asignado a prestar servicio en el Centro de Control se encarga de atender consultas técnicas, orientar y capacitar a los diversos agentes de la cadena de comercialización de hidrocarburos antes referidos, en temas asociados a su casuística específica dentro de la operatividad de su modelo de negocio. Además, brindar soporte técnico en los aplicativos informáticos del Osinergmin. Así como también, recoger flujos no considerados en el Sistema de Control de Órdenes de Pedidos (SCOP) para transmitirlo al Osinergmin para su implementación correspondiente. Razón por la cual, se determinó en la formación académica del personal bachiller de las carreras de Ingeniería Industrial o Ingeniería Química o Ingeniería Petroquímica o Ingeniería de Petróleo, toda vez que estas son afines los temas de técnicos de consulta por parte de los agentes de la cadena de comercialización del Sub sector hidrocarburos.

Por lo antes expuesto, no se acogió lo observado por el participante teniendo en cuenta que la formación de las carreras de Ingeniería de sistemas, software y/o electrónica y/o Técnico titulado en computación, redes y/o informática, no son afines al sub sector hidrocarburos, lo que generaría el riesgo de una atención inadecuada a los usuarios de la cadena de comercialización del Sub sector hidrocarburos” (El subrayado y resaltado es nuestro).

De lo expuesto, se desprende que la Entidad como mejor conocedora de sus necesidades, mediante el Informe antes citado, señala que:

- Los Asistentes Operativos estarían a cargo de atender consultas técnicas; así como de fortalecer las competencias de los agentes de la cadena de comercialización de hidrocarburos.

- Así, en el Requerimiento respecto la formación académica del Asistente Operativo se ha exigido que sea el grado académico de bachiller de las carreras de Ingeniería Industrial o Ingeniería Química o Ingeniería Petroquímica o Ingeniería de Petróleo, por ser concordante con la naturaleza de los usuarios de la cadena de comercialización del sub sector hidrocarburos que administraría en Centro de Control materia de la presente contratación, no sucediendo lo mismo con el perfil pretendido por el recurrente, que sería Bachiller en Ingeniería de sistemas, software y/o electrónica y/o Técnico titulado en computación, redes y/o informática.

Dicho lo anterior, en atención al cuestionamiento del participante, la Entidad, como mejor conocedora de sus necesidades y, bajo su exclusiva responsabilidad, mediante su Informe de fecha 16 de agosto de 2023, habría ratificado en lo señalado en su absolución y amplió las razones por las cuales, consideraría que el grado exigido para la formación académica de los Asistentes Operativos, sería de Bachiller en Ingeniería Industrial o Ingeniería Química o Ingeniería Petroquímica o Ingeniería de Petróleo.

Asimismo, conforme a lo señalado, la Entidad ha declarado que, en el Resumen Ejecutivo de la presente contratación, se consignó la información relativa a la indagación de mercado realizada; en la cual, se habría determinado la existencia de pluralidad de proveedores, de acuerdo a lo establecido en el numeral 32.3 del artículo 32 del Reglamento.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos precedentes, y en la medida que, la pretensión del solicitante estaría orientada a que, necesariamente, la Entidad modifique el alcance del referido a la formación académica de los Asistentes Operativos; y en tanto, mediante informe técnico, la Entidad ha cumplido con sustentar y ratificar el no acogimiento del extremo cuestionado; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar **el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

Cuestionamiento N.º 4

Respecto al “Perfil - Coordinador operativo de servicio”

El participante **GEOSATELITAL E.I.R.L.**, cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N.º 5, manifestando en su solicitud de elevación lo siguiente:

*“No encontramos conformidad al no acogimiento de la Observación Nro. 5 toda vez que el objeto de la convocatoria es la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DEL CENTRO DE CONTROL por lo que el personal clave a cargo del servicio brindará atención al CENTRO DE CONTROL mas no a las unidades vehiculares de transporte pertenecientes a la cadena de Comercialización del Sub sector Hidrocarburos, por lo que **no es estrictamente meritorio la información académica de Ingeniería Industrial o Ingeniería Química o Ingeniería Petroquímica o Ingeniería de Petróleo.***

De acuerdo a las Bases Integradas y la materia de la contratación, las actividades a desarrollar por el personal clave son:

- *Administración operativa de las actividades del Centro de Control, coordinar la atención a consultas, configuraciones internas dentro del SCOP, atención de reportes de rutina, capacitación de usuarios, administrar y coordinar que los tiempos de atención de entrega de usuario y contraseña SCOP no sobrepasen los tiempos de atención.*
- *Dirigir, coordinar, controlar e informar de todas las actividades previstas en el Desarrollo del Servicio.*
- *De la consistencia y calidad de los entregables requeridos, así como, la sustentación, cuando sea requerido, de los resultados ante el OSINERGMIN.*
- *Reportar directamente todo lo relacionado al servicio y/o cualquier eventualidad.*
- *Participar de las capacitación y efectuar la retroalimentación al personal de servicio.*
-

*Por lo que se requiere de personal capacitado en Manejo de herramientas informáticas y/o extracción de data para elaboración de estadísticas, y/o Atención telefónica de consultas: y/o Capacitación a usuarios en el manejo de los aplicativos informáticos; y/o Servicio Administración y/u operación de Mesa de Ayuda y/o Servicio Administración y/u operación de Help Desk y/o Servicio de Centro de atención personalizada y/o Servicio Administración y/u operación de Centro de Contacto para atención y soporte técnico y/o Servicio Administración y/u Mesa de Servicios y/o Asesoría técnica en actividades de comercialización de hidrocarburos y/o Servicio de Control Satelital, por lo que **solicitamos que se tome en cuenta la formación académica en “Titulado en Ingeniería de sistemas, telecomunicaciones, software y/o electrónica” puesto que al servicio a realizar requiere de conocimientos informáticos para la atención oportuna de los requerimientos.***

No obstante, para la presente convocatoria (que motiva el pedido de elevación), el pronunciamiento al cuestionamiento de la inclusión de la formación académica “Titulado en Ingeniería de sistemas, telecomunicaciones, software y/o electrónica” y “Bachiller en Ingeniería de sistemas, software y/o electrónica y/o Técnico titulado en computación, redes y/o informática” es desestimado en las observaciones 4 y 5. Hecho que contraviene con los principios de libre concurrencia, igualdad de trato, transparencia y competencia, contenidos como principios rectores de la contratación pública en el artículo 2°, del “Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado”, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF. Así mismo, se contravendría con los principios de buena fe procedimental y uniformidad; principios contenidos en el ARTÍCULO IV Principios del procedimiento administrativo, del Texto Único Ordenado de la Ley del Procedimiento Administrativo General”, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS” (El resaltado y subrayado es agregado).

Pronunciamiento

De la revisión del acápite A.3.1 del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia que la Entidad estableció lo siguiente:

“A.3 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

A.3.1 FORMACIÓN ACADÉMICA

Coordinador Operativo del Servicio

Requisitos:

Titulado en Ingeniería Industrial o Energía o Ingeniería Química o Ingeniería Petroquímica o Ingeniería de Petróleo del personal clave requerido como Coordinador Operativo del Servicio. (...)” (El resaltado y subrayado es agregado).

Es así que, mediante el pliego absolutorio, solicitó lo siguiente:

Consulta y/u observación N.º 5	Absolución
<i>“Según lo especificado en las bases integradas del presente procedimiento se está</i>	<i>“OBSERVACIÓN NO ACOGIDA: El enfoque de la Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de software e</i>

<p>solicitando un perfil académico muy limitado para el <u>coordinador operativo de servicio</u>, sin embargo, con el fin de que se tenga mayor cantidad de ofertas y teniendo en cuenta las funciones que realizan los asistentes operativos le <u>solicitamos al comité de selección poder consignar las carreras: <u>Titulado en Ingeniería de sistemas, telecomunicaciones, software y/o electrónica</u></u>" (El resaltado y subrayado es agregado).</p>	<p>Ingeniería electrónica no pertenecen al sector o rubro del presente proyecto. El personal a cargo del servicio brinda soporte a toda la cadena de Comercialización del Sub sector Hidrocarburos. Razón por la cual, se mantiene el perfil propuesto en las bases" (El resaltado y subrayado es agregado).</p>
---	---

Visto lo expuesto, la Entidad mediante el Informe Técnico N° 001-2023-CS/CP 9-2023, respecto a la elevación de cuestionamientos, indicó lo siguiente:

"El objetivo del Centro de Control es la administración operativa de los sistemas informáticos implementados actualmente en operación que contribuyen en las actividades de supervisión y fiscalización del Subsector Hidrocarburos, en beneficio de la ciudadanía.

*Es así que, mediante el servicio de administración del Centro de Control **se brinda orientación, capacitación y soporte a los 54,000 agentes de la cadena de comercialización de hidrocarburos** (Establecimientos de Venta al Público de Combustibles, Consumidores Directos de Combustibles Líquidos, Consumidores Directos de GLP, Distribuidores Minoristas de Combustibles Líquidos y Otros Productos Derivados de los Hidrocarburos; Distribuidores a Granel de GLP, Plantas Envasadoras de GLP, Plantas de Abastecimiento de GLP, Plantas de Abastecimiento de Combustibles Líquidos, Comercializadores de Combustibles para Embarcación, Comercializadores de Combustibles de Aviación, Combustibles Líquidos y Otros Productos Derivados de los Hidrocarburos, Distribuidores en Cilindros de GLP, Transportes de Combustibles Líquidos, Productores de GLP, Importadores de GLP, Comercializadores de GLP, Estación de Servicios con Gasocentros de GLP, Estación de Servicios/Grifos, Gasocentros de GLP, Estación de Servicios con GLP y Gas Natural Vehicular; Establecimiento de Venta al Público de GNV, Grifos Rurales con Almacenamiento en Cilindros, Grifos Flotantes, Gasocentros de*

GLP con Establecimiento de Venta al Público de Gas Natural Vehicular; Estación de Servicios con Gas Natural Vehicular y Locales de Venta de GLP), los cuales están involucrados en las transacciones comerciales de hidrocarburos que realizan en el SCOP, el Registro de precios e inventarios de combustibles correspondientes.

Es preciso indicar que **el coordinador asignado a prestar servicio en el Centro de Control se encarga de atender, coordinar y gestionar las consultas técnicas de los diversos agentes de la cadena de comercialización de hidrocarburos** antes referidos, en temas asociados a su casuística específica dentro de la operatividad de su modelo de negocio. Además, brindar apoyo en las casuísticas del mercado de hidrocarburos a los operadores del Centro de Control y canalizar ante el Osinergmin las diversas consultas de los agentes que ameriten atención directa. Así como también, recoger flujos no considerados en el Sistema de Control de Órdenes de Pedidos (SCOP) para transmitirlo al Osinergmin para su implementación correspondiente. **Razón por la cual, se determinó en la formación académica del personal titulado en las carreras de Ingeniería Industrial o Energía o Ingeniería Química o Ingeniería Petroquímica o Ingeniería de Petróleo, toda vez que estas son afines los temas de técnicos de consulta por parte de los agentes de la cadena de comercialización del Sub sector hidrocarburos.**

Por lo antes expuesto, **no se acogió lo observado por el participante teniendo en cuenta que la formación de las carreras de Ingeniería de sistemas, software y/o electrónica y/o Técnico titulado en computación, redes y/o informática, no son afines al sub sector hidrocarburos, lo que generaría el riesgo de una atención inadecuada a los usuarios de la cadena de comercialización del Sub sector hidrocarburos**” (El subrayado y resaltado es nuestro).

De lo expuesto, se desprende que la Entidad como mejor conocedora de sus necesidades, mediante el Informe antes citado, señala que:

- El Personal Clave - Coordinador Operativo del Servicio sería el responsable de prestar servicio en el Centro de Control, atendiendo, coordinando y gestionando las consultas técnicas de los diversos agentes de la cadena de comercialización de hidrocarburos.
- Así, en el Requerimiento respecto la formación académica del Personal Clave - Coordinador Operativo del Servicio se ha exigido que sea el grado académico de bachiller de Titulado en Ingeniería Industrial o Energía o Ingeniería Química o Ingeniería Petroquímica o Ingeniería de Petróleo,

por ser concordante con la naturaleza de los usuarios de la cadena de comercialización del sub sector hidrocarburos que administraría en Centro de Control materia de la presente contratación, no sucediendo lo mismo con el perfil pretendido por el recurrente, que sería Titulado en Ingeniería de sistemas, telecomunicaciones, software y/o electrónica” y “Bachiller en Ingeniería de sistemas, software y/o electrónica y/o Técnico titulado en computación, redes y/o informática

Dicho lo anterior, en atención al cuestionamiento del participante, la Entidad, como mejor conocedora de sus necesidades y, bajo su exclusiva responsabilidad, mediante su el Informe de fecha 16 de agosto de 2023, habría ratificado en lo señalado en su absolución y amplió las razones por las cuales, consideraría que el grado exigido para la formación académica del Personal Clave - Coordinador Operativo del Servicio, sería de Titulado en Ingeniería Industrial o Energía o Ingeniería Química o Ingeniería Petroquímica o Ingeniería de Petróleo.

Asimismo, conforme a lo señalado, la Entidad ha declarado que, en el Resumen Ejecutivo de la presente contratación, se consignó la información relativa a la indagación de mercado realizada; en la cual, se habría determinado la existencia de pluralidad de proveedores, de acuerdo a lo establecido en el numeral 32.3 del artículo 32 del Reglamento.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos precedentes, y en la medida que, la pretensión del solicitante estaría orientada a que, necesariamente, la Entidad modifique el alcance del referido a la formación académica del Personal Clave - Coordinador Operativo del Servicio; y en tanto, mediante informe técnico, la Entidad ha cumplido con sustentar y ratificar el no acogimiento del extremo cuestionado; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar **el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

Cuestionamiento N.º 5

Respecto a los “horarios de capacitación”

El participante **INVERSIONES LUCILA S.A.C.**, cuestionó la absolución de las consultas y/u observaciones N.º 48, N.º 49 y N.º 54, manifestando en su solicitud de elevación lo siguiente:

“(…)

En resumen, la respuesta introduce una aclaración relevante que podría impactar la prestación de las actividades principales del servicio: Los temas de los cursos demandados en las Bases del Concurso se impartirán dentro del horario de trabajo del personal del servicio, aprovechando los espacios (“huecos de tiempo”) que puedan existir en horarios de baja demanda, pero no precisan cuáles son esos horarios de baja demanda, si existieran.

(...)” (El subrayado y resaltado es nuestro).

Pronunciamiento

De la revisión del literal g) del Acápito 3.1.1 previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia que la Entidad estableció lo siguiente:

“(..."

g) ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

(..."

III. Etapa de Transferencia:

Otras consideraciones

(..."

EL CONTRATISTA debe realizar capacitaciones a todo el personal asignado al servicio, para ello debe presentar dentro de los 30 días calendario de iniciado el presente servicio un cronograma de ejecución de capacitaciones.

A continuación, algunas consideraciones para el desarrollo de las capacitaciones:

✓ Debe ser brindada por empresas especializadas (universidades o centros de capacitación que brinden capacitaciones a nivel técnico especializado).

✓ Tener una duración como mínimo de 24 horas por cada tema (horas de 60 minutos, no se considera la hora de refrigerio).

✓ Desarrollado de manera presencial o virtual.

✓ En horarios que no perjudiquen el servicio.

✓ En tres grupos, con la finalidad de no perjudicar el servicio.

✓ Desarrollar un tema por cada semestre que dure el presente servicio, teniendo como fecha de realización el tercer mes de cada semestre.

✓ Los temas deberán ajustarse a la gestión que se realiza en el servicio.

✓ Deberán enviar el temario y propuesta de 02 proveedores para la elección por parte de Osinergmin, como mínimo 30 días antes de la fecha en que se realizará la capacitación y comunicar al personal 15 días antes de la realización del mismo. La Entidad brindará su conformidad en un plazo no mayor de 3 días hábiles posteriores a la presentación de la propuesta de proveedores.
(...)” (El resaltado y subrayado es agregado).

Es así que, mediante el pliego absolutorio, solicitó lo siguiente:

Consulta y/u observación N.º 48	Absolución
<p>“(i) Precisar los horarios que OSINERGMIN ha considerado para atender los temas, debido a que, según las presentes Bases, el servicio es prestado de manera ininterrumpida las 24 horas del día y los 07 días de la semana, lo que determina que el personal asignado trabaje en turnos rotativos, incluido en horario nocturno, esto significa que los cursos los atenderán en su día de descanso, días festivos, después del horario de trabajo, etc., pues no existe forma de tomarlos en horarios distintos. Más aún, es el caso de ciertos cursos sugeridos en las presentes Bases que por sus características deben ser atendidos de manera presencial, lo que significa tiempo de traslado al centro especializados de capacitación, es el caso, por ejemplo, de los referidos a habilidades blandas.</p> <p>(ii) Precisar que el contratista ante la existencia de una situación de coincidencia de horarios entre la atención del servicio y los horarios de participación en la capacitación, primará la atención del servicio, en cuyo caso el contratista en ningún caso será penalizado por los conceptos previstos en la tabla de penalidades que señalan las presentes Bases del Concurso</p>	<p>“i) Se precisa que las capacitaciones <u>deberán ser realizadas en los horarios de baja demanda del servicio.</u></p> <p>ii) Se precisa que el personal puede ser separado en grupos para que todos puedan ser capacitados” (El resaltado y subrayado es agregado).</p>

Público ” (El resaltado y subrayado es agregado).	
--	--

Consulta y/u observación N.º 49	Absolución
<p><i>“En Otras consideraciones, se menciona que:</i></p> <p><i>"Desarrollar un tema por cada semestre que dure el presente servicio, teniendo como fecha de realización el tercer mes de cada semestre".</i></p> <p>CONSULTA:</p> <p><i>(i) Confirmar que el total de horas de capacitación a costear por los postores será de por lo menos 1,728 horas en tres años de servicio, lo que resulta de multiplicar 12 trabajadores por 24 horas mínimo por cada tema y por un total de 6 cursos (uno cada semestre). Ello sin considerar:</i></p> <p><i>- que el personal de back up no es parte del proceso de capacitación y,</i></p> <p><i>- que al personal de reemplazo no se le exigirá que tenga el mismo nivel de conocimiento que obtuvo la persona reemplazada en el proceso de capacitación.</i></p> <p><i>(ii) Confirmar ¿cuál ha sido el método empleado para la determinación del valor económico de las 1,728 horas mínimas de capacitación y que se ha considerado en la 'estructura de costos' elaborado como parte de la determinación del Valor Referencial, específicamente, se consideró un precio hora promedio o se ha cotizado cada</i></p>	<p><i>“Análisis respecto de la consulta u observación:</i></p> <p><i>Respecto a las consultas realizadas, se precisa lo siguiente:</i></p> <p><i>i) La necesidad del Osinergmin es que el personal del contratista designado para el desarrollo del servicio se encuentre capacitado por alguno de los temas propuestos una vez por cada semestre con un mínimo de duración de 24 horas, por lo cual se confirma que el personal backup no formará parte del personal a capacitar. El personal de reemplazo debe de cumplir con el perfil requerido.</i></p> <p><i>ii) Se modificarán las bases retirando que el Osinergmin deberá aprobar las propuestas de capacitación, manteniendo la obligación de alcanzar copia de los certificados de dichas capacitaciones, de acuerdo al cronograma de capacitación que presente el contratista.</i></p> <p><i>iii) Queda a criterio del contratista elegir un centro de capacitación que brinde cursos que cubran el mínimo de horas requeridas</i></p>

<p>tema en distintas instituciones?. Ello en virtud a que los temas sugeridos en las Bases del presente concurso público, son diversos y muy amplios, pues incluyen una mezcla de temas básicos y otros de especialización, algunos temas de capacitación normativa y otros de habilidad blanda, vale decir algunos baratos y otros de mayor valor, y tal como está redactada las Bases induce al postor a considerar temas más barato y los de menor duración para ganar competencia en precios al darle la libertad al postor de escoger los temas, sin embargo, en otro extremo de las presente Bases OSINERGMIN explica que evaluará propuestas pero sin precisar los criterios de dicha evaluación.</p> <p>(iii) En la misma línea de la consulta anterior, en el caso que la entidad haya cotizado individualmente cada tema en distintos centros técnicos especializados, indicar cuál ha sido la mezcla de temas considerados y cotizados para la determinación del valor en la "estructura de costos" elaborado por el órgano encargado de las contrataciones en la etapa de indagación de precios de mercado al momento de la determinación del valor referencial.</p> <p>(iv) Confirmar que el tema de la capacitación debe iniciar en el tercer mes de cada semestre del servicio, si esto es así, confirmar que no será penalizado el contratista si la fecha de culminación del tema supera el</p>	<p>servicio y se realizarán a partir del tercer mes hasta el quinto mes de cada semestre.</p> <p>Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:</p> <p>Se retira del guión otras consideraciones del III Etapa de Transferencia de las actividades a realizar, lo siguiente:</p> <p>Deberán enviar el temario y propuesta de 02 proveedores para la elección por parte de Osinergmin, como mínimo 30 días antes de la fecha en que se realizará la capacitación y comunicar al personal 15 días antes de la realización del mismo.</p> <p>La Entidad brindará su conformidad en un plazo no mayor de 3 días hábiles posteriores a la presentación de la propuesta de proveedores</p> <p>Asimismo, se incluirá en el guion otras consideraciones del III. Etapa de Transferencia de las actividades a realizar, lo siguiente:</p> <p>Se desarrollará un tema por cada semestre que dure el presente servicio y se realizará a partir del tercer mes hasta el quinto mes de cada semestre" (El resaltado y subrayado es agregado).</p>
---	--

<p><i>último día del referido tercer mes, pues no tiene control sobre la frecuencia y duración del desarrollo de los temas por parte de los centros técnicos especializados, además que no puede disponer de los horarios libres de su personal asignado”</i> (El resaltado y subrayado es agregado).</p>	
---	--

Consulta u observación N° 54	Absolución
<p><i>“En Otras consideraciones, se menciona que:</i></p> <p><i>"- EL CONTRATISTA deberá remitir la acreditación y evaluaciones de todas las capacitaciones que ha recibido el personal asignado al servicio en un plazo no mayor de 30 días calendario, contados desde el día siguiente de culminada la capacitación, la no presentación de la acreditación conlleva a la aplicación de la penalidad establecida en el numeral 10 del cuadro de penalidades".</i></p> <p>CONSULTA:</p> <p><i>(i) Precisar a qué se refiere con la acreditación que deberá remitir el contratista ¿Qué tipos de documentos sustentarán correctamente dicha acreditación?</i></p> <p><i>(ii) Precisar que cuando afirma “todas las capacitaciones que ha recibido el personal asignado contados a partir del día siguiente de culminada la capacitación” se refiere a que dicho plazo se empieza a computar en el tercer</i></p>	<p><i>“Análisis respecto de la consulta u observación:</i></p> <p><i>Respecto a las consultas realizadas, se precisa lo siguiente:</i></p> <p><i>i) La acreditación se refiere al certificado emitido por la capacitación brindada.</i></p> <p><i>ii) Las capacitaciones son una por semestre. Se modifican las bases indicando que se realizarán a partir del tercer mes hasta el quinto mes de cada semestre.</i></p> <p><i>iii) Se modifica de las bases la entrega de las evaluaciones (EL CONTRATISTA deberá remitir los certificados emitidos de las capacitaciones). Solo se mantiene la entrega de los certificados emitidos.</i></p> <p><i>iv) Se retiran de las bases la entrega de las evaluaciones. Solo se mantiene la entrega de los certificados emitidos.</i></p>

<p><i>mes del último semestre del servicio cuando todas las capacitaciones se hayan realizado.</i></p> <p><i>(iii) Precisar que en caso la evaluación final del estudiante sea deficiente, el contratista no será penalizado.</i></p> <p><i>(iv) Precisar en caso la evaluación final del estudiante sea deficiente, no se exigirá el retiro del personal asignado.</i></p> <p><i>(v) Precisar en caso la evaluación final del estudiante sea deficiente se deba repetir la capacitación tantas veces sea necesarias para obtener un resultado favorable.</i></p> <p><i>(vi) Confirmar si la penalidad que corresponde aplicar es la señalada en el numeral 10 del cuadro de penalidades, pues no guarda relación” (El subrayado y resaltado es nuestro).</i></p>	<p><i>v) Se retiran de las bases la entrega de las evaluaciones. Solo se mantiene la entrega de los certificados emitidos.</i></p> <p><i>vi) Se confirma que el numeral 10 del cuadro de penalidades es el que corresponde aplicar ya que indica incumplimiento en la realización de la capacitación.</i></p> <p><i>Se modifican las bases, respecto del guión otras consideraciones:</i></p> <p><i>Desarrollar un tema por cada semestre que dure el presente servicio, las capacitaciones se realizarán a partir del tercer mes hasta el quinto mes de cada semestre.</i></p> <p><i>Se modifica del guión otras consideraciones, lo siguiente:</i></p> <p><i>EL CONTRATISTA deberá remitir los certificados emitidos de las capacitaciones que ha recibido el personal asignado al servicio en un plazo no mayor de 30 días calendario, contados desde el día siguiente de culminada la capacitación, la no presentación de la acreditación conlleva a la aplicación de la penalidad establecida en el numeral 8 del cuadro de penalidades.</i></p> <p><i>Se modificará del cuadro de</i></p>
---	---

	<p>penalidades retirando el texto de "Evaluaciones" en la penalidad 8, quedando como se indica: Incumplimiento en la presentación de las acreditaciones de las capacitaciones realizadas.</p> <p><u>Se modificará del guión otras consideraciones, lo siguiente:</u></p> <p><u>La asistencia de todo el personal es obligatoria, la inasistencia de algún personal genera penalidad de acuerdo al numeral 8 del cuadro de penalidades.</u></p> <p>Se retirará del guión otras consideraciones, lo siguiente:</p> <p><u>El incumplimiento de la realización de las capacitaciones genera penalidad de acuerdo al numeral 12 del cuadro de penalidades”</u> (El resaltado y subrayado es agregado).</p>
--	---

Visto lo expuesto, la Entidad mediante el Informe Técnico N° 001-2023-CS/CP 9-2023, respecto a la elevación de cuestionamientos, indicó lo siguiente:

<p>“(…)</p> <p><i>Se precisa que las capacitaciones deberán ser realizadas en los horarios de baja demanda del servicio.</i></p> <p><u>Nuestra respuesta se orientó considerando que en esos horarios hay más personal fuera de turno y podría estar disponible para programar un grupo de capacitación, por lo cual no se presentará la situación de coincidencia de horarios entre la atención del servicio y la participación del personal asignado, por estar este último fuera de turno.</u></p> <p><u>Respecto a los horarios que el Osinergmin ha considerado</u></p>

para atender los temas corresponde indicar que la entidad no ha establecido horarios y queda a criterio del contratista organizar grupos cuando el personal esté fuera de turno para programar las capacitaciones, a fin de no afectar el servicio ininterrumpido debiendo considerarse dentro de la estructura de costos de su oferta. Adicionalmente, se precisa que no se ha establecido en los términos de referencia la obligatoriedad de los cursos presenciales pudiendo realizarse también de manera virtual.
(...)” (El resaltado y subrayado es agregado).

De lo expuesto, se desprende que la Entidad como mejor conocedora de sus necesidades, mediante el Informe antes citado, señala que: (i) Las capacitaciones deberán ser realizadas en los horarios de baja demanda del servicio, pudiendo desarrollarse fuera de turno de los trabajadores asignados al servicio, (ii) El personal puede ser agrupado para que todos puedan ser capacitados, y (iii) **Osinerghmin no ha establecido horarios, y deja a criterio del contratista dicha responsabilidad.**

En ese sentido, considerando la Entidad en atención a la elevación de cuestionamientos aclaró lo relativo al “horario” de las capacitaciones, toda vez que, dicho aspecto no habría quedado claro con ocasión de las absoluciones en cuestión; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento; por lo que, se emitirán dos (2) disposiciones al respecto:

- Se **deberá tener en cuenta**⁵, lo señalado en el Informe Técnico N.º 001-2023-CS/CP 9-2023, conforme al detalle siguiente:

“(…)

Se precisa que las capacitaciones deberán ser realizadas en los horarios de baja demanda del servicio.

Nuestra respuesta se orientó considerando que en esos horarios hay más personal fuera de turno y podría estar disponible para programar un grupo de capacitación, por lo cual no se presentará la situación de coincidencia de horarios entre la atención del servicio y la participación del personal asignado, por estar este último fuera de turno.

Respecto a los horarios que el Osinerghmin ha considerado para atender los temas corresponde indicar que la entidad no ha establecido horarios y queda a criterio del contratista organizar grupos cuando el personal esté fuera de turno para

⁵ La presente disposición no requiere implementación en las Bases.

programar las capacitaciones

(...)” (El resaltado y subrayado es agregado).

- Corresponderá que al Titular de la Entidad **impartir** las directrices correspondientes a fin de que el comité de selección absuelva todas las consultas y/u observaciones formuladas por los participantes, de tal manera que se realice un análisis detallando de manera clara y precisa lo solicitado por cada participante, de conformidad con lo señalado en el artículo 72 del Reglamento y en la Directiva N° 23-2016/OSCE/CD.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar **el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

Cuestionamiento N.º 6

Respecto a la “Remuneración del personal”

El participante **INDRA PERU S.A.**, cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N.º 70, manifestando en su solicitud de elevación lo siguiente:

“Cuestionamos la absolución en referencia, dada la ambigüedad en la respuesta del salario referencial mínimo, que indica que la estructura de costos depende del proveedor, pero finalmente no se acoge la observación. Además, no existe normativa laboral que obligue a las empresas a fijar un sueldo mínimo referencial.”

Por lo expuesto, promoviendo los principios de Libertad de Concurrencia, Igual Trato y Competencia; se solicita acoger la observación realizada a la consulta respectiva” (El resaltado y subrayado es agregado).

El participante **INETUM ESPAÑA, S.A.**, cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N.º 133, manifestando en su solicitud de elevación lo siguiente:

“(…) Objetamos lo dispuesto en el punto anterior considerando que vulnera nuestro derecho a la libre contratación, reconocido en los artículos 2º, inciso 14), y 62º de la Constitución Política del Perú, ya que atenta contra la autonomía de cada empresa, en cuanto a la facultad que tiene toda persona (natural o jurídica) de decidir cómo, cuándo y con quién se contrata; así mismo, contra la libertad contractual, es decir la facultad que tenemos para decidir, de común

acuerdo, el contenido del contrato. Por lo cual, tal como ha sido indicado por el propio Tribunal Constitucional: “el derecho a la libre contratación se concibe como el acuerdo o convención de voluntades entre dos o más personas naturales y/o jurídicas para crear, regular, modificar o extinguir una relación jurídica de carácter patrimonial. (STC 7339-2006-PA/TC, fundamento 47).

En ese sentido, solicitamos se retire de las bases dicha condición de determinar los sueldos de los trabajadores, ya que dicha disposición que atenta contra el derecho a la libre determinación de las reglas y condiciones contractuales, que las empresas consideren para sus actividades comerciales, como es que se nos obligue a establecer (por imposición de una Entidad del Estado) la remuneración de un trabajador” (El resaltado y subrayado es agregado).

Pronunciamiento

De la revisión del literal g) del acápite 3.1.1 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia que la Entidad estableció lo siguiente:

“(…)
3.1.1 Consideraciones generales:
(…)
g) ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO
(…)
- Actividades a realizar
(…)
III. Etapa de Transferencia:
(…)
Otras consideraciones:
(…)
A continuación, detallamos el sueldo bruto referencial mínimo que deberá considerarse por cada posición:

Asistente Operativo S/.3200.00
Coordinador de servicio S/.4500.00

El sueldo bruto referencial mínimo, representa la remuneración mensual mínima bruta; es decir, es el sueldo que deberá percibir cada trabajador de EL CONTRATISTA antes de los respectivos descuentos de ley que le corresponde. Los beneficios sociales (vacaciones, gratificaciones, CTS, asignación familiar, aguinaldos, horas extras, etc.) serán cubiertos por EL CONTRATISTA. EL CONTRATISTA deberá cumplir con la normativa laboral vigente” (El resaltado y subrayado es agregado).

Es así que, mediante el pliego absolutorio, solicitó lo siguiente:

Consulta y/u observación N.º 70	Absolución
<p><i>“Sobre el sueldo bruto referencial mínimo que indican, por favor confirmar que al indicar "referencial", deja a juicio del proveedor establecer los salarios y políticas compensatorias, garantizando siempre que se cumpla con los perfiles solicitados y los beneficios correspondientes por ley”</i> (El resaltado y subrayado es agregado).</p>	<p><u>“El POSTOR debe de evaluar en su estructura de costos los sueldos propuestos del personal detallados en las bases como el sueldo bruto referencial mínimo que deberá considerarse para las posiciones de Asistente Operativo y Coordinador de Servicios.</u></p> <p><i>Al respecto, debido a que la alta rotación del personal técnico se debe al sueldo que los contratistas suelen pagar al personal del presente servicio, origina que la mano de obra calificada no se garantice en la vigencia del contrato.</i></p> <p><i>Asimismo, actualmente el costo de vida se va incrementado continuamente y esto origina que el personal especializado esté buscando nuevas oportunidades laborales con mejores propuestas económicas. Todo esto se ha tenido en cuenta en las bases del presente concurso, en el cual se ha declarado la existencia de pluralidad de proveedores en capacidad de cumplir con el íntegro del presente concurso.</i></p> <p><i>En ese sentido, teniendo en cuenta todo lo señalado precedentemente y que los postores elaboran su oferta económica considerando todos los costos necesarios a fin de cumplir con todas las actividades del servicio establecida en las Bases y habiéndose declarado la pluralidad de proveedores en capacidad de cumplir con el íntegro del requerimiento es que no se acoge la observación.</i> (Referencia: OSCE Pronunciamiento</p>

	N° 208-2022/OSCE-DGR)” (El resaltado y subrayado es agregado).
--	--

Consulta y/u observación N.º 133	Absolución
<p><i>“Con relación al personal asignado al proyecto las bases establecen los siguiente:</i></p> <p><i>A continuación, detallamos el sueldo bruto referencial mínimo que deberá considerarse por cada posición:</i></p> <p><i>Asistente Operativo S/.3200.00</i> <i>Coordinador de servicio S/.4500.00</i></p> <p><i>El sueldo bruto referencial mínimo, representa la remuneración mensual mínima bruta; es decir, es el sueldo que deberá percibir cada trabajador de EL CONTRATISTA antes de los respectivos descuentos de ley que le corresponde. Los beneficios sociales (vacaciones, gratificaciones, CTS, asignación familiar, aguinaldos, horas extras, etc.) serán cubiertos por EL CONTRATISTA. EL CONTRATISTA deberá cumplir con la normativa laboral vigente.</i></p> <p><i>Al respecto, objetamos lo dispuesto en el punto anterior considerando que vulnera nuestro derecho a la libre contratación, reconocido en los artículos 2º, inciso 14), y 62º de la Constitución Política del Perú, ya que atenta contra la autonomía de cada empresa, en cuanto a la facultad que tiene toda persona (natural o jurídica) de decidir cómo, cuándo y con quién se contrata; así mismo, contra la libertad contractual, es decir la facultad que tenemos para decidir, de común acuerdo, el contenido del contrato.</i></p> <p><i>Por lo cual, tal como ha sido indicado por el propio Tribunal Constitucional: el derecho a la libre contratación se</i></p>	<p><i>“OBSERVACIÓN NO ACOGIDA: El POSTOR debe de evaluar en su estructura de costos los sueldos propuestos del personal detallados en las bases como el sueldo bruto referencial mínimo que deberá considerarse para las posiciones de Asistente Operativo y Coordinador de Servicios.</i></p> <p><i>Al respecto, debido a que la alta rotación del personal técnico se debe al sueldo que los contratistas suelen pagar al personal del presente servicio, origina que la mano de obra calificada no se garantice en la vigencia del contrato.</i></p> <p><i>Asimismo, actualmente el costo de vida se va incrementado continuamente y esto origina que el personal especializado esté buscando nuevas oportunidades laborales con mejores propuestas económicas. Todo esto se ha tenido en cuenta en las bases del presente concurso, en el cual se ha declarado la existencia de pluralidad de proveedores en capacidad de cumplir con el íntegro del presente concurso.</i></p>

<p>concibe como el acuerdo o convención de voluntades entre dos o más personas naturales y/o jurídicas para crear, regular, modificar o extinguir una relación jurídica de carácter patrimonial (STC 7339-2006-PA/TC, fundamento 47).</p> <p>En ese sentido, <u>solicitamos se retire de los TDR, cualquier disposición que atente contra el derecho a la libre determinación de las reglas y condiciones contractuales, que las empresas consideren para sus actividades comerciales, como es que se nos obligue a establecer (por imposición de una Entidad del Estado) la remuneración de un trabajador</u>” (El subrayado y resaltado es nuestro).</p>	<p>En ese sentido, teniendo en cuenta todo lo señalado precedentemente y que los postores elaboran su oferta económica considerando todos los costos necesarios a fin de cumplir con todas las actividades del servicio establecida en las Bases y habiéndose declarado la pluralidad de proveedores en capacidad de cumplir con el íntegro del requerimiento es que no se acoge la observación. (Referencia: Pronunciamiento OSCE N° 208-2022/OSCE-DGR) ”.</p>
--	---

Visto lo expuesto, la Entidad mediante el Informe Técnico N° 001-2023-CS/CP 9-2023, respecto a la elevación de cuestionamientos, indicó lo siguiente:

“Al respecto, es importante señalar que el servicio requerido se viene contratando desde el año 2004 y continúa en la actualidad, y a lo largo de estos años se ha observado una alta rotación en el personal técnico debido a los bajos salarios que los contratistas suelen abonar al personal que presta este servicio. Esta situación impacta negativamente en la disponibilidad de mano de obra capacitada y en la calidad del servicio que se debe brindar ininterrumpidamente a través del Centro de Control a los agentes de la cadena de comercialización del sub sector hidrocarburos y a la ciudadanía como usuarios finales.

De hecho, muchas empresas aprovechan esta dinámica para presentar ofertas mínimas que resultan irrealistas en un mercado competitivo. En lugar de mejorar su eficiencia operativa para reducir costos y formular ofertas competitivas en función de su productividad, estas empresas optan por "recortar costos" mediante la disminución de los salarios del personal. Esta práctica, sin embargo, pone en riesgo la disponibilidad de mano de obra especializada y la calidad del servicio. Por esta razón, se ha establecido un monto mínimo para los salarios del personal, con el fin de asegurar la presencia de mano de obra calificada. De esta manera, las ofertas deberán fundamentarse

en la reducción de costos a través de la optimización de procesos eficientes. Este enfoque permitirá que todas las empresas ofertantes puedan presentar propuestas competitivas. Toda vez que en el requerimiento se ha establecido los sueldos brutos referenciales mínimos que permita a los participantes ofertar sobre esta base en igualdad de condiciones.

El resultado esperado es que la empresa más eficiente se destaque y obtenga la adjudicación del contrato, en lugar de que la selección se base únicamente en quién paga los salarios más bajos al personal. Esta dinámica no solo conlleva a la prestación de un servicio deficiente, sino que también toma en consideración que los costos laborales del personal están contemplados en la oferta presentada por el oferente. Tener en cuenta que este mismo criterio basado en garantizar la mano de obra calificada y la calidad de servicio, fue tenido en cuenta por el OSCE para otro caso similar en su Pronunciamiento N° 208-2022/OSCE-DGR, el cual sirvió de referencia en la respuesta al pliego de consultas y observaciones de los participantes(...)" Sic

De lo expuesto, se desprende que la Entidad como mejor conocedora de sus necesidades, mediante el Informe antes citado, señala que:

- Se ha determinado un monto mínimo bruto para los salarios del personal, con la finalidad de procurar la presencia de mano de obra calificada para la ejecución del servicio.
- La Entidad dispone esta condición contractual con el objeto de mitigar el riesgo que se reduzcan costos y se de disminución de los salarios del personal asignado, siendo que lo que se espera sería que la empresa más eficiente destaque y se logre que elegir al postor con la mejor propuesta a favor de los intereses de la Entidad.

Dicho lo anterior, en atención al cuestionamiento del participante, la Entidad, como mejor conocedora de sus necesidades y, bajo su exclusiva responsabilidad, mediante su Informe de fecha 16 de agosto de 2023, habría ratificado en lo señalado en su absolución y amplió las razones por las cuales, consideraría necesario e indispensable establecer un monto mínimo bruto para los salarios del personal asignado al servicio.

Asimismo, conforme a lo señalado, la Entidad ha declarado que, en el Resumen Ejecutivo de la presente contratación, se consignó la información relativa a la indagación de mercado realizada; en la cual, se habría determinado la existencia de pluralidad de proveedores, de acuerdo a lo establecido en el numeral 32.3 del artículo 32 del Reglamento.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos precedentes, y en la medida que, la pretensión del solicitante estaría orientada a que, necesariamente, la Entidad modifique la determinación de un monto mínimo bruto para los salarios del personal; y en tanto, mediante informe técnico, la Entidad ha cumplido con sustentar y ratificar el no acogimiento del extremo cuestionado, el cual concuerda con lo regulado en el artículo 1 de la Ley de Contrataciones del Estado⁶; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar **el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

Cuestionamiento N.º 7

Respecto al “reemplazo y dimensionamiento del personal”

El participante **INDRA PERU S.A.**, cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N.º 75, manifestando en su solicitud de elevación lo siguiente:

“Cuestionamos la absolución en referencia, dado que la entidad no absuelve la consulta referida c) respecto a confirmar si se podrá optimizar la cantidad de recursos y d) si los reemplazos podrán ser por personal que cubra la experiencia más no la formación académica.

Por lo que, considerando que la etapa de consultas y/u observaciones son solicitudes de aclaración con respecto a las bases, solicitamos a la entidad se pronuncie sobre las consultas referidas faltantes, ello promoviendo los principios de Libertad de Concurrencia, Igual Trato y Competencia” (El subrayado y resaltado es nuestro).

Pronunciamiento

De la revisión del literal b) del acápite 3.1.2 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia que la Entidad estableció lo siguiente:

*“3.1.2 Consideraciones específicas – Requisitos de calificación:
(...)”*

⁶ Artículo 1. Finalidad La presente norma tiene por finalidad establecer normas orientadas a maximizar el valor de los recursos públicos que se invierten y a promover la actuación bajo el enfoque de gestión por resultados en las contrataciones de bienes, servicios y obras, de tal manera que estas se efectúen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de precio y calidad, permitan el cumplimiento de los fines públicos y tengan una repercusión positiva en las condiciones de vida de los ciudadanos.

b) Del personal

(...)

Requisitos de Otro personal (11)

(...)

Asistentes Operativos (11)

Formación académica:

Bachiller en Ingeniería Industrial o Ingeniería Química o Ingeniería Petroquímica o Ingeniería de Petróleo.

Experiencia del Personal

Experiencia laboral mínima de un (01) año en manejo de herramientas informáticas, atención telefónica de consultas, capacitación a usuarios en el manejo de los aplicativos informáticos.

Acreditación:

Respecto a la acreditación, por ser personal no clave, esta se dará al inicio efectivo del servicio con (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Actividades a desarrollar

Verificación que los usuarios usen correctamente los aplicativos informáticos del SCOP, atender las consultas de los usuarios, preparación de estadísticas de rutina, capacitación de usuarios.

Prestación del servicio:

Considerando la carga de información que registra el sistema SCOP, se ha determinado que se debe contar con los siguientes turnos:

Horario	Carga
<i>7:00 a.m. – 15:00 p.m.</i>	<i>Mayor carga</i>
<i>15:00 p.m. – 23:00 p.m.</i>	<i>Regular carga</i>
<i>23:00 p.m. – 7:00 a.m.</i>	<i>Menor carga</i>

En virtud de ello, para la prestación del servicio se requiere como mínimo lo siguiente:

Lunes a viernes:

- *Mayor carga. 05 personas.*
- *Regular carga. 03 personas.*
- *Menor carga. 02 personas.*

El recurso adicional corresponde al respaldo por descanso semanal obligatorio y/o por cambio de turno a efectos de mantener la cantidad de recursos establecidos.

Sábado:

- Mayor carga. 03 personas.
- Regular carga. 03 personas.
- Menor carga. 02 personas.

Domingo:

Se requieren 02 personas en cada turno.

Asimismo, los días feriados nacionales se requerirá como mínimo contar con el personal establecido para un día domingo.

Para la prestación del servicio, el Contratista es responsable de respetar los derechos laborales de sus trabajadores (...)” (El resaltado y subrayado es agregado).

Es así que, mediante el pliego absolutorio, solicitó lo siguiente:

Consulta y/u observación N.º 75	Absolución
<p><i>“a) Sobre la cantidad de asistentes operativos, ¿el proveedor tiene la facultad de dimensionar el equipo de acuerdo con la demanda?.</i></p> <p><i>b) Confirmar que el Contratista podrá proponer la cantidad de asistentes operativos que considere más eficiente para el cumplimiento en la ejecución del servicio.</i></p> <p><i>c) <u>Confirmar que la cantidad de recursos podrá ser optimizada en cualquier etapa del servicio,</u> siempre que el contratista demuestre que se puede conseguir eficiencias mediante la implementación de tecnología a su costo.</i></p> <p><i>d) <u>agradecemos confirmar que los asistentes operativos podrán ser reemplazados en sus periodos de vacaciones por perfiles que si bien tienen la experiencia no necesariamente tengan la formación</u>” (El resaltado y subrayado es agregado).</i></p>	<p><i>“Se precisa que, la cantidad de posiciones requeridas para el servicio son once (11) como mínimo para asegurar la calidad del servicio. Asimismo, <u>el contratista debe contar con personal Backup que cumpla con el perfil requerido en su totalidad.</u></i></p> <p><i>Los mismos que serán distribuidos de acuerdo a los horarios de menor, regular y mayor carga de acuerdo a lo precisado en la página 45 de las bases” (El resaltado y subrayado es agregado).</i></p>

Visto lo expuesto, la Entidad mediante el Informe Técnico N° 001-2023-CS/CP 9-2023, respecto a la elevación de cuestionamientos, indicó lo siguiente:

“La respuesta del Osinergmin se enfocó en precisar que la cantidad de posiciones requeridas para el servicio son once (11) como mínimo para asegurar la calidad del servicio, en ese sentido, no hay opción a reducir al personal, toda vez que con la experiencia acumulada desde el año 2004 se conoce la cantidad mínima y distribución del personal en los tres (3) turnos requeridos según los términos de referencia para atender la demanda de los agentes de la cadena de comercialización del sub sector hidrocarburos. Siendo así que desde el 2004 todos los servicios contratados requerían once (11) posiciones para la administración del Centro de Control.

Asimismo, se indicó que el contratista debe contar con personal Back up que cumpla con el perfil requerido en su totalidad por lo que el personal de reemplazo debía cumplir el mismo perfil que el personal asignado, toda vez que el personal de reemplazo cubrirá las labores del personal principal y debe contar con la formación necesaria de las carreras afines antes indicadas para asegurar la atención a los agentes de la cadena de comercialización del sub sector hidrocarburos.

En ese sentido, nuestras respuestas a la consulta (...) se muestran a continuación:

a) Sobre la cantidad de asistentes operativos, el proveedor tiene la facultad de dimensionar el equipo de acuerdo con la demanda

El proveedor no tiene la facultad de dimensionar el equipo, toda vez que la cantidad de posiciones para el personal operativo requeridas para el servicio es de once (11) como mínimo para asegurar la calidad del servicio. En ese sentido, no hay opción a reducir al personal, considerando que con la experiencia acumulada desde el año 2004 se conoce la cantidad mínima de personal y su distribución en los tres (3) turnos requeridos en los términos de referencia, a fin de atender la demanda de los agentes de la cadena de comercialización del sub sector hidrocarburos.

b) Confirmar que el Contratista podrá proponer la cantidad de asistentes operativos que considere más eficiente para el cumplimiento en la ejecución del servicio.

El proveedor no podrá proponer la cantidad de asistentes operativos, toda vez que la cantidad de posiciones para el

personal operativo requeridas para el servicio es de once (11) como mínimo para asegurar la calidad del servicio. En ese sentido, no hay opción a reducir al personal, considerando que con la experiencia acumulada desde el año 2004 se conoce la cantidad mínima de personal y su distribución en los tres (3) turnos requeridos en los términos de referencia, a fin de atender la demanda de los agentes de la cadena de comercialización del sub sector hidrocarburos.

c) Confirmar que la cantidad de recursos podrá ser optimizada en cualquier etapa del servicio, siempre que el contratista demuestre que se puede conseguir eficiencias mediante la implementación de tecnología a su costo.

El proveedor no podrá reducir la cantidad de recursos mínimos que se señalan en los términos de referencia en cualquier etapa del servicio considerando que con la experiencia acumulada desde el año 2004 se conoce la cantidad mínima de personal y su distribución en los tres (3) turnos y equipamiento estratégico lo que permite a los participantes incluir los costos de estos recursos en sus ofertas, en iguales condiciones.

d) Agradecemos confirmar que los asistentes operativos podrán ser reemplazados en sus periodos de vacaciones por perfiles que si bien tienen la experiencia no necesariamente tengan la formación.

El contratista debe contar con personal Back up que cumpla con el perfil requerido en su totalidad por lo que el personal de reemplazo debía cumplir el mismo perfil que el personal asignado, toda vez que el personal de reemplazo cubrirá las labores del personal principal y debe contar con la formación necesaria de las carreras afines antes indicadas para asegurar la atención a los agentes de la cadena de comercialización del sub sector hidrocarburos” (El subrayado y resaltado es nuestro).

Ahora bien, en atención al tenor del aspecto cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que, el Comité de Selección no brindó todos los alcances requeridos; toda vez que, el participante consultó: (i) Si el proveedor tiene la facultad de dimensionar el equipo de acuerdo con la demanda, (ii) Confirmar que el contratista podrá proponer la cantidad de asistentes operativos, (iii) Confirmar si la cantidad de recursos podrá ser optimizada en cualquier etapa del servicio, (iv) Confirmar que los asistentes operativos podrán ser reemplazados en periodos de vacaciones por perfiles que tienen la experiencia pero no la formación académica.

Ante lo cual, el Comité de Selección precisó que las “cantidades” de posiciones requeridas para el servicio son once (11) como mínimo para asegurar la calidad del

servicio, y que el contratista debe contar con personal backup que cumpla con el perfil requerido en su totalidad, y además se limitó a añadir que dicha información se encuentra conforme a la página 45 de las Bases.

Siendo que, mediante Informe Técnico posterior, la Entidad indicó lo siguiente:

- El contratista debe contar con personal Back up que cumpla con el perfil requerido en su totalidad, por lo que, el personal de reemplazo debía cumplir el mismo perfil que el personal asignado.
- El proveedor no tiene la facultad de dimensionar el equipo, y por ende, no hay opción a reducir al personal o recursos mínimos.

En ese sentido, considerando el Comité de Selección no brindó todos los alcances requeridos; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento, por lo que, con ocasión a la integración de las Bases definitivas, se emitirá las siguientes disposiciones:

- Se **deberá tener en cuenta**⁷ que lo precisado por la Entidad en el Informe de fecha 16 de agosto de 2023, respecto a la absolución de la consulta u observación N° 75, conforme al detalle expuesto en el presente Informe.
- Corresponderá que al Titular de la Entidad **impartir** las directrices correspondientes a fin de que el comité de selección absuelva todas las consultas y/u observaciones formuladas por los participantes, de tal manera que se realice un análisis detallando de manera clara y precisa lo solicitado por cada participante, de conformidad con lo señalado en el artículo 72 del Reglamento y en la Directiva N° 23-2016/OSCE/CD.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, **la indagación de mercado, el pliego absolutorio y el informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

Cuestionamiento N.º 8

Respecto a la “Documentación Adicional al Anexo N° 03”

El participante **INDRA PERU S.A.**, cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N.º 79, manifestando en su solicitud de elevación lo siguiente:

“Cuestionamos la absolución en referencia, dado que la entidad indica que se deberá agregar además del Anexo N° 03 lo indicado

⁷ La presente disposición no requiere implementación en las Bases Integradas.

en el numeral 2.3; el mismo que corresponde la documentación para la firma de contrato. Los mismos que no aplican para la presentación de ofertas.

Por lo que, considerando que el Anexo N° 03 es un documento de admisión de oferta, solicitamos la entidad aclare que sólo se presentará el anexo en referencia sin documentación adicional referida.

Por lo expuesto, promoviendo los principios de Libertad de Concurrencia, Igual Trato y Competencia; se solicita acoger la observación realizada a la consulta respectiva” (El resaltado y subrayado es agregado).

Pronunciamiento

De la revisión del numeral 2.2 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia que la Entidad estableció lo siguiente:

“2.2.CONTENIDO DE LAS OFERTAS

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

(...)

d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo No 3)

(...)” (El resaltado y subrayado es agregado).

Es así que, mediante el pliego absolutorio se aprecia lo siguiente:

Consulta u observación N.º 79	Absolución
<p>“Solicitamos confirmar que, para acreditar el cumplimiento de los términos de referencia, <u>sólo se incluirá el Anexo N° 3 sin necesidad de agregar documentación complementaria</u>”.</p>	<p><u>“Se precisa que, además de la presentación del Anexo N° 3 se debe considerar toda la documentación solicitada en las bases integradas, teniendo en cuenta el numeral 2.2 y 2.3 del CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN</u></p> <p><u>Se precisa que se modificará en la acreditación dentro de Requisitos de Otro personal (11), lo referido a la</u></p>

	<p><u>precisión sobre la acreditación de Otro personal el cual se dará durante la etapa Pre Operativa del Servicio.</u></p> <p><i>Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:</i></p> <p><i>Se modificará en Acreditación dentro de Requisitos de Otro personal (11), lo siguiente:</i></p> <p><i>Respecto a la acreditación, por ser personal no clave, está se dará durante la etapa Pre Operativa del servicio con (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto” (El resaltado y subrayado es agregado).</i></p>
--	---

Visto lo expuesto, la Entidad mediante el Informe Técnico N° 001-2023-CS/CP 9-2023, respecto a la elevación de cuestionamientos, indicó lo siguiente:

“(…)
 La respuesta a la observación contiene un error material, toda vez que no se debieron indicar los numerales 2.2 y 2.3. Nuestra respuesta correcta se muestra a continuación: (...) **confirmar que, para acreditar el cumplimiento de los términos de referencia, sólo se debe incluir el Anexo N° 3**” (El subrayado y resaltado es nuestro).

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que, el Comité de Selección no brindó alcances claros respecto a lo consultado, toda vez que, el participante preguntó si para acreditar los términos de referencia solo bastará presentar el Anexo N.º 3 - “declaración jurada de cumplimiento de los términos de referencia”; mientras que, el colegiado indicó, entre otros aspectos que, “*además del Anexo N.º 3 se debe considerar toda la documentación solicitada en las Bases Integradas, teniendo en cuenta el numeral 2.2 y 2.3 del Capítulo II*”.

Siendo que, mediante Informe Técnico posterior la Entidad ha declarado que para acreditar el cumplimiento de los términos de referencia solo bastará presentar el Anexo N.º 3 - “declaración jurada de cumplimiento de los términos de referencia”, y que por un erratas de escritura se consignó la necesidad de agregar los documentos de los numerales 2.2 y 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases.

En ese sentido, considerando que el Comité de Selección no brindó alcances claros respecto a lo consultado; y en la medida que la Entidad ha reconocido haber incurrido en error, y que el cumplimiento de los términos de referencia se realizará únicamente con la presentación del Anexo N.º 3 - “declaración jurada de cumplimiento de los términos de referencia”; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento.

- Se **deberá tener en cuenta que**⁸, lo declarado en el Informe Técnico N.º 001-2023-CS/CP 9-2023, indicando lo siguiente:

“(…)
La respuesta a la observación contiene un error material, toda vez que no se debieron indicar los numerales 2.2 y 2.3. Nuestra respuesta correcta se muestra a continuación: (...) confirmar que, para acreditar el cumplimiento de los términos de referencia, sólo se debe incluir el Anexo N° 3”.

- Corresponderá que al Titular de la Entidad **impartir** las directrices correspondientes a fin de que el comité de selección absuelva todas las consultas y/u observaciones formuladas por los participantes, de tal manera que se realice un análisis detallando de manera clara y precisa lo solicitado por cada participante, de conformidad con lo señalado en el artículo 72 del Reglamento y en la Directiva N° 23-2016/OSCE/CD.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, **la indagación de mercado, el pliego absolutorio y el informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

Cuestionamiento N.º 9

Respecto a los “Equipos de Computo”

El participante **INDRA PERU S.A.**, cuestionó la absolución de las consultas y/u observación N.º 81, manifestando en su solicitud de elevación lo siguiente:

“Cuestionamos la absolución en referencia, dado que:

- **Existe inconsistencia entre la respuesta N° 80 en la que se indica que la acreditación puede ser con “un compromiso de compra venta o alquiler”; y en la respuesta N° 81 indica que se**

⁸ La presente disposición no requiere implementación en las Bases Integradas.

acreditará solo con el documento de compromiso de compra y venta. Solicitamos acogernos a la respuesta N°80.

(...)

Por lo expuesto, promoviendo los principios de Libertad de Concurrencia, Igual Trato y Competencia; se solicita acoger la observación realizada a la consulta respectiva (...) (El resaltado y subrayado es agregado)

Pronunciamiento

De la revisión del literal A.1 del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

“(...) A. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

- *12 equipos de cómputos: 06 computadoras de escritorio y 06 laptops; las características mínimas a ser consideradas son:*
 - *Procesador Core i7 o equivalente.*
 - *Memoria RAM 8 GB.*
 - *0.5 TB de Disco Duro.*
 - *Monitor LCD, mínimo 15”.*
 - *Mouse y teclado.*
 - *Tarjeta de Red 10/100 o superior*
 - *No debe poseer ningún tipo de medio de almacenamiento externo como CD-R, DVD-R, puertos USB o Diskettes.*

Las características deben ser mencionadas mediante el documento de compromiso de compra y venta.

Los equipos deberán contar con el Software Operativo, Antivirus, Herramientas Ofimáticas (compatibles con las de Osinergmin que es Microsoft Office Professional 2019 o superior) Adobe Acrobat que permite visualizar archivos de tipo PDF, Outlook y de oficina necesarios para la ejecución de las actividades del servicio, los cuales serán suministrados por el Contratista sin costo alguno para la Entidad. Deben incluir licencias de Office 365 (Producto estandarizado según Resolución N° 50-2020-OS/PRES) para cada posición, las cuales deben estar a nombre de Osinergmin.

- 06 computadoras de escritorio serán utilizadas en las instalaciones del Centro de Control y 06 laptops para capacitación, todas con su respectivo mobiliario (el contratista podrá utilizar las mismas PCs del Centro de Control en el local de contingencia) (...)” (El resaltado y subrayado es agregado).

Es así que, mediante el pliego absolutorio se aprecia lo siguiente:

Consulta y/u observación N.º 81	Absolución
<p>“(…)</p> <p>Respecto al equipo: 12 equipos de cómputos: 06 computadoras de escritorio y 06 laptops.</p> <p>Con el propósito de no incurrir en errores de acreditación de características, <u>solicitamos confirmar que las mínimas requeridas son:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesador Core i7 o equivalente. - Memoria RAM 8 GB. - 0.5 TB de Disco Duro. - Monitor LCD, mínimo 15. - Mouse y teclado. - Tarjeta de Red 10/100 o superior - No debe poseer ningún tipo de medio de almacenamiento externo como CD-R, DVD-R, Puertos USB o Diskettes. - Software Operativo, Antivirus, Herramientas Ofimáticas (compatibles con las de Osinergmin que es Microsoft Office Professional 2019 o superior) Adobe Acrobat que permite visualizar archivos de tipo PDF, Outlook y de oficina necesarios para la ejecución de las actividades del servicio. - Licencias de Office 365 (Producto estandarizado según 	<p>“Respecto a las consultas realizadas, se precisa lo siguiente:</p> <p>Las características mínimas para la acreditación de los 12 equipos de cómputos (06 computadoras de escritorio y 06 laptops) son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesador Core i7 o equivalente. - Memoria RAM 8 GB. - 0.5 TB de Disco Duro. - Monitor LCD, mínimo 15. - Mouse y teclado. - Tarjeta de Red 10/100 o superior - No debe poseer ningún tipo de medio de almacenamiento externo como CD-R, DVD-R, Puertos USB o Diskettes. <p><u>Las características deben ser mencionadas mediante el documento de compromiso de compra y venta.</u></p> <p>Los equipos deberán contar con el Software Operativo, Antivirus, Herramientas Ofimáticas (compatibles con las de Osinergmin que es Microsoft Office Professional 2019 o superior) Adobe Acrobat que permita visualizar archivos de tipo PDF, Outlook y de oficina necesarios para la ejecución de</p>

<p>Resolución N° 50-2020-OS/PRES) para cada posición.</p> <p>- Mobiliario para los 12 equipos de cómputos: 06 computadoras de escritorio y 06 laptops (...)</p>	<p>las actividades del servicio, los cuales serán suministrados por el Contratista sin costo alguno para la Entidad. Deben incluir licencias de Office 365 (Producto estandarizado según Resolución N° 50-2020-OS/PRES) para cada posición, las cuales deben estar a nombre de Osinergmin (...)</p> <p>(El resaltado y subrayado es agregado).</p>
---	--

Consulta y/u observación N.º 80	Absolución
<p>“a) Solicitamos <u>confirmar, que, para acreditar el requisito de Calificación de EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO, en caso de alquiler o venta; bastará un compromiso de venta o alquiler (en formato libre a criterio del postor) confirmando la disponibilidad de los equipos descritos con las características indicadas en el numeral 3.2 - A.1 según referencia, sin documentación adicional.</u></p> <p>b) Confirmar que se piden 03 tipos de equipos: 12 equipos de cómputos: 06 computadoras de escritorio y 06 laptops Telefonía IP (mínimo 6) Un equipo multifuncional</p> <p>c) Promoviendo los principios de Libertad de concurrencia, igualdad de trato, competencia y equidad, solicitamos que todos los Equipos solicitados sean nuevos y de uso exclusivo para este servicio; de esta manera todos los postores tendrán las mismas condiciones y la entidad obtendrá un servicio con equipamiento de</p>	<p>“Respecto a las consultas realizadas, se precisa lo siguiente:</p> <p>a) <u>En las bases si se establece que la acreditación puede ser con un compromiso de compra venta o alquiler del equipamiento en el cual se incluya las características de los equipos requeridos.</u></p> <p>b) Se confirma que para los requisitos de calificación de equipamiento se acreditará con los tres tipos de equipos indicados en la consulta.</p> <p>c) Asimismo, se establece que los equipos deben ser nuevos y originales y en caso de presentarse un desperfecto irreparable deberán ser renovados” (El subrayado y resaltado es nuestro).</p>

<i>primer uso” (El subrayado y resaltado es nuestro).</i>	
---	--

Visto lo expuesto, la Entidad mediante el Informe Técnico N° 001-2023-CS/CP 9-2023, respecto a la elevación de cuestionamientos, indicó lo siguiente:

“Al respecto, se advierte un error material en la respuesta 81, a continuación, se muestra la respuesta correcta a dicha consulta:

Consulta N° 81

Respecto a las consultas realizadas, se precisa lo siguiente: Las características mínimas para la acreditación de los 12 equipos de cómputos (06 computadoras de escritorio y 06 laptops) son las siguientes:

- Procesador Core i7 o equivalente.*
- Memoria RAM 8 GB.*
- 0.5 TB de Disco Duro.*
- Monitor LCD, mínimo 15”.*
- Mouse y teclado.*
- Tarjeta de Red 10/100 o superior*
- No debe poseer ningún tipo de medio de almacenamiento externo como CD-R, DVD-R, Puertos USB o Diskettes.*

Las características deben ser mencionadas mediante el documento de compromiso de compra venta o alquiler.

Los equipos deberán contar con el Software Operativo, Antivirus, Herramientas Ofimáticas (compatibles con las de Osinergmin que es Microsoft Office Profesional 2019 o superior) Adobe Acrobat que permita visualizar archivos de tipo PDF, Outlook y de oficina necesarios para la ejecución de las actividades del servicio, los cuales serán suministrados por el Contratista sin costo alguno para la Entidad. Deben incluir licencias de Office 365 (Producto estandarizado según Resolución N° 50-2020-OS/PRES) para cada posición, las cuales deben estar a nombre de Osinergmin” (El subrayado y resaltado es nuestro).

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que, el Comité de Selección en las absoluciones en cuestión indicó que texto parecidos respecto a la posibilidad de acreditar en el requisito de calificación “equipamiento estratégico” lo requerido, mediante “compromiso de compra venta o alquiler” o “compromiso de compra y venta”; siendo que, el recurrente considera que dichos extremos resultan incongruentes.

Atendiendo ello, la Entidad mediante Informe Técnico posterior, aclaró que existió un error en la redacción de la absolución de la consulta y/u observación N.º 81, por lo cual, indicó como debería ser el texto de esta. En ese sentido, considerando que la pretensión del solicitante estaría orientada a cuestionar la contradicción establecida en las consultas y/u observación N.º 80 y N.º 81, respecto a la forma de acreditación del equipamiento estratégico; y, en tanto, la Entidad mediante su Informe posterior ha reconocido la existencia de la contradicción mencionada; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento, por lo que, se emitirán las siguientes disposiciones:

- **Se deberá tener en cuenta**⁹ lo declarado por la Entidad mediante el Informe Técnico N° 001-2023-CS/CP 9-2023, conforme al detalle siguiente:

“Al respecto, se advierte un error material en la respuesta 81, a continuación, se muestra la respuesta correcta a dicha consulta:

Consulta N° 81

Respecto a las consultas realizadas, se precisa lo siguiente: Las características mínimas para la acreditación de los 12 equipos de cómputos (06 computadoras de escritorio y 06 laptops) son las siguientes:

- *Procesador Core i7 o equivalente.*
- *Memoria RAM 8 GB.*
- *0.5 TB de Disco Duro.*
- *Monitor LCD, mínimo 15”.*
- *Mouse y teclado.*
- *Tarjeta de Red 10/100 o superior*
- *No debe poseer ningún tipo de medio de almacenamiento externo como CD-R, DVD-R, Puertos USB o Diskettes.*

Las características deben ser mencionadas mediante el documento de compromiso de compra venta o alquiler.

Los equipos deberán contar con el Software Operativo, Antivirus, Herramientas Ofimáticas (compatibles con las de Osinergmin que es Microsoft Office Profesional 2019 o superior) Adobe Acrobat que permita visualizar archivos de tipo PDF, Outlook y de oficina necesarios para la ejecución de las actividades del servicio, los cuales serán suministrados por el Contratista sin costo alguno para la Entidad. Deben incluir licencias de Office 365 (Producto estandarizado según Resolución N° 50-2020-OS/PRES) para cada posición, las cuales deben estar a nombre de Osinergmin” (El subrayado y

⁹ La presente disposición no requiere necesariamente implementación en las Bases.

resaltado es nuestro).

- Corresponderá que al Titular de la Entidad **impartir** las directrices correspondientes a fin de que el comité de selección absuelva todas las consultas y/u observaciones formuladas por los participantes, de tal manera que se realice un análisis detallando de manera clara y precisa lo solicitado por cada participante, de conformidad con lo señalado en el artículo 72 del Reglamento y en la Directiva N° 23-2016/OSCE/CD.

Se **dejará sin efecto** todo extremo del Pliego o de las Bases que se opongan a las precedentes disposiciones.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, **la indagación de mercado, el pliego absolutorio y el informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

Sin perjuicio de lo expuesto, cabe indicar que, en atención a la Opinión N.º 161-2018/DTN, se establece que en el requisito de calificación “equipamiento estratégico” se acredita la “disponibilidad” del mencionado equipamiento; por lo tanto, no corresponde en dicho requisito acreditar la totalidad de las características técnicas del mismo, máxime si en la admisión de oferta ya se ha declarado el cumplimiento. En tal sentido, se **deberá tener en cuenta**¹⁰ que en el requisito de calificación “equipamiento estratégico” se acredita la “disponibilidad” del mencionado equipamiento, y no las características técnicas.

Cuestionamiento N.º 10

Respecto al “Equipo Firewall”

El participante **INDRA PERÚ S.A.**, cuestionó la absolución de las consultas y/u observación N.º 113, manifestando en su solicitud de elevación lo siguiente:

*“Cuestionamos la absolución en referencia, pues **se puede garantizar que se cumpla con la exclusividad y políticas de seguridad de transferencia de información haciendo uso de la segmentación lógica, configuración de equipos y políticas segmentadas por VLAN sin necesidad de que los equipos de firewall y switch sean de uso restringido para el servicio.**”*

Por lo expuesto, promoviendo los principios de Libertad de Concurrencia, Igual Trato y Competencia; se solicita acoger la

¹⁰ La presente disposición no requiere implementación en las Bases.

observación realizada a la consulta respectiva” (El resaltado y subrayado es agregado).

Pronunciamiento

De la revisión del literal h) del Acápito 3.1.1 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

“(…)
3.1.1 Consideraciones generales

(…)

h) LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

(…)

El ambiente implementado por el Contratista para las labores del Centro de Control deberá contar con las siguientes especificaciones técnicas:

(…)

Un equipo que administre las políticas de seguridad de las computadoras y su acceso a la red de Osinergmin.

a) Al estar en el dominio del Osinergmin, estos equipos estarán bajo las políticas de seguridad de la Directiva de Grupo (GPO).
b) Adicionalmente deberían considerar un antivirus licenciado y actualizado.

Un backup de Switch para reemplazo ante fallas.

a) Switch Cisco capa L2
b) Mínima de 24 puertos 10/100/1000 POE, power over ethernet
c) Fuente de alimentación mínimo de 370W (15.4w por puerto)(…)”.

Es así que, mediante el pliego absolutorio se aprecia lo siguiente:

Consulta y/u observación N.º 113	Absolución
<i>“En este párrafo: Un equipo que administre las políticas de seguridad de las computadoras y su acceso a la red de Osinergmin. <u>¿Necesitan un</u></i>	<i>“Se aclara que al referirse a un equipo que administre las políticas de seguridad de las computadoras y su acceso a la</i>

<u>equipo firewall?. De ser afirmativo, ¿Será de uso exclusivo para el servicio? ¿Puede ser un servicio FW gestionado con un tercero?”</u> (El resaltado y subrayado es agregado).	red de Osinergmin, <u>se hace referencia a un equipo firewall que será de uso exclusivo para el servicio. Además, se aclara que se aceptará también que los equipos firewall podrán ser gestionados por terceros”</u> (El resaltado y subrayado es agregado).
--	---

Visto lo expuesto, la Entidad mediante el Informe Técnico N° 001-2023-CS/CP 9-2023, respecto a la elevación de cuestionamientos, indicó lo siguiente:

“El uso de VLAN y/o segmentación de lógica de red no cumple en su totalidad el manejo de políticas de seguridad, que pueden ser administradas desde un equipo de seguridad firewall. Los equipos de seguridad firewall son capaces de trabajar sobre las capas 3, 4 y capa 7 del modelo OSI, y pueden manejar políticas de acceso a través de IPs, puertos, tipo de protocolo, tipo de aplicación, firmas IPS, filtro web, antivirus, entre otros.

Además, tener en cuenta que en las bases se indica que la infraestructura de red deberá estar aislada física y lógicamente de la red del contratista, por lo que los equipos de comunicaciones y seguridad deberán ser de uso exclusivo para el servicio” (El subrayado y resaltado es nuestro).

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que, el participante a través de la consulta y/u observación en cuestión, consulto si se necesitaba “equipo firewall”, y si este será de uso exclusivo del servicio, y si puede ser gestionado por un tercero; siendo que, el Comité de Selección aclaró que si se necesita un equipo firewall y este debe ser de uso exclusivo, además que este podrá ser gestionado por un tercero.

Sin embargo, el recurrente arguye que la absolución no aclara que los equipos firewall y switch deban ser de uso restringido para el servicio.

Atendiendo a ello, la Entidad mediante Informe Técnico posterior, aclaró que los equipos de comunicación y seguridad debe ser de uso exclusivo del servicio, y que los equipos firewall son capaces de trabajar mediante capas y a la vez manejar políticas de acceso, siendo además, que dicha información debe estar aislada de aquella correspondiente al contratista, por lo tanto, pese a que los equipos en cuestión puedan ser gestionados por terceros, ello no impide que estos sea de uso exclusivo o restringido para el servicio.

De otro lado, cabe añadir también, que mediante el Formato de Resumen Ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias (Servicio), la Entidad ha declarado la existencia de pluralidad de proveedores con la capacidad de cumplir con el requerimiento, lo cual incluye el aspecto cuestionado.

En ese sentido, considerando lo expuesto en los párrafos anteriores; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, **la indagación de mercado, el pliego absolutorio y el informe técnico**, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO

Si bien el procedimiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las Bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

3.1. De las Otras Penalidades:

De la revisión del acápite de otras penalidades, se advierte del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas (no definitivas), se advierte, entre otras, las siguientes:

Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Toda vez que los tiempos de atención del proceso de entrega de usuario y contraseña SCOP sobrepasen dos (02) horas, con excepción de los casos debidamente sustentados y comunicados oportunamente a Osinergmin.	(1/25) de (01) UIT por día de atraso.	Para la aplicación de una penalidad Osinergmin informará por escrito al CONTRATISTA, el mismo que tendrá un período de cinco (05) días calendario para efectuar su descargo. Si el descargo Presentado por el CONTRATISTA no es aceptado por Osinergmin, se procederá a ejecutar la penalidad

Sobre el particular, el artículo 163 del Reglamento señala que se pueden establecer penalidades distintas al retraso o mora en la ejecución de la prestación, las cuales deben **ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación** (resaltado y subrayado agregado).

Para dicho efecto, conforme las Bases Estándar objeto de la convocatoria se debe incluir un listado detallado de los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar (resaltado y subrayado agregado).

Así las cosas, **respecto a la Penalidad N° 1** se habría regulado dentro el supuesto materia de infracción “con excepción de los casos debidamente sustentados y comunicados **“oportunamente”**”, aspecto que deriva en subjetivo e impreciso.

Ahora bien, en virtud de la Notificación Electrónica de fecha 21 de agosto de 2023, mediante Informe N° 1630-2023-OS/DSR de fecha 23 de agosto de 2023, respecto de la Infraestructura Estratégica, la Entidad señala, lo siguiente:

“En relación a la penalidad 1, el plazo máximo de tiempo de atención del proceso de entrega de usuario y contraseña SCOP es de dos (02) horas. Asimismo, de estar imposibilitado de dar atención el proveedor deberá comunicarlo dentro de plazo de las dos (02) horas con la finalidad de que personal de Osinergmin pueda tomar acción y este pueda ser atendido en el más breve plazo.

Cabe señalar que el tiempo de atención de entrega de usuario y contraseña en promedio es de 15 minutos por lo que el plazo establecido de dos horas para la oportuna atención es razonable y fuera de este afectaría a los agentes de la cadena de comercialización del sub sector hidrocarburos. Por ello, se ha considerado la penalidad para atenciones fuera de este plazo que no sean comunicadas dentro de las dos (02) horas de atención.

Precisar que la obtención de usuario y contraseña SCOP permite a los agentes de la cadena de comercialización del sub sector hidrocarburos, adquirir el combustible para sus operaciones por lo que Osinergmin no puede entorpecer el normal abastecimiento que afecte a los ciudadanos como usuario final”.

En ese sentido, conforme el Principio de Transparencia se emitirán las siguientes disposiciones:

- Se **adecuará** la Otras Penalidad N° 01 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas (no definitivas), conforme lo siguiente:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Toda vez que los tiempos de atención del proceso de entrega de usuario y contraseña SCOP sobrepasen dos (02) horas, con excepción de los casos debidamente sustentados y comunicados oportunamente a Osinergmin dentro del mismo plazo con la finalidad de que personal de Osinergmin pueda tomar acción y este pueda ser atendido en el más breve plazo.	(1/25) de (01) UIT por día de atraso.	Para la aplicación de una penalidad Osinergmin informará por escrito al CONTRATISTA, el mismo que tendrá un periodo de cinco (05) días calendario para efectuar su descargo. Si el descargo Presentado por el CONTRATISTA no es aceptado por Osinergmin, se procederá a ejecutar la penalidad correspondiente

- Se **dejará sin efecto** todo extremo del Pliego o de las Bases que se opongan a las precedentes disposiciones.

4. CONCLUSIONES

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

- 4.1 Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.
- 4.2 Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido por el OSCE no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección, asimismo, cabe señalar que, las disposiciones del Pronunciamiento priman sobre aquellas disposiciones emitidas en el pliego absolutorio y Bases integradas que versen sobre el mismo tema.
- 4.3 El comité de selección deberá **modificar** las fechas de registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, para lo cual deberá tenerse presente que los proveedores deberán efectuar su registro en forma electrónica a través del SEACE hasta antes de la presentación de propuestas, de

acuerdo con lo previsto en el artículo 57 del Reglamento; asimismo, cabe señalar que, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases integradas en el SEACE.

- 4.4** Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 11 de septiembre de 2023

Códigos: 6.1

Elaborado por: Alexis Carnero Alvinagorta