

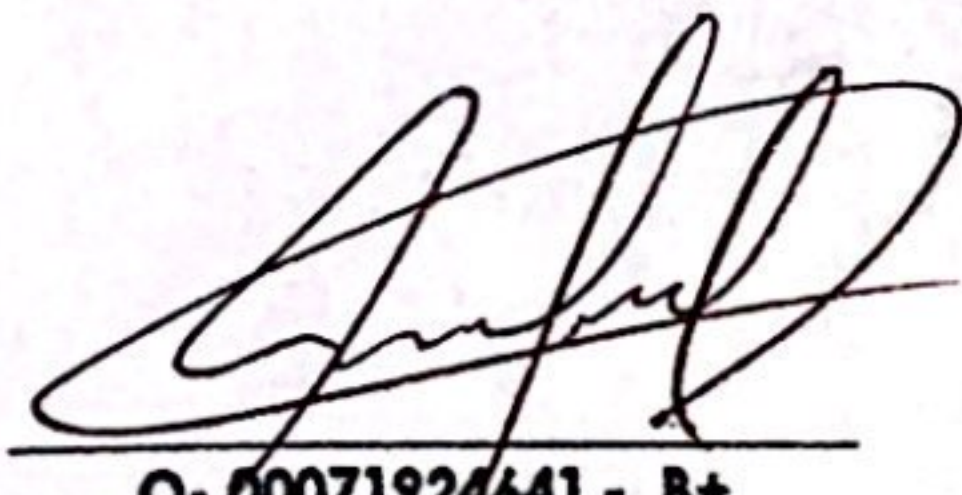


Anexo N° 2

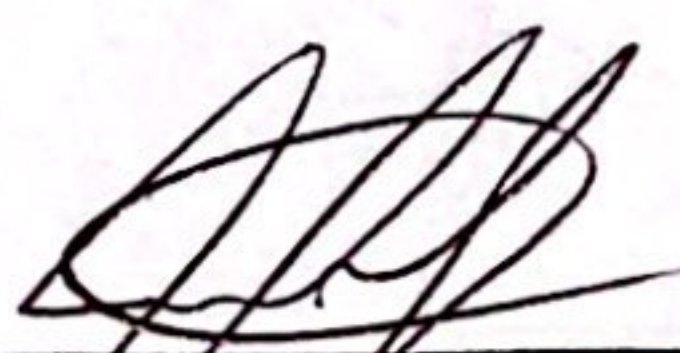
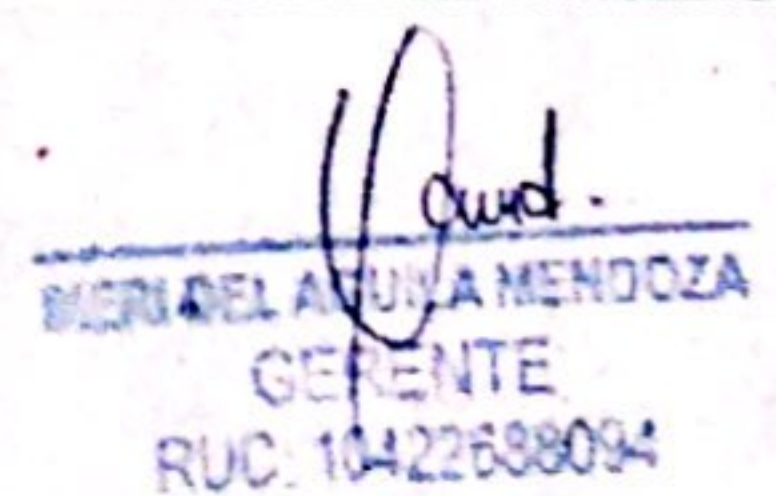
Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	02/2024/OEC/35ª BRIGADA DE SELVA			
		Fecha	17/01/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	EJERCITO PERUANO			
		RUC	20131369124			
		Dirección	CARRETERA CUSHILLO COCHA KM 6.5 INSTALACION MILITAR FUERTE TICUNA DEL DISTRITO RAMON CASTILLA, PROVINCIA MARISCAL RAMON CASTILLA DEL DEPARTAMENTO DE LORETO			
		Teléfono(s)	991326012			
		Correo electrónico	35brigadadeselva@gmail.com			
		Persona de contacto	YANMARCO JUSTO SALAZAR			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	FLORES PEÑA ERIKA MILAGRO			
		RUC	10420041948			
		Dirección	PROLONGACION MOORE MZ. A Lt: 19 DISTRITO SAN JUAN BAUTISTA – MAYNAS - LORETO			
		Teléfono(s)	933933339			
		Correo electrónico	roseluno@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	ERIKA MILAGRO FLORES PEÑA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE SUMINISTROS DE ALIMENTOS SECOS (BIENES CLASICOS) PARA EL PERSONAL DE TROPA SERVICIO MILITAR VOLUNTARIO DE LA 35ª BRIGADA DE SELVA PARA EL AF-2024.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">   </div> <div style="text-align: center;">  O- 00071924641 - B+ YANMARCO JUSTO SALAZAR TTE INT Jefe del OEC de la 35ª Brig Sva </div> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones


 MULTISERVICIOS EMFP
 MILAGRO FLORES PEÑA
 GERENTE

Anexo N° 2

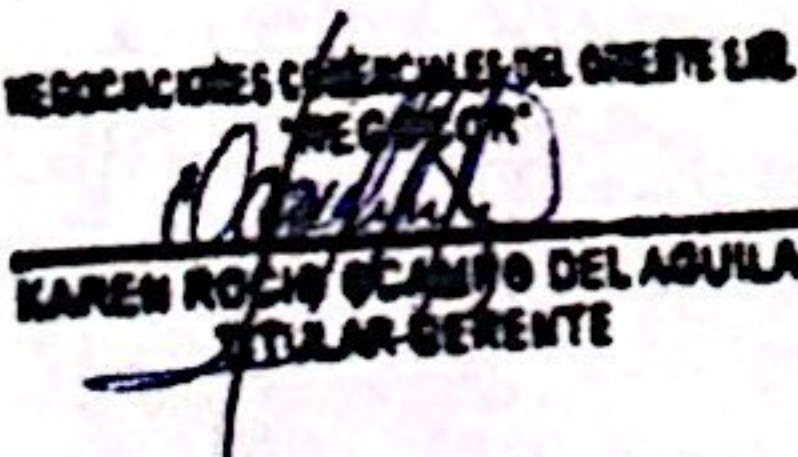

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	03/2023/OEC/35ª BRIGADA DE SELVA			
		Fecha	17/01/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	EJERCITO PERUANO			
		RUC	20131369124			
		Dirección	CARRETERA CUSHILLO COCHA KM 6.5 INSTALACION MILITAR FUERTE TICUNA DEL DISTRITO RAMON CASTILLA, PROVINCIA MARISCAL RAMON CASTILLA DEL DEPARTAMENTO DE LORETO			
		Teléfono(s)	991326012			
		Correo electrónico	35brigadadeselva@gmail.com			
		Persona de contacto	YANMARCO JUSTO SALAZAR			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	DEL AGUILA MENDOZA MERI			
		RUC	10422688094			
		Dirección	CALLE RAMON CASTILLA N°573 IQUITOS-MAYNAS-LORETO			
		Teléfono(s)	929912554			
		Correo electrónico	fernnyncahuaza40@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	MERI DEL AGUILA MENDOZA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE SUMINISTROS DE ALIMENTOS SECOS (BIENES CLASICOS) PARA EL PERSONAL DE TROPA SERVICIO MILITAR VOLUNTARIO DE LA 35ª BRIGADA DE SELVA PARA EL AF-2024.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  O- 00071924641 - B+ YANMARCO JUSTO SALAZAR TTE INT Jefe del OEC de la 35ª Brig Sva </div> <div style="text-align: right;">  MERI DEL AGUILA MENDOZA GERENTE RUC. 10422688094 </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

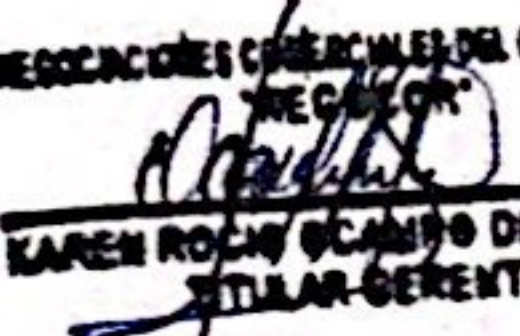

MERYDEL ARZUZA MENDOZA
GERENTE
RUC: 10422688094

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	01/2024/OEC/35ª BRIGADA DE SELVA		
		Fecha	17/01/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	EJERCITO PERUANO		
		RUC	20131369124		
		Dirección	CARRETERA CUSHILLO COCHA KM 6.5 INSTALACION MILITAR FUERTE TICUNA DEL DISTRITO RAMON CASTILLA, PROVINCIA MARISCAL RAMON CASTILLA DEL DEPARTAMENTO DE LORETO		
		Teléfono(s)	991326012		
		Correo electrónico	35brigadadeselva@gmail.com		
		Persona de contacto	YANMARCO JUSTO SALAZAR		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	NEGOCIACIONES COMERCIALES DEL ORIENTE E.I.R.L.		
		RUC	20605808884		
		Dirección	PRO.MOORE MZA. B LOTE. 12 A.H. NUEVA JERUSALEN (FRENTE TERRENO DE INIA) LORETO - MAYNAS - SAN JUAN BAUTISTA		
		Teléfono(s)	945250193		
		Correo electrónico	negocor@outlook.es		
		Representante o persona de contacto	KAREN ROCIO OCAMPO DEL AGUILA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE SUMINISTROS DE ALIMENTOS SECOS (BIENES CLASICOS) PARA EL PERSONAL DE TROPA SERVICIO MILITAR VOLUNTARIO DE LA 35ª BRIGADA DE SELVA PARA EL AF-2024.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>KAREN ROCIO OCAMPO DEL AGUILA TITULAR GERENTE</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>O- 00071924641 - B+ YANMARCO JUSTO SALAZAR TTE INT Jefe del OEC de la 35ª Brig Sva</p> </div> </div> <p align="center">Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones


 NEGOCIACIONES COMERCIALES DEL ORIENTE S.R.L.
 KAREN ROCÍO CÁRDENAS DEL ÁGUILA
 JEFATURA DE SECCIÓN

ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE ALIMENTOS SECOS (BIENES CLÁSICOS) PARA EL PERSONAL DE TROPA SERVICIO MILITAR VOLUNTARIO DE LA 35ª BRIGADA DE SELVA PARA EL AF-2024.

1. AREA USUARIA:

Compañía Intendencia N° 35 – 35ª Brigada de Selva

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Suministro de víveres para el personal de tropa servicio militar voluntario de la 35 Brigada de Selva para el AF - 2024.

3. FINALIDAD PÚBLICA:

Adquirir Suministro de Viveres para el personal de Tropa SMV de la 35 Brigada de Selva.

4. ANTECEDENTES

La compañía Intendencia, tiene su instalación ubicada en el distrito de Mariscal Ramon Castilla, la cual se encarga de abastecer los Viveres para el personal de Tropa de la 35ª brigada de selva, como parte del bienestar para el personal militar, por lo que es necesario la adquisición de Alimentos y para consumo Humano.

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Objetivo General:

Adquirir Viveres para el personal de Tropa de la 35ª brigada de selva a fin de cumplir las disposiciones del Escalón superior.

Objetivo específico:

Abastecer de Viveres para el personal de Tropa de la 35ª brigada de selva, como parte del bienestar.

6. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A ADQUIRIR

Nº	DESCRIPCIÓN	U/M	CANTIDAD
1	LECHE EVAPORADA X LATAS	Kilogramo	2500
2	CEBADA TOSTADA	Kilogramo	120
3	MERMELADA FRUTAS	Kilogramo	428
4	MARGARINA CON SAL	Kilogramo	150
5	LEVADURA GRANULADA SECA	Kilogramo	220
6	MANTECA VEGETAL	Kilogramo	410
7	COCCTEL DE FRUTAS	Kilogramo	750
8	YOGURT	Kilogramo	680

ITEM N° 1: VIVERES SECOS

1.1 : LECHE RECONSTITUIDA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS A Y D

Denominación del bien : LECHE RECONSTITUIDA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS A Y D

Unidad de Medida : Kilogramo

Cantidad : 2500

Presentación : Caja o bandeja x 24 - 48 unidades (Envase de hojalata de 395 a 400 g).

Vida útil : de 06 a 12 meses.

Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, De acuerdo al requerimiento de la unidad usuaria.

Descripción: Producto elaborado a partir de leche evaporada entera a la cual se le ha extraído parte del agua que lo contiene y estandarizado con sólidos lácteos hasta alcanzar los requisitos establecidos para una leche concentrada, enriquecida con vitaminas y minerales.

Características Físico-Químicas y Organolépticas (x 100 g):

- Grasa total : 10% Máx
- Sodio : 5% Mín
- Azúcares totales : 11% Máx
- Calcio : 21% Mín
- Fósforo : 26% Mín
- Vitamina A : 30% Mín
- Vitamina D : 30% Mín
- Color : De Blanco a Crema
- Sabor : Agradable, ligeramente dulce
- Carbohidratos totales : 4%
- Proteínas : 12%

Características del Envase:

Material de hojalata altamente resistente, con revestimiento anticorrosivo y antioxidante, inerte al contacto con el producto, sin presencia de abolladuras, hinchazón ó signos de oxidación, totalmente estéril mientras el envase permanezca hermético a fin de asegurar la conservación del producto durante su almacenamiento.

El rotulado del envase deberá indicar la presentación, la marca, la procedencia (datos del fabricante), el Registro Sanitario, peso neto, fecha de producción o fecha de vencimiento del producto o ambas.

El empaque (caja) de cartón corrugado, cerrada y sellada a fin de asegurar la protección del contenido, las cuales deberán estar debidamente identificadas con las indicaciones y recomendaciones para su manejo, además de las características señaladas para el envase del producto,

NTP-ISO 5538 (IDF 113:2004):2010

1.2: CEBADA TOSTADA

Denominación del bien : CEBADA TOSTADA

Unidad de Medida : Kilogramo

Cantidad : 120

Envase : Saco de polipropileno de capacidad de 50 kg.

Vida útil : 12 meses.

Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, De acuerdo al requerimiento de la unidad usuaria.

Debe ser de Color y aroma característico a su sabor respectivo, se comercializará en su envase original, que permita mantener sus características de calidad e higiénicas, asegurando que el mismo no sea alterado, contaminado, adulterado o manipulado en

condiciones no sanitarias que representen un peligro para la salud, según indica el último párrafo del numeral 10.1 de la NTP 205.015:2015 y su corrigenda Cor1:2016.

Autorización Sanitaria emitida por el SENASA deberá presentar al momento del internamiento o acreditará con una carta declaratoria que cuente con dicho documento.

1.3: MERMELADA

Denominación del bien	: MERMELADA
Unidad de Medida	: Kilogramo
Cantidad	: 428
Presentación	: Envase frasco de vidrio x 1 kg
Vida útil	: 6 – 12 meses
Internamiento	: Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, De acuerdo al requerimiento de la unidad usuaria.

Descripción: Jalea de frutas con suspensión de trozos de frutas o la corteza de ellas, de apariencia clara y transparente, sabor y color característico al de la fruta de la que proviene, Sólidos solubles % mín : 65%, PH 3.0 – 3.8, de contener aditivos alimentarios estos deberán estar permitidos según normas.

Sabores: Fresa, naranja, piña.

Características del Envase:

Material de vidrio o plástico resistente que proteja al producto de la luz, el calor, el oxígeno y la humedad, con sello de seguridad en la tapa, totalmente hermético que asegure la conservación del producto durante su almacenamiento en refrigeración.

El rotulado del envase deberá indicar la presentación, marca, procedencia (datos del fabricante ó productor), Registro Sanitario, peso neto, fecha de producción y fecha de vencimiento del producto o ambas.

Ref. NTP 203.047:1991 (revisada el 2017)

1.4: MARGARINA CON SAL

Denominación del bien	: MARGARINA CON SAL
Unidad de Medida	: Kilogramo
Cantidad	: 150
Presentación	: Cajas de cartón o baldes por aprox. 10 kg
Vida útil	: 6 – 12 meses
Internamiento	: Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, De acuerdo al requerimiento de la unidad usuaria.

Descripción: Producto en forma de emulsión usualmente del tipo agua/aceite, de consistencia oleosa, fundible y extensible, producto vegetal altamente calórico, enriquecido con vitaminas y con los aditivos autorizados, los mismos que deberán estar declarados.

Características Organolépticas:

- Color: Amarillo cremoso característico
- Olor : Característico o similar al de la mantequilla
- Sabor: Característico, ligeramente salado

Características del Empaque:

Material de cartón (doble) resistente al manipuleo y apilamiento, debiendo estar el producto protegido por un envase interno de plástico u otro material que lo proteja de agentes contaminantes externos u otros agentes como la luz, el oxígeno y la humedad, asimismo el empaque deberá estar cerrado y sellado a fin de asegurar la conservación del producto durante su almacenamiento a temperaturas de refrigeración

El rotulado del empaque deberá indicar la presentación, marca, procedencia (datos del

fabricante), Registro Sanitario, peso neto, fecha de producción, fecha de vencimiento del producto o ambas.
NTP 209.095:1975.

1.5: LEVADURA GRANULADA SECA

Denominación del bien : LEVADURA GRANULADA SECA
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 220
Envase : cajas de cartón por 10 Kgs
Vida útil : 12 meses.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, De acuerdo al requerimiento de la unidad usuaria.

Descripción: Agente leudante deshidratado, de uso instantáneo para panificación en gránulos finos obtenida a partir del concentrado y secado de la levadura del genero *Saccharomyces cerevisiae*.

Presentación: Caja de cartón por 10 kg. (20 bolsas de papel parafinado bolsas trilaminado, de polietileno y/o aluminio x 500 grs.)

Características Físico-Químicas:

- Humedad: Máx. 10%

El material del envase deberá ser adecuado totalmente hermético, de manera que asegure la conservación del producto durante su almacenamiento en ambientes secos y frescos, empacada en caja de 20 paquetes aprox.

El rotulado del empaque deberá indicar la presentación, la marca, la procedencia (datos del fabricante ó productor), peso neto, fecha de producción y fecha de vencimiento del producto o ambas.

NTP 209.180:1981 (revisada el 2012) Levadura industrial para panificación. Definiciones y requisitos.

1.6: MANTECA VEGETAL

Denominación del bien : MANTECA VEGETAL
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 410
Presentación : Cajas de cartón peso entre 10 a 15 Kgs
Vida útil : 12 meses.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, De acuerdo al requerimiento de la unidad usuaria.

Descripción: Grasa de origen vegetal obtenido a partir de frutos y semillas oleaginosas, en estado sólido, de consistencia oleosa, olor, color y sabor característicos a su procedencia.

Características del Empaque:

Material de cartón (doble) resistente al manipuleo y apilamiento, debiendo estar el producto protegido por un envase interno de papel manteca que lo proteja de agentes contaminantes externos u otros agentes como la luz, el oxígeno y la humedad, asimismo el empaque deberá estar cerrado y sellado a fin de asegurar la conservación del producto durante su almacenamiento.

El rotulado del empaque deberá indicar la presentación, la marca, la procedencia (datos del fabricante ó productor), el Registro Sanitario, peso neto, fecha de producción y fecha de vencimiento del producto o ambas. NTP 209.142:1980 (revisada el 2018)

1.7: COCKTAIL DE FRUTAS

DESCRIPCIÓN GENERAL: Debe contener cocktail de frutas en agua y azúcar.

Denominación del bien : COCKTAIL DE FRUTAS
Unidad de Medida : Kilogramo
Cantidad : 750 kg
Envase : frasco de 820 g o 3 kg
Vida útil : 6 a 12 meses.
Internamiento : Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, De acuerdo al requerimiento de la unidad usuaria.

VIDA UTIL

El tiempo de vida útil (TVU) mínimo aceptable para el producto cocktail de frutas es de uno (01) año, garantizado en condiciones de almacenamiento sin refrigeración y a temperaturas ambientales de las diferentes regiones de nuestro país, contabilizados desde la fecha de internamiento en los almacenes de la 35ª Brigada de Selva.

ROTULADO DEL PRODUCTO

Deberá estar debidamente rotulado de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto Supremo 007-98-SA, Artículo 116° y 117° del "Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas", indicando en forma impresa, legible y en idioma castellano lo siguiente:

- Denominación del producto.
- Nombre o razón social del productor, envasador o vendedor; en el caso de productos importados nombre o razón social del importador.
- Fecha de producción o número de lote.
- Fecha de vencimiento.
- Peso aproximado en grs.
- Número de Lote.
- Registro sanitario.
- Lugar de origen.
- Ingredientes.

ENVASE

Material de hojalata altamente resistente con revestimiento anticorrosivo y antioxidante, inerte al contacto con el producto, sin presencia de abolladuras, hinchazón o signos de oxidación, totalmente estéril mientras el envase permanezca hermético a fin de asegurar la conservación del producto durante su almacenamiento.

La conserva de durazno en mitades deberá estar envasado en latas de hojalata de 820g +/- 10, y a su vez en cajas de cartón conteniendo 12 unidades, del mismo tamaño y cada caja deberá ser resistente al almacenamiento y transporte para asegurar un buen apilamiento.

1.8: YOGURT

DESCRIPCIÓN GENERAL: Producto obtenido a partir de la fermentación controlada, ácido láctico de la leche de vaca, por medio de 2 microorganismos, los cuales son: *Lactobacillus Bulgaricus* y *Streptococcus Thermophilus*.

Características organolépticas:

Producto ligeramente ácido con pH entre 4,4 – 4,5, con textura media y olor característico.

Denominación del bien: YOGURT
Unidad de Medida : Kilogramo

Cantidad	: 680
Envase	: Plástico de 970 G o 1 Kg.
Vida útil	: 6 a 12 meses.
Internamiento	: Almacén de la Compañía de Intendencia N° 35, De acuerdo al requerimiento de la unidad usuaria.

VIDA ÚTIL

El tiempo de vida útil (TVU) mínimo aceptable para el producto BEBIDA DE LECHE FERMENTADA es de setenta (70) días calendario, garantizado en condiciones de almacenamiento sin refrigeración y a temperaturas ambientales de las diferentes regiones de nuestro país, contabilizados desde la fecha de internamiento en los almacenes de la 35ª Brigada de Selva

ROTULADO DEL PRODUCTO

Deberá estar debidamente rotulado de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto Supremo 007-98-SA, Artículo 116° y 117° del "Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas", indicando en forma impresa, legible y en idioma castellano lo siguiente:

- Denominación del producto
- Nombre o razón social del productor, envasador o vendedor; en el caso de productos importados nombre o razón social del importador.
- Fecha de producción o número de lote.
- Fecha de vencimiento.
- Peso aproximado en grs.
- Número de Lote.
- Registro sanitario.
- Lugar de origen.
- Ingredientes.

ENVASE PRIMARIO

Presentación y empaques comerciales:

Envase de cartón de estructura laminar o botella PET de 970 G a 1 Kg, en empaques de plástico por unidades.

7. GARANTÍA COMERCIAL

Para vivires secos garantía comercial de seis (06) meses.

8. SISTEMA DE CONTRATACION

Precios Unitarios

9. GARANTIA DE FIL CUMPLIMIENTO

De acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

10. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 05 días calendarios contados a partir del día siguiente de notificada la Orden de Compra, notificación que se realizara mediante Correo electrónico y/o medio físico, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

11. LUGAR DE ENTREGA

Fuerte Militar Ticuna, carretera cushillo cocha KM 6.5, Comunidad Nativa Cushillo Cocha, distrito Ramon Castilla, Provincia Mariscal Ramon Castilla, Departamento de Loreto.

12. CONFORMIDAD

La conformidad de la recepción de bienes estará a cargo de la CIA INT 35 – 35ª Brig sva., verificado por el comité de recepción de bienes de CLASE I, en un plazo de siete (07) días.

13. CONFIDENCIALIDAD

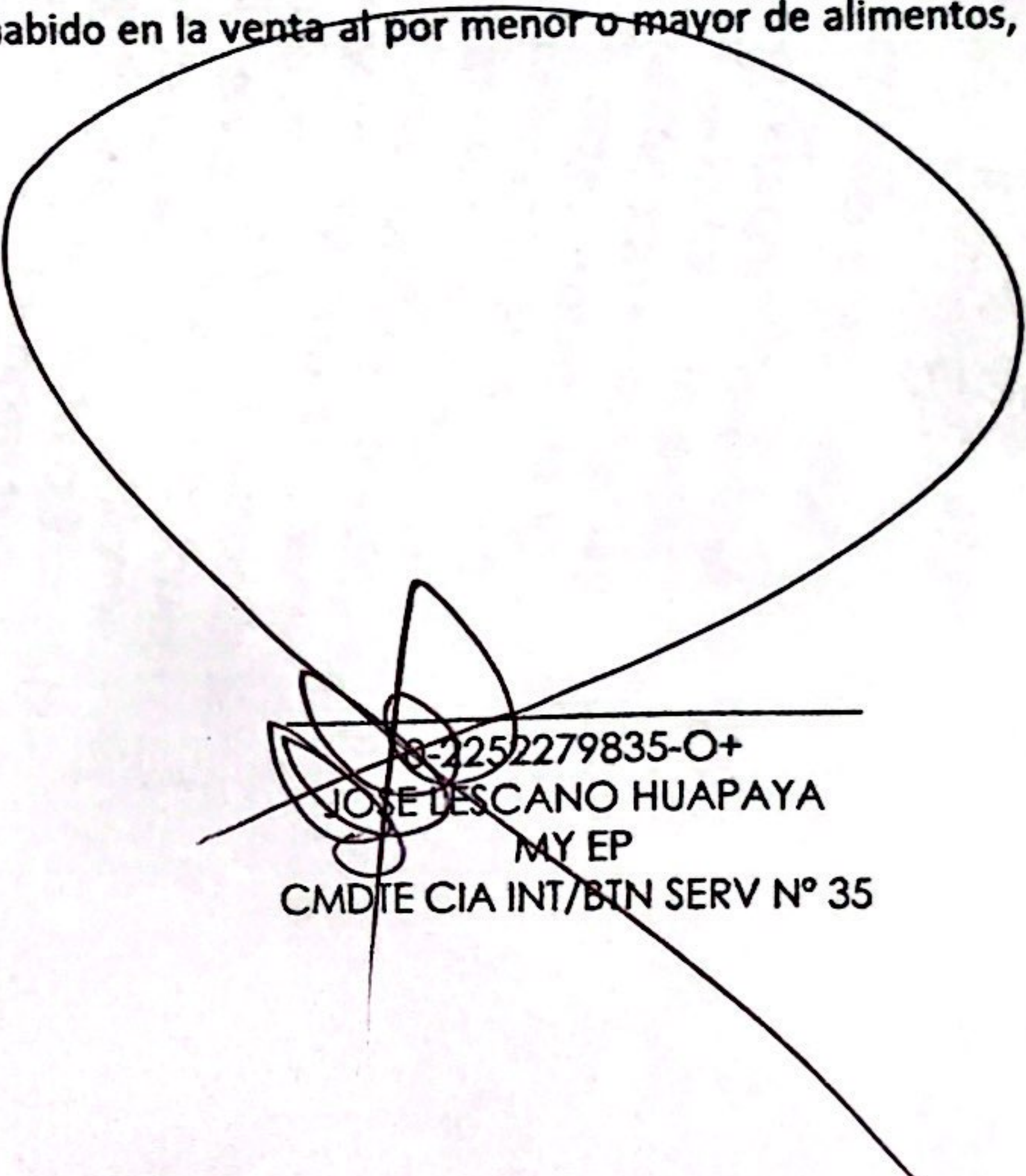
El proveedor deberá guardar confidencialidad sobre los aspectos relacionados a la prestación, no encontrándose autorizado por la entidad para divulgación de información.

14. DEL CONTRATISTA

La empresa deberá estar inscrito en el registro nacional de proveedores.

La ficha RUC de la empresa deberá estar activo y habido en la venta al por menor o mayor de alimentos, bebidas y tabaco.

Elaborado por : El Cmdte Cia INT N° 35



8-2252279835-O+
JOSE ESCANO HUAPAYA
MY EP
CMDTE CIA INT/BN SERV N° 35