

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

## **1. DATOS GENERALES**

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28 DE FEBRERO DEL 2025	
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD FUNCIONAL DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN DEL CANAL L3 CABALLERO - SECTOR CARRIZALES - LACRAMARCA BAJA - PROG. 0+000 A 1+000 DEL DISTRITO DE CHIMBOTE DE LA PROVINCIA DE SANTA DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH, CON CUI N° 2663376	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	22	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2663376
		Documento que declaró la viabilidad	

## **2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

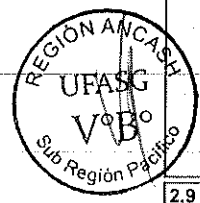
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 072-2024/GERENCIA SUB REGIONAL PACIFICO/SGIGA		Fecha de recepción	16/01/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

## **2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

## **2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							



# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

## **3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

### **3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

#### **3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

##### **DEL PROVEEDOR**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**COSTO ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL L3 CABALLERO - SECTOR CARRIZALES - LACRAMARCA BAJA - PROG. 0+000 A 1+000 DEL DISTRITO DE CHIMBOTE DE LA PROVINCIA DE SANTA DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH", CON CUI N° 2663376**

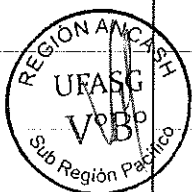
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	TIEMPO	IMPORTE MENSUAL	% DE INC	PARCIAL	SUB TOTAL	TOTAL S/
1.00	<b>COSTO DIRECTO</b>								<b>S/37,500.00</b>
A	<b>PLANTEL PROFESIONAL</b>							<b>S/29,000.00</b>	
1	JEFE DE PROYECTO	Mes	1.00	1.50	8000	100.00%	S/12,000.00		
2	ESPECIALISTA EN HIDROLOGIA Y DISEÑO HIDRAULICO	Mes	1.00	1.00	7000	100.00%	S/7,000.00		
3	ESPECIALISTA EN GEOLOGIA Y GEOTECNICA	Mes	1.00	1.00	5000	50.00%	S/2,500.00		
4	ESPECIALISTA EN AGROLOGIA	Mes	1.00	1.00	5000	50.00%	S/2,500.00		
5	ESPECIALISTA EN METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTO	Mes	1.00	1.00	5000	50.00%	S/2,500.00		
6	ESPECIALISTA EN IMPACTO AMBIENTAL	Mes	1.00	1.00	5000	50.00%	S/2,500.00		
B	<b>PERSONAL TECNICO Y/O DE APOYO</b>							<b>S/8,500.00</b>	
1	CADISTA	Mes	1.00	1.00	4000	100.00%	S/4,000.00		
2	CHOFER	Mes	1.00	1.00	3000	100.00%	S/3,000.00		
3	PERSONAL AUXILIAR DE CAMPO	Mes	1.00	1.00	1500	100.00%	S/1,500.00		
2.00	<b>GASTOS GENERALES</b>								<b>S/23,589.83</b>
	<b>GASTOS GENERALES FIJOS</b>								<b>S/21,500.00</b>
A	<b>ESTUDIOS</b>							<b>S/16,000.00</b>	
1	ELABORACION DE ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	Est.	1.00		2000		S/2,000.00		
2	ESTUDIO TOPOGRAFICO	Est.	1.00		2500		S/2,500.00		
3	ELABORACION DE LA FICHA TECNICA AMBIENTAL PARA OBTENCION DE LA CERTIFICACIÓN AMBIENTAL	Est.	1.00		4000		S/4,000.00		
4	EVALUACION DE RIESGOS Y ELABORACIÓN DE PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Est.	1.00		3000		S/3,000.00		
5	ESTUDIO DE CANTERAS	Est.	1.00		1500		S/1,500.00		
6	DISEÑO DE MEZCLAS	Est.	1.00		1000		S/1,000.00		
7	ELABORACION DEL PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO (PMAR)	Gib	1.00		2000		S/2,000.00		
B	<b>ALQUILERES Y SERVICIOS</b>							<b>S/5,500.00</b>	
1	OFICINA	Mes	1.00	1.50	400		S/600.00		
2	SERVICIOS, AGUA, LUZ, TELEFONO, INTERNET	Mes	1.00	1.00	300		S/300.00		
3	ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO	Mes	1.00	1.00	300		S/300.00		
4	ALQUILER DE IMPRESORAS	Mes	1.00	1.00	300		S/300.00		
5	ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 (INCLUYE COMBUSTIBLE)	Mes	1.00	1.00	4000		S/4,000.00		
	<b>GASTOS GENERALES VARIABLES</b>								<b>S/2,089.83</b>
A	<b>MATERIALES Y UTILES DE OFICINA</b>							<b>S/2,089.83</b>	
1	MATERIALES DE OFICINA	Gib	1.50		200		S/300.00		
2	PLOTEO DE PLANOS	Igo	3.00		431.28		S/1,293.83		
3	PAPEL BOND A-4	Millar	6.00		16		S/96.00		
4	JUEGO DE TINTAS PARA IMPRESORAS (04 UNIDADES)	Igo	1.00		400		S/400.00		
	<b>SUB TOTAL</b>								<b>S/61,089.83</b>
	<b>IGV 18%</b>					<b>18%</b>			<b>S/10,996.17</b>
	<b>COSTO TOTAL</b>								<b>S/72,086.00</b>



##### **DE LA ENTIDAD**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

EL AREA USUARIO REMITIO LA ESTRUCTURA DE COSTOS CON EL VALOR REFERENCIAL

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
-------	--	--------	--------------	---	---------	-------	---------------------



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
DE OBRA		MONTO	S/ 72,086.00 (Setenta y dos mil ochenta y seis con 00/100 Soles)	
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
4. INFORMACION RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/02/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;"><b>GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH SUB REGIÓN PACÍFICO</b>  <b>Abog. Adan Alberto Vernal Prieto</b> JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>			
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				