

# BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

## SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

## CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

## INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



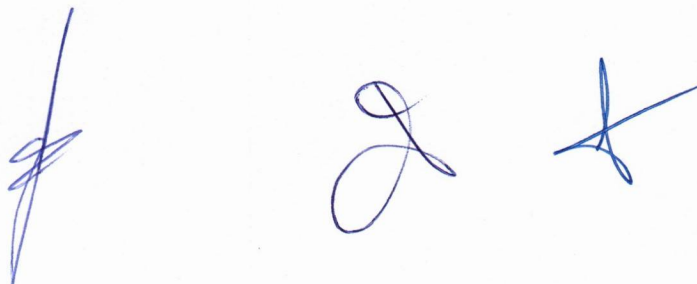
**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°  
004-2025-EPS RIOJA S.A./CS derivada de la Licitación  
Pública N° 001-2025-EPS RIOJA SA/CS**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE BIENES**

**“Adquisición de Equipo de Bombeo y Equipo Eléctrico; en  
la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la Ciudad  
de Rioja, Distrito de Rioja, Provincia Rioja, Departamento  
San Martín” – CUI N° 2652190 - Ficha: FC-002-2024-GO-051**



## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.mp.gob.pe](http://www.mp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*



### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### **1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### **1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### **1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.



### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante



*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*



**Advertencia**

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

**3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

**3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**3.6. PENALIDADES**

**3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.





## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS  
INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Empresa Prestadora de Servicios Rioja S.A.  
RUC N° : 20450124177  
Domicilio legal : Jr. Santo Toribio N° 212, Distrito de Rioja, Provincia de Rioja – San Martín  
Teléfono: : 042-558443  
Correo electrónico: : abastecimiento@epsrioja.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de **"Adquisición de Equipo de Bombeo y Equipo Eléctrico; en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la Ciudad de Rioja, Distrito de Rioja, Provincia Rioja, Departamento San Martín" – CUI N° 2652190 - Ficha: FC-002-2024-GO-051.**

Ítem N°	Detalle del bien		Unidad de medida	Cantidad
1	Adquisición de equipo de bombeo y equipo eléctrico; en la planta de tratamiento de aguas residuales de la ciudad de Rioja, Distrito de Rioja, Provincia Rioja, Departamento San Martín - CUI N° 2652190	Electrobomba sumergible 25HP - 440V	Unidad	3
		Tablero de fuerza 25HP - 440V arranque por variador de velocidad	Unidad	3
		Tablero de control y automatización	Unidad	1

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **Formato 02 - Aprobación de Expediente de Contratación N° 009-2025-GG/EPS RIOJA S.A.**, el 14 de febrero del 2025.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

#### 4-13 Donaciones y Transferencias

##### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*



### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

**LLAVE EN MANO**

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde. La indagación de mercado ha determinado que el requerimiento puede ser cubierto por un solo proveedor.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de **ciento ochenta (180) días calendario**, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato, de acuerdo al siguiente detalle:

Descripción	Plazo
<b>Primer Entregable</b> Entrega del Plan de Trabajo y de la bomba adicional o de recambio.	15 días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.
<b>Segundo Entregable</b> Entrega de los tableros eléctricos e instalación de los mismos.	40 días calendario contados a partir del día siguiente del otorgamiento de la conformidad del primer entregable.
<b>Tercer Entregable</b> Entrega de las bombas, repuestos, codos pedestales y accesorios de instalación.	95 días calendario, contados a partir del día siguiente del otorgamiento de la conformidad del segundo entregable.
<b>Cuarto Entregable</b> Comprende la instalación de los bienes, su puesta en funcionamiento y la capacitación del personal de la Entidad.	30 días calendario, contados a partir de la conformidad del tercer entregable.

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar **S/ 10.00 (Diez y 00/100 Soles)**, en Caja de la EPS Rioja S.A. y recoger en la Oficina de Logística y Patrimonio, sito en el Jr. Santo Toribio N° 212, Distrito y Provincia de Rioja, Departamento de San Martín, en el horario de Lunes a Viernes: 7:15 am - 12:30 pm | 02:15 pm - 05:15 pm.

**Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 32185 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado (aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y sus modificatorias vigentes).
- Reglamento de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado (aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, y sus modificatorias vigentes).
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General (aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, y sus modificatorias vigentes).
- Directivas del OSCE.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Código Civil.
- 

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.





## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Folletos o Instructivos o Catálogos o Ficha Técnica del bien ofertado, donde se evidencie el cumplimiento de cada una de las Especificaciones Técnicas que a continuación se señala, así como la marca, modelo y año de fabricación:

- Para la Electrobomba sumergible 25HP - 440V:

**BOMBA SUMERGIBLE PARA CÁMARA HÚMEDA**

Condiciones de operación
Número de unidades
Caudal Total
Caudal Unitario por Bomba
Altura de Bombeo
Altura Estática
Tipo de fluido
Temperatura ambiente
Temperatura media del fluido
Altitud de Operación
Paso de sólidos mínimo
Tipo de bomba
Condición
Tipo de Cámara
Montaje
Diámetro de succión
Diámetro de descarga
Eficiencia hidráulica
Norma de Tolerancia
Longitud mínima de Cable
Tipo de Cable Sumergible





<b>Datos de la Bomba</b>
Marca
Modelo
Procedencia
Tipo de bomba
Tipo de impulsor
Diámetro del Impulsor
Caudal Total
Caudal Unitario por Bomba
Altura de Bombeo
Potencia Absorbida (Hp)
Máxima Potencia Absorbida (Hp)
Relación Caudal/Caudal PMR (%)
Eficiencia Hidráulica
NPSH Requerido
<b>Materiales de la Bomba/Motor</b>
Carcasa
Anillo o Plato de Desgaste
Impulsor
Eje/Rotor

Sello de eje /material
Rodamientos
Pernos y Tornillería

#### MOTOR SUMERGIBLE

Marca
Potencia Máxima del Motor
Voltaje
Número de fases
Frecuencia
Eficiencia Mínima del Motor
Factor de potencia
Tipo de arranque
Velocidad
Aislamiento
Grado de protección
Factor de Servicio
Cable eléctrico
Protecciones

Compatibilidad

INFORMACIÓN TÉCNICA

- Para el Tablero de fuerza 25HP - 440V arranque por variador de velocidad

Número de Unidades
Marca
Modelo
Utilización
Condición
Estándar de Fabricación
Tensión de operación
Tensión de servicio
Tensión de control
Frecuencia
Numero de fases
Tensión de aislamiento
Altura de trabajo
Potencia

Grado de Protección

GABINETE

Tipo de montaje:
Uso:
<b>Proceso de Fabricación de Estructura</b>
En lámina de acero negro LAF o de acero inoxidable
Espesor
Proceso
<b>Proceso de Fabricación Puerta</b>
En lámina de acero LAF
Espesor puerta
Tapas laterales
Proceso
Bisagras
<b>Grado de Protección</b>
IP 55



<b>Proceso de soldadura</b>
Por fusión (MIG) Metal Inert Glas
<b>Proceso de Pintura</b>
Tratamiento Anticorrosivo
Pintado
Color
<b>Cerraduras</b>
Modelo
<b>Proceso de Placa de Montaje</b>
En lámina de acero Galvanizado
Espesor
Proceso
<b>Dimensiones de Placa de Montaje</b>
Altura Total
Ancho total
<b>Sistema de Izaje</b>
04 cáncamos de Izaje
<b>Dimensiones de Armario Auto sop</b>
Altura Total
Ancho total
Fondo Total

## INTERRUPTOR GENERAL

<b>Interruptor General:</b>
Conforme a Norma:
Número de polos:
Interruptor:
Tensión nominal de operación – Ue
Tensión nominal de impulso – Uimp
Tensión nominal de aislamiento – Ui
Capacidad de interrupción de cortocircuito máxima – Icu
Capacidad de interrupción de cortocircuito en servicio – Ics
Protección térmica:
Protección magnética:
<b>Interruptor Circuito De Control Y</b>
<b>Protección:</b>
Conforme a Norma:
Número de polos:
Interruptor:
Tensión máxima de operación – Ue
Tensión nominal de aislamiento – Ui
Poder de corte de cortocircuito IEC 60947-2 (Icu)

Vida eléctrica: Temperatura ambiente Grado de protección: Fijación
<u>Dispositivo De Protección Contra Sobretensiones Transitorias.</u> Conforme a Norma: Corriente de sobre tensión: Rangos de protección de Voltaje:  Corriente nominal – In Corriente de corto circuito – SCCR Frecuencia de operación: Tiempo de respuesta: Temperatura pico de operación: Temperatura típica de operación:
<u>Contactador De Línea:</u> Conforme a Norma: Grado de protección:  Tensión nominal de aislamiento – Ui Tensión soportados a los impulsos – Uimp Frecuencia nominal de operación: Temperatura ambiente:  Categoría de trabajo: Número de polos: Tensión nominal de operación – Ue
<u>FUSIBLE ULTRARRAPIDO:</u> Conforme a Norma:  Tensión máxima de trabajo: Capacidad de interrupción: Clase de servicio: Fusible: 01 transformador de tensión



## VARIADOR DE VELOCIDAD PARA BOMBA DE 25HP

Variador de frecuencia
Tensión (V)
Filtro RFI y Reactancia de línea para variadores de velocidad

Inductancias en el Bus CC: Incorporadas como estándar
Tipo
Enfriamiento
Eficiencia Real (40 - 100% de carga)
Factor de Potencia Real (40 - 100% de carga)
Frecuencia de conmutación
Régimen de Sobrecarga Normal (ND)
Régimen de Sobrecarga Pesada (HD)
Temperatura de operación
Humedad
Grado de protección
Tarjetas tropicalizadas
Gestión térmica inteligente

Multi velocidades programables
Regulador PID
Rechazo de frecuencias críticas
Arranque y parada por rampa "S"
Ranuras de Expansión
Puesta en marcha orientada
Memoria flash
Métodos de frenado
Modo de control
Escolar (V/F)
Vectorial de tensión (VVV)
Vectorial sensorless
Vectorial con encoder (con accesorio: ENC-01, ENC-02, PLC11-01)

<b>Entradas y salidas (I/O)</b>
Entradas Digitales
Entradas Analógicas
Salidas digitales tipo Relé
Entradas Analógicas
Salidas Analógicas
Fuente disponible para usuario
<b>Software</b>
Software de programación
Software de monitoreo y parametrización
Software de programación para sistemas de Bombeo.

<b>Protocolos de Comunicación</b>
Módulo de comunicación
Módulo de comunicación de protocolo posibles
Protecciones electrónicas del motor

Normas de seguridad
Normas de Compatibilidad Electromagnética (EMC)
Normas de construcción mecánica
Garantía

#### PULSADOR PARADO DE EMERGENCIA

Normas aplicables:
Certificaciones:
Tipo de pulsador:
Grado de protección:
Diámetro de montaje:
Diámetro de cabeza:
Forma del cabezal:
Reseteo:
Tipo de contactos:
Material de contactos:
Tensión nominal de aislamiento Ui
Tensión nominal de impulso Uimp
Protección contra cortocircuitos (IEC 60269-1 / IEC 60269-3)
Temperatura ambiente permitida:



### PULSADOR DE RESETEO

Normas aplicables:
Certificaciones:
Tipo de pulsador:
Grado de protección:
Diámetro de montaje:

Color de cabeza:
Forma del cabezal:
Tipo de operación:
Tipo de contactos:
Material de contactos:
Tensión nominal de aislamiento Ui
Tensión nominal de impulso Uimp
Protección contra cortocircuitos (IEC 60269-1 / IEC 60269-3)
Temperatura ambiente permitida:

### PULSADOR DE ARRANQUE

Normas aplicables:
Certificaciones:
Tipo de pulsador:
Grado de protección:
Diámetro de montaje:
Color de cabeza:
Forma del cabezal:
Tipo de operación:
Tipo de contactos:
Material de contactos:
Tensión nominal de aislamiento Ui
Tensión nominal de impulso Uimp
Protección contra cortocircuitos (IEC 60269-1 / IEC 60269-3)
Temperatura ambiente permitida:

### PULSADOR DE PARADA

Normas aplicables:
Certificaciones:
Tipo de pulsador:
Grado de protección:
Diámetro de montaje:
Color de cabeza:
Forma del cabezal:
Tipo de operación:
Tipo de contactos:
Material de contactos:
Tensión nominal de aislamiento Ui
Tensión nominal de impulso Uimp
Protección contra cortocircuitos (IEC 60269-1 / IEC 60269-3)
Temperatura ambiente permitida:

### SELECTOR M - 0 - A

Normas aplicables:
Certificaciones:
Tipo de pulsador:
Grado de protección:
Diámetro de montaje:
Perfil de la maneta:
Posición de la maneta:
Forma del cabezal:
Tipo de operación:
Tipo de contactos:
Material de contactos:
Tensión nominal de aislamiento Ui
Tensión nominal de impulso Uimp
Protección contra cortocircuitos (IEC 60269-1 / IEC 60269-3)
Temperatura ambiente permitida:

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)<sup>4</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- h) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>6</sup> (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>7</sup>.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>8</sup>.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>6</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>7</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>9</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

#### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **Mesa de Partes de la EPS Rioja S.A., sito en el Jr. Santo Toribio N° 212, Distrito y Provincia de Rioja, Departamento de San Martín, en el horario de Lunes a Viernes: 07:15 am - 12:30 pm | 02:15 pm - 05:15 pm.**

#### 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en en pagos parciales, de acuerdo al siguiente detalle:

Descripción	Plazo	Monto de pago
<b>Primer Entregable</b> Entrega del Plan de Trabajo y de la bomba adicional o de recambio.	15 días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.	30% del monto contractual, a la aprobación del Plan de Trabajo.
<b>Segundo Entregable</b> Entrega de los tableros eléctricos e instalación de los mismos.	40 días calendario contados a partir del día siguiente del otorgamiento de la conformidad del primer entregable.	30% del monto contractual, a la conformidad del segundo entregable.
<b>Tercer Entregable</b> Entrega de las bombas, repuestos, codos pedestales y accesorios de instalación.	95 días calendario, contados a partir del día siguiente del otorgamiento de la conformidad del segundo entregable.	30% del monto contractual, a la conformidad del tercer entregable.
<b>Cuarto Entregable</b> Comprende la instalación de los bienes, su puesta en funcionamiento y la capacitación del personal de la Entidad.	30 días calendario, contados a partir de la conformidad del tercer entregable.	10% del monto contractual, a la conformidad de la capacitación.

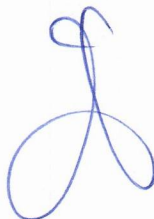
<sup>9</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Área de Almacén.
- Informe del funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la EPS Rioja S.A., sito en el Jr. Santo Toribio N° 212, Distrito y Provincia de Rioja, Departamento de San Martín, en el horario de Lunes a Viernes: 07:15 am - 12:30 pm | 02:15 pm - 05:15 pm.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

#### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

##### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### 1. Denominación de la contratación

“ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE BOMBEO Y EQUIPO ELÉCTRICO; EN LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA CIUDAD DE RIOJA, DISTRITO DE RIOJA, PROVINCIA RIOJA, DEPARTAMENTO SAN MARTÍN” – CUI N° 2652190  
FICHA: FC-002-2024-GO-051.

#### 2. Finalidad pública

**Garantizar la continuidad, eficiencia y sostenibilidad operativa del sistema de bombeo de aguas residuales** en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) de la ciudad de Rioja, consolidando este sistema como un componente crítico para la adecuada gestión del saneamiento urbano. La contratación tiene como propósito asegurar el cumplimiento del derecho constitucional de acceso progresivo y universal al agua potable y al saneamiento, establecido en el artículo 7°-A de la Constitución Política del Perú, incorporado mediante la Ley N° 30588, que prioriza el consumo humano sobre cualquier otro uso. Esto incluye la obligación de tratar adecuadamente las aguas residuales para proteger la salud pública y el medio ambiente, en conformidad con las normas nacionales e internacionales aplicables.

Esta intervención responde a desafíos específicos y apremiantes de la PTAR de Rioja, tales como las constantes fallas de las bombas sumergibles debido a fluctuaciones en el suministro eléctrico, desgaste continuo en componentes clave y riesgos operativos críticos en el tablero de control. Estas problemáticas no solo impactan la eficiencia del sistema de tratamiento, sino que incrementan la vulnerabilidad del servicio frente a interrupciones imprevistas, poniendo en riesgo la estabilidad operativa de toda la infraestructura.

Asimismo, la contratación busca fortalecer la capacidad técnica y operativa de la EPS Rioja S.A., que juega un rol estratégico en la provisión de servicios esenciales de saneamiento, enfrentando demandas urbanas crecientes y los efectos del cambio climático en los recursos hídricos. Esto se alinea con los objetivos de sostenibilidad y resiliencia establecidos en los marcos normativos y estratégicos nacionales, asegurando que el sistema de bombeo no solo sea funcional, sino que también ofrezca una solución duradera y adaptativa a las necesidades actuales y futuras de la región.

La Empresa Prestadora de Servicios Rioja S.A, aprueba con Resolución de Gerencia General N° 064-2024-GG Rioja S.A el PIA 2025 de acuerdo al Decreto Legislativo N° 1440, el objetivo es efectuar contrataciones eficientes y oportunas para el cumplimiento de metas y objetivos Institucionales de la EPS Rioja S.A.



### **3. Antecedentes**

La Empresa Prestadora de Servicios Rioja S.A., De acuerdo con el Decreto Legislativo N° 1280, que aprueba la Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento; tiene como finalidad satisfacer las necesidades de los Servicio de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y pluvial y servicio de disposición sanitaria de excretas que requiere la colectividad en el ámbito de su jurisdicción; como objetivo principal es Dirigir las Actividades Administrativos y/o efectuar acciones conducentes a lograr un Eficiente Servicio, asimismo la EPS Rioja S.A tiene como Misión Brindar los servicios de agua potable con calidad y continuidad que la población demanda, así como el tratamiento de las aguas residuales, manteniendo el equilibrio ecológico de los recursos hídricos; y tiene como Visión Contar con una moderna y eficiente infraestructura para abastecer de agua potable y crear mejores condiciones de saneamiento en la población de Rioja.

La EPS Rioja S.A., como empresa prestadora de servicios públicos esenciales, tiene bajo su responsabilidad la gestión y operación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) en la ciudad de Rioja, cuyo sistema de bombeo constituye un componente crítico para garantizar el adecuado manejo y disposición de aguas residuales bruta urbana e industrial. En el marco del fortalecimiento de capacidades promovido por el Organismo Técnico de la Administración de los Servicios de Saneamiento (OTASS), se ha identificado la necesidad de adquirir electrobombas sumergibles y tableros eléctricos que cumplan con estándares técnicos de calidad y eficiencia, con el objetivo de garantizar la continuidad y sostenibilidad del servicio.

Asimismo, la implementación de esta adquisición se alinea con los objetivos de sostenibilidad ambiental y sanitaria establecidos en el artículo 7-A de la Constitución Política del Perú, la Ley del Servicio Universal de Agua Potable y Saneamiento (Decreto Legislativo N.º 1280) y el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 344-2018-EF. Estas disposiciones normativas buscan garantizar la prestación eficiente de servicios públicos, promoviendo el acceso universal, equitativo y sostenible al agua potable y al saneamiento.

Con esta adquisición, se espera reforzar la capacidad operativa de la EPS Rioja S.A., optimizando los procesos de tratamiento de aguas residuales en beneficio directo de la población del distrito de Rioja, provincia de Rioja, departamento de San Martín, y contribuyendo a la protección del medio ambiente. Este esfuerzo también refleja el compromiso de la EPS Rioja S.A. con la mejora continua de los servicios de saneamiento en su área de influencia.

### **4. Objetivos de la contratación.**

#### **4.1. Objetivo general**

El objetivo principal de esta contratación es adquirir e instalar las electrobombas sumergibles y los tableros de fuerza y control, garantizando que cumplan rigurosamente con las especificaciones técnicas exigidas para asegurar una operación continua, eficiente, confiable y sostenible del sistema de tratamiento de aguas residuales en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) de la ciudad de Rioja. Esta intervención tiene como propósito no solo optimizar el rendimiento operativo y extender la durabilidad de los equipos, sino también consolidar un servicio de saneamiento que cumpla con altos estándares de calidad, sostenibilidad ambiental y sanitaria, contribuyendo directamente a la protección de los recursos naturales y a la mejora de la calidad de vida de la población beneficiaria.



La adquisición refuerza la capacidad técnica de la EPS Rioja S.A. para enfrentar los desafíos operativos actuales y futuros, reduciendo las interrupciones en el servicio y garantizando un tratamiento adecuado de las aguas residuales que minimice riesgos ambientales y sanitarios. Asimismo, responde a las demandas normativas nacionales e internacionales sobre la gestión de saneamiento, posicionando a la PTAR de Rioja como un modelo de eficiencia y resiliencia operativa frente al crecimiento urbano y los impactos del cambio climático.

#### 4.2. Objetivos específicos.

##### 1. Incrementar la Eficiencia Operativa del Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales

Mejorar los procesos de bombeo y tratamiento en la PTAR de Rioja mediante la adquisición de equipos que garanticen un rendimiento técnico superior, una operatividad sostenida y una mayor eficiencia en el uso de recursos.

##### 2. Optimizar los Costos de Operación y Mantenimiento

Reducir los costos asociados a la operación y mantenimiento del sistema de tratamiento de aguas residuales mediante la implementación de equipos de alta durabilidad, eficiencia energética y resistencia a las condiciones operativas específicas de la PTAR.

##### 3. Reducir Interrupciones en el Servicio

Garantizar la continuidad operativa del sistema de tratamiento de aguas residuales, minimizando fallas y evitando interrupciones en el servicio a través de la instalación de equipos confiables y tecnológicamente avanzados.

##### 4. Asegurar la Calidad y Sostenibilidad del Servicio de Saneamiento

Implementar soluciones tecnológicas que cumplan con los más altos estándares técnicos y operativos, promoviendo una prestación de servicios eficiente, confiable y sostenible en el tiempo, en beneficio de la población de Rioja.

##### 5. Incrementar la Capacidad Operativa del Sistema de Disposición Final de Aguas Residuales

Ampliar la capacidad de manejo y tratamiento de aguas residuales, respondiendo a las crecientes demandas poblacionales y urbanas de la ciudad de Rioja, garantizando un tratamiento adecuado y sostenible.

##### 6. Fortalecer la Percepción y Satisfacción de los Usuarios del Servicio de Saneamiento

Proveer un sistema confiable y eficiente que refuerce la confianza de los usuarios en la EPS Rioja S.A., incrementando la satisfacción con la calidad del servicio prestado y fortaleciendo la imagen institucional.

##### 7. Modernizar la Infraestructura de Tratamiento de Aguas Residuales

Invertir en infraestructura moderna y tecnológicamente avanzada que incremente el valor patrimonial de la EPS Rioja S.A., mejorando la resiliencia del sistema frente a fluctuaciones energéticas, desafíos climáticos y otras contingencias operativas.



8. **Proteger la Salud Pública y Mejorar la Calidad de Vida**

Reducir riesgos sanitarios derivados de la disposición inadecuada de aguas residuales, asegurando un tratamiento eficiente en la PTAR de Rioja y disminuyendo la exposición de la población a contaminantes y enfermedades asociadas con desechos líquidos no tratados.

9. **Conservar el Medio Ambiente**

Mitigar la contaminación hídrica mediante el tratamiento adecuado de aguas residuales domésticas, asegurando el cumplimiento de los estándares ambientales establecidos y preservando los recursos hídricos y ecosistemas locales.

10. **Cumplir con las Normativas y Objetivos Estratégicos Nacionales**

Alinear esta contratación con el Plan Nacional de Saneamiento 2022-2026, priorizando el fortalecimiento del sistema de bombeo y tratamiento de aguas residuales, y garantizar el cumplimiento de la Ley de Contrataciones del Estado N.º 30225 y su Reglamento, promoviendo la transparencia, eficiencia y legalidad en el proceso de contratación.

5. **Alcances y descripción del suministro**

5.1. **Alcance del Suministro**

El alcance del Suministro es el siguiente:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
01	ELECTROBOMBA SUMERGIBLE 25HP – 440V	UND	03
02	TABLERO DE FUERZA 25HP - 440V ARRANQUE POR VARIADOR DE VELOCIDAD	UND	03
03	TABLERO DE CONTROL Y AUTOMATIZACIÓN	UND	01

La prestación del suministro comprende la ejecución de las siguientes actividades.

Actividades Preliminares:

- Desmontaje de las Electrobombas Sumergibles existentes.
- Desmontaje de Tableros Eléctricos existentes.
- Limpieza de los lodos de la Cámara Húmeda con bomba de lodos.

Actividades de Instalación a todo costo:

- Instalación y Montaje de Electrobombas Sumergibles.
- Instalación, Montaje y Programación de Tableros Eléctricos.
- Puesta en Marcha y Funcionamiento de las Electrobombas y Tableros Eléctricos y Sistema de Automatización
- Capacitación en la Operación y Mantenimiento.

5.2. **Características Técnicas de los Bienes**

El alcance del Suministro es el siguiente:



ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
01	ELECTROBOMBA SUMERGIBLE 25HP – 440V	UND	03
02	TABLERO DE FUERZA 25HP - 440V ARRANQUE POR VARIADOR DE VELOCIDAD	UND	03
03	TABLERO DE CONTROL Y AUTOMATIZACIÓN	UND	01

### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ELECTROBOMBAS SUMERGIBLES 25HP

#### BOMBA SUMERGIBLE PARA CAMARA HÚMEDA:

La bomba sumergible para aguas residuales debe ser capaz de bombear sin problemas de atasco agua residual bruta urbana e industrial, agua pluvial y otros líquidos similares con carga de sólidos mayor o igual a 4 pulgadas (100 mm) como mínimo. La temperatura máxima del líquido bombeado para trabajo continuo debe ser de 10°C - 40 °C. La bomba estará provista de un sistema de refrigeración que garantice su operatividad en Cámara Húmeda o Cámara Seca.

#### Condiciones de operación

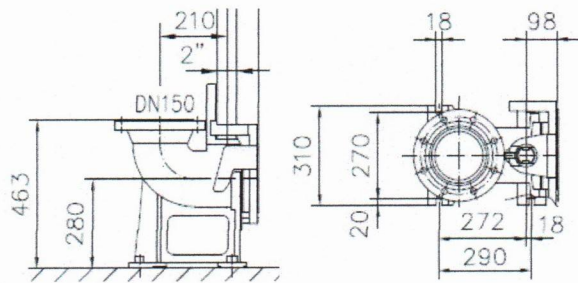
Número de unidades	03 (02 bombas en paralelo y 01 de reserva)
Caudal Total	130 L/s
Caudal Unitario por Bomba	65 L/s
Altura de Bombeo	19 metros
Altura Estática	12.4
Tipo de fluido	Aguas residuales domésticas crudas
Temperatura ambiente	25°C
Temperatura media del fluido	20°C
Altitud de Operación	850 msnm
Paso de sólidos mínimo	4" (100mm)
Tipo de bomba	Centrifuga
Condición	Nuevo
Tipo de Cámara	Cámara Húmeda
Montaje	Vertical, con auto acoplamiento y una barra guía
Diámetro de succión	(6" o DN 150)
Diámetro de descarga	6" para adaptar a Codo Existente
Eficiencia hidráulica	Mayor a (72%-75%) en el punto de operación  Punto de Operación dentro del rango del +/- 10% PMR  PMR: Punto de Máximo Rendimiento



Norma de Tolerancia	ANSI/HI 14.6 ó ANSI/HI 11.6
Longitud mínima de Cable	( 20) metros
Tipo de Cable Sumergible	Para Aguas Residuales de una sola terna y sin empalmes
<b>Datos de la Bomba</b>	
Marca	-
Modelo	-
Procedencia	-
Tipo de bomba	Centrifuga
Tipo de impulsor	Indicar
Diámetro del Impulsor	Indicar
Caudal Total	130 L/s (02 bombas en operación)
Caudal Unitario por Bomba	65 L/s
Altura de Bombeo	19.0 – 19.6 metros
Potencia Absorbida (Hp)	Indicar (en el punto de operación)
Máxima Potencia Absorbida (Hp)	Indicar (al final de la curva)
Relación Caudal/Caudal PMR (%)	Porcentaje del PMR
Eficiencia Hidráulica	Indicar (en el punto de operación)
NPSH Requerido	Indicar (en el punto de operación)
<b>Materiales de la Bomba/Motor</b>	
Carcasa	Hierro fundido ASTM A48 35B o superior
Anillo o Plato de Desgaste	Hierro fundido ASTM A48 35B o superior  Anillo o Plato de Desgaste reajutable para restaurar la eficiencia de la bomba
Impulsor	Hierro fundido ASTM A48 35B o superior
Eje/Rotor	Acero Inoxidable (AISI 420 – 431) o superior. El eje de la bomba y el eje del motor deberán ser de una sola pieza. La bomba con acoplamientos o postizos en el eje no se aceptará. El uso de camisas de acero inoxidable no se tendrá en cuenta como un símil a los ejes de acero inoxidable.
Sello de eje /material	Dos Sellos Mecánicos independientes, compuesto por dos juntas mecánicas de trabajo independiente, inferior y superior; sellos mecánicos tipo cartucho de diseño exclusivo o propios del mismo fabricante de la bomba no serán

	aceptados. El material de las caras del sello deberá ser en carburo de silicio o superior.
Rodamientos	Robustos de 100,000 horas de vida de operación
Pernos y Tornillería	Acero Inoxidable (AISI 304 -316) o superior.
<b>MOTOR SUMERGIBLE:</b>	
<p>El motor eléctrico es de inducción con rotor en jaula de ardilla y van alojados en una cámara estanca llena de aire. Está diseñado para modo de funcionamiento sumergido IP68. Capaz de soportar como mínimo de (15-20) arranques por hora equiespaciados. Los bobinados del motor tienen que contar con interruptores térmicos para protegerlo frente a exceso de temperatura; la temperatura máxima del motor no debe exceder la máxima temperatura establecida por el aislamiento Clase H. El motor y la bomba serán diseñados, contruidos y ensamblados por el mismo fabricante. El gráfico de rendimiento del motor deberá ser suministrado. Este gráfico también incluirá datos sobre las características del motor en arranque, a media carga y con carga total. La potencia nominal será la adecuada para que la bomba no exceda de carga en toda la curva de rendimiento de la bomba.</p>	
Marca	Indicar
Potencia Máxima del Motor	25 Hp
Voltaje	440-V
Número de fases	3
Frecuencia	60 Hz
Eficiencia Mínima del Motor	IE3 o superior
Factor de potencia	Indicar
Tipo de arranque	Estrella – Triángulo y Directo (ambos)
Velocidad	4 polos
Aislamiento	Clase H
Grado de protección	IP68
Factor de Servicio	1.15 o superior
Cable eléctrico	20 metros, recomendado para aguas residuales. Los cables de fuerza deberán ser del tipo H07RN-F similar o superior, con 6 conductores de fuerza + 1 de tierra y 5 conductores de control para los sensores de protección; los cables deberán cumplir o exceder temperaturas ambientes hasta 70°C, resistencia al aceite, elevadas propiedades mecánicas, alta resistencia a la tracción, alta resistencia al desgaste preservando alta flexibilidad, chaqueta de chloroprene o similar con resistencia al clima y al aceite.
Protecciones	Protección térmica bobinado del motor.



	<p>Sensor de humedad en la cámara del Sello Mecánico.</p> <p>Sensor de Humedad en la Bornera del Motor.</p>
Compatibilidad	<p>La electrobomba y el codo pedestal a suministrar deberán ser compatible con el codo pedestal existente con medidas equivalentes de la altura del piso a la succión de la bomba, y deberán coincidir exactamente con los pernos de anclaje existentes. Por tanto, deben ser compatibles al codo existente toda vez no se puede paralizar mucho tiempo la cámara de bombeo y no posible cambiar los pernos de anclaje ni la soportería existente. El Proveedor debe garantizar su adaptabilidad presentando la ficha técnica del codo pedestal propuesto.</p>  <p>The drawing shows a side view of a pump assembly with dimensions: 210, 2", DN150, 463, 280. The front view shows dimensions: 18, 98, 310, 270, 20, 272, 18, 290.</p>
INFORMACIÓN TÉCNICA	<p>El proveedor está obligado a suministrar el siguiente material descriptivo del equipo:</p> <p>Especificaciones técnicas de diseño y construcción de todos los equipos propuestos indicando marca, modelo, potencia, velocidad, dimensiones.</p> <p>Ficha Técnica de la Electrobomba con las Curvas de Rendimiento de la Bomba y Curvas de Rendimiento del Motor.</p> <p>Diagrama en Corte o Despiece, dimensiones de la Electrobomba con su codo pedestal.</p> <p>Ficha Técnica de los Relé de los sensores de humedad y temperatura deberán ser presentados.</p> <p><b>NOTA:</b> Los catálogos, folletos, hojas técnicas o cualquier otro documento que presente el postor debe ser en español y emitidas por el mismo fabricante.</p>

**SUMINISTRO DE KITS DE REPUESTOS CRÍTICOS**

Este suministro debe incluir los siguientes repuestos:

- 01 impulsor, idéntico al suministrado con la electrobomba.
- 01 juego de Sellos Mecánicos, idénticos a los suministrado con la electrobomba.
- 01 juego de Rodamientos, idénticos al suministrado con la electrobomba.
- 01 juego de O´rings, idénticos al suministrado con la electrobomba.
- 01 pack de Sensores, idénticos al suministrado con la electrobomba.

### **MONTAJE E INSTALACIÓN DE LAS ELECTROBOMBAS SUMERGIBLES**

Este suministro comprende el servicio de montaje de las electrobombas, con sus respectivos componentes, así como los accesorios necesarios para el correcto funcionamiento del sistema.

Previamente a la instalación de las Bombas El Proveedor deberá realizar la limpieza de los lodos de la Cámara de Bombeo con un equipo auxiliar (Bomba de Lodos), para así evitar que los equipos nuevos y definitivos operen con lodos sedimentados que pudieran obstruir la succión de la bomba.

El Proveedor deberá incluir todo lo necesario para el correcto funcionamiento del equipo y realizar la instalaciones mecánicas y eléctricas de sus equipos.

### **CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS TABLEROS ELÉCTRICOS**

#### **TABLERO DE FUERZA 25HP-440V ARRANQUE VARIADOR DE VELOCIDAD**

##### **Generalidades**

Número de Unidades	03
Marca	----
Modelo	----
Utilización	Electrobomba Aguas Residuales
Condición	Nuevo
Estándar de Fabricación	IEC, UL, CEM
Tensión de operación	440VAC
Tensión de servicio	460 VAC +/- 2.5%
Tensión de control	220 VAC +/- 2.5%
Frecuencia	60 Hz
Numero de fases	03
Tensión de aislamiento	1000V
Altura de trabajo	850 msnm
Potencia	25HP (Potencia del Motor)
	El dimensionamiento del variador deberá garantizar la buena operación a la máxima intensidad del motor suministrado considerando el derrateo por temperatura de ser el caso.



Grado de Protección

IP20, IP55 ó superior

#### Identificación de Tablero:

En la parte frontal del tablero se consignará la siguiente información afín de identificar los datos mínimos necesarios del tablero:

- Nombre del tablero.
- Potencia nominal del tablero en KW y/o HP.
- Tensión Nominal.
- Frecuencia Nominal.
- Número de Fases.
- Nombre del fabricante.
- Datos de contacto del fabricante.
- Año de fabricación.
- Otros datos adicionales.

#### Protecciones Internas

Para asegurar la protección del tablero frente a factores ambientales o propios de la zona en la cual se alojará el tablero, se instalará un sistema de ventilación forzada controlado por termostato, así como un sistema de calefacción controlado por un termostato. Las entradas y salidas de aire deberán estar provistas de filtros para evitar el ingreso de polvo propio del ambiente.

#### Certificaciones

Todos los componentes eléctricos tendrán las certificaciones internacionales (UL, CE, CSA).

#### Normas de Fabricación

Deberán cumplir las siguientes Normas eléctricas ANSI, CSA, IEEE, UL, CE, NEC, EEMAC, NEMA, OSHA.

#### Condiciones Ambientales

- Temperatura ambiente nominal: 0 a 40°C.
- Presión atmosférica: 86 a 106kPa.
- Humedad Relativa: Max. 95%, sin condensación.
- Contaminación: Según IEC 60721-3-3: Sustancias químicamente activas, clase 3C3 (revestimiento conformado: todas las tarjetas de circuito impresas están revestidas).
- Sustancias mecánicamente activas, clase 3S1 (sin arena; polvo <0,01 mg/m3, depositado <0,4 mg/(m²\*h)).
- Condiciones biológicas, clase 3B1 (sin riesgo de ataques biológicos dañinos: mohos, hongos, animales, etc.)
- Vibraciones: Según IEC 60721-3-3: Condiciones mecánicas, clase 3M4 (2-9 Hz, 3,0 mm y 9-20 Hz, acc. 1 g (10 m/s²))
- Altitud: 0-1000 m

El tablero de control está constituido por los siguientes componentes:

#### Gabinete

#### Descripción General

El tablero completamente ensamblado será calado para alojar las porta lámparas, pulsadores, selectores, analizador de redes e interfaz hombre-máquina (HMI) del arrancador para visualización de parámetros y señales en la parte frontal del tablero,

además contará con un sistema de ventilación forzada e iluminación al interior del tablero con luminaria con tecnología LED que será controlado por un final de carrera colocado en la puerta para su accionamiento en la apertura del tablero.

El tablero contará con una porta plano en la parte posterior a la puerta frontal, en el cual se tendrá el diagrama unifilar del tablero eléctrico.

**Especificaciones de materiales, fabricación y acabados:**

Tipo de montaje:	Auto soportado Estándar
Uso:	Interior
<b>Proceso de Fabricación de Estructura</b>	
En lámina de acero negro LAF o de acero dulce	
Espesor	1.5mm - 2mm
Proceso	Plegado y soldado o estructura industrial equivalente
<b>Proceso de Fabricación Puerta</b>	
En lámina de acero LAF	
Espesor puerta	1.5mm - 2mm
Tapas laterales	1.5mm
Proceso	Plegado y soldado
Bisagras	Empernadas importadas
<b>Grado de Protección</b>	
IP 55	Protegido contra Polvo y Agua Empaquetaduras de neopreno importada en todo el marco de la puerta
<b>Proceso de soldadura</b>	
Por fusión (MIG) Metal Inert Glas	
<b>Proceso de Pintura</b>	
Tratamiento Anticorrosivo	Decapado Químico por Inmersión
Pintado	Interior y Exteriormente con Pintura en polvo del tipo epoxi poliéster RAL 7035. Electrostáticamente y secado al horno a 200°. Espesor de Acabado: 90 a 110 micras como mínimo.
Color	RAL 7035 según Norma IEC 529
<b>Cerraduras</b>	
Modelo	Tipo Palanca con cierre Universal con llave (Sistema de cierre en 3 puntos con varillas de acero pintadas)
<b>Proceso de Placa de Montaje</b>	
En lámina de acero Galvanizado	
Espesor	2mm - 3mm
Proceso	Plegado y soldado estructura industrial equivalente
<b>Dimensiones de Placa de Montaje</b>	
Altura Total	1894mm – 1950mm o superior
Ancho total	494mm – 750mm o superior
<b>Sistema de Izaje</b>	
04 cáncamos de Izaje	
<b>Dimensiones de Armario Auto soportado</b>	
Altura Total	2100mm



Ancho total	600mm
Fondo Total	600mm

### Interrupitor General

<u>Interrupitor General:</u> Conforme a Norma: Número de polos: Interrupitor: Tensión nominal de operación – Ue Tensión nominal de impulso – Uimp Tensión nominal de aislamiento – Ui Capacidad de interrupción de cortocircuito máxima – Icu Capacidad de interrupción de cortocircuito en servicio – Ics Protección térmica: Protección magnética:	IEC 60947-2 3 Automático en caja moldeada 690 VAC (50/60Hz.) 8 Kv 800 VAC 55kA @ 440 VAC 100%Icu @ 440 VAC Regulable, 80 – 100% de In Regulable, 2,5 – 10 veces In
<u>Interrupitor Circuito De Control Y Protección:</u> Conforme a Norma: Número de polos: Interrupitor: Tensión máxima de operación – Ue Tensión nominal de aislamiento – Ui Poder de corte de cortocircuito IEC 60947-2 (Icu) Vida eléctrica: Temperatura ambiente Grado de protección: Fijación	IEC 60898 y IEC 60947-2 1, 2, 3 Termomagnético en riel DIN 440 / 250 VAC 500 VAC 127/220 VAC (2 a 4 A) 3 kA, (6 a 125 A) 5 kA 230/400 VAC (2 a 4 A) 3 kA, (6 a 125 A) 5 kA 440 VAC (2 a 4 A) 3 kA, (6 a 125 A) 4,5 Ka 4.000 maniobras -25 a 45 °C IP 20 Riel DIN 35 mm
<u>Dispositivo De Protección Contra Sobretensiones Transitorias.</u> Conforme a Norma: Corriente de sobre tensión: Rangos de protección de Voltaje: Corriente nominal – In Corriente de corto circuito – SCCR Frecuencia de operación: Tiempo de respuesta: Temperatura pico de operación: Temperatura típica de operación:	UL 1449 50kA o 100 kA por fase - 600V para 120V, 120/240, 208Y/120 - 1000V para 277V, 480Y/277V 20KA 200kA 47 – 63Hz. < 1 nano segundo +75°C -40°C hasta + 75°C
<u>Contactor De Línea:</u> Conforme a Norma: Grado de protección: Tensión nominal de aislamiento – Ui	IEC 60947, UL IP20 (Circuitos de control y contactos auxiliares) 1000V (UL), 600V (IEC 60947) 6 - 8 Kv



Tensión soportados a los impulsos – Uimp	25 – 400Hz.
Frecuencia nominal de operación:	Temperatura de operación: -25 hasta +55°C
Temperatura ambiente:	Temperatura de almacenado: -55 hasta +80°C
Categoría de trabajo:	AC-3
Número de polos:	3
Tensión nominal de operación – Ue	690-1000v
FUSIBLE ULTRARRAPIDO:	
Conforme a Norma:	IEC 60269-1, IEC 60269-4, UL 248-1 y UL 248-13
Tensión máxima de trabajo:	690 VAC
Capacidad de interrupción:	100 kA @ 690 VAC
Clase de servicio:	aR
Fusible:	NH
01 transformador de tensión	440/220 VAC (control)

#### **VARIADOR DE VELOCIDAD PARA BOMBA DE 25HP**

- ✓ El Variador de velocidad debe ser dedicado para arranque de bombas y debe reunir las siguientes características:
- ✓ El variador de velocidad debe ser un equipo específico para cada bomba con un total de 03 unidades, con características para aplicaciones para aguas residuales.
- ✓ El variador de velocidad debe ser capaz de controlar motores de 2 a 8 polos de eficiencia IE2 hasta IE4 o su equivalente en Norma constructiva NEMA sin sobredimensionamiento.
- ✓ El variador debe ser capaz de tener una protección térmica del motor a través de una protección mediante PTC / KTY84 / Pt100 / bimetálico, variador debe ser capaz de tener una protección térmica del motor incorporado y/o mediante modulo del mismo para protección del motor tipo PTC, KTY84, Pt100 o bimetálico. Además, debe tener protección térmica del variador, monitoreo de sub y sobre tensión, sobrecarga, falla a tierra, corto circuito y motor bloqueado.
- ✓ Los siguientes métodos de control deben estar disponibles: v/f con características lineal, parabólica, parametrizable, con control de flujo de corriente y control vectorial sin sensor. Todos los métodos de control deben tener un modo de ahorro de energía para un ahorro energético adicional.
- ✓ El variador deberá tener las siguientes funcionalidades: control vía entrada analógica, 16 velocidades fijas configurables, potenciómetro motorizado integrado. Generador de rampa con redondeo inicial y final, compensación del deslizamiento, frenado DC, 4 juegos de datos de motor y 4 juegos de datos de comando (manual/automático), reloj en tiempo real con 3 temporizadores programables, contador de tiempo de funcionamiento, mensajes de error con estampa de tiempo, de arranque automático después de una falla por falta de energía, sincronización para arranque de motores en movimiento, monitoreo del torque para la protección contra funcionamiento en seco de las bombas, 4 saltos de frecuencia para evitar resonancia, lazo PID, función limpieza de bomba para evitar el atoro del impulsor de la bomba, función de bypass en caso de fallas, control en cascada, control multizona y 3 adicionales controles PIDs para controlar compuertas, modo fuego activado por entrada digital en caso de incendio.
- ✓ Las siguientes funciones de seguridad deben ser integradas: Safe Torque Off (STO) de acuerdo a Cat. 3 / EN 954-1, nivel d / EN ISO 13849-1, SIL3 / IEC 61800-5-2. Las funciones de seguridad deben ser habilitadas vía entradas digitales de seguridad.
- ✓ Todas las entradas y salidas digitales deben ser parametrizables y asignadas a una función específica de fábrica. Debe tener 6 entradas digitales, 2 salidas digitales tipo relé (230VAC, 30VDC, 0.5 A), 2 entradas analógicas intercambiables de 0-10V o 0/4-20mA y estas parametrizables como entradas digitales, 1 salida analógica de 0-10V o 0/4-20mA, 1 entrada asignada permanentemente para protección del motor con PTC, KTY84, Pt100 o bimetálico, 1 entrada asignada permanentemente y/o modulo para



protección del motor con PTC, KTY84, Pt100 o bimetálico, operación en 24VDC con fuente externa o interna. La parametrización debe ser vía panel de operador o a través de una PC, Tablet o Smartphone vía un módulo Wifi. Los parámetros guardados y el firmware del equipo deben ser posible a través de una tarjeta SD.

- ✓ El panel de control puede ser usado como un dispositivo de entrada/salida para el variador, puede ser montado en puerta de tablero a través de un kit de conexión, operación y diagnóstico son directamente asignados a botones del panel y a la rueda de navegación, HMI o pantalla gráfica con visualización de texto y barras en español e inglés.
- ✓ Funciones de guía rápida para un comisionamiento sencillo, simulación de entradas/salidas digitales y analógicas.
- ✓ Cumplimiento con las directivas de bajo voltaje 73/23/EWG EN 60204 y la EN 61800-5, certificación en cumplimiento con UL, CE, c-tick, clase de protección III (PELV), protección contra riesgo eléctrico, cumplimiento del estándar industrial SEMI F47 para inmunidad contra caídas de tensión, fabricación de acuerdo a la regulación RoHS, componentes de acuerdo a WEEE, certificado de manufactura en cumplimiento con ISO14001.
- ✓ Se seleccionará el variador considerando condiciones de Heavy Duty (HD) que es la capacidad de sobrecarga que pueden soportar los Variadores de Velocidad a condiciones exigentes de operación del motor seleccionado, considerando que se trata de una bomba que bombea con un ADT de 10.5 m

Variador de frecuencia	Variador de frecuencia de gama alta  El dimensionamiento del variador deberá garantizar la buena operación a la máxima intensidad del motor suministrado considerando el derrateo por temperatura y las condiciones Heavy Duty del motor seleccionado.
Tensión (V)	440V ó 460V
Filtro RFI y Reactancia de línea para variadores de velocidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Filtro RFI interno categoría C3 y</li> <li>• 01 Reactancia de línea ideal para variadores de velocidad</li> </ul>
Inductancias en el Bus CC: Incorporadas como estándar	Cumple con la normativa IEC 61000-3-12: referente a armónicos de bajo orden de corriente en la red
Tipo	6 pulsos
Enfriamiento	Aire
Eficiencia Real (40 - 100% de carga)	> = 97%
Factor de Potencia Real (40 - 100% de carga)	> = 94%
Frecuencia de conmutación	1 a 16kHz
Régimen de Sobrecarga Normal (ND)	110% durante 60s a intervalo de 5 minutos y 150% durante 3s a intervalo de 5 minutos
Régimen de Sobrecarga Pesada (HD)	150% durante 60s a intervalo de 5 minutos y 200% durante 3s a intervalo de 5 minutos



Temperatura de operación	-10 °C a 40 °C
Humedad	5 a 95% sin condensación
Grado de protección	IP20 o superior
Tarjetas tropicalizadas	Tarjetas tropicalizadas clasificadas como 3C3 según IEC 60721-3-3 (barnizadas para alta humedad)
Gestión térmica inteligente	Se generarán mensajes de alarma o de fallo asociados a la velocidad y el número de horas de operación del ventilador.
Multi velocidades programables	Hasta 16 velocidades fijas configurables
Regulador PID	Control automático de velocidad, nivel, presión, caudal
Rechazo de frecuencias críticas	Evita las velocidades resonantes críticas del sistema.
Arranque y parada por rampa "S"	Función rampa "S" que suaviza las aceleraciones y las desaceleraciones
Ranuras de Expansión	4 ranuras a expansión de entradas, salidas y red de comunicación
Puesta en marcha orientada	Puesta en marcha orientada a través del HMI
Memoria flash	Módulo de memoria flash que garantiza la programación de los parámetros y respaldo de los mismos. Además, posibilita la programación hacia otros equipos.
Métodos de frenado	Frenado reostático / Frenado óptimo / Frenado CC / Frenado por rampa lineal / frenado por rampa S
<b>Modo de control</b>	
Escalar (V/F)	Regulación: 1% de la velocidad nominal / Rango de variación de la velocidad: 1:20
Vectorial de tensión (VVW)	Regulación: 1% de la velocidad nominal / Rango de variación de la velocidad: 1:30
Vectorial sensorless	Regulación: 0,5% de la velocidad nominal / Rango de variación de la velocidad: 1:100
Vectorial con encoder (con accesorio: ENC-01, ENC-02, PLC11-01)	Regulación: +/-0,01% de la velocidad nominal con entrada analógica 14 bits (IOA) / Regulación: +/-0,01% de la velocidad nominal con referencia digital (teclado, serial, Fieldbus, potenciómetro electrónico, multispeed)



Entradas y salidas (I/O)	
Entradas Digitales	6 entradas aisladas, 24 VCC, funciones programables
Entradas Analógicas	2 entradas diferenciales aisladas por un amplificador diferencial, funciones programables
	Señales: (0 a 10) V, (0 a 20) mA o (4 a 20) mA
	Impedancia: - 400 kΩ para una señal de 0 a 10 V cc - 500 Ω para una señal de 0 a 20 mA o 4 a 20 mA
Salidas digitales tipo Relé	2 relés con contactos NA/NF (NO/NC), 240 V ca - 1 A, funciones programables
Entradas Analógicas	2 entradas analógicas intercambiables de 0-10V o 0/4-20mA
Salidas Analógicas	1 salidas aisladas, funciones programables
	Carga: 0 a 10 V: $R_L \geq 10 \text{ k}\Omega$ 0 a 20 mA o 4 a 20 mA: $R_L < 500 \Omega$
Fuente disponible para usuario	24 V cc +/-20%, 500 mA
Software	
Software de programación	Deberá incluir Software de programación mediante un PLC especializado en sistemas de bombeo
Software de monitoreo y parametrización	Software de monitoreo y parametrización incluido. Software en entorno Windows® que permite al usuario programar, controlar y monitorear online el convertidor de frecuencia.
Software de programación para sistemas de Bombeo.	Asistente de programación para sistemas de presión constante. Función especial que hace que el convertidor de frecuencia estándar se convierta en un controlador para sistemas de bombeo, asegurando un control preciso de la presión/flujo a lo largo de todo el proceso de bombeo. Permite controlar funciones como: Modos Dormir y Despertar, Protección contra Bomba Seca, Modo de Llenado de la Tubería, Monitoreo de Cavitación de la Bomba,

	Des atascamiento. Función maestro esclavo.
<b>Protocolos de Comunicación</b>	
Módulo de comunicación	
Módulo de comunicación de protocolo posibles	RS232, RS485, Modbus-TCP, Profibus-DP, Profibus DPV1, CANopen, DeviceNet, Ethernet/IP, EtherCAT. Los diferentes métodos de comunicación son posibles a través de módulos de comunicación adicionales y/o embebidos.
Protecciones electrónicas del motor	Sobre corriente/cortocircuito,
	Sub/sobretensión en la potencia.
	Falta de fase.
	Sobre temperatura en el convertidor (rectificador y aire interno en las tarjetas electrónicas)
	Sobre temperatura en el motor.
	Sobrecarga en la resistencia de frenado.
	Sobrecarga en los IGBTs.
	Sobrecarga en el motor.
	Fallo/alarma externa.
	Fallo en la CPU o memoria.
	Cortocircuito fase-tierra en la salida.
	Fallo del ventilador del disipador.
	Sobre velocidad del motor.
	Conexión incorrecta del encoder.
Normas de seguridad	UL 508C / UL 840 / EN 61800-5-1 / EN 50178 / EN 60204-1 / EN 60146 (IEC 146) / EN 61800-2
Normas de Compatibilidad Electromagnética (EMC)	EN 61800-3 / EN 55011 / CISPR 11 / EN 61000-4-2 / EN 61000-4-3/ EN 61000-4-4 / EN 61000-4-5 / EN 61000-4-6
Normas de construcción mecánica	EN 60529 / UL 50
Garantía	5 años mínimo

**Pulsadores:**

**Pulsador parado de emergencia:**



Normas aplicables:	IEC 60947-5-1, VDE 0660, UL 508, CENELEC EN 50007, ISO 13850 (EN 418), IEC 60947-5-5
Certificaciones:	CE, cULus, BV, IRAM, PCT, RCC, ICONTEC
Tipo de pulsador:	Pulsador de parada de emergencia
Grado de protección:	IP66 de acuerdo con la norma IEC 60529
Diámetro de montaje:	22mm
Diámetro de cabeza:	40mm, color rojo
Forma del cabezal:	Redondo
Reseteo:	Girar para desenclavar
Tipo de contactos:	1 NC
Material de contactos:	Aleación de plata (AG100)
Tensión nominal de aislamiento Ui	690 V
Tensión nominal de impulso Uimp	4kV
Protección contra cortocircuitos (IEC 60269-1 / IEC 60269-3)	Fusible de 16 A / 690 V gL/gG (1 kA) Interruptor termomagnético de 16 A
Temperatura ambiente permitida:	-25 °C...+70 °C

**Pulsador De Reseteo**

Normas aplicables:	IEC 60947-5-1, VDE 0660, UL 508, CENELEC EN 50007, ISO 13850 (EN 418), IEC 60947-5-5
Certificaciones:	CE, cULus, BV, IRAM, PCT, RCC, ICONTEC
Tipo de pulsador:	Pulsador de reset
Grado de protección:	IP66 de acuerdo con la norma IEC 60529
Diámetro de montaje:	22mm
Color de cabeza:	color negro
Forma del cabezal:	Redondo
Tipo de operación:	Retorno por resorte
Tipo de contactos:	1 NA
Material de contactos:	Aleación de plata (AG100)
Tensión nominal de aislamiento Ui	690 V
Tensión nominal de impulso Uimp	4kV
Protección contra cortocircuitos (IEC 60269-1 / IEC 60269-3)	Fusible de 16 A / 690 V gL/gG (1 kA) Interruptor termomagnético de 16 A
Temperatura ambiente permitida:	-25 °C...+70 °C

**Pulsador de arranque y parada:**

**Pulsador de arranque:**



Normas aplicables:	IEC 60947-5-1, VDE 0660, UL 508, CENELEC EN 50007, ISO 13850 (EN 418), IEC 60947-5-5
Certificaciones:	CE, cULus, BV, IRAM, PCT, RCC, ICONTEC
Tipo de pulsador:	Pulsador de arranque
Grado de protección:	IP66 de acuerdo con la norma IEC 60529
Diámetro de montaje:	22mm
Color de cabeza:	color verde
Forma del cabezal:	Redondo
Tipo de operación:	Retorno por resorte
Tipo de contactos:	1 NA
Material de contactos:	Aleación de plata (AG100)
Tensión nominal de aislamiento Ui	690 V
Tensión nominal de impulso Uimp	4kV
Protección contra cortocircuitos (IEC 60269-1 / IEC 60269-3)	Fusible de 16 A / 690 V gL/gG (1 kA) Interruptor termomagnético de 16 A
Temperatura ambiente permitida:	-25 °C...+70 °C

#### Pulsador De Parada

Normas aplicables:	IEC 60947-5-1, VDE 0660, UL 508, CENELEC EN 50007, ISO 13850 (EN 418), IEC 60947-5-5
Certificaciones:	CE, cULus, BV, IRAM, PCT, RCC, ICONTEC
Tipo de pulsador:	Pulsador de parada
Grado de protección:	IP66 de acuerdo con la norma IEC 60529
Diámetro de montaje:	22mm
Color de cabeza:	color rojo
Forma del cabezal:	Redondo
Tipo de operación:	Retorno por resorte
Tipo de contactos:	1 NC
Material de contactos:	Aleación de plata (AG100)
Tensión nominal de aislamiento Ui	690 V
Tensión nominal de impulso Uimp	4kV
Protección contra cortocircuitos (IEC 60269-1 / IEC 60269-3)	Fusible de 16 A / 690 V gL/gG (1 kA) Interruptor termomagnético de 16 A
Temperatura ambiente permitida:	-25 °C...+70 °C

#### Selector M – 0 – A

Normas aplicables:	IEC 60947-5-1, VDE 0660, UL 508, CENELEC EN 50007, ISO 13850 (EN 418), IEC 60947-5-5
Certificaciones:	CE, cULus, BV, IRAM, PCT, RCC, ICONTEC
Tipo de pulsador:	Selector 3 Manual – 0 – Automático
Grado de protección:	IP66 de acuerdo con la norma IEC 60529



Diámetro de montaje:	22mm
Perfil de la maneta:	Color negro de maneta larga
Posición de la maneta:	3 posiciones: -45°, 0°, +45°
Forma del cabezal:	Redondo
Tipo de operación:	Sin retorno
Tipo de contactos:	1 NC
Material de contactos:	Aleación de plata (AG100)
Tensión nominal de aislamiento Ui	690 V
Tensión nominal de impulso Uimp	4kV
Protección contra cortocircuitos (IEC 60269-1 / IEC 60269-3)	Fusible de 16 A / 690 V gL/gG (1 kA) Interruptor termomagnético de 16 A
Temperatura ambiente permitida:	-25 °C...+70 °C

### **EQUIPAMIENTO DE TABLERO DE CONTROL**

El tablero de control y fuerza está constituido por el siguiente equipamiento:

#### **A. MEDIDOR DE ENERGÍA**

- 03 UND. Interruptor termomagnético unipolar 1X2A, 5kA @ 230VAC
- 01 UND. Interruptor termomagnético tripolar 3X2A, 3kA @ 230VAC
- 02 UND. Interruptor termomagnético bipolar 2X4A, 5kA @ 230VAC
- 03 UND. Transformador de corriente 50-100/5A, Class 0.5
- 01UND. Medidor de energía multifunción con pantalla LCD retroalimentado. Distorsión total mínima THDv y THDi hasta 51°, Registro horario, diario y mensual Demanda

#### **B. RELÉS DE SUPERVISIÓN Y PROTECCIÓN DE LA RED**

- 03 UND. Interruptor termomagnético unipolar 1X2A, 5kA @ 230VAC
- 01 UND. Interruptor termomagnético tripolar 3X2A, 3kA @ 230VAC
- 01 UND. Relé de supervisión de red trifásica, protección contra: máxima y mínima tensión, pérdida de fase, secuencia de fase, desbalance de fase.
- 01 UND. Interruptor termomagnético tripolar 3X125A, 5kA @ 230VAC
- 01 UND. Dispositivo de protección contra sobretensiones transitorias DPS/TVSS 50Ka.

#### **C. PROTECCIÓN CONTRA ANOMALÍAS EN LA RED**

- 01 UND. Interruptor termomagnético tripolar 3X125A, 5kA @ 230VAC
- 01 UND. Dispositivo de protección contra sobretensiones transitorias DPS/TVSS 50Ka.
- 01 UND. Reactancia de línea 3% 3f.
- 01 UND. Reactancia de línea 3F.

#### **D. ARRANCADOR PARA BOMBA DE 25HP, 460V**

- 01 UND. Interruptor termomagnético automático en caja moldeada de 50A-125A, 30Ka-55kA @ 440VAC.
- 01 UND. Mini contactor auxiliar para arranque de variador, 220V, 2NA + 2NC.
- 01 UND. Interruptor-seccionador fusible tripolar tipo NH.
- 03 UND. Fusibles ultrarrápidos, Clase de servicio aR, para protección de semiconductores contra cortocircuito, tipo NH.
- 01 UND. Moldura para montaje en puerta de HMI remota
- 01 UND. Cable de 3 metros para HMI remoto
- 01 UND. Horómetro digital 220VAC.

#### **E. PROTECCIÓN DE CIRCUITO DE CONTROL Y TRANSFORMADOR**



- 01 UND. Interruptor termomagnético bipolar 2X2A, 5kA @ 230VAC
- 01 UND. Interruptor termomagnético bipolar 2X4A, 5kA @ 230VAC
- 01 UND. Transformador de tensión monofásico 440/220 VAC, 500VA

F. PULSADORES, SELECTORES Y LÁMPARAS DE SEÑALIZACIÓN

- 01 UND. Pulsador de emergencia tipo hongo, color rojo, girar para desenclavar, IP66.
- 01 UND. Selector de 3 posiciones con maneta larga, IP66
- 01 UND. Pulsador rasante 22mm color rojo, IP66.
- 01 UND. Pulsador rasante 22mm color verde, IP66.
- 01 UND. Pulsador rasante 22mm color negro, IP66.
- 01 UND. Lámpara piloto LED 230V para señalización, color rojo, IP66.
- 01 UND. Lámpara piloto LED 230V para señalización, color verde, IP66.
- 01 UND. Lámpara piloto LED 230V para señalización, color amarillo, IP66.

G. ACCESORIOS ADICIONALES AL TABLERO:

- 01 UND. Final de carrera.
- 01 UND. Porta luminaria con interruptor de encendido.
- 01 UND. Luminaria LED de 14W, 220VAC, 1Ø, 60Hz. 1Ø, 60Hz.
- 01 UND. Ventilador industrial con rejilla y filtro para retener polvo con caudal mínimo de 300m³/h.
- 01 UND. Rejilla de ventilación con filtro para retener polvo.
- 01 UND. Termostato regulable de 0 - 60°C
- 01 UND. Porta plano de plástico A4, montaje con cintas adhesivas.
- 01 GLB. Kit de cableado y conexionado, que contiene:
  - Barra de cobre electrolítico para protección eléctrica.
  - Borneras de control montadas en riel.
  - Riel DIN de 35mm.
  - Conductor eléctrico para fuerza y control.
  - Canaletas ranuradas.
  - Terminales para cable de control y fuerza.
  - Rótulos con material termo retráctil.
  - Placas de señalización en metal.

**TABLERO DE CONTROL DE BOMBAS**

Tablero eléctrico del tipo **MURAL**. Formado por chapa de acero de 1.50 mm de espesor. Pintura: pintura anticorrosiva – interior y exterior con pintura en polvo con resina de epoxi poliéster color gris claro RAL 7035, Grado de protección IP55 como mínimo.

Dimensiones:

**Anchura: 600 mm; Altura: 500 mm; profundidad: 200 mm, como mínimo.**

**Componentes:**

- 01 Controlador PLC – HMI Mínimo 7", Frontal IP65, Panel trasero IP20, Alimentación 24VDC Clase 2. Entrada digital mínimo 4 tensión de entrada de 0-30V, salida digital mínima 4 salidas, lógica positiva, Puertos de comunicación mínima: 1 puerto USB2.0, 1 puerto RS232, 1 Modbus en RS485 y 1 puerto Ethernet Modbus TCP. Temperatura de funcionamiento -20 a 45°C, el equipo debe registrar datos como: señales analógicas, señales digitales y alarmas, registro de fallas,
- 06 relés auxiliares de interfaz, 1 contacto conmutado, 24Vdc.
- 01 Switch de comunicación industrial no administrable ethernet, 5 - 8 puertos como mínimo tipo RJ-45, para riel din, alimentación en 24VDC.
- 01 Fuente de alimentación 24 VDC, 5 A.
- 01 juego de borneras tipo push in de 2.5mm².
- 01 juego de borneras tipo push in de 4mm².



- 01 Interruptor termo magnético bipolar de 20A en riel din, curva c, capacidad de ruptura 10/10KA @ 230.
- 03 Interruptor termo magnético bipolar de 2A en riel din, curva c, capacidad de ruptura 10/10KA @ 230.
- 01 Interruptor termo magnético bipolar de 6A en riel din, curva c, capacidad de ruptura 10/10KA @ 230.
- 01 Interruptor termo magnético bipolar de 4A en riel din, curva c, capacidad de ruptura 10/10KA @ 230.
- 01 supresor de sobretensiones de 30kA, 230Vac.
- 01 kit de ventilación y climatización con:
  - o 01 termostato bimetálico
  - o 01 higrostató mecánico
  - o 01 resistencia calefactora de 45W, 220Vac
  - o 01 ventilado + 1 rejilla.
- 01 kit de canaletas, riel din, cables, terminales, etc.

El Tablero de Control y Monitoreo deberá contar con comunicación inalámbrica y a distancia a través de señal celular que permita la visualización en tiempo real de los principales parámetros de operación en dispositivos móviles y/o laptops. El sistema deberá contar con un controlador y sistema de transmisión de data GPRS para comunicación y control remoto, para poder arrancar, parar las bombas; configurar por horarios arranques y paradas, configurar nivel máximo y mínimo de operación; así como también recibir alarmas. Asimismo, el controlador deberá tener un PLC/HMI en puerta para la visualización y cambio de parámetros en caso este sea requerido. El sistema de monitoreo y control deberá garantizar un acceso libre via web por lo menos de un año para la cantidad de 05 usuarios que determine la Entidad para el acceso remoto.

### 5.3. Recursos a ser provistos por el proveedor.

#### 5.5.1 Infraestructura operativa y logística

- El proveedor deberá establecer una **infraestructura operativa y logística temporal en la ciudad de Rioja o distritos o Moyobamba o distritos**, en el plazo de quince (15) días hábiles desde el día siguiente de suscrito el contrato hasta la conformidad de la instalación de los equipos, para garantizar la adecuada ejecución del proyecto. Esta infraestructura deberá cumplir con los siguientes requisitos:
  - **Ubicación y Condiciones:**
    - ✓ La infraestructura debe estar ubicada en un punto accesible dentro de la ciudad de **Rioja o distritos o Moyobamba o distritos**.
    - ✓ Espacio techado, ventilado y con piso nivelado para colocar equipos y herramientas de manera segura.
  - **Medidas de Seguridad:**
    - ✓ Implementar sistemas básicos de seguridad para proteger los equipos, tales como cámaras de vigilancia o cerraduras de alta seguridad.
    - ✓ Señalización de seguridad y trabajo.
  - **Área de Trabajo y Herramientas:**

- ✓ Espacio equipado con herramientas necesarias para realizar inspecciones, ajustes menores y preparación de los equipos antes de su instalación.

- **Oficina Técnica**

- ✓ En el local, el Contratista deberá implementar una oficina técnica para actividades de coordinación, monitoreo y control relacionadas con la ejecución del contrato que incluya equipamiento básico como:
  - Mobiliario de oficina funcional (escritorios, sillas, archivadores).
  - Acceso a internet de banda ancha para garantizar la conectividad.
  - Herramientas administrativas necesarias, como una (01) laptop, una (01) impresora y un (01) escáner.
  - Equipos de proyección (opcional, si las capacitaciones lo requieren).

- **Personal Técnico Presente:**

- ✓ Contar con un representante técnico del proveedor en la infraestructura para coordinar las actividades relacionadas con el suministro, instalación y puesta en marcha de los equipos.

**5.5.2 Repuestos críticos**

- El proveedor deberá entregar kits de repuestos críticos para garantizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las electrobombas sumergibles, de acuerdo con las siguientes especificaciones:
- **01 Impulsor:**
  - ✓ Fabricado con el mismo material y dimensiones exactas del impulsor original suministrado con la electrobomba.
  - ✓ Certificado por el fabricante como compatible con el modelo entregado.
- **01 Juego de Sellos Mecánicos:**
  - ✓ Idénticos a los suministrados con la electrobomba.
  - ✓ Incluye manual de instalación y recomendaciones del fabricante para su reemplazo.
- **01 Juego de Rodamientos:**
  - ✓ De las mismas características técnicas, modelo y fabricante que los originales.
  - ✓ En empaque sellado y certificado por el fabricante como piezas genuinas.
- **01 Juego de O-Rings:**
  - ✓ Compatible con los componentes de la electrobomba suministrada.
  - ✓ Material resistente al tipo de fluido bombeado y condiciones operativas.



- **01 Pack de Sensores:**

- ✓ Incluye sensores de nivel y temperatura, idénticos a los suministrados con la electrobomba.
- ✓ Garantiza la compatibilidad con el sistema de control de la bomba.

### 5.5.3 Transporte dedicado

- El **contratista** deberá contar con un vehículo operativo de uso exclusivo para la logística del proyecto en la ciudad de Rioja. Este vehículo será utilizado para el traslado de equipos, repuestos, y materiales necesarios para la ejecución eficiente de los trabajos.
- **Especificaciones mínimas:**
  - ✓ Capacidad de carga suficiente para transportar las electrobombas, tableros eléctricos y otros insumos relacionados.
  - ✓ Debidamente asegurado contra daños y accidentes durante el periodo de contratación.
  - ✓ Disponibilidad inmediata en caso de requerimiento por parte de la entidad contratante.

### 5.5.4 Equipos de comunicación

- El contratista deberá contar con un teléfono celular con línea activa y deberá proporcionar un sistema de comunicación alternativo para garantizar la conectividad en todo momento.
- **Especificaciones mínimas:**
  - ✓ Línea fija operativa: Una línea fija instalada en la infraestructura local del contratista en Rioja, destinada a garantizar la comunicación durante el horario de atención establecido.
  - ✓ Acceso a servicios de mensajería electrónica o sistemas de gestión de incidentes operativos en tiempo real, según lo solicite la entidad.

## 5.4. Recursos y facilidades a ser provistos por la Entidad

### Recursos a ser provistos por la Entidad

#### 1. Acceso a la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR):

- Permitir el ingreso controlado a las instalaciones de la PTAR para la inspección, instalación, pruebas y puesta en funcionamiento de los equipos contratados.
- Proveer personal de seguridad para supervisar el acceso en horarios establecidos, evitando así que la responsabilidad de acceso no autorizado recaiga en la entidad.

#### 2. Información Técnica y Documentación Relevante:

- Suministrar los planos, especificaciones técnicas de los equipos actuales y otros documentos necesarios para que el contratista pueda desarrollar adecuadamente su trabajo.
- Proveer informes técnicos previos, si los hubiera, que permitan al contratista comprender la situación actual de los equipos y sistemas.



**3. Supervisión y Coordinación Técnica:**

- Designar un equipo técnico responsable de coordinar con el contratista, únicamente para fines de validación de entregables y supervisión técnica básica.

**Facilidades a ser provistas por la Entidad**

**1. Espacio de Trabajo Temporal:**

- Brindar un área específica en las instalaciones de la PTAR para la instalación temporal de herramientas o equipos durante las actividades de montaje y pruebas, asegurando que este espacio sea entregado en las mismas condiciones en las que fue proporcionado.

**2. Conexiones Temporales:**

- Proveer acceso limitado a electricidad y agua únicamente para los trabajos de instalación y pruebas, dejando claro que cualquier exceso, según el consumo histórico, será responsabilidad del contratista.

**3. Coordinación Institucional:**

- Facilitar los contactos necesarios con otras dependencias u organismos, si fuese requerido para gestiones relacionadas con permisos o validaciones técnicas, sin asumir responsabilidad directa por estas gestiones.

**4. Acceso a Dependencias Administrativas:**

- Permitir acceso controlado a oficinas administrativas para reuniones de coordinación, siempre previa cita y con notificación anticipada, delimitando claramente los horarios y áreas autorizadas.

**5.5. Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas**

La adquisición de las electrobombas sumergibles para cámaras de bombeo de desagüe debe garantizar el cumplimiento de un conjunto de normativas internacionales, nacionales y específicas del sector, asegurando seguridad, eficiencia y compatibilidad técnica. A continuación, se detallan los requisitos normativos aplicables, en cuanto correspondan:

**Normas Internacionales y Estándares Técnicos**

**1. ANSI/HI 14.6 o ANSI/HI 11.6**

- Especifica las tolerancias hidráulicas aplicables a bombas rotativas, asegurando la precisión y confiabilidad del rendimiento en el punto de operación.
- Proporciona un marco para la evaluación del rendimiento y la eficiencia hidráulica en sistemas de bombeo.

**2. IEC 60034-1: Máquinas Eléctricas Rotativas**

- Norma internacional que establece requisitos técnicos para motores eléctricos, incluyendo seguridad, rendimiento y tolerancia en las máquinas eléctricas rotativas como los motores que impulsan bombas sumergibles.

**3. ISO 9906:2012**

- Especifica las clases de precisión para pruebas de aceptación hidráulica de bombas, asegurando que el rendimiento cumple con las especificaciones técnicas declaradas por el fabricante.

**Directivas Europeas Relevantes (Buenas Prácticas Internacionales)**



Aunque no son de aplicación directa en el Perú, estas directivas representan estándares de calidad y seguridad reconocidos globalmente:

1. **2006/95/EC (Directiva de Baja Tensión)**

- Asegura la seguridad eléctrica de equipos con voltajes entre 50 y 1000 V para corriente alterna, incluyendo las bombas sumergibles.
- Establece requisitos mínimos para evitar riesgos de choques eléctricos durante su instalación y operación.

2. **2006/42/EC (Directiva de Máquinas)**

- Aplica a equipos mecánicos y sus componentes, garantizando la seguridad en el diseño, fabricación y uso de máquinas como las bombas.

3. **2004/108/EC (Directiva de Compatibilidad Electromagnética)**

- Regula la compatibilidad electromagnética para garantizar que las bombas no generen ni sean afectadas por interferencias electromagnéticas durante su funcionamiento.

**Normas y Reglamentos Locales en el Perú**

1. **Reglamento Nacional de Instalaciones Eléctricas (RNIE)**

- Regula las condiciones de diseño, instalación y operación de equipos eléctricos en el Perú, incluyendo los sistemas de bombeo sumergible, para garantizar la seguridad y compatibilidad eléctrica.

2. **Ley General del Ambiente (Ley N.º 28611)**

- Asegura que el diseño y operación de las bombas sean compatibles con los objetivos de sostenibilidad ambiental en el manejo de recursos hídricos.

3. **Decreto Legislativo N.º 1280: Ley Marco de Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento**

- Promueve el cumplimiento de estándares técnicos que aseguren la eficiencia operativa de los sistemas de saneamiento.

**Aplicación Específica al Proyecto**

1. **Selección de Norma de Tolerancia**

- Las bombas deberán cumplir tolerancias específicas de rendimiento acorde con ANSI/HI 14.6 para optimizar el desempeño del sistema hidráulico en cámaras de bombeo.

2. **Requisitos del Sistema**

- Alineación con las especificaciones técnicas detalladas en el proyecto, incluyendo compatibilidad con el voltaje (440 V), frecuencia (60 Hz) y condiciones ambientales específicas (25°C).

**5.6. Impacto ambiental.**

La adquisición de las electrobombas sumergibles debe garantizar que los equipos seleccionados cumplan con altos estándares de sostenibilidad ambiental, promoviendo la eficiencia energética y minimizando impactos negativos en el entorno. Este enfoque contribuye al desarrollo sostenible en la región de Rioja, en cumplimiento con la **Ley General del Ambiente (Ley N.º 28611)** y las normativas aplicables.



## Aspectos Clave del Impacto Ambiental

### 1. Eficiencia Energética en los Equipos Adquiridos

- Las electrobombas deben incluir motores diseñados para minimizar el consumo eléctrico, contribuyendo a la sostenibilidad operativa del sistema.
- Características clave que aseguran la eficiencia:
  - **Variadores de velocidad:** Permiten ajustar el consumo energético según las demandas reales del sistema.
  - **Motores encapsulados:** Clasificación IP68 y aislamiento Clase H para garantizar un rendimiento óptimo en condiciones exigentes.

### 2. Prevención de Impactos Ambientales Directos

- Las bombas deben garantizar un manejo seguro de aguas residuales con sólidos de hasta **4 pulgadas (100 mm)**, evitando obstrucciones o liberaciones que puedan causar contaminación en cuerpos de agua o suelos cercanos.

### 3. Durabilidad y Minimización de Residuos

- Los materiales de construcción, como el **hierro fundido ASTM A48 35B** y el **acero inoxidable AISI 420**, deben asegurar una vida útil prolongada, reduciendo la frecuencia de reemplazos y la generación de residuos.
- Componentes fácilmente reciclables que minimicen el impacto ambiental al final de su vida útil.

### 4. Compatibilidad con Normas Ambientales Locales

- Las electrobombas deben cumplir con los estándares de la **Ley General del Ambiente (Ley N.º 28611)** y los lineamientos establecidos en la normativa nacional de saneamiento, garantizando una adquisición responsable y respetuosa con el medio ambiente.

## Beneficios Ambientales de la Adquisición

### 1. Optimización del Consumo de Recursos

- Equipos eficientes que reducen el consumo de energía durante su uso, contribuyendo a la sostenibilidad económica y ambiental del servicio.

### 2. Conservación de los Recursos Hídricos

- Manejo adecuado de aguas residuales, evitando contaminación y protegiendo los cuerpos de agua cercanos al área de influencia del sistema.

### 3. Cumplimiento de Objetivos de Sostenibilidad

- Alineación con el Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS) 6: Agua limpia y saneamiento, reforzando el compromiso ambiental de la EPS Rioja S.A.

### 5.7. Modalidad de Ejecución y Sistema de Contratación

Llave en Mano y a Suma Alzada.

### 5.8. Seguros.

Contar con seguro de salud vigente o un seguro contra accidentes personales que cubra entre otros riesgos los siguientes: Gastos de hospitalización, invalidez permanente, muerte accidental y gastos de sepelio provenientes de la prestación de sus servicios.

### 5.9. Prestaciones accesorias a la prestación principal.



#### 5.11.1 Una bomba como garantía

El contratista deberá presentar, dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la suscripción del contrato, una bomba adicional o de respaldo, además de las tres (03) requeridas. Se deja establecido que la bomba de respaldo permanecerá en estado de standby y será utilizada únicamente si las bombas existentes presentan fallas, asegurando así la continuidad del sistema.

La bomba adicional deberá cumplir con las especificaciones técnicas requeridas o ser similar a las bombas principales, a fin de garantizar la operatividad de la cámara de bombeo durante la ejecución del contrato, en caso de fallas en las bombas existentes. Esta bomba adicional o de respaldo estará debidamente colocada en la infraestructura del contratista.

#### 5.11.2 Mantenimiento preventivo.

No corresponde.

##### 5.11.2.1 Soporte técnico.

No corresponde.

#### 5.10.1. Capacitación y/o entrenamiento.

##### a) Objetivo

Asegurar que el personal de la Entidad esté plenamente capacitado para cumplir con las actividades de operación y mantenimiento de los equipos adquiridos, garantizando la eficiencia y calidad del servicio. La capacitación y/o entrenamientos acumulados tendrán una duración de ocho (08) horas lectivas o académicas.

##### 1. Contenido de la Capacitación:

- Temas mínimos obligatorios:
  - **Operación y Mantenimiento de las Electrobombas:** Procedimientos específicos para el uso eficiente y el mantenimiento preventivo de los equipos.
  - **Tablero Eléctrico:** Configuración, operación y protocolos de seguridad.
  - **Gestión de Emergencias:** Resolución de fallas técnicas y atención de situaciones imprevistas.
  - **Seguridad y Normativas:** Medidas de seguridad aplicables a la operación y mantenimiento, incluyendo normativas ambientales y sanitarias.

##### 2. Participantes:

- Representantes (equipo técnico y personal operativo) de la EPS Rioja S.A.

##### 3. Acreditación de la Capacitación

Para garantizar el cumplimiento de esta obligación, EL CONTRATISTA deberá:

1. **Presentar Evidencias Documentales:**

- Un cronograma detallado de la capacitación, entregado a la EPS Rioja S.A.
- Una lista de asistencia diaria firmada por los participantes.
- Copia de los certificados nominales emitidos por el capacitador o el representante técnico del contratista, detallando los temas tratados y la duración de la capacitación.

2. **Registro Fotográfico:**

- Incluir fotografías tomadas durante las sesiones, mostrando a los participantes y los materiales utilizados.

4. **Supervisión y Verificación:**

- La EPS Rioja S.A. podrá designar un representante técnico para supervisar las actividades de capacitación y verificar que se cumplan los objetivos establecidos.

5.10. **Lugar y plazo de la ejecución de la prestación**

**Lugar de entrega**

Los bienes materia de las presentes especificaciones técnicas serán entregados en el lugar que se indica a continuación.

Descripción	Lugar
Entrega del Bien	La entrega del bien se realizará en la infraestructura requerida al contratista.
Instalación y Puesta en Funcionamiento	La instalación y puesta en funcionamiento de los bienes se realizarán en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales.
Capacitación	La capacitación se realizará en la infraestructura de la en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales.

5.11. **Plan de trabajo**

El contratista estará obligado a presentar, en el plazo de quince (15) días calendario luego de la suscripción del contrato, un **Plan de Trabajo detallado** que permita organizar y monitorear la ejecución de las actividades previstas en el contrato, garantizando el cumplimiento de los plazos y estándares de calidad establecidos.

**Contenido mínimo del Plan de Trabajo**

1. **Cronograma de actividades:**

- Desglose detallado de cada etapa del proyecto:
  - Entrega de los bienes.
  - Instalación y puesta en funcionamiento de las electrobombas y el tablero eléctrico.
  - Capacitación del personal de la EPS Rioja S.A.



- Fechas de inicio y término de cada actividad, en días calendario.
- Indicadores de avance para cada etapa.

2. **Requerimientos logísticos:**

- Detalle de la logística requerida para el traslado de los bienes.
- Recursos humanos asignados a cada actividad, incluyendo sus roles y funciones específicas.

3. **Esquema de coordinación:**

- Estrategias para la comunicación y coordinación con la EPS Rioja S.A., incluyendo puntos de contacto designados.
- Procedimientos para reportar avances y cualquier desviación en el cronograma.

4. **Protocolo de instalación y puesta en funcionamiento:**

- Pasos técnicos que se seguirán para la correcta instalación y configuración de los equipos.
- Procedimientos para la verificación funcional de las electrobombas y el tablero eléctrico, asegurando su operatividad antes de la entrega formal.

5. **Capacitación del personal:**

- Metodología de capacitación.
- Contenido del programa de formación, incluyendo temas técnicos, operativos y de mantenimiento.
- Cronograma de las sesiones de capacitación.

6. **Identificación de riesgos y medidas de mitigación:**

- Análisis de posibles riesgos que puedan afectar la ejecución de las actividades.
- Estrategias y medidas preventivas para minimizar estos riesgos.

**Procedimiento de aprobación**

- El contratista deberá presentar el Plan de Trabajo a la EPS Rioja S.A. dentro de un plazo no mayor a **15 días calendario** posteriores a la firma del contrato.
- La entidad revisará y aprobará el plan dentro de los **5 días hábiles siguientes** a su recepción. En caso de observaciones, el contratista tendrá un plazo de **3 días hábiles** para subsanarlas.

**Seguimiento y cumplimiento**

- El Plan de Trabajo será un documento vinculante que servirá como guía para la supervisión y control de la ejecución contractual.
- Cualquier desviación respecto al Plan de Trabajo aprobado deberá ser justificada por escrito y aceptada por la EPS Rioja S.A.

5.12. **Entregables**

Descripción	Plazo	Actividad	Monto de pago
Primer Entregable - Entrega del Plan de Trabajo y de la	15 días calendario, contados a partir del	✓ Entrega del plan de trabajo al Área Usuaría con el contenido mínimo del plan de trabajo establecido.	✓ 30% del monto contractual, a



Descripción	Plazo	Actividad	Monto de pago
bomba adicional o de recambio.	día siguiente de la firma del contrato.	✓ Entrega de la bomba adicional o de recambio.	la aprobación del Plan de Trabajo.
<b>Segundo Entregable -</b> Entrega de los tableros eléctricos e instalación de los mismos.	40 días calendario contados a partir del día siguiente del otorgamiento de la conformidad del primer entregable.	✓ Entrega de los tableros eléctricos en la infraestructura del contratista. ✓ Instalación de los tableros eléctricos en la planta de tratamiento.	✓ 30% del monto contractual, a la conformidad del segundo entregable.
<b>Tercer Entregable -</b> Entrega de las bombas, repuestos, codos pedestales y accesorios de instalación.	95 días calendario, contados a partir del día siguiente del otorgamiento de la conformidad del segundo entregable.	✓ Entrega de los Bienes en la infraestructura del contratista. ✓ Entrega del Manual del usuario ✓ Entrega del Certificado de garantía	✓ 30% del monto contractual, a la conformidad del tercer entregable.
<b>Cuarto Entregable -</b> Comprende la instalación de los bienes, su puesta en funcionamiento y la capacitación del personal de la Entidad.	30 días calendario, contados a partir de la conformidad del tercer entregable.	✓ Comprende la instalación de los bienes, supuesta en funcionamiento y la capacitación del personal de la Entidad. ✓ Informe Técnico con panel fotográfico de la instalación, configuración y puesta en marcha del bien adquirido. ✓ Protocolo de pruebas ✓ Copia simple de los certificados entregados a los participantes. ✓ Copia del registro de asistencia ✓ Vistas fotográficas del evento de capacitación.	✓ 10% del monto contractual, a la conformidad de la capacitación.

Si el contratista ejecuta el contrato en plazos menores, tendrá como holgura el plazo restante a su favor.

### 5.13. Forma de pago

El pago se realizará previa conformidad emitida por área usuaria, en moneda nacional y a la presentación del comprobante de pago por parte del contratista.

El pago se efectuará mediante el respectivo abono en la cuenta bancaria individual del postor ganador, dentro de los diez (10) días calendario siguiente a la conformidad, sea a través del Banco de la Nación o de cualquier otra institución bancaria del Sistema Financiero Nacional, para cuyo efecto EL CONTRATISTA comunicará su CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIO (CCI), y se debe de contar además con:

- Recepción del Área de Almacén.
- Informe del funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

### 5.14. Resultados esperados

Informe de actividades correspondientes según el siguiente detalle:

Se deberá hacer firmar un Acta de Instalación de los equipos, la misma que deberá ser llenada correctamente sin ningún tipo de enmendadura, la cual estará debidamente



firmada por el Personal Clave y/o persona encargada responsable de la información contenida en la hoja de trabajo, responsable por parte del contratista y visado por el supervisor o inspector de la EPS RIOJA.

### **Contenido del informe final**

El informe técnico final debe de tener los siguientes puntos de desarrollo obligatorio:

- 1.0. Antecedentes
- 2.0. Objetivos logrados
- 3.0. Desarrollo de todas las actividades
- 4.0. Dificultades
- 5.0. Cronograma programado / ejecutado
- 6.0. Documentación de verificación del cliente e inspector
- 7.0. Conclusiones
- 8.0. Panel Fotográfico

El proveedor es responsable de adjuntar al entregable los siguientes documentos:

### **Presentación obligatoria para cada Entregable**

- Carta dirigida al Gerente General.
- Copia de Orden de Servicio.
- Informe de actividades con el producto correspondiente.
- Comprobante de pago.
- Suspensión de renta de cuarta categoría (si es mayor a una UIT y/o de ser el caso)
- Constancia de Registro Nacional de Proveedores – RNP (si es > a 1 UIT)
- Consulta RUC



### **5.15. Embalaje**

El embalaje de las electrobombas sumergibles y los tableros de control debe garantizar la protección de los equipos durante el traslado y la manipulación, asegurando que lleguen en condiciones óptimas al lugar de instalación. Los requisitos para el embalaje son los siguientes:



#### **1. Protección Física**

##### **• Materiales Resistentes y Funcionales:**

- Utilizar cajas de madera reforzada o empaques rígidos que ofrezcan resistencia a impactos moderados y condiciones habituales de transporte.
- Incorporar revestimientos internos básicos, como espuma, plástico burbuja o cartón corrugado, para prevenir rasguños, golpes y otros daños en las superficies de los equipos.

##### **• Sujeción Adecuada:**

- Fijar los equipos de forma segura dentro del embalaje para evitar movimientos durante el transporte.

#### **2. Identificación**

##### **• Etiquetado Exterior:**

- Cada paquete debe incluir etiquetas claras y visibles con la siguiente información:
  - Modelo y número de serie del equipo.
  - Indicaciones de manipulación, como "Fragil" o "Mantener en posición vertical".



#### **3. Protección Contra el Entorno**

- **Cubierta Externa:**

- Usar plástico resistente, fundas impermeables o lonas para proteger los equipos de la humedad, polvo o posibles lluvias durante el traslado o colocación temporal.

#### **4. Simplicidad y Funcionalidad**

- **Diseño Fácil de Manipular:**

- Diseñar embalajes que puedan abrirse fácilmente con herramientas comunes, reduciendo el riesgo de dañar los equipos al desempaquetarlos.

- **Peso y Manejo:**

- Asegurarse de que los embalajes sean manejables y compatibles con medios de transporte estándar, como montacargas, poleas o equipos similares.

#### **5. Inspección y Documentación**

- **Verificación Antes del Envío:**

- Inspeccionar visualmente que los equipos estén correctamente protegidos e identificados antes de su despacho.
- Incluir un informe de embalaje que detalle el contenido, el estado y las condiciones de envío de cada paquete.



#### **5.16. Rotulado**

El rotulado de las electrobombas sumergibles y los tableros de control debe ser claro, duradero y contener la información mínima necesaria para garantizar una identificación adecuada durante el traslado, colocación e instalación. Los requisitos son los siguientes:



##### **1. Información Básica Obligatoria**

- **Identificación del Equipo:**

- Nombre del equipo (electrobomba o tablero de control).
- Modelo y número de serie.
- Marca y fabricante.

- **Manejo y Colocación:**

- Indicaciones como:
  - "Fragil."
  - "Mantener en posición vertical."
  - "No apilar."



##### **2. Material del Rotulado**

- Etiquetas o rotulado impreso que sea resistente al agua, humedad y rayones durante el traslado y colocación.
- Ubicación visible en al menos uno de los lados del embalaje.

##### **3. Información del Destinatario**

- **Datos del destino:**

- EPS Rioja S.A.
- Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) de Rioja.

##### **4. Verificación del Rotulado**

- Antes del envío, el contratista deberá revisar que el rotulado cumpla con los requisitos indicados y esté correctamente colocado.

#### **5.17. Otras obligaciones del proveedor**



El proveedor es el responsable directo y absoluto del producto entregado, debiendo responder por la calidad del mismo.

Los documentos que se presenten para acreditar la experiencia del personal clave propuesto y del postor, deberán ser legible, sin borraduras ni enmendaduras, asimismo, en caso que el documento sea emitido por entidades públicas, deberá ser suscrito por el funcionario público competente para ello y en caso que el documento sea emitido por entidad privada, deberá ser suscrito por el Gerente General y/o representante legal y/o Profesional habilitado para ello según facultades inscritas en los registros públicos. El sello de los que suscriben los documentos debe contener como mínimo los nombres, apellidos y el cargo desempeñado.


**5.18. Adelantos**

No se otorgarán adelantos.

**5.19. Subcontratación**

No se permite la sub contratación.

**5.20. Confidencialidad.**




El proveedor se compromete a mantener en reserva absoluta confidencialidad en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros. En tal sentido, el proveedor dará cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por el Empresa Prestadora de Servicio S.A., en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio.

**5.21. Propiedad intelectual**

No aplica

**5.22. Medidas de control durante la ejecución contractual**

- 
- **Áreas que coordinarán con el proveedor:** Oficina de Logística y Patrimonio, Gerencia de Administración, Gerencia General y Gerencia de Operaciones.
  - **Área responsable de las medidas de control:** Gerencia de Operaciones.
  - **Área que brindará la conformidad:** Gerencia de Operaciones.

**5.23. Conformidad del servicio**

Será otorgada por área usuaria y técnica a través de la verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas en los términos de referencia.

**5.24. Fórmula de reajuste**

No se efectuará ningún reajuste.

## 5.25. Penalidad por mora y otras penalidades aplicables.

### Penalidad por Mora

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### Otras penalidades.

	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo
1	Falta de presentación del Plan de Trabajo dentro del plazo establecido.	0.30 UIT por cada día de retraso
2	Ausencia injustificada del personal clave acreditado sin previo aviso a la Entidad.	1 UIT por cada día de ausencia
	Reemplazo del personal clave acreditado sin aprobación previa de la Entidad.	1.00 UIT por cada ocasión en que se realice un cambio sin autorización previa.
3	Falta de repuestos críticos al momento de la entrega de los bienes	1 UIT por cada repuesto crítico faltante
4	Incumplimiento en la implementación de la <b>infraestructura operativa</b> (almacén/oficina técnica)	1 UIT por cada día de retraso



5	<b>Deficiencias</b> (Falta de ejecución de la capacitación técnica, Capacitación incompleta o con contenido insuficiente, Ausencia de acreditación documental de la capacitación, Falta de evidencias visuales de la capacitación, Impedimento o falta de colaboración con la supervisión técnica de la Entidad, No atención oportuna de observaciones realizadas por la Entidad) comprobadas en la capacitación técnica al personal de la Entidad	0.50 UIT por cada observación no subsanada
6	Falta de atención oportuna en casos de soporte técnico, excediendo el plazo máximo de 24 horas	0.25 UIT por cada hora adicional de demora
7	Incumplimiento de los estándares de embalaje y rotulado en la entrega de los bienes	0.50 UIT por cada lote entregado con deficiencias
8	Entrega de bienes en condiciones <b>inadecuadas</b> (daños golpes, fisuras, deformaciones, corrosión, etc.-, faltantes, etc.)	1 UIT por cada lote afectado
9	Falta de atención a las observaciones realizadas por la Entidad dentro de los plazos establecidos	0.50 UIT por cada observación no subsanada
10	Ausencia de un sistema de comunicación alternativo (teléfono fijo o móvil con línea activa en Rioja)	0.50 UIT por cada día de incumplimiento
11	Incumplimiento de las normas de seguridad y confidencialidad en el manejo de información sensible	1 UIT por cada incidente comprobado
12	No cumplir con el mantenimiento preventivo establecido en el contrato	1 UIT por cada omisión
13	No cumplir con la entrega de la bomba adicional o de respaldo en el plazo establecido.	1 UIT por cada día de incumplimiento

### Procedimiento

Para garantizar el cumplimiento del contrato y proteger los derechos tanto de la Entidad como del Contratista, se establece el siguiente procedimiento para la aplicación de otras penalidades. Este procedimiento respetará los principios de contradicción, transparencia y debido proceso.

#### 1. Imputación de la Otra Penalidad

1.1 El Área Usuaria, al identificar un presunto incumplimiento por parte del Contratista que configure la aplicación de una otra penalidad, emitirá un **Documento de Imputación de Penalidad**. Este documento deberá contener:

- Descripción detallada de los hechos y el incumplimiento detectado.
- Fundamento normativo o contractual que sustente la imputación.
- La penalidad específica aplicable, indicando el monto en función del cálculo establecido.
- El plazo otorgado al Contratista para presentar sus descargos, que será de **02 días hábiles**, contados desde la notificación del documento.

## 2. Descargo del Contratista

2.1 El Contratista podrá presentar sus descargos dentro del plazo otorgado, mediante un escrito dirigido al Área Usuaria. Los descargos deberán incluir:

- Los argumentos y pruebas que demuestren el cumplimiento de las obligaciones contractuales o que justifiquen el incumplimiento alegado.
- Cualquier otra documentación que considere relevante para su defensa.

2.2 Si el Contratista no presenta sus descargos dentro del plazo establecido, se considerará que ha desistido de su derecho a contradecir la imputación, procediéndose con la aplicación de la penalidad.

## 3. Evaluación de los Descargos

3.1 El Área Usuaria revisará los descargos presentados por el Contratista, analizando la validez de los argumentos y las pruebas presentadas.

3.2 En caso de que los descargos sean insuficientes o no desvirtúen la imputación, el Área Usuaria elaborará un **Informe de Evaluación y Aplicación de Penalidad**, debidamente motivado, en el que se indique:

- La determinación de la existencia del incumplimiento.
- El cálculo de la penalidad aplicable, considerando lo estipulado en el contrato.
- Las acciones correctivas a ser tomadas, si corresponde.

## 4. Aplicación de la Penalidad

4.1 El Informe de Evaluación y Aplicación de Penalidad será remitido al Gerente General de la Entidad para su aprobación, si corresponde. 4.2 Una vez aprobado, la penalidad será formalizada mediante un acto administrativo que será notificado al Contratista, detallando:

- La penalidad aplicada y su justificación.
- El impacto económico de la penalidad y los plazos para el descuento respectivo o su deducción del pago final.

## 5. Garantía de Transparencia y Registro

5.1 El Área Usuaria deberá mantener un registro detallado de las penalidades aplicadas, incluyendo los documentos que sustenten cada caso. 5.2 Cualquier controversia sobre la aplicación de las penalidades será resuelta conforme a los mecanismos de resolución de controversias estipulados en el contrato.



## 5.26. Condiciones de los consorcios

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento se establece lo siguiente:

- El número máximo de consorciados es de tres Integrantes.
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia es de cincuenta por ciento (50%).
- El porcentaje mínimo de participación de los otros dos consorciado es de cuarenta por ciento (20%).

## 5.27. Responsabilidad por vicios ocultos

El Contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados por un plazo no menor de 01 Año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

## 5.28. Anticorrupción

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación a la orden de servicio.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución de la orden de servicio, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas

## 5.29. Normativa específica

Para el desarrollo de las actividades el proveedor tendrá en cuenta la siguiente normativa:

- Ley N° 30225 y sus modificatorias
- Decreto Supremo N° 350-2015-EF y sus modificatorias.
- Directivas del OSCE.
- Directivas de la EPS RIOJA S.A.
- LEY N° 31639 DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2023
- El Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y la Ley N° 30225 y modificatorias correspondientes.
- Ley N° 27332, Ley Marco de los Organismos Reguladores de la Inversión Privada en los Servicios Públicos
- Decreto Legislativo N° 1280, que aprueba la Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento

## 6. Anexos

No aplica



### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 1,800,000.00 (Un Millón Ochocientos Mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: <b>Bombas y/o Electrobombas Sumergibles en General para Aguas Limpias y/o Aguas Residuales y/o Aguas de Drenaje.</b></p> <p><b>Para el caso de los Tableros Eléctricos se consideran bienes similares a los Tableros Eléctricos con Arrancador Eléctrico.</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>10</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de</p>

<sup>10</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

<b>C</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>										
<b>C.1</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>										
	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>										
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO REQUERIDO</th><th>CANTIDAD</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <b>Jefe de Ejecución del Servicio</b>  Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil colegiado y habilitado </td><td>01</td></tr> <tr> <td> <b>Especialista en Sistemas de Bombeo y Fluidos</b>  Ingeniero Mecánico de fluidos colegiado y habilitado </td><td>01</td></tr> <tr> <td> <b>Especialista Eléctrico</b>  Ingeniero Electricista o electromecánico o mecánico electricista colegiado y habilitado </td><td>01</td></tr> <tr> <td> <b>Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional</b>  Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental o Ingeniero Civil Colegiado y habilitado </td><td>01</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El Título Profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de</p>	CARGO REQUERIDO	CANTIDAD	<b>Jefe de Ejecución del Servicio</b> Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil colegiado y habilitado	01	<b>Especialista en Sistemas de Bombeo y Fluidos</b> Ingeniero Mecánico de fluidos colegiado y habilitado	01	<b>Especialista Eléctrico</b> Ingeniero Electricista o electromecánico o mecánico electricista colegiado y habilitado	01	<b>Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional</b> Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental o Ingeniero Civil Colegiado y habilitado	01
CARGO REQUERIDO	CANTIDAD										
<b>Jefe de Ejecución del Servicio</b> Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil colegiado y habilitado	01										
<b>Especialista en Sistemas de Bombeo y Fluidos</b> Ingeniero Mecánico de fluidos colegiado y habilitado	01										
<b>Especialista Eléctrico</b> Ingeniero Electricista o electromecánico o mecánico electricista colegiado y habilitado	01										
<b>Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional</b> Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental o Ingeniero Civil Colegiado y habilitado	01										

selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/>, según corresponda.

En caso el Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

#### EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

##### Requisito del Jefe de Ejecución del Servicio

##### Experiencia General:

- El profesional debe contar con un mínimo de **5 años de experiencia acumulada** en la ejecución de servicios relacionados con obras de saneamiento, específicamente en la construcción, mejoramiento, ampliación o rehabilitación de sistemas de agua potable, alcantarillado y plantas de tratamiento de agua, computados a partir de la fecha de colegiatura.

##### Cargos Relevantes:

- La experiencia deberá haber sido desempeñada en alguno de los siguientes roles:
  - **Residente de Obra.**
  - **Inspector de Obra.**
  - **Ingeniero de Supervisión.**
  - **Ingeniero Residente.**
- Los certificados de trabajo deberán indicar explícitamente el cargo y las funciones desempeñadas.

##### Naturaleza de las Obras:

- Las obras en las que se desempeñó el profesional deben incluir actividades específicas tales como:
  - Instalación o mejoramiento de sistemas de agua potable.
  - Construcción o rehabilitación de sistemas de alcantarillado sanitario.
  - Mantenimiento preventivo y/o correctivo de sistemas de agua potable.
  - Tratamiento y disposición final de excretas.
  - Instalación de redes de agua y saneamiento en centros poblados o áreas urbanas.

##### Exclusiones:

- No se considerará experiencia en roles administrativos o consultivos que no impliquen responsabilidad directa en la ejecución de las actividades técnicas mencionadas.

##### Computabilidad del Tiempo:



- La experiencia será válida únicamente si fue adquirida después de la fecha de colegiatura del profesional, la cual deberá ser acreditada con la presentación de su constancia de colegiatura.
- La experiencia será computada en base a los días efectivos de trabajo y convertida a años.

#### Requisitos del Especialista en Sistemas de Bombeo y Fluidos

##### Experiencia General:

- El profesional deberá acreditar un mínimo de **3 años de experiencia acumulada** en la supervisión, coordinación o ejecución de actividades relacionadas con sistemas de agua potable, alcantarillado y tratamiento de aguas residuales, computados desde la fecha de colegiatura.

##### Cargos Relevantes:

- La experiencia deberá haber sido desempeñada en al menos uno de los siguientes roles:
  - **Field Engineer.**
  - **Supervisor de Proyectos.**
  - **Ingeniero de Supervisión.**
  - **Coordinador de Montaje e Instalación.**
- Los certificados de trabajo deberán indicar explícitamente el cargo y las funciones desempeñadas.

##### Naturaleza de los Proyectos:

- Los proyectos en los que participó el profesional deben cumplir con las siguientes características:
  - **Supervisión de Montaje e Instalación:** Equipos electromecánicos para sistemas de agua potable y alcantarillado, incluyendo bombas, sistemas de aireación y componentes para plantas de tratamiento de agua potable y residual.
  - **Puesta en Marcha:** Coordinación técnica y operativa de sistemas electromecánicos y procesos de tratamiento de aguas, asegurando el cumplimiento de estándares de calidad.
  - **Diseño y Supervisión de Obras:** Proyectos de construcción, rehabilitación, mejoramiento o ampliación de sistemas de saneamiento, agua potable y tratamiento de aguas residuales.
- Los certificados deberán contener de trabajo detalles sobre las actividades realizadas y el alcance de los proyectos en los que participó.

##### Exclusiones:

- No se considerará experiencia en roles administrativos o consultivos que no impliquen responsabilidad directa en la ejecución de las actividades técnicas

mencionadas.

**Computabilidad del Tiempo:**

- La experiencia será válida únicamente si fue adquirida después de la fecha de colegiatura del profesional, la cual deberá ser acreditada con la presentación de su constancia de colegiatura.

La experiencia será computada en base a los días efectivos de trabajo y convertida a años.

**Requisitos del Especialista Eléctrico**

**Experiencia General:**

- El profesional deberá acreditar un mínimo de **3 años** de experiencia acumulada en la supervisión, diseño, coordinación, instalación o ejecución de proyectos relacionados con sistemas eléctricos y electromecánicos aplicados a plantas de agua potable, alcantarillado, tratamiento de aguas residuales, infraestructura hidráulica.

**Cargos Relevantes:**

La experiencia deberá haber sido desempeñada en al menos uno de los siguientes roles:

- **Ingeniero Especialista en Instalaciones Electromecánicas.**
- **Ingeniero Especialista en SCADA y Automatización.**
- **Ingeniero Electricista.**
- **Coordinador de Montaje Electromecánico.**
- **Supervisor de Instalaciones Eléctricas y Electromecánicas.**
- Los certificados de trabajo deberán indicar explícitamente el cargo y las funciones desempeñadas.

**Naturaleza de los Proyectos:**

Los proyectos en los que participó el profesional deberán cumplir con las siguientes características técnicas específicas:

**1. Diseño y Supervisión de Obras:**

- Diseño, supervisión o ejecución de sistemas eléctricos y electromecánicos para plantas de agua potable, sistemas de bombeo y plantas de tratamiento de aguas residuales.
- Proyectos de automatización con sistemas SCADA (Supervisory Control and Data Acquisition).

**2. Montaje y Puesta en Marcha:**

- Instalación, montaje y puesta en funcionamiento de sistemas eléctricos de alta y baja tensión, tableros de control, y equipos electromecánicos.

**3. Instalaciones Hidráulicas y Eléctricas:**



- Instalación y mantenimiento de equipos eléctricos en infraestructura hidráulica, como bombas sumergibles, sistemas de telemetría, estaciones de bombeo y líneas de impulsión.

**4. Sistemas de Supervisión y Control:**

- Implementación de sistemas SCADA y automatización industrial para monitoreo y control de operaciones en redes de agua potable y alcantarillado.

**5. Infraestructura Especializada:**

- Ejecución de proyectos eléctricos en sistemas de distribución primaria y secundaria, incluyendo subestaciones eléctricas y líneas de transmisión.

**Exclusiones:**

- No se considerará experiencia en roles administrativos o consultivos que no impliquen responsabilidad directa en la ejecución de las actividades técnicas mencionadas.

**Computabilidad del Tiempo:**

- La experiencia será válida únicamente si fue adquirida después de la fecha de colegiatura del profesional, la cual deberá ser acreditada con la presentación de su constancia de colegiatura.

La experiencia será computada en base a los días efectivos de trabajo y convertida a años.

**Requisitos del Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional**

**Experiencia General:**

- El profesional deberá acreditar un mínimo de **2 años de experiencia acumulada** en la implementación, supervisión y gestión de actividades relacionadas con la seguridad, salud ocupacional y medio ambiente en proyectos de construcción, instalación, mejoramiento, ampliación o rehabilitación de sistemas de agua potable, alcantarillado y saneamiento, computados desde la fecha de colegiatura.

**Cargos Relevantes:**

- La experiencia deberá haber sido desempeñada en al menos uno de los siguientes roles:
  - **Especialista en Seguridad.**
  - **Especialista en Medio Ambiente.**
- Los certificados deberán especificar el cargo ocupado y describir claramente las funciones desempeñadas.

**Naturaleza de los Proyectos:**

- Los proyectos en los que participó el profesional deben cumplir con las siguientes características:
  - Implementación y supervisión de medidas de seguridad en obras de instalación o ampliación de sistemas de agua potable, alcantarillado y

saneamiento.

- Gestión de salud ocupacional y medio ambiente durante la ejecución de proyectos.

**Exclusiones:**

- No se considerará experiencia en roles administrativos o consultivos que no impliquen responsabilidad directa en la ejecución de las actividades técnicas mencionadas.

**Computabilidad del Tiempo:**

- La experiencia será válida únicamente si fue adquirida después de la fecha de colegiatura del profesional, la cual deberá ser acreditada con la presentación de su constancia de colegiatura.

La experiencia será computada en base a los días efectivos de trabajo y convertida a años.

**Acreditación:**

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



## CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta  <i>P<sub>i</sub></i> = Puntaje de la oferta a evaluar  <i>O<sub>i</sub></i> = Precio i  <i>O<sub>m</sub></i> = Precio de la oferta más baja  <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">[100] puntos</p>





## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de **"Adquisición de Equipo de Bombeo y Equipo Eléctrico; en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la Ciudad de Rioja, Distrito de Rioja, Provincia Rioja, Departamento San Martín"** – CUI N° 2652190 - Ficha: FC-002-2024-GO-051, que celebra de una parte Empresa Prestadora de Servicios Rioja S.A., en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20450124177, con domicilio legal en el Jr. Santo Toribio N° 212, Distrito y Provincia de Rioja, Departamento de San Martín, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **Adjudicación Simplificada N° 004-2025-EPS RIOJA SA/CS derivada de la Licitación Pública N° 001-2025-EPS RIOJA SA/CS para la "Adquisición de Equipo de Bombeo y Equipo Eléctrico; en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la Ciudad de Rioja, Distrito de Rioja, Provincia Rioja, Departamento San Martín"** – CUI N° 2652190 - Ficha: FC-002-2024-GO-051, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **Adquisición de Equipo de Bombeo y Equipo Eléctrico; en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la Ciudad de Rioja, Distrito de Rioja, Provincia Rioja, Departamento San Martín** – CUI N° 2652190 - Ficha: FC-002-2024-GO-051

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>11</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en pagos parciales, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Área de Almacén.

<sup>11</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



- Informe del funcionario responsable de la Gerencia de Operaciones emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de ciento ochenta (180) días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato, de acuerdo al siguiente detalle:

Descripción	Plazo
<b>Primer Entregable</b> Entrega del Plan de Trabajo y de la bomba adicional o de recambio.	15 días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.
<b>Segundo Entregable</b> Entrega de los tableros eléctricos e instalación de los mismos.	40 días calendario contados a partir del día siguiente del otorgamiento de la conformidad del primer entregable.
<b>Tercer Entregable</b> Entrega de las bombas, repuestos, codos pedestales y accesorios de instalación.	95 días calendario, contados a partir del día siguiente del otorgamiento de la conformidad del segundo entregable.
<b>Cuarto Entregable</b> Comprende la instalación de los bienes, su puesta en funcionamiento y la capacitación del personal de la Entidad.	30 días calendario, contados a partir de la conformidad del tercer entregable.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del



monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por la Unidad de Almacén y la conformidad será otorgada por Gerencia de Operaciones en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción o máximo quince (15) días de producida la recepción, en caso se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:



$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>12</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

<sup>12</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>13</sup>.*



---

<sup>13</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## **ANEXOS**





ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2025-EPS RIOJA SA/CS – PRIMERA CONVOCATORIA  
DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-EPS RIOJA SA/CS

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>14</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>15</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>14</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>15</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2025-EPS RIOJA SA/CS – PRIMERA CONVOCATORIA DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-EPS RIOJA SA/CS**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>16</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>17</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>18</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>16</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>17</sup> Ibídem.

<sup>18</sup> Ibídem.



2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>19</sup>

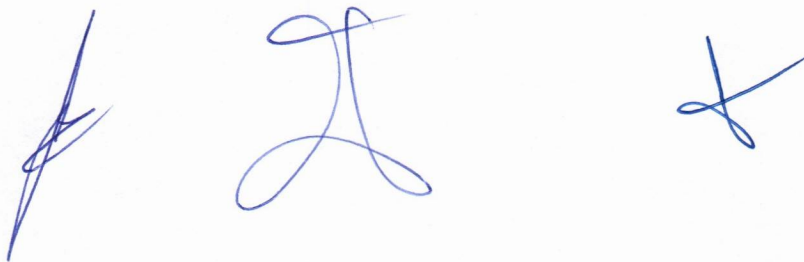
Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>19</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)



Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2025-EPS RIOJA SA/CS – PRIMERA CONVOCATORIA  
DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-EPS RIOJA SA/CS**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- 
- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
  - ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
  - iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
  - iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
  - v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
  - vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
  - vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.
- 

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2025-EPS RIOJA SA/CS – PRIMERA CONVOCATORIA  
DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-EPS RIOJA SA/CS**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

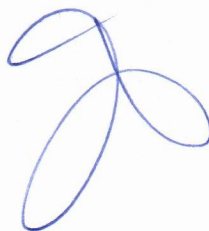
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2025-EPS RIOJA SA/CS – PRIMERA CONVOCATORIA  
DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-EPS RIOJA SA/CS**

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**





ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2025-EPS RIOJA SA/CS – PRIMERA CONVOCATORIA  
DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-EPS RIOJA SA/CS

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>20</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>21</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>22</sup>

<sup>20</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>21</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>22</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

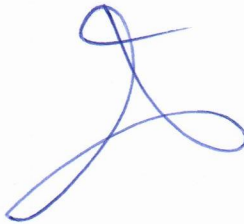
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
Consortiado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*





ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2025-EPS RIOJA SA/CS – PRIMERA CONVOCATORIA  
DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-EPS RIOJA SA/CS**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*.

## ANEXO N° 7

### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2025-EPS RIOJA SA/CS – PRIMERA CONVOCATORIA DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-EPS RIOJA SA/CS**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>23</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>24</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>23</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>24</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2025-EPS RIOJA SA/CS – PRIMERA CONVOCATORIA DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-EPS RIOJA SA/CS**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>25</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>26</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>27</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>28</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>29</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>30</sup>
1										
2										
3										

<sup>25</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>26</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>27</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>28</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>29</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>30</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>25</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>26</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>27</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>28</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>29</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>30</sup>
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda





## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2025-EPS RIOJA SA/CS – PRIMERA CONVOCATORIA  
DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-EPS RIOJA SA/CS**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2025-EPS RIOJA SA/CS – PRIMERA CONVOCATORIA DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-EPS RIOJA SA/CS**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*